



## Secció I. Disposicions generals

### CONSELL DE GOVERN

**8709**

*Decret 39/2025, d'1 d'agost, d'ordenació de la formació professional a les Illes Balears*

#### PREÀMBUL

La Formació Professional és un element clau per al desenvolupament personal i professional de la ciutadania, per a la competitivitat del teixit productiu i per a la cohesió social i territorial. En un context de transformació econòmica i social accelerada, marcat per l'evolució tecnològica, la sostenibilitat i la necessitat d'adaptació contínua, es fa imprescindible disposar d'un marc normatiu que articuli una oferta formativa moderna, flexible i adaptada a les particularitats del territori. Aquest Decret s'emmarca en aquest objectiu estratègic, i respon a la voluntat del Govern de les Illes Balears d'impulsar un sistema integrat de Formació Professional que garanteixi la qualitat, l'equitat i la connexió real amb el món laboral.

L'article 36.2 de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, aprovat per la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, en desenvolupament dels articles 27 i 149.1.30.a de la Constitució, reconeix a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears la competència per al desplegament legislatiu i l'execució de l'ensenyament en tota la seva extensió, incloent-hi tots els nivells, graus, modalitats i especialitats.

Així mateix, aquesta norma es dicta a l'empara de la competència que correspon a l'Estat en virtut de l'article 149.1.7.a de la Constitució, que li atribueix la potestat exclusiva en matèria de legislació laboral i formació professional contínua, sense perjudici que sigui executada pels òrgans de la Comunitat Autònoma, com concreta l'article 32.11 de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears.

En aquest marc competencial compartit, la regulació de la formació professional es fonamenta en dues dimensions: per una banda, l'àmbit educatiu, vinculat a les competències autonòmiques en matèria d'ensenyament i ordenació acadèmica; per l'altra, l'àmbit laboral o professional, relacionat amb la formació per a l'ocupació i emparat en la competència estatal. Aquesta dualitat determina l'abast normatiu de la present disposició, que es dicta en l'exercici coordinat d'ambdues potestats.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOMLOE), estableix que la formació professional comprèn el conjunt d'accions formatives que capaciten per a l'acompliment qualificat de les diverses professions, l'accés a l'ocupació i la participació activa en la vida social, cultural i econòmica. Inclou els ensenyaments propis de la formació professional inicial, les accions d'inserció i reinserció laboral dels treballadors, així com les orientades a la formació contínua en les empreses, que permetin l'adquisició i actualització permanent de les competències professionals.

D'altra banda, la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la formació professional, ordena un Sistema de formació professional en què tota l'oferta s'integra i permet que es puguin acreditar, certificar, capitalitzar i sigui accessible per a la ciutadania de forma que es puguin configurar itineraris propis adaptats a les necessitats, capacitats i expectatives de cada persona.

La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears, a l'article 20, estableix que la formació professional es constitueix com a sistema integrat que compren el conjunt d'accions formatives i d'ensenyament i aprenentatge que capaciten per al desenvolupament qualificat de les diverses professions, l'accés a l'ocupació i la participació activa en la vida social, cultural i econòmica. A més, el punt 4 de l'article 20 d'aquesta llei fixa que el Govern de les Illes Balears, en el marc de la normativa bàsica ha d'adaptar els currículums dels ensenyaments de la formació professional a les necessitats del teixit productiu de les Illes Balears.

El Reial decret 217/2022, de 29 de març, pel qual s'estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'educació secundària obligatòria, la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la formació professional i el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de formació professional, han modificat substancialment l'organització i el funcionament de la formació professional amb la implantació d'un sistema modular i un sistema d'acreditació que afavoreix la formació al llarg de la vida de les persones.

S'han de tenir en compte, a més, el Reial decret 498/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'estableixen títols de formació professional de grau bàsic i es fixen els seus ensenyaments mínims, el Reial decret 499/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'estableixen títols de formació professional de grau mitjà i es fixen els seus ensenyaments mínims, el Reial decret 500/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'estableixen



títols de formació professional de grau superior i es fixen els seus ensenyaments mínims i el Reial decret 497/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'estableixen, en l'àmbit de la formació professional, cursos d'especialització de grau mitjà i superior i es fixen els seus ensenyaments mínims, que modifiquen aspectes essencials dels títols de formació professional.

El Reial decret 658/2024, de 9 de juliol, pel qual es modifiquen el Reial decret 132/2010, de 12 de febrer, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixin els ensenyaments del segon cicle de l'educació infantil, l'educació primària i l'educació secundària, i el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de formació professional, modifica i concreta determinats preceptes de l'esmentat Reial decret 659/2023, de 18 de juliol.

Amb aquestes modificacions es concreten i es reforcen diversos aspectes normatius amb la finalitat de dotar de més claredat i seguretat jurídica l'aplicació de la nova ordenació, així com per garantir-ne una implantació més eficaç i ajustada a la realitat dels centres i del teixit productiu.

D'acord amb el que estableix el Reial decret 86/2025, d'11 de febrer, d'avaluació i acreditació de les competències bàsiques adquirides per experiència laboral, per vies no formals de formació i aprenentatges informals, es reconeix la necessitat d'articular mecanismes que permetin posar en valor les trajectòries formatives i professionals.

D'altra banda, la Sentència del Tribunal Constitucional 82/2025 (BOE núm. 109, de 6 de maig) resol el conflicte positiu de competències 7212-2023 plantejat pel Govern de la Generalitat de Catalunya en relació amb diversos preceptes del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, declarant nuls alguns d'aquests preceptes.

Com s'ha assenyalat, correspon a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears la competència de desenvolupament legislatiu i d'execució de l'ensenyament en tota la seva extensió, nivells i graus, modalitats i especialitats. Amb l'entrada en vigor de la nova normativa de formació professional, la formació en empresa o organisme equiparat s'ha de realitzar a primer i segon curs dels cicles formatius dels diferents graus. Aquesta circumstància, unida a la insularitat i la limitació del territori, aconsella seleccionar l'oferta formativa d'acord amb els principis de la necessitat, idoneïtat, proporcionalitat i servei públic, atenent les necessitats del mercat i les possibilitats d'absorció de l'alumnat, especialment, en el període de formació en empresa o organisme equiparat.

El Decret respon també a la necessitat d'adaptar l'organització dels ensenyaments als condicionants específics de les Illes Balears, enteses com un arxipèlag format per illes amb característiques i necessitats diferenciades. Aquesta realitat insular i la diversitat territorial comporten determinades limitacions logístiques i d'accés que han de ser tingudes en compte especialment en el desplegament de la formació en empresa o organisme equiparat, per tal de garantir l'equitat i l'eficiència del sistema a tot el territori. En aquest sentit, es promou una ordenació eficient i realista de l'oferta formativa, que assegni la qualitat i la viabilitat dels programes educatius, especialment pel que fa a la col·laboració amb el teixit empresarial.

El nou decret també incideix en l'impuls d'un sistema integrat que faciliti la mobilitat i la capitalització de l'aprenentatge al llarg de la vida, així com en la millora de la coordinació entre els agents socials i els centres docents, d'acord amb els principis d'equitat, cohesió social i adaptació permanent als canvis tecnològics i laborals.

Aquesta regulació té un caràcter estratègic per garantir que la Formació Professional a les Illes Balears sigui un veritable instrument per al desenvolupament personal, la competitivitat econòmica i la cohesió territorial. Així, es configura com una eina clau per respondre als reptes presents i futurs del mercat laboral i per afavorir una societat més preparada, justa i resilient.

A l'article 135, Principis del model lingüístic, de la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears, es determina el model lingüístic escolar de les Illes Balears i els principis pels quals es regeix. Així mateix, en el Decret 92/1997, de 4 de juliol, es regula l'ús i l'ensenyament de i en llengua catalana, pròpia de les Illes Balears, en els centres docents no universitaris de les Illes Balears, que inclou el règim lingüístic dels ensenyaments de formació professional.

Tot aquest bagatge normatiu aconsella que el Govern de les Illes Balears derogui l'antic Decret 91/2012, de 23 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu en el sistema integrat de formació professional a les Illes Balears, i dicti un decret nou capaç de fer front als requeriments de la formació professional actual. Aquest nou Decret és una passa més per a la consecució del sistema integrat de formació professional a les Illes Balears.

També són objecte d'aquest Decret altres actuacions que faciliten a les persones la mobilitat, l'accés, la capitalització i la consecució d'itineraris formatius professionalitzadors, amb la voluntat d'articular un marc de formació obert i flexible que permeti donar respostes als reptes del nostre entorn, sempre tenint en compte les especificacions del Catàleg nacional d'estàndards de competència.

Aquest Decret s'adequa als principis de bona regulació establerts en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques així com a l'article 49 de la Llei 1/2019, de 31 de gener, del Govern de les Illes Balears.



Pel que fa als principis de necessitat i eficàcia, es tracta d'una norma d'interès general perquè és necessària per completar la regulació dels ensenyaments de formació professional. Així mateix, en compliment del principi de proporcionalitat, aquest Decret conté la regulació imprescindible per als ensenyaments esmentats, perquè no existeix cap alternativa reguladora menys restrictiva de drets.

D'acord amb els principis de seguretat jurídica i eficiència, resulta coherent amb l'ordenament jurídic i permet una gestió més eficient dels recursos públics sense establir càrregues administratives.

En compliment del principi de transparència, el Projecte de decret s'ha sotmès als tràmits d'audiència i d'informació públiques prevists en els articles 55 i 58 de la Llei 1/2019, de 31 de gener, del Govern de les Illes Balears. També s'ha posat a disposició de la ciutadania tota la documentació relativa a la seva elaboració en els termes de l'article 7 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de l'article 129.5 de la Llei 39/2015.

Seguint amb el procediment, s'ha notificat al Consell de Formació Professional de les Illes Balears, s'ha rebut l'informe favorable de l'Institut Balear de la Dona i de la Universitat de les Illes Balears, l'informe previ del departament jurídic i de la Secretaria General, el dictamen del Consell Econòmic i Social, així com l'informe preceptiu del Consell Escolar de les Illes Balears.

Quant als principis de qualitat i simplificació, el procediment d'elaboració del Decret s'ha ajustat al procediment establert en la Llei 1/2019, del Govern de les Illes Balears, atès que s'ha donat resposta a la necessitat de la comunitat educativa i s'hi ha garantit la participació de tots els sectors implicats.

D'acord amb l'article 58.2 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears i els articles 14.1 i 17 de la Llei 1/2019, el Govern de les Illes Balears està facultat per aprovar aquest Decret.

El Decret 10/2025, de 14 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, disposa que les competències en matèria de formació professional i relació del sistema educatiu amb l'empresa i en matèria de formació professional bàsica s'han d'exercir per mitjà de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa.

Aquest Decret consta d'un preàmbul, 111 articles, quatre disposicions addicionals, quatre disposicions transitòries, una disposició derogatòria única i tres disposicions finals.

Per tot això, a proposta del conseller d'Educació i Universitats, d'acord amb el Consell Consultiu de les Illes Balears i havent-ho considerat el Consell de Govern en la sessió d'1 d'agost de 2025

## **DECRET**

### **CAPÍTOL I** **DISPOSICIONS GENERALS**

#### **Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació**

1. Aquest Decret té per objecte el desenvolupament i l'aplicació de l'ordenació de la formació professional a les Illes Balears d'acord amb la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la formació professional i d'acord amb el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional.
2. Aquest Decret és d'aplicació a tots els centres docents sostinguts amb fons públics i als centres docents privats de les Illes Balears que imparteixen els ensenyaments de formació professional, així com empreses i organismes equiparats que ofereixen programes formatius del sistema de formació professional.

#### **Article 2. Finalitats de la formació professional**

Les finalitats de la formació professional són les que estableixen l'article 2 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, i l'article 21 de la Llei 1/2022, de 8 de març.

#### **Article 3. Funció i objectius del Sistema de Formació Professional**

La funció i els objectius del Sistema de Formació Professional a les Illes Balears són els establerts a l'article 3 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol.

## CAPÍTOL II ORGANITZACIÓ DE LES OFERTES FORMATIVES DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

### Article 4. Oferta de la formació professional

1. La tipologia de les ofertes del Sistema de Formació Professional està organitzada, de manera seqüencial, en els següents graus:

- a) Grau A: Acreditació parcial de competència.
- b) Grau B: Certificat de competència.
- c) Grau C: Certificat professional.
- d) Grau D: Cicle formatiu de grau bàsic, grau mitjà i grau superior.
- e) Grau E: Curs d'especialització.

2. En cadascun dels graus poden existir ofertes vinculades als nivells 1, 2 i 3 del Catàleg Nacional d'Estàndards de Competències Professionals, exceptuant el grau E, que només té ofertes vinculades als nivells 2 i 3.

### Article 5. Organització de les ofertes

1. Les ofertes s'organitzen:

- a) Les del grau A, en un o diversos blocs formatius menors que el mòdul professional.
- b) Les dels graus B, C, D i E, en mòduls professionals de durada variable.

2. Per tal de ser susceptibles d'acreditació, certificació o titulació amb validesa estatal, les ofertes del sistema han d'estar inscrites en el Catàleg Nacional d'Ofertes de Formació Professional. No es podran utilitzar les denominacions dels graus o de les seves acreditacions, certificats o titulacions corresponents en ofertes de formació que no estiguin incloses ni reconegudes en el Sistema de Formació Professional.

3. Amb l'objectiu d'atendre perfils professionals específics, la Conselleria d'Educació i Universitats podrà sol·licitar al Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports la incorporació al Catàleg Nacional d'Ofertes de Formació Professional de nous dissenys d'ofertes de formació professional, sempre vinculats al Catàleg Nacional d'Estàndards de Competències Professionals.

### Article 6. Programació de l'oferta formativa

1. Correspon a la Conselleria d'Educació i Universitats, i concretament a la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa i a la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives, planificar anualment, mitjançant una resolució del conseller d'Educació i Universitats, l'oferta dels ensenyaments de formació professional i el nombre de places per als diferents centres docents sostinguts parcialment o totalment amb fons públics.

2. La planificació de l'oferta de formació professional ha d'atendre les necessitats educatives, socials i econòmiques de la societat, s'ha d'adaptar a les noves necessitats productives i sectorials tant per a l'augment de la productivitat com per a la generació d'ocupació, d'acord amb les consignacions pressupostàries existents i sota els principis d'equitat, d'eficiència i ús responsable dels recursos públics.

3. Per tal de complir amb el que s'estableix en el segon punt d'aquest article, el conseller d'Educació i Universitats, mitjançant una Resolució, ha de crear una comissió consultiva, amb la finalitat d'apropar i enfortir el vincle entre el sector educatiu i els sectors productius per a dissenyar una oferta d'estudis de formació professional que es correspongui amb les necessitats canviants de les Illes Balears. Aquesta comissió ha de realitzar exclusivament funcions consultives internes o d'assessorament i consulta no preceptiva.

## CAPÍTOL III ORDENACIÓ DEL CURRÍCULUM

### Article 7. Ordenació del grau D i del grau E de formació professional

1. Les ofertes del Sistema de Formació Professional del grau D de formació professional, s'organitzen en cicles formatius de grau bàsic, grau mitjà i grau superior, que condueixen a l'obtenció dels títols de Tècnic Bàsic, Tècnic i Tècnic Superior de Formació Professional, respectivament.

2. Les ofertes del Sistema de Formació Professional del grau E de formació professional, s'organitzen en cursos d'especialització, de grau mitjà o grau superior, que condueixen a l'obtenció del Títol d'Especialista o el Títol de Màster de formació professional, respectivament.

#### **Article 8. Currículum aplicable a les Illes Balears**

1. La Conselleria d'Educació i Universitats ha de promoure i fer un seguiment del desenvolupament dels currículums dels graus D i E propis de les Illes Balears, respectant sempre les normes bàsiques estatals que regulen els ensenyaments de formació professional.
2. El currículum de cadascun dels graus D i E de la formació professional del sistema educatiu aplicable a les Illes Balears s'ha d'incloure en els respectius decrets que regulen els diferents graus de la formació professional.
3. Els currículums dels ensenyaments de grau D i E han de ser d'aplicació a tots els centres docents de formació professional de les Illes Balears que tinguin autoritzats els cicles formatius o els cursos d'especialització corresponents.
4. En els currículums de les ofertes dels graus D, en el cas que es veiessin afectats, s'ha de determinar la durada dels currículums dels graus A, B i C inclosos, i s'ha d'establir la mateixa durada horària per a cada mòdul professional amb independència del grau en el qual s'integrin i sense modificar la resta dels elements dels currículums establerts amb caràcter bàsic. Aquesta durada ha de ser d'aplicació a tots els centres docents de les Illes Balears que tinguin autoritzats les ofertes dels graus A, B i C relacionats.
5. El currículum de les ofertes dels graus D i E s'ha de desenvolupar d'acord amb el Catàleg Nacional d'Ofertes de Formació Professional i ha d'afavorir l'aprenentatge al llarg de la vida, atesa la realitat socioeconòmica i ateses les necessitats del teixit empresarial de les Illes Balears.

#### **Article 9. Adaptació a l'entorn socioeconòmic i educatiu**

1. Amb la finalitat que el currículum dels ensenyaments de formació professional s'adapti a la realitat socioeconòmica, a les necessitats de desenvolupament econòmic i social i a les necessitats del teixit empresarial de les Illes Balears, la Conselleria d'Educació i Universitats, per mitjà de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, pot autoritzar l'ampliació de la durada horària de cada mòdul professional establerta en el currículum dels graus D i E per adaptar-se a la normativa laboral i a la realitat empresarial i de necessitat de qualificació dels sectors socioprodutius de l'entorn, amb un límit del 10 % en els cicles impartits en règim general i fins al 40 % en els cicles impartits en règim intensiu.
2. Els centres docents, en el marc de la seva autonomia pedagògica, poden concretar i desenvolupar les mesures organitzatives i curriculars que resultin més adequades a les característiques de l'alumnat i a les necessitats formatives derivades de l'entorn socioeconòmic i productiu. Aquesta concreció en les seves línies fonamentals ha de formar part de la programació general anual i del projecte educatiu del centre (PEC) o del projecte funcional del centre (PFC) segons correspongui.
3. Els centres docents que imparteixen els ensenyaments de formació professional han d'incloure en els seus plans de treball projectes d'innovació i recerca aplicats que garanteixin el coneixement de les tecnologies, els processos avançats i la transició ecològica i la seva influència en cada sector productiu, segons allò disposat a l'article 96 d'aquest Decret. Així mateix, s'ha de fomentar l'aprenentatge col·laboratiu que connecti els processos d'ensenyament i aprenentatge amb la realitat dels sectors productius i de la realitat laboral de les Illes Balears.
4. Els ensenyaments de formació professional s'han d'impartir amb una metodologia flexible i oberta, adaptada a les condicions, capacitats i necessitats personals de l'alumnat.

#### **Article 10. Mòduls professionals**

1. El mòdul professional constitueix una unitat coherent de formació, a l'efecte de planificació i disseny dels aspectes bàsics del currículum, per a l'assoliment de les competències professionals i per a l'ocupabilitat. En els graus B, C, D i E, l'oferta formativa s'organitza en mòduls professionals. En el grau A, menor que el mòdul professional, aquest grau es presenta dividit en blocs formatius de menor durada.
2. Segons la naturalesa, el mòdul professional pot estar associat, o no, a estàndards de competència del Catàleg Nacional d'Estàndards de Competències Professionals.

### **CAPÍTOL IV** **CARÀCTER DUAL DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL I RÈGIMS**

#### **Article 11. Caràcter dual de la formació professional**

1. Tota l'oferta de formació professional dels graus C, D i, si n'és el cas, el grau E, vinculada al Catàleg Nacional d'Estàndards de Competències Professionals, té caràcter dual i incorpora una fase de formació en empresa o organisme equiparat, entenent-se aquest darrer





com entitat o organització, sigui quina sigui la seva naturalesa jurídica, que, tot i no tenir la condició d'empresa, disposi almenys d'un centre de treball on es puguin desenvolupar, en les condicions requerides, activitats de formació tutoritzada en el marc de les ofertes de formació professional.

2. L'oferta dels graus A, B i E pot tenir o no aquest caràcter, en funció de les característiques de cada formació.

3. Totes les ofertes de formació professional dels graus C, D i, si escau, del grau E, s'han de realitzar, amb caràcter dual, sota un dels dos règims d'oferta: general o intensiu. Aquests règims es diferencien depenent de la durada de la formació en empresa o organisme equiparat, el percentatge dels resultats d'aprenentatge que es treballen a l'empresa o organisme equiparat i de la contractació laboral, o no, de la persona en formació.

#### **Article 12. Règim general**

Les ofertes de formació professional es consideren de règim general quan concorrin, acumulativament, les característiques següents:

- a) Una durada de la formació en empresa o organisme equiparat d'entre el 25 % i el 35 % de la durada total de la formació que s'ofereix. Excepcionalment, les ofertes associades a estàndards de competència professional de nivell 1 podran dissenyar la formació en empresa del 20 % de la durada total de l'oferta formativa.
- b) Participació de l'empresa o organisme equiparat entre un 10 i un 20 % dels resultats d'aprenentatge del currículum.
- c) Inexistència de contracte de formació a l'empresa.

#### **Article 13. Règim intensiu**

Les ofertes de formació professional es consideren de règim intensiu quan concorrin, acumulativament, les característiques següents:

- a) Una durada de la formació en l'empresa o organisme equiparat d'entre el 35 % i el 50 % de la durada total de la formació.
- b) Participació de l'empresa o organisme equiparat en almenys un 30 % dels resultats d'aprenentatge dels mòduls professionals.
- c) Existència d'un contracte de formació amb l'empresa.

### **CAPÍTOL V**

#### **MODALITATS DE L'OFERTA DE FORMACIÓ PROFESSIONAL**

#### **Article 14. Modalitats presencial, semipresencial i virtual**

1. Les modalitats en les quals es pot impartir l'oferta de formació professional de graus A, B, C, D i E són les següents:

- a) Modalitat presencial.
- b) Modalitat semipresencial.
- c) Modalitat virtual.

2. La Conselleria d'Educació i Universitats pot autoritzar la impartició de qualsevol de les modalitats esmentades en el punt anterior sempre que es compleixi amb l'establert a l'article 24 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol.

3. Els aspectes d'organització i funcionament de cada una de les modalitats que es preveuen en aquest Decret s'han de concretar mitjançant una Ordre del conseller d'Educació i Universitats.

4. Durant un mateix període, una persona no pot estar matriculada en el mateix mòdul professional en diferents ofertes formatives del mateix o de diferent grau del Sistema de Formació Professional. En cas de detecció de la infracció d'aquesta prohibició, es procedirà a l'anul·lació de les matrícules.

#### **Article 15. Modalitat presencial**

1. La modalitat de formació presencial requereix l'assistència regular de l'alumnat a les activitats d'ensenyament i aprenentatge que es desenvolupen en el centre educatiu.

2. El conseller d'Educació i Universitats, mitjançant una Ordre, ha de determinar el nombre mínim d'hores d'assistència exigible per a l'alumnat que cursa els ensenyaments en règim presencial i ha de regular les condicions perquè els centres docents puguin, d'ofici, donar de baixa de la matrícula, en un ensenyament, a l'alumnat que no assisteixi de forma regular als estudis que s'ofereixen en règim presencial, així com altres aspectes d'organització i funcionament d'aquesta modalitat.

#### **Article 16. Modalitat semipresencial i virtual**

1. Les modalitats de formació semipresencial i virtual no requereixen l'assistència regular de l'alumnat al centre docent i han de comptar amb l'accés a una plataforma virtual que faciliti els materials didàctics i que estigui complementada amb assistència tutorial.
2. L'oferta de les modalitats semipresencials i virtuals permeten compaginar la formació amb l'activitat laboral o altres situacions que dificultin la formació de l'alumnat en la modalitat presencial, la qual cosa ha de permetre un procés d'aprenentatge i metodologia adient a la modalitat d'impartició.
3. La Conselleria d'Educació i Universitats ha de garantir l'accés a una plataforma virtual de formació professional per a la impartició d'aquestes modalitats, d'acord amb el que estableixen el Decret 43/2021, de 8 de novembre, i el Decret 10/2018, de 13 d'abril, i en compliment dels requisits recollits a l'article 202 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol.
4. En la modalitat semipresencial i virtual, a més dels aspectes generals, s'han de concretar alguns aspectes específics de l'avaluació:
  - a) En la modalitat virtual, l'avaluació dels mòduls formatius l'ha de realitzar el professorat, personal formador i persones expertes, seguint el procés d'aprenentatge i mitjançant una prova final presencial en els centres autoritzats. Aquest seguiment ha d'incloure l'anàlisi de les activitats i treballs realitzats a la plataforma virtual, així com la participació en les eines de comunicació. Els criteris d'avaluació, quantificats per a cada activitat, s'aplicaran segons el que s'estableixi en la programació docent.
  - b) En la modalitat semipresencial, l'avaluació ha de combinar els instruments i processos de la part presencial amb els de la part no presencial. Aquesta avaluació l'han de realitzar el professorat, personal formador i persones expertes, mitjançant el seguiment del procés d'aprenentatge i una prova final presencial en els centres autoritzats.
  - c) El centre de formació és el responsable de mantenir el registre de les accions formatives i d'avaluació de cada persona en formació.

#### **Article 17. Formació modular**

1. La formació professional dels graus C, D i E es pot oferir de manera completa o modular, a partir d'un mòdul professional com a mínim, per tal d'adaptar-se a les necessitats i circumstàncies personals i laborals de l'alumnat, així com al ritme individual d'aprenentatge.
2. La Conselleria d'Educació i Universitats ha de fomentar l'oferta modular de la formació professional i associar-la a l'oferta completa que ja està implantada i que s'està impartint, per afavorir aquells sectors en creixement o que generen ocupació.
3. Les persones destinatàries de la formació modular han de ser:
  - a) Les persones majors de 18 anys, entre les quals seran preferents aquelles que, havent superat un procediment d'acreditació de competències professionals, necessiten completar un grau de formació professional o complementar un certificat professional, títol de Tècnic o Tècnic Superior.
  - b) Excepcionalment, les persones entre 16 i 18 anys que estiguin treballant poden accedir a aquesta modalitat si s'adapta millor a les seves necessitats personals.
4. També es permet l'accés a la formació modular a persones adultes amb experiència laboral que no compleixin les condicions acadèmiques establertes per accedir a la formació. En aquest cas, el compliment dels requisits d'accés no ha de condicionar el reconeixement de la formació modular realitzada en termes de certificació, sent exigibles únicament en cas de sol·licitar un certificat professional o títol corresponent.
5. La Conselleria d'Educació i Universitats, mitjançant la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives, previ informe de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, pot autoritzar una formació modular en aquells centres que sol·licitin oferir-la amb un format d'horari especial.
6. A tots els efectes, la formació virtual es considera una oferta modular, atès que permet a l'alumnat matricular-se simultàniament en mòduls de primer i segon curs, així com en mòduls corresponents a diferents cicles formatius. No obstant això, per accedir a la modalitat virtual, les persones destinatàries han de complir els requisits d'accés establerts per a cada grau i nivell formatiu.

#### **Article 18. Modalitat dirigida a persones amb necessitats educatives o formatives especials**

1. Les ofertes de la modalitat dirigida a persones amb necessitats educatives o formatives especials derivades de discapacitat o altres necessitats específiques de suport educatiu tenen com a finalitat facilitar el procés d'aprenentatge professional per promoure la inserció laboral i mantenir l'ocupabilitat.
2. Només poden accedir a aquesta modalitat aquelles persones a les quals la seva discapacitat o necessitats especials no els permet assolir els resultats d'aprenentatge. Per als joves escolaritzats en centres docents, els destinataris han de complir, a més dels següents requisits:



- a) Ser major de 16 anys en el moment d'incorporació a la formació o, excepcionalment, 15 anys en cas que tot l'equip docent i orientador ho consideri l'opció formativa més adequada.
- b) Tenir la conformitat de l'alumne o, si és el cas, dels pares o representants legals.
- c) No haver obtingut el títol de graduat en Educació Secundària Obligatoria, quan es tracti d'una oferta de Grau D, de cicle formatiu de grau bàsic.

3. L'objectiu d'aquesta modalitat és formar les persones destinatàries en les competències bàsiques, professionals i per a l'ocupabilitat de nivell 1 del Catàleg Nacional d'Estàndards de Competències Professionals que els permeti participar en la vida social, cultural i laboral.

4. L'avaluació d'aquesta modalitat ha de tenir caràcter continu, formatiu i integrador, afavorint la inclusió de tot l'alumnat i prioritant la dimensió pràctica dels aprenentatges, conforme als principis del Disseny Universal d'Aprenentatge, així com altres models d'ensenyament i mètodes pedagògics que afavoreixen la inclusió de tot l'alumnat.

#### **Article 19. Modalitat dirigida a persones amb especials dificultats formatives o d'inserció laboral**

1. Aquesta modalitat d'oferta es dirigeix a majors de 16 anys sense cap tipus de qualificació, persones majors de 16 anys que no han estudiat en el sistema educatiu espanyol i grups desfavorits en el mercat laboral o en risc d'exclusió social, per a la seva integració i qualificació professional.

2. La Conselleria d'Educació i Universitats ha de promoure la col·laboració i participació de l'administració local i altres administracions i organitzacions. Els centres han de complir els requisits següents:

- a) Hauran de complir els requisits previstos per a la impartició de cadascuna de les ofertes del Sistema de Formació Professional i disposar de la corresponent autorització, previ informe de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, de la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives.
- b) Decidirán sobre la proposta de concessió de les acreditacions, certificats i títols per als quals estiguin autoritzats.
- c) Aquests centres estaran adscrits a centres públics de formació professional de la mateixa família professional, als efectes, almenys, de l'expedició de títols de tècnic bàsic de grau D en els termes establerts amb caràcter general per als centres privats que imparteixen ensenyaments de formació professional de graus D.

#### **Article 20. Altres programes formatius**

1. S'entenen per altres programes formatius aquells que tenen una durada variable i poden incloure formació complementària adaptada a les característiques especials del col·lectiu beneficiari. A més, han d'afavorir l'adquisició de les competències necessàries de l'educació bàsica i l'inici d'un itinerari formatiu personal. Han de reunir el següent requisit:

- a) No coincidir en la seva estructura amb alguna oferta formativa de qualsevol grau ja inclosa en el Catàleg d'Ofertes de Formació Professional.

2. L'objectiu d'aquesta modalitat és que tota la població activa assoleixi, com a mínim, una formació d'educació secundària postobligatòria de caràcter professional o equivalent, mitjançant ofertes reconegudes i acreditades en el marc del Sistema de Formació Professional en els Graus A, B, C i D de grau mitjà.

3. La Conselleria d'Educació i Universitats ha de preveure programes formatius per a persones majors de 17 anys o que compleixin l'edat durant el temps de formació, que han abandonat el sistema educatiu o que necessitin millorar la seva qualificació, per facilitar l'obtenció d'acreditacions o títols de formació professional que millorin la seva ocupabilitat.

4. La superació dels programes formatius permet obtenir una acreditació, certificat o títol amb valor acreditable i acumulable en el Sistema de Formació Professional.

#### **Article 21. Programes formatius en empresa o organisme equiparat**

1. Els programes formatius en empresa o organisme equiparat s'estableixen als articles 50 i 51 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol.

2. Per a desenvolupar aquests programes, l'empresa o organisme equiparat ha de sol·licitar autorització a la Conselleria responsable de l'oferta formativa i signar un acord o conveni de col·laboració amb les administracions educativa i laboral.





**CAPÍTOL VI**  
**GRAUS DEL SISTEMA DE FORMACIÓ PROFESSIONAL**

**Secció 1a**  
**Graus A**

**Article 22. Graus A. Acreditació parcial de competència o microacreditacions**

1. El grau A, o microacreditació, constitueix l'oferta elemental del Sistema de Formació Professional, destinada, preferentment, a les persones treballadores amb necessitat d'actualització de les seves competències.
2. Les microacreditacions tenen, en general, caràcter parcial i acumulable en el Sistema de Formació Professional, respecte dels graus B, C o D en què en els seus blocs formatius es trobin continguts complets o parcialment.
3. Les acreditacions parcials de competència dels graus A poden ser de nivell 1, 2 i 3, en funció dels elements de competència als quals responen els seus resultats d'aprenentatge.
4. L'acreditació parcial de competència està determinada, amb caràcter general, per part dels resultats d'aprenentatge d'un mateix mòdul professional, prevists en un grau B. La durada de l'acreditació parcial de competència està directament determinada per l'estimació d'hores destinades als resultats d'aprenentatge que hi estan inclosos.
5. Les formacions de grau A no poden incorporar complements formatius o formacions que no estiguin relacionats amb resultats d'aprenentatge vinculats a estàndards de competència, excepte si tenen correspondència amb el desenvolupament específic professional.

**Article 23. Accés als graus A**

1. No s'exigeixen requisits acadèmics o professionals per accedir a una acreditació parcial de competència. Tanmateix, abans de l'inici de la formació, els centres han de verificar, mitjançant una entrevista personal, que les persones candidates disposen d'un nivell adequat de comunicació en la llengua de la formació, així com les habilitats mínimes necessàries per cursar amb aprofitament la formació.
2. Aquesta comprovació s'ha de realitzar de manera prèvia a cada oferta formativa i s'ha de dur a terme per part del centre on s'imparteixi, prenent com a referència el que s'estableix en l'article 7 del Reial decret 86/2025, d'11 de febrer.

**Article 24. Planificació de l'oferta de graus A**

1. La Conselleria d'Educació i Universitats, per mitjà de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa juntament amb la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives, d'acord amb el que es determina en l'article 6 d'aquest Decret, ha de planificar les ofertes de graus A, per garantir la complementarietat de l'oferta de formació professional, així com les necessitats formatives sobrevingudes i que s'ajustin a aquest grau.
2. Aquestes ofertes de graus A es poden dur a terme a tots els centres del Sistema de Formació Professional que compleixin els requisits prevists per a l'especialitat concreta del grau. En el cas dels centres privats, la poden impartir aquells autoritzats per impartir l'especialitat concreta del grau A.
3. La Conselleria d'Educació i Universitats pot ajustar i limitar els requisits d'espais i equipaments previstos, i els referits estrictament als resultats d'aprenentatge específics de l'oferta de grau A, sense que es requereixi el compliment de la totalitat de requisits previstos per als graus B, C o D en què estan inclosos.

**Article 25. Avaluació i titulació**

1. Els mètodes i instruments d'avaluació dels blocs formatius que formen el grau A s'han d'adequar a la naturalesa dels diferents tipus de resultats d'aprenentatge que cal comprovar, de manera que es garanteixi l'objectivitat, fiabilitat i validesa de l'avaluació, així com la seva accessibilitat, prenent sempre com a referència la globalitat de les competències associades a l'oferta formativa, d'acord amb el que es determina a l'article 18 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol.

2. L'avaluació ha de respectar les necessitats d'adaptació metodològica, d'ampliació de temps i de recursos de les persones amb necessitats específiques de suport educatiu o formatiu. Aquestes adaptacions, en cap cas, s'han de tenir en compte per minorar les qualificacions obtingudes.

3. L'avaluació final ha d'atendre la totalitat dels resultats d'aprenentatge. Per poder optar a la prova d'avaluació final, en el cas de la modalitat presencial, l'alumnat ha d'haver assistit almenys al 75 % de les hores totals del bloc formatiu. En la modalitat virtual, s'exigeix que hagi

realitzat un mínim del 75 % de les activitats d'aprenentatge proposades i hagi superat almenys el 70 % d'aquestes activitats, independentment de les hores de connexió dedicades. Aquests criteris no són d'aplicació en el cas de microacreditacions vinculades a ofertes no formals del sector productiu.

4. L'acreditació parcial de competència no genera cap certificació en cas de no superar-se la totalitat de la formació.
5. La formació no té una qualificació numèrica i ha de constar com *superada* o *no superada*.
6. El personal del centre docent, professorat, personal formador o expert són els encarregats de fer constar documentalment els resultats obtinguts per les persones en formació mitjançant els diferents instruments d'avaluació aplicats.
7. La superació d'un grau A condueix a l'obtenció d'una acreditació parcial de competència del nivell al qual correspongui.

## **Secció 2a**

### **Graus B**

#### **Article 26. Graus B. Certificat de competència**

1. El grau B constitueix una oferta formativa de caràcter parcial del Sistema de Formació Professional, coincident amb un mòdul professional inclòs en el Catàleg Modular de Formació Professional, destinada preferentment, a les persones treballadores amb necessitat d'actualització de les seves competències. Sempre estarà associada a un o diversos estàndards de competència professional.
2. Les acreditacions parcials de competència dels graus B poden ser de nivell 1, 2 i 3, en funció dels estàndards de competència als quals estigui associat el mòdul professional. No són constitutius de certificats de competència els mòduls no associats al Catàleg d'Estàndards de Competències Professionals.
3. El certificat de competència coincideix amb el definit en el mòdul professional contingut en les ofertes de grau C o D. La duració d'un certificat de competència ha de coincidir amb el definit per al mòdul professional contingut en les ofertes de grau C o D.

#### **Article 27. Accés als graus B**

No s'exigeixen requisits acadèmics o professionals d'accés per a un certificat de competència, però sí que s'ha de comprovar, prèviament a l'accés i mitjançant una entrevista personal, que les persones candidates disposen de les habilitats comunicatives en la llengua de la formació, així com les personals i socials bàsiques suficients per seguir-la amb aprofitament. Aquesta comprovació s'ha de realitzar de manera prèvia a cada oferta formativa i s'ha de dur a terme per part del centre on s'imparteixi el certificat, prenent com a referència el que s'estableix en l'article 7 del Reial decret 86/2025, d'11 de febrer.

#### **Article 28. Planificació de l'oferta de graus B**

1. La Conselleria d'Educació i Universitats, per mitjà de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa juntament amb la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives, d'acord amb el que es determina a l'article 6 d'aquest Decret, ha de planificar les ofertes dels graus B, per garantir la complementaritat de l'oferta de formació professional, així com les necessitats formatives sobrevingudes i que s'ajustin a aquest grau.
2. Aquestes ofertes de graus B es poden dur a terme a tots els centres del Sistema de Formació Professional que compleixin els requisits prevists per a cada especialitat concreta del grau. En el cas dels centres privats, la poden impartir aquells autoritzats per impartir l'especialitat concreta del grau B.

#### **Article 29. Avaluació i titulació**

1. S'ha de dur a terme una avaluació contínua a fi de comprovar l'adquisició de les competències professionals i resultats d'aprenentatge, d'acord amb el que es determina a l'article 18 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol.
2. L'avaluació ha de respectar les necessitats d'adaptació metodològica, d'ampliació de temps i de recursos de les persones amb necessitats específiques de suport educatiu o formatiu. Aquestes mesures educatives, en cap cas, s'han de tenir en compte per minorar les qualificacions obtingudes.
3. L'avaluació final ha d'atendre la globalitat de resultats d'aprenentatge. Per poder optar a dur a terme la prova d'avaluació final, l'alumnat ha d'haver assistit almenys al 75 % de les hores totals del bloc formatiu. En la modalitat virtual, s'exigeix que hagi realitzat un mínim del 75% de les activitats d'aprenentatge proposades i n'hagi superat almenys el 70 %, independentment de les hores de connexió dedicades.

4. La formació ha de tenir una qualificació numèrica, entre u i deu, sense decimals, i ha de constar com *Superat* o *No superat* al costat de la citada qualificació numèrica. Es consideren superades les puntuacions iguals o superiors a cinc punts.
5. El personal del centre docent, professorat, personal formador o expert han de fer constar documentalment els resultats obtinguts per la persona en formació mitjançant els diferents instruments d'avaluació aplicats.
6. La superació d'un grau B condueix a l'obtenció d'un certificat de competència del nivell al qual correspon.
7. Els graus B tenen validesa professional i acadèmica en el marc del Sistema de Formació Professional, ja que permeten la continuïtat de l'itinerari formatiu i la progressió cap a un grau C o D.

### **Article 30. Vies d'obtenció del grau B**

El grau B de formació professional es pot obtenir mitjançant diverses opcions:

- a) Superant l'oferta formativa específica de grau B.
- b) Completant el currículum del mòdul professional del grau B a través de l'acumulació de certificats parcials de competència de grau A.
- c) Superant la prova lliure del mòdul professional, sempre que estigui inclòs dins d'un grau D.
- d) Acreditant tots els estàndards de competència vinculats a l'oferta formativa a través del procediment d'acreditació de competències professionals obtingudes per experiència laboral o altres vies no formals.

### **Secció 3a** **Graus C**

### **Article 31. Graus C. Certificat professional**

1. El grau C integra l'oferta formativa del Sistema de Formació Professional associada a un perfil professional amb incidència en el mercat laboral. Aquesta modalitat està destinada preferentment a persones treballadores o a joves majors de divuit anys. De manera excepcional, es permet l'accés a joves majors de setze anys que hagin abandonat el sistema educatiu.
2. Els graus C es classifiquen en tres nivells (1, 2 i 3), d'acord amb els estàndards de competència vinculats als mòduls professionals que els componen.
3. Les ofertes formatives de grau C han d'incloure exclusivament mòduls professionals prèviament incorporats al Catàleg Modular de Formació Professional i vinculats al Catàleg d'Estàndards de Competències Professionals. En casos excepcionals, es pot incorporar un mòdul professional no inclòs al catàleg esmentat, sempre que es consideri indispensable per garantir l'adquisició dels resultats d'aprenentatge dels mòduls restants vinculats al Catàleg Nacional d'Estàndards de Competències Professionals.
4. Els graus C tenen caràcter parcial i acumulable dins del Sistema de Formació Professional, condicionat a l'existència de graus D que continguin, parcialment o íntegrament, els mateixos mòduls professionals.

### **Article 32. Accés als graus C**

1. Per accedir a un certificat professional es requereix el compliment, segons siguin de nivell 1, 2 o 3, dels següents requisits, sense perjudici dels previstos a la disposició addicional cinquena del Reial decret 659/2023:

- a) Per a un certificat professional de nivell 1 no s'exigeixen requisits acadèmics ni professionals, tot i que s'han de posseir les habilitats de comunicació suficients que permetin l'aprenentatge en la llengua de la formació, prenent com a referència el que s'estableix en l'article 7 del Reial decret 86/2025, d'11 de febrer i realitzant la verificació corresponent mitjançant una entrevista personal. En cas de requerir competències bàsiques prèvies, l'oferta corresponent pot incorporar complements de formació a aquests efectes, sempre vinculats als estudis que s'imparteixen en els centres de persones adultes per garantir el seu reconeixement directe o a través del procés d'acreditació de competències bàsiques que es reguli.
- b) Per a un certificat professional de nivell 2, es requereix el graduat en Educació Secundària Obligatòria o equivalent, a efectes d'accés, un certificat professional de nivell 2, un certificat de competència inclòs en l'oferta que s'ha de realitzar o un certificat professional de nivell 1 de la mateixa família professional.
- c) Per a un certificat professional de nivell 3 es requereix el Títol de Tècnic o Tècnic Superior, de Batxiller o equivalent, a efectes d'accés, un certificat professional de nivell 3, un certificat de competència inclòs en l'oferta que cal realitzar o un certificat professional de nivell 2 de la mateixa família professional.





2. Quan no es compleixin els requisits acadèmics per accedir a la formació de nivell 2 o 3, s'ha de verificar que l'alumnat posseeix els coneixements previs per cursar amb aprofitament la formació corresponent. La verificació ha de realitzar-se de manera prèvia a cada oferta formativa, mitjançant comprovacions o proves específiques que realitzin els propis centres que imparteixen el certificat. Les proves s'han de regir pels principis d'accessibilitat, igualtat de tracte i no-discriminació, i igualtat d'oportunitats.
3. La prova d'accés a què es refereix l'apartat anterior ha d'acreditar que la persona posseeix els coneixements i habilitats suficients per cursar amb aprofitament les formacions corresponents. Ha de tenir com a referència el marc del procediment d'acreditació de competències bàsiques que es reguli i s'ha d'adaptar al perfil professional del certificat professional.
4. El conseller d'Educació i Universitats ha de regular les proves d'accés als certificats professionals amb les mesures i ajustaments adients, així com els centres que han de realitzar aquestes proves en la normativa que s'ha d'establir a l'efecte.

### **Article 33. Planificació de l'oferta de graus C**

1. La Conselleria d'Educació i Universitats, per mitjà de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa juntament amb la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives, i en coordinació amb el Servei d'Ocupació de les Illes Balears, d'acord amb el que es determina en l'article 6 d'aquest Decret ha de planificar les ofertes de graus C, per garantir la complementarietat de l'oferta de formació professional, així com les necessitats formatives sobrevingudes i que s'ajustin a aquest grau.
2. Aquestes ofertes de graus C es poden dur a terme en tots els centres del Sistema de Formació Professional que compleixin els requisits previstos per a cada especialitat, tant en les seves normes específiques com en el Reial decret 62/2022, de 25 de gener, de flexibilització dels requisits exigibles per impartir ofertes de formació professional conduents a l'obtenció de certificats professionals, així com de l'oferta de formació professional en centres del sistema educatiu i de formació professional per a l'ocupació, i, en el cas de centres privats, sempre que estiguin autoritzats per poder-les impartir.

### **Article 34. Formació en empresa i organisme equiparat**

1. Els certificats professionals tenen caràcter dual i inclouen un període de formació en empresa, amb una durada variable en funció del seu règim, general o intensiu, en el qual s'han de desenvolupar un conjunt d'activitats dirigides a completar i reforçar els resultats d'aprenentatge previstos en el currículum.
2. La Conselleria d'Educació i Universitats, en col·laboració amb la Conselleria de Treball, Funció Pública i Diàleg Social, així com amb altres entitats privades - com ara associacions empresarials, cambres de comerç o altres entitats vinculades al sector professional corresponent-, pot establir els requisits mínims que han de reunir les empreses i organismes equiparats per oferir formació en el seu si.

### **Article 35. Formació en empresa o organisme equiparat en règim general en els graus C**

1. La formació en empresa, corresponent als certificats professionals de nivell 1, s'ha d'oferir, per defecte, en règim general, té una durada del 20 % de la durada total prevista del certificat professional i ha d'incloure entre el 10 % i el 20 % dels resultats d'aprenentatge.
2. La formació en empresa corresponent als certificats professionals de nivell 2 i 3, en règim general, té una durada d'entre el 25 % i el 35 % de la durada total prevista del certificat professional, i ha d'incloure entre el 10 % i el 20 % dels resultats d'aprenentatge dels mòduls professionals que desenvolupen la formació vinculada a estàndards de competència del Catàleg Nacional d'Estàndards de Competències Professionals.
3. La formació en empresa o organisme equiparat en règim general s'ha de regir per allò que s'estableix en l'article 66 de la Llei orgànica 3/2022, en l'article 71 del Reial decret 659/2023 i els seus desenvolupaments posteriors, així com la normativa laboral que li resulti d'aplicació.
4. Els centres docents i les entitats autoritzades per la Conselleria d'Educació i Universitats, que imparteixen graus C, han d'organitzar la realització de la formació en empresa o organisme equiparat mitjançant la subscripció de convenis o acords de col·laboració, signats per la direcció o l'entitat titular del centre docent i el representant legal de l'empresa o organisme equiparat. Els centres docents públics han d'utilitzar el model que la Conselleria d'Educació i Universitats, mitjançant la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, disposi a aquest efecte. Per als centres privats, aquest model tindrà caràcter orientatiu.

### **Article 36. Formació en empresa o organisme equiparat en règim intensiu en els graus C**

1. La formació en empresa o organisme equiparat en règim intensiu té una durada d'entre el 35 % i 50 % de la total prevista de la formació conduent al certificat professional, i ha d'incloure, almenys, el 30 % dels resultats d'aprenentatge dels mòduls professionals que desenvolupen formació vinculada a estàndards de competència del Catàleg Nacional d'Estàndards de Competències Professionals.

2. Excepcionalment, els graus C que es desenvolupin en el marc de programes públics d'ocupació no comptaran amb límit màxim de durada del període de formació en empresa o organisme equiparat.

3. La formació en empresa o organisme equiparat en règim intensiu s'ha de regir pel que s'estableix en l'article 67 de la Llei orgànica 3/2022, en l'article 72 del Reial decret 659/2023 i els seus desenvolupaments posteriors, així com el que s'estableixi en la normativa laboral que li sigui aplicable.

4. Els centres docents i les entitats autoritzades per la Conselleria d'Educació i Universitats, que imparteixin graus C, han d'organitzar la realització de la formació en empresa o organisme equiparat que contractaran l'alumnat mitjançant un contracte formatiu i hauran de complir amb la normativa laboral establerta a l'efecte.

#### **Article 37. Repetició de la formació**

1. Un certificat professional només es pot cursar dos cops com a màxim, en cas de no superar-lo.

2. Quan concorrin circumstàncies excepcionals que així ho justifiquin, la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa pot autoritzar una convocatòria extraordinària, a sol·licitud de l'interessat i previ informe de la direcció del centre.

#### **Article 38. Exempció de la formació en empresa en els graus C**

1. Podran quedar exempts del període de formació en empresa aquells qui acreditin una experiència laboral de sis mesos a temps complet, que correspongui amb la formació cursada.

2. La justificació de l'experiència laboral es realitzarà de conformitat amb el que estableix l'apartat 3 de l'article 177 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol.

3. El conseller d'Educació i Universitats ha de regular el procediment per a sol·licitar i resoldre l'exempció de la formació en empresa o organisme equiparat en l'Ordre que ha de regular la formació en empresa o organisme equiparat.

#### **Article 39. Avaluació i titulació en els graus C**

1. La formació ha de ser objecte d'una avaluació contínua destinada a comprovar l'adquisició de les competències professionals i per a l'ocupabilitat, així com els resultats d'aprenentatge, d'acord amb el que es determina en l'article 18 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol.

2. Els mètodes i instruments d'avaluació s'han d'adequar a la naturalesa dels diferents tipus de resultats d'aprenentatge dels quals cal comprovar-ne l'assoliment i han d'anar acompanyats de les corresponents mesures per a la seva correcció i puntuació, de manera que es garanteixi l'objectivitat, fiabilitat i validesa de l'avaluació, així com l'accessibilitat, adequant les condicions de realització dels processos d'avaluació adaptant-se a les necessitats de les persones en formació.

3. L'avaluació final ha d'atendre la globalitat dels resultats d'aprenentatge. Per poder optar a realitzar la prova d'avaluació final, l'alumnat ha d'haver assistit almenys al 75 % de les hores totals del bloc formatiu. En la modalitat virtual, s'exigeix que hagi realitzat un mínim del 75 % de les activitats d'aprenentatge proposades i n'hagi superat almenys el 70 %, independentment de les hores de connexió dedicades.

4. El seguiment i avaluació de la formació en empresa de les persones en formació s'ha de recollir en l'avaluació i qualificació de cada mòdul professional.

5. Cada mòdul professional ha de tenir una qualificació numèrica, entre u i deu, sense decimals, i ha de constar com *Superat* o *No superat* al costat de la citada qualificació numèrica. Es consideren superades les puntuacions iguals o superiors a cinc punts.

6. La qualificació final que cal consignar en el certificat professional és la mitjana aritmètica de la qualificació dels mòduls formatius que el componen, expressada amb dos decimals.

7. El personal del centre docent, el professorat i les persones formadores així com les persones expertes han de fer constar documentalment els resultats obtinguts per la persona en formació en els documents d'avaluació.

8. La superació d'un grau C condueix a l'obtenció d'un certificat professional del nivell al qual correspon.

9. La validesa acadèmica dels certificats professionals es concreta en la continuïtat de l'itinerari formatiu i la consecució d'una titulació de grau D, Tècnic Bàsic, Tècnic o Tècnic Superior.

#### **Article 40. Vies d'obtenció del grau C**

El grau C de formació professional pot obtenir-se per qualsevol de les següents vies:

- a) Haver superat la formació conduent a l'obtenció de l'oferta formativa de grau C.
- b) Acumulació de certificats de competència de grau B que completin la totalitat del currículum i els mòduls professionals inclosos en el grau C, sempre que existeixi exempció del període de formació en empresa o organisme equiparat o s'hagi realitzat amb una durada de 80 hores.
- c) Haver superat, si és el cas, les proves lliures per a la superació de mòduls professionals inclosos en un grau D, sempre que existeixi exempció del període de formació en empresa o organisme equiparat o s'hagi realitzat amb una durada de 80 hores.
- d) Acreditació, mitjançant el procediment d'acreditació de competències professionals adquirides a través de l'experiència laboral o altres vies, de tots els estàndards de competència associats a l'oferta formativa.

#### **Article 41. Expedició dels certificats professionals**

1. La Conselleria d'Educació i Universitats ha d'expedir els certificats professionals de les persones que ho sol·licitin i es trobin en una de les situacions següents:

- a) Haver superat el certificat professional.
- b) Haver obtingut l'acreditació de tots els estàndards de competència mitjançant el procediment d'acreditació de competències professionals adquirides.
- c) Haver superat totes les ofertes de Grau B que configuren el certificat professional.

2. Les persones que no superin la formació necessària per obtenir un certificat professional poden rebre una certificació pels mòduls professionals que hagin superat, que ha de tenir efecte acumulable, és a dir, es pot utilitzar en futures formacions per completar el certificat. A més, en cas que correspongui, poden sol·licitar els certificats de competència de grau B que coincideixin amb els mòduls professionals superats. Això permet reconèixer les competències adquirides, fins i tot si no s'ha completat tot el programa formatiu.

### **Secció 4a** **Graus D**

#### **Article 42. Graus D. Cicles formatius**

1. Els graus D del Sistema de formació professional es corresponen amb els cicles formatius de formació professional, que s'ordenen en cicles formatius de grau bàsic, de grau mitjà i de grau superior, conduents a l'obtenció dels títols de Tècnic Bàsic, Tècnic i Tècnic Superior de formació professional, respectivament.
2. Els cicles formatius de grau bàsic formen part de l'educació bàsica, en qualitat d'educació secundària obligatòria i en termes generals, estan vinculats als estàndards de competència de nivell 1 del Catàleg Nacional d'Estàndards de Competències Professionals.
3. Els cicles formatius de grau mitjà formen part de l'educació secundària postobligatòria i, amb caràcter general, estan vinculats als estàndards de competència de nivell 2 del Catàleg Nacional d'Estàndards de Competències Professionals.
4. Els cicles formatius de grau superior formen part de l'educació superior i, amb caràcter general, estan vinculats als estàndards de competència de nivell 3 del Catàleg Nacional d'Estàndards de Competències Professionals.

#### **Article 43. Durada dels cicles formatius**

1. La durada dels cicles formatius de grau bàsic és de dos cursos acadèmics a temps complet. Es pot ampliar, prèvia autorització per part de la Conselleria d'Educació i Universitats, concretament de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa i la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives, a tres cursos acadèmics en aquells casos en què els cicles formatius es desenvolupin en règim intensiu quan el perfil de l'alumnat ho justifiqui.

2. Els cicles formatius de grau mitjà i superior tenen una durada que pot variar entre dos i tres cursos acadèmics, en funció de les necessitats i els requisits de la formació. Aquesta durada està establerta en la normativa bàsica que regula cada títol i en els elements bàsics del currículum que condueixen a l'obtenció del títol corresponent.

#### **Article 44. Doble titulació dels graus D**

1. La Conselleria d'Educació i Universitats pot, d'ofici o prèvia sol·licitud dels centres del Sistema de Formació Professional, desenvolupar o



autoritzar ofertes de grau D que integrin dues titulacions del mateix nivell del Catàleg Nacional d'Ofertes de Formació Professional, sota la denominació de *dobla titulació de formació professional*. En aquest cas, la Conselleria d'Educació i Universitats ha de dissenyar el currículum resultant de la integració esmentada, que podrà tenir una durada de tres cursos acadèmics, mantenint els requisits establerts en l'article 84 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol.

2. A més, la Conselleria d'Educació i Universitats pot, d'ofici o a petició dels centres, realitzar ofertes de Grau D que integrin els currículums espanyols i d'un segon país, sota la denominació *dobla titulació internacional de formació professional*, un cop estigui reconeguda en l'àmbit estatal pels governs implicats. En aquest cas, el currículum a impartir serà el de caràcter bàsic definit per ambdós països per a aquest tipus d'oferta.

#### **Article 45. Organització dels graus D**

1. Els cicles formatius de grau bàsic s'estructuren en:

- a) Àmbit de comunicació i ciències socials I i II: inclou, de forma integrada, Llengua Castellana, Llengua Catalana, Llengua Estrangera d'Iniciació Professional i Ciències Socials.
- b) Àmbit de ciències aplicades I i II: inclou, de forma integrada, Matemàtiques Aplicades i Ciències Aplicades.
- c) Àmbit professional, que inclou els mòduls professionals que desenvolupin, com a mínim, la formació necessària per a l'obtenció d'un Grau C, vinculat als estàndards de competència de nivell 1 del Catàleg Nacional d'Estàndards de Competències Professionals, i que inclourà el mòdul d'Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat.
- d) Projecte Intermodular d'Aprenentatge Col·laboratiu vinculat als tres àmbits anteriors.
- e) Tutoria.

2. Els cicles formatius de graus mitjà i superior s'estructuren en:

- a) Mòduls professionals del Catàleg Modular de Formació Professional.
- b) Mòduls associats a les habilitats i capacitats transversals:
  - Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat I i II.
  - Digitalització Aplicada als Sectors Productius.
  - Sostenibilitat Aplicada al Sistema Productiu.
  - Anglès Professional.

3. Per a les persones que cursin un cicle formatiu després d'haver superat els Graus C que incloguin tots els seus mòduls professionals, el cicle formatiu constarà de:

- a) Els mòduls associats a les habilitats i capacitats transversals, i a l'orientació laboral i l'emprenedoria pertinents per al coneixement dels sectors productius i per a la maduresa professional, que inclouran els següents:
  - Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat I i II.
  - Digitalització Aplicada al Sistema Productiu.
  - Sostenibilitat Aplicada al Sistema Productiu.
  - Anglès Professional.
- b) Projecte Intermodular.
- c) Mòdul Optatiu.
- d) Tutoria (1 hora a cada curs, de docència directa, no inclosa en el currículum).

#### **Article 46. Accés als graus D**

1. L'accés als cicles formatius de grau bàsic s'ha de dur a terme d'acord amb el que es determina en l'article 90 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol.

2. Per a l'accés als cicles formatius de grau mitjà, s'ha de complir amb allò que es determina en l'article 108 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, sense perjudici dels requisits d'accés previstos en la disposició addicional sisena de l'esmentat Reial decret.

3. Per a l'accés als cicles formatius de grau superior, s'ha de complir amb allò que es determina en l'article 112 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, sense perjudici dels requisits d'accés previstos en la disposició addicional sisena de l'esmentat Reial decret.

4. L'accés als graus D es regula a l'Ordre 9/2025, de 10 d'abril, del conseller d'Educació i Universitats per la qual es regula l'admissió i la matrícula als ensenyaments de formació professional del sistema educatiu de les Illes Balears i es modifica l'Ordre del conseller d'Educació i



Cultura de 13 de setembre de 2004.

#### **Article 47. Curs de formació preparatori per accedir als cicles formatius de grau mitjà**

1. El conseller d'Educació i Universitats ha de desenvolupar l'Ordre que regula els cursos de formació específics preparatoris per a l'accés a la formació professional de grau mitjà per a les persones que no compleixen els requisits acadèmics per accedir a la formació de grau mitjà, garantint l'accessibilitat i la igualtat d'oportunitats. Aquestes formacions tindran caràcter gratuït.
2. La Conselleria d'Educació i Universitats, a través de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, ha de facilitar la convocatòria anual d'aquests cursos.
3. Aquests cursos de formació específics preparatoris s'han d'oferir en els centres públics, preferentment als centres del Sistema de Formació Professional i de persones adultes. No obstant això, la Conselleria d'Educació i Universitats pot autoritzar que puguin ser impartits per part de les administracions locals i centres privats del Sistema de Formació Professional, seguint el que es determini en l'Ordre prevista en l'apartat 1 d'aquest article.
4. El curs de formació preparatori per als cicles de grau mitjà ha de tenir una durada màxima de 400 hores.
5. El currículum de referència per a l'organització del curs s'ha de centrar en les competències bàsiques que permetin cursar amb èxit els cicles de formació professional de grau mitjà i s'ha d'organitzar d'acord amb el procediment d'acreditació de competències bàsiques per a persones adultes que es reguli.

#### **Article 48. Proves d'accés a cicles formatius de grau mitjà**

1. El conseller d'Educació i Universitats ha de regular, mitjançant una Ordre, les proves d'accés específiques a la formació professional de grau mitjà, per a aquelles persones que no compleixen els requisits acadèmics exigibles, tal com es preveu en l'article 110 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol.
2. La Conselleria d'Educació i Universitats, a través de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, ha de convocar anualment aquestes proves d'accés.
3. El currículum de referència per a l'organització de la prova i el sistema de qualificació han de ser els mateixos que els establerts per al curs preparatori regulat en l'article anterior. Els resultats tindran validesa en l'àmbit estatal.
4. En la convocatòria, s'ha de regular l'exempció de les proves d'accés, mantenint, almenys:
  - a) L'exempció parcial per a les persones que hagin superat part del curs preparatori mencionat en l'article anterior.
  - b) L'exempció total per a les persones que:
    - Posseeixin un grau B o C de nivell 2 de formació professional.
    - Comptin amb una acreditació de competències professionals que representi almenys un 30 % dels estàndards de competència inclosos en el cicle formatiu, a través del procediment previst de reconeixement de competències professionals adquirides per experiència laboral o altres vies.
    - Hagin superat el curs preparatori a què es refereix l'article anterior.

#### **Article 49. Curs de formació preparatori per accedir als cicles formatius de grau superior**

1. La Conselleria d'Educació i Universitats ha de desenvolupar, mitjançant una Ordre del conseller d'Educació i Universitats, els cursos de formació específics preparatoris per a l'accés a la formació professional de grau superior per a les persones que no compleixen els requisits acadèmics per accedir a la formació de grau superior, garantint l'accessibilitat i la igualtat d'oportunitats. Aquestes formacions tindran un caràcter gratuït.
2. La Conselleria d'Educació i Universitats, a través de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, ha de facilitar la convocatòria anual d'aquests cursos.
3. Aquests cursos de formació específics preparatoris s'han d'oferir en els centres públics, preferentment als centres del Sistema de Formació Professional i de persones adultes. No obstant això, el conseller d'Educació i Universitats pot autoritzar que puguin ser impartits per part de les administracions locals i centres privats del Sistema de Formació Professional, mitjançant la normativa assenyalada en l'apartat 1 d'aquest article.
4. El curs de formació preparatori per als cicles de grau superior ha de tenir una durada màxima de 600 hores.



5. El currículum de referència per a l'organització del curs s'ha de centrar en les competències necessàries per cursar amb èxit els cicles de formació professional de grau superior. S'ha d'organitzar en blocs d'acord amb el desenvolupament reglamentari del procediment d'acreditació de competències bàsiques per a persones adultes que es reguli.

#### **Article 50. Proves d'accés a cicles formatius de grau superior**

1. El conseller d'Educació i Universitats ha de regular, mitjançant una Ordre, les proves d'accés específiques a la formació professional de grau superior, per a aquelles persones que no compleixin els requisits acadèmics exigibles que es preveuen en l'article 114 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol.

2. La Conselleria d'Educació i Universitats, a través de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, ha de facilitar la convocatòria anual d'aquestes proves d'accés.

3. El currículum de referència per a l'organització de la prova i el sistema de qualificació han de ser els mateixos que els establerts per al curs preparatori regulat en l'article anterior. Els resultats han de tenir validesa en l'àmbit estatal.

4. En la convocatòria s'ha de regular l'exempció a les proves d'accés, mantenint, almenys:

a) L'exempció parcial per a les persones que hagin superat part del curs preparatori mencionat en l'article anterior.

b) L'exempció total per a les persones que:

- Posseeixin un grau C de nivell 3 de formació professional.
- Tinguin una acreditació de competències professionals que cobreixi, almenys, un 30 % dels estàndards de competència del cicle formatiu, obtinguda a través del procediment de reconeixement de competències adquirides per experiència laboral o altres vies.
- Hagin superat el curs preparatori mencionat en l'article anterior.

### **Secció 5a**

#### **Graus E**

#### **Article 51. Graus E. Cursos d'especialització**

1. Els cursos d'especialització tenen per objecte complementar i aprofundir en les competències d'aquelles persones que ja disposen d'un títol de formació professional o compleixin les condicions d'accés que per a cadascun dels cursos es determinin.

2. Els cursos d'especialització, que tenen caràcter modular, formen part de l'educació secundària postobligatòria o de l'educació superior, en funció del nivell de les titulacions prèvies exigides per accedir-hi i poden estar associats als mateixos estàndards o a d'altres de competències professionals diferents que aquells que estan recollits en els títols exigits per a l'accés.

#### **Article 52. Durada dels cursos d'especialització**

Els cursos d'especialització han de tenir una durada d'entre 300 i 900 hores, en funció del caràcter de la formació que tinguin per objecte, els quals, si n'és el cas, s'han de poder desenvolupar amb caràcter dual.

#### **Article 53. Organització dels cursos d'especialització**

1. Els cursos d'especialització, graus E, s'estructuren en:

a) Mòduls professionals propis de cada títol de formació professional del Catàleg Modular de Formació Professional associats o no a estàndards de competència professional.

b) Poden incorporar en el currículum bàsic, quan es consideri necessari o així ho determini el títol corresponent, un termini de formació en empresa o organisme equiparat.

2. Els centres docents, en l'ús de la seva autonomia de centre, poden complementar i organitzar, si n'és el cas, el currículum del curs d'especialització. La programació resultant ha de ser aprovada per la Conselleria d'Educació i Universitats, mitjançant la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, i ha de passar a formar part del seu projecte educatiu.

#### **Article 54. Accés als graus E**

L'accés als graus D i E es regula a l'Ordre 9/2025, de 10 d'abril, del conseller d'Educació i Universitats per la qual es regula l'admissió i la

matrícula als ensenyaments de formació professional del sistema educatiu de les Illes Balears i es modifica l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 13 de setembre de 2004.

## **CAPÍTOL VII**

### **FORMACIÓ EN EMPRESA O ORGANISME EQUIPARAT DELS GRAUS D I E**

#### **Article 55. Aspectes generals de la formació en empresa o organisme equiparat**

1. La formació en empresa o organisme equiparat ha d'estar integrada en el marc dels mòduls professionals associats a estàndards de competència. La resta de mòduls professionals poden tenir, o no, una part de formació en empresa o organisme equiparat.

2. La formació en empresa o organisme equiparat s'ha de realitzar en el moment adequat en funció de les característiques de l'oferta de formació, l'estacionalitat i la disponibilitat de places formatives a les empreses, sempre que s'hi compleixin els requisits d'accés. Es pot iniciar una vegada superat el primer trimestre del primer curs.

3. Els centres educatius poden ajustar el temps i els programes de formació a les característiques pròpies del territori, del centre i de les empreses o organismes equiparats corresponents, garantint, en el cas de graus D, l'establiment de períodes de formació en empresa o organisme equiparat en cadascun dels anys de durada del cicle formatiu. Queden exempts d'aquest criteri:

- a) L'alumnat que participa en un programa de mobilitat internacional, el qual pot acumular totes les hores en un mateix període.
- b) L'alumnat dels estudis el sector dels quals tingui un funcionament productiu incompatible amb la fragmentació del temps en empresa, en almenys dos períodes.
- c) Els estudiants que, pel fet de ser menors de setze anys, no puguin realitzar formació en empresa durant el seu primer curs de grau bàsic.
- d) L'alumnat de la modalitat virtual sempre que concorrin circumstàncies de treball que dificultin la fragmentació.

4. Les característiques del programa formatiu i la disponibilitat de llocs formatius en les empreses o organismes equiparats, pot condicionar el moment en què s'ha de realitzar la formació en empresa o organisme equiparat. La Conselleria d'Educació i Universitats, a través de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, pot establir excepcions quan el teixit productiu sigui incompatible amb el model general que indica que s'han de realitzar períodes de formació en cadascun dels anys de durada del cicle formatiu. Els criteris i procediment per a aquestes excepcions quedaran detallats a l'Ordre del conseller d'Educació i Universitats a què fa referència el punt 12 d'aquest article.

5. Tots els resultats d'aprenentatge de cada mòdul professional s'han d'adquirir al centre docent. L'equip docent del cicle, coordinat pel tutor o tutora dual del centre i el de l'empresa o organisme equiparat, ha de determinar quins resultats d'aprenentatge es poden desenvolupar parcialment en l'empresa o organisme equiparat. Aquesta decisió s'ha de prendre tenint en compte les orientacions que, a aquest efecte, estableix la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa.

6. D'acord amb l'article 155.3 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, la Conselleria d'Educació i Universitats, mitjançant la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, pot limitar la participació en el règim intensiu de l'alumnat que per raó de convalidacions, exempcions o altres motius, no ha de cursar en el centre de formació els mòduls professionals i, en conseqüència, no pot desenvolupar els resultats d'aprenentatge relacionats amb les activitats que cal realitzar en l'empresa.

7. L'alumnat que realitza la formació en empresa o organisme equiparat ha d'estar donat d'alta a la Seguretat Social.

8. L'alumnat pot realitzar la formació en empresa o organisme equiparat un màxim de dues ocasions per cadascun dels dos períodes en què s'organitza aquesta formació dins d'un cicle formatiu. S'entén per ocasió cada vegada que l'alumnat és avaluat com *Superat* o *No superat* en la formació en empresa o organisme equiparat. Així, la formació en empresa s'ha de desenvolupar, com a mínim, en dos períodes diferenciats, corresponents a primer i segon curs, tal com estableix l'article 154.7 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol. Això suposa que l'alumnat pot fer, com a màxim, quatre estades en empresa o organisme equiparat al llarg del cicle formatiu: dues durant el primer curs i dues durant el segon, en cas de no superar-les en primera instància.

9. L'alumnat que no ha superat la formació en el centre d'un o més mòduls formatius i té superada la formació en empresa o organisme equiparat d'aquests mòduls només ha de realitzar la formació de centre.

10. El centre i l'empresa o organisme equiparat són responsables del procés formatiu, actuen sobre la base d'un conveni o acord de col·laboració i respecten el desenvolupament del contingut curricular i els resultats d'aprenentatge que es treballin conjuntament.

11. De manera excepcional, es pot oferir o autoritzar la realització de la formació en empresa o organisme equiparat en centres de





L'Administració, en institucions públiques o privades sense ànim de lucre i en centres educatius, quan les competències professionals de l'oferta formativa estiguin en l'àmbit en el qual aquests centres desenvolupen la seva activitat. En aquests casos, s'han de disposar les activitats adequades per al seu desenvolupament sota la supervisió d'un professional que compleixi la funció de tutor o tutora d'empresa, que respongui a un perfil ajustat als resultats d'aprenentatge previstos i que no formi part de l'equip docent en l'oferta formativa del centre.

12. La Conselleria d'Educació i Universitats ha de regular, mitjançant una Ordre, tots els aspectes d'organització i funcionament de la formació en empresa o organisme equiparat dels graus D i E, en qualsevol de les modalitats i règims en què es poden oferir.

13. La Conselleria d'Educació i Universitats pot establir ajudes per la col·laboració de les empreses i organismes equiparats, especialment quan es tracti de fomentar la participació de petites empreses i de microempreses.

#### **Article 56. Durada de la formació en empresa o organisme equiparat en els graus D**

1. En cap cas es podrà desenvolupar la totalitat d'un mòdul professional del currículum íntegrament a l'empresa, ni es pot assignar la formació en empresa o organisme equiparat l'equivalent a més del 65 % de les hores de durada total d'aquest mòdul.

2. En els cicles formatius de grau bàsic, la formació en empresa representa el 20 % de la durada total del cicle formatiu i ha d'incloure entre el 10 % i el 20 % dels resultats d'aprenentatge de l'àmbit professional tant en règim general com en règim intensiu.

3. En els cicles formatius de grau mitjà i de grau superior, en règim general, la formació en empresa o organisme equiparat ha de tenir una durada d'entre el 25 % i el 35 % de la durada total del currículum del cicle formatiu i ha d'incloure entre el 10 % i el 20 % dels resultats d'aprenentatge dels mòduls professionals en règim general.

4. En els cicles formatius de grau mitjà i grau superior, en règim intensiu, la formació en empresa o organisme equiparat ha de tenir una durada d'entre el 35 % i el 50 % de la durada total del currículum del cicle formatiu i ha d'incloure, almenys, el 30 % dels resultats d'aprenentatge dels mòduls professionals. Així mateix, s'han de realitzar en el marc del contracte de formació recollit per la legislació laboral.

#### **Article 57. Requisits per accedir a la formació en empresa o organisme equiparat**

L'accés a la formació en empresa o organisme equiparat requereix:

- a) Que l'alumnat tengui complerts els 16 anys en el moment d'iniciar la formació en empresa o organisme equiparat.
- b) Que s'hagin adquirit les competències relatives als riscos específics i les mesures de prevenció de riscos laborals en les activitats professionals corresponents al perfil professional, segons es requereixi a la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

#### **Article 58. Pla de formació**

1. Tot l'alumnat en formació en empresa o organismes equiparat ha de disposar d'un pla de formació individualitzat, que ha de garantir-ne la qualitat i el contingut.

2. La Conselleria d'Educació i Universitats, a través de la Direcció General de Formació Professional, ha de facilitar un model orientatiu de pla de formació que ha d'incloure els elements recollits en l'article 157 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol.

3. El pla de formació l'ha d'elaborar el tutor dual del centre educatiu en coordinació amb l'equip docent del cicle i el tutor de formació en empresa o organisme equiparat.

### **CAPÍTOL VIII** **AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ DELS GRAUS D I E**

#### **Article 59. Avaluació**

1. L'avaluació s'ha de realitzar prenent com a referència els resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació de cadascun dels mòduls professionals. L'avaluació final ha d'atendre la totalitat dels resultats d'aprenentatge, en les condicions de qualitat establertes en els currículums, d'acord amb els criteris d'avaluació de cadascun dels mòduls professionals i, si és el cas, del projecte intermodular.

2. L'alumnat, a l'inici de curs, ha d'estar informat dels criteris i els procediments d'avaluació, els quals han de ser públics.

3. El procés d'avaluació s'ha de dur a terme de manera contínua, formativa i integradora, i ha de tenir com a objecte tant la millora dels aprenentatges de l'alumnat com la millora de la pràctica docent.



4. Els mètodes i instruments d'avaluació utilitzats han de ser diversos, s'han d'adaptar als diferents estils d'aprenentatge i han de permetre la constatació dels progressos realitzats per part de l'alumnat.
5. L'avaluació ha de respectar les necessitats d'adaptació metodològica, d'ampliació de temps i de recursos de les persones amb necessitats específiques de suport educatiu o formatiu. Aquestes adaptacions en cap cas s'han de tenir en compte per minorar les qualificacions obtingudes. S'ha de garantir l'accessibilitat a les proves d'avaluació per a l'alumnat amb discapacitat. En qualsevol cas, l'alumnat ha d'assolir els resultats d'aprenentatge per poder obtenir una avaluació positiva.
6. L'avaluació dels resultats d'aprenentatge, compartits entre el centre educatiu i l'empresa o organisme equiparat, s'ha de realitzar per part del docent del mòdul professional en coordinació amb el tutor dual del centre de formació i el tutor dual de formació en empresa o organismes equiparat.
7. Per als mòduls professionals que es realitzen al llarg de dos cursos acadèmics, l'avaluació s'ha de dur a terme al llarg de tot el període de formació del mòdul. La primera convocatòria d'avaluació ha de ser la corresponent a l'avaluació ordinària del segon curs.
8. L'equip docent, constituït pel conjunt del professorat, coordinats pel tutor del grup, ha d'actuar de manera col·legiada durant el procés d'avaluació i en l'adopció de les decisions que en resultin.
9. Els centres educatius poden atorgar la menció de matrícula d'honor a l'alumnat que hagi estat proposat per a l'obtenció del títol i tenguí una nota final del cicle formatiu igual o superior a nou. Es podrà concedir una matrícula per cada 20 alumnes del grup o fracció, sempre que compleixin els requisits.
10. Tot els aspectes d'avaluació dels graus D i E, en qualsevol de les modalitats i règims, que no es recullen en aquest Decret quedaran degudament establerts a l'Ordre d'organització i funcionament dels graus D i E dictada pel conseller d'Educació i Universitats.

#### **Article 60. Programa de recuperació de mòduls no superats**

L'equip docent ha de desenvolupar programes de recuperació personalitzats per als estudiants dels graus D que no han superat els mòduls professionals del primer curs i han promocionat a segon curs.

#### **Article 61. Qualificació**

1. En cas que el mòdul professional tingui associada formació en empresa o organisme equiparat, la qualificació final del mòdul professional estarà formada per la qualificació de la part de centre i la de la part de formació en empresa o organisme equiparat, segons preveu la programació docent de cada mòdul formatiu.
2. En cas que el mòdul professional no tenguí associada formació en empresa o organisme equiparat, la qualificació de centre ha de ser la qualificació definitiva del mòdul professional.
3. La qualificació dels mòduls professionals i del Projecte Intermodular, si escau, dels graus D i E, ha de tenir un valor numèric entre u i deu sense decimals. Per poder superar un mòdul professional, s'han d'haver superat tots els resultats d'aprenentatge. Es considera la superació d'un mòdul quan la seva qualificació és igual o superior a 5 punts.
4. El tutor dual d'empresa ha de valorar la formació en empresa o organisme equiparat i ha de determinar si cada resultat d'aprenentatge ha estat *Superat* o *No superat*. El docent, la persona formadora o la persona experta responsable de cada mòdul professional n'ajustarà l'avaluació i posterior qualificació numèrica, en funció de l'informe de formació en l'empresa i de la programació docent.
5. S'han d'establir, a les programacions docents dels mòduls corresponents així com en el pla de formació individualitzat, quins resultats d'aprenentatge s'han d'impartir en la formació en empresa o organisme equiparat.
6. En cas de no realitzar durant el primer curs la formació en empresa o organisme equiparat, per causes alienes a la voluntat de l'alumnat o perquè n'estigui exempt, ha de constar com *No qualificat* (NQ).
7. La qualificació dels àmbits no professionals dels cicles formatius de grau bàsic s'ha d'expressar com *Insuficient* (IN), per a les qualificacions negatives i *Suficient* (SU), *Bé* (BÉ), *Notable* (NT) o *Excel·lent* (EX), per a les qualificacions positives.
8. La qualificació final del cicle formatiu és la mitjana aritmètica de la nota de tots els mòduls professionals expressada amb el nombre sencer dos decimals. Per al grau bàsic, s'han de tenir en compte les equivalències establertes a l'article 111 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional.



#### **Article 62. Documents d'avaluació i documents per a l'alumnat**

1. Els documents oficials d'avaluació i els documents per a l'alumnat són:

- a) L'expedient acadèmic.
- b) Les actes d'avaluació.
- c) Els informes d'avaluació individualitzats, en el cas dels graus C, D i E.

2. L'expedient acadèmic és el document oficial que inclou la informació relativa al procés d'avaluació de cada persona en formació, i s'obrirà al moment de l'inici de l'oferta formativa al centre.

3. Els informes d'avaluació i els certificats acadèmics són els documents bàsics que garanteixen la mobilitat dels alumnes en formació.

4. Aquests documents es troben a l'aplicació informàtica de gestió de centres de la Conselleria d'Educació i Universitats.

#### **Article 63. Reclamacions contra les decisions i qualificacions**

1. L'alumnat té dret a reclamar contra les decisions i qualificacions del procés d'avaluació. En el cas de l'alumnat menor d'edat, els seus pares, mares o tutors legals poden reclamar per escrit contra les decisions i qualificacions, d'acord amb el que determini l'Ordre d'organització i funcionament dels graus D i E dictada pel conseller d'Educació i Universitats.

2. Aquest procediment ha de preveure la reclamació davant la direcció del centre. Si el desacord persisteix, s'ha d'informar sobre el procediment per poder interposar un recurs d'alçada davant la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives. En aquest darrer cas, la resolució que es dicti, amb l'informe previ del Departament d'Inspecció Educativa, posa fi a la via administrativa.

### **CAPÍTOL IX**

#### **PROMOCIÓ I TITULACIÓ EN ELS GRAUS D I E**

#### **Article 64. Promoció**

El conseller d'Educació i Universitats ha de dictar l'Ordre de desenvolupament d'aquest Decret per regular la promoció i titulació dels graus D i E en qualsevol de les modalitats i règims en què es poden oferir.

#### **Article 65. Titulació**

1. En els cicles formatius de grau bàsic és necessària la superació de la totalitat dels àmbits inclosos en el cicle, juntament amb el projecte intermodular, per a obtenir el Títol de Graduat en Educació Secundària Obligatoria així com el títol de Tècnic Bàsic en l'especialitat corresponent.

2. Per superar un cicle formatiu de grau mitjà o superior es requereix l'avaluació positiva de tots els mòduls que en formen part per obtenir la corresponent titulació de Tècnic o Tècnic Superior.

3. La superació del curs d'especialització també es pot produir sense l'avaluació positiva de tots els mòduls professionals que el componen, amb els seus respectius resultats d'aprenentatge, si l'equip docent, de manera col·legiada, considera que s'han adquirit les competències professionals objecte del curs per obtenir la corresponent titulació d'especialista o màster.

4. En cas de no superar la totalitat dels mòduls de qualsevol oferta formativa de formació professional dels graus D o E, l'alumnat pot demanar una certificació acadèmica dels mòduls professionals superats i, concretament, en el cas de cicles formatius de grau bàsic, la superació dels àmbits professionals suposa obtenir una certificació a efectes acumulatius en el Sistema de Formació Professional. Aquesta certificació atorga el dret a l'expedició, per part de l'Administració competent, dels certificats o acreditacions de grau inferior o de major nivell corresponents del Sistema de Formació Professional coincidents amb els mòduls professionals superats.

#### **Article 66. Proves lliures per a l'obtenció dels títols de tècnic i de tècnic superior**

1. Es poden obtenir els títols de tècnic i de tècnic superior mitjançant la superació de les proves lliures dels mòduls professionals inclosos en cada un dels títols.

2. El conseller d'Educació i Universitats, a través de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, ha de convocar periòdicament les proves lliures per a l'obtenció de Títol de Tècnic i de Tècnic Superior.



3. Les proves han de ser convocades almenys una vegada a l'any i s'han de determinar els mòduls professionals per als quals es realitzen les proves, el període de matriculació, les dates de realització i els centres públics en els quals s'han de realitzar aquestes proves lliures.
4. L'avaluació ha de respectar les necessitats d'adaptació metodològica, d'ampliació de temps i de recursos de les persones amb necessitats específiques de suport educatiu o formatiu. Aquestes mesures educatives, en cap cas, s'han de tenir en compte per minorar les qualificacions obtingudes.
5. Les proves d'avaluació s'han de realitzar per mòduls professionals i el seu disseny s'ha de referir als currículums vigents, per tal d'atendre'n fonamentalment la dimensió competencial.
6. Una persona no es pot matricular a les proves per a l'obtenció d'un títol en el mateix any acadèmic en què es troba matriculat de manera ordinària en els mateixos mòduls professionals, en qualsevol modalitat i en qualsevol comunitat autònoma. En cas d'identificar-se aquesta duplicitat, les administracions competents implicades han de procedir a l'anul·lació de totes les matrícules.

#### **Article 67. Requisits per participar a les proves lliures**

Per participar a les proves lliures per a la superació de mòduls professionals inclosos en títols de tècnic i tècnic superior s'han de complir els següents requisits:

- a) Per a les proves de tècnic cal tenir divuit anys i reunir alguna de les condicions d'accés a aquests nivells de formació. En cas de no reunir les condicions d'accés, es poden acollir al procediment d'acreditació de competències bàsiques previst per a persones adultes que es reguli.
- b) Per a les proves de tècnic superior cal tenir vint anys i reunir alguna de les condicions d'accés a aquests nivells de formació. En cas de no reunir les condicions d'accés, es poden acollir al procediment d'acreditació de competències bàsiques previst per a persones adultes que es reguli.

### **CAPÍTOL X** **CONVOCATÒRIES I PERMANÈNCIA**

#### **Article 68. Convocatòries**

1. Cada mòdul professional pot ser objecte d'avaluació en un nombre determinat de convocatòries depenent del grau del qual es tracti:
  - a) Els graus A i B compten amb una convocatòria.
  - b) Els graus C i E compten amb dues convocatòries.
  - c) En els graus D, cada mòdul professional pot ser objecte d'avaluació en dues convocatòries anuals, tenint en compte que el màxim per a cada mòdul és de quatre convocatòries.
2. L'alumnat pot realitzar la formació en empresa o organisme equiparat com a màxim en dues ocasions per curs en el marc d'una oferta formativa. A l'efecte de convocatòria de formació en empresa o organisme equiparat, s'exhaureix una ocasió cada vegada que és avaluat com a *No superat*.
3. A fi d'afavorir la finalització dels ensenyaments de formació professional, la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa pot autoritzar una convocatòria extraordinària o excepcional per a aquell alumnat que hagi exhaurit les convocatòries d'avaluació per motius de malaltia, discapacitat o altres raons degudament justificades que condicionin o impedeixin el desenvolupament ordinari del curs per part de la persona en formació. El procediment per demanar aquesta convocatòria quedarà establert en l'Ordre d'organització i funcionament dels graus D i E.

#### **Article 69. Renúncia a la convocatòria dels mòduls**

1. L'alumnat té dret a sol·licitar la renúncia a l'avaluació i a la qualificació dels mòduls d'acord amb el que determini l'Ordre del conseller d'Educació i Universitats sobre l'organització i funcionament dels graus D i E.
2. La renúncia ha de figurar en els documents d'avaluació amb l'expressió *Renúncia*.

#### **Article 70. Permanència**

1. L'alumnat pot romandre cursant un cicle formatiu de grau bàsic durant un màxim de quatre cursos acadèmics, consecutius o no. L'alumnat escolaritzat en centres ordinaris o en centres d'educació especial pot romandre escolaritzat, almenys, fins als vint-i-un anys.

2. L'alumnat pot cursar un grau mitjà o superior durant un màxim de dos cursos acadèmics, consecutius o no, més enllà del període previst per al cicle formatiu, en la modalitat presencial.

3. Per a la modalitat virtual, l'alumnat pot romandre un màxim de 6 cursos consecutius.

## CAPÍTOL XI CONVALIDACIONS, PROCEDIMENT D'ACREDITACIÓ DE COMPETÈNCIES I EXEMPCIONS

### Article 71. Elements formatius convalidables

1. Són susceptibles de convalidació:

- a) Els mòduls professionals entre diferents formacions del Sistema de Formació Professional.
- b) Els estàndards de competència acreditats per un procediment d'acreditació de competències professionals adquirides a través de l'experiència laboral o altres vies formals o informals.
- c) Els estudis estrangers de formació professional per ofertes formatives del sistema espanyol de formació professional, quan no s'obtingui l'homologació entre si.
- d) Els crèdits d'educació superior entre estudis de formació professional i estudis universitaris.

2. La documentació justificativa de la convalidació, en qualsevol dels supòsits enumerats en l'apartat anterior i en cas de ser utilitzada per a l'obtenció d'un títol, certificat o acreditació del Sistema de Formació Professional, ha de ser custodiada al centre, juntament amb els documents oficials d'avaluació de la persona interessada.

3. També poden ser objecte de convalidació:

- a) Anglès Professional entre cicles formatius del mateix nivell.
- b) Anglès Professional de grau mitjà en cas que s'hagi superat un Anglès Professional de grau superior.
- c) Digitalització Aplicada als Sectors Productius, sempre que es tracti de cicles formatius de la mateixa família professional i del mateix nivell.
- d) Sostenibilitat Aplicada al Sistema Productiu, sempre que es tracti de cicles formatius de la mateixa família professional, indistintament del nivell.

4. No són susceptibles de convalidació:

- a) El període de formació en empresa, que sols pot ser objecte d'exempció total o parcial.
- b) El mòdul professional de Projecte Intermodular.
- c) El mòdul d'Anglès Professional de grau superior en cas d'haver superat un Anglès Professional de grau mitjà.
- d) El mòdul de Digitalització Aplicada als Sectors Productius sempre que siguin cicles formatius de diferent família professional i de diferent nivell.
- e) Sostenibilitat Aplicada al Sistema Productiu entre diferents famílies professionals.

5. Els mòduls professionals d'Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat I i II són objecte de convalidació entre ofertes formatives. La Conselleria d'Educació i Universitats pot regular, mitjançant una ordre del conseller d'Educació i Universitats, l'obligatorietat de realitzar un complement formatiu de concreció dels esmentats mòduls professionals en el currículum de l'especialitat que s'estigui cursant, que no superi la durada de trenta hores.

6. A efectes del que es disposa en el punt anterior:

- a) La qualificació del mòdul professional afectat en la nova acció formativa ha de ser la que aparegui en l'expedient acadèmic de la formació anterior. La unitat formativa complementària s'ha d'avaluar en termes de *Superada* o *No superada*.
- b) La no superació deixa sense efecte la convalidació.
- c) La convalidació ha de ser total en el cas d'haver cursat els mòduls professionals extingits de Formació i Orientació Laboral i Empresa i Iniciativa Emprenedora en cicles formatius.

7. Mentre no se'n resolgui la convalidació, l'alumnat ha d'assistir a les classes i ha de fer les activitats formatives i d'avaluació previstes en la programació del mòdul corresponent.

8. Per convalidar mòduls professionals mitjançant certificats professionals, cal sol·licitar-ho al centre on s'ha formalitzat la matrícula, tant per a graus D com per a graus C. La convalidació s'ha de basar en els estàndards de competència dels mòduls i s'ha de registrar com a *Convalidat*



amb una nota de 5 a efectes de nota mitjana.

9. Els mòduls professionals que hagin estat objecte de convalidació no poden ser adduïts per sol·licitar noves convalidacions de mòduls professionals diferents.

#### **Article 72. Convalidació de mòduls professionals entre formacions del Sistema de Formació Professional i formacions pròpies de regulacions prèvies**

Les convalidacions dels mòduls formatius de distintes accions formatives es duen a terme seguint el que es disposa en l'article 127 del Reial decret 659/2023 de 18 de juliol.

#### **Article 73. Convalidació entre estudis estrangers de formació professional i accions formatives del sistema espanyol de formació professional**

Seguint el que disposa l'article 129 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol:

a) Quan no s'obtingui l'homologació sol·licitada, el Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports comunicarà a la persona interessada sobre la possibilitat d'aconseguir, si escau, una convalidació completa d'una acció formativa diferent de la sol·licitada o una convalidació parcial de l'acció inicialment sol·licitada. Davant aquesta proposta, l'absència de resposta per part de la persona interessada s'interpretarà com a positiva per a la continuïtat del procediment.

b) La resolució de la convalidació serà gestionada per la unitat corresponent del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i es formalitzarà mitjançant una credencial en què es detallaran els mòduls professionals convalidats. En cas que la persona es matriculi posteriorment en ofertes de formació professional que incloguin aquests mòduls, podrà presentar la credencial per evitar cursar-lo. El centre de formació professional registrarà aquests mòduls com a *convalidat* i els computarà amb una qualificació de 5 a efectes de nota mitjana de la nova formació.

#### **Article 74. Reconeixement entre el Sistema de Formació Professional i el Sistema Universitari**

1. El reconeixement d'estudis entre títols de tècnic superior de formació professional i títols universitaris oficials de grau s'ha de realitzar en termes de crèdits ECTS.

2. El reconeixement entre ensenyaments de formació professional de grau superior i ensenyaments universitaris oficials ha de ser mutu. Per tant, s'ha de dur a terme per cursar estudis universitaris oficials de grau quan es posseeix un títol de tècnic superior de formació professional, així com per cursar un cicle formatiu de grau superior quan es posseeix un títol universitari oficial de grau.

3. Si hi ha una relació directa entre el títol al·legat i la formació que es vol cursar, s'ha de garantir un reconeixement d'entre el 15 % i el 25 % dels crèdits. Aquest reconeixement s'aplica als mòduls de la part obligatòria del currículum, en el cas de la formació professional, o a les assignatures de formació bàsica, obligatòria i optativa, en el cas dels estudis universitaris oficials de grau.

4. Les titulacions de famílies professionals de formació professional i àmbits universitaris es consideren relacionades segons l'annex XI del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol.

5. Sense perjudici del que s'estableix en els apartats anteriors d'aquest article i a l'annex XI mencionat, es poden reconèixer crèdits entre títols de tècnic superior i grau universitari, tot basant-se en els seus plans d'estudi i currículums.

6. Quan per cursar un ensenyament universitari oficial de grau, a més de la titulació de Tècnic Superior de formació professional, es presenti un títol de Màster de formació professional amb relació directa, es poden reconèixer 15 crèdits ECTS addicionals. Així mateix, si la persona amb un títol de grau universitari posseeix un títol de màster universitari relacionat directament amb la seva especialitat, pot obtenir el reconeixement de 8 crèdits ECTS addicionals. A aquests efectes, s'ha de tenir en compte la relació establerta en l'annex XI del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol.

#### **Article 75. Procediment d'acreditació de competències adquirides a través de l'experiència laboral o altres vies no formals i informals**

1. El procediment d'acreditació de les competències professionals adquirides per experiència laboral o altres vies no formals o informals constitueix un procediment administratiu obert de forma permanent, que ha de tenir com a referència el Catàleg Nacional d'Estàndards de Competències Professionals, sense que sigui necessària una convocatòria específica.

2. Són objecte d'acreditació totes les competències recollides en el Catàleg Nacional d'Estàndards de Competències Professionals, excepte les vinculades a la família professional de Sanitat, o quan hi hagi autorització expressa o normativa que ho permeti de l'organisme regulador de la professió.





3. Les acreditacions obtingudes per aquest procediment poden ser utilitzades, en el marc del Sistema de Formació Professional, per continuar itineraris formatius que condueixin a una qualificació superior, així com per acreditar en el mercat laboral les habilitats i competències professionals adquirides.

4. El procediment d'acreditació de competències, els destinataris i requisits per participar-hi, s'ha de dur a terme seguint el que indica el títol VI del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, i la normativa específica dictada dins l'àmbit d'aplicació de les Illes Balears.

**Article 76. Convalidació d'estàndards de competència acreditats per un procediment d'acreditació de competències professionals adquirides a través de l'experiència laboral o altres vies formals o informals**

1. La convalidació ha de ser resolta pels centres del Sistema de Formació Professional, una vegada sol·licitada per la persona interessada després de formalitzar la matrícula. La resolució ha de quedar registrada en tots els documents d'avaluació com *Convalidat* i computa com 5 a efectes de nota mitjana de la nova oferta formativa cursada.

2. L'experiència professional i la formació no formal no poden ser aportades per a la convalidació de mòduls professionals si no han estat objecte de reconeixement mitjançant un procediment d'acreditació de competències professionals.

**Article 77. Exempció de la formació en empresa o organisme equiparat**

1. L'exempció del període de formació en empresa només es pot produir en el marc del règim general.

2. L'exempció i el procediment per sol·licitar-la s'especifica en l'Ordre del conseller d'Educació i Universitats que regula la formació en empresa o organisme equiparat.

**CAPÍTOL XII**  
**ALUMNAT**

**Article 78. Atenció a les diferències individuals**

La Conselleria d'Educació i Universitats ha de fomentar l'equitat i la inclusió, la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació en la formació professional al llarg de la vida laboral, i ha d'adoptar les mesures de flexibilització i les alternatives metodològiques d'accessibilitat al currículum, d'adaptació temporal i disseny universal, així com altres models d'ensenyament i mètodes pedagògics que afavoreixen la inclusió de tot l'alumnat i que siguin necessàries per aconseguir que tota persona pugui accedir a una formació professional de qualitat al llarg de la vida laboral en igualtat d'oportunitats en tots i cadascun dels graus previstos en el Sistema de Formació Professional.

**Article 79. Alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu o formatiu i persones amb discapacitat**

1. A l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu se li ha d'oferir un itinerari formatiu o les mesures addicionals que els facilitin assolir els resultats d'aprenentatge i adquirir les competències professionals corresponents.

2. Els itineraris formatius, elaborats conjuntament entre l'equip d'orientació i suport a l'aprenentatge o el departament d'orientació i el departament de la família professional, han de tenir com a objectiu que l'alumnat obtingui el títol del cicle, un certificat professional o alguns dels mòduls dels ensenyaments.

3. S'ha de reservar, com a mínim, un 5 % de les places a totes les ofertes formatives per a persones amb discapacitat.

**Article 80. Dret a la informació sobre el procés de formació personal**

L'alumnat major d'edat o, pares, mares, tutors legals en el cas de menors d'edat, tenen dret a conèixer les decisions relatives a la seva avaluació, promoció i titulació, així com a accedir a la part dels documents oficials d'avaluació personals i les proves i documents de les avaluacions que se li realitza, sense perjudici del respecte envers les garanties establertes en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i altra normativa aplicable en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

**Article 81. Dret a una avaluació objectiva**

El conseller d'Educació i Universitats ha de garantir, mitjançant una Ordre sobre avaluació, el dret al fet que l'esforç, el rendiment i l'adquisició dels aprenentatges siguin valorats i reconeguts amb objectivitat, atenent, en tot cas, al caràcter continu i diferenciat segons els mòduls professionals o els seus resultats d'aprenentatge, així com, si és el cas, a les necessàries adaptacions en els processos d'aprenentatge i d'avaluació.

#### **Article 82. Alumnat esportista d'alt nivell o alt rendiment**

1. La Conselleria d'Educació i Universitats ha de determinar el nombre de places que es reserven en els ensenyaments de formació professional per a les persones que acreditin la condició d'esportistes d'alt nivell o alt rendiment. Aquesta reserva no pot ser inferior al 5 % de les places dels cicles formatius de formació professional.

2. Els esportistes d'alt nivell o alt rendiment, que accedeixin als cicles formatius de la família professional d'activitats físiques i esportives mitjançant proves d'accés, estan exempts de cursar la part específica de la prova d'accés que substitueix els requisits acadèmics d'acord amb el que s'estableix al Decret 91/2015, de 13 de novembre, pel qual es regula la condició d'esportista d'alt nivell de les Illes Balears.

#### **Article 83. Alumnat d'ensenyaments artístics de música i dansa i altres col·lectius**

La Conselleria d'Educació i Universitats ha de determinar el nombre de places que es reserven en els cicles formatius de formació professional per a l'alumnat dels ensenyaments artístics de música i dansa. Aquesta reserva no pot ser inferior al 5 % de les places dels cicles formatius de formació professional.

### **CAPÍTOL XIII** **COL·LABORACIÓ I INNOVACIÓ EN LA FORMACIÓ PROFESSIONAL**

#### **Article 84. Col·laboració i entorns de cooperació**

1. La Conselleria d'Educació i Universitats ha de promoure la col·laboració amb els agents socials, empreses i organismes equiparats, així com amb les altres comunitats autònomes de l'Estat amb la intenció d'assolir els objectius i les finalitats de la formació professional. Aquesta col·laboració s'ha d'establir mitjançant acords o convenis de col·laboració.

2. Els centres que imparteixen formació professional i les empreses i organismes equiparats dels diferents sectors productius poden promoure projectes estratègics comuns, tot desenvolupant per fer-ho entorns acadèmics i professionals amb l'objectiu d'aconseguir el desenvolupament d'un model econòmic sostenible basat en el coneixement, la millora de la innovació, el foment de la iniciativa emprenedora i el respecte envers el medi ambient. Les accions derivades de la posada en marxa d'aquests projectes les poden finançar totalment o parcialment les empreses que hi estiguin relacionades. Per tal que un projecte sigui susceptible de ser considerat projecte estratègic comú l'ha d'haver aprovat prèviament la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa.

3. Així mateix, es poden desenvolupar projectes d'actuació conjunts entre els centres de formació professional, la universitat i les empreses dels sectors productius corresponents. El desenvolupament d'aquests projectes conjunts ha de permetre la generació d'entorns integrats de treball conjunt entre els diferents ensenyaments de l'educació superior.

#### **Article 85. Dimensió internacional**

La Conselleria d'Educació i Universitats ha de promoure:

- a) Que els centres docents que imparteixen els ensenyaments que es regulen en aquest Decret desenvolupin o participin en projectes de caràcter internacional.
- b) El foment de la mobilitat europea de l'alumnat i del professorat.
- c) L'assessorament dels centres finançats amb fons públics que imparteixen ensenyaments de formació professional perquè fomentin la dimensió internacional.
- d) Promoure l'oferta bilingüe segons l'article 215 del Reial decret 659/2023, del 18 de juliol.

- Els centres que desitgin oferir cicles de grau mitjà en modalitat bilingüe han de sol·licitar autorització prèvia a la Conselleria d'Educació i Universitats. En cas que sigui concedida, a l'hora d'oferir la formació, el centre ha d'especificar que es tracta d'un cicle bilingüe.
- Es consideren d'oferta bilingüe a les Illes Balears aquells ensenyaments que compleixin el requisit d'incloure, almenys, cent vint hores de formació en idioma estranger i incloure, almenys, un mòdul professional impartit en idioma estranger en el cas de Grau C i E, i dos mòduls professionals en el cas dels graus D.

#### **Article 86. Mesures de flexibilització i d'innovació en l'oferta de cicles formatius**

1. La Conselleria d'Educació i Universitats, a través de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa juntament amb la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives, pot establir mesures per flexibilitzar les condicions en què s'imparteixen els cicles formatius, per respondre a les necessitats del sistema productiu o de diversos col·lectius. Aquestes mesures són:



- a) Autoritzar que un centre imparteixi determinats mòduls o unitats formatives que es poden cursar en períodes lectius diferents dels establerts amb caràcter general, en les condicions que es determinin.
- b) Regular l'activitat horària dels centres per possibilitar ofertes amb una organització temporal i horària flexible, adients a les necessitats del món laboral.
- c) Establir mesures d'innovació perquè es puguin assolir o complementar les competències professionals incloses en els títols de formació professional, com ara la possibilitat d'autoritzar una oferta formativa que agrupi mòduls de dos o més cicles formatius.
- d) Determinar les condicions perquè les persones que tinguin un contracte de treball, un contracte formatiu, una beca de formació en empreses o en entitats públiques o la condició legal de voluntari, puguin cursar, en les empreses, la formació relativa als cicles formatius de formació professional de forma simultània a la seva activitat laboral, mitjançant programes formatius en règim intensiu.
- e) Disposar les condicions per facilitar que les persones que hagin participat en el procés d'avaluació i acreditació de les competències professionals adquirides a través de l'experiència laboral puguin cursar els mòduls d'un cicle formatiu que els faltin per aconseguir el títol de formació professional corresponent, sempre que comptin amb els requisits que els permetin accedir-hi.

2. La Conselleria d'Educació i Universitats, mitjançant el Centre de Formació, Innovació i Desenvolupament de la Formació Professional a les Illes Balears (CFINFP), ha de fomentar la implementació de programes i projectes d'innovació tecnològica i noves metodologies. Així mateix, s'han d'impulsar iniciatives que promoguin l'emprenedoria i la col·laboració amb el teixit empresarial, amb l'objectiu d'adaptar l'oferta formativa a les necessitats del mercat laboral i als reptes emergents en els diferents sectors productius.

### Article 87. Qualitat en la formació professional

1. Les mesures que s'adoptin en la Conselleria d'Educació i Universitats han de fomentar la millora de la qualitat dels ensenyaments de formació professional. Especialment, s'ha d'impulsar l'esforç dels centres docents per millorar la qualitat com a contribució a l'excel·lència en l'àmbit de la formació professional.

2. La Conselleria d'Educació i Universitats ha de promoure la implantació de marcs de qualitat interns en els centres del Sistema de Formació Professional sostinguts amb fons públics com a part d'un cicle de millora contínua. Es poden utilitzar sistemes certificadors independents de gestió de la qualitat o sistemes d'avaluació basats en els indicadors generats per a la supervisió de la Conselleria d'Educació i Universitats o del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports.

## CAPÍTOL XIV

### ORIENTACIÓ EDUCATIVA I PROFESSIONAL EN EL SISTEMA DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

#### Article 88. Funció de l'orientació educativa i professional

1. L'orientació educativa i professional constitueix una funció essencial que implica la participació de tot l'equip docent, amb el suport continu de l'equip d'orientació i suport a l'aprenentatge o del departament d'orientació i l'equip directiu. A més, aquesta tasca es complementa amb els punts d'orientació acadèmica i professional (POAP), que reforcen i amplien els serveis d'assessorament disponibles.

2. L'orientació educativa i professional del Sistema de Formació Professional ha d'incloure:

- a) La informació i l'assessorament sobre les ofertes de formació professional que, ajustades al perfil corresponent i a les oportunitats d'ocupació, permetin la qualificació i requalificació des de la motivació i la identificació clara dels propis objectius personals.
- b) La promoció de la convivència i el benestar de l'alumnat, mitjançant un entorn inclusiu i coeducatiu que asseguri la igualtat d'oportunitats i el respecte a la diversitat.
- c) La informació sobre els perfils de les ocupacions, les tendències en l'evolució del mercat de treball, les possibilitats d'accés a l'ocupació i les oportunitats de continuar la formació que s'hi relacionen, a fi de facilitar la inserció i reinserció laboral, la millora en l'ocupació i la mobilitat laboral.
- d) L'adquisició d'habilitats i competències bàsiques i transversals per al desenvolupament personal i social, la presa de decisions, l'emprenedoria, el traçat d'itineraris formatius i professionals conduents a nous aprenentatges i oportunitats professionals, i per a la maduresa professional.
- e) L'ampliació de les expectatives envers les famílies professionals STEM (ciències, tecnologia, enginyeria i matemàtiques) de les joves, així com dels joves envers aquelles famílies professionals feminitzades.
- f) L'acompanyament en els processos d'acreditació de les competències professionals.
- g) La difusió de les oportunitats oferides pel Sistema de Formació Professional per al desenvolupament d'empreses i entitats.

3. Les funcions de l'orientació educativa i professional del Sistema de Formació Professional fan referència a:

- a) El desenvolupament personal i professional de les persones, independentment de l'edat, sexe, procedència, situació personal o laboral, nivell socioeconòmic i cultural, capacitats diferents, discapacitat i necessitats específiques de suport educatiu, que li permetin



la configuració d'itineraris formatius flexibles d'acord a les ofertes recollides en el Catàleg Nacional d'Ofertes de Formació Professional i la seva connexió amb altres ofertes d'educació superior.

b) La millora de la formació professional i la seva relació amb el mercat laboral, així com de la productivitat de les empreses mitjançant formació.

c) L'ofertament d'informació, de manera proactiva, a persones, empreses i organitzacions sobre els avantatges de l'acreditació de competències i la qualificació i requalificació permanents, d'acord amb el Catàleg Nacional d'Estàndards de Competències Professionals.

4. La Conselleria d'Educació i Universitats ha de promoure la incorporació d'elements de descobriment professional des de l'etapa d'educació primària i, molt especialment a l'educació secundària obligatòria i la realització de projectes interetapes que promoguin el coneixement de la formació professional.

#### **Article 89. Agents promotors de l'orientació educativa i professional**

1. L'orientació educativa i professional ha d'estar present en els centres del Sistema de Formació Professional i es desenvolupa pel claustre de professors i per l'equip d'orientació i suport de l'aprenentatge regulat per Decret 4/2023, de 13 de febrer.

2. Els orientadors acadèmics i professionals estan presents prioritàriament en els centres integrats de formació professional i els centres d'adults i estan coordinats pels professionals de les seus territorials a diferents indrets de la comunitat autònoma. Els punts d'orientació acadèmica i professional formen una xarxa d'atenció multicanal a persones i estan regulats per la Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional i del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball, de 24 d'octubre de 2022, per la qual s'aprova la instrucció que regula el funcionament dels Punts d'Orientació Acadèmica i Professional.

3. El públic objectiu és:

a) La població en general, ocupats i desocupats per orientar-los sobre el Sistema de Formació Professional i especialment en el procediment d'acreditació de competències adquirides a través de l'experiència laboral i altres vies no formals i informals.

b) Col·lectius d'alumnes majors de setze anys que han estat baixa o en risc d'abandonament escolar que, sense rebre la titulació de l'etapa cursada, o havent-la rebuda, no tenen un projecte de carrera definit ni intenció de romandre en el sistema educatiu.

c) Professionals i entitats del sector de l'orientació a les Illes Balears, així com associacions i entitats del sector productiu.

4. A més a més dels centres del Sistema de Formació Professional i els Punts d'Orientació Acadèmica i Professional, les administracions locals, els agents socials i les entitats i organitzacions vinculades al teixit social podran prestar serveis d'orientació professional en el marc del Sistema de Formació Professional, així com acollir-se a iniciatives, recursos i instruments i/o finançament prevists a aquests efectes pel Sistema de Formació Professional.

#### **Article 90. Orientació educativa i professional en els centres**

A més de les funcions que la Conselleria d'Educació i Universitats atribueix a l'equip d'orientació i suport a l'aprenentatge en el Decret 4/2023, de 13 de febrer, aquest equip, en coordinació amb el Punt d'Orientació Acadèmica i Professional, també ha d'assumir les següents competències:

a) En el cas de les persones amb necessitats específiques de suport educatiu o d'inserció social i laboral, s'han de determinar les mesures necessàries per intensificar l'orientació professional durant la seva formació mitjançant tutories de grup, tutories individualitzades o d'altres accions per aconseguir l'objectiu.

b) Els centres del Sistema de Formació Professional considerats de segona oportunitat poden realitzar propostes d'organitzacions curriculars diferenciades, emfatitzant l'orientació i l'acompanyament personalitzat per ajudar els interessats a superar els obstacles que els impedeixen assolir les seves expectatives amb conformitat amb les seves capacitats i interessos.

### **CAPÍTOL XV**

### **PROFESSORAT**

#### **Article 91. Professorat**

1. El professorat dels cossos de Catedràtics i Professors d'Ensenyament Secundari, del Cos de Professors Especialistes en sectors singulars de la formació professional, així com el del cos, a extingir, de Professors Tècnics de Formació Professional, sense perjudici del que estableix l'article 95 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, pot exercir les seves funcions en els centres de titularitat pública amb oferta integrada, i impartir totes les modalitats de formació professional de conformitat amb el seu perfil acadèmic i professional, sempre que es reuneixin els requisits per impartir els graus de formació professional. Aquest professorat pot completar la jornada i l'horari establerts per al

seu lloc de treball impartint accions formatives de les altres modalitats. Així mateix, poden ampliar voluntàriament la seva dedicació, que es considera d'interès públic.

2. Les especialitats del professorat que poden impartir, en els centres docents públics, els mòduls optatius dels ensenyaments de formació professional regulats en aquest Decret s'han de determinar mitjançant els decrets que estableixen els currículums dels títols de formació professional que s'imparteixen a les Illes Balears. Per impartir els mòduls dels cicles formatius de formació professional, cal estar en possessió de l'especialitat que estableix el Reial decret que regula el títol corresponent.

3. Pel que fa als ensenyaments relatius als cicles formatius de formació professional que s'imparteixen en els centres docents de titularitat privada o de titularitat pública d'altres administracions diferents de les educatives, les titulacions requerides i qualsevol altre requisit necessari per a la impartició de cada mòdul d'un cicle formatiu figuren en el Reial decret que regula cadascun dels títols de formació professional.

4. El conseller d'Educació i Universitats ha de dictar la normativa per regular els requisits per impartir els mòduls dels cicles formatius assignats a professors experts de conformitat amb la normativa bàsica estatal. Poden ser professors experts el personal docent de l'ensenyament públic no universitari i les persones no funcionàries docents que compleixin els requisits concretats a la normativa reguladora.

### **Article 92. Equip docent**

1. El conjunt de professors que desenvolupen la seva tasca en cadascuna de les accions formatives previstes en aquest Decret constitueixen l'equip docent de l'ensenyament.

2. Amb caràcter general, cada mòdul dels ensenyaments és assignat a un únic professor, amb l'excepció d'aquells en què estigui establerta la col·laboració de més d'un professor i aquells altres que s'imparteixen mitjançant blocs formatius de durada inferior a un mòdul.

3. L'equip docent adequa el currículum de cada acció formativa a l'entorn productiu i del centre mitjançant l'elaboració de les programacions docents.

### **Article 93. Tutories**

1. Cada grup d'alumnat que cursa una acció formativa de les previstes en aquest Decret ha de tenir assignat un tutor o tutora, que, sempre que sigui possible, ha d'assumir també la tutoria de la formació en empresa o organisme equiparat, en cas que n'hi hagi.

2. El professorat que exerceixi la tutoria de grup desenvolupa les funcions següents:

- a) Desenvolupar les activitats previstes en el pla d'orientació i acció tutorial.
- b) Orientar l'alumnat en el seu procés d'aprenentatge i presa de decisions acadèmiques i professionals, juntament amb la resta de professorat.
- c) Coordinar la intervenció educativa del professorat que forma part de l'equip docent del grup d'alumnes.
- d) Organitzar i presidir les reunions de l'equip docent i les sessions d'avaluació del seu grup.
- e) Coordinar el procés d'avaluació contínua de l'alumnat.
- f) Controlar l'assistència i la puntualitat de l'alumnat de la seva tutoria i dur a terme les actuacions que disposa la normativa vigent pel que fa a l'absentisme.
- g) Informar l'alumnat sobre tot allò que pugui ser d'interès en relació amb l'organització i el funcionament del centre i el desenvolupament del seu aprenentatge, així com, si escau, als seus pares, mares o representants legals, presencialment i per mitjans electrònics.
- h) Facilitar la integració dels alumnes en el grup i fomentar-ne la participació en les activitats del centre.
- i) Efectuar un seguiment global dels processos d'ensenyament i aprenentatge de l'alumnat per detectar dificultats i necessitats especials, amb l'objecte de cercar les respostes educatives adequades, com ara la corresponent adequació personal del currículum, i sol·licitar, si escau, l'assessorament i el suport oportuns.
- j) Coordinar juntament amb la prefectura d'estudis les mesures de correcció de conductes contràries a les normes de convivència del centre corresponents a l'alumnat de la seva tutoria i informar-ne a les famílies.
- k) Qualsevol altra que li sigui atribuïda en el pla d'orientació i acció tutorial del centre o per la direcció, en aplicació del projecte educatiu o funcional i el projecte de direcció, o per la Conselleria d'Educació i Universitats.

3. Funcions del tutor/a dual del centre:

- a) Complimentar, amb la col·laboració de l'equip docent, el Pla de Formació Individual que s'ha de desenvolupar en l'empresa o organisme equiparat.
- b) Coordinar l'elaboració i assegurar el compliment d'un pla de seguiment elaborat per l'equip docent en què consti la periodicitat de les tutories i en el qual quedi constància de l'aprenentatge de l'alumnat en l'empresa o organisme equiparat. Fer el seguiment, de forma presencial o virtual, de la formació en empresa o organisme equiparat, mitjançant la utilització d'eines telemàtiques, quan





l'alumnat la realitzi fora de l'illa del centre educatiu.

- c) Realitzar la prospecció d'empreses o organismes equiparats per a la formació de l'alumnat.
- d) Coordinar l'assistència de l'alumnat a les empreses o organismes equiparats i enregistrar-la.
- e) Comunicar a l'alumnat la informació rellevant per a la realització de la formació en empresa o organisme equiparat. Informar del pla de formació i tenir en compte l'acord marc o conveni de cooperació.
- f) Coordinar amb el tutor dual d'empresa i l'equip docent, l'avaluació de la formació en empresa o organisme equiparat.
- g) Recollir i emplenar dades estadístiques segons sol·licitud de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, així com les necessàries per fer el seguiment i la liquidació de les obligacions amb la Seguretat Social que es meriten per l'alumnat en la formació a l'empresa o organisme equiparat.
- h) Informar, en els terminis establerts, la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa quan no hi hagi vacants suficients per a tot l'alumnat, i sempre abans de l'inici previst de la formació en empresa o organisme equiparat.

#### 4. Funcions dels tutors/es de l'empresa o organisme equiparat

- a) Col·laborar en la confecció del Pla de Formació, conjuntament amb el tutor o tutora dual del centre, i vetllar-ne pel compliment, tant per part de l'empresa com de l'alumnat.
- b) Informar i valorar els resultats d'aprenentatge previstos al Pla de Formació.
- c) Comunicar a l'alumnat la informació rellevant per a la realització de la formació en empresa o organisme equiparat.
- d) Comunicar al tutor del centre educatiu qualsevol informació rellevant en el procés formatiu durant la formació en empresa o organisme equiparat.
- e) Tutoritzar l'alumnat en l'empresa o organisme equiparat.
- f) Garantir que la formació en empresa o organisme equiparat respecti la prevenció de riscos laborals.

5. Les funcions recollides en els apartats anteriors són d'aplicació obligatòria per als centres docents sostinguts amb fons públics, i de caràcter orientatiu per als centres de titularitat privada.

### Article 94. Altres perfils col·laboradors

#### 1. Persones expertes del sector productiu:

a) Es poden contractar professionals experts del sector productiu, no necessàriament titulats, per impartir ofertes de formació professional quan es produeixin les següents circumstàncies:

- Es requereixi cobrir les necessitats de formació en les ofertes de formació professional, una vegada exhaurides les vies ordinàries per cobrir les places docents.
- Sigui necessari per garantir el domini de processos específics del sector productiu.

b) Les persones expertes exerciran la seva funció en el mòdul professional sota la supervisió del responsable de l'oferta formativa, que pot ser el director del centre o la persona en qui delegui, qui signarà, conjuntament amb la persona experta, els documents d'avaluació.

#### 2. Expert sènior d'empresa:

a) Per cobrir les necessitats de formació o garantir l'actualització contínua del currículum en els centres de formació professional, es poden incorporar experts sèniors d'empresa als equips docents. Aquests experts són professionals que poden reduir parcialment la seva jornada laboral els anys previs a la seva jubilació o que es troben en situacions de jubilació parcial o flexible compatibles amb les seves tasques al centre.

b) Les administracions o els centres del Sistema de Formació Professional poden establir acords amb empreses o directament amb aquests professionals per a la seva contractació a jornada parcial. Els experts sèniors poden prestar els serveis mitjançant contractes laborals i les seves funcions es consideren un segon lloc de treball d'interès públic, segons la normativa vigent.

c) Poden desenvolupar la seva tasca en mòduls professionals o blocs formatius sota la supervisió del responsable de l'oferta formativa, qui també ha de signar, conjuntament amb l'expert, els documents d'avaluació.

#### 3. Persones prospectores d'empresa:

Es pot establir la figura de prospector d'empreses, amb o sense caràcter docent, per facilitar el contacte entre els centres de formació professional i les empreses, especialment petites i mitjanes empreses i microempreses. Aquesta figura ha de ser impulsada per la Conselleria d'Educació i Universitats, les administracions locals o els agents dinamitzadors de l'economia de les Illes Balears, i s'ha de coordinar amb els equips docents dels centres de formació professional.

4. Personal de suport especialitzat per a persones amb discapacitat:

La Conselleria d'Educació i Universitats ha d'atendre els recursos materials i humans que facilitin la igualtat d'oportunitats per a les persones amb discapacitat i, en general, per a persones i col·lectius amb dificultats d'inserció sociolaboral. A més, s'han de tenir en compte, a efectes de configuració de grups i desdoblaments, les persones amb necessitats específiques de suport educatiu o formatiu i persones amb discapacitat.

**Article 95. Formació permanent del professorat**

1. La Conselleria d'Educació i Universitats, a través del Centre de Formació, Innovació i Desenvolupament de la Formació Professional de les Illes Balears (CFINFP) i dels Centres de Professorat, ha d'oferir activitats formatives adreçades als professors, adequades a la demanda dels centres docents, dels docents i de les famílies professionals i a les necessitats que es derivin del contingut de les ofertes formatives.

2. L'oferta formativa té els objectius següents:

- a) Actualitzar el professorat en aspectes científics, tecnològics, pedagògics i didàctics.
- b) Atendre els requeriments de formació derivats de les necessitats professionals emergents i del foment de la cultura emprendedora.
- c) Perfeccionar la pràctica educativa i els processos d'ensenyament i aprenentatge per millorar el rendiment de l'alumnat i afavorir que desenvolupin competències professionals, personals i socials.
- d) Promoure el desenvolupament professional del professorat i afavorir la millora constant i l'adquisició de competències professionals per afrontar la tasca educativa.
- e) Donar resposta a les necessitats formatives derivades de la posada en funcionament i el desenvolupament dels cicles formatius, en especial els de nova implantació, de la resta d'ofertes formatives previstes en aquest Decret i dels plans i programes educatius que puguin posar en marxa la Conselleria d'Educació i Universitats.
- f) Millorar la qualitat dels processos educatius i el funcionament dels centres.
- g) Contribuir a millorar el reconeixement social i professional del professorat.

3. A més de l'oferta formativa que ofereix la Conselleria d'Educació i Universitats, s'ha d'afavorir que els docents accedeixin a altres accions formatives, com ara, la formació en empreses i entitats, l'autoformació i el treball en equip.

4. La demanda de formació tècnica del professorat que imparteix ensenyaments en ofertes del Sistema de Formació Professional s'ha de canalitzar, preferentment, a través del Centre de Formació, Innovació i Desenvolupament de la Formació Professional de les Illes Balears.

**Article 96. Investigació, experimentació i innovació educatives**

1. En l'exercici de la seva autonomia, els centres poden adoptar experimentacions, innovacions pedagògiques, programes educatius, plans de treball, formes d'organització, normes de convivència o l'ampliació del calendari escolar o de l'horari lectiu de mòduls o àmbits, en els termes que estableixi la Conselleria d'Educació i Universitats i en el marc de les possibilitats que permeti la normativa aplicable, inclosa la laboral, sense que en cap cas suposi discriminació de cap tipus, ni comporti la imposició d'aportacions a les mares, pares o tutors legals o d'exigències per a la Conselleria d'Educació i Universitats.

2. En cas de dur a terme els projectes d'innovació descrits en el punt anterior, el centre ha d'avaluar si aquests projectes garanteixen l'adquisició dels resultats d'aprenentatge en les condicions de qualitat establertes en cada un dels elements formatius i ha de tenir sempre en compte, com a referent màxim, la globalitat de les competències associades a l'oferta formativa.

**Article 97. Estadets formatives del professorat**

1. La Conselleria d'Educació i Universitats ha de promoure estadets del professorat i formadors en les empreses, sempre que es treballin resultats d'aprenentatge del mòdul professional del qual imparteixen docència.

2. Les estadets formatives s'han de sol·licitar conjuntament entre el professorat o el personal formador, d'una banda, i l'empresa o l'organisme equiparat, d'altra. La sol·licitud s'ha de realitzar seguint el que estableix l'Ordre del conseller d'Educació i Universitats que regula les estadets formatives del professorat.

3. L'estada formativa es pot realitzar durant tot el curs o en els períodes que es determinen en l'Ordre per la qual es regulen les estadets formatives, en la modalitat d'experiència formativa, del professorat de formació professional en empreses i entitats.

**Article 98. Materials didàctics i de suport per al professorat**

1. La Conselleria d'Educació i Universitats ha d'afavorir l'elaboració de materials didàctics i de suport per al professorat, amb especial atenció a aquells que s'adrecin a l'atenció a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu o formatiu i persones amb discapacitat, la

incorporació de les tecnologies de la informació, l'aprenentatge d'idiomes estrangers, la connexió amb el món laboral, la incorporació de la cultura de prevenció de riscos laborals, el foment de la cultura emprenedora, la responsabilitat professional i social, la qualitat en els processos, la sostenibilitat i el respecte envers el medi ambient i el foment de la convivència i de la igualtat entre les persones.

2. Així mateix, s'ha d'afavorir l'elaboració de materials i eines que facilitin l'avaluació de l'aprenentatge de l'alumnat i la millora dels processos d'ensenyament i aprenentatge i de la pràctica docent. A més, s'ha de garantir l'equitat en l'accés a l'entorn digital, assegurant que tots els estudiants disposin de les condicions necessàries per fer-ne ús de manera efectiva.

## **CAPÍTOL XVI**

### **CENTRES**

#### **Article 99. Autorització dels centres**

1. Els requisits que han de complir els centres de titularitat pública o privada que ofereixin ensenyaments de formació professional que condueixen a l'obtenció dels títols de formació professional o de certificats professionals venen determinats en els reials decrets estatals que estableixen cadascun dels títols i en regulen els ensenyaments mínims.

2. Per poder impartir els mòduls professionals, els centres i entitats han de disposar dels espais i equipaments que determinen els decrets pels quals es desenvolupen els currículums a les Illes Balears, seguint els mínims establerts per les normes reglamentàries estatals, en el cas que aquestes estableixin requisits específics d'espais i equipaments.

3. Els espais formatius definits per a cada grau de formació professional o ensenyament poden ser utilitzats, de forma no simultània, per a altres graus de formació professional o altres ensenyaments. La utilització compartida requereix que les activitats formatives siguin afins, per tal que sigui possible disposar, en el mateix espai, dels equipaments requerits per a cada ensenyament i que es comprovi que això no impossibilita la consecució dels resultats d'aprenentatge prevists per a cada formació en la qual s'utilitza l'espai, d'acord amb les previsions establertes en la normativa que regula l'ensenyament.

4. Els centres autoritzats per impartir un determinat cicle formatiu poden impartir el cicle formatiu que el substitueixi per actualització del Catàleg de títols, d'acord amb les directrius d'implantació que s'estableixin a les Illes Balears.

5. Correspon a la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives l'autorització dels centres i dels ensenyaments de cada un dels graus del Sistema de Formació Professional, amb caràcter previ a l'informe de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa. Aquesta autorització s'ha de dur a terme d'acord amb la normativa estatal vigent i atenent el que s'estableix en el paràgraf anterior.

6. El nombre de places per grup en els centres docents que imparteixin formació professional s'ha de fixar en les disposicions corresponents per les quals se n'autoritzi l'obertura i el funcionament, tenint en compte les instal·lacions i condicions materials corresponents.

7. Els centres als quals fa referència el punt 4 d'aquest article han de figurar en el Registre autonòmic de centres, el qual ha d'estar degudament actualitzat, i en el Registre estatal de centres docents no universitaris.

#### **Article 100. Tipologies de centres de formació professional**

1. Els centres que poden impartir l'oferta formativa del Sistema de Formació Professional són:

- a) Col·legis d'educació infantil i primària integrats amb educació secundària obligatòria (CEIPIESO)
- b) Instituts d'ensenyament secundari (IES)
- c) Instituts de formació professional (IFP)
- d) Centres integrats de formació professional (CIFP)
- e) Centre educatiu de persones adultes (CEPA)
- f) Escoles d'art (EA)
- g) Escola d'art i superior de disseny (EASDIB)
- h) Institut d'ensenyaments esportius centre de tecnificació esportiva (CTEIB)
- i) Escola balear de l'esport (EBE)
- j) Centre privat amb ensenyaments de règim general (C)
- k) Centre concertat amb ensenyaments de règim general (CC)
- l) Centre concertat integrat amb ensenyaments elementals de música i ensenyaments de règim general (CCIEEM)
- m) Centre concertat integrat amb ensenyaments elementals de dansa i ensenyaments de règim general (CPIIEPD)
- n) Centre privat integrat amb ensenyaments elementals i professionals de música i ensenyaments de règim general (CPIIEPM)
- o) Centre privat integrat amb ensenyaments elementals de dansa i ensenyaments de règim general (CPIIEPD)





- p)* Centre privat de formació professional (CPFP)
- q)* Centre concertat de formació professional (CCFP)
- r)* Centre privat integrat de formació professional (CPIFP)
- s)* Centre autoritzat d'ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny (CAEPAPDI)
- t)* Centre privat d'ensenyaments esportius (CPEESPOR)
- u)* Centres d'educació especial (CEE)

2. La Conselleria d'Educació i Universitats pot incloure altres tipologies de centres d'acord amb el que s'estableix al Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional i la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears.

#### **Article 101. Centres d'excel·lència**

1. La xarxa dels centres d'excel·lència, depenent i finançada pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports, està constituïda per centres promotors de la qualitat en el sistema, fet que els converteix en centres creadors d'entorns d'innovació, investigació i empremoria.
2. Aquests centres tenen el caràcter d'excel·lència en un determinat sector o subsector sense dependre de la seva localització.
3. Amb independència de la xarxa estatal de centres d'excel·lència, la Conselleria d'Educació i Universitats pot comptar amb els seus propis centres d'excel·lència en l'àmbit autonòmic. Aquesta catalogació ha de permetre el desenvolupament de plans específics que no coincideixin amb aquells que es realitzen en la xarxa estatal.

#### **Article 102. Col·laboració amb els Centres de Referència Nacional**

1. D'acord amb el que estableix l'article 26.4 de la Llei 1/2022, de 8 de març, el Govern de les Illes Balears i l'Administració General de l'Estat, en l'àmbit de les seves respectives competències, han de col·laborar en la implantació i el desenvolupament de centres de referència nacional especialitzats en diferents sectors productius per a la innovació i l'experimentació en matèria de formació professional.
2. En la consecució dels objectius d'aquests centres, poden col·laborar, com a entitats associades, centres integrats de formació professional, centres especialitzats, centres de la xarxa estatal de centres d'excel·lència, instituts i entitats d'innovació educativa, així com entitats vinculades a la innovació tecnològica del sector.

#### **Article 103. Instal·lacions i equipaments docents**

1. Les inversions dirigides a la construcció, a l'adquisició i a l'adaptació de mesures d'accessibilitat física i sensorial a totes les instal·lacions i els equipaments destinats als centres públics de formació professional es poden finançar, totalment o parcialment, amb fons procedents de:
  - a)* Administracions educatives.
  - b)* Administracions laborals.
  - c)* Ajuntaments del terme municipal on es localitzen les empreses potencialment beneficiàries de la formació que s'hagi d'impartir amb aquests mitjans i instal·lacions. A aquests efectes, es poden establir convenis de col·laboració amb les administracions educatives.
  - d)* Empreses privades, en els termes que acordin amb les respectives administracions educatives o laborals, que poden preveure la utilització compartida de les instal·lacions i l'equipament per a finalitats docents i empresarials. Aquestes col·laboracions es realitzaran segons el que es disposa en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, respectant sempre el que s'estableix en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
2. En referència als espais i equipaments mínims, s'han de tenir en compte aquells que s'indiquen en cada un dels currículums propis de les Illes Balears. En cas de no disposar de currículums autonòmics, es tindrà en compte el que disposen cada un dels reials decrets que regulen els diferents títols.
3. El conseller d'Educació i Universitats pot autoritzar que s'imparteixin els ensenyaments de formació professional en espais propis d'entorns professionals o en instal·lacions empresarials sempre que es compti amb l'autorització dels titulars d'aquests espais.
4. Correspon a la direcció dels centres públics validar que les instal·lacions i el seu equipament són els adequats i estan adaptats a les necessitats de les formacions segons la normativa que ho regula. En el cas dels centres privats i concertats, serà necessària l'autorització corresponent de la Direcció General de Planificació i Gestió Educativa o altra competent, previ informe de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa.



#### **Article 104. Contracte de col·laboració entre el sector públic i el sector privat**

El conseller d'Educació i Universitats pot subscriure acords o convenis entre el sector públic i el sector privat en relació amb els ensenyaments de formació professional regulats en aquest Decret, amb l'objectiu d'optimitzar els recursos econòmics disponibles. Aquests acords o convenis s'han de regir pel que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

#### **Article 105. Convenis i acords de col·laboració**

1. El conseller d'Educació i Universitats pot subscriure convenis de col·laboració, d'acord amb el que disposa la Llei 3/2003, de 26 de març, del règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, així com la seva normativa de desplegament o la que la substitueixi, amb la finalitat de donar compliment a les finalitats del Sistema de Formació Professional establertes a l'article 2 d'aquest Decret.

2. La direcció dels centres pot signar els acords de col·laboració aprovats pel consell escolar o social amb les empreses o entitats que participen en la formació de l'alumnat i en la seva inserció professional. En el cas dels centres privats la signatura correspondrà al titular del centre educatiu.

#### **Article 106. Autorització per impartir els ensenyaments**

1. Els centres docents poden impartir l'oferta d'ensenyaments de formació professional del sistema educatiu que tinguin autoritzada per part de la Conselleria d'Educació i Universitats.

2. Els centres del Sistema de Formació Professional autoritzats per impartir ofertes formatives d'un determinat grau també ho estan d'ofici per impartir aquelles altres ofertes de graus inferiors, el currículum de les quals hi estigui contingut, sense que hagin de sol·licitar-ne una nova autorització. Així mateix, els centres han d'informar la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa i la Direcció General de Planificació i Gestió Educativa, abans de la publicació de l'oferta formativa de cada curs escolar, dels canvis d'impartició de la nova oferta formativa.

#### **Article 107. Gestió administrativa i acadèmica**

Els centres sostinguts amb fons públics que imparteixin els ensenyaments de formació professional del sistema educatiu a què fa referència aquest Decret han d'utilitzar els procediments informatitzats que estableixi la Conselleria d'Educació i Universitats per dur a terme la gestió administrativa i acadèmica que els correspongui.

#### **Article 108. Gestió econòmica i finançament dels centres públics**

La gestió econòmica dels centres públics s'ha d'ajustar als principis d'eficiència, d'economia i de transparència, i s'ha de regir per allò que es disposa en els articles 114 i 169 de la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears.

#### **Article 109. Autonomia de centres**

1. Els centres del Sistema de Formació Professional han d'aplicar els currículums establerts per la Conselleria d'Educació i Universitats, o els currículums estatals en cas de no disposar-ne d'autonòmics, i han d'adaptar la seva programació i metodologies a les característiques de les persones en formació, amb especial atenció a les necessitats d'aquelles que presentin una discapacitat o qualsevol altra necessitat específica, i tenint en compte les possibilitats formatives de l'entorn productiu.

2. La Conselleria d'Educació i Universitats ha de donar suport al desenvolupament curricular i l'adaptació dels currículums per part dels centres, i ha d'afavorir l'elaboració de models oberts de programació docent per apropar-se a la realitat productiva, i la utilització de recursos i materials que garanteixin la qualitat i actualització de la formació, i la millora de l'aprenentatge per tal d'atendre les diferents necessitats de cada persona en formació.

#### **Article 110. Selecció dels directors dels Centres Integrats de Formació Professional**

La direcció dels centres integrats de formació professional s'ha de proveir pel procediment de lliure designació, tal com s'estableix en el Decret 96/2010, de 30 de juliol i en el Reial decret 1558/2005, de 23 de desembre.

#### **Article 111. Funcions de la inspecció educativa**

El Departament d'Inspecció Educativa ha d'exercir les seves funcions i atribucions previstes als articles 150 i 151 de la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears.



#### **Disposició addicional primera. Referències de gènere**

En aquest Decret s'utilitza, en totes les referències, la forma no marcada quant al gènere, que coincideix formalment amb la masculina, de manera que s'han d'entendre referides al masculí o al femení segons la identitat de gènere de la persona titular de qui es tracti.

#### **Disposició addicional segona. Igualtat entre persones**

El centres docents han d'adoptar les mesures necessàries per garantir que es compleixi el que s'estableix en el capítol I del títol IV de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, i en l'article 12 de la Llei 8/2016, de 30 de maig, per garantir els drets de lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals i per erradicar l'LGTTBI-fòbia.

#### **Disposició addicional tercera. Protecció de dades de caràcter personal**

En relació amb les dades de caràcter personal de les persones interessades en els procediments que es regulen en aquest Decret, s'ha de complir el que es preveu en la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, així com el que es preveu en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Decret 44/2024, de 4 d'octubre, pel qual es crea i es regula l'estructura organitzativa de la protecció de dades de

l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i el Decret 48/2024, de 22 de novembre, pel qual s'aprova la política de protecció de dades personals

de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

#### **Disposició addicional quarta. Règim de compatibilitat dels empleats públics**

Es declara d'interès públic, a l'efecte del que estableix l'article 3 de la Llei 53/1984, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, la prestació de serveis com a professor expert del sector productiu, com a segona activitat pública. Per a l'exercici de la segona activitat serà indispensable la prèvia i expressa autorització de la compatibilitat, que requerirà que l'activitat es presti en règim laboral, a temps parcial i amb durada determinada, en les condicions establertes en la legislació laboral i amb el compliment de la resta de requisits exigits en la normativa d'incompatibilitats.

#### **Disposició transitòria primera. Currículum dels graus D**

Mentre no hi hagi un desenvolupament curricular propi de les Illes Balears, s'han de fer servir les Ordres de currículum del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports per al seu àmbit de gestió amb les modificacions en la distribució per cursos i la càrrega horària dels mòduls professionals que el conseller d'Educació i Universitats determini mitjançant una Ordre. Així mateix, es poden modificar els espais i equipaments necessaris per impartir el cicle formatiu per adaptar-los a la realitat de les Illes Balears.

#### **Disposició transitòria segona. Revisió dels documents institucionals dels centres**

Els centres han de realitzar la revisió i adaptació de tota la documentació institucional del centre amb l'objectiu d'adaptar-la a allò que es disposa en aquest Decret. La revisió i adaptació ha d'haver finalitzat al setembre de l'any 2026.

#### **Disposició transitòria tercera. Calendari d'implantació**

Aquest Decret és d'aplicació des de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

#### **Disposició transitòria quarta. Avaluació dels ensenyaments en extinció**

Mentre continuïn impartint-se cicles formatius conforme als currículums regulats d'acord amb la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, per no haver-se produït la transformació a títols de formació professional establerts d'acord amb la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, l'avaluació s'ha de realitzar conforme als processos i documents indicats en aquest Decret, prenent com a referents per a l'avaluació els elements del currículum que s'estigui impartint i aplicant-se els criteris de promoció i titulació establerts en aquest Decret o en el seu desenvolupament normatiu.

#### **Disposició derogatòria única. Derogació normativa**

Queden derogades totes les normes de rang igual o inferior que s'oposin a aquest Decret i, en concret, es deroga el Decret 91/2012, de 23 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu en el sistema integrat de formació professional a les Illes Balears.

**Disposició final primera. Modificació del Decret 43/2021, de 8 de novembre, pel qual es regulen els ensenyaments a distància i semipresencials i s'estableix l'estructura, l'organització i el funcionament de l'Institut d'Ensenyaments a Distància de les Illes Balears**

L'article 3 del Decret 43/2021, de 8 de novembre, queda redactat de la següent manera:

*Ensenyaments que es poden impartir a l'IEDIB*

- *Els ensenyaments que es poden impartir a l'IEDIB són els que s'especifiquen en el Decret 10/2018, de 13 d'abril, pel qual es crea l'Institut d'Ensenyaments a Distància de les Illes Balears (IEDIB) al terme municipal de Palma.*
- *Els ensenyaments impartits a distància poden ser cursats, de forma completa o parcial, per matèries, àmbits, mòduls professionals o altres unitats formatives que permetin l'adquisició de les competències corresponents.*
- *Els ensenyaments oficials d'idiomes en la modalitat no presencial o a distància s'han d'impartir a l'IEDIB, que, a aquest efecte, té la consideració d'escola oficial d'idiomes.*

**Disposició final segona. Sobre el desplegament normatiu**

S'autoritza el conseller d'Educació i Universitats perquè dicti les disposicions necessàries per al desplegament d'aquest Decret.

**Disposició final tercera. Entrada en vigor**

Aquest Decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Palma, en data de la signatura electrònica (1 d'agost de 2025)

**El conseller d'Educació i Universitats**

Antoni Vera Alemany

**La presidenta**

Margarita Prohens Rigo