



**Conselleria d'Educació
i Universitats**

Direcció General de Formació Professional
i Ordenació Educativa

**FORMACIÓ
PROFESSIONAL FP**
ILLES BALEARS



cfinfp

Preparació II Hackató InnovaFP

CFINFP-IB

50 hores - 15 places - Mixta

3 de febrer a 10 de maig de 2026



Calendari i horari

6 sessions per videoconferència de 1,5h (dates i horaris a determinar)

26 de març de 9h a 13h i de 16h a 20h a Playa Garden Hotel

27 de març de 8h a 16h a Playa Garden Hotel

Lloc

Meet, Hotel Playa Garden i Moodle

Destinataris

1. Professorat d'FP en actiu que hagi actuat com a mentor/a a la primera edició de la Hackató InnovaFP.
2. Professorat d'FP en actiu que hagi participat a la formació 483_Hackató educativa o la formació 356_Jornades d'iniciació a Hackató.
3. Coordinadors/es aules d'emprenedoria.
4. Professorat d'FP en actiu que pugui aplicar els continguts de la formació a l'aula.

Requisits

Tots els participants han d'indicar el correu corporatiu.

A causa de les característiques pròpies d'aquesta formació, es requereix que les persones participants es trobin en situació d'alta laboral i no estiguin en situació d'incapacitat temporal (baixa mèdica) durant tot el període de realització del curs.

Criteris de selecció

Si el nombre de sol·licituds supera el de places oferides, els criteris de selecció seran, per aquest ordre:

1. L'ordre de preferència que figura a l'apartat de destinataris.
2. Professorat de centres sostinguts amb fons públics.
3. L'ordre d'inscripció.

La realització d'aquesta activitat resta subjecta a un mínim de 8 participants.

Inscripció

Podeu fer la inscripció de dia 23 a dia 26 de gener de 2026 de la manera següent:

1. Entrau al Portal del personal <https://www.caib.es/pfunciona>. El professorat que no disposi de compte d'usuari no podrà accedir al Portal del Personal. Al menú principal de l'esquerra trobareu Formació dels DOCENTS. Cliqueu Sol·licitud cursos i seleccioneu CFINFP-IB Centre de Formació, Innovació i Desenvolupament de la FORMACIÓ PROFESSIONAL.
2. Us sortirà la llista de totes les activitats. Cliqueu a l'apartat INSCRIU-TE de l'activitat i emplenau tots els camps del formulari de la sol·licitud. Actualitzau les dades d'acord amb la vostra situació actual si s'escau, especialment el centre de destinació, el correu electrònic i el telèfon (millor un mòbil) ja que seran les dades de contacte per gestionar la inscripció i la llista d'espera.
3. La llista d'admesos provisional es publicarà dia 28 de gener de 2026. Podreu consultar si heu estat admesos cercant aquesta activitat al Portal del personal, al menú de l'esquerra Formació dels DOCENTS, Sol·licitud cursos seleccionant CFINFP-IB Centre de Formació, Innovació i Desenvolupament de la FORMACIÓ PROFESSIONAL. La llista d'espera, si s'escau, es publicarà també a la mateixa pàgina.
4. Una vegada que hagi sortit la llista, si estau admesos, cal confirmar la vostra assistència de dia 29 de gener a dia 1 de febrer de 2026 a l'apartat Confirma cursos, dins del menú Formació dels DOCENTS. La no confirmació dins aquest termini implicarà la pèrdua de plaça. La llista d'admesos s'actualitza automàticament en confirmar la inscripció.
5. Si les places no s'han cobert amb els confirmats es contactarà a les persones que estiguin a la llista d'espera per estricte ordre de preferència fins que s'ocupin les places lliures.
6. La llista definitiva de participants es publicarà una vegada s'hagi gestionat la llista d'espera

IMPORTANT: Una vegada confirmada l'assistència, si una persona no pot assistir a la formació ha de notificar-lo al coordinador, per correu electrònic, abans de l'inici de l'activitat. En cas contrari, les sol·licituds que aquesta persona faci per participar a altres formacions, durant el mateix curs escolar, passaran al final de la llista de sol·licituds.

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: la tramitació d'una sol·licitud d'inscripció a una activitat formativa implica el següent tractament de dades personals: <http://www.formacioinnovacio.cat/documents/ProtDades.pdf>.

Avaluació i certificació

Per poder certificar, els participants hauran de:

- Acreditar una assistència mínima al 85% de les hores presencials. Les faltes d'assistència a les sessions presencials no es podran justificar en cap cas.
- Haver realitzar totes les tasques obligatòries dins els terminis establerts i obtenir una qualificació positiva en totes elles.
- Entrega de l'activitat de transferència en el format i termini establerts.

Una vegada finalitzat el procés de certificació, l'activitat es tancarà.

En aquest moment us enviarem un correu electrònic a l'adreça que heu posat a la vostra sol·licitud.

Si heu certificat, podreu veure la formació al vostre portal, apartat Formació dels docents, Activitats internes.

Si no la podeu veure, és que no la teniu certificada.

Us podeu posar en contacte amb l'organitzador (CFINFP-IB Centre de Formació, Innovació i Desenvolupament de la Formació Professional) per a qualsevol aclariment.

Disposau d'un termini de 30 dies naturals des de l'enviament del correu electrònic per presentar una reclamació a l'organitzador, si s'escau.

Coordinació i informació

Maria Mut assessor4@cfinfp.cat

Continguts

Hackatò educativa en FP: finalitats, competències i criteris d'èxit.

Reptes amb empreses: formulació del repte, entregables i criteris.
Disseny didàctic: fases (abans-durant-després), rols, temps i recursos.
Mentoria i dinamització: preguntes guia, feedback formatiu i gestió d'equips.
Avaluació i tancament: evidències, rúbriques, pitch, retorn i reflexió final.

Objectius

Identificar els elements clau d'una hackatò educativa en FP i el seu encaix amb l'aprenentatge competencial.
Elaborar reptes de hackatò codissenyats amb empreses.
Dissenyar la seqüència didàctica de la hackatò (abans, durant i després).
Aplicar estratègies de mentoria educativa per facilitar el treball en equip, la presa de decisions i la resolució de problemes, promovent l'autonomia de l'alumnat.
Establir criteris i instruments d'avaluació coherents amb l'activitat.

Metodologia

Introducció teòrica i participació activa a les activitats proposades.
A les dades personals, deixau un correu corporatiu i, a Observacions, indica els mòduls que impartiu.
Distribució de les sessions: 9h presencials (Meet), 16h presencials participació a l'esdeveniment (Playa Garden Hotel) i 25h distància (Moodle).
Les sessions per videoconferència podran ser gravades. Al web del CFINFP podeu consultar les "Normes d'assistència a les sessions per videoconferència" (Apartat dubtes)

Transferència

Realitzar, aplicar i entregar una fitxa de repte de hackatò codissenyada amb una empresa (context, objectiu i abast, entregables, criteris d'èxit i mini rúbrica), validada amb feedback de l'empresa i ajustada al nivell competencial de l'FP.
Els continguts treballats a la formació s'han de lligar al mòdul que imparteix el participant aquest curs escolar en el seu centre.
Les aplicacions didàctiques seran publicades al web del CFINFP (amb la inscripció a la formació, el participant accepta les condicions).

Línia estratègica

PQ 2428 1 Didàctica i metodologia

Formadors

Juan Garau Serra, Silvia Maria Lopez Lopez, Jesus Martinez Llorca, Maria Antonia Mut Simo

Curs (Formació per àmbits) - Esdeveniment 490 Curs 2025/2026 - Àmbit Autonòmic



Cofinanciado por
la Unión Europea



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL
Y DEPORTES

**Formació finançada pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i
cofinançada per la Unió Europea (FSE+), en el marc financer plurianual 2021-2027, dins
el Programa EFESO**