



Cofinanciado por
la Unión Europea



Fondos Europeos



Conselleria d'Educació
i Universitats
Direcció General de Primera Infància,
Atenció a la Diversitat i Millora Educativa



**INSTRUCCIÓ 3/2026
PROGRAMA PER A L'ORIENTACIÓ, L'AVANÇ I
L'ENRIQUIMENT EDUCATIUS PROA+, FONTS
SOCIAL EUROPEU PLUS (FSE+) 2024-2028,
COFINANÇAT PEL MINISTERI D'EDUCACIÓ,
FORMACIÓ PROFESSIONAL I ESPORTS I PEL
FONS SOCIAL EUROPEU PLUS, PER AL CURS
2026-2027**

Palma, febrer de 2026



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>

CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



Instrucció 3/2026 de la directora general de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa del Programa per a l'Orientació, l'Avanç i l'Enriquiment Educatius PROA+, Fons Social Europeu Plus (FSE+) 2024-2028, cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus, per al curs 2026-2027

Primer

Objecte i destinataris

L'objecte d'aquesta instrucció és desenvolupar, per al curs 2026-2027, el Programa per a l'Orientació, l'Avanç i l'Enriquiment Educatius PROA+, Fons Social Europeu Plus (FSE+) 2024-2028 (PROA+, FSE+, d'ara endavant), cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus, dirigit a l'alumnat escolaritzat a centres d'educació infantil i primària, centres d'educació secundària o centres d'educació infantil, primària i secundària sostinguts amb fons públics adherits a la convocatòria per al període 2024-2028 i que hauran de sol·licitar les activitats palanca a implementar durant el curs 2026-2027.

Segon

Sol·licitud d'activitats palanca, forma i termini

La sol·licitud d'activitats palanca (d'ara endavant AP) per al curs 2026-2027 es realitza en el tràmit habilitat a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Aquest tràmit, segons la tipologia del centre i la modalitat de participació, facilita l'elecció d'AP tenint en compte la compatibilitat entre les activitats.

El termini de presentació de sol·licituds és des del 5 de març de 2026 fins al 18 de març de 2026. S'acceptaran únicament les sol·licituds presentades en forma i termini.

Tercer

Criteris per a la selecció d'activitats palanca

Les fitxes de cada AP es troben al Catàleg autonòmic d'activitats palanca PROA+, FSE+, per al curs 2026-2027.

Les AP són de dos tipus: activitats prescriptives i activitats opcionals. Les activitats opcionals permeten que el centre educatiu pugui renunciar-ne a la implementació

[Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus \(FSE+\)](#)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiaidme.caib.es

2



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



i avaluació durant el curs escolar; per tant, no estan vinculades a un recurs addicional (personal i/o econòmic).

Els centres han de seleccionar com a mínim una AP de cada línia estratègica, que seran les prescriptives. Les que no s'hagin seleccionat com a prescriptives es poden seleccionar com a opcionals.

En el cas de la línia estratègica 5 són prescriptives l'A501 Gestió del canvi (Pla Estratègic de Millora) i l'A502 Xarxa PROA+.

Es poden seleccionar fins a dues AP amb recurs econòmic addicional, sempre que siguin les prescriptives.

Les AP amb recurs econòmic addicional són les següents:

- A103 Famílies a l'escola, escola de famílies.
- A202 Acompanyant, milloram sempre: transició entre etapes.
- A233 Dinamització de biblioteques escolars.
- A260 Docència compartida.

Una vegada que s'hagi publicat la llista definitiva de les AP que implementarà cada centre durant el curs 2026-2027, els centres educatius podran sol·licitar l'exempció d'alguna de les AP concedides segons el procediment establert al punt sisè d'aquesta instrucció.

El resum del Catàleg autonòmic d'activitats palanca PROA+, FSE+, per al curs 2026-2027 (adaptat del Catàleg estatal d'activitats palanca PROA+, d'agost del 2025) és el següent:

Línia estratègica 1: assegurar les condicions mínimes d'educabilitat de l'alumnat
Activitats palanca prescriptives (mínim 1 AP):
<ul style="list-style-type: none">• A101 Avaluació de barreres• A103 Famílies a l'escola, escola de famílies
Activitat palanca opcional:
<ul style="list-style-type: none">• L'activitat o les activitats palanca que no s'hagin triat com a prescriptives de la línia 1
Línia estratègica 2: donar suport a l'alumnat amb dificultats d'aprenentatge
Activitats palanca prescriptives (mínim 1 AP):

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es

3



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



- A201 Pla d'absentisme (només per ESO)
- A202 Acompanyant, milloram sempre: transició entre etapes
- A203 Tutoria individualitzada
- A204 Tutoria entre iguals
- A213 Llegir en parella
- A233 Dinamització de biblioteques escolars
- A260 Docència compartida

Activitats palanca opcionals:

- L'activitat o les activitats palanca que no s'hagin triat com a prescriptives de la línia 2

Línia estratègica 3: desenvolupar actituds positives en el centre

Activitats palanca prescriptives (mínim 1 AP):

- A304 Paraules que ens uneixen; el poder de les paraules
- A306 Avaluació inclusiva
- A307 Suma't a la transformació (per a la inclusió)! (sempre que al curs 2025-2026 tingui concedida l'A307 o l'A302)
- A309 Pràctiques restauratives
- A310 Autoconeixement de l'aprenentatge

Activitat palanca opcional:

- L'activitat o les activitats palanca que no s'hagin triat com a prescriptives de la línia 3

Línia estratègica 4: millorar el procés d'ensenyament-aprenentatge

Activitats palanca prescriptives (mínim 1 AP):

- A402 Aprenentatge cooperatiu
- A403 Diàlegs educatius per a la reflexió crítica
- A404 Processos d'autoavaluació amb l'alumnat
- A405 Grups interactius

Activitat palanca opcional:

- L'activitat o les activitats palanca que no s'hagin triat com a prescriptives de la línia 4

Línia estratègica 5: aplicar noves formes d'organització i gestió de centre

Activitats palanca prescriptives d'ofici:

- A501 Gestió del canvi (Pla Estratègic de Millora)
- A502 Xarxa PROA+

Activitat palanca opcional:

- A550 Pla d'Acollida al Professorat

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es





Quart

Procediment d'adjudicació d'activitats palanca

1. El centre presentarà la sol·licitud d'AP per al curs 2026-2027 (apèndix 1) mitjançant la Seu Electrònica (seuelectronica.caib.es) en el termini i forma indicats al punt segon d'aquesta instrucció. Una vegada presentada la sol·licitud, el centre disposarà de tres dies hàbils per fer modificacions del tràmit durant el termini de sol·licitud mitjançant el tràmit habilitat per a aquesta finalitat a la Seu Electrònica (seuelectronica.caib.es).
2. La Comissió d'Adjudicació elabora la llista provisional d'AP per al curs 2026-2027, que es publicarà a la pàgina web del programa PROA+, FSE+ (https://intranet.caib.es/sites/proaplus/ca/informacia_general_0_0_0_0/).
3. Els centres que ho considerin oportú, podran formular al·legacions en el procediment habilitat a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es) en un termini de tres dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació de la llista provisional.
4. Una vegada la Comissió d'Adjudicació d'AP hagi valorat i resolt les al·legacions presentades, ha d'elaborar l'informe que ha de servir de base per a la resolució que la directora general de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa ha de dictar. Aquesta resolució inclourà la llista definitiva de les AP que implementarà cada centre durant el curs 2026-2027 i es publicarà a la pàgina web del programa PROA+, FSE+ (https://intranet.caib.es/sites/proaplus/ca/informacia_general_0_0_0_0/).

Cinquè

Comissió d'Adjudicació d'activitats palanca

Per instruir el procediment d'adjudicació i d'exempció d'AP, es constituirà una comissió d'adjudicació, integrada pels membres següents:

- a) La cap del Servei d'Innovació Educativa, o persona en qui delegui, que la presideix.
- b) Un representant del Departament d'Inspecció Educativa, designat pel cap del Departament d'Inspecció Educativa.
- c) El cap del Servei d'Inclusió per a la Comunitat Educativa, o persona en qui delegui.
- d) La cap de Departament de Planificació, Ordenació Educativa i Nòmines de Centres Concertats, o persona en qui delegui.

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es

5





- e) Una assessora tècnica docent del programa PROA+, FSE+ 2024-2028, que actuarà com a secretària.

Són funcions de la Comissió:

- a) Examinar les sol·licituds d'AP presentades.
b) Comprovar que els centres han sol·licitat AP adients als criteris que figuren al punt tercer d'aquesta instrucció.
c) Elaborar la llista provisional de les AP que implementarà cada centre durant el curs 2026-2027.
d) Examinar les al·legacions presentades.
e) Elaborar la llista definitiva de les AP que implementarà cada centre durant el curs 2026-2027.
f) Examinar les sol·licituds d'exempció d'AP presentades i les acreditacions corresponents d'Inspecció Educativa.
g) Elaborar la llista provisional de les exempcions de les AP concedides a cada centre durant el curs 2026-2027.
h) Examinar les al·legacions presentades.
i) Elaborar la llista definitiva de les exempcions de les AP concedides a cada centre durant el curs 2026-2027.

Sisè

Exempció d'activitats palanca

Una vegada finalitzat el procediment d'adjudicació, s'iniciarà el procediment de concessió d'exempció d'AP.

El centre pot sol·licitar l'exempció d'alguna de les AP concedides, a excepció de les AP A501 Gestió del canvi (Pla Estratègic de Millora) i A502 Xarxa PROA+.

Per a aquesta acreditació, s'hauran d'emplenar i adjuntar a la Seu Electrònica els apèndix següents per a cada AP:

- Apèndix 2: sol·licitud d'exempció d'activitat palanca per al curs 2026-2027.
- Apèndix 3: acreditació del Departament d'Inspecció Educativa sobre la implementació de projectes o plans equivalents per a l'exempció d'una activitat palanca per al curs 2026-2027.

L'exempció d'una AP exigeix de la justificació de la seva implementació en el centre durant el curs escolar 2026-2027, però en requereix l'avaluació i rendició de comptes.

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es

6



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



El procediment d'exempció d'AP és el següent:

- a) El centre disposa des del dia 13 d'abril de 2026 fins al 24 d'abril de 2026 per presentar els apèndix 2 i 3 mitjançant el procediment habilitat a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).
- b) La comissió d'adjudicació elabora la llista provisional de les exempcions d'AP concedides, que es publicaran a la pàgina web del programa PROA+, FSE+ (https://intranet.caib.es/sites/proaplus/ca/informacia_general_0_0_0/).
- c) Els centres que ho considerin oportú, podran formular al·legacions en el procediment habilitat a la Seu Electrònica en un termini de tres dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació de la llista provisional.
- d) Una vegada la Comissió d'Adjudicació d'AP hagi valorat i resolt les al·legacions presentades, ha d'elaborar l'informe que ha de servir de base per a la resolució que dictarà la directora general de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa, el qual inclourà la llista definitiva de les exempcions d'AP concedides per al curs 2026-2027 i que es publicarà a la pàgina web del programa PROA+, FSE+ (https://intranet.caib.es/sites/proaplus/ca/informacia_general_0_0_0/).

Setè

Desenvolupament del programa durant el curs 2026-2027

1. Els centres adherits al PROA+, FSE+ 2024-2028 desenvoluparan el programa implementant les AP atorgades per al curs i en faran el seguiment, l'avaluació i la rendició de comptes.
2. Els centres estan adherits al programa PROA+, FSE+ en una determinada modalitat de participació:
 - a) Modalitat A: centres adherits al programa PROA+ 2021-2024 i que elaboraren el Pla Estratègic de Millora (d'ara endavant, PEM) durant el curs 2021-2022.
 - b) Modalitat B: centres adherits al programa PROA+ 2021-2024 i que elaboraren el PEM durant el curs 2022-2023.
 - c) Modalitat C: centres que es van adherir per primera vegada al programa en el nou període (2024-2028).
3. Tots els centres han de fer l'avaluació i la rendició de comptes del seu Pla Estratègic de Millora, que inclou el Pla d'Activitats Palanca, i de cada una de les AP que s'hagin implementat. Aquesta tasca es durà a terme mitjançant el

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es

7



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



nou aplicatiu o d'altra documentació equivalent que el MEFPE determini al llarg del curs escolar.

Vuitè

Pla Estratègic de Millora i Pla d'Activitats Palanca

Durant el curs 2026-2027, tots els centres adherits al programa:

- Actualitzaran el Pla Estratègic de Millora per al període 2024-2028 seguint les instruccions del MEFPE.
- Dissenyaran el Pla d'Activitats Palanca per al curs 2027-2028.

Novè

Custòdia de documentació

La documentació original relacionada amb el programa PROA+, FSE+ 2024-2028 ha de quedar custodiada en el centre durant un mínim de 6 anys des de la finalització del programa PROA+, FSE+ 2024-2028, atès que podrà ser revisada i/o requerida per l'òrgan concedent o qualsevol òrgan de control en els seus processos de revisió o auditoria.

Desè

Difusió i protecció de dades

1. En totes les actuacions de comunicació, convocatòria, publicitat, resolució i notificació del Programa PROA+, FSE+ s'ha de fer constar la menció següent de manera expressa: Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i el Fons Social Europeu Plus (FSE+), així com incorporar-hi el logotip institucional del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports, el del Fons Social Europeu Plus (FSE+), el de la Unió Europea, el de la Conselleria d'Educació i Universitats i el del programa PROA+.
2. El format de la menció ha de complir amb els requisits següents:
 - a) Tipus de lletra: calibri.
 - b) Color de la lletra: reflex blue (#003399).
 - c) No està autoritzat l'ús del subratllat ni altres efectes.
 - d) El text figurarà sempre al peu de pàgina.
 - e) No cal que la mida de la lletra sigui superior a la del text del cos del missatge. Es recomana usar un mida superior a 10 punts.

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es

8



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



3. La participació en el PROA+ comporta el compromís del tractament de les dades de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i del Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Onzè

Evidències de la implementació del programa

Els centres han de recollir evidències de la implementació del programa cada curs escolar en el Full d'evidències de la implementació del Programa per a l'Orientació, l'Avanç i l'Enriquiment educatiu PROA+, Fons Social Europeu Plus (FSE+) 2024-2028, cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus, per al curs 2026-2027 (apèndix 4).

Dotzè

Activitats palanca que impliquen recursos addicionals vinculats

Les AP que requereixen la gestió de recursos addicionals vinculats per part dels centres educatius són:

- a) AP amb recursos personals addicionals:
 - A201 Absentisme escolar (ESO).
 - A307 Tots aprenem amb i des de la diversitat. Suma't a la transformació (per a la inclusió)! (sempre que al curs 2025-2026 el centre tingui concedida l'A307 o l'A302).
- b) AP amb recursos econòmics addicionals:
 - A103 Famílies a l'escola, escola de famílies.
 - A202 Acompanyant, milloram sempre: transició entre etapes.
 - A233 Dinamització de biblioteques escolars.
 - A260 Docència compartida.

Tretzè

Responsables de la gestió de recursos addicionals vinculats

Els membres de l'equip directiu són els responsables de gestionar els recursos addicionals de les AP.

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es





En el cas que es produeixi qualsevol incident que dificulti l'aplicació de l'activitat dins el termini, s'ha de comunicar a la Conselleria d'Educació i Universitats mitjançant l'adreça electrònica proaplus@dgpice.caib.es.

Catorzè **Coordinador del PROA+ FSE+**

1. El centre educatiu ha de designar un docent com a coordinador del programa PROA+, FSE+ 2024-2028. Aquesta designació s'ha d'adequar a les indicacions que el MEFPE determini al llarg del curs escolar.
2. Les hores de coordinació es poden distribuir en una o més persones en el cas que el centre ho necessiti per a la seva organització interna. Aquesta coordinació ha de quedar reflectida a l'horari del docent.
3. La documentació que justifica la designació del docent com a coordinador és la que queda recollida en el punt quinzè d'aquesta instrucció.
4. Les funcions del coordinador són:
 - a) Col·laborar amb l'equip directiu en el disseny, planificació i aplicació de totes les actuacions, que han de quedar reflectides a la documentació institucional del centre.
 - b) Coordinar el seguiment de les AP escollides.
 - c) Afavorir la coordinació entre els diferents agents implicats i transmetre al claustre la informació rebuda de l'equip tècnic del programa.
 - d) Gestionar possibles entorns de formació.
 - e) Facilitar les dades necessàries per a l'avaluació i justificació del programa quan ho requereixi l'equip directiu.

Quinzè **Desenvolupament d'activitats palanca amb recursos personals addicionals**

1. El representant del centre ha de lliurar la documentació justificativa del personal addicional vinculat a cada AP mitjançant el tràmit habilitat a la Seu Electrònica (seuelectronica.caib.es):
 - a) Designació de personal docent en el marc del Programa per a l'Orientació, l'Avançament i l'Enriquiment Educatius PROA+, Fons Social Europeu Plus

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiaidme.caib.es

10



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



(FSE+) 2024-2028, cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus, per al curs 2026-2027 (apèndix 5).

- b) Declaració d'acceptació de tasques docents i reconeixement del finançament en el marc del Programa per a l'Orientació, l'Avançament i l'Enriquiment Educatius PROA+, Fons Social Europeu Plus (FSE+) 2024-2028, cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus, per al curs 2026-2027 (apèndix 6).
2. El director del centre ha d'emplenar, per a cada un dels recursos personals addicionals, l'apèndix 5. Aquest model també s'ha d'emplenar per a cada una de les substitucions que es produeixin durant el curs escolar.
 3. Cada persona que ocupi una plaça de personal addicional vinculat a una AP ha d'emplenar i signar l'apèndix 6. Aquest model també s'ha d'emplenar per a cada una de les substitucions que es produeixin durant el curs escolar.
 4. El representant del centre ha de lliurar els apèndix 5 i 6 mitjançant el tràmit habilitat a la Seu Electrònica (*seuelectronica.caib.es*) fins al 15 d'octubre de 2026. En el cas de les substitucions que es produeixin durant el curs escolar, els apèndix 5 i 6 es podran lliurar fins al 15 de juliol de 2027.

Setzè

Desenvolupament d'activitats palanca amb recursos econòmics addicionals

1. Els centres han de dissenyar, per a cada AP, un Pla d'actuacions i un pressupost de l'activitat palanca amb recursos econòmics addicionals en el marc del Programa per a l'Orientació, l'Avançament i l'Enriquiment Educatius PROA+, Fons Social Europeu Plus (FSE+) 2024-2028, cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus, per al curs 2026-2027 (apèndix 7). La finalitat d'aquest apèndix és recollir totes les actuacions que el centre implementa durant un curs escolar a una AP i el seu pressupost.
2. Cada actuació i/o activitat proposada ha d'estar vinculada amb els objectius de les AP segons el Catàleg autonòmic d'activitats palanca PROA+, FSE+, per al curs 2026-2027.
3. La Conselleria d'Educació i Universitats podrà sol·licitar als centres un informe justificatiu en els casos en què la despesa no s'ajusti a la quantia de la

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es

11



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



despesa concedida per a cada AP, atès que la quantia ha de ser raonable i estar ajustada al compliment del principi de bona gestió financera.

4. La responsabilitat de la informació que consta a un pressupost i posteriorment a la factura, és de l'emissor. Es recomana que el centre, abans d'efectuar el pagament, comprovi si s'adequa a la normativa vigent.
5. Pel que fa al contingut del pressupost, s'ha de tenir en compte el següent:
 - a) El pressupost del servei ofert ha d'incloure el preu per hora.
 - b) El pressupost del servei i/o material ha d'incloure els impostos, si escau (IVA, IRPF...). L'exempció d'aquests impostos s'ha de fer constar per l'emissor del pressupost anomenant la normativa que ho regula.
 - c) El pressupost pot incloure la compra de material respectant els percentatges següents:
 - Màxim d'un 10 % per a l'adquisició de mobiliari (el mobiliari de pati queda exclòs d'aquest finançament).
 - Màxim d'un 10 % per a la compra de material fungible i inventariable (exclosos del finançament els dispositius informàtics: ordinadors, tauletes, aplicacions digitals...).
 - Màxim d'un 5 % per a la compra de llibres. En el cas de l'AP A233 es pot incrementar fins a un màxim d'un 25 %.
 - d) L'import total del pressupost presentat pot excedir l'import màxim que es pot concedir d'una AP, sempre que el centre n'assumeixi la diferència.
6. El representant del centre ha de lliurar l'apèndix 7 mitjançant el tràmit habilitat a la Seu Electrònica (seuelectronica.caib.es) fins al 15 d'octubre de 2026.
7. Una vegada revisat l'apèndix 7 per part de la Conselleria d'Educació i Universitats, el representant del centre rebrà una notificació de confirmació de l'autorització del pressupost o el requeriment d'esmena, si escau.
8. La Conselleria d'Educació i Universitats tramitarà el pagament als centres educatius del 50 % de l'import màxim de l'AP que es pot concedir, independentment de l'autorització de l'apèndix 7. L'import restant concedit es farà efectiu una vegada que tots els centres que participen a cada AP tinguin autoritzat l'apèndix 7.
9. La despesa que es justifica per cada AP segons el punt dissetè d'aquesta instrucció ha de ser de l'import total de la despesa realitzada. En cas que la despesa justificada sigui inferior, el centre disposarà del romanent per a la

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es

12



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



implementació de les AP que impliquen recursos addicionals associats per al curs 2027-2028.

10. En cas que hi hagi intervenció de ponents o serveis d'empreses en el desenvolupament de les AP, els representants dels centres han de lliurar el Reconeixement del Finançament per a Ponents i Empreses en el marc del Programa per a l'Orientació, l'Avançament i l'Enriquiment Educatius PROA+, Fons Social Europeu Plus (FSE+) 2024-2028, cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus, per al curs 2026-2027 (apèndix 8) al tràmit habilitat a la Seu Electrònica (seuelectronica.caib.es).

Dissetè

Justificació d'activitats palanca amb recursos addicionals econòmics

1. Els centres han d'emplenar el full de càlcul de justificació econòmica en el marc del Programa per a l'Orientació, l'Avançament i l'Enriquiment Educatius PROA+, Fons Social Europeu Plus (FSE+) 2024-2028, cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus, per al curs 2026-2027 (relació de factures o documents comptables apèndix 9)).
2. La finalitat de l'apèndix 9 és recollir la relació de factures o documents comptables que justifiquen tota la despesa econòmica associada a cada AP.

El lliurament de l'apèndix 9 haurà de ser en format de full de càlcul editable. A més, la documentació que justifica la despesa haurà de ser una còpia de l'original.

3. La documentació econòmica mínima requerida que justifica la despesa és la següent:
 - a) Factures originals de les despeses, que han d'incloure:
 - El segell d'imputació degudament emplenat indicant el percentatge d'imputació, l'import d'imputació i l'operació. El camp "Operació" s'ha d'emplenar amb el nom del programa ("PROA+, FSE+") i el codi d'AP a la que es vincula.
 - La frase de conformitat: «Conforme amb quantitat i preu i amb la prestació del servei».
 - La signatura del director del centre acompanyada del nom complet, el DNI, el càrrec i la data.

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpriadme.caib.es

13



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



- b) Transferències o justificants de pagament de cada una de les factures. El concepte del pagament per transferència ha de fer referència al document probatori de la despesa.
- c) Extracte del llibre comptable diari del centre de tot el curs escolar amb els codis d'apunt visibles signat pel director i secretari i amb el segell del centre.

En el cas de factures amb retencions d'IRPF també es presentaran els documents que certifiquen el compliment de les obligacions tributàries:

- a) Justificant de presentació del Model 111 (trimestral).
- b) Justificant del pagament del Model 111 (trimestral), fent referència al document probatori de la despesa.
- c) Justificant de presentació del Model 190 (anual).
- d) Extracte del llibre comptable diari del centre on consti el pagament del Model 111 amb els codis d'apunt visibles signat pel director i secretari i amb el segell del centre.

Divuitè Lliurament de la documentació

1. El representant del centre ha de lliurar la documentació degudament emplenada, mitjançant el tràmit habilitat a la Seu Electrònica (seuelectronica.caib.es).
2. Els tràmits de lliurament estaran habilitats a partir de l'1 de setembre de 2026. A cada tràmit s'ha de lliurar la documentació següent:
 - a) Tràmit «Full d'evidències 2026-2027» (apèndix 4).
 - b) Tràmit «Recursos personals addicionals» (apèndix 5 i 6).
 - c) Tràmit «Pla d'actuacions i pressupostos» (apèndix 7 i pressupostos adjunts). El termini finalitza el 15 d'octubre de 2026 tal com figura al punt setzè d'aquesta instrucció.
 - d) Tràmit «Justificació econòmica de cada AP» (la documentació esmentada al punt dissetè d'aquesta instrucció).
 - e) Tràmit «Reconeixement del finançament per a ponents i empreses» (apèndix 8), si escau.
3. La data màxima per lliurar tota la documentació és el 15 de juliol de 2027, a excepció dels apèndix 5 i 6, com figura al punt quinze d'aquesta instrucció, i de l'apèndix 7, com figura al punt setzè d'aquesta instrucció.

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpriadme.caib.es

14



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



APÈNDIX 1

Model de sol·licitud d'activitats palanca per al curs 2026-2027*

Línia estratègica 1: Assegurar les condicions mínimes d'educabilitat de l'alumnat	
	A101 Avaluació de barreres
	A103 Famílies a l'escola, escola de famílies
Línia estratègica 2: Donar suport a l'alumnat amb dificultats d'aprenentatge	
	A201 Pla d'absentisme (només ESO)
	A202 Acompanyant, milloram sempre: transició entre etapes
	A203 Tutoria individualitzada
	A204 Tutoria entre iguals
	A213 Llegir en parella
	A233 Dinamització de biblioteques escolars
	A260 Docència compartida
Línia estratègica 3: Desenvolupar actituds positives en el centre	
	A304 Paraules que ens uneixen; el poder de les paraules
	A306 Avaluació inclusiva
	A307 Suma't a la transformació per a la inclusió! (sempre que al curs 2025-2026 tingui concedida l'A307 o l'A302)
	A309 Pràctiques restauratives
	A310 Autoconeixement de l'aprenentatge
Línia estratègica 4: Millorar el procés d'ensenyament-aprenentatge	
	A402 Aprenentatge cooperatiu
	A403 Diàlegs educatius per a la reflexió crítica
	A404 Processos d'autoavaluació amb l'alumnat
	A405 Grups interactius
Línia estratègica 5: Aplicar noves formes d'organització i gestió de centre	
	A501 Gestió del canvi (Pla Estratègic de Millora)
	A502 Xarxa PROA+
	A550 Pla d'Acollida al Professorat

***Aquesta sol·licitud s'emplenarà mitjançant la Seu Electrònica (no s'ha d'adjuntar el document).**

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es

15



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



APÈNDIX 2

Sol·licitud d'exempció d'activitat palanca per al curs 2026-2027

DADES DEL SOL·LICITANT			
Llinatges		Nom	
Document d'identitat		Telèfon	
En qualitat de director/a del centre			
Nom del centre			
Codi de centre		Illa	

SOL·LICIT

Que es concedeixi l'exempció a [nom del centre]
de l'activitat palanca [número de l'activitat palanca] [nom complet de
l'activitat palanca]
per al curs 2026-2027 perquè al nostre centre ja es desenvolupa l'esmentada
activitat, tal com consta a [indicar a quin document consta: PGA, PEC, PAT,
etc.] sota la denominació de [indicar nom del projecte,
activitat, proposta, etc.]

_____, ____ d_____ de 20____

[Signatura i segell del centre]

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es

16



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



APÈNDIX 3

Acreditació del Departament d'Inspecció Educativa sobre la implementació de projectes o plans equivalents per a l'exemPCIó d'una activitat palanca per al curs 2026-2027

ACREDITACIÓ DEL DEPARTAMENT D'INSPECCIÓ EDUCATIVA			
Llinatges		Nom	
Telèfon de contacte i/o extensió			
En qualitat d'inspector/a educatiu del centre			
Nom del centre			
Codi de centre		Illa	

ACREDIT

Que el centre

[nom del centre]

ha dissenyat i implementat amb èxit des del curs _____ / _____ [indicar nom del projecte, activitat, proposta, etc.]

..... la qual cosa consta a [indicar a quin document consta: PGA, PEC, PAT, etc.]

_____, ____ d_____ de 20____

[Signatura]

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es

17



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



APÈNDIX 4

Full d'evidències de la implementació del Programa per a l'Orientació, l'Avanç i l'Enriquiment educatiu PROA+, Fons Social Europeu Plus (FSE+) 2024-2028, cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus, per al curs 2026-2027

Les evidències de les activitats palanca poden ser fotografies, vídeos, enllaços a la web o bloc de l'escola, produccions de l'alumnat, fotografies d'espais remodelats, etc.

Centre		
Codi de centre		
EVIDÈNCIES DEL PROGRAMA PROA+, FSE+		
Concepte	Enllaç	
Fotografia placa PROA+, FSE+ 2024-2028	<i>[Posau l'enllaç de la fotografia de l'entrada del centre amb l'entorn del centre identificable]</i>	
Pàgina web del centre	<i>[Posau l'enllaç a l'apartat de la web del centre on figura que el centre està adherit al programa i on apareixen els logotips]</i>	
EVIDÈNCIES PER ACTIVITATS PALANCA		
Activitat Palanca	Concepte	Enllaç
A103	<i>Fotos de patinatge</i>	<i>https://drive.google.com/drive/folders</i>

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es

18



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



APÈNDIX 5

Designació de personal docent en el marc del Programa per a l'Orientació, l'Avançament i l'Enriquiment Educatius PROA+, Fons Social Europeu Plus (FSE+) 2024-2028, cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus, per al curs 2026-2027

DECLARANT

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Càrrec que ocupa al centre			
Nom del centre			
Codi de centre		Municipi	

EXPÒS

1. Que, en el BOE núm. 156, de 30 de juny de 2025, es va publicar la Resolució de 18 de juny de 2025, de la Secretaria d'Estat d'Educació, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació de 12 de juny de 2025, per la qual s'aprova la proposta de distribució territorial i els criteris de repartiment dels crèdits gestionats per comunitats autònomes destinats al Programa de Cooperació Territorial per a l'Orientació, l'Avançament i l'Enriquiment Educatius en centres d'especial complexitat educativa (programa PROA+, Fons Social Europeu Plus), en l'exercici pressupostari 2025.
2. Que, mitjançant la Resolució esmentada, es va assignar a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears la quantia de 3.915.235,00 euros per al desenvolupament de les actuacions vinculades al Programa per a l'Orientació, l'Avançament i l'Enriquiment Educatius PROA+, FSE+.
3. Que la Conselleria d'Educació i Universitats, a través de la Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa, s'encarrega de gestionar aquesta quantia.

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es

19



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1

**DESIGN**

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Situació administrativa [funcionari de carrera/interí]			
Cos docent [Primària, Secundària, etc.]			
En qualitat de:			
Perfil [Coordinador/a, PSC, etc.]			
En el marc de l'activitat palanca			
Dedicació del seu total de treball mensual al programa del			%
Des del dia [dia que consta a la presa de possessió]		Fins al dia [dia que consta a la presa de possessió]	

_____, ____ d _____ de 20__

[La data no es necessària data amb el certificat digital]

[Rúbrica i segell del centre o certificat digital]

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es

20



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



APÈNDIX 6

Declaració d'acceptació de tasques docents i reconeixement del finançament en el marc del Programa per a l'Orientació, l'Avançament i l'Enriquiment Educatius PROA+, Fons Social Europeu Plus (FSE+) 2024-2028, cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus, per al curs 2026-2027

DECLARANT

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Situació administrativa [funcionari de carrera/interí]			
Cos docent [Primària, Secundària, etc.]			
Nom del centre			
Codi de centre		Municipi	

EXPÒS

1. Que, en el BOE núm. 156, de 30 de juny de 2025, es va publicar la Resolució de 18 de juny de 2025, de la Secretaria d'Estat d'Educació, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació de 12 de juny de 2025, per la qual s'aprova la proposta de distribució territorial i els criteris de repartiment dels crèdits gestionats per Comunitats Autònomes destinats al Programa de cooperació territorial per a l'Orientació, l'Avançament i l'Enriquiment Educatius en centres d'especial complexitat educativa (programa PROA+, Fons Social Europeu Plus), en l'exercici pressupostari 2025.
2. Que, mitjançant la Resolució esmentada, es va assignar a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears la quantia de 3.915.235,00 euros per al desenvolupament de les actuacions vinculades al Programa per a l'Orientació, l'Avançament i l'Enriquiment Educatius PROA+, FSE+.
3. Que la Conselleria d'Educació i Universitats, a través de la Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa, s'encarrega de gestionar aquesta quantia.

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es

21



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



DECLAR

Que he estat informat que:

- a) La Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa gestiona les quanties procedents dels crèdits transferits des del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports en el marc del Fons Social Europeu Plus (FSE+) 2024-2028.
- b) Les despeses de personal corresponents a les tasques que exercisc en qualitat de [Coordinador/a, PSC, etc.] _____, són finançades per aquests fons.

_____, ____ d _____ de 20__

[La data no es necessària data amb la signatura digital]

[Rúbrica i segell del centre o signatura electrònica]

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es

22



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



APÈNDIX 7

Pla d'actuacions i pressupost de l'activitat palanca amb recursos addicionals econòmics en el marc del Programa per a l'Orientació, l'Avançament i l'Enriquiment Educatius PROA+, Fons Social Europeu Plus (FSE+) 2024-2028, cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus, per al curs 2026-2027

DADES DEL CENTRE			
Nom del centre:			
Codi de centre:		Localitat:	

ACTIVITAT PALANCA	
Número de l'activitat palanca:	
Nom de l'activitat palanca:	

ACTUACIONS I IMPORT DEL SERVEI I/O MATERIAL					
Nom de les actuacions i/o activitats proposades	Breu explicació de fonamentació, objectius, destinataris, termini d'execució...	Import sense IVA	Import de l'IRPF (si escau)	Import de l'IVA	Import total (amb impostos)
TOTAL					

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA	
Document 1	
Document 2	

_____, ____ d _____ de 20__

[La data no es necessària data amb el certificat digital]

El director / La directora

[Nom i llinatges]

[Rúbrica i segell del centre o certificat digital]

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es

23



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



APÈNDIX 8

Reconeixement del finançament per a ponents i empreses en el marc del Programa per a l'Orientació, l'Avançament i l'Enriquiment Educatius PROA+, Fons Social Europeu Plus (FSE+) 2024-2028, cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus, per al curs 2026-2027

DECLARANT

DNI/NIE/CIF			
Nom complet del ponent / de l'empresa			
Nom del centre			
Codi de centre		Municipi	

EXPÒS

1. Que, en el BOE núm. 156, de 30 de juny de 2025, es va publicar la Resolució de 18 de juny de 2025, de la Secretaria d'Estat d'Educació, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació de 12 de juny de 2025, per la qual s'aprova la proposta de distribució territorial i els criteris de repartiment dels crèdits gestionats per comunitats autònomes destinats al Programa de cooperació territorial per a l'Orientació, l'Avançament i l'Enriquiment Educatius en centres d'especial complexitat educativa (programa PROA+, Fons Social Europeu Plus), en l'exercici pressupostari 2025.
2. Que, mitjançant la Resolució esmentada, es va assignar a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears la quantia de 3.915.235,00 euros per al desenvolupament de les actuacions vinculades al Programa per a l'Orientació, l'Avançament i l'Enriquiment Educatius PROA+, FSE+.
3. Que la Conselleria d'Educació i Universitats, a través de la Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa, s'encarrega de gestionar aquesta quantia.

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es

24



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



DECLAR

Que he estat informat que:

- a) El Programa per a l'Orientació, l'Avançament i l'Enriquiment Educatius PROA+, Fons Social Europeu Plus (FSE+) 2024-2028 està cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus.
- b) Les despeses corresponents a «[nom de la formació/actuació] _____» en el marc de [número i nom de l'activitat palanca] _____ són finançades per aquests fons.

_____, ____ d _____ de 20__

[La data no es necessària data amb la signatura digital]

[Nom i llinatges del ponent o
del representant de l'empresa]

[Rúbrica o
certificat digital]

Programa cofinançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu Plus (FSE+)

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel.971 17 77 81
dgpiadme.caib.es

25



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>
CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1



Govern de les Illes Balears

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

CATALINA NEUS RIERA ESTARELLAS

DG PRIMERA INFÀNCIA, ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I MILLORA EDUCATIVA

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 26-02-2026 13:43:10 GMT+0100

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Raó: cc341c38cde4551a7d48e67d5f86578

Firma amb segell de temps: 26-02-2026 13:43:39 GMT+0100

METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES_A04026925_2026_5s5b9t8tt36614alb2bpc6no6s3rhk

Nom del document: 01_Instrucció_03_2026_Desenvolupament_curs_26-27_PROA_FSE_24-28_CAT-signat__2026-1772109824274_.pdf

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Tipus de document: Altres

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04026925

Data captura: 26-02-2026 13:43:38 GMT+0100

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 27



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1>

CSV: 0298da84f9933ce5c1200df320bcb9d6277ec90c6450f57c2c729dca293bf0b1