



## Secció II. Autoritats i personal

### Subsecció segona. Oposicions i concursos

#### ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA (EBAP)

12169

*Resolució de la consellera de Presidència i Administracions Públiques per la qual s'aproven la convocatòria, les bases, els exercicis i temari, i el barem de mèrits de les proves selectives per a l'ingrés, pel torn lliure, als cossos de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears*

#### Antecedents

1. Mitjançant Acord del Consell de Govern de 21 de desembre de 2020 s'aprova l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2020 corresponent al personal funcionari al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en l'àmbit dels serveis generals (BOIB núm. 212 de 22 de desembre).

2. Mitjançant Acord del Consell de Govern de 23 de desembre de 2021 s'aprova l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2021 corresponent al personal funcionari i al personal laboral al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en l'àmbit dels serveis generals (BOIB núm. 176 de 26 de desembre de 2021; correcció d'errades BOIB núm. 13 de 25 de gener de 2022).

3. Mitjançant l'Acord del Consell de Govern de 23 de maig de 2022 es va aprovar l'oferta pública d'ocupació d'estabilització corresponent al personal funcionari i al personal laboral al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en l'àmbit dels serveis generals, en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública (BOIB núm. 67, de 24 de maig).

4. Mitjançant Acord del Consell de Govern de 12 de desembre de 2022 (BOIB núm. 162, de 13 de desembre) es va modificar l'Acord del Consell de Govern de 23 de maig de 2022 pel qual s'aprova l'oferta pública d'ocupació d'estabilització corresponent al personal funcionari i al personal laboral al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en l'àmbit dels serveis generals, en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

5. D'acord amb el que disposa l'article 59.1 del Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, en les ofertes d'ocupació pública s'ha de reservar una quota no inferior a un 7 % de les vacants perquè les cobreixin persones amb discapacitat, sempre que superin els processos selectius i acreditin la discapacitat i la compatibilitat amb l'exercici de les tasques. Es consideren les que defineix l'article 4.2 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'apartat 3 de l'article 48 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, preveu que en «en les ofertes d'ocupació pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears s'ha de reservar una quota no inferior al 7 % de les vacants per a les persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 %, de manera que progressivament s'arribi al 2 % dels efectius totals en cada administració pública».

La reserva s'ha de desglossar de la manera següent:

- Un mínim d'un 2 % de les places vacants perquè les cobreixin persones que acreditin una discapacitat de tipus intel·lectual.
- Un mínim d'un 5 % de les places vacants perquè les cobreixin persones que acreditin qualsevol altre tipus de discapacitat.

D'acord amb el que estableix l'article 2 del Decret 36/2004, de 16 d'abril, pel qual es regula l'accés, la promoció interna i la provisió de llocs de treball de persones amb discapacitat a la funció pública de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, aquesta reserva s'ha de fer sobre el còmput global de les vacants incloses en l'oferta d'ocupació, i cada convocatòria ha d'especificar, si escau, el nombre de places reservades per a aquest torn.

6. La Disposició addicional sisena de la Llei 4/2021, de 17 de desembre, de mesures extraordinàries i urgents per executar les actuacions i els projectes que s'han de finançar amb fons europeus en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, estableix que en els procediments de selecció i en els procediments ordinaris de provisió de llocs de treball de funcionaris, tramitats per l'Escola Balear



d'Administració Pública, que convoqui la persona titular de la conselleria competent en matèria de funció pública es pot preveure que les persones que vulguin participar-hi estiguin obligades a dur a terme determinats tràmits per mitjans electrònics. Aquesta obligatorietat s'ha d'establir en funció del personal i del col·lectiu destinatari.

Tenint en compte que la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, ha suposat un impuls per a la implementació de l'administració electrònica i que l'article 56 del Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat per Reial decret 5/2015, de 30 d'octubre, exigeix per participar en els processos selectius, entre d'altres requisits, el de tenir la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques, es considera convenient que la convocatòria estableixi l'obligatorietat que els aspirants es relacionin per mitjans electrònics en determinades fases del procediment, ja que el desenvolupament adequat de les funcions dels empleats públics, exigeix que aquests disposin d'habilitats relacionades amb l'administració electrònica, les quals pressuposen els coneixements necessaris per tal de realitzar els tràmits telemàtics prevists en aquesta convocatòria.

La inscripció per aquests mitjans facilitarà als aspirants la presentació de sol·licituds, atès que podran dur a terme el tràmit, en tot o en part, en qualsevol lloc i hora, sempre dins el termini establert, i, a la vegada, suposarà una major agilitat en la tramitació del procediment administratiu, en el qual es preveu una elevada concurrència.

7. La Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears disposa en l'article 6.3.c) que és competència de la consellera competent en matèria de funció pública, entre d'altres, convocar i resoldre els procediments de selecció, establir-ne les bases, els programes i el contingut de les proves i nomenar els membres dels òrgans de selecció.

La mateixa llei, en l'article 12.1, assenyala que correspon a l'Escola Balear d'Administració Pública la gestió dels procediments de selecció i de promoció del personal. D'altra banda, els Estatuts de l'EBAP estableixen en l'article 5 que l'Escola, per aconseguir els seus objectius, entre d'altres funcions, ha de "preparar, coordinar i executar els processos de selecció de personal i de promoció interna, com també els procediments de provisió de llocs de treball de l'administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i, si escau, de la resta d'administracions del seu àmbit territorial, sens perjudici de les competències de la persona titular de la conselleria i de la persona titular de la direcció general competent en matèria de funció pública".

8. El procés selectiu per cobrir les places del torn lliure es durà a terme pel sistema de concurs oposició.

9. Les places de torn lliure de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears objecte d'aquesta convocatòria corresponen a les ofertes públiques dels anys 2020 i 2021, i es distribueixen per illes, inclosa la reserva de persones amb discapacitat, si n'hi ha.

Per tot això, una vegada practicada i conclosa la negociació amb les organitzacions sindicals més representatives de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i fent ús de les competències que m'atorga de l'article 6.3.c) de la Llei 3/2007, dict la següent

### **Resolució**

1. Aprovar la convocatòria del processos selectius per tal de cobrir les places de personal funcionari de carrera dels cossos facultatius indicades a l'Annex 1, pel torn lliure i pel sistema de selecció concurs oposició, incloses en les ofertes públiques d'ocupació dels anys 2020 i 2021.
2. Aprovar les bases específiques que han de regir aquesta convocatòria, que s'adjunten en aquesta Resolució com a annex 2.
3. Aprovar els exercicis i temaris que han de regir aquest procés que figuren com a annex 3 d'aquesta Resolució.
4. Aprovar el barem de mèrits que ha de regir aquest procés que figura com a annex 4 d'aquesta Resolució.
5. Aprovar les instruccions per tramitar les sol·licituds telemàtiques i les declaracions responsables que consten en l'annex 5.
6. Fer públic que el model de sol·licitud de participació està inclosa dins el tràmit telemàtic disponible a disposició de les persones interessades en la pàgina web <http://oposicions.caib.es>.
7. Fer pública la informació sobre protecció de dades personals que figura en l'annex 6.
8. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

### **Interposició de recursos**

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera de Presidència i Administracions Públiques en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb els articles 8.2 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

*(Signat electrònicament: 19 de desembre de 2023)*

**La consellera de Presidència i Administracions Públiques**

Antònia Maria Estarellas Torrens





G CONSELLERIA  
 O PRESIDÈNCIA  
 I I ADMINISTRACIONS  
 B PÚBLIQUES  
 / ESCOLA BALEAR  
 ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

### Annex 1

#### I. Places convocades torn lliure, requisits de titulació i de coneixement de llengua catalana

##### 1.1. Places convocades d'administració especial:

1.1.1. Cos Facultatiu Superior	Mallorca	Menorca	Eivissa	Formentera
Escala d'enginyeria, especialitat enginyeria de camins, canals i ports	1			
Escala de recerca, desenvolupament i innovació, especialitat estadística	3			
Escala d'arxius museus, biblioteques i documentació, especialitat arxius, museus i biblioteques			1	
Escala científica, especialitat ciències ambientals	2			
Escala científica, especialitat química	1			
Escala humanística i ciències socials, especialitat cooperació	1			
Escala prevenció rics laborals, especialitat prevenció de rics laborals	1			
Escala sanitària, especialitat inspecció mèdica	3			
<b>Total Cos Facultatiu Superior</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

1.1.2. Cos Facultatiu Tècnic	Mallorca	Menorca	Eivissa	Formentera
Escala d'arquitectura tècnica	1		1	
Escala d'enginyeria tècnica, especialitat enginyeria tècnica	6			

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
 (polígon de Son Rossinyol)  
 07009 Palma  
 Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)

<https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2023/172/1151793>





GOIB



agrícola				
Escala d'enginyeria tècnica, especialitat enginyeria tècnica industrial	3	2	1	
Escala d'enginyeria tècnica, especialitat enginyeria tècnica naval		1		
Escala d'enginyeria tècnica, especialitat enginyeria tècnica de forest	1		1	
Escala TIC, especialitat Informàtica	10			
Escala humanística i ciències socials, especialitat tècnic/a en ocupació i mercat de treball	4	2	2	
Escala humanística i ciències socials, especialitat terapeuta	1			
Escala humanística i ciències socials, especialitat tècnic/a d'activitats turístiques	1			
Escala humanística i ciències socials, especialitat logopèdia	1			
Escala sanitària, especialitat subinspecció	3			
Escala sanitària, especialitat infermeria del treball	4	1		
<b>Total Cos Facultatiu Tècnic</b>	<b>35</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>0</b>

1.1.3. Cos Ajudant Facultatiu	Mallorca	Menorca	Eivissa	Formentera
Escala d'agents de medi ambient	6	1	3	3
Escala d'agents de medi ambient, especialitat vigilant reserva marina	3		2	
Escala d'infraestructures, especialitat ajudant/a facultatiu/va	3			
Escala TIC, especialitat operador/a d'informàtica	1			
Escala de suport professional especialitzat, especialitat ajudant/a de laboratori	5			
Escala socioeducativa, especialitat	1	3	5	

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
 (polígon de Son Rossinyol)  
 07009 Palma  
 Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)



G  
O  
I  
B

educació infantil				
<b>Total Cos Ajudant Facultatiu</b>	<b>19</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>3</b>

<b>1.1.4. Cos Auxiliar Facultatiu</b>	<b>Mallorca</b>	<b>Menorca</b>	<b>Eivissa</b>	<b>Formentera</b>
Escala de mecànica conducció	5			
<b>Total Cos Auxiliar Facultatiu</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>1.1.5. Cos Subaltern Facultatiu</b>	<b>Mallorca</b>	<b>Menorca</b>	<b>Eivissa</b>	<b>Formentera</b>
Escala de suport instrumental, especialitat auxiliar de recepció i telèfon	1			
<b>Total Cos Subaltern Facultatiu</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 2. Requisits de titulació

### Per a tots els cossos

En el cas de titulacions expedides a l'estranger, cal aportar la credencial d'homologació, equivalència o reconeixement corresponent del ministeri competent en la matèria.

### Per a les professions regulades

En el cas de titulacions expedides a l'estranger, cal aportar la credencial d'homologació, equivalència o reconeixement corresponent del Ministeri competent en la matèria. Aquest requisit no serà d'aplicació a les persones aspirants que haguessin obtingut el reconeixement de la seva qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

### 2.1. Administració especial

#### 2.1.1 Cos facultatiu superior

#### **Escala d'enginyeria, especialitat enginyeria de camins, canals i ports**

Títol d'enginyeria de camins, canals i ports (pre-Bolonya) o títol que habiliti per a l'exercici d'aquesta professió regulada, segons estableixen les directives comunitàries.



G  
O  
I  
B**Escala de recerca, desenvolupament i innovació, especialitat estadística**

Títol d'enginyeria, arquitectura o llicenciatura en ciències i tècniques estadístiques, matemàtiques, física, ciències econòmiques i empresarials, economia, administració i direcció d'empreses, investigació i tècniques de mercat, sociologia, psicologia, documentació, ciències actuàries i financeres, biologia, ciències ambientals o grau en els àmbits anteriors.

**Escala d'arxius, museus, biblioteques i documentació, especialitat arxius, museus i biblioteques**

Títol de llicenciatura en belles arts, filosofia, història, història de l'art, humanitats, documentació, antropologia o grau en els àmbits anteriors.

En tot cas, es consideren inclosos en l'àmbit de les titulacions anteriors els graus següents:

- Grau en belles arts
- Grau en art
- Grau en arts i disseny
- Grau en història
- Grau en història de l'art
- Grau en història de l'art i gestió del patrimoni artístic
- Grau en història de l'art i patrimoni historicoartístic
- Grau en història i patrimoni
- Grau en història i patrimoni artístic
- Grau en humanitats
- Grau en Humanitats i Antropologia Social
- Grau en humanitats i estudis culturals
- Grau en humanitats i estudis socials
- Grau en humanitats i patrimoni
- Grau en humanitats: història cultural
- Grau en informació i documentació
- Grau en antropologia
- Grau en antropologia social
- Grau en antropologia social i cultural
- Grau en antropologia i evolució humana
- Grau en conservació i restauració de béns culturals
- Grau en conservació i restauració del patrimoni cultural
- Grau en arqueologia
- Grau en filosofia

**Escala científica, especialitat ciències ambientals**

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)

G  
O  
I  
B

Títol de grau en l'àmbit de les ciències ambientals o llicenciatura en ciències ambientals.

En tot cas, es considera inclòs en l'àmbit de les ciències ambientals el grau següent:

- Grau en ciències ambientals

**Escala científica, especialitat química**

- Títol de grau en l'àmbit de química o llicenciatura en química.

En tot cas, es considera inclòs en l'àmbit de química el grau següent:

- Grau en química

**Escala humanística i ciències socials, especialitat cooperació**

Títol de llicenciatura o grau de les branques d'arts i humanitats o ciències socials i jurídiques

**Escala prevenció riscos laborals, especialitat prevenció de riscos laborals**

Títol de grau, llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent i títol que habiliti per a l'exercici de funcions de nivell superior de prevenció de riscos laborals.

**Escala sanitària, especialitat inspecció mèdica**

Títol de llicenciatura en medicina (pre-Bolonya) o títol que habiliti per a l'exercici d'aquesta professió regulada, segons el que estableixen les directives comunitàries.

**Cos facultatiu tècnic****Escala d'arquitectura tècnica**

Títol d'arquitectura tècnica (pre-Bolonya) o títol que habiliti per a l'exercici d'aquesta professió regulada, segons el que estableixen les directives comunitàries.

**Escala d'enginyeria tècnica, especialitat enginyeria tècnica agrícola**

Títol d'enginyeria tècnica agrícola (pre-Bolonya) o títol que habiliti per a l'exercici d'aquesta professió regulada, segons el que estableixen les directives comunitàries.

**Escala d'enginyeria tècnica, especialitat enginyeria tècnica industrial**

Títol d'enginyeria tècnica industrial (pre-Bolonya), o títol que habiliti per a l'exercici d'aquesta professió regulada, segons el que estableixen les directives comunitàries.





G  
O  
I  
B**Escala d'enginyeria tècnica, especialitat enginyeria tècnica naval**

Títol d'enginyeria tècnica naval (pre-Bolonya) o títol que habiliti per a l'exercici d'aquesta professió regulada, segons el que estableixen les directives comunitàries.

**Escala d'enginyeria tècnica, especialitat enginyeria tècnica forestal**

Títol d'enginyeria tècnica forestal (pre-Bolonya) o títol que habiliti per a l'exercici d'aquesta professió regulada, segons estableixen les directives comunitàries.

**Escala tecnologies de la informació i telecomunicacions, especialitat informàtica**

Títol de grau en l'àmbit de l'enginyeria informàtica, 1r cicle d'enginyeria informàtica, enginyeria tècnica en informàtica de sistemes o enginyeria tècnica en informàtica de gestió.

En tot cas, es consideren inclosos en l'àmbit de l'enginyeria informàtica el graus següents:

- Grau en enginyeria informàtica
- Grau en enginyeria informàtica – enginyeria de computadors
- Grau en enginyeria informàtica en computació
- Grau en enginyeria informàtica en sistemes d'informació
- Grau en enginyeria informàtica de gestió i sistemes d'informació
- Grau en enginyeria informàtica en tecnologies de la informació
- Grau en enginyeria informàtica de serveis i aplicacions
- Grau en enginyeria informàtica de serveis- Grau en enginyeria informàtica del software- Grau en enginyeria informàtica – enginyeria del software
- Grau en enginyeria informàtica – tecnologies informàtiques
- Grau en enginyeria informàtica i tecnologies virtuals

**Escala humanística i ciències socials, especialitat tècnic/a en ocupació i mercat de treball**

Títol oficial de grau, diplomatura o títol corresponent al primer cicle universitari de les branques d'arts i humanitats o ciències socials i jurídiques.

**Escala humanística i ciències socials, especialitat terapeuta**

Títol de diplomatura en teràpia ocupacional (pre-Bolonya) o títol que habiliti per a l'exercici d'aquesta professió regulada, segons estableixen les directives comunitàries.



G  
O  
I  
B**Escala humanística i ciències socials, especialitat tècnic/a d'activitats turístiques**

Títol de grau en l'àmbit d'activitats turístiques o títol de diplomatura en turisme, diplomatura en empreses i activitats turístiques o tècnic/a en empreses i activitats turístiques (TEAT).

En tot cas, es consideren inclosos en l'àmbit d'activitats turístiques el graus següents:

- Grau en turisme
- Grau en turisme i gestió de l'oci
- Grau en turisme i oci
- Grau en empreses i activitats turístiques
- Grau en gestió de turisme
- Grau en gestió del turisme i hoteleria
- Grau en gestió hotelera i turisme
- Grau en gestió turística i hotelera
- Grau en direcció hotelera

**Escala humanística i ciències socials, especialitat logopèdia**

Títol de diplomatura en logopèdia (pre-Bolonya) o títol que habiliti per a l'exercici d'aquesta professió regulada, segons estableixen les directives comunitàries.

**Escala sanitària, especialitat subinspecció**

Títol de diplomatura en infermeria (pre-Bolonya) o títol que habiliti per a l'exercici d'aquesta professió regulada, segons estableixen les directives comunitàries.

**Escala sanitària, especialitat infermeria del treball**

Títol de diplomatura en infermeria (pre-Bolonya) o títol que habiliti per a l'exercici d'aquesta professió regulada, segons estableixen les directives comunitàries i l'especialitat d'infermeria del treball.

**Cos Ajudant Facultatiu****Escala d'agents de medi ambient**

Títol de batxillerat, títol de tècnic o de tècnic superior de formació professional en matèria agrària o mediambiental.

Estar en possessió del permís de conduir de classe B vàlid i vigent.

**Escala d'agents de medi ambient, especialitat vigilant reserva marina**

Títol de batxillerat, títol de tècnic o de tècnic superior de formació professional o equivalent específica en matèria agrària o mediambiental.



G  
O  
I  
B

Estar en possessió del permís de conduir de classe B vàlid i vigent.  
Estar en possessió del certificat de formació bàsica, regulat per Ordre FOM/2296/2002 de 4 de setembre, vàlid i vigent.

**Escala d'infraestructures, especialitat ajudant facultatiu**

Títol de batxillerat, títol de tècnic o de tècnic superior de formació professional.

**Escala tecnologies de la informació i telecomunicacions, especialista operador d'informàtica**

Títol de tècnic o de tècnic superior de formació professional de la família professional d'informàtica i comunicacions o títols equivalents.

**Escala de suport professional especialitzat, especialitat ajudant de laboratori**

Títol de tècnic en operacions de laboratori, títol de tècnic superior en laboratori d'anàlisis i control de qualitat o tècnic superior en laboratori clínic o biomèdic o títols equivalents.

**Escala socioeducativa, especialitat educador infantil**

Títol de tècnic superior de formació professional en educació infantil o títol equivalent.

**Cos Auxiliar Facultatiu****Escala de mecànica conducció**

Títol de tècnic de formació professional específica de la família de transport i manteniment de vehicles o títol d'educació secundària obligatòria (ESO), o graduat escolar o equivalent.

Estar en possessió del permís de conduir de classe B vàlid i vigent.

**Cos Subaltern Facultatiu****Escala de suport instrumental, especialitat auxiliar de recepció i telèfon**

No s'exigeix cap titulació acadèmica.





GOIB

### 3. Requisits de coneixements de llengua catalana

#### 3.1 Administració especial:

- Cos facultatiu superior  
Certificat de nivell B2 (nivell avançat).
  
- Cos facultatiu tècnic  
Certificat de nivell B2 (nivell avançat).
  
- Cos ajudant facultatiu  
Certificat de nivell B2 (nivell avançat).
  
- Cos auxiliar facultatiu  
Certificat de nivell B1 (nivell llindar)
  
- Cos facultatiu subaltern  
Certificat de nivell B1 (nivell llindar)





G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

## Annex 2 Bases específiques de la convocatòria

### 1. Normativa reguladora

Aquesta convocatòria es regula per la normativa següent:

- a) Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, de 30 d'octubre, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (en endavant, TREBEP).
- b) Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- c) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- d) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- e) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- f) Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
- g) Llei 2/2007, de 16 de març, de cossos i escales de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- h) Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat (BOE núm. 312, de 29 de desembre)
- i) Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.
- j) Decret llei 4/2022, de 30 de març, pel qual s'adopten mesures extraordinàries i urgents per pal·liar la crisi econòmica i social produïda pels efectes de la guerra a Ucraïna
- k) Decret llei 6/2022, de 13 de juny, de noves mesures urgents per reduir la temporalitat en l'ocupació pública de les Illes Balears, modificat pel Decret llei 7/2022 (BOIB núm. 67, de 24 de maig), d'11 de juliol de prestacions socials de caràcter econòmic de les Illes Balears (BOIB núm. 90, de 12 de juliol).
- l) Decret llei 9/2022, de 7 de novembre, de mesures urgents per compensar la inflació a les Illes Balears (BOIB núm. 144, de 8 de novembre).
- m) Llei 11/1998, de 14 de desembre, sobre règim específic de les taxes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- n) Reglament d'ingrés del personal al servei de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, aprovat pel Decret 27/1994, d'11 de març.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)





G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

o) Reglament de proveïment de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris al servei de l'Administració, aprovat pel Decret 33/1994, de 28 de març.

p) Decret 30/2009, de 22 de maig, pel qual s'aprova el procediment de selecció del personal funcionari interí al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

q) Decret 11/2017, de 24 de març, d'exigència de coneixements de la llengua catalana en els procediments selectius d'accés a la funció pública i per ocupar llocs de treball de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

r) Ordre de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 28 de juliol de 2014, per la qual es regulen l'homologació dels estudis de llengua catalana de l'educació secundària obligatòria i del batxillerat amb els certificats de coneixements de llengua catalana de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats i l'exempció de l'avaluació de la llengua i la literatura catalanes en l'ensenyament reglat no universitari, i els procediments per obtenir-les (BOIB núm. 115, de 26 d'agost de 2014)

s) Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 21 de febrer de 2013 (BOIB núm. 34, de 12 de març de 2013).

## 2. Procediment selectiu

L'objecte de la convocatòria és la provisió de les places indicades en l'annex 1, pel torn lliure i per mitjà de concurs oposició, corresponents al personal funcionari de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears dels anys 2020 i 2021.

## 3. Requisits i condicions de les persones interessades

Les persones aspirants han de complir els requisits i condicions generals i específics exigits en aquesta convocatòria el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, i han de mantenir-los durant tot el procés selectiu. El fet de constar en la llista de persones admeses no implica el reconeixement a les persones interessades que compleixen els requisits per participar en aquesta convocatòria.

### 3.1. Requisits i condicions generals

Les persones aspirants han de complir, en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i durant el procés selectiu, els requisits següents:

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)





G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

a) Tenir la nacionalitat espanyola o alguna altra de les que permeten l'accés a l'ocupació pública segons l'article 57 del TREBEP.

b) Tenir setze anys complerts i no haver arribat a l'edat de jubilació forçosa.

c) Estar en possessió de la titulació acadèmica que s'indica en l'annex 1.

Els aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent credencial d'homologació. Aquest requisit no serà d'aplicació als aspirants que hagin obtingut el reconeixement de la seva qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

d) Tenir les capacitats i les aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'exercici de les funcions corresponents.

e) No haver estat separades, mitjançant procediment disciplinari, del servei de cap administració, dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se inhabilitades de manera absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de nacionals d'un altre estat, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver estat sotmeses a una sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat i en els mateixos termes, l'accés a una ocupació pública.

f) No tenir la condició de personal funcionari de carrera en el mateix cos, escala o especialitat de l'Administració de CAIB a què s'opta.

g) Disposar dels coneixements de la llengua catalana que s'indiquen en l'annex 1.

Els certificats oficials que acrediten aquest requisit són els següents:

- Certificat expedit per l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears
- Certificat expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública.
- Certificat homologat per l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears, d'acord amb l'Ordre de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 28 de juliol de 2014.
- Certificat equivalent segons l'Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 21 de febrer de 2013 (BOIB núm. 34, de 12 de març de 2013).

Si la persona interessada al·lega el requisit de coneixements de llengua catalana mitjançant títols, diplomes i certificats que requereixin l'homologació, el requisit s'entén complert malgrat que l'homologació s'obtingui amb posterioritat a la finalització del període de presentació de sol·licituds, sempre que el requisit s'hagi al·legat i els coneixements que s'homologuen s'hagin adquirit amb caràcter previ

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)



G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

a la finalització d'aquest termini. En qualsevol cas, l'homologació haurà d'aportar-se amb caràcter previ al nomenament.

També s'entén acreditat el requisit o el mèrit, segons s'escaigui, si les persones aspirants consten en la llista provisional d'aprovat de les darreres proves de llengua catalana, i al·leguen que consten en aquesta llista, sempre que finalment s'elevi a definitiva encara que sigui amb posterioritat a la finalització del tràmit de presentació de sol·licituds.

A les persones aspirants que acreditin, amb els informes previs adients, sordesa prelocutiva profunda, severa o mitjana, se'ls ha d'adaptar l'exigència del requisit de coneixements de llengua catalana, mitjançant una resolució del conseller o consellera competent en matèria de funció pública, d'acord amb l'abast de la discapacitat.

h) Haver satisfet la taxa de serveis de selecció de personal d'acord amb el que preveu l'article 59 bis de la Llei 11/1998, de 14 de desembre. Resten exemptes del pagament de la taxa de drets d'examen les persones amb discapacitat igual o superior al 33 %.

La taxa per a la inscripció a les proves selectives s'exigirà segons la tarifa següent:

1r. En convocatòries d'accés a places per a les quals s'exigeixi el títol universitari de grau: 28,89 €, o aquella que resulti de la quantia actualitzada d'acord amb la llei de pressuposts vigent.

2n. En convocatòries d'accés a places per a les quals s'exigeixin altres titulacions de nivell inferior al títol universitari de grau: 14,42 € o aquella que resulti de la quantia actualitzada d'acord amb la llei de pressuposts vigent.

i) Signar la declaració responsable relativa al compliment dels requisits de participació, que figura en el tràmit telemàtic d'inscripció en aquest procés selectiu.

S'entén que la declaració responsable està signada quan es presenti i finalitzi el procés d'inscripció.

#### **4. Places reservades per a persones amb discapacitat**

En aquesta convocatòria no hi ha reserva de places per a persones amb discapacitat.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)







G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

## 5. Relacions amb els ciutadans

5.1. D'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, atès que es tracta d'un procediment de concurrència competitiva, els actes administratius que integren aquest procediment i s'hagin de notificar a les persones interessades, així com els de qualsevol procediment que se'n derivi (inclosos els anuncis de la interposició de qualsevol recurs en via administrativa o en via judicial i els tràmits d'audiència), en comptes de notificar-se, s'han de publicar en la seu electrònica [www.caib.es](http://www.caib.es) i en el Portal de l'Opositor (<http://oposicions.caib.es>).

Tot això, sens perjudici que es publiquin en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* els actes que les bases d'aquesta convocatòria determinin expressament que s'hi hagin de publicar.

5.2. En tot cas, només tenen efectes jurídics les comunicacions trameses pels mitjans de publicació previstos en aquesta convocatòria.

## 6. Relacions a través de mitjans electrònics

D'acord amb l'article 12 del Decret Llei 6/2022, de 13 de juny, els aspirants que participin en aquest procés selectiu queden obligats a relacionar-se amb l'Administració convocant a través de mitjans electrònics en la fase de presentació de sol·licituds.

En la resta de les fases del procediment, les persones interessades poden presentar els documents en qualsevol de les formes establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Per a la presentació electrònica podran presentar els documents mitjançant el Registre Electrònic Comú (REC) o de manera presencial a qualsevol de les oficines de registre de l'Administració autonòmica, de l'Administració General de l'Estat, de la resta de comunitats autònomes o de les entitats que integren l'Administració local.

## 7. Identificació dels aspirants en les publicacions dels actes administratius

D'acord amb el que estableix la disposició addicional setena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, quan sigui necessària la publicació d'actes en la seu electrònica, el web o en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, els aspirants s'han identificar amb nom, llinatges i les xifres numèriques quarta, cinquena, sisena i

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)





G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

setena del número del DNI o NIE i les xifres tercera, quarta, cinquena i sisena en el cas de passaports.

## 8. Sol·licitud i declaració responsable

### 8.1 Declaració responsable

Amb la formalització de la sol·licitud, les persones aspirants declaren sota la seva responsabilitat que compleixen tots els requisits exigits per a participar en les proves selectives del cos, escala i especialitat a la que opten.

### 8.2 Presentació per mitjans electrònics

Les persones aspirants han de presentar una sol·licitud per a cada cos, escala o especialitat convocats en el que vulguin participar.

La presentació i la formalització de la sol·licitud de participació s'ha de fer obligatòriament mitjançant el tràmit telemàtic disponible a la Seu Electrònica d'aquesta Administració i a la web <http://oposicions.caib.es>.

En cas de presentar la sol·licitud de manera presencial, l'Administració, d'acord amb el que estableix l'article 68.4 de la Llei 39/2015, els requerirà que la duguin a terme en la forma indicada anteriorment amb l'avertiment que si no es fa així es tindrà per no presentada la sol·licitud.

### 8.3 Procediment

El procediment per a la presentació de sol·licituds i els documents que s'hi han d'adjuntar es detallen en l'annex 5.

La presentació de la sol·licitud per participar en el procés selectiu suposa el coneixement i l'acceptació inequívocs de l'aspirant del tractament de les dades de caràcter personal a càrrec de l'òrgan competent i únicament per a les finalitats establerts. El tractament de la informació facilitada en les sol·licituds tindrà en compte les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Els aspirants han d'indicar en la sol·licitud l'illa a la qual opten (Mallorca, Menorca, Eivissa o Formentera). Només es pot participar a una sola illa. És incompatible la participació en dues o més illes. Les persones residents a les Illes Balears que presentin sol·licituds a més d'una illa, només seran admeses en el torn de l'illa corresponent a la seva residència habitual.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)





G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

Per tal de millorar l'agilitat de les borses d'interins, les persones aspirants han de fer constar en la sol·licitud, si escau, la disposició a prestar serveis com a personal interí en una illa diferent de l'illa a les places de la qual opten, sempre que aprovin com a mínim un exercici de les proves selectives corresponents.

#### **8.4 Requeriments i comprovació dels requisits**

L'Administració, d'ofici o a proposta de la persona que presideixi el tribunal, pot requerir en qualsevol moment que les persones aspirants aportin la documentació que acrediti el compliment dels requisits declarats, així com la veracitat de qualsevol dels documents que hagin d'aportar en aquest procés selectiu, i la persona interessada ha d'aportar-los. La inexactitud, la falsedat o la omisió, de caràcter essencial, de qualsevol dada o informació que s'incorpori en la declaració responsable o la no presentació davant l'administració convocant de la documentació relativa als requisits de participació que, si escau, s'ha requerit per acreditar el compliment d'allò declarat determina l'exclusió del procediment selectiu, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives en què s'hagi pogut incórrer.

En qualsevol moment del procés selectiu, si el Tribunal té coneixement que alguna de les persones aspirants no compleix un o diversos requisits dels que s'exigeixen en aquesta convocatòria, n'haurà de proposar l'exclusió al conseller o consellera competent en matèria de funció pública, amb l'audiència prèvia de l'interessat, fent constar les causes que justifiquin la proposta. El conseller o la consellera haurà de resoldre el que procedeixi en dret.

#### **8.5. Termini**

El termini de presentació de sol·licituds és de vint dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

#### **8.6 Nomenament de personal funcionari de carrera del mateix cos, escala o especialitat**

Si algun aspirant és nomenat personal funcionari de carrera del mateix cos, escala o especialitat a què opta, si escau, durant el transcurs d'aquest procés

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)



G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

selectiu, o bé ja té aquesta condició, en serà exclòs, amb la corresponent devolució de taxes.

### 9. Admissió i exclusió d'aspirants

9.1. La consellera de Presidència i Administracions Públiques ha de dictar una resolució mitjançant la qual s'aprova la llista provisional de persones admeses i excloses al procés selectiu, amb expressió de la causa d'exclusió. Aquesta relació s'ha de publicar en la forma prevista en la base 5

9.2. A fi d'evitar errors i, si se'n produeixen, de permetre que s'esmenin dins el termini establert i en la forma escaient, les persones aspirants han de comprovar que no figuren en la relació de persones excloses, i que, a més, consten en la llista de persones admeses.

9.3. Les persones aspirants excloses o omeses disposen d'un termini de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà que s'hagi publicat la resolució en el BOIB, per esmenar el defecte o adjuntar el document que sigui preceptiu. En la publicació d'aquesta resolució se'ls ha d'advertir que l'Administració considerarà que desisteixen de la sol·licitud si no compleixen el requeriment.

9.4. Acabat el termini al qual es refereix el paràgraf anterior i esmenades, si escau, les sol·licituds, la consellera de Presidència i Administracions Públiques ha de dictar una resolució per la qual s'aprova la llista definitiva de persones admeses i excloses. Aquesta resolució s'ha de fer pública en els mateixos llocs que s'han indicat per a la publicació de la resolució provisional.

9.5. La resolució definitiva de persones aspirants admeses i excloses de les proves selectives també ha d'indicar el lloc i la data de realització del primer exercici i l'ordre d'actuació de les persones aspirants.

### 10. Devolució dels drets d'examen.

D'acord amb l'article 62.3 de la Llei 11/1998, de 14 de desembre, no és procedent cap devolució de la taxa en els supòsits d'exclusió de les proves selectives per causes imputables a la persona interessada.

En cas que s'hagin de dur a terme el mateix dia i hora els exercicis de varis cossos, escales o especialitats, la impossibilitat de la persona aspirant de presentar-se a totes les proves dels diferents cossos, escales o especialitats a que estigui admesa no donarà dret a la devolució de les taxes corresponents a les proves a les que no s'hagi pogut presentar per aquest motiu.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)



G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

## 11. Procés selectiu: concurs oposició

11.1. El concurs oposició consisteix en la realització successiva d'una fase d'oposició i d'una fase de concurs, per aquest ordre:

11.2. La fase d'oposició consisteix en la realització dels exercicis prevists en l'annex 3 d'aquesta convocatòria per tal de determinar la capacitat i l'aptitud de les persones aspirants. La fase d'oposició té caràcter eliminatori i és necessari superar-la per poder passar a la fase de concurs.

11.3. La fase de concurs consisteix en la valoració dels mèrits que al·leguin les persones aspirants. Aquesta fase no té caràcter eliminatori.

11.4. La puntuació global del torn lliure del concurs oposició ha de resultar de les puntuacions en les fases d'oposició i de concurs, i és d'un 80 % per a la fase d'oposició i d'un 20 % per a la fase de concurs.

## 12. Fase d'oposició: exercicis i qualificació

### 12.1 Contingut i confecció dels exercicis

Els exercicis corresponents a l'oposició del torn lliure són els que s'indiquen en l'annex 3.

En el torn lliure, els tribunals poden confeccionar els exercicis o acordar, amb la col·laboració de l'EBAP, l'entitat o els experts que han d'elaborar els exercicis integrants del procés selectiu, exercicis els quals seran revisats i validats per part dels tribunals.

Quan el tribunal acordi elaborar algun dels exercicis, pot proposar al conseller o consellera competent en matèria de funció pública la designació dels especialistes necessaris per col·laborar-hi.

El desenvolupament dels exercicis d'aquest procés selectiu s'ha d'ajustar a la normativa publicada en el *Butlletí Oficial de l'Estat*, en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* o en el *Diari Oficial de la Unió Europea*, en la data de finalització del període de presentació de sol·licituds, encara que la normativa esmentada estigui en període de *vacatio legis* en la data de realització de les proves selectives.

### 12.2. Garantia de confidencialitat dels exercicis

Els tribunals hauran de garantir la confidencialitat del contingut de les proves fins al moment que es duguin a terme.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)



G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

### 12.3. Calendaris de les proves

Els exercicis s'han de desenvolupar d'acord amb el calendari següent:

Torn lliure:

Per a tots els grups (excepte Escala d'Agents de Medi Ambient)

-Primer exercici: de l'1 de gener de 2025 al 28 de febrer de 2025

-Segon exercici: de l'1 de juny del 2025 al 31 de juliol de 2025

Per als subgrups A1 i A2 (excepte Escala d'Agents de Medi Ambient)

-Tercer exercici: de l'1 d'octubre de 2025 al 30 de novembre de 2025

Escala d'Agents de Medi Ambient

-Primer exercici: de l'1 d'octubre de 2024 a l'1 de novembre de 2024

-Segon exercici: de l'1 de gener de 2025 al 28 de febrer de 2025

-Tercer exercici: de l'1 de juny del 2025 al 31 de juliol de 2025

El conseller o consellera competent en matèria de funció pública, amb la proposta prèvia del tribunal, ha d'aprovar la resolució en què s'especifiquin la data, l'hora i el lloc de realització del primer exercici de cadascuna de les proves.

Aquesta resolució s'ha de publicar en la web <<http://oposicions.caib.es>>, amb una antelació mínima de deu dies hàbils a la data de realització de l'exercici.

En el torn lliure, amb la publicació de les persones aspirants aprovades de cada exercici, s'ha de fer públic l'anunci de la realització dels exercicis següents en la web <<http://oposicions.caib.es>> almenys deu dies abans de la data assenyalada per a la realització de cadascun dels exercicis.

El tribunal qualificador s'ha d'ajustar al calendari que s'estableix en cada convocatòria, llevat de causes greus degudament justificades.

### 12.4. Procediment de crida

Les persones aspirants s'han de convocar per a cada exercici en crida única, encara que hagi de dividir-se en diversos torns. Els aspirants han d'assistir al torn al qual hagin estat convocats. Queden exclosos de les proves selectives els qui no hi compareguin, excepte en els supòsits de força major degudament acreditats

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)





G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

per l'aspirant. En aquests casos el tribunal haurà d'adoptar un acord motivat a aquest efecte.

### **12.5 Embaràs de risc o part, i força major**

Si alguna de les persones aspirants no pot fer l'exercici en la data fixada a causa d'un embaràs de risc o de part o una altra causa de força major, degudament acreditats, la seva situació quedarà condicionada a la finalització del procés i a la superació de l'exercici que hagi quedat ajornat, el qual no es podran demorar de manera que es menystingui el dret de la resta de les persones aspirants a una resolució del procés ajustada a temps raonables, circumstàncies que ha de valorar el tribunal; en tot cas, l'exercici haurà de dur-se a terme abans de la publicació de la llista definitiva de valoració dels mèrits dels aspirants.

### **12.6. Sorteig públic dels exercicis**

En les proves dels exercicis que consisteixin a contestar temes o qüestions - teòriques o pràctiques- dels temaris publicats, l'exercici o tema a desenvolupar s'ha de determinar per sorteig públic, fet davant les persones aspirants, immediatament abans d'iniciar les proves.

Els exercicis s'han de sortejar entre un mínim de tres alternatives, excepte que aquests consisteixin en desenvolupar un tema complet sortejat entre tot el temari.

Quan aquests exercicis s'hagin de desenvolupar en diferents torns horaris, l'acte del sorteig serà únic per a tots els torns entre un mínim de cinc alternatives.

En l'acte del sorteig s'han d'extraure tants d'exercicis com torns es realitzin, que s'assignaran de forma correlativa a l'ordre de desenvolupament de cada torn.

### **12.7. Ordre d'actuació**

L'ordre d'actuació dels opositors és alfabètic, i començarà per la lletra que resulti del sorteig que es dugui a terme a la Mesa Sectorial de Serveis Generals, quan el nombre de persones aspirants així ho aconselli.

### **12.8. Qualificació dels exercicis**

La qualificació dels exercicis, llevat dels casos de qüestionaris amb respostes alternatives de tipus test - que tenen una correcció automatitzada -, és a càrrec del Tribunal Qualificador, d'acord amb els criteris que s'estableixen en l'annex 3.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)





G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

### **12.9 Garantia de transparència i objectivitat: anonimat de les persones aspirants.**

El tribunal ha de respectar els principis d'imparcialitat, professionalitat, independència, igualtat, objectivitat i transparència durant tot el procés selectiu, per la qual cosa ha d'adoptar les mesures oportunes per garantir que els exercicis de l'oposició es corregeixin sense conèixer la identitat de les persones aspirants. El tribunal ha d'excloure les persones en els fulls d'examen de les quals figurin noms, traços, marques o signes que en permetin conèixer la identitat. Així mateix, el tribunal ha d'adoptar les mesures necessàries per tal d'evitar que les persones aspirants utilitzin qualsevol mitjà, inclosos els electrònics, en la realització de les proves, que puguin desvirtuar l'aplicació dels principis d'igualtat, mèrit i capacitat, així com per garantir la transparència de les proves selectives.

### **12.10 Acreditació de la identitat de les persones aspirants**

En qualsevol moment el tribunal pot requerir a les persones que participen en les proves que acreditin la seva identitat.

### **12.11 Incidències**

La consideració, verificació i apreciació de les incidències que puguin sorgir en el desenvolupament dels exercicis, així com l'adopció de les decisions que es considerin pertinents, corresponen al tribunal.

### **12.12 Llengua dels exercicis**

El tribunal s'ha d'encarregar que els exercicis s'elaborin i es lliurin d'acord amb les previsions del Decret 49/2018, de 21 de desembre, sobre l'ús de les llengües oficials de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

### **12.13 Adaptacions de temps i de mitjans**

Per a les persones amb discapacitat que ho sol·licitin, el tribunal qualificador ha d'establir les adaptacions possibles de temps i de mitjans que consideri pertinents per dur a terme les proves selectives.

Els aspirants han d'efectuar la petició de les adaptacions en la sol·licitud de participació, i el tribunal ha de fer les adaptacions contingudes en el certificat expedit per l'equip multiprofessional corresponent de la Direcció General d'Atenció a la Dependència o de l'organisme equivalent.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)







G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

### 12.14 Publicació de notes dels exercicis i revisió

Un cop acabats cada un dels exercicis de la fase d'oposició, cada tribunal ha de publicar la llista provisional de persones que l'han superat, de la forma prevista en la base 5 i amb indicació de la puntuació obtinguda, desglossada per torns d'accés i, si escau, referida a cada una de les illes en què es convoquen places. Per efectuar una reclamació o sol·licitar la revisió de l'exercici, les persones interessades disposen d'un termini de tres dies hàbils des de l'endemà que es publiqui la llista provisional. El tribunal disposa d'un termini de set dies per resoldre'n les reclamacions i publicar, en la forma prevista en la base 5, la llista definitiva de persones aspirants que han superat l'exercici.

### 13. Relació de persones aprovades en la fase d'oposició i ordre de prelatió en el concurs oposició

#### 13.1. Relacions de persones aspirants que han superat la fase d'oposició.

##### 13.1.1. Relació provisional de persones aspirants que han superat la fase d'oposició i revisió d'exàmens

Finalitzats tots els exercicis de la fase d'oposició, cada tribunal ha de fer pública la llista provisional de persones que l'hagin superat i la indicació de la puntuació obtinguda, per ordre de major a menor puntuació i referida a cada un dels torns i illes.

La relació de persones que han superat la fase d'oposició es determina únicament per la superació de tots els exercicis eliminatoris.

La puntuació final de la fase d'oposició de cada aspirant és el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes en els exercicis eliminatoris i no eliminatoris, si la convocatòria estableix aquest tipus d'exercicis.

Per efectuar la reclamació oportuna les persones interessades disposen d'un termini de tres dies hàbils, comptadors des de l'endemà que es publiqui la relació. Un cop acabat aquest termini, el tribunal disposa de set dies per resoldre les reclamacions.

##### 13.1.2. Llista definitiva d'aprovats en la fase d'oposició

Un cop resoltes les reclamacions, el tribunal ha d'aprovar la llista definitiva de persones aprovades en la fase d'oposició, referida a cada una de les illes.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)



G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

### **13.2. Fase de concurs: valoració de mèrits i acreditació dels mèrits**

Dins el termini de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà que es publicui la llista definitiva d'aprovat de la fase d'oposició, les persones aspirants que en formin part han d'al·legar i, si escau, acreditar davant el tribunal qualificador els mèrits que s'indiquin en cada convocatòria per a la fase de concurs, d'acord amb el punt 5 de l'annex 4 de barem de mèrits.

Els mèrits s'han d'acreditar i valorar amb referència a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds per participar en el procés selectiu.

En cap cas s'han de valorar mèrits que no hagin estat al·legats ni, si escau, acreditats documentalment en el termini habilitat a tal efecte.

No obstant això, respecte d'aquells mèrits que, s'hagin al·legat i, si escau, acreditat en termini, però presentin algun defecte formal o resultassin incomplets, el tribunal qualificador ha de requerir les persones aspirants per tal que en un termini improrrogable de deu dies esmenin aquests extrems.

Pel que fa a la comprovació d'ofici dels mèrits, s'ha de realitzar de conformitat amb l'establert en el punt 5 de l'annex 4 de barem de mèrits.

### **13.3. Llistes de persones aspirants seleccionades del concurs oposició**

Amb la finalitat d'agilitzar el procés selectiu, en l'exercici de les competències que té atribuïdes, l'Escola Balear d'Administració Pública donarà suport als òrgans de selecció en relació amb el càlcul i la proposta de puntuacions dels mèrits.

Un cop el tribunal hagi finalitzat la valoració dels mèrits aportats d'acord amb el que estableix el punt anterior, s'han de fer públiques a la web

<<http://oposicions.caib.es>> la llista provisional de puntuacions obtingudes en la fase de concurs. Les persones interessades disposen d'un termini de tres dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la seva publicació, per efectuar les reclamacions. El tribunal disposa d'un termini de set dies per resoldre'n les reclamacions i publicar, en la mateixa web, la llista provisional de persones aspirants seleccionades del concurs oposició per a cada una de les illes separadament.

Aquesta darrera relació ha d'incloure les persones que hagin obtingut més puntuació després d'haver sumat les puntuacions de la fase d'oposició i les puntuacions de la fase de concurs d'acord amb el que disposa la base 11.4, i ha de contenir, com a màxim, tantes persones aspirants com places es convoquin per a cada illa.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)





G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

A la vista d'aquestes relacions, les persones interessades poden presentar-hi reclamacions en el termini de tres dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la seva publicació. El tribunal ha de resoldre les reclamacions en un termini de set dies.

Un cop resoltes les reclamacions, el tribunal ha d'aprovar la relació definitiva de les puntuacions de la fase de concurs i la relació definitiva de persones aspirants que han superat el procés selectiu, referida a cada una de les illes. La relació ha de contenir, com a màxim, tantes persones aprovades com places es convoquen per a cada una de les illes en la convocatòria corresponent, d'acord amb l'article 61.8 de l'EBEP. Aquesta relació s'ha d'eleva al conseller o consellera competent en matèria de funció pública, perquè en dicti la resolució corresponent.

Això s'entén sense perjudici que, quan es produeixin renúncies de persones aspirants seleccionades abans del nomenament o la presa de possessió, l'òrgan convocant pot requerir als tribunals una relació complementària de les persones aspirants que segueixen a les proposades, per ordre de puntuació, per a un possible nomenament com a personal funcionari de carrera en substitució de les que hi renuncien.

#### **13.4. Ordre de prelatió i resolució d'empats**

L'ordre final de prelatió de les persones aspirants que resultin seleccionades en el procediment de concurs oposició, referent a cada una de les illes, ve determinat per la suma de la puntuació de la fase d'oposició i de la puntuació obtinguda en la fase de concurs, d'acord amb el que estableix la base 11.4.

En cas d'empat, l'ordre de prelatió s'ha d'establir tenint en compte la major puntuació obtinguda en la fase d'oposició. Si l'empat continua, s'ha de resoldre amb els criteris de la base 18.2. de resolució d'empats.

#### **14. Publicació de les persones aspirants que han superat el procés selectiu i places que s'ofereixen**

La consellera de Presidència i Administracions Públiques, a la vista de les relacions definitives de persones aspirants seleccionades lliurades pels tribunals corresponents, ha de dictar la resolució que n'ordeni la publicació en el BOIB, als efectes que correspongui, i especialment a l'efecte de presentació de documents. En la mateixa resolució s'ha d'oferir a totes les persones seleccionades la llista de llocs de treball corresponents a les places convocades perquè sol·licitin destinació.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)





G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

## **15. Presentació de documents de les persones aspirants que han superat les proves selectives**

### **15.1. Documentació que s'exigeix**

En el termini de quinze dies hàbils comptadors des de l'endemà que es publiqui en el BOIB la resolució esmentada en la base anterior, les persones aspirants seleccionades han de presentar, en el registre general de la conselleria competent en matèria de funció pública o de qualsevol de les formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú, els documents següents:

a) Títol acadèmic exigít en cada convocatòria o certificació acadèmica que acrediti haver superat tots els estudis per obtenir el títol.

b) Declaració jurada o promesa de no haver estat separats mitjançant un expedient disciplinari del servei de cap administració pública, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se inhabilitats de forma absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per una resolució judicial per accedir al cos o escala del funcionariat del qual haguessin estat separats o inhabilitats, segons el model que facilitarà la direcció general competent en matèria de funció pública.

En el cas de ser nacionals d'un altre estat, han d'acreditar no trobar-se inhabilitats o en situació equivalent ni haver estat sotmesos a una sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat i en els mateixos termes, l'accés a una ocupació pública.

c) Un certificat mèdic, en model oficial, acreditatiu de tenir les capacitats i aptituds necessàries per a l'exercici de les funcions del cos, escala o especialitat quan es tracti de personal funcionari de nou ingrés.

d) Escrit en què s'elegeixin, de major a menor interès, els llocs de treball oferts. La sol·licitud haurà d'incloure la totalitat dels llocs.

e) Certificació acreditativa, si escau, del reconeixement de la condició legal de discapacitat en un nivell igual o superior al 33 % i del tipus de discapacitat a què fa referència la base 4 d'aquesta convocatòria quan es tracti de persones que hagin aprovat pel torn de reserva per a persones amb discapacitat a què fa referència l'article 2 del Decret 36/2004.

f) Certificat acreditatiu del nivell de coneixements de llengua catalana exigít en la convocatòria.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)





G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

No obstant el que disposen els apartats anteriors, d'acord amb el que estableix l'article 28 de la Llei 39/2015, l'EBAP ha de comprovar d'ofici els documents emesos per administracions públiques que constin en la plataforma d'intermediació de dades o altres sistemes habilitats a l'efecte.

D'acord amb l'anterior, llevat que l'aspirant manifesti expressament la seva negativa, l'EBAP verificarà d'ofici els documents assenyalats en els apartats a), e) i f) referents a titulació acadèmica, certificació acreditativa de la condició legal de discapacitat i el nivell de coneixements de llengua catalana que s'indiquen a la base.

No obstant això, l'EBAP no comprovarà d'ofici els certificats de llengua catalana declarats equivalents que no es trobin inscrits en el Registre de Personal de la Direcció General de Funció Pública, excepte si la persona aspirant manifesta que ha aportat el certificat en algun altre procediment tramitat per l'EBAP, tot indicant el procediment concret i si no han transcorregut més de cinc anys des que finalitzà. Si no es dona aquesta circumstància, la persona aspirant haurà d'aportar el certificat en el termini establert en aquesta base.

### **15.2. Incompliment dels requisits**

Si no es presenta la documentació dins el termini fixat, llevat de casos de força major, que han de ser degudament constatats i, si escau, apreciats per l'Administració mitjançant una resolució motivada, o si en examinar-la es dedueix que hi manca algun dels requisits exigits, la persona interessada no podrà ser nomenada funcionària i resten anul·lades les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial.

## **16 Nomenaments del personal funcionari de carrera, adjudicacions i presa de possessió**

### **16.1. Procediment**

Un cop conclusos els processos selectius corresponents, i una vegada revisada i conforme la documentació esmentada en la base anterior, les persones que els hagin superat seran nomenades, per resolució del conseller o consellera competent en matèria de funció pública que es publicarà en el BOIB, personal funcionari de carrera de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)





G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

### 16.2. Adjudicació de llocs de treball

En la mateixa resolució s'adjudicaran els llocs de treball. Aquestes destinacions tenen caràcter definitiu.

En cas que cap de les persones compleixi els requisits d'ocupació del lloc ofert, aquest s'adjudicarà a la persona aspirant inclosa en la llista definitiva d'aprovat amb major puntuació que l'hagi sol·licitat de forma preferent.

L'adjudicació dels llocs s'efectuarà segons l'ordre final de prelatió de les persones aprovades per a cada una de les illes, d'acord amb la petició de destinació i segons els llocs vacants que s'ofereixin.

Això no obstant, d'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 36/2004, s'han d'oferir a les persones amb discapacitat que hagin superat les proves selectives llocs de treball adaptats o adaptables a la seva discapacitat.

### 16.3. Presa de possessió

La presa de possessió s'ha d'efectuar en el termini de tres dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà que es publiqui en el BOIB la resolució esmentada, sens perjudici de l'aplicació del que disposa el paràgraf segon de l'article 37 del Decret 27/1994.

Abans de prendre possessió del lloc adjudicat, la persona interessada haurà de fer constar que no ocupa cap lloc de treball ni que fa cap activitat en el sector públic de les que es comprenen en l'article 1 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Si fa alguna activitat privada, incloses les de caràcter professional, ho haurà de declarar en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la presa de possessió, per tal que l'òrgan competent acordi la declaració de compatibilitat o d'incompatibilitat.

### 16.4. Permanència en la destinació

D'acord amb l'article 3.7 del Decret 33/1994, de 28 de març, el personal funcionari que, d'acord amb el que disposa l'apartat anterior, obtingui una destinació definitiva no pot participar en els procediments de provisió de llocs de feina durant un termini mínim de dos anys comptadors des del dia en què prengui possessió del lloc de treball.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)



G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

Tampoc no poden participar, durant el període d'un any, en les convocatòries per atorgar comissions de serveis, excepte que hi hagi hagut una primera convocatòria de la comissió de serveis, corresponent a un lloc de prefectura, i hagi quedat deserta perquè no hi ha funcionaris o funcionàries de carrera que compleixin els requisits establerts.

Al personal funcionari que exerceixi el dret d'opció establert en l'article 41.8 del Decret 33/1994 i que romanguí en el lloc de treball que ocupava, se li computarà el temps de serveis prestats en aquest mateix lloc en el cos o l'escala de procedència.

## **17. Borses de personal funcionari interí derivades dels processos selectius del torn lliure**

### **17.1. Constitució**

S'han de constituir tantes borses de persones aspirants per nomenar personal funcionari interí com cossos, escales i/o especialitats hagin estat objecte de les convocatòries específiques del torn lliure corresponents.

De cada una de les borses, se n'ha d'elaborar una llista general de totes les persones aspirants del torn lliure, incloses les persones de la reserva per a persones amb discapacitat, i una altra llista específica de les persones aspirants que han acreditat una discapacitat igual o superior al 33 %.

Quan les proves selectives es convoquin per a les illes de Mallorca, de Menorca, d'Eivissa i de Formentera, aquestes borses han de quedar formades per illes, d'acord amb el que s'estableix a continuació:

a) A les illes on es convoquin places, la borsa corresponent ha d'estar integrada per les persones que hagin aprovat almenys un exercici de l'oposició en el procés selectiu corresponent a aquesta illa, així com, i a continuació de totes elles, amb l'ordre de prelatió corresponent, per les persones aspirants a les places d'una illa diferent que, en la sol·licitud, hagin fet constar la seva disponibilitat per prestar serveis com a personal interí en la primera illa.

b) Pel que fa a les illes on no hi hagi places en el procés selectiu corresponent, les borses de cada una d'aquestes illes han d'estar integrades per les persones que hagin participat en el procés selectiu per les places de les illes on sí que n'hi hagi, que hagin aprovat algun exercici de l'oposició i que en la sol·licitud hagin fet constar la disponibilitat per prestar serveis com a personal interí en una d'aquestes illes sense plaça.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)



G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

En qualsevol dels dos supòsits, la disponibilitat de prestar serveis com a personal interí en una altra illa també es pot fer constar amb posterioritat, per escrit, abans que s'exhaureixi la borsa corresponent i, en aquest cas, passen a ocupar el darrer lloc de la llista.

Igualment poden renunciar per escrit a constar en la borsa d'una illa en qualsevol moment anterior al de la crida.

#### **17.2. Ordre de prelatió i desempats**

L'ordre de prelatió de les persones aspirants dins cada borsa es determina d'acord amb el nombre d'exercicis que hagin aprovat i, quant a aquests exercicis, amb la suma de la puntuació obtinguda tant en els eliminatoris com en els no eliminatoris. Si el sistema selectiu és el de concurs oposició, s'ha d'afegir, per obtenir l'ordre de prelatió, la puntuació de la fase de concurs.

En cas d'empat, s'ha de resoldre tenint en compte, successivament, els criteris següents:

- a) Tenir la nota més alta en el primer exercici.
  - b) Ser dona, en cas d'infrarepresentació del sexe femení en el cos, l'escala o l'especialitat de què es tracti, d'acord amb l'article 43 de la Llei 11/2016, de 20 de setembre, d'igualtat de dones i homes, segons el qual s'ha de seleccionar la dona, llevat que hi hagi motius no discriminatoris per preferir l'home, una vegada considerades objectivament totes les circumstàncies concurrents en els candidats d'ambdós sexes, com per exemple les dels apartats d) o e).
  - c) Acreditar més temps de serveis prestats com a personal funcionari interí o de carrera o com a personal laboral en l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
  - d) Ser major de 45 anys.
  - e) Tenir més càrregues familiars.
  - f) Ser una dona víctima de violència de gènere.
  - g) No haver estat objecte de remoció d'un lloc de treball del mateix cos, de la mateixa escala o especialitat.
- Si persisteix finalment l'empat, s'ha de fer un sorteig.

Per a l'aplicació dels criteris de desempat a què fan referència les lletres e) i f), les persones aspirants han de presentar, a requeriment de l'EBAP, la documentació acreditativa de les situacions que es relacionen en les lletres esmentades.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)







G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

Aquesta documentació s'ha de presentar d'acord amb l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'aplicació del criteri de prelación en relació amb les persones que al·leguin tenir càrregues familiars, es farà de la manera següent:

1r. Qui tengui més fills amb discapacitat.

2n. Qui tengui més fills menors d'edat.

3r. Qui tengui més familiars amb discapacitat a càrrec directe fins al segon grau de consanguinitat o afinitat inclusivament, que no es puguin valdre per si mateixos i no duguin a terme cap activitat retribuïda.

4rt. Qui tengui cònjuge o parella estable inscrita en el Registre de Parelles Estables de les Illes Balears sense ingressos propis.

5è. Qui tengui més descendents majors d'edat a càrrec seu i que no duguin a terme cap activitat retribuïda.

En relació al reconeixement de les situacions de violència de gènere, aquestes s'acreditaran tal i com s'estableix a l'article 23 de la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere .

### 17.3. Constitució de la borsa

Immediatament després que es publiquin en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* els nomenaments de les persones aspirants aprovades en cada procés selectiu per ingressar a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i abans de prendre possessió, s'ha de fer pública en la forma prevista en la base 5 i en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, la borsa de persones aspirants a personal funcionari interí formada d'acord amb les previsions d'aquestes bases.

Si una convocatòria selectiva es declara deserta, però alguna de les persones aspirants ha aprovat algun dels exercicis d'aquesta convocatòria, s'ha de formar amb aquestes persones la borsa de persones aspirants a personal funcionari interí i s'ha de fer pública en els termes que s'indiquen en el punt anterior.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)





G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

## **18. Òrgan de selecció**

### **18.1. Composició de l'òrgan de selecció**

18.1.1. El tribunal és l'òrgan de selecció encarregat de dur a terme aquest procés selectiu.

Els tribunals s'han d'ajustar, pel que fa a la constitució i la composició, al que estableixen els capítols V i VI del Reglament d'ingrés del personal al servei de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears aprovat mitjançant el Decret 27/1994.

18.1.2. Els tribunals han d'estar constituïts, com a mínim, per tres membres titulars, amb el mateix nombre de suplents. S'ha de constituir un tribunal per cada grup o subgrup de titulació per a cossos de l'Administració general i un tribunal per cada grup o subgrup de titulació per a cossos, escales o especialitats de l'Administració especial.

Tots els membres dels tribunals hauran de posseir una titulació acadèmica d'igual o de superior nivell que l'exigint als aspirants per a l'ingrés.

Com a mínim un dels membres dels tribunals ha de posseir una titulació corresponent a la mateixa àrea de coneixements que l'exigida per a l'ingrés, si aquesta titulació és específica.

En la designació dels tribunals es procurarà garantir, en tot cas, el compliment del principi d'especialitat i d'idoneïtat per enjudiciar els coneixements i les aptituds requerides als aspirants.

18.1.3. La determinació de la composició dels tribunals s'ha de dur a terme d'acord amb les normes següents:

El president, el secretari i els vocals dels tribunals han de ser nomenats per el conseller o la consellera competent en matèria de funció pública, entre els membres de la Comissió Permanent de Selecció i Provisió creada mitjançant la disposició addicional quarta del Decret llei 4/2022, de 30 de març, pel qual s'adopten mesures extraordinàries i urgents per pal·liar la crisi econòmica i social produïda pels efectes de la guerra a Ucraïna.

La composició dels òrgans de selecció s'ha d'ajustar, llevat de raons fonamentades i objectives, degudament motivades, al criteri de paritat entre homes i dones, amb capacitat, competència i preparació adequades. S'entén per representació equilibrada la presència de dones i homes de manera que cap sexe no superi el 60% del conjunt de persones a què es refereix ni sigui inferior al 40%.

Quan no es pugui completar el nomenament dels membres dels tribunals per l'existència d'una causa d'abstenció, vacant, malaltia o una altra causa legal, en els

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)



G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

membres de la Comissió Permanent de Selecció i Provisió, el conseller o la consellera competent en matèria de funció pública, ha de designar lliurement els membres necessaris per formar l'òrgan d'entre persones que siguin o hagin estat personal funcionari de carrera de l'Administració autonòmica de les Illes Balears, amb experiència reconeguda, i sempre que compleixin els requisits exigits pel Decret 27/1994.

En cas que el compliment del principi d'especialització requereixi que els membres disposin d'una titulació específica de la qual no disposin els membres de la Comissió Permanent, els vocals poden ser designats lliurement entre persones amb la titulació requerida i amb experiència en les matèries que conformen el temari dels processos selectius.

De manera excepcional, es pot nomenar membre del tribunal un vocal proposat per la Universitat de les Illes Balears o per una altra administració pública i persones que ja no estiguin en servei actiu. Aquests vocals han de tenir o han d'haver tingut la condició de funcionari de carrera

18.1.4. No poden formar part dels tribunals:

— Les persones que hagin duit a terme en els tres anys anteriors a la publicació de la convocatòria corresponent les tasques de preparació de persones aspirants a proves selectives per al cos, escala o especialitat de què es tracti.

— Les persones que tinguin la consideració d'alt càrrec de l'Administració del Govern de les Illes Balears o si fa menys de quatre anys del cessament d'aquesta condició. Tampoc no en poden formar part els funcionaris interins ni el personal eventual.

— Atès que la pertinença als òrgans de selecció ha de ser sempre a títol individual, d'acord amb el punt 3 de l'article 60 de l'EBEP, tampoc no en poden formar part els representants de les empleades i dels empleats públics com a tals.

## 18.2. Nomenament dels membres dels tribunals

La consellera de Presidència i Administracions Públiques ha de nomenar els tribunals encarregats de la selecció, els quals tenen la consideració d'òrgans dependents de la seva autoritat.

De conformitat amb l'apartat 1 de l'article 13 del Decret 27/1994, el nomenament dels membres dels tribunals s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i a la Seu Electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears un cop finalitzat el període de presentació d'instàncies.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)



G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

### 18.3. Funcionament dels tribunals

Els òrgans de selecció actuen amb autonomia funcional i els acords que adoptin vinculen l'òrgan del qual depenen, sens perjudici de les facultats de revisió que s'estableixen legalment.

Les funcions bàsiques dels tribunals d'aquest procés selectiu són les següents:

- a) Confeccionar o validar les preguntes dels models de prova que s'han de sortejar.
- b) Valorar els mèrits al·legats per les persones aspirants i acreditats en la forma que estableixen les bases de la convocatòria.
- c) Valorar les preguntes i les respostes de les proves i la valoració dels mèrits d'acord amb les al·legacions que presentin les persones interessades. El tribunal ha de fer constar en acta els fets i els resultats dels actes de revisió que hagi duit a terme.
- d) Requerir les persones aspirants perquè aclareixin o esmenin els defectes de forma en l'acreditació dels mèrits, sempre que s'hagin acreditat dins termini (defectes de compulsua, d'indicació d'hores o de contingut d'una acció formativa, o altres defectes similars).
- e) Elaborar i aprovar les llistes provisionals i definitives de notes de l'exercici i les de mèrits comprovats dels aspirants, ordenades d'acord amb la puntuació que hagin obtingut.
- f) Elevar la llista definitiva de persones que han superat el procés selectiu d'acord amb la puntuació que han obtingut a la consellera de Presidència i Administracions Públiques, perquè dicti una resolució per la qual aprova les persones que han superat el procediment de concurs oposició.
- g) La resta de funcions determinades en aquestes bases i en la normativa d'aplicació.

Al funcionament del tribunal li és d'aplicació el règim jurídic que preveu la Llei 39/2015; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la CAIB; el Decret 27/1994; el Decret Llei 4/2022 i les bases d'aquesta convocatòria.

Els membres del tribunal poden fer constar en acta el vot contrari a l'acord adoptat, l'abstenció o el sentit del vot favorable. L'abstenció únicament pot ser exercida i posteriorment recollida en l'acta corresponent quan estigui degudament justificada.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)





G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

Les persones interessades poden impugnar els actes que derivin de les actuacions dels òrgans de selecció d'acord amb els casos i amb les formes que preveu la Llei 39/2015.

El tribunal pot sol·licitar a l'òrgan gestor del procés que nomeni el personal col·laborador o el personal assessor especialista que consideri necessari per a les proves. Aquests assessors es limitaran a prestar col·laboració en les seves especialitats tècniques i tindran veu, però no vot. A aquest efecte, són aplicables les mateixes prohibicions de participació i les causes d'abstenció i recusació que tenen els membres dels òrgans de selecció.

Correspon al tribunal, en el desenvolupament del procés selectiu, aplicar, interpretar i integrar aquestes bases específiques, amb respecte ple al principi d'igualtat. També està habilitat per considerar i apreciar les qüestions d'ordre i les incidències que sorgeixen en el desenvolupament dels exercicis o altres qüestions, com ara horaris, calendari, procediment de crida o desenvolupament dels exercicis. Així mateix, el tribunal pot adoptar les decisions motivades que consideri pertinents.

Durant el desenvolupament del procés, el tribunal ha de resoldre tots els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació de les bases de la convocatòria i, també, com s'hagi d'actuar en els casos no previstos.

El tribunal ha d'adoptar les mesures que estableixi la Direcció General d'Atenció a la Dependència que permetin als aspirants amb discapacitat poder participar en les proves selectives en igualtat de condicions que la resta de participants.

Durant el desenvolupament de l'exercici, si les circumstàncies ho requereixen pel nombre d'aspirants o l'extensió o el tipus de proves, els membres titulars i suplents del tribunal poden actuar de forma conjunta.

A l'efecte de comunicacions i de la resta d'incidències, el tribunal té la seu a l'Escola Balear d'Administració Pública (carrer del Gremi de Corredors, 10, 3r, polígon de Son Rossinyol, 07009 Palma).

#### 18.4. Òrgan de suport i tribunals específics

D'acord amb l'article 14 bis del Decret 27/1994, si un nombre elevat d'aspirants o la logística del procés selectiu ho fan recomanable, es podrà nomenar un òrgan de suport del tribunal seleccionador. Els membres d'aquest òrgan queden adscrits al tribunal i han d'exercir les funcions de conformitat amb les seves instruccions.

En els casos en què les convocatòries dels processos selectius d'accés de diversos cossos, escales o especialitats prevegin la realització d'una o diverses proves

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)





G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

comunes, es pot constituir un tribunal específic per dur a terme aquesta prova compost amb membres de la Comissió Permanent o dels tribunals nomenats en cada convocatòria per dur a terme la resta de tràmits del procés selectiu, d'acord amb les regles establertes en el Decret 27/1994.

#### **18.5. Abstenció i recusació**

Les persones que són membres dels tribunals, els assessors especialistes i el personal col·laborador s'han d'abstenir d'intervenir en el procés i ho han de notificar a l'autoritat que els va nomenar quan hi concorren les circumstàncies que preveu l'article 23 de la Llei 40/2015.





G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

## ANNEX 3

### TORN LLIURE

### Exercicis i desenvolupament dels processos selectius

#### ADMINISTRACIÓ ESPECIAL

##### 1. EXERCICIS

##### 1.1. COS FACULTATIU SUPERIOR

##### 1.1.1. Primer exercici

És de caràcter obligatori i eliminatori, i consistirà a respondre per escrit un qüestionari de 65 preguntes de tipus test amb quatre respostes alternatives de les quals només una serà correcta. Les 60 primeres seran ordinàries i avaluables, i les 5 darreres seran de reserva. Totes les preguntes correspondran al contingut del temari de matèries comunes del cos facultatiu superior, llevat del temari comú de matèries d'ofimàtica.

L'exercici es qualificarà de 0 a 10 punts. Cada pregunta resposta correctament es valorarà amb 0,1666 punts; les preguntes no resoltes, tant si figuren totes les opcions en blanc com si figuren amb més d'una resposta o si s'ha senyalat una resposta sense apartat equivalent en les alternatives previstes en l'exercici, no es valoraran. Les respostes errònies es penalitzaran amb un terç del valor assignat a la resposta correcta. El test que hauran de respondre els aspirants es triarà per sorteig públic, duit a terme davant els aspirants, immediatament abans de començar les proves, entre un mínim de tres alternatives diferents.

El temps per desenvolupar aquest exercici serà de 90 minuts i per superar-lo serà necessari obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

La qualificació de l'exercici es farà de manera mecanitzada i garantint l'anonimat. En el cas que s'acordi anul·lar alguna pregunta perquè el plantejament és incorrecte, perquè totes les respostes plantejades són incorrectes o perquè n'hi ha més d'una de correcta, i també perquè no hi ha coincidència substancial entre la formulació de les preguntes en les dues versions oferides en les llengües oficials de la Comunitat Autònoma, el Tribunal establirà en el mateix acord la substitució, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, de les anul·lades per altres tantes de

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)

G  
O  
I  
B

reserva, i així successivament, d'acord amb l'ordre en què figuren en el qüestionari.

El Tribunal podrà acordar l'anul·lació d'alguna o algunes de les preguntes durant la realització de l'exercici o bé com a resultat de les alegacions presentades a la llista provisional d'aprovat. També pot anul·lar preguntes si es detecta d'ofici un error material, de fet o aritmètic en qualsevol moment anterior a la publicació de la llista definitiva d'aprovat de l'exercici.

Si una vegada duita a terme l'operació anterior el Tribunal acorda anul·lar alguna pregunta més, el valor de cada pregunta s'ajustarà perquè la puntuació màxima sigui de 10 punts.

### **1.1.2. Segon exercici (excepte especialitat estadística)**

És de caràcter obligatori i eliminatori, i consistirà a respondre amb ordinador, durant un temps màxim de tres hores, cinc qüestions de tipus teòric d'un model elegit per sorteig públic, duit a terme davant els aspirants, immediatament abans de començar les proves, d'entre tres models de cinc qüestions preparats pel Tribunal d'entre el temari de matèries específiques corresponents al cos facultatiu superior de que es tracti. A més, sobre el text elaborat per la persona aspirant que contengui les respostes a les qüestions teòriques, o bé sobre un text independent que se li proporioni, s'han de fer una o varies qüestions pràctiques del temari comú de la matèria d'ofimàtica.

Aquestes qüestions no han de ser obligatòriament una transcripció literal de l'enunciat o de part de l'enunciat d'un tema i poden interrelacionar diferents epígrafs del temari.

Es valoraran els coneixements exposats sobre les qüestions que corresponguin, la precisió terminològica, el rigor conceptual, l'actualització i la innovació del contingut, la claredat i l'ordre d'idees, la qualitat de l'expressió escrita, la capacitat de síntesi i relacional, i els aspectes relacionats amb el temari comú de matèries d'ofimàtica.

En el cas que el Tribunal Qualificador acordi altres criteris en desenvolupament dels criteris de valoració anteriors, els haurà de publicar abans de la realització de l'exercici.

La qualificació de l'exercici es farà de la manera següent: cada qüestió es qualificarà de 0 a 10 punts, dels quals 1 punt correspondrà a la valoració dels aspectes relacionats amb el temari comú de matèries d'ofimàtica; la qualificació final de l'exercici serà la mitjana de la nota obtinguda en cada una de les cinc qüestions. Per superar aquesta prova serà necessari obtenir la nota mínima de 3 punts en cada qüestió, i que la nota mitjana de les cinc qüestions sigui igual o superior a 5 punts, dels quals 0,5 correspondran a la valoració dels aspectes relacionats amb el temari comú de matèries d'ofimàtica.

### **1.1.2. Segon exercici (especialitat estadística)**

És de caràcter obligatori i eliminatori, i constarà de dues parts, que es duren a terme en una mateixa sessió i a continuació una de l'altra.





G  
O  
I  
B

La primera part consistirà a respondre per escrit, durant un temps màxim de dues hores i mitja, cinc qüestions de tipus teòric d'un model elegit per sorteig públic, duit a terme davant els aspirants, immediatament abans de començar les proves, d'entre tres models de cinc qüestions preparats pel Tribunal d'entre el temari de matèries específiques corresponents al cos facultatiu superior, escala de recerca, desenvolupament i innovació, especialitat estadística.

Aquestes qüestions no han de ser obligatòriament una transcripció literal de l'enunciat o de part de l'enunciat d'un tema i poden interrelacionar diferents epígrafs del temari.

Es valoraran els coneixements exposats sobre les qüestions que corresponguin, la precisió terminològica, el rigor conceptual, l'actualització i la innovació del contingut, la claredat i l'ordre d'idees, la qualitat de l'expressió escrita, la capacitat de síntesi i relacional.

En el cas que el Tribunal Qualificador acordi altres criteris en desenvolupament dels criteris de valoració anteriors, els haurà de publicar abans de la realització de l'exercici.

La segona part consistirà en una prova pràctica amb ordinador, durant un temps màxim de mitja hora d'un model elegit per sorteig públic, duit a terme davant els aspirants, immediatament abans de començar les proves, d'entre tres models preparats pel Tribunal d'entre el temari comú de matèries d'ofimàtica

En el cas que el Tribunal Qualificador acordi criteris de valoració relacionats amb els aspectes del temari comú de les matèries d'ofimàtica, els haurà de publicar abans de la realització de l'exercici.

La qualificació de l'exercici es farà de la manera següent:

En la primera part, cada qüestió es qualificarà de 0 a 10 punts. Per superar aquesta part serà necessari obtenir la nota mínima de 3 punts en cada qüestió, i que la nota mitjana de les cinc qüestions sigui igual o superior a 5 punts.

En la segona part la prova es qualificarà de 0 a 10 punts. Per superar aquesta part serà necessari obtenir la nota mínima de 5 punts.

La nota final s'obtindrà d'assignar un valor a la nota de la primera part sobre 9 punts i d'assignar un valor a la nota de la segona part sobre 1 punt, de forma que el valor de la primera part suposi un 90% del valor total de la nota i el valor de la segona part suposi un 10% del valor total de la nota.

### **1.1.3. Tercer exercici**

És de caràcter obligatori i eliminatori, i consistirà a resoldre per escrit dos casos pràctics triats per sorteig públic, duit a terme davant els aspirants, immediatament abans de començar les proves, entre un mínim de cinc alternatives diferents, referits al temari de matèries comunes (excepte el temari comú en matèria d'ofimàtica) i específiques i a les funcions del cos facultatiu superior de què es tracti.

El temps per resoldre aquest exercici serà de quatre hores.





G  
O  
I  
B  
/

Es valoraran la capacitat d'anàlisi i de raciocini, la sistemàtica i la claredat d'idees, la interpretació correcta de la normativa aplicable als casos plantejats, l'actualització i la innovació del contingut, i la seva contribució al desenvolupament de les àrees amb les quals es relacionen.

En el cas que el Tribunal acordi altres criteris en desenvolupament dels criteris de valoració anteriors, els haurà de publicar abans de la realització de l'exercici.

La qualificació de l'exercici es farà de la manera següent: cada cas pràctic es qualificarà de 0 a 10 punts i la qualificació final d'aquest tercer exercici serà la mitjana de la nota obtinguda en cada cas pràctic. Per superar aquesta prova serà necessari obtenir la nota mínima en cada cas pràctic de 3 punts i que la nota mitjana dels dos casos pràctics sigui igual o superior a 5 punts.

## 1.2. COS FACULTATIU TÈCNIC

### 1.2.1. Primer exercici

De caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà a respondre per escrit un qüestionari tipus test de 55 preguntes amb quatre respostes alternatives, de les quals només una és correcta. Les 50 primeres seran ordinàries i valuables, i les 5 darreres seran de reserva. Totes les preguntes correspondran al contingut del temari de matèries comunes del facultatiu tècnic, llevat del temari comú de matèries d'ofimàtica.

Es qualificarà de 0 a 10 punts. Cada pregunta resposta correctament es valorarà amb 0,2 punts; les preguntes no resoltes, tant si figuren les quatre opcions en blanc com si figuren amb més d'una resposta, no es valoraran. Les respostes errònies es penalitzaran amb un terç del valor assignat a la resposta correcta. El test que hauran de respondre les persones aspirants es designarà per sorteig públic entre un mínim de cinc alternatives diferents.

El temps per desenvolupar aquest exercici serà de 75 minuts i per superar-lo serà necessari obtenir la puntuació mínima de 5 punts.

La qualificació de l'exercici es farà de manera mecanitzada i garantint l'anonimat. En el cas que s'acordi anul·lar alguna pregunta perquè el plantejament és incorrecte, perquè totes les respostes plantejades són incorrectes o perquè n'hi ha més d'una de correcta, i també perquè no hi ha coincidència substancial entre la formulació de les preguntes en les dues versions oferides en les llengües oficials de la Comunitat Autònoma, el Tribunal establirà en el mateix acord la substitució, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, de les anul·lades per les altres tantes de reserva, i així successivament, d'acord amb l'ordre en què figuren en el qüestionari.

El Tribunal podrà acordar l'anul·lació d'alguna o algunes de les preguntes durant la realització de l'exercici o bé com a resultat de les al·legacions presentades a la llista provisional d'aprovats. També pot anul·lar preguntes si es detecte d'ofici un error material, de fet o aritmètic en qualsevol moment anterior a la publicació de la llista definitiva d'aprovats de l'exercici.

G  
O  
I  
B

Si una vegada duita a terme l'operació anterior el Tribunal acorda anul·lar alguna pregunta més, el valor de cada pregunta s'ajustarà perquè la puntuació màxima sigui de 10 punts.

### 1.2.2. Segon exercici

És de caràcter obligatori i eliminatori, i consistirà a respondre amb ordinador, durant un temps màxim de tres hores, cinc qüestions de tipus teòric d'un model elegit per sorteig públic, duit a terme davant els aspirants, immediatament abans de començar les proves, d'entre tres models de cinc qüestions preparats pel Tribunal d'entre el temari de matèries específiques corresponents al cos facultatiu tècnic de que es tracti. A més, sobre el text elaborat per la persona aspirant que contengui les respostes a les qüestions teòriques, o bé sobre un text independent que se li proporioni, s'han de fer una o varies qüestions pràctiques del temari comú de la matèria d'ofimàtica.

Aquestes qüestions no han de ser obligatòriament una transcripció literal de l'enunciat o de part de l'enunciat d'un tema i poden interrelacionar diferents epígrafs del temari.

Es valoraran els coneixements exposats sobre les qüestions que corresponguin, la precisió terminològica, el rigor conceptual, l'actualització i la innovació del contingut, la claredat i l'ordre d'idees, la qualitat de l'expressió escrita, la capacitat de síntesi i relacional, i els aspectes relacionats amb el temari comú de matèries d'ofimàtica.

En el cas que el Tribunal Qualificador acordi altres criteris en desenvolupament dels criteris de valoració anteriors, els haurà de publicar abans de la realització de l'exercici.

La qualificació de l'exercici es farà de la manera següent: cada qüestió es qualificarà de 0 a 10 punts, dels quals 1 punt correspondrà a la valoració dels aspectes relacionats amb el temari comú de matèries d'ofimàtica; la qualificació final de l'exercici serà la mitjana de la nota obtinguda en cada una de les cinc qüestions. Per superar aquesta prova serà necessari obtenir la nota mínima de 3 punts en cada qüestió, i que la nota mitjana de les cinc qüestions sigui igual o superior a 5 punts, dels quals 0,5 correspondran a la valoració dels aspectes relacionats amb el temari comú de matèries d'ofimàtica.

### 1.2.3. Tercer exercici

És de caràcter obligatori i eliminatori, i consistirà a resoldre per escrit dos casos pràctics triats per sorteig públic, duit a terme davant els aspirants, immediatament abans de començar les proves, entre un mínim de cinc alternatives diferents, referits al temari de matèries comunes (excepte el temari comú en matèria d'ofimàtica) i específiques i a les funcions del cos facultatiu tècnic de què es tracti. El temps per resoldre aquest exercici serà de quatre hores.

Es valoraran la capacitat d'anàlisi i de raciocini, la sistemàtica i la claredat d'idees, la interpretació correcta de la normativa aplicable als casos plantejats, l'actualitza-



G  
O  
I  
B

ció i la innovació del contingut, i la seva contribució al desenvolupament de les àrees amb les quals es relacionen.

En el cas que el Tribunal acordi altres criteris en desenvolupament dels criteris de valoració anteriors, els haurà de publicar abans de la realització de l'exercici.

La qualificació de l'exercici es farà de la manera següent: cada cas pràctic es qualificarà de 0 a 10 punts i la qualificació final d'aquest tercer exercici serà la mitjana de la nota obtinguda en cada cas pràctic. Per superar aquesta prova serà necessari obtenir la nota mínima en cada cas pràctic de 3 punts i que la nota mitjana dels dos casos pràctics sigui igual o superior a 5 punts.

### **1.3.1 COS D'AJUDANT FACULTATIU (EXCEPTE ESCALA D'AGENTS DE MEDI AMBIENT)**

#### **1.3.1.1. Primer exercici**

És de caràcter obligatori i eliminatori, i consistirà a respondre per escrit un qüestionari de 45 preguntes de tipus test amb quatre respostes alternatives de les quals només una serà correcta. Les 40 primeres seran ordinàries i avaluable, i les 5 darreres seran de reserva. Totes les preguntes correspondran al contingut del temari de matèries comunes del cos d'ajudant facultatiu, llevat del temari comú de matèries d'ofimàtica.

L'exercici es qualificarà de 0 a 10 punts. Cada pregunta resposta correctament es valorarà amb 0,25 punts; les preguntes no resoltes, tant si figuren totes les opcions en blanc com si figuren amb més d'una resposta no es valoraran. Les respostes errònies es penalitzaran amb un terç del valor assignat a la resposta correcta. El test que hauran de respondre els aspirants es triarà per sorteig públic, duit a terme davant els aspirants, immediatament abans de començar les proves, entre un mínim de tres alternatives diferents.

El temps per desenvolupar aquest exercici serà de 60 minuts i per superar-lo serà necessari obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

La qualificació de l'exercici es farà de manera mecanitzada i garantint l'anonimat. En el cas que s'acordi anul·lar alguna pregunta perquè el plantejament és incorrecte, perquè totes les respostes plantejades són incorrectes o perquè n'hi ha més d'una de correcta, i també perquè no hi ha coincidència substancial entre la formulació de les preguntes en les dues versions oferides en les llengües oficials de la Comunitat Autònoma, el Tribunal establirà en el mateix acord la substitució, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, de les anul·lades per altres tantes de reserva, i així successivament, d'acord amb l'ordre en què figuren en el qüestionari.

El Tribunal podrà acordar l'anul·lació d'alguna o algunes de les preguntes durant la realització de l'exercici o bé com a resultat de les al·legacions presentades a la llista provisional d'aprovat. També pot anul·lar preguntes si es detecta d'ofici un error material, de fet o aritmètic en qualsevol moment anterior a la publicació de la llista definitiva d'aprovat de l'exercici.

G  
O  
I  
B

Si una vegada duita a terme l'operació anterior el Tribunal acorda anul·lar alguna pregunta més, el valor de cada pregunta s'ajustarà perquè la puntuació màxima sigui de 10 punts.

### **1.3.1.2 Segon exercici.**

És de caràcter obligatori i eliminatori, i consistirà a resoldre, amb ordinador, dos casos pràctics triats per sorteig públic, duit a terme davant els aspirants, immediatament abans de començar les proves, entre un mínim de cinc alternatives diferents, referits al temari de matèries específiques i a les funcions del cos ajudant facultatiu de que es tracti i el temari comú de les matèries d'ofimàtica. A més, sobre el text elaborat per la persona aspirant que contengui les respostes als casos pràctics, o bé sobre un text independent que se li proporcioni, s'han de fer una o varies qüestions pràctiques del temari comú de la matèria d'ofimàtica. El temps per resoldre aquest exercici serà de tres hores.

Si el nombre d'aspirants presentats i els mitjans tècnics ho permeten, el Tribunal posarà a la seva disposició les normes legals en format electrònic, per garantir-ne, en tot cas, l'autenticitat, la integritat i la conservació, la qual cosa serà comunicada oportunament al Portal de l'Opositor (<http://oposicions.caib.es>).

Es valoraran la capacitat d'anàlisi i de raciocini, la sistemàtica i la claredat d'idees, la interpretació correcta de la normativa aplicable als casos plantejats, En el cas que el Tribunal acordi altres criteris en desenvolupament dels criteris de valoració anteriors, els haurà de publicar abans de la realització de l'exercici.

La qualificació de l'exercici es farà de la manera següent: cada cas pràctic es qualificarà de 0 a 10 punts, dels quals 2 punts correspondran a la valoració dels aspectes relacionats amb el temari comú de matèries d'ofimàtica; la qualificació final de l'exercici serà la mitjana de la nota obtinguda en cada cas pràctic. Per superar aquesta prova serà necessari obtenir la nota mínima en cada cas pràctic de 3 punts, i que la nota mitjana dels dos casos pràctics sigui igual o superior a 5 punts, dels quals 1 correspondrà a la valoració dels aspectes relacionats amb el temari comú de matèries d'ofimàtica.

### **1.3.2. COS D'AJUDANT FACULTATIU, ESCALA D'AGENTS DE MEDI AMBIENT**

#### **1.3.2.1. Primer exercici**

Amb caràcter previ, el mateix dia de la realització de les proves d'aptitud física els aspirants hauran d'aportar als membres del Tribunal Qualificador presents, un certificat mèdic, en model oficial, acreditatiu de tenir les capacitats físiques necessàries per a la realització d'aquestes proves. Aquest certificat mèdic haurà d'estar expedit, com a màxim, en el termini de vint dies anteriors a aquesta data,

Obligatori i eliminatori. Consistirà en una prova d'aptitud física, que constarà de les dues proves següents:



G  
O  
I  
B**A) Prova de marxa (PACK TEST):****Objectiu de la prova:**

Es tracta d'una prova estandarditzada dissenyada per avaluar la capacitat física d'aquelles persones implicades en tasques dures (definides en NWCG 310-1, com aquelles que requereixen un nivell aeròbic, VO2 máx., de 45 ml/kg.min i ocasionalment demandades per activades extraordinàriament dures).

**Desenvolupament de la prova:**

La prova consisteix en recórrer una distància de quatre mil vuit-cents metres (4.800 m.) sobre un terreny pla, en un màxim de quaranta-cinc minuts (45') amb una càrrega de 20 kg. pels homes i de 17 kg. per les dones .

**Avaluació:**

Només hi ha un intent.

El resultat d'aquesta prova és d'"Apte" o "No Apte". Si no es supera aquesta prova la persona aspirant quedarà eliminada i no podrà realitzar la segona prova.

**B) Prova de natació de 50 metres****Objectiu de la prova:**

Desenvolupament global del individu dins del medi aquàtic. Es mesura la capacitat aeròbica amb el desplaçament o translació corporal en el medi aquàtic, força explosiva (sortida), força ràpida (als girs), velocitat de reacció (sortida), velocitat cíclica (és la capacitat de realitzar moviments cíclics, iguals i repetitius) a la màxima velocitat contra poca resistència, velocitat gestual en la sortida i els girs.

**a) Posició inicial**

La posició de sortida s'ha de fer des del trampolí o plataforma individual de salt.

L'aspirant s'ha de llançar de cap a l'aigua.

No es permet desplaçar-se per davall de l'aigua després del llançament més enllà de la zona delimitada.

**b) Execució de la prova**

Els 50 metres del recorregut són estil lliure.

La prova acaba quan la persona aspirant toqui la paret amb la mà de la piscina en el moment d'arribar i de manera visible per al jutge.



G  
O  
I  
B

Hi ha la possibilitat d'una sortida nul·la per a cada persona participant, si es produeix una segona sortida nul·la, l'aspirant serà desqualificat i la seva puntuació serà la de no apte.

No està permès en cap moment de l'execució de la prova subjectar-se a les cordes o anelles de separació dels carrers ni tampoc canviar-se de carrer. A la posició de sortida. Els peus han d'estar paral·lels i oberts a l'amplada dels malucs de cada persona, i en cap moment l'aspirant es pot donar impuls amb els peus tocant la paret ni el fons.

Avaluació:

Es cronometrarà el temps invertit en la prova en segons.

Tenint en compte les característiques d'aquesta prova, sols en acabar-la, el jutge decideix si la persona aspirant ha acomplert el recorregut d'acord amb les regles que s'han exposat anteriorment.

El temps màxim de realització de la prova sirà de 58 segons pels homes i 63 segons per les dones.

Només hi ha un intent.

El resultat d'aquesta prova serà d'"Apte" o "No Apte". La persona aspirant que no superi aquesta segona prova quedarà eliminada.

Per considerar superat aquest exercici s'han de superar amb la qualificació d'"Apte" les dues proves.

### 1.3.2.2. Segon exercici

És de caràcter obligatori i eliminatori, i consistirà a respondre per escrit un qüestionari de 45 preguntes de tipus test amb quatre respostes alternatives de les quals només una serà correcta. Les 40 primeres seran ordinàries i avaluable, i les 5 darreres seran de reserva. Totes les preguntes correspondran al contingut del temari de matèries comunes del cos d'ajudant facultatiu, llevat del temari comú de matèries d'ofimàtica.

L'exercici es qualificarà de 0 a 10 punts. Cada pregunta resposta correctament es valorarà amb 0,25 punts; les preguntes no resoltes, tant si figuren totes les opcions en blanc com si figuren amb més d'una resposta o no es valoraran. Les respostes errònies es penalitzaran amb un terç del valor assignat a la resposta correcta. El test que hauran de respondre els aspirants es triarà per sorteig públic, duit a terme davant els aspirants, immediatament abans de començar les proves, entre un mínim de tres alternatives diferents.

El temps per desenvolupar aquest exercici serà de 60 minuts i per superar-lo serà necessari obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

La qualificació de l'exercici es farà de manera mecanitzada i garantint l'anonimat. En el cas que s'acordi anul·lar alguna pregunta perquè el plantejament és incorrecte, perquè totes les respostes plantejades són incorrectes o perquè n'hi ha més d'una de correcta, i també perquè no hi ha coincidència substancial entre la for-



G  
O  
I  
B

mulació de les preguntes en les dues versions oferides en les llengües oficials de la Comunitat Autònoma, el Tribunal establirà en el mateix acord la substitució, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, de les anul·lades per altres tantes de reserva, i així successivament, d'acord amb l'ordre en què figuren en el qüestionari.

El Tribunal podrà acordar l'anul·lació d'alguna o algunes de les preguntes durant la realització de l'exercici o bé com a resultat de les al·legacions presentades a la llista provisional d'aprovat. També pot anul·lar preguntes si es detecta d'ofici un error material, de fet o aritmètic en qualsevol moment anterior a la publicació de la llista definitiva d'aprovat de l'exercici.

Si una vegada duita a terme l'operació anterior el Tribunal acorda anul·lar alguna pregunta més, el valor de cada pregunta s'ajustarà perquè la puntuació màxima sigui de 10 punts.

### **1.3.2.3 Tercer exercici.**

És de caràcter obligatori i eliminatori, i consistirà a resoldre, amb ordinador, dos casos pràctics triats per sorteig públic, duit a terme davant els aspirants, immediatament abans de començar les proves, entre un mínim de tres alternatives diferents, referits al temari de matèries específiques i a les funcions del cos ajudant facultatiu i el temari comú de les matèries d'ofimàtica. A més, sobre el text elaborat per la persona aspirant que contengui les respostes a les qüestions teòriques, o bé sobre un text independent que se li proporcioni, s'han de fer una o varies qüestions pràctiques del temari comú de la matèria d'ofimàtica.

El temps per resoldre aquest exercici serà de tres hores.

Si el nombre d'aspirants presentats i els mitjans tècnics ho permeten, el Tribunal pot posar a la seva disposició les normes legals en format electrònic, per garantir-ne, en tot cas, l'autenticitat, la integritat i la conservació, la qual cosa serà comunicada oportunament al Portal de l'Opositor (<http://oposicions.caib.es>).

Es valoraran la capacitat d'anàlisi i de raciocini, la sistemàtica i la claredat d'idees, la interpretació correcta de la normativa aplicable als casos plantejats,

En el cas que el Tribunal acordi altres criteris en desenvolupament dels criteris de valoració anteriors, els haurà de publicar abans de la realització de l'exercici.

La qualificació de l'exercici es farà de la manera següent: cada cas pràctic es qualificarà de 0 a 10 punts, dels quals 2 punts correspondran a la valoració dels aspectes relacionats amb el temari comú de matèries d'ofimàtica; la qualificació final de l'exercici serà la mitjana de la nota obtinguda en cada cas pràctic. Per superar aquesta prova serà necessari obtenir la nota mínima en cada cas pràctic de 3 punts, i que la nota mitjana dels dos casos pràctics sigui igual o superior a 5 punts, dels quals 1 correspondrà a la valoració dels aspectes relacionats amb el temari comú de matèries d'ofimàtica.

### **1.4 COS AUXILIAR FACULTATIU**

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)

10







G  
O  
I  
B



### 1.4.1. Primer exercici

De caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà a respondre per escrit un qüestionari tipus test de 35 preguntes amb quatre respostes alternatives, de les quals només una és correcta. Les 30 primeres seran ordinàries i valuables, i les 5 darreres seran de reserva. Totes les preguntes correspondran al contingut del temari de matèries comunes de cos d'auxiliar facultatiu.

Es qualificarà de 0 a 10 punts. Cada pregunta resposta correctament es valorarà amb 0,3333 punts; les preguntes no resoltes, tant si figuren les quatre opcions en blanc com si figuren amb més d'una resposta, no es valoraran. Les respostes errònies es penalitzaran amb un terç del valor assignat a la resposta correcta. El test que hauran de respondre les persones aspirants es designarà per sorteig públic entre un mínim de tres alternatives diferents.

El temps per desenvolupar aquest exercici serà de 50 minuts i per superar-lo serà necessari obtenir la puntuació mínima de 5 punts.

La qualificació de l'exercici es farà de manera mecanitzada i garantint l'anonimat.

En el cas que s'acordi anul·lar alguna pregunta perquè el plantejament és incorrecte, perquè totes les respostes plantejades són incorrectes o perquè n'hi ha més d'una de correcta, i també perquè no hi ha coincidència substancial entre la formulació de les preguntes en les dues versions oferides en les llengües oficials de la Comunitat Autònoma, el Tribunal establirà en el mateix acord la substitució, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, de les anul·lades per les altres tantes de reserva, i així successivament, d'acord amb l'ordre en què figuren en el qüestionari.

El Tribunal podrà acordar l'anul·lació d'alguna o algunes de les preguntes durant la realització de l'exercici o bé com a resultat de les alegacions presentades a la llista provisional d'aprovat. També pot anul·lar preguntes si es detecte d'ofici un error material, de fet o aritmètic en qualsevol moment anterior a la publicació de la llista definitiva d'aprovat de l'exercici.

Si una vegada duita a terme l'operació anterior el Tribunal acorda anul·lar alguna pregunta més, el valor de cada pregunta s'ajustarà perquè la puntuació màxima sigui de 10 punts.

### 1.4.2 Segon exercici

És de caràcter obligatori i eliminatori, i consistirà a resoldre per escrit una prova pràctica, triada per sorteig públic, duit a terme davant els aspirants, immediatament abans de començar les proves, entre un mínim de tres alternatives diferents, referida al temari de matèries específiques i a les funcions del d'auxiliars facultatius de que es tracti.

G  
O  
I  
B  
/

El temps per resoldre aquest exercici serà de 90 minuts.

Es valoraran la capacitat d'anàlisi i de raciocini, la sistemàtica i la claredat d'idees, la interpretació correcta de la normativa aplicable als casos plantejats.

En el cas que el Tribunal acordi altres criteris en desenvolupament dels criteris de valoració anteriors, els haurà de publicar abans de la realització de l'exercici. La qualificació de l'exercici es farà de la manera següent: el cas pràctic es qualificarà de 0 a 10 punts. Per superar aquesta prova serà necessari obtenir la nota mínima igual o superior a 5 punts.

## **1.5 COS SUBALTERN FACULTATIU**

### **1.5.1. Primer exercici**

De caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà a respondre per escrit un qüestionari tipus test de 25 preguntes amb quatre respostes alternatives, de les quals només una és correcta. Les 20 primeres seran ordinàries i avaluable, i les 5 darreres seran de reserva. Totes les preguntes correspondran al contingut del temari de matèries comunes del cos facultatiu subaltern

Es qualificarà de 0 a 10 punts. Cada pregunta resposta correctament es valorarà amb 0,5 punts; les preguntes no resoltes, tant si figuren les quatre opcions en blanc com si figuren amb més d'una resposta, no es valoraran. Les respostes errònies es penalitzaran amb un terç del valor assignat a la resposta correcta. El test que hauran de respondre les persones aspirants es designarà per sorteig públic entre un mínim de cinc alternatives diferents.

El temps per desenvolupar aquest exercici serà de 40 minuts i per superar-lo serà necessari obtenir la puntuació mínima de 5 punts.

La qualificació de l'exercici es farà de manera mecanitzada i garantint l'anonimat.

En el cas que s'acordi anul·lar alguna pregunta perquè el plantejament és incorrecte, perquè totes les respostes plantejades són incorrectes o perquè n'hi ha més d'una de correcta, i també perquè no hi ha coincidència substancial entre la formulació de les preguntes en les dues versions oferides en les llengües oficials de la Comunitat Autònoma, el Tribunal establirà en el mateix acord la substitució, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, de les anul·lades per les altres tantes de reserva, i així successivament, d'acord amb l'ordre en què figuren en el qüestionari.





G  
O  
I  
B  
/

El Tribunal podrà acordar l'anul·lació d'alguna o algunes de les preguntes durant la realització de l'exercici o bé com a resultat de les al·legacions presentades a la llista provisional d'aprovat. També pot anul·lar preguntes si es detecte d'ofici un error material, de fet o aritmètic en qualsevol moment anterior a la publicació de la llista definitiva d'aprovat de l'exercici.

Si una vegada duita a terme l'operació anterior el Tribunal acorda anul·lar alguna pregunta més, el valor de cada pregunta s'ajustarà perquè la puntuació màxima sigui de 10 punts.

### **1.5.2 Segon exercici**

És de caràcter obligatori i eliminatori, i consistirà a resoldre per escrit una prova pràctica, triada per sorteig públic, duit a terme davant els aspirants, immediatament abans de començar les proves, entre un mínim de tres alternatives diferents, referides al temari de matèries específiques i a les funcions del cos facultatiu subaltern, escala de suport instrumental de que es tracti.

El temps per resoldre aquest exercici serà de 60 minuts.

Es valoraran els coneixements exposats en relació amb les preguntes formulades com també la correcta expressió escrita.

En el cas que el Tribunal acordi altres criteris en desenvolupament dels criteris de valoració anteriors, els haurà de publicar abans de la realització de l'exercici.

La qualificació de l'exercici es farà de la manera següent: l'exercici es qualificarà de 0 a 10 punts. Per superar aquesta prova serà necessari obtenir la nota igual o superior a 5 punts.



G  
O  
I  
B

## 2. TEMARIS

### 2.1. Matèries comunes

#### 2.1.1. *Cos Facultatiu Superior*

Tema 1. La Constitució espanyola de 1978: estructura i contingut. Els principis constitucionals i els valors superiors. Els drets i els deures fonamentals: garantia i suspensió. El Tribunal Constitucional.

Tema 2. El Govern i l'Administració. Relacions del Govern amb les Corts Generals. L'Estat de les autonomies: les comunitats autònomes. Funcions i competències de l'Estat i de les comunitats autònomes. Distribució de competències entre l'Estat i les comunitats autònomes.

Tema 3. La Unió Europea: els tractats. Les institucions: el Consell, el Parlament, la Comissió Europea i el Tribunal de Justícia. Les fons del dret comunitari. Els fons estructurals i els seus objectius prioritaris.

Tema 4. L'Estatut d'autonomia de les Illes Balears: estructura, contingut bàsic i principis fonamentals. Competències de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. La reforma de l'Estatut d'autonomia.

Tema 5. Institucions bàsiques de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. El Parlament de les Illes Balears: composició, atribucions i funcionament. El Síndic de Greuges. La Sindicatura de Comptes. El Consell Consultiu. El president o la presidenta de les Illes Balears. El Govern de les Illes Balears. L'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: les conselleries, les direccions generals i les secretaries generals.

Tema 6. L'Administració institucional. L'Administració corporativa. Especial referència als col·legis professionals. La Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 7. Règim jurídic del sector públic: concepte, principis d'actuació i funcionament. Els òrgans de les administracions públiques: especial referència als òrgans col·legiats. L'atribució de competències als òrgans administratius: delegació, avocació, encàrrec de gestió delegació de signatura i suplència. Les relacions interadministratives. Els convenis.

Tema 8. L'acte administratiu: característiques generals. Requisits, validesa i eficàcia, inderogabilitat singular, classes. Nul·litat i anul·labilitat. La revisió dels actes administratius: recursos.

Tema 9. El procediment administratiu: concepte, naturalesa i principis generals. Fases del procediment: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. Execució.

Tema 10. La potestat sancionadora de les administracions públiques: principis i procediment. La responsabilitat patrimonial de les administracions públiques: principis i procediment. Responsabilitat de les autoritats i del personal al servei de les administracions públiques.

Tema 11. Els contractes del sector públic. Concepte, classes i elements. Capacitat per contractar i procediment. El compliment dels contractes. Revisió de preus. Re-





G  
O  
I  
B



solució, rescissió i denúncia dels contractes. Especialitats dels diversos tipus de contractes. L'encàrrec de gestió sotmesa a la legislació de contractació.

Tema 12. Les subvencions públiques: concepte i naturalesa. Legislació bàsica nacional i autonòmica aplicable.

Tema 13. L'activitat administrativa de servei públic. Formes de gestió dels serveis públics. La gestió directa. Modalitats de gestió indirecta. La concessió.

Tema 14. Règim jurídic del personal al servei de les administracions públiques: règim estatutari i laboral. L'Estatut bàsic de l'empleat públic. Competències de les comunitats autònomes. La Llei de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: estructura i contingut.

Tema 15. El règim jurídic del personal al servei de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Classes de personal. Accés. Procediments per a la provisió de llocs de treball. Carrera i promoció professional. Drets i deures. Situacions administratives. El codi de conducta. Règim d'incompatibilitats. Règim disciplinari.

Tema 16. El pressupost de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: contingut i estructura. Criteris de classificació dels crèdits pressupostaris. El cicle pressupostari. Les modificacions pressupostàries. El procediment general d'execució de la despesa pública: fases, òrgans competents i documents comptables. El control intern i extern de la gestió econòmica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 17. Transparència: concepte i tipus. Publicitat activa: Portal de Transparència de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Dret d'accés a la informació pública: concepte d'informació pública i regles generals del procediment aplicable a la Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 18. Normativa europea, estatal i autonòmica en matèria d'igualtat, no-discriminació i violència de gènere. El Pla d'Igualtat del personal de serveis generals de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 19. La Llei de prevenció de riscos laborals. Riscos i mesures preventives associades al lloc de treball.

Tema 20. Marc normatiu relatiu a la protecció de dades de les persones físiques. Principis de la protecció de dades personals. Drets de les persones. Responsable i encarregat del tractament. Règim sancionador. Autoritats de control. Drets digitals.



G  
O  
I  
B  
/**2.1.2. Cos Facultatiu Tècnic**

Tema 1. La Constitució espanyola de 1978: estructura i contingut. Els principis constitucionals i els valors superiors. Drets i deures fonamentals: garantia i suspensió. El Tribunal Constitucional. El poder judicial.

Tema 2. Les Corts Generals: composició, atribucions i funcionament. El Govern i l'Administració. Relacions del Govern amb les Corts Generals. L'organització territorial de l'Estat: fonament constitucional i procés de creació. Distribució de competències entre l'Estat i les comunitats autònomes. L'Administració local: regulació constitucional i estatutària.

Tema 3. La Unió Europea: els tractats. Les institucions: el Consell, el Parlament, la Comissió i el Tribunal de Justícia. Les fons del dret comunitari. Conceptes bàsics sobre fons estructurals, llibertats comunitàries i polítiques comunes de la Unió Europea.

Tema 4. L'Estatut d'autonomia de les Illes Balears: estructura, contingut bàsic i principis fonamentals. Competències de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. La reforma de l'Estatut d'autonomia.

Tema 5. Institucions bàsiques de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. El Parlament de les Illes Balears. El president o la presidenta de les Illes Balears. El Govern de les Illes Balears: composició, atribucions i funcionament. Les conselleries, les direccions generals i les secretaries generals.

Tema 6. L'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: principis d'organització i funcionament. L'Administració institucional. L'Administració corporativa. Especial referència als col·legis professionals. La Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 7. La llei de règim jurídic del sector públic. Disposicions generals, principis d'actuació i funcionament. Dels òrgans de les administracions públiques. Principis de la potestat sancionadora. De la responsabilitat patrimonial. Relacions interadministratives.

Tema 8. La llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Interessats. Activitat de les administracions públiques. Disposicions sobre el procediment administratiu comú. De la revisió dels actes en via administrativa.

Tema 9. Els contractes del sector públic. Concepte, classes i elements. Capacitat per contractar i procediment. El compliment dels contractes. Revisió de preus. Resolució, rescissió i denúncia dels contractes. Especialitats dels diferents tipus de contractes. L'encàrrec de gestió sotmès a la legislació de contractació.

Tema 10. El pressupost: concepte i naturalesa. Fases del cicle pressupostari. El control intern i extern de la gestió econòmica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Les subvencions públiques: concepte i naturalesa. Legislació bàsica nacional i autonòmica aplicable.

Tema 11. El personal al servei de les administracions públiques. L'Estatut bàsic de l'empleat públic. La funció pública la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. La Llei de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: estructura i contingut bàsic. Òrgans superiors en matèria de funció pública. Planificació i organització.





G  
O  
I  
B  
/

Tema 12. El règim estatutari del personal de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari. Selecció i provisió de llocs de treball. Drets i deures: especial referència a la carrera professional. Retribucions i seguretat social. Situacions administratives. Negociació col·lectiva. Breu referència al personal laboral al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 13. La transparència i el dret d'accés a la informació pública: legislació bàsica i autonòmica. La Llei de prevenció de riscos laborals. Riscos i mesures preventives associades al lloc de treball.

Tema 14. La protecció de dades de caràcter personal. El règim jurídic de la protecció de dades de caràcter personal. Drets de la ciutadania en matèria de protecció de dades. Tipologia de fitxers. Creació i inscripcions de fitxers públics. Infraccions i sancions.

Tema 15. Normativa europea, estatal i autonòmica en matèria d'igualtat, no discriminació i violència de gènere. El Pla d'Igualtat del personal de Serveis Generals de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.





G  
O  
I  
B



### **2.1.3. Cos d'Ajudant Facultatiu**

Tema 1. La Constitució espanyola de 1978: estructura i contingut. Els principis constitucionals. Els drets i els deures fonamentals: garantia i suspensió. La reforma de la Constitució.

Tema 2. L'Estat de les autonomies: les comunitats autònomes. Funcions i competències de l'Estat i de les comunitats autònomes. L'Estatut d'autonomia de les Illes Balears: principis fonamentals. Competències de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 3. Institucions bàsiques de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. El Parlament de les Illes Balears. El president de les Illes Balears. El Govern de les Illes Balears. L'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: les conselleries, les direccions generals i les secretaries generals.

Tema 4. Les fonts del dret administratiu. Jerarquia de fonts. La llei. Concepte i classes. El reglament. Fonament i límits de la potestat reglamentària. Classes de reglaments.

Tema 5. L'acte administratiu: característiques generals. Requisits, validesa i eficàcia. Nul·litat i anul·labilitat. Fases del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. Execució.

Tema 6. El personal al servei de les administracions públiques: classes. Drets i deures. Situacions administratives. El codi de conducta.

Tema 7. Transparència: concepte i tipus. Publicitat activa: el Portal de Transparència de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Dret d'accés a la informació pública: concepte d'informació pública i regles generals del procediment aplicable a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 8. Seu electrònica: concepte. La interoperabilitat a les administracions públiques: concepte i finalitat. La Plataforma d'Interoperabilitat de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (PINBAL). Aportació de documents a càrrec dels interessats en el procediment administratiu.

Tema 9. Normativa europea, estatal i autonòmica en matèria d'igualtat, no-discriminació i violència de gènere. El Pla d'Igualtat del personal de serveis generals de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 10. Marc normatiu relatiu a la protecció de dades de les persones físiques. Principis de la protecció de dades personals. Drets de les persones. Responsable i encarregat del tractament. Règim sancionador. Autoritats de control. Drets digitals.







G  
O  
I  
B  
/

### **2.1.3. Cos d'Auxiliar Facultatiu**

Tema 1. La Constitució espanyola de 1978: Principis generals. Els drets i els deures fonamentals. L'Administració pública: principis constitucionals.

Tema 2. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques: objecte i àmbit d'aplicació. Els drets dels ciutadans en les relacions amb les administracions públiques.

Tema 3. El personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Drets i deures del personal funcionari de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 4. L'Estatut d'autonomia de les Illes Balears: principis fonamentals. Institucions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. El Parlament de les Illes Balears: composició i funcions. El president de la Comunitat Autònoma: atribucions. El Govern de la Comunitat Autònoma: composició i competències.

Tema 5. Drets i obligacions de relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques. Canals d'atenció a la ciutadania: presencial, telefònic i electrònic. Oficines d'assistència en matèria de registre: funcions. Queixes i suggeriments.

Tema 6. El Pla d'Igualtat del personal de Serveis Generals de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.





G  
O  
I  
B  
/

### **2.1.4 Cos facultatiu subaltern**

Tema 1. La Constitució espanyola de 1978: principis generals. Els drets i deures fonamentals. L'Estatut d'autonomia de les Illes Balears: principis fonamentals. Institucions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. El president de la Comunitat Autònoma: atribucions. El Govern de la Comunitat Autònoma: composició i competències.

Tema 2. La Llei del procediment administratiu comú: objecte i àmbit d'aplicació. Els drets dels ciutadans en les relacions amb les administracions públiques. Drets i deures dels funcionaris de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 3. Seu electrònica: concepte. La Seu Electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: procediments i serveis. Transparència: concepte i tipus. Publicitat activa: Portal de Transparència de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 4. El Pla d'Igualtat del personal de serveis generals de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

### **Temari comú de matèries d'ofimàtica**

*Editor de texts LibreOffice (versió 6 o posteriors)*

Tema 1. Conceptes bàsics d'edició de texts.

Tema 2. Format de caràcters.

Tema 3. Format de paràgrafs.

Tema 4. Estils de paràgrafs.

Tema 5. Tabuladors.

Tema 6. Pics i numeració.

Tema 7. Format de pàgina. Estil de pàgina. Numeració de pàgines.

Tema 8. Taules.

Tema 9. Numeració d'esquemes.

Tema 10. Imatges: inserció, definició de mida, posició i ajustament.

Tema 11. Inserció de notes al peu.

Tema 12. Creació d'índexs. Generació d'un índex automàticament. Modificació del format d'un índex.



G  
O  
I  
B

## 2.2. Temari matèries específiques

### 2.2.1. Cos Facultatiu Superior

#### Escala d'enginyeria, especialitat enginyeria de camins, canals i ports

Grup: aigua i obres hidràuliques, ports i costes

Subgrup 1: aigua i obres hidràuliques

Tema 1. El Text refós de la Llei d'aigües i el Reglament del domini públic hidràulic. Domini públic hidràulic: aigües públiques i privades. Utilització del domini públic hidràulic: serveis, usos comuns i privatis, concessions i autoritzacions, registre d'aigües i règim jurídic de les comunitats d'usuaris. Reconeixement de drets anteriors a 1986. Protecció del domini públic hidràulic: zones de servitud i de policia, fitació i delimitació. Estudis d'inundabilitat. Expedients de atermenament del domini públic hidràulic.

Tema 2. Legislació d'aigües en relació amb la qualitat de l'aigua. La Directiva 91/271/CEE del Consell Europeu, de 21 de maig de 1991, sobre el tractament de les aigües residuals urbanes. El Reial decret llei 11/1995, de 28 de desembre, pel qual s'estableixen les normes aplicables al tractament de les aigües residuals urbanes, i el Reial decret 509/1996, de 15 de març. Mecanismes de protecció i conservació de les zones humides. Rehabilitació o restauració. Les zones sensibles. Decret 49/2003, de 9 de maig, pel qual es declaren les zones sensibles a les Illes Balears. Abocaments. Declaració d'abocaments. Autoritzacions d'abocament.

Tema 3. El règim econòmic financer de la Llei d'aigües. Cànon d'ocupació o utilització. El cànon de control d'abocaments. Cànon de regulació i tarifa d'utilització de l'aigua. Distribució entre els beneficiaris. El Consell Nacional de l'Aigua. Els organismes de conca: configuració i funcions. Atribucions i funcions. Òrgans de govern i administració i cooperació. Hisenda i patrimoni. Règim jurídic de les comunitats d'usuaris. Drets i obligacions. Repartiment i distribució de l'aigua.

Tema 4. Objectius generals de la planificació hidrològica. La Llei d'aigües i els seus reglaments en relació amb la planificació hidrològica. Instrucció de planificació hidrològica. El procés de planificació hidrològica i el disseny del programa de mesures. Programes de mesures en la planificació hidrològica: criteris per a la selecció de les mesures. Finançament. Coordinació amb altres plans i programes.

Tema 5. El Pla Hidrològic de la Demarcació Hidrogràfica de les Illes Balears.

Tema 6. Avaluació de recursos existents: recursos en règim natural, recursos disponibles i recursos lliures. Les demandes. La demanda mediambiental. Balanços hidràulics. Els sistemes d'explotació de recursos: models d'optimització i de simulació de recursos. Trets del balanç hidràulic. Aforaments. Obtenció de la corba de despesa d'un torrent. Fórmules de descarrega d'una font o brollador. Evolució del nivell freàtic per una extracció o prova de bombeig. Regulació. Recàrrega. Garantia de la regulació. Criteris de garantia. Models matemàtics de regulació. Lleis de distribució d'aportacions.



G  
O  
I  
B  
/

Tema 7. Hidrologia. Cicle hidrològic. Hidrogeologia bàsica de les Illes Balears. La xarxa d'aforaments i la xarxa de control de les aigües subterrànies. Els sistemes d'informació geogràfica i la seva aplicació a la gestió dels recursos hidràulics. Utilització i aprofitament de les aigües subterrànies: règim d'explotació. Tècniques d'investigació hidrogeològica i avaluació de recursos.

Tema 8. Usos d'aigua en proveïment a poblacions. Estimació de la demanda de proveïment. Dotacions: tipus. Xarxes de distribució d'aigua. Característiques i elements bàsics. Pèrdues a la xarxa de distribució. Captacions d'aigües superficials i subterrànies: tipus. Perímetres de protecció de captacions. Tractament d'aigua potable.

Tema 9. Tècniques especials i indirectes per incrementar l'eficàcia dels recursos de l'aigua. Actuacions sobre l'oferta de recursos. Dessalinització d'aigua del mar i salabrosa. Reutilització d'aigües residuals. El Reial decret 1620/2007, de 7 de desembre, pel qual s'estableix el règim jurídic de la reutilització de les aigües depurades. Prevenció d'evaporació d'embassaments. Actuacions sobre la demanda: solucions legals, tècniques i de gestió.

Tema 10. Condicions de potabilitat de l'aigua. Tècniques de potabilització, dessalinització i tècniques de tractament d'aigües industrials. Pretractaments i posttractaments necessaris. Obres de proveïment i sanejament en general.

Tema 11. Depuració d'aigües residuals. Control i índexs de contaminació. Autodepuració en cursos naturals. Tecnologia de la depuració fisicoquímica: pretractament i tractaments primaris. Tecnologia d'eliminació biològica de nutrients: tractaments secundaris. Eutrofització. Tecnologia del tractament terciari: filtració i esterilització. Tractaments avançats d'eliminació de nutrients: fòsfor i nitrogen.

Tema 12. Problemes de contaminació en relació amb els efluent industrials. Reutilització d'efluent industrials. Avaluació de la càrrega contaminant per sector industrial i agricultura. Categorització del sector industrial. Característiques dels efluent. Els fertilitzants i els productes fitosanitaris com a agents contaminants potencials. La contaminació difusa. Problemes de salinitat. Selecció de paràmetres contaminants a l'efecte d'establiment de nivells d'emissió. Tecnologies disponibles per reduir la contaminació d'efluent: mesures internes i tractament d'efluent.

Tema 13. Les obres hidràuliques. Concepte i naturalesa jurídica de les obres hidràuliques: competències per a l'execució, la gestió i l'explotació de les obres hidràuliques públiques; prerrogatives de les obres hidràuliques d'interès general; coordinació de competències concurrents; declaració d'utilitat pública i declaració d'interès general. Contracte de concessió d'obres hidràuliques. Energia. Aprofitaments hidràulics convencionals. Centrals d'acumulació o de bombatge i d'usos múltiples. Obres civils de caràcter hidroelèctric.

Tema 14. Canals i conduccions en càrrega. Revestiments, juntes i obres singulars. Xarxes de distribució d'aigua potable. Pous d'extracció. Legislació i tramitació. Proves de bombeig. Infiltració d'aqüífers. Xarxes de sanejament. Emissaris submarins. Dipòsits: construcció, explotació i conservació.

Tema 15.AVINGudes i sequeres. Previsió i càlcul de màximes crescudes. Caracterització de sequeres. La sequera meteorològica, hidrològica i operacional. Plans es-



G  
O  
I  
B

pecials d'alerta i sequera eventual. Avingudes: la Directiva d'avaluació i gestió de riscos d'inundació i el Reial decret 903/2010, de 9 de juliol, d'avaluació i gestió de riscos d'inundació. Mapes de perillositat i de risc d'inundació i plans de gestió de risc d'inundació. Obres fluvials en general. Bases teòriques i principals actuacions de la restauració fluvial. Protecció, correcció i regularització de cursos. Canalitzacions. Defensa de poblacions. Breu descripció dels programes HEC-HMS i HEC-RAS. Tema 16. El Reial decret 159/2016, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Pla de Gestió del Risc d'Inundació de la Demarcació Hidrogràfica de les Illes Balears. El Decret 40/2005, de 22 d'abril, pel qual s'aprova el Pla Especial per fer front al risc d'inundacions.

Tema 17. Estacions de bombatge. Conceptes bàsics. Tipus de bombes: característiques, selecció i transitoris. Protecció i tipus d'estacions. Estacions de sobrepressió. Elements constructius. Enginyeria d'impulsions: traçat, tipus i càlcul.

Subgrup 2: ports i costes

Tema 18. La Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes, i la Llei 2/2013, de 29 de maig, de protecció i ús sostenible del litoral i de modificació de la Llei 22/1988, de costes. El Reial decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de costes. Evolució i objectius de la legislació de costes. Reial decret 994/2022, de 29 de novembre, de traspàs de funcions i serveis de l'Administració de l'Estat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria d'ordenació i gestió del litoral.

Tema 19. Competències de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria de costes. Obres d'interès general. Informes preceptius i vinculants. Competències dels consells insulars i competències municipals. L'Ordre del conseller d'Agricultura, Medi Ambient i Territori de 19 de juny de 2013, per la qual s'aproven els criteris generals de distribució d'instal·lacions de servei de temporada en el domini públic maritimoterrestre balear. Autoritzacions i concessions en zona maritimoterrestre, zona de trànsit i zona de protecció.

Tema 20. Biodiversitat i conservació en el medi marí. Els efectes del canvi climàtic sobre el litoral, les dinàmiques oceàniques, els ecosistemes i els recursos marins. Factors de degradació del litoral. Avaluació del risc d'inundació en zones costaneres. Ecosistemes costaners. Les zones humides costaneres. Les zones dunars costaneres. Les zones de fanerògames marines: importància i tractament. La gestió integrada de zones costaneres (GIZC).

Tema 21. La protecció del medi marí. La Llei 41/2010, de 29 de desembre, sobre protecció del medi marí. El Conveni de Barcelona i altres convenis de protecció del medi marí. El Reial decret 1695/2012, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Sistema Nacional de Resposta davant la contaminació marina. El Decret 126/2008, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Pla Especial de Contingència per Contaminació Accidental d'Aigües Marines de les Illes Balears (CAMBAL).

Tema 22. Les diferents teories d'ones. La propagació de l'onatge. Els fenòmens de refracció, difracció, transmissió i reflexió de l'onatge.



G  
O  
I  
B

Tema 23. El transport sòlid litoral. Diferents formulacions. Evolució de la línia de costa. Models. El perfil de platja. Diferents formulacions teòriques. Variacions del perfil. La profunditat del tancament.

Tema 24. L'erosió en els diferents tipus de platges. Causes de l'erosió. Efectes de les infraestructures litorals sobre les platges. Mesures correctores i actuacions. Projecte de platges artificials. Formes de platja en planta. L'espiral logarítmica i les solucions parabòliques. La granulometria de la sorra com a condicionant del disseny. Les zones de préstec per a alimentació artificial. Aspectes ambientals de la regeneració de platges. Efectes sobre les comunitats pelàgiques i bentòniques. La posidònia oceànica.

Tema 25. La Llei 10/2005, de 21 de juny, de ports de les Illes Balears. El Decret 11/2011, de 18 de febrer, d'aprovació del Reglament de desenvolupament i execució de la Llei de ports. El Decret 134/2005, de 28 de desembre, d'aprovació dels Estatuts de Ports de les Illes Balears. Reial decret 450/1985, de 20 de febrer, sobre traspàs de funcions i serveis de l'Administració de l'Estat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria de ports. Els ports d'interès general a les Illes Balears i la seva regulació conforme al Text refós de la Llei de ports de l'Estat i marina mercant (TRLPEMM).

Tema 26. Obres d'abric i portuàries (I). La ROM 1\_0-09. Definició i caracterització de la situació i factors de projecte. Caràcter de les obres. Estats límit últims. Períodes de retorn. Bases de dades. Clima marítim: caracterització. Estadística de l'onatge i paràmetres (Hs, Hmax, Tm, Tp, Ø, etc.). Anàlisi estadística de l'onatge en aigües profundes i poc profundes: règim extremal i règim mitjà.

Tema 27. Obres d'abric i portuàries (II). La ROM 1\_1-18. Disseny i dimensionament. Disseny en planta. Obres exteriors: dics verticals, dics en talús i dics ultrapassables. Obres interiors: molls, dàrsenes, amarraments i fondeig. Superfícies portuàries. Profunditats accessòries i maniobrabilitat de vaixells.

Tema 28. Obres de dragatge: objectius, mètodes i tipus de dragues. Criteris de selecció. Directrius per a la caracterització del material dragat i la seva reubicació en aigües del domini públic marítimoterrestre. Mètodes de prospecció submarina. Aspectes ambientals de l'extracció de materials del fons marí. Les fonts naturals de sediments.

Tema 29. Operacions portuàries. Taxes i tarifes portuàries. Economia portuària. Concessions. Inversions portuàries. L'estudi economicofinancer d'inversions i/o concessions portuàries. Equips de càrrega, descàrrega i manipulació de mercaderies. Models de gestió. Planificació i explotació portuària. Diferències entre el model de gestió del domini públic portuari definit a la Llei 10/2005, de ports de les Illes Balears, i el definit en el TRLPEMM. Fonaments i plans. Previsions de trànsit. Estudis de capacitat. Ordenació de terminals.

Tema 30. El programa ROM (Recomanacions d'obres marítimes). La ROM 5.1-13: qualitat de les aigües litorals en àrees portuàries.

Tema 31. Normativa de protecció portuària i de mercaderies perilloses. El Reial decret 1617/2007, de 7 de desembre, pel qual s'estableixen mesures per a la millora de la protecció dels ports i del transport marítim. El Reglament (CE) núm.



G  
O  
I  
B

725/2004 del Parlament Europeu i del Consell, de 31 de març de 2004, relatiu a la millora de la protecció dels vaixells i les instal·lacions portuàries. El Reial decret 145/1989, de 20 de gener, pel qual s'aprova el Reglament nacional d'admissió, manipulació i emmagatzemament de mercaderies perilloses als ports.

Grup: infraestructures de transport

Subgrup 1: carreteres

Tema 32. La legislació de carreteres. La Llei 5/1990, de 24 de maig, de carreteres a les Illes Balears. El Reglament general de carreteres. Llei 16/2001, de 14 de desembre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de carreteres i camins.

Tema 33. Planificació i programació d'infraestructures viàries. Indicadors econòmics, socioeconòmics i territorials. Estudis de carreteres. Cartografia i topografia. Estudis geològics, geotècnics i de procedència de materials. Estudis climatològics i hidrològics. Estudis sísmics. Estudis de trànsit. Mètodes de previsió de la demanda. Dades i mapes de trànsit.

Tema 34. Traçat de carreteres (I). La norma 3.1-IC de traçat. Traçat en planta. Traçat en alçat. Secció transversal. Nusos. Enllaços i interseccions. L'Ordre circular 32/2012:

guia de nusos viaris.

Tema 35. Drenatge superficial i subterrani. La norma 5.2-IC. Drenatge superficial. L'Ordre circular 17/2003: recomanacions per al projecte i construcció del drenatge subterrani en obres de carretera.

Tema 36. Moviment de terres. Classificació i característiques dels terres segons el PG-3. Compactació. Construcció d'explanacions. Construcció de terraplens, pedraplens i "tot-u". Capacitat de suport de les esplanades. Normes i especificacions. Fonaments. Tècniques de millora del terreny. Talussos. Protecció de la infraestructura davant la caiguda de roques.

Tema 37. Ferms, constitució i conceptes generals. Materials de ferms. Mesclures bituminoses. Paviments de formigó. La norma 6.1-IC. Seccions de ferm. Característiques superficials i estructurals dels ferms. Auscultació. Conservació i rehabilitació de ferms. La norma 6.3-IC. Rehabilitació de ferms. Obres de pas. Conceptes generals. Tipologies i materials. Mètodes constructius i mitjans auxiliars. Conservació i inspecció. Normativa aplicable.

Tema 38. Túnel en carreteres. Mètodes constructius. Maquinària i mitjans auxiliars. Sosteniment. Revestiment. Drenatge. Explotació de túnels de carreteres. Equipament i instal·lacions. Seguretat als túnels de carreteres. Normativa aplicable. El Reial decret 635/2006, de 26 de maig, sobre requisits mínims de seguretat als túnels de carreteres de l'Estat.

Tema 39. Senyalització, abalisament i sistemes de contenció. Conceptes. Tipologies. Característiques i proves. Criteris d'ocupació. La norma 8.1-IC: senyalització vertical. La norma 8.2-IC: marques viàries. L'Ordre circular 35/2014, sobre criteris d'aplicació de sistemes de contenció de vehicles. Altra normativa aplicable.

Tema 40. El Plec de prescripcions tècniques generals per a obres de carreteres i ponts (PG-3).



G  
O  
I  
B

Tema 41. Concessions administratives de carreteres. Plecs de condicions administratives de les concessions. Pla Economicofinancer: VAN , TIR, peatge a l'ombra.

Reequilibri d'una concessió: els motius. Autopistes de peatge convencional. Legislació vigent. Estudis previs. Avantprojecte. Contractació. Seguiment i inspecció.

Tema 42. Conservació de carreteres. Reconeixements sistemàtics. Inspeccions especials. Sistemes de gestió de ferms, túnels, obres de pas i senyalització. Projectes de conservació i rehabilitació i particularitats de l'aplicació de la normativa. Operacions bàsiques de vialitat. Vialitat hivernal. Organització de la conservació. Contractes de conservació integral. Enllumenat de carreteres. Principis bàsics del Reglament de baixa tensió. Dimensionament de línies i lluminàries.

Tema 43. Explotació de carreteres. Transports especials. Àrees i estacions de servei. Telemàtica i sistemes intel·ligents d'explotació de carreteres. L'inventari de la xarxa de carreteres.

Tema 44. La seguretat viària. Indicadors de seguretat viària. Aspectes de la infraestructura que més incidència tenen sobre la seguretat viària. Auditories de seguretat viària.

#### Subgrup 2: ferrocarrils

Tema 45. La Llei 4/2014, de 20 de juny, de transports terrestres i mobilitat sostenible de les Illes Balears. La Llei 38/2015, de 29 de setembre, del sector ferroviari, i el Reial decret 2387/2004, de 30 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del sector ferroviari.

Tema 46. El ferrocarril a les Illes Balears. Entitat pública empresarial. Serveis Ferroviaris de Mallorca i Ferrocarril de Sóller. Tipologia de la xarxa i material rodant, evolució històrica i perspectives de futur.

Tema 47. Infraestructura ferroviària: traçat i geometria. Definició dels paràmetres bàsics en planta i alçat. Valors recomanats i límit. Seccions transversals. Gàlils. Distància entre eixos. Les capes d'assentament ferroviari. Plataforma: capes constitutives, característiques dels materials. El balast: funcions i característiques dels materials. Dimensionament.

Tema 48. Seguretat ferroviària. Directiva 2016/798, sobre seguretat ferroviària. Aplicabilitat a xarxes locals. Reglaments de circulació.

Tema 49. La via i els seus elements constitutius. Tipologia i materials. Aparells de via. La via en placa. Execució d'obres ferroviàries. Muntatge de via nova i duplicacions. Procediments constructius, condicionants i maquinària.

Tema 50. Túnels de ferrocarril. Normativa tècnica, seccions, mètodes constructius, efectes dinàmics i seguretat. Estructures ferroviàries: instrucció sobre les accions a considerar en el projecte de ponts de ferrocarril (IAPF). Singularitat dels efectes dinàmics.

Tema 51. El manteniment de la xarxa. Operacions d'auscultació de la via en servei. Renovacions i altres operacions. Procediments constructius. Inspeccions tècniques en els ponts de ferrocarril.

Tema 52. Passos a nivell. Marc legal i plans de supressió. Definició i classificació. Tipologia de proteccions. Alternatives de supressió. Procediments constructius singulars.





G  
O  
I  
B

Tema 53. Electrificació ferroviària. Sistemes de sustentació. Tipologies de catenàries. Tensions de funcionament. Altres sistemes d'alimentació.

Tema 54. Senyalització i instal·lacions de seguretat ferroviària. Conceptes generals. Sistemes tradicionals i noves tendències. Explotació ferroviària: estudis de capacitat i de demanda i sistemes de gestió de capacitat.

Subgrup 3: transports i medi ambient

Tema 55. Política de mobilitat. Demanda de la mobilitat. Adaptació de les infraestructures a l'augment o disminució de la demanda. Estudis de mobilitat. El mètode dels escenaris i la planificació territorial. Models de trànsit.

Tema 56. Accessibilitat general als espais urbans i de transports. Normativa. Llei d'accessibilitat universal de les Illes Balears.

Tema 57. El cost del transport i de la mobilitat en general. Costos des del punt de vista econòmic privat (costs directes). Costos des del punt de vista econòmic social (costs externs). Internalització de costos externs.

Tema 58. Planificació del sistema de mobilitat, infraestructures urbanes i interurbanes. Objectius. Desenvolupament. Planificació estratègica. Planificació sectorial. El transport en el medi urbà: mobilitat sostenible. Transport públic i privat. Models de previsió i resposta. Ordenació territorial i demanda de mobilitat. El transport interurbà per carretera versus el ferrocarril.

Tema 59. El transport de viatgers i mercaderies. Característiques, repartiment modal, estructura i evolució. La intermodalitat en el transport de viatgers i mercaderies. Principals objectius. Corredors i nodes intermodals.

Tema 60. Expropiació forçosa: concepte i fonaments. Nocions bàsiques sobre el procediment general i els procediments especials. El procediment expropiatori per a la construcció d'obres públiques. Els plans parcel·lars. Reial decret 1492/2011, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de valoracions de la Llei de sòl. Mètodes de valoració: estàtic i dinàmic.

Tema 61. La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes. Execució del contracte d'obres. Règim de relacions amb el contractista. Modificació del contracte. Suspensió d'obres. Revisió de preus. Recepcions i liquidacions. Projectes modificats.

Tema 62. La Llei 14/2000, de 21 de desembre, d'ordenació territorial. La Llei 6/1999, de 3 d'abril, de les Directrius d'ordenació territorial. La Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears. Règim urbanístic del sòl. Classificació del sòl. Execució dels plans d'ordenació. Sistemes d'actuació. Programes d'actuació urbanística.

Tema 63. Projectes d'obres. Documents del projecte: memòria i annexos, plec de prescripcions tècniques particulars, amidaments i pressuposts. Direcció del projecte. Supervisió. Plec de clàusules administratives particulars.

Tema 64. Construcció. Direcció d'obres. Pla d'obra. Organització de les obres. Assegurament de la qualitat. Pla de seguretat i salut. Pla de vigilància mediambiental. Serveis afectats. Incidències en les obres. Certificacions d'obres i relacions va-





G  
O  
I  
B



lorades. Revisió de preus. Els interessos de demora: tipus i aplicació. La certificació final i la liquidació. Tràmits.

Tema 65. L'avaluació ambiental de projectes i l'avaluació ambiental estratègica de plans i programes. Principis. El marc jurídic de l'avaluació d'impacte ambiental: la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental. Decret legislatiu 1/2020, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'avaluació ambiental de les Illes Balears. El Decret 4/2018, de 23 de febrer, pel qual s'aproven l'organització, les funcions i el règim jurídic de la Comissió de Medi Ambient de les Illes Balears.

Tema 66. La Llei de residus i sòls contaminats de les Illes Balears. La Directiva 2008/98/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 19 de novembre de 2008, sobre els residus i pel qual es deroguen determinades directives. La Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats. Principis. La planificació en matèria de residus. Contaminació del sòl. El Reial decret 9/2005, de 14 de gener, pel qual s'estableix la relació d'activitats potencialment contaminants del sòl i els criteris i estàndards per a la declaració de sòls contaminats. Tipus de contaminants. Usos del sòl. Avaluació del risc. Nivells genèrics de referència. Tècniques de recuperació de sòls.

Tema 67. Producció i gestió de residus de construcció i demolició. Alternatives d'ús (el Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició). Utilització de residus en obra pública. Pneumàtics fora d'ús, escòries d'incineradors urbans i materials de dragatge.

Tema 68. Tractament de residus sòlids urbans. Incineració. Abocadors controlats. La selecció i el reciclatge. Normativa. El Reial decret 1481/2001, de 27 de desembre, pel qual es regula l'eliminació de residus mitjançant dipòsit en abocador. Energies netes: hidràulica, solar, eòlica. Sistemes de producció i de possible emmagatzematge.

Tema 69. Normativa de responsabilitat mediambiental. La Llei 26/2007, de 23 d'octubre, de responsabilitat mediambiental. Accés a la informació en matèria de medi ambient. El Conveni d'Aarhus. La participació en la gestió ambiental. Normativa de la Unió Europea. La Llei 27/2006, de 18 de juliol, per la qual es regulen els drets d'accés a la informació, de participació pública i d'accés a la justícia en matèria de medi ambient.

Tema 70. Normativa en matèria d'emergències. El Reial decret 393/2007, de 23 de març, pel qual s'aprova la Norma bàsica d'autoprotecció dels centres, establiments i dependències dedicats a activitats que puguin donar origen a situacions d'emergència. El Decret 8/2004, de 23 de gener, pel qual es desenvolupen determinats aspectes de la Llei d'ordenació d'emergències a les Illes Balears. El Decret 40/2014, de 29 d'agost, pel qual s'aprova el Pla Territorial de Protecció Civil de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (PLATERBAL).



G  
O  
I  
B**Escala de recerca, desenvolupament i innovació, especialitat estadística**

## Estadística teòrica

Tema 1. Variable aleatòria unidimensional. Funcions de densitat i distribució discretes i contínues. Propietats. Moments d'una variable aleatòria unidimensional. Propietats de la esperança i la variància.

Tema 2. Variables aleatòries bidimensionals. Funcions de distribució discretes i absolutament contínues. Distribucions marginals i condicionades. Independència de variables aleatòries.

Tema 3. Moments d'una variable aleatòria bidimensional. Propietats de la esperança, variància i la covariància.

Tema 4. Distribucions discretes i contínues, propietats i característiques: distribució binomial, distribució de Poisson i distribució uniforme.

Tema 5. Distribució normal. Convergències a la normal. Distribució normal multivariant. Propietats.

Tema 6. Distribucions  $\chi^2$  (khi quadrat), t de Student i F de Fisher-Snedecor. Característiques. Importància d'aquestes distribucions. Relacions amb la distribució normal.

Tema 7. Fonaments de la inferència estadística. Concepte de mostra aleatòria. Distribució de la mostra. Funció de distribució empírica i les seves característiques. Teorema de Glivenko-Cantelli.

Tema 8: Distribucions en el mostreig associades amb poblacions normals. Distribucions de la mitjana, variància i diferència de mitjanes.

Tema 9. Estimació puntual: propietats dels estimadors puntuals. Error quadràtic mitjà. Estimadors no esbiaixats, consistents i suficients. Estimadors eficients. Estimadors robusts.

Tema 10. Mètodes d'estimació. Mètode dels moments. Mètode dels mínims quadrats. Mètode d'estimació de màxima versemblança.

Tema 11. Estimació per intervals. Mètodes de construcció d'intervals de confiança: mètode del pivot i mètode general de Neyman. Intervals de confiança en poblacions normals: mitjana i variància.

Tema 12. Contrasts d'hipòtesis. Errors i potència d'un contrast. Hipòtesis simples. Lema de Neyman-Pearson. Hipòtesis compostes.

Tema 13. Contrasts de significació, el p-valor. Contrast de raó de versemblances. Contrasts sobre la mitjana i variància en poblacions normals.

Tema 14. Nombres índex: concepte i propietats. Nombres índex simples i complexos. Índexs de base fixa i encadenats. Enllaços i canvis de base.

## Modelització, predicció i integració de dades

Tema 15. El model de regressió lineal general. Especificació.

Tema 16. Estimadors mínim quadràtic ordinaris. Propietats. Estimador de màxima versemblança. Errors d'especificació.

Tema 17. Inferència en el model lineal. Contrast d'hipòtesis. Tractament general. Contrast sobre un coeficient del model. Contrast de significació global del model. Intervals i regions de confiança.



G  
O  
I  
B

Tema 18. Heteroscedasticitat (I). Possibles causes d'heteroscedasticitat. Estimació en presència d'heteroscedasticitat.

Tema 19. Heteroscedasticitat (II). Contrasts d'heteroscedasticitat. Transformació de Box-Cox.

Tema 20. Autocorrelació. Naturalesa i causes de l'autocorrelació. Conseqüències de l'autocorrelació. Contrasts d'autocorrelació. Estimació de models amb autocorrelació.

Tema 21. Multicol·linealitat. Concepte i conseqüències. Detecció de la multicol·linealitat. Remeis contra la multicol·linealitat. Observacions influents.

Tema 22. Regressió amb variables qualitatives. El concepte de variable fictícia. Interacció entre atributs. Interacció entre atributs i regressors.

Tema 23. Variables dependents qualitatives i limitades. Models lògit i pròbit.

Tema 24. Selecció del model de regressió lineal: selecció del millor subconjunt (best subset selection).  $R^2$ ,  $R^2$  ajustat, criteri d'informació d'Akaike (AIC) i criteri d'informació bayesià (BIC).

Tema 25. Problemes de classificació: anàlisi discriminant. Classificació en dos grups. Funció discriminant de Fisher. Comparació amb models Logit. K veïns més propers (K-nearest neighbors).

Tema 26. Mètodes basats en arbres (tree-based methods): arbres de regressió i classificació. Diferències entre arbres i models lineals. Avantatges i desavantatges.

Tema 27. Aprenentatge no supervisat (unsupervised learning): tècniques d'agrupació (clúster). Concepte general. Distàncies. Mètodes jeràrquics aglomeratius: el dendrograma. Mètodes jeràrquics divisius.

#### Mostreig

Tema 28. Disseny d'un qüestionari: preguntes, variables i codificació. Tipus de preguntes. Pretest de qüestionaris.

Tema 29. Disseny d'una enquesta per mostreig: beneficis i limitacions. Mostreig probabilístic i no probabilístic. Conceptes de població, marc i mostra.

Tema 30. Mostreig probabilístic: mostreig amb probabilitats iguals i desiguals. Estimadors lineals. Variàncies dels estimadors i les seves estimacions. Consideracions sobre la grandària de la mostra.

Tema 31. Mostreig aleatori simple: concepte. Estimadors lineals, variàncies i les seves estimacions. Propietats. Correcció per població finita. Càlcul de la grandària de mostra.

Tema 32. Mostreig estratificat (I): concepte general. Estimadors lineals, variàncies i les seves estimacions. Construcció i nombre d'estrats. Afixació de la mostra.

Tema 33. Mostreig estratificat (II): comparació de precisions amb el mostreig aleatori simple. Grandàries mostrals per a totals, mitjanes i proporcions.

Tema 34. Estimadors no lineals. L'estimador de raó: biaix, variància i les seves estimacions. Comparació de precisions.

Tema 35. Mostreig de conglomerats sense submostreig. Coeficient de correlació intraconglomerat i la seva interpretació. Estimadors, variàncies i les seves estimacions. Efecte de disseny.



G  
O  
I  
B

Tema 36. Mostreig sistemàtic. Estimadors i variàncies. Relació amb el mostreig aleatori simple i amb el mostreig per conglomerats. Problemàtica en l'estimació de variàncies.

Tema 37. Errors aliens al mostreig (I): marcs imperfectes. El problema de les unitats buides. Estimació del total i de la mitjana. El problema de les unitats repetides.

Tema 38. Errors aliens al mostreig (II): manca de resposta. Tipus de manca de resposta i els seus efectes. Tractament de la manca de resposta: mètodes de ponderació i mètodes d'imputació.

#### Economia

Tema 39. El flux circular de l'activitat econòmica. Els sistemes internacionals de comptabilitat econòmica: el Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de 2010. Característiques generals.

Tema 40. El Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals (SEC 2010) (I). Aplicacions del SEC 2010. Les unitats estadístiques i la seva agrupació.

Tema 41. El Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals (SEC 2010) (II). Els fluxos i els estocs. La successió de comptes i saldos comptables. Principals agregats macroeconòmics.

Tema 42. El Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals (SEC 2010) (III). El marc input-output. Taules d'origen i de destí. Taules input-output simètriques.

Tema 43. El Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals (SEC 2010) (IV). Els comptes satèl·lit. Comptes satèl·lit específiques.

Tema 44. El Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals (SEC 2010) (V). Comptabilitat regional. Mètodes de construcció: ascendents, descendents i mixtos.

Tema 45. El Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals (SEC 2010) (VI). Mesurament de les variacions de preus i volum en el marc de la comptabilitat nacional.

Tema 46. La comptabilitat de les empreses: definició i objectius. El pla general comptable. Principis comptables. El balanç. El compte de pèrdues i beneficis.

#### Demografia

Tema 47. La demografia. Esquema de Lexis: edat, període i cohort. Anàlisi longitudinal i anàlisi transversal. Els fenòmens demogràfics. L'anàlisi dels fenòmens demogràfics: taxes, quocients, proporcions i probabilitats.

Tema 48. La mortalitat: taxes brutes, taxes específiques i taxes estandarditzades. La mortalitat infantil. La mortalitat per causes de mort.

Tema 49. Natalitat i fecunditat: taxes, intensitat i calendari. Edat mitjana en la maternitat. Reproducció, reemplaçament i descendència final.

Tema 50. La nupcialitat: taxes, intensitat i calendari. Reproducció: taxa bruta i neta. Relació entre nupcialitat i reproducció.

Tema 51. Els moviments migratoris: conceptes i fonts. Tipus de mobilitat espacial. Migracions interiors i exteriors. Mesurament del moviment migratori.



G  
O  
I  
B  
/

Tema 52. Estructura de població: característiques bàsiques. Piràmides de població. L'envelliment de la població. Taxes de creixement d'una població. Població estacionària i població estable.

Tema 53. Llars i formes de convivència. Estructura i dinàmica de les llars i les famílies. Conceptes i tipologia. Cicle de vida de les llars.

#### Fonts de dades estadístiques

Tema 54. Fonts de dades estadístiques. Fonts primàries: censos i enquestes. Fonts secundàries: registres administratius i fonts de dades massives (big data). Comparativa de fonts. Usos de fonts administratives amb finalitats estadístiques.

Tema 55. Classificacions estadístiques. Principis. Descripció i estructura de les principals classificacions estadístiques: CNAE, CPA, CNO, CNED, ECOICOP i TARIC.

Tema 56. Fonts estadístiques demogràfiques (I): el cens de població. Padró i xifres de població. L'indicador de pressió humana.

Tema 57. Fonts estadístiques demogràfiques (II): el moviment natural de la població. Estadístiques de migracions.

Tema 58. Fonts estadístiques de benestar i protecció social. Estadístiques de condicions de vida. Estadística de preus de consum. Estadístiques de protecció social.

Tema 59. Fonts estadístiques d'educació. Fonts estadístiques sanitàries.

Tema 60. Fonts estadístiques mediambientals.

Tema 61. Fonts estadístiques del mercat de treball. Població activa, ocupada, assalariada, inactiva i aturada, i taxes relacionades. Fonts estadístiques i administratives de l'ocupació i l'atur.

Tema 62. Fonts econòmiques (I): estadístiques del sector serveis. Estadístiques estructurals i conjunturals. Principals variables i classificacions emprades.

Tema 63. Fonts econòmiques (II): estadístiques del sector de la indústria. Estadístiques estructurals i conjunturals. Principals variables i classificacions emprades.

Tema 64. Fonts econòmiques (III): estadístiques del sector de la construcció. Estadístiques estructurals i conjunturals. Principals variables i classificacions emprades.

Tema 65. Fonts econòmiques (IV): sector turístic. Estadístiques d'oferta turística. Estadístiques de demanda turística. Principals fonts administratives en el seguiment estadístic del turisme.

#### Normativa i organització estadística

Tema 66. El Sistema Estadístic Europeu: definició, composició i funcionament (planificació). Normativa estadística europea: la Llei estadística europea (Reglament 223/2009) i els Principis del Codi de bones pràctiques de les estadístiques europees.

Tema 67. El Sistema Estadístic Espanyol: definició, composició i funcionament (planificació). Normativa estatal: la Llei 12/1989, de 9 de maig, de funció estadística pública (principis generals, recollida i tractament de dades, difusió de la informació i òrgans estadístics de l'Estat).

Tema 68. La Llei 3/2002, de 17 de maig, d'estadística de les Illes Balears (I): objecte i àmbit d'aplicació, principis generals, regulació de l'activitat estadística i difusió de dades.





G  
O  
I  
B  
/

Tema 69. La Llei 3/2002, de 17 de maig, d'estadística de les Illes Balears (II): òrgans estadístics (l'Institut d'Estadística de les Illes Balears –IBESTAT–, les unitats estadístiques de les conselleries del Govern i dels consells insulars, la Comissió Assessora d'Estadística i la Comissió Interdepartamental d'Estadística).

Tema 70. La Llei 3/2002, de 17 de maig, d'estadística de les Illes Balears (III): ordenació de l'activitat estadística autonòmica (plans quadriennals i programes anuals). Annex 5 del Pla d'Estadística de les Illes Balears 2022-2025: elements de garantia i classificació de les activitats estadístiques.



G  
O  
I  
B**Escala d'arxius, museus, biblioteques i documentació, especialitat arxius, museus i biblioteques**

Tema 1. L'arxiu: concepte, funcions i tipologies. L'evolució històrica dels arxius i l'arxivística.

Tema 2. El sistema arxivístic de l'Estat espanyol: organització i centres que l'integren.

Tema 3. La regulació jurídica del patrimoni documental a les Illes Balears. Principals directrius de la Unió Europea en matèria d'arxius i gestió documental.

Tema 4. El sistema arxivístic de les Illes Balears. Marc legal i organismes que el conformen.

Tema 5. L'Arxiu del Regne de Mallorca. L'Arxiu Històric de Maó. L'Arxiu del Govern de les Illes Balears. Origen, evolució, organització i funcions. Tipus de fons documentals que els integren.

Tema 6. L'Arxiu del Govern de les Illes Balears. Origen, evolució, organització i funcions. Tipus de fons documentals que l'integren.

Tema 7. El principi de procedència i la identificació dels fons. El respecte a l'ordre original. L'organització i el tractament dels fons d'arxiu. La identificació de les funcions, agrupacions documentals i sèries.

Tema 8. El sistema de gestió documental. Definició, característiques, estructura i implantació en una administració pública.

Tema 9. El document d'arxiu: concepte, tipus i valors. El cicle de vida dels documents.

Tema 10. El document electrònic: concepte, característiques i tractament arxivístic. L'arxiu electrònic en el marc de l'Administració electrònica. Concepte, obligatorietat i funcionalitats

Tema 11. El procediment administratiu: la formació de l'expedient, tramitació i tractament arxivístic. El sistema de gestió documental de l'Administració autonòmica. Les tipologies documentals.

Tema 12. La classificació arxivística. Metodologia, elaboració i aplicació. El quadre de classificació com a eina d'organització d'un fons històric i com a eina d'un sistema de gestió documental.

Tema 13. La descripció arxivística. Principis, metodologies i normes. Els principals instruments de descripció arxivística.

Tema 14. La norma internacional de descripció arxivística: ISAD (G). La descripció multinivell i els elements de la norma. Altres normes internacionals de descripció arxivística.

Tema 15. Les modalitats d'ingrés de la documentació als arxius. El procediment de transferència de documentació. Principals característiques en l'entorn físic i en l'entorn electrònic. Els ingressos extraordinaris: tipus.

Tema 16. L'avaluació documental. Principis generals. Mètodes de selecció documental. Aplicació de les taules d'avaluació documental i gestió del registre d'eliminacions.







G  
O  
I  
B  
/

Tema 17. El règim jurídic d'accés als documents públics. La protecció de dades personals. Estratègies d'aplicació.

Tema 18. La legislació sobre la propietat intel·lectual aplicada a la gestió dels fons documentals i de l'arxiu. La propietat intel·lectual i els drets d'autor. Drets morals i drets d'explotació. El domini públic. Els límits als drets d'autor.

Tema 19. La digitalització en els arxius. Principals aspectes tècnics, organitzatius i jurídics en els arxius administratius. Condicions tècniques i criteris per a la digitalització de documents en els arxius històrics.

Tema 20. La preservació i conservació dels suports documentals. Causes de degradació i mesures de prevenció. Principis bàsics de la restauració de documents.

Tema 21. La política de preservació de documents electrònics. Models i elements bàsics. Catàleg de formats. Migració i emulació.

Tema 22. L'arxiu com a centre: edifici, equipaments i instal·lacions. La gestió dels dipòsits.

Tema 23. Planificació i organització del servei als usuaris. Accés, consulta i pres-tec.

Tema 24. Els desastres en els arxius: Protocols d'actuació i polítiques preventives. Plans de seguretat i emergència.

Tema 25. La legislació estatal i autonòmica sobre patrimoni històric. Acords i tractats internacionals sobre protecció del patrimoni històric subscrits per Espanya.

Tractament del patrimoni històric a la Unió Europea. Nivells de protecció jurídica del patrimoni històric. El seu règim jurídic. Règims especials de protecció.

Tema 26. La normativa estatal i autonòmica en matèria de museus. Reglament de Museus de Titularitat Estatal i del Sistema Espanyol de Museus i Decret 38/2019, de 17 de maig, pel qual s'estableixen els principis generals i la normativa complementària en matèria de museus i col·leccions museogràfiques de les Illes Balears i altra normativa reguladora.

Tema 27. La normativa sobre propietat intel·lectual. Els museus i la propietat intel·lectual.

Tema 28. Organismes, centres i associacions nacionals i internacionals en l'àmbit dels museus.

Tema 29. Les formes d'adquisició de béns culturals per les Administracions Públiques. Les mesures de foment del patrimoni històric segons la legislació vigent.

L'adquisició de béns en el museu: formes d'ingrés i tipus de moviments.

Tema 30. El concepte de museu: origen, evolució i actualitat d'una institució cultural. Museologia. Definició i evolució. Corrents actuals.

Tema 31. Història dels museus a Espanya. El seu naixement i etapes fonamentals en els segles XIX i XX. Trets específics i context europeu.

Tema 32. Panorama contemporani dels museus a les Illes Balears. Titularitat i gestió. Expansió numèrica i pluralisme tipològic.

Tema 33. La participació de la societat civil en el museu. La col·laboració pública-privada. Models i perspectives.

Tema 34. Els models d'organització, gestió i finançament en els museus. La gestió de qualitat en les institucions museístiques.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)

07009 Palma

Tel. 971 17 76 25

[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)

G  
O  
I  
B  
/

- Tema 35. El sistema de documentació en el museu: criteris i condicionants. Tècniques i procediments documentals en la gestió de museus.
- Tema 36. La investigació en el museu: objectius i àmbits d'actuació.
- Tema 37. La conservació preventiva en el museu. Condicions ambientals, factors d'alteració i criteris de conservació dels béns culturals. La restauració de béns culturals. Evolució històrica i criteris actuals.
- Tema 38. Emmagatzematge, manipulació, embalatge i transport de béns culturals en el museu. Criteris i sistemes.
- Tema 39. L'arquitectura dels museus: història i tendències actuals. Bases pel programa arquitectònic.
- Tema 40. L'exposició permanent: concepte i desenvolupament. Tècniques i recursos del muntatge expositiu. Tendències actuals en museografia.
- Tema 41. Les exposicions temporals: definició, comissariat, gestió i organització. El paper de les exposicions temporals en l'estratègia del museu.
- Tema 42. La funció educativa dels museus. La mediació cultural. El museu com agent de canvi social i desenvolupament.
- Tema 43. El públic en el Museu. Mètodes i àmbits d'investigació. Resultats i aplicacions.
- Tema 44. Els professionals de museus: evolució, situació actual. Perfils professionals. L'ètica en les institucions museístiques.
- Tema 45. Criteris per la planificació de la seguretat en el museu: de l'anàlisi de riscos als plans d'emergències.
- Tema 46. El Museu de Mallorca, el Museu de Menorca i el Museu arqueològic d'Eivissa i Formentera: història de la institució, formació de les col·leccions i seus.
- Tema 47. La legislació espanyola i balear sobre biblioteques. El Sistema Bibliotecari de les Illes Balears. El Mapa de Lectura Pública de les Illes Balears. Els reglaments de biblioteques.
- Tema 48. El personal de les biblioteques. Funcions i responsabilitat dels diferents perfils professionals. Codis deontològics. Associacionisme professional.
- Tema 49. La propietat intel·lectual. Reproducció de documents i préstec en biblioteques. Dret d'imatge.
- Tema 50. El concepte de biblioteca. Objectius, funcions i serveis dels diferents tipus de biblioteques.
- Tema 51. La planificació estratègica i direcció de biblioteques. Instruments i normativa.
- Tema 52. La gestió dels recursos humans en biblioteques. Coordinació i motivació d'equips.
- Tema 53. El finançament i la contractació pública en l'àmbit de les biblioteques.
- Tema 54. L'avaluació de processos i serveis bibliotecaris. Indicadors de rendiment i mètodes d'avaluació de l'impacte de les biblioteques. Anàlisi de resultats.
- Tema 55. L'organització i gestió d'activitats a les biblioteques. Les activitats de foment de la lectura.
- Tema 56. Les tècniques d'avaluació de la satisfacció dels usuaris. Gestió de suggeriments i reclamacions.





G  
O  
I  
B  
/

- Tema 57. Les estratègies de col·laboració entre les biblioteques i les institucions, organitzacions i col·lectius.
- Tema 58. L'evolució històrica del llibre. Invenció i difusió de la impremta. La impremta a les Illes Balears.
- Tema 59. El patrimoni bibliogràfic i documental. El dipòsit legal i la col·lecció local. Conservació i difusió.
- Tema 60. El desenvolupament de col·leccions: selecció, adquisició, avaluació i esportada. Gestió de donacions i llegats.
- Tema 61. Els sistemes integrats de gestió bibliotecària.
- Tema 62. Els catàlegs col·lectius. El Catàleg Bibliogràfic de les Illes Balears.
- Tema 63. La catalogació: principis i regles. ISBD i RDA. Control d'autoritats. FRAD, FRASAD i els catàlegs d'autoritat en línia.
- Tema 64. La classificació. Principals sistemes de classificació bibliogràfica. La Classificació Decimal Universal.
- Tema 65. L'anàlisi documental. Indexació. Resums. Llenguatges documentals. Llistes d'encapçalament de matèries.
- Tema 66. El servei de referència i informació bibliogràfica. Les biblioteques en l'era d'Internet.
- Tema 67. Les biblioteques en la societat. Serveis per a grups vulnerables. Serveis d'extensió bibliotecària.
- Tema 68. Llocs web de les biblioteques. Principis de disseny, gestió de continguts, usabilitat i accessibilitat.
- Tema 69. Les biblioteques digitals: concepte, tipologia i característiques. Les plataformes de préstec: eBiblio i eFilm.
- Tema 70. Les polítiques de difusió als arxius, biblioteques i museus. Productes de difusió i xarxes socials.



G  
O  
I  
B  
/**Escala científica, especialitat de ciències ambientals**

- Tema 1. El medi ambient a la Unió Europea. Programes d'acció comunitària en matèria de medi ambient. Els convenis ambientals internacionals.
- Tema 2. Competències i organització administrativa de l'Estat, de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i dels consells insulars en matèria de medi ambient.
- Tema 3. Avaluació de l'impacte ambiental. Conceptes teòrics. Marc legal comunitari, estatal i autonòmic.
- Tema 4. L'avaluació ambiental estratègica. Conceptes, procediment i marc normatiu.
- Tema 5. Restauració del patrimoni natural: programes de restauració (marc legal, objectius i continguts). Criteris i tècniques de restauració i minimització de l'impacte.
- Tema 6. El desenvolupament sostenible. Els objectius. La sostenibilitat en l'àmbit local i autonòmic.
- Tema 7. Sistemes de gestió ambiental i auditoria ambiental: Reglament EMAS i norma UNE-EN ISO 14001:2015.
- Tema 8. Els drets d'accés a la informació, de participació pública i d'accés a la justícia en matèria de medi ambient.
- Tema 9. La responsabilitat mediambiental. Normativa aplicable i procediments.
- Tema 10. Problemàtica ambiental: problemàtiques a escala local, regional i global (causes i efectes). Problemàtica de les Illes Balears.
- Tema 11. El renou. Magnituds i característiques. Normativa aplicable a les Illes Balears.
- Tema 12. Fonts de contaminació acústica, actuacions correctores i de protecció davant el renou. Equips de mesura.
- Tema 13. L'aigua: paràmetres, dinàmica biofisiològica i contaminació (tipologia, causes, efectes i tractaments).
- Tema 14. Hidrogeologia. El cicle hidrogeològic, hidrogeologia superficial, hidràulica de les aigües subterrànies i aqüífers.
- Tema 15. La problemàtica hidrogeològica a les Illes Balears: els recursos hídrics existents, la sobreexplotació, la intrusió marina, el transport de contaminants, la contaminació dels aqüífers: tractaments i restauració.
- Tema 16. Subministrament d'aigua: demanda, polítiques d'estalvi, qualitat de l'aigua per als diferents usos, potabilització, dessalinització, depuració i reutilització.
- Tema 17. Tractament de les aigües residuals i dels llots de depuradora: bases de l'enginyeria, la física i la biologia per al tractament. Fases i tipologia de tractaments. Legislació.
- Tema 18. Les energies renovables.
- Tema 19. Estalvi i eficiència energètica: polítiques i actuacions a les Illes Balears. Les auditories energètiques.
- Tema 20. L'atmosfera: estructura, composició, química i funcions.





G  
O  
I  
B



Tema 21. Contaminació atmosfèrica: tipus de contaminants, legislació, mesura i control de la contaminació i de les emissions, dispersió i tractaments. La qualitat de l'aire.

Tema 22. Les activitats potencialment contaminants de l'atmosfera (APCA). Marc normatiu. La realitat de les Illes Balears.

Tema 23. El canvi climàtic. Causes i efectes sobre el medi ambient. Polítiques per combatre el canvi climàtic.

Tema 24. El canvi climàtic a les Illes Balears. Normativa i estratègies.

Tema 25. Normativa europea, estatal i de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Distribució de competències en matèria de gestió de residus. Planificació i autoritzacions.

Tema 26. Producció, possessió, gestió i tractament dels residus: prevenció, reutilització, preparació per a la reutilització, reciclatge, valorització i eliminació de residus.

Tema 27. El trasllat de residus dins i fora del territori de l'Estat. Marc normatiu. Reciclatge, valorització i eliminació de residus.

Tema 28. La responsabilitat ampliada del productor del producte. Concepte, obligacions i gestió.

Tema 29. Marc jurídic de la producció i la gestió dels residus perillosos.

Tema 30. Els residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE). Marc normatiu. Obligacions del productor i gestor de RAEE.

Tema 31. La gestió i el tractament dels residus a les Illes Balears.

Tema 32. La prevenció i el control integrat de la contaminació. L'autorització ambiental integrada.

Tema 33. Els envasos i residus d'envasos. Obligacions. La problemàtica del littering. Sistemes integrats de gestió i sistema de dipòsit, devolució i retorn.

Tema 34. Els bioresidus. Marc normatiu. Gestió i tractament dels bioresidus.

Tema 35. Abandonament de residus. Àmbit competencial i règim sancionador.

Tema 36. Els sòls contaminats. Marc normatiu. Procediment per a la declaració de sòls contaminats. Tècniques de descontaminació.

Tema 37. Els abocadors controlats. Normativa d'aplicació. Fases d'explotació, clausura i postclausura.

Tema 38. Riscs naturals: tipologia, avaluació, control i reducció de riscos. Els plans especials.

Tema 39. L'educació ambiental. Tècniques de comunicació i dinamització. Tipus de recursos. Els processos de participació ambiental com a estratègia educativa.

Tema 40. La interpretació del patrimoni ambiental: metodologies, tècniques i recursos. La comunicació ambiental: concepte i estratègies comunicatives.

Tema 41. Turisme i medi ambient. Impactes i correcció a les Illes Balears. La capacitat de càrrega del medi.

Tema 42. L'economia circular: concepte i marc normatiu. Els costos ambientals.

Tema 43. Gestió integrada de la costa: ecologia, hidrodinamisme, geologia, legislació, usos i impactes.





G  
O  
I  
B  
/

- Tema 44. Contaminació marina: tipus de contaminació i factors contaminants. Eutrofització marina.
- Tema 45. Dinàmica dels sistemes dunars. Regeneració de platges, tipus i problemàtica. Especial referència al litoral balear.
- Tema 46. La protecció dels recursos marins. Concepte de reserva marina i els seus objectius. Les reserves marines a les Illes Balears. Normativa d'aplicació.
- Tema 47. Legislació estatal i autonòmica referida a la protecció d'espais naturals.
- Tema 48. Directiva d'hàbitats i Directiva d'aus. La Xarxa Natura 2000. Hàbitats i espècies prioritaries i d'interès comunitari presents a les Illes Balears.
- Tema 49. Els plans de gestió per a espais de la Xarxa Natura 2000 de les Illes Balears: principals objectius i mesures generals de conservació. El seguiment i l'avaluació dels plans de gestió. Objectiu, metodologia i indicadors de l'estat de conservació dels hàbitats i espècies prioritaries i d'interès comunitari presents a les Illes Balears.
- Tema 50. Planificació i gestió dels espais naturals. L'ús públic als ENP.
- Tema 51. Els espais naturals protegits de les Illes Balears. La LECO i la LEN.
- Tema 52. Zones humides i la seva importància ecològica. Tipus de zones humides. Normativa general de conservació de les zones humides. El Conveni de Ramsar. Principals zones humides a les Illes Balears.
- Tema 53. Ecologia: conceptes bàsics. Ecologia dels sistemes terrestres. Ecologia dels sistemes aquàtics. Ecosistema marí, salines, ecosistema fluvial i embassaments.
- Tema 54. Comunitats vegetals i geobotànica: dinàmica i successió, el clima, el seu estudi, la flora com a element paisatgístic.
- Tema 55. La fauna de les Illes Balears. Biogeografia i insularitat.
- Tema 56. Vegetació de les Illes Balears: característiques, comunitats i espècies principals.
- Tema 57. Biodiversitat. Concepte. Principis de gestió de la biodiversitat. La conservació de la biodiversitat fora dels espais naturals protegits.
- Tema 58. Gestió i protecció d'espècies a les Illes Balears. Espècies protegides a les Illes Balears. Els plans de recuperació i conservació.
- Tema 59. Espècies al·lòctones de la fauna i de la flora. Espècies invasores. Principis generals i sistemes de control.
- Tema 60. Gestió forestal. Restauració de la coberta vegetal. Disseny i zonificació de les actuacions de regeneració i millora dels sistemes forestals.
- Tema 61. Plans de sanitat forestal a les Illes Balears. Actuacions de control de plagues i malalties.
- Tema 62. Conceptes bàsics de paisatge. Tècniques d'anàlisi, criteris de valoració i estudis d'incidència i integració paisatgística.
- Tema 63. Incendis forestals: mitjans i polítiques de prevenció, causes i efectes, regeneració natural i artificial.
- Tema 64. Erosió i desertització: causes i gestió.
- Tema 65. Biodiversitat: els diferents nivells de biodiversitat i causes de la seva pèrdua.





G  
O  
I  
B  
/

Tema 66. Gestió de flora i fauna; espècies al·lòctones i invasores (vies d'expansió i mesures de control), estudi, conservació i plans de recuperació.

Tema 67. Sistemes d'informació geogràfica (SIG). Aplicacions del SIG a la gestió ambiental i la planificació territorial. Teledetecció.

Tema 68. Ordenació del territori: processos i mètodes de planificació i ordenació, els usos del sòl.

Tema 69. La normativa urbanística: plans territorials generals i sectorials, plans especials, normes subsidiàries.

Tema 70. La Llei d'ordenació del territori a les Illes Balears. La legislació urbanística de les Illes Balears.



G  
O  
I  
B

### **Escala científica, especialitat química**

Tema 1. El cicle hidrològic. Usos de l'aigua. Composició de les aigües naturals. Processos que influeixen en la composició de les aigües.

Tema 2. Normativa europea i estatal de l'aigua: Directiva Marc i Llei d'aigües.

Tema 3. Planificació hidrològica. El Pla Hidrològic de les Illes Balears.

Tema 4. Descripció dels sistemes d'abastiment d'aigua de consum humà: captació, dipòsits i xarxes de distribució. Sistemes de tractament, desinfecció i potabilització de l'aigua.

Tema 5. Contaminació de l'aigua: tipus de contaminació. Principals tipus de contaminants. Efectes en el medi receptor. Causes, conseqüències, evolució, possible correcció.

Tema 6. Tipus d'aigües residuals: origen i característiques. Normativa estatal i autonòmica en matèria d'aigües residuals.

Tema 7. Depuració d'aigües residuals urbanes. Descripció dels processos de depuració d'aigües residuals urbanes.

Tema 8. Problemàtica dels abocaments d'aigües residuals i aigües industrials. Reutilització d'aigües residuals depurades. Legislació aplicable i competències i legislació aplicable.

Tema 9. Normativa en matèria d'aigua potable. Criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà. Àmbit d'aplicació. Concepte de zona d'abastiment. Responsabilitats i competències. Criteris de qualitat i control de l'aigua de consum humà. Obligacions d'autocontrol. Incompliments i mesures correctores. Vigilància sanitària. Sistemes d'informació nacional d'aigües de consum humà.

Tema 10. Presa de mostra d'aigües per abastiment. Importància en els resultats de les anàlisis. Representativitat de les mostres. Plans i mètodes de presa de mostres d'aigua. Material, recipients, transport i conservació.

Tema 11. Anàlisi de les aigües per a abastiment. Anàlisi físicoquímica i microbiològica. Comprovació dels resultats analítics. Indicadors de qualitat per a la classificació i seguiment de l'estat de les aigües.

Tema 12. Anàlisi d'aigües superficials i subterrànies. Qualitat de les aigües superficials i subterrànies. Indicadors de qualitat per a la classificació i el seguiment de l'estat de les aigües. Xarxes de control i seguiment.

Tema 13. Control de la qualitat de l'aigua. Anàlisis de components orgànics i inorgànics.

Tema 14. Presa de mostra i anàlisi d'aigües residuals urbanes. Paràmetres característics.

Tema 15. Anàlisi dels llots de depuració d'aigües residuals. Usos dels llots.

Tema 16. Aigües marines. Composició química. Característiques físiques. Contaminació marina.

Tema 17. Qualitat de les aigües de bany i aigües ornamentals. Control higiènic i sanitari de les aigües de bany. Tècniques analítiques específiques.

Tema 18. Reglament sanitari de piscines. Mètodes de control i presa de mostres. Determinacions analítiques.







GOIB



- Tema 19. Productes fitosanitaris i plaguicides. Ús i la seva problemàtica. Presa de mostra i anàlisis.
- Tema 20. Requisits sanitaris per a la prevenció i el control de legionel·losi.
- Tema 21. Fertilitzants. Fertilitzants inorgànics i orgànics. Macronutrients i oligoelements. Metodologies analítiques.
- Tema 22. Aprofitament de residus agrícoles, ramaders i forestals.
- Tema 23. Qualitat de les aigües de reg. Determinació de macro i oligoelements. Interpretació de les dades analítiques. Índexs de qualitat.
- Tema 24. Els sistemes d'anàlisi de punts crítics de control (APPCC) per controlar la seguretat alimentària. Contaminants dels productes alimentaris. Fonts de contaminació.
- Tema 25. Mètodes de presa de mostres d'aliments. Tipus de mostres, representativitat, homogeneïtat i estabilitat de la mostra. Material dels recipients, transport i conservació. Aspectes generals d'obtenció, preparació, transport i conservació.
- Tema 26. Aigües envasades i begudes refrescants. Classificació. Requisits de les indústries i del procés d'envasament. Manipulacions permeses i prohibides. Etiquetatge. Registres administratius. Autocontrols i registre d'anàlisi.
- Tema 27. Llet i productes lactis. Mètodes d'anàlisi per a la determinació de greix, proteïnes, extracte sec i acidesa.
- Tema 28. Olis vegetals i greixos comestibles. Criteris de qualitat i puresa. Anàlisi sensorial. Additius i mescles.
- Tema 29. Anàlisi i control de qualitat del vi. Paràmetres fisicoquímics i organolèptics.
- Tema 30. Carns i productes derivats: determinació de nitrats i nitrits, altres determinacions analítiques d'interès.
- Tema 31. Additius alimentaris. Grups. Característiques més importants. Tècniques d'identificació i quantificació d'additius.
- Tema 32. Pinsos. Control de qualitat.
- Tema 33. Sistemes de conservació d'aliments: generalitats. Efectes de la temperatura, del contingut en aigua, de les radiacions i dels additius químics.
- Tema 34. Mètodes de presa de mostres de sòls i la seva preparació per a l'anàlisi. Material, recipients, transport i conservació.
- Tema 35. Característiques fisicoquímiques dels sòls. Anàlisi de les propietats del sòl.
- Tema 36. Anàlisis de sòls agrícoles. Elements totals. Mètodes d'extracció. Elements disponibles, solubles i absorbits.
- Tema 37. L'avaluació ambiental: normativa estatal i autonòmica.
- Tema 38. Metodologia dels estudis d'avaluació d'impacte ambiental.
- Tema 39. Prevenció i control integrat de la contaminació: normativa, activitats subjectes a aquesta normativa; autorització ambiental integrada. Millors tècniques disponibles. Control ambiental d'aquestes activitats. Registre europeu PRTR.
- Tema 40. Sistemes de gestió ambiental: reglament EMAS i norma ISO 14001.
- Tema 41. Responsabilitat ambiental i responsabilitat civil.



G  
O  
I  
B

Tema 42. Regulació dels drets d'accés a la informació, de participació pública i d'accés a la justícia en matèria de medi ambient.

Tema 43. Contaminació atmosfèrica: definició, origen, naturalesa i efectes dels contaminants atmosfèrics. Principals fonts i processos contaminants de l'atmosfera. Efectes sobre el medi ambient i la salut humana.

Tema 44. Contaminació atmosfèrica. Emissions i immissions. La seva relació. Models de dispersió de contaminants atmosfèrics. Mètodes de seguiment i plans de vigilància específics.

Tema 45. Normativa reguladora de la qualitat de l'aire. Xarxes de vigilància de la qualitat de l'aire. Plans de qualitat de l'aire. Zonificació.

Tema 46. Mètodes de mostreig d'immissions. Material, recipients, transport i conservació.

Tema 47. Anàlisi de contaminants en l'atmosfera: gasosos orgànics i inorgànics i contaminants en fase sòlida. Anàlisi de contaminants en l'atmosfera mitjançant cabines automàtiques en continu.

Tema 48. Activitats potencialment contaminants de l'atmosfera. Autoritzacions i obligacions que se'n deriven. Organismes autoritzats de control per a l'atmosfera. Control i seguiment.

Tema 49. Tipus d'emissions industrials. Mostreig de gasos d'emissió i de partícules. Procediments i equips. Sistemes automàtics de mesura de contaminants en els focus emissors. Avaluació del compliment dels valors límit d'emissió.

Tema 50. Tècniques de reducció de contaminants de l'atmosfera en processos industrials: sistemes d'eliminació de partícules, gasos i de composts orgànics volàtils.

Tema 51. Mesures correctores de les emissions a l'atmosfera. Tipus i aplicacions. Fonts difuses.

Tema 52. Canvi climàtic, normativa reguladora nacional i autonòmica.

Tema 53. El règim de comerç de drets d'emissió de gasos amb efecte d'hivernacle.

Tema 54. Residus. Principis generals. Normativa reguladora. Classificació i caracterització dels residus. Impostos als residus.

Tema 55. Competències de les distintes administracions. Els plans directors sectorials. Sistemes de gestió i tractament de residus a les Illes Balears.

Tema 56. Mètodes de tractament dels residus: preparació per a la reutilització, la valorització i l'eliminació.

Tema 57. Regulació dels plàstics d'un sol ús i dels envasos. La responsabilitat ampliada del productor aplicada als residus d'envasos.

Tema 58. Responsabilitat ampliada del productor per a altres fluxos de residus (piles i residus d'aparells elèctrics i electrònics, pneumàtics fora d'ús, olis minerals). La seva gestió i tractament.

Tema 59. Prevenció en la generació de residus. Plans de minimització. Subproducte i fi de condició de residu.

Tema 60. El Registre de producció i gestió de residus de les Illes Balears. Normativa que afecta el trasllat autonòmic, estatal i transfronterer de residus.





G  
O  
I  
B



Tema 61. Eliminació de residus mitjançant dipòsit a abocador. Característiques de la construcció i l'explotació d'abocadors. Criteris d'admissió. Segellat d'abocadors. Efectes sobre el medi ambient.

Tema 62. Gestió específica de residus (I): residus de construcció i demolició. Estudis de gestió de residus, terres i pedres, rebliment de pedreres i altres espais degradats, etc.

Tema 63. Gestió específica de residus: (II): vehicles fora d'ús, residus sanitaris i SANDACH.

Tema 64. Sòls contaminats i la seva normativa reguladora. Activitats potencialment contaminadores del sòl. Sòls degradats i sòls contaminats. Valors de referència i anàlisi de risc.

Tema 65. Tècniques de descontaminació i recuperació de sòls contaminats. Control i seguiment ambiental d'emplaçaments degradats, contaminats i recuperats.

Tema 66. Sistema d'assegurament de la qualitat en un laboratori químic. Acreditació i norma UNE-EN ISO 17025.

Tema 67. Sistema de qualitat basat en la norma UNE-EN ISO 17025. Requisits tècnics. Validació de mètodes d'assaig. Control de qualitat, patrons i materials de referència, calibratge, mostres cegues, exercicis d'intercomparació.

Tema 68. Aplicació dels mètodes estadístics en química analítica. Tests estadístics. Límit de detecció i límit de quantificació. Exactitud. Precisió. Interval de confiança. Xifres significatives. Tipus d'errors. Gràfics de control.

Tema 69. Seguretat als laboratoris químics. Riscs específics als laboratoris químics. Mesures de seguretat. Prevenció de riscos. Classificació, perillositat, manipulació i emmagatzematge de productes químics. Codis de seguretat. Mesures preventives en la manipulació de reactius.

Tema 70. Gestió de residus al laboratori d'anàlisis químiques i biològiques.



G  
O  
I  
B  
/**Escala humanística i ciències socials, especialitat cooperació**

Tema 1. Polítiques i relacions internacionals. Bases institucionals del sistema internacional. Ordre i institucions en el sistema internacional. Els actors del sistema internacional. L'estructura i la dinàmica del sistema internacional.

Tema 2. El sistema de les Nacions Unides. El sistema de les Nacions Unides: organigrama. La Carta de les Nacions Unides. Estructura general dels òrgans. Pau i seguretat internacionals. Desenvolupament econòmic i social. Drets humans.

Tema 3. Sistema econòmic mundial. Introducció a l'economia mundial: classificacions, indicadors i antecedents. Globalització: concepte, actors i tendències. Relacions comercials internacionals i Organització Mundial del Comerç. Els efectes socials de la globalització.

Tema 4. Organitzacions financeres multilaterals. El Banc Mundial i el Fons Monetari Internacional. Els bancs regionals de desenvolupament (BRD). El Banc Interamericà de Desenvolupament. El Banc Africà de Desenvolupament. El Banc Asiàtic de Desenvolupament. El Banc Europeu de Reconstrucció i Desenvolupament.

Tema 5. Teories del desenvolupament. Introducció i conceptes bàsics. Les teories i els enfocaments del desenvolupament. La teoria de la modernització. Les teories de la dependència. El neoliberalisme.

Tema 6. Enfocaments del desenvolupament. L'enfocament de les necessitats bàsiques. L'enfocament del desenvolupament humà. L'enfocament del desenvolupament sostenible. El desenvolupament vist des del sud: nou ordre econòmic internacional. El postdesenvolupament, el decreixement i la teoria del bon viure.

Tema 7. La pobresa al món. Concepte de pobresa. Dades generals de la pobresa al món. Indicadors per mesurar-la. Acords internacionals, declaracions i cimera sobre la pobresa.

Tema 8. Els pobles de la ribera sud mediterrània: Magrib. Conformació històrica dels estats, processos de descolonització i identitats nacionals postcoloniales. EL Mediterrani, Espanya i Europa. El conflicte del Sàhara Occidental i el seu pes en la cooperació espanyola al desenvolupament. Les primaveres àrabs al Magrib.

Tema 9. Orient Mitjà. Conformació històrica dels estats, processos de descolonització i identitats nacionals postcoloniales. Rivalitats i potències regionals. EL conflicte palestinoisraelià i la inestabilitat a la regió d'Orient Mitjà. Les primaveres àrabs al Machreck.

Tema 10. Amèrica Llatina. Amèrica Llatina en el sistema internacional. Amèrica Llatina, Espanya i la Unió Europea. Amèrica Llatina i globalització econòmica. Polítiques socials, etnicitat i desenvolupament humà a Amèrica Llatina.

Tema 11. Àfrica subsahariana (I). Introducció. Imaginari col·lectiu occidental sobre l'Àfrica subsahariana. Descolonització i primera dècada del desenvolupament. Processos d'integració política i econòmica a l'Àfrica subsahariana. La concepció del poder en les societats africanes tradicionals.

Tema 12. Àfrica subsahariana (II). La regió del Sahel. Geopolítica al Sahel. Migracions en el context del Sahel. Els grups armats al Sahel. Situació humanitària a la regió.



G  
O  
I  
B

Tema 13. La cooperació i l'ajuda per al desenvolupament a l'Àfrica subsahariana (III). Agenda actual de la cooperació internacional per al desenvolupament i la seva aplicació a l'Àfrica subsahariana. Actors i principals institucions del sistema de cooperació internacional per al desenvolupament. La cooperació de les institucions multilaterals africanes.

Tema 14. Programes de Nacions Unides en l'àmbit del desenvolupament. ONU HABITAT. PMA Programa Mundial d'Aliments. PNUD Programa de les Nacions Unides per al Desenvolupament. PNUMA Programa de les Nacions Unides per al Medi Ambient.

Tema 15. Alguns Fons de les Nacions Unides. UNFPA Fons de Població de les Nacions Unides. UNICEF Fons de les Nacions Unides per a la Infància. ONU DONES.

Tema 16. Altres organismes especialitzats de les Nacions Unides. FAO. UNESCO. ACNUR. UNRWA. OCHA Oficina de les Nacions Unides per la Coordinació d'Assumptes Humanitaris.

Tema 17. L'Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic (OCDE) i el Comitè d'Ajuda al Desenvolupament (CAD). Direcció General de Cooperació de l'OCDE. Comitè d'Ajuda al Desenvolupament: membres, mandat i funcionament intern. Principals actuacions del CAD: estadístiques, instruments jurídics i avaluació de l'Ajuda Oficial al Desenvolupament (AOD) dels membres.

Tema 18. Política de cooperació internacional i desenvolupament de la Unió Europea. Breu evolució històrica. Estructura, instruments i modalitats. El consens europeu de desenvolupament. Evolució quantitativa de l'AOD de la UE.

Tema 19. L'Estratègia Global Gateway. Concepte i principis. L'Estratègia Global Gateway i la cooperació al desenvolupament europea.

Tema 20. GAVI, l'aliança per la vacunació. Creació i membres. Programa de vacunes. GAVI davant la covid-19.

Tema 21. Internacionalització dels drets humans: concepte, fonaments i garanties. Concepte i característiques dels drets humans. Procés d'internacionalització dels drets humans. Principals instruments internacionals dels drets humans en l'àmbit de les Nacions Unides. Mecanismes de protecció i garantia dels drets humans. Mecanismes de denúncia i participació que poden ser utilitzats pels actors de la cooperació davant casos de violacions de drets humans.

Tema 22. Dret internacional humanitari i drets humans. Procés de codificació del dret internacional humanitari: característiques i trets essencials. Relació entre dret internacional humanitari i dret internacional dels drets humans. Problemes actuals d'aplicació del dret internacional humanitari. La dimensió humanitària dels conflictes armats.

Tema 23. Desenvolupament i dret al desenvolupament. Evolució del concepte de desenvolupament, especialment en l'àmbit de les Nacions Unides, i la seva relació amb els drets humans. Nou concepte de desenvolupament humà i el seu enllaç amb els drets humans.

Tema 24. L'enfocament basat en els drets humans (EBDH). Com s'han d'entendre els drets humans en la cooperació. Noves eines i maneres d'integració dels drets humans, l'enfocament basat en els drets humans.





G  
O  
I  
B



Tema 25. La Llei 1/2023, de 20 de febrer, de cooperació per al desenvolupament sostenible i la solidaritat global. Principis, objectius i prioritats. Planificació, instruments i modalitats. Òrgans, actors i persones competents.

Tema 26. La cooperació espanyola al desenvolupament (I). Evolució històrica, del moviment 0,7 als nostres dies. Marc organitzatiu i normatiu de la cooperació espanyola. Els instruments de planificació.

Tema 27. La cooperació espanyola al desenvolupament II. L'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament (AECID). Estructura de l'AECID. Les unitats de cooperació a l'exterior. Instruments i modalitats. Evolució econòmica i dades.

Tema 28. La cooperació espanyola al desenvolupament III. L'AECID. La gestió de la cooperació delegada de la UE. La cooperació cultural per al desenvolupament. L'acció humanitària espanyola.

Tema 29. La cooperació descentralitzada espanyola. La cooperació al desenvolupament de les comunitats autònomes: marc general. La cooperació de les entitats locals. La Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP). Els fons municipals de solidaritat i cooperació de l'Estat espanyol. Principals instruments i modalitats de la cooperació descentralitzada: evolució quantitativa.

Tema 30. La cooperació universitària al desenvolupament. Conferència de Rectors de les Universitats Espanyoles (CRUE). Principis i línies prioritàries. Membres de CRUE, organització institucional. Principals projectes i accions.

Tema 31. La cooperació al desenvolupament del Govern de les Illes Balears (I). La creació i evolució de la Direcció General de Cooperació. La planificació estratègica: plans directors i plans anuals. L'Agència de Cooperació Internacional de les Illes Balears: creació, estructura, dades i extinció.

Tema 32. La cooperació al desenvolupament del Govern de les Illes Balears (II). Les principals convocatòries de subvenció. La cooperació directa de la Direcció General de Cooperació (DGC). Actuacions pròpies de la DGC d'educació per la transformació social. El Programa de Centres Educatius per la Ciutadania Global i Transformadora.

Tema 33. La Llei 8/2023, de 27 de març, de cooperació per a la transformació global de les Illes Balears (I). Disposicions generals: objecte, finalitats, àmbit d'aplicació, principis i enfocament. Planificació estratègica de la cooperació. Instruments i modalitats previstos.

Tema 34. La Llei 8/2023, de 27 de març, de cooperació per a la transformació global de les Illes Balears (II). Organització política autonòmica de cooperació. Recursos, finançament i control. Agents balears de cooperació per a la transformació global.

Tema 35. La normativa estatal de subvencions. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Reial decret 794/2010, de 16 de juny, pel qual es regulen les subvencions i ajudes en l'àmbit de la cooperació internacional.





G  
O  
I  
B



Tema 36. La normativa autonòmica de subvencions en l'àmbit de la cooperació. El Decret 15/2018, de 8 de juny, del règim especial de les ajudes a l'exterior en matèria de cooperació per al desenvolupament i solidaritat internacional. El Registre d'organitzacions no governamentals de desenvolupament de les Illes Balears.

Tema 37. Gestió de subvencions públiques per a les organitzacions no governamentals per al desenvolupament (ONGD). Justificació de subvencions: compte justificatiu i informe d'auditoria. Procediment de comprovació de subvencions públiques.

Tema 38. Els fons insulars de cooperació i solidaritat de les Illes Balears. El Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació: orígens, estructura i evolució pressupostària. El Fons Menorquí de Solidaritat: orígens, estructura i evolució pressupostària. El Fons Pitiús de Solidaritat i Cooperació: orígens, estructura i evolució pressupostària.

Tema 39. La cooperació al desenvolupament de la Universitat de les Illes Balears. L'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i la Solidaritat (OCDS). Orígens i estructura. Principals línies d'acció de l'OCDS. El CD2 Centre de Documentació en Cooperació al Desenvolupament.

Tema 40. Les organitzacions no governamentals de desenvolupament. Orígens i evolució (I). Anys cinquanta i seixanta: les primeres organitzacions. Les ONGD de segona i tercera generació. La quarta generació d'ONGD fins a l'actualitat. Tipologia i característiques pròpies de les ONGD.

Tema 41. Les organitzacions no governamentals de desenvolupament (II). Marc jurídic. Les associacions: marc jurídic. Les fundacions: marc jurídic. La fiscalitat de les ONGD.

Tema 42. Les ONGD a Espanya. Origen i evolució de les ONGD a Espanya. La Coordinadora ONGD-Espanya (CONGDE) i altres xarxes de coordinació estatals. El codi de conducta de la CONGDE. Estat actual del sector: dades i estadístiques.

Tema 43. Les ONGD a les Illes Balears. Origen i evolució de les ONGD a les Illes Balears. La coordinadora d'ONGD de les Illes Balears (CONDIB). Les entitats de comerç just a les Illes Balears. Estat actual del sector: dades i estadístiques.

Tema 44. L'eficàcia de l'ajuda. Declaracions de París, Accra i Busan. La coherència de les polítiques per al desenvolupament.

Tema 45. Modalitat de Cooperació triangular. Concepte i especificitats. Cooperació triangular Europea amb Amèrica Llatina. Cooperació Sud-Sud

Tema 46. Principals anàlisis de l'enfocament del marc lògic. Anàlisi de participació. Anàlisi de problemes. Anàlisi d'objectius. Anàlisi d'alternatives.

Tema 47. La formulació segons el marc lògic (I). Objectiu estratègic i objectius específics. Els resultats. Les activitats.

Tema 48. La formulació segons el marc lògic (II). Els indicadors. Les fonts de verificació. Els factors externs.

Tema 49. La gestió per a resultats de desenvolupament (GpRD). La GpRD: concepte. Evolució i versions d'una mateixa proposta. La GpRD com a eina: passos per al seu ús.



G  
O  
I  
B

Tema 50. Migracions i globalització. Introducció a les migracions. Gènere i migracions. Migracions mediambientals. Contextos migratoris.

Tema 51. Migracions i drets humans. Refugiats, desplaçats i demandants d'asil. Tràfic de persones. Trànsit migratori i drets humans. Protecció internacional de persones LGBTI.

Tema 52. Gestió estratègica a les organitzacions no governamentals (ONG). El context de la gestió en les organitzacions no governamentals. Especificitats de la gestió a les ONG. Missió, visió i valors. Factors claus d'èxit. La planificació estratègica en el sector no lucratiu.

Tema 53. Acció humanitària (I). Conceptes i principis bàsics. Ajudes d'emergència i acció humanitària: conceptes, criteris i àmbits d'intervenció. Població desplaçada i població refugiada: conceptes, règim internacional i instruments per a la protecció de persones refugiades. Situació internacional humanitària actual. Els principis humanitaris, marc jurídic i dret internacional humanitari.

Tema 54. Acció humanitària (II). Identificació i detecció de necessitats en projectes d'acció humanitària. Logística i distribució d'ajuda d'emergència. Gestió i avaluació d'operacions d'acció humanitària en el terreny.

Tema 55. Acció humanitària (III). La igualtat de gènere en l'acció humanitària. Gestió de la qualitat, la Carta Humanitària, el projecte Esfera i altres iniciatives internacionals de qualitat. Cimera Mundial Humanitària: Grand Bargain i els compromisos adoptats. Canvi climàtic i desastres ambientals en les emergències humanitàries.

Tema 56. Actors governamentals de l'acció humanitària. Nacions Unides: l'Oficina per a la Coordinació de l'Ajuda Humanitària i el Comitè Permanent Interinstitucional. Agències operatives del sistema de les Nacions Unides. Unió Europea: l'Oficina Humanitària de la Comissió Europea i el futur de l'acció humanitària. L'Oficina d'Acció Humanitària espanyola.

Tema 57. Acció humanitària des de la perspectiva de les ONG. Origen i evolució de les ONG de caràcter humanitari. El Comitè Internacional de la Creu Roja i el seu paper en el món actual. Societats Nacionals de Creu Roja i Mitja Lluna Roja i la Federació Internacional. Evolució i complexitat de les principals ONG.

Tema 58. Execució i seguiment de projectes. Conceptes bàsics de direcció i gestió de projectes. Pla operatiu, seguiment i control de la gestió del projecte. Instrument de recollida de dades. Gestió de riscos.

Tema 59. Avaluació de projectes de cooperació per al desenvolupament (I). Consideracions bàsiques. Tipus d'avaluació. La programació de l'avaluació i els termes de referència. Agents en avaluació. Les parts interessades (stakeholders). Criteris d'avaluació: eficiència, eficàcia, impacte, pertinència i viabilitat.

Tema 60. Avaluació de projectes de cooperació per al desenvolupament (II). Tècniques i eines. Tècniques quantitatives. Anàlisi economicofinancera i mesurament d'impacte. Tècniques qualitatives i participatives. Indicadors d'avaluació. Informe final d'avaluació.







G  
O  
I  
B  
/

Tema 61. Principals sectors d'acció en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament (I). Salut. Desenvolupament rural i seguretat alimentària. Educació. Governabilitat democràtica.

Tema 62. Principals sectors d'acció en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament (II). Aigua i sanejament. El paper de l'aigua en el desenvolupament humà, la salut i el medi ambient. Principals vies de transmissió de malalties relacionades amb l'aigua. La promoció de la salut i la salut ambiental. Recursos hídrics. Prospecció i proveïment. Tecnologies apropiades relacionades amb l'aigua. El sanejament ambiental.

Tema 63. Principals sectors d'acció en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament (III). Medi ambient i sostenibilitat ecològica. Elements bàsics del desenvolupament sostenible, noves teories del desenvolupament sota l'enfocament de sostenibilitat. Les conferències internacionals sobre el medi ambient: de Rio 1992 a Dubai 2023 (COP 28). La crisi ambiental i la pobresa. Vulnerabilitat i medi ambient. Canvi climàtic i cooperació per al desenvolupament. Aliances amb els moviments ecologistes i agents del Sud.

Tema 64. Gènere, cooperació i desenvolupament humà. Història de la teoria feminista. Influències feministes en les agendes de desenvolupament: del MED al GED i del GED a l'enfocament de drets humans. Crítiques feministes a les polítiques de desenvolupament i noves alternatives.

Tema 65. Crítiques feministes al model de desenvolupament. Dones i pobresa. Teories sobre la feminització de la pobresa. Democràcia i participació política de les dones. Drets sexuals i reproductius.

Tema 66. Estratègies de gènere en la cooperació al desenvolupament. Elements d'anàlisi de gènere en la identificació i/o avaluació de projectes de desenvolupament. Les dimensions de l'apoderament. Cooperació transformadora feminista.

Tema 67. Educació per a la transformació social (I). Origen i conceptes bàsics. Les cinc generacions de l'educació per al desenvolupament. De l'educació per a la ciutadania global a l'educació per a la transformació social: enfocament global/local i polític/pedagògic.

Tema 68. Educació per a la transformació social (II). Estratègies didàctiques i metodologies. Noves metodologies de l'educació per a la transformació social (EPTS). L'Estratègia d'Educació per a la Transformació Social de les Illes Balears 2021-2026.

Tema 69. Els cooperants: voluntaris i remunerats. Marc jurídic. Característiques dels cooperants. Formació i deontologia. L'estatut del cooperant.

Tema 70. Comunicació, cooperació internacional al desenvolupament i transformació social. Societat del coneixement i desenvolupament mediàtic. Mitjans de comunicació i el seu discurs sobre desenvolupament, cooperació i temes relacionats. Conceptualització d'una estratègia de comunicació. Mecanismes, eines, mitjans i missatges.



G  
O  
I  
B**Escala prevenció de riscos laborals, especialitat prevenció de riscos laborals**

Tema 1. Marc normatiu de prevenció de riscos laborals a la Unió Europea. Directives europees principals. Agència Europea de Seguretat i Salut Laboral.

Tema 2. Marc normatiu de la prevenció de riscos laborals a Espanya: antecedents i normativa actual. Estratègia Espanyola de Seguretat i Salut en el Treball 2023-2027.

Tema 3. Institucions bàsiques en prevenció de riscos laborals: organismes tècnics competents de les comunitats autònomes, Inspecció de Treball i Seguretat Social, Institut Nacional de Seguretat i Salut al Treball, Fundació per a la Prevenció de Riscos Laborals.

Tema 4. La Llei 7/2018, de 31 de juliol, de promoció de la seguretat i la salut en el treball a les Illes Balears. Estratègia de Seguretat i Salut Laboral de les Illes Balears 2023-2027.

Tema 5. Aplicació de la Llei de prevenció de riscos laborals a col·lectius específics: treballadors autònoms i treballadors d'empreses de treball temporal.

Tema 6. Modalitats d'organització preventiva. Tipus, funcions, mitjans tècnics i humans. Auditories del sistema de prevenció de riscos laborals regulades pel capítol V del Reglament dels serveis de prevenció.

Tema 7. Adaptació de la Llei de prevenció a les administracions públiques. Implantació de la gestió de la prevenció de riscos laborals a l'Administració de la CAIB: modalitat preventiva, representació dels treballadors, etc.

Tema 8. Coordinació d'activitats empresarials: principis comuns, especificitats.

Tema 9. Condicions de treball i salut. Riscos i danys derivats del treball. Epidemiologia laboral.

Tema 10. Gestió de la prevenció de riscos laborals: Pla de Prevenció de Riscos Laborals. Avaluació de riscos: necessitat i elecció dels mètodes d'avaluació. Planificació preventiva.

Tema 11. Registres administratius relacionats amb la prevenció: Registre d'Empreses Acreditades en el Sector de la Construcció, Registre d'Empreses amb Risc d'Amiant, Registre de Delegats de Prevenció, aplicació SERPA i Registre dels Serveis de Prevenció. Normativa i funcionament dels registres.

Tema 12. Gestió dels treballadors especialment sensibles, maternitat (embaràs, lactància), i menors. Protecció davant dels riscos derivats del treball.

Tema 13. Formació en prevenció de riscos laborals. Anàlisi de necessitats formatives. Plans i programes en formació. Tècniques educatives. Seguiment i avaluació de la formació.

Tema 14. Accidents de treball. Anàlisi i avaluació general del risc d'accident. Investigació d'accidents com a tècnica preventiva. Anàlisi estadística d'accidents.

Tema 15. Normes: concepte de norma de seguretat, classificació i contingut. Senyalització en seguretat.

Tema 16. Prevencions. Proteccions col·lectives.

Tema 17. Protecció individual. Tipus, selecció i ús dels equips de protecció individual.



G  
O  
I  
B  
/

Tema 18. Riscs derivats dels llocs de treball. Condicions mínimes de seguretat als llocs de treball.

Tema 19. Incendis: conceptes bàsics sobre causes i propagació. Mesures de detecció, alarma i protecció contra incendis. Mesures d'emergència als centres de treball. Plans d'emergència i d'autoprotecció.

Tema 20. Màquines. Riscs associats a l'ús de màquines. Mesures de prevenció.

Tema 21. Seguretat general de productes. Marca CE. Productes certificats.

Tema 22. Equips de treball: definició i concepte. Avaluació i prevenció dels riscos associats al seu ús.

Tema 23. Manutenció mecànica: grues torre, muntacàrregues, carretons elevadors, ponts grua. Emmagatzematge i transport.

Tema 24. Conceptes bàsics d'electricitat. Tipus de contacte i protecció contra els riscs.

Tema 25. Protecció dels riscs elèctrics: treballs en la proximitat.

Tema 26. Construcció: normativa, gestió, agents, documentació, obligacions.

Tema 27. Construcció: equips, procediments, riscs, mesures preventives i de protecció en obres d'edificació, fases d'excavacions i moviments de terres, cimentacions i estructures.

Tema 28. Construcció: equips, procediments, riscs, mesures preventives i de protecció en obres d'edificació, fases d'obres de maçoneria i cobertes.

Tema 29. Construcció: equips, procediments, riscs, mesures preventives i de protecció en obres d'edificació, fases de revestiments i instal·lacions.

Tema 30. Construcció: equips, procediments, riscs i mesures preventives en obres civils.

Tema 31. Riscs de seguretat i mesures preventives en treballs específics: espais confinats i atmosferes explosives.

Tema 32. Riscs de seguretat i mesures preventives en treballs específics: agricultura i pesca.

Tema 33. Treball en alçada i treball a la intempèrie. Seguretat en treballs verticals: principals riscs i mesures preventives.

Tema 34. Higiene industrial. Concepte i objectius. Contaminants, classificació i efectes.

Tema 35. Agents químics. Toxicologia laboral. Criteris de valoració: valors límit ambientals i valors límit biològics. Mesures de control.

Tema 36. Metodologia de mesurament dels contaminants químics. Estratègia de mostreig. Normes UNE-EN 689:2019 i UNE-EN 482:2021.

Tema 37. Renou: fonaments d'acústica, efectes del renou. Avaluació de l'exposició dels treballadors i mesures de control.

Tema 38. Vibracions: efectes sobre l'organisme i mesures de control. Avaluació de l'exposició dels treballadors i mesures de control.

Tema 39. Ambient tèrmic. Mecanismes de termoregulació i d'intercanvi de calor entre l'organisme i l'ambient. Mètodes de valoració. Control de l'exposició.

Tema 40. Radiacions no ionitzants i radiacions ionitzants. Efectes sobre l'organisme i mesures de protecció.





G  
O  
I  
B  
/

- Tema 41. Agents biològics. Efectes, avaluació i control.
- Tema 42. Agents cancerígens. Treballs amb amiant. Riscs i mesures de prevenció.
- Tema 43. Normativa aplicable als treballs amb risc d'exposició a amiant. Plans de treball per a feines amb risc d'exposició a amiant.
- Tema 44. Riscos higiènics i mesures preventives en treballs específics: fusteria.
- Tema 45. Riscs higiènics i mesures preventives en treballs específics: centres sanitaris, laboratoris.
- Tema 46. Ergonomia: concepte i objectius. Concepció i disseny del lloc de treball. Antropometria. Espai de treball.
- Tema 47. Avaluació ergonòmica de l'ambient físic i mesures preventives i correctores: renou.
- Tema 48. Avaluació ergonòmica de l'ambient físic i mesures preventives i correctores: temperatura.
- Tema 49. Avaluació ergonòmica de l'ambient físic i mesures preventives i correctores: il·luminació.
- Tema 50. Càrrega física de treball. Trastorns musculoesquelètics associats a postures, forces i moviments. Rellevància dels trastorns musculoesquelètics en determinats sectors (hoteleria, comerç, distribució, construcció, etc.).
- Tema 51. Riscs associats a la manipulació manual de càrregues. Mètodes específics d'avaluació: aixecament, transport i empenta, i arrossegament.
- Tema 52. Riscs associats a la càrrega postural i als moviments repetitius. Tronc, coll i extremitats superiors. Mètodes específics d'avaluació en funció dels diferents tipus de factors de risc.
- Tema 53. Riscs i mesures preventives en la utilització de pantalles de visualització de dades. Riscs associats a les noves tecnologies i al teletreball.
- Tema 54. Introducció de noves tecnologies i la seva aplicació en la disciplina d'ergonomia: tecnologia MOCAP, electromiografia, llits elevables, carros motoritzats, exoesquelets, etc.
- Tema 55. Psicociologia: conceptes bàsics. Factors de risc psicosocial. Avaluació: conceptes bàsics. Procediment d'avaluació. Mètodes i instruments d'avaluació de riscos psicosocials.
- Tema 56. La càrrega mental del treball. Concepte, característiques i avaluació. Mesures de prevenció.
- Tema 57. Estrès, síndrome d'esgotament professional (burnout) i assetjament psicològic (mobbing).
- Tema 58. Intervenció psicosocial. Nivells d'intervenció. Tècniques de modificació de conducta.
- Tema 59. Medicina del treball I: patologia laboral.
- Tema 60. Medicina del treball II: vigilància de la salut.
- Tema 61. Medicina del treball III: primers auxilis.
- Tema 62. Malalties professionals: notificació i investigació.
- Tema 63. Principals malalties professionals associades a factors de riscos ergonòmics. Investigació i avaluació de riscos. Mesures preventives que cal adoptar.





G  
O  
I  
B  
/

Tema 64. Malalties professionals associades a factors de riscos higiènic. Investigació i avaluació de riscos. Mesures preventives que cal adoptar.

Tema 65. Concepte i determinants de la salut. Concepte d'empresa saludable i la seva relació amb la salut laboral. Xarxa Espanyola d'Empreses Saludables.

Tema 66. Riscos i mesures preventives en treballs específics: hoteleria. XVI Conveni Col·lectiu de les Illes Balears (2023-2025).

Tema 67. Riscos i mesures preventives en treballs específics: distribució.

Tema 68. La subcontractació en el sector de la construcció: àmbit, límits, exigències, obligacions, registre d'empreses.

Tema 69. Prevenció de riscos laborals en el VI Conveni General de Construcció.

Tema 70. Metodologia d'estudi de mètodes i temps per determinar la càrrega de treball de les cambres de pisos en condicions adequades de seguretat i salut, establerta a la Mesa de treball del sector d'hostaleria per a la salut laboral.





GOIB



## Escala sanitària, especialitat inspecció mèdica

Tema 1. La Llei general de sanitat: el sistema nacional de salut.

Tema 2. Les competències de l'Estat en la Llei general de sanitat. Les competències sanitàries de l'Estat. La sanitat exterior: disposicions reguladores bàsiques. Les relacions sanitàries internacionals. Altres competències de l'Estat en matèria sanitària.

Tema 3. Les competències sanitàries de les comunitats autònomes. El procés de transferències. Les lleis d'ordenació sanitària de les comunitats autònomes.

Tema 4. La coordinació i la cooperació de les administracions públiques sanitàries: el Consell Interterritorial del Sistema Nacional de Salut. La Llei de cohesió i qualitat del sistema nacional de salut: especial referència al sistema d'informació sanitària, qualitat, plans integrals, actuacions coordinades en salut pública i seguretat alimentària i participació social.

Tema 5. Ministeri de Sanitat i Consum: òrgans superiors i funcions. Organismes públics adscrits al Ministeri: descripció orgànica i funcions generals.

Tema 6. Els organismes internacionals. L'ONU i les seves oficines especialitzades. L'OIT. L'Organització Mundial de la Salut. El Reglament sanitari internacional. La Unió Europea: ordenament jurídic i integració en l'ordenament jurídic espanyol.

Tema 7. La planificació sanitària. Concepte. Fases. Factors polítics i econòmics en el disseny de polítiques sanitàries. Els programes de salut i l'avaluació d'aquests programes.

Tema 8. La Llei de salut: objecte i abast de la Llei. Sistema balear de salut. Concepte. Funcions. Principis del sistema. Drets i deures dels ciutadans.

Tema 9. Pla de salut: concepte, marc legal, procés d'elaboració, aplicació a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 10. El concepte de qualitat sanitària. Concepte. Fases. Factors polítics i econòmics en el disseny de polítiques sanitàries. Els programes de salut i l'avaluació d'aquests programes.

Tema 11. L'hemodonació i els bancs de sang. Pla Nacional d'Hemoteràpia. Normativa legal bàsica. Mesures especials contra la SIDA i altres processos de transmissió hemàtics. El Banc de Sang i Teixits de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 12. La formació dels professionals sanitaris: estudi especial de la Llei d'ordenació de professions sanitàries. La formació pregraduada. La formació postgraduada: la regulació de la formació mèdica especialitzada i les àrees de capacitació específica. El sistema MIR. La formació contínua i el desenvolupament professional.

Tema 13. L'ètica en medicina. Els codis deontològics de les professions sanitàries. Els comitès nacionals d'ètica, els comitès assistencials i els comitès d'investigació. L'objecció de consciència en l'àmbit medicosanitari: marc legislatiu i constitucional. Reproducció humana assistida: aspectes mèdics i jurídics.

Tema 14. Els drets de la ciutadania en l'àmbit de la salut. Declaracions internacionals. La Llei bàsica reguladora de l'autonomia del pacient i de drets i obligacions





G  
O  
I  
B

en matèria d'informació i documentació clínica. Principis generals i desplegament actual.

Tema 15. La normativa de protecció de dades de caràcter personal. Disposicions generals. Principis de la protecció de dades. Drets de les persones. Fitxers de titularitat pública.

Tema 16. Estatut marc del personal estatutari dels serveis de salut. Contingut i desplegament.

Tema 17. Règim disciplinari en l'Estatut marc: la informació prèvia, la instrucció i la resolució de l'expedient. Procediment sancionador.

Tema 18. La responsabilitat civil i penal dels sanitaris. El deure de cures i de resultats. Les imprudències o la mala pràctica dels professionals sanitaris.

Tema 19. La responsabilitat patrimonial de l'Administració sanitària. Tramitació i gestió dels expedients. Emissió d'informes tècnics per la Inspecció Sanitària.

Tema 20. Acció protectora de la Seguretat Social: contingut i classificació de les prestacions. Caràcters generals. Requisits generals del dret a les prestacions.

Tema 21. Ordenació de prestacions sanitàries en el sistema nacional de salut.

Tema 22. Prestació ortoprotètica: antecedents, normativa legal bàsica.

Tema 23. Prestació d'oxigenoteràpia, aerosolteràpia i ventiloteràpia a domicili: normativa legal bàsica.

Tema 24. Hemodiàlisi concertada. Normativa legal.

Tema 25. Els reintegraments de despeses per utilització de serveis sanitaris aliens: normativa legal bàsica. Aplicació a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 26. Els reintegraments per dietes i desplaçaments de pacients en el Servei de Salut de les Illes Balears: regulació, tramitació i aplicació en el Servei de Salut de les Illes Balears.

Tema 27. El transport sanitari: normativa legal bàsica. Modalitats.

Tema 28. Trasllats de pacients beneficiaris del Servei de Salut de les Illes Balears a centres/serveis sanitaris fora de la seva àrea de salut.

Tema 29. Reclamacions, sol·licituds, iniciatives i suggeriments en l'àmbit sanitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 30. L'assistència sanitària a ciutadans de la Unió Europea en desplaçaments dels seus països d'origen: normativa legal bàsica.

Tema 31. El dret dels estrangers a l'assistència sanitària a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en aplicació de la normativa aplicable.

Tema 32. L'assistència sanitària en aplicació de convenis bilaterals entre Espanya i països no comunitaris.

Tema 33. Gestió del fons de cohesió sanitària.

Tema 34. Llei del medicament: medicaments reconeguts per la Llei i classes de medicaments. Ús racional del medicament.

Tema 35. La recepta mèdica: normativa aplicable. Models oficials de recepta mèdica en el sistema nacional de salut.

Tema 36. Medicaments sotmesos a prescripció i dispensació controlada: medicaments d'especial control mèdic. Medicaments d'ús i diagnòstic hospitalari.





G  
O  
I  
B



Tema 37. Medicaments subjectes a condicions especials de prescripció: medicaments psicòtrops i estupefaents. L'hormona de creixement i el Comitè Assessor per a la utilització terapèutica d'aquesta hormona a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 38. Control previ a la dispensació de medicaments i productes farmacèutics mitjançant el visat d'inspecció de les receptes mèdiques en el sistema nacional de salut.

Tema 39. Els efectes i accessoris: definició, finançament i subministrament, lliurament o dispensació.

Tema 40. Especialitats farmacèutiques genèriques: regulació, concepte, identificació, equivalència terapèutica.

Tema 41. L'aportació dels usuaris en la prestació farmacèutica del sistema nacional de salut. Preus de referència.

Tema 42. L'atenció primària. Funcions i organització. Desenvolupament a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 43. Àrees de salut i zona bàsica de salut: concepte, naturalesa i principis generals.

Tema 44. L'atenció especialitzada. Organització hospitalària. Desenvolupament a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Fundacions sanitàries.

Tema 45. Hospitals i serveis de referència. La xarxa hospitalària d'utilització pública.

Tema 46. Coordinació de les urgències i emergències a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: marc normatiu, dependència orgànica i funcional. Servei d'urgències: vinculació i funcionament.

Tema 47. El consentiment informat: implantació en el sistema nacional de salut.

Tema 48. Autonomia del pacient i de drets i obligacions en informació i documentació clínica.

Tema 49. La història clínica: estructura, emplenament, conservació, arxius.

Tema 50. Sistemes de classificació i codificació de pacients. Classificació internacional de malalties de l'OMS: estructura i revisions. Els GRD i PMC: finalitat i utilitat.

Tema 51. Contractes de gestió: concepte, objectius, cartera de serveis, finançament, recursos humans.

Tema 52. Gestió hospitalària: el cost per procés.

Tema 53. Auditories sanitàries: concepte i mètodes.

Tema 54. L'assistència sanitària concertada a les Illes Balears. Normativa legal de l'assistència prestada amb mitjans aliens.

Tema 55. La Llei de prevenció de riscos laborals: objecte d'aplicació. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut a la feina. La Llei de prevenció de riscos laborals: drets i obligacions. Els serveis de prevenció. Referència legislativa de la prevenció de riscos laborals a l'Administració general de l'Estat. Normativa aplicable en matèria de prevenció de risc.

Tema 56. La seguretat hospitalària. Mesures de protecció en instal·lacions elèctriques. Protecció contra incendis. Protecció davant radiacions ionitzants. Altres riscos hospitalaris.







G  
O  
I  
B  
/

Tema 57. Gestió de residus sanitaris: generació, segregació, recollida, emmagatzematge, processament, transport i tractament. La salut laboral i els residus. Residus radioactius i biològics. Maneig de productes citostàtics.

Tema 58. Accidents de treball: concepte, declaració, responsabilitat, prestacions i peculiaritats. Les seqüeles dels accidents de treball. Lesions permanents no invalidants.

Tema 59. La malaltia professional: concepte, declaració, requisits.

Tema 60. Les malalties relacionades amb el treball (MRT): concepte, classificació i característiques generals. Diferenciació amb la malaltia professional.

Tema 61. La incapacitat temporal: concepte, beneficiaris, durada i quantia de la prestació.

Tema 62. Peculiaritats de la incapacitat temporal i permanent en els accidents de treball i malalties professionals.

Tema 63. Avaluació i control de la incapacitat temporal: criteris per a la correcció de desviacions. Els estàndards de durada. Codificació CIE-9-MC.

Tema 64. Programes d'inspecció en el control de la incapacitat temporal. Programes sobre centres propis. Acord marc entre l'INSS i l'IB-SALUT.

Tema 65. L'Institut Nacional de la Seguretat Social, les MATMPSS i les empreses col·laboradores en la gestió de la incapacitat temporal.

Tema 66. Control de la incapacitat temporal duta a terme pels serveis mèdics dels serveis de salut, de les entitats gestores i de les MATMPSS.

Tema 67. La protecció per incapacitat permanent. Classes i graus, qualificació i revisió.

Tema 68. Els equips de valoració d'incapacitats.

Tema 69. Les mútues d'accidents de treball i malalties professionals de la Seguretat Social: naturalesa jurídica i caràcters.

Tema 70. Les MATMPSS: constitució, organització i funcionament. La col·laboració en la gestió. Col·laboració de les empreses: obligatòria i voluntària. Actuacions dels serveis de salut laboral en les entitats col·laboradores de la Seguretat Social.





GOIB



## **2.2. Temari matèries específiques**

### **2.2.2. Cos Facultatiu Tècnic**

#### **Escala d'arquitectura tècnica**

Tema 1. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears (I). Principis generals. Competències administratives. Classificació del sòl. Conceptes generals. Drets i deures de la propietat.

Tema 2. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears (II). Planejament urbanístic. Gestió i execució del planejament.

Tema 3. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears (III). Exercici de les facultats relatives a l'ús i edificació del sòl. Expropiació forçosa per raó d'urbanisme. La intervenció preventiva en l'edificació i l'ús del sòl.

Tema 4. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears (IV). La disciplina urbanística: la inspecció i les infraccions urbanístiques. Sancions. Llicències o ordres d'execució incompatibles amb l'ordenació urbanística. Procediments en matèria de disciplina urbanística.

Tema 5. El Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre. Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

Tema 6. La Llei 6/1999, de 3 d'abril, de les directrius d'ordenació territorial de les Illes Balears i de mesures tributàries. Llei 6/1997, de 8 de juliol, del sòl rústic de la CAIB.

Tema 7. La Llei 8/2012, de 19 de juliol, del turisme de les Illes Balears.

Tema 8. Principis i criteris de valoració dels béns immobles. Sistemes de valoració. Mètodes de valoració. Comparació amb el mercat: components del valor a preus de mercat (en venda i lloguer). Estudis del mercat immobiliari: aplicacions.

Tema 9. Cost de reposició o reemplaçament: cost actual. La depreciació dels béns immobles: classes. Rendibilitat dels immobles urbans. Rendiment i despeses. Actualització de rendiments (rendes) presents i futurs. Influència de la legislació sobre arrendaments urbans i de les limitacions administratives de la rendibilitat en el valor dels immobles.

Tema 10. Valor de les construccions. Valoració analítica i valoració sintètica. Procediment d'amidament. Valor unitari. Valor intrínsec o de cost i cost de reposició. Depreciacions.

Tema 11. La Llei 5/2018, de 19 de juny, d'habitatge de les Illes Balears.

Tema 12. Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears.

Tema 13. Conservació del paisatge i defensa de la naturalesa. Protecció de les àrees naturals d'interès especial. Legislació específica de la CAIB per a la protecció del medi natural.

Tema 14. La Llei 12/1998, de 21 de desembre, del patrimoni històric de les Illes Balears.

Tema 15. La Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE).





G  
O  
I  
B



Tema 16. Codi tècnic de l'edificació (CTE). Disposicions generals. Condicions tècniques i administratives. Exigències bàsiques. Contingut del projecte. Documentació del seguiment de l'obra.

Tema 17. Codi tècnic de l'edificació (CTE). DB SI – Seguretat en cas d'incendi.

Tema 18. Codi tècnic de l'edificació (CTE). DB SUA – Seguretat d'utilització i accessibilitat. Llei 8/2017, de 3 d'agost, d'accessibilitat universal de les Illes Balears. Ordre TMA/851/2021, de 23 de juliol, condicions bàsiques d'accessibilitat en espais públics urbanitzats.

Tema 19. Codi tècnic de l'edificació (CTE). DB HS – Salubritat.

Tema 20. Codi tècnic de l'edificació (CTE). DB HE – Estalvi d'energia.

Tema 21. Codi tècnic de l'edificació (CTE). DB HR – Protecció enfront dels renous.

Tema 22. Reial decret 105/2008, de producció i gestió de residus de construcció i demolició. Els residus de construcció i demolició a la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular. Reial decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat. Els residus de construcció i demolició a la Llei 8/2019, de 19 de febrer, de residus i sòls contaminats de les Illes Balears. L'estudi i el pla de gestió de residus en les obres de construcció i demolició.

Tema 23. Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes, i les seves modificacions. La servitud de trànsit, de protecció i la zona d'influència i la seva incidència en els diferents tipus de sòl.

Tema 24. L'informe d'avaluació dels edificis (IAE) i la certificació energètica d'edificis. Normativa. Contingut. Tramitació administrativa.

Tema 25. Enderrocament d'obres i edificacions. Apuntaments. Tipologia. Control i seguretat d'aquestes obres.

Tema 26. La metodologia de restauració arquitectònica: presa de dades, assajos previs, diagnòstic i intervenció. Contingut dels projectes de restauració. Treballs previs a la restauració: apuntaments, excavacions, apuntaments i mitjans auxiliars a edificis històrics. Incidència de l'arqueologia i altres disciplines. El control de la qualitat en obres de restauració.

Tema 27. Condicionament del terreny. Excavacions a cel obert, buidatges i desmunts. Excavacions a pous, rases i estintolaments. Processos i condicions d'execució. Tipus d'estintolaments. Rebliments: tipus i sistemes de compactació. Millora o reforç del terreny. Mesures de seguretat durant l'execució dels treballs. Criteris d'amidament i valoració.

Tema 28. Fonaments. Tipologia. Estudi geotècnic, pressió admissible sobre el terreny. Rases i pous per a fonamentació. Amidaments i valoració. Control d'execució i de qualitat.

Tema 29. Rehabilitació d'estructures de formigó armat. Patologies. Sistemes de reparació i rehabilitació.

Tema 30. Estructures de fusta. Tipologia. Control d'execució i control de qualitat. Patologies. Sistemes de reparació i rehabilitació.

Tema 31. Estructures metàl·liques. Tipologia. Control d'execució i control de qualitat. Patologies. Sistemes de reparació i rehabilitació.



G  
O  
I  
B  
/

Tema 32. Cobertes. Tipologia. Prescripcions tècniques. Patologia i reparació. control d'execució i control de qualitat. Manteniment.

Tema 33. Façanes i tancaments a edificis històrics. Tipus. Patologies i el seu reconeixement en els suports de pedra i revestiments. Patologies i el seu reconeixement a les fusteries. Procediments de restauració. Criteris d'amidament i valoració.

Tema 34. Estructures de formigó en el Reial decret 470/2021. Codi estructural. Criteris generals. Propietats dels materials. Durabilitat. Execució. Gestió de la qualitat de projecte, dels productes i de l'execució. Vida de servei.

Tema 35. Les humitats a l'edificació. Definicions i tipologia. Anàlisi del fenomen, causes i efectes: humitats per filtració, per absorció i per condensació. Mesures preventives per a la seva reparació i tractament.

Tema 36. Instal·lació elèctrica a l'edificació. Elements d'una instal·lació. Circuits de distribució i d'habitatges. Normes de seguretat de les instal·lacions. Amidament i valoració. Control d'execució.

Tema 37. Instal·lacions de subministrament d'aigua per a consum. Criteris sanitaris segons la normativa vigent. Elements d'una instal·lació. Tipus de canonades. Amidament i valoració. Control d'execució.

Tema 38. Instal·lacions de calefacció, climatització, ventilació i gas. Tipologies. Elements d'una instal·lació. Control d'execució. Manteniment.

Tema 39. Instal·lacions amb energies alternatives i arquitectura bioclimàtica. Conceptes bàsics. Tipologies. Sistemes constructius i materials. Manteniment.

Tema 40. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (I). Delimitació dels tipus contractuals. Contractes: contingut mínim, perfecció i forma. Invalidesa, nul·litat i anul·labilitat. Parts en el contracte. Classificació i solvència de les empreses. Objecte, pressupost i valor estimat.

Tema 41. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (II). Els plecs de prescripcions tècniques particulars. Procediment d'adjudicació. Contractes d'obres: actuacions preparatòries, execució, modificació, compliment, recepció, responsabilitat per vicis ocults. Resolució del contracte d'obres, causes i efectes.

Tema 42. El control de qualitat a les obres d'edificació. Aspectes generals. Normativa. Programes de control. Certificats de conformitat i distintius de qualitat. Controls obligatoris, metodologia.

Tema 43. Legislació de prevenció de riscos en la construcció. Aspectes generals. Avaluació de riscos. L'estudi de seguretat i salut, contingut i obligatorietat. Tramitació de la documentació de seguretat i salut, abans i durant l'obra.

Tema 44. Les mesures de seguretat i salut a la fase d'obra: implantació de l'obra, proteccions col·lectives, proteccions individuals, senyalització, reunions i formació. Actes de seguretat.

Tema 45. Els habitatges de protecció oficial. Normativa vigent. Normes de disseny i qualitat. Control de l'Administració. Règim de desqualificacions.

Tema 46. Execució d'una obra. La direcció d'obres. Concepte legal. Competències i responsabilitat de la direcció facultativa. Documentació de seguiment de l'obra de





G  
O  
I  
B



la direcció facultativa i la coordinació de seguretat. Acta de replanteig i acta de recepció. Les certificacions d'obra. Modificacions d'obra. Liquidació final i termini de garantia.

Tema 47. Organització d'una obra. Pla d'una obra. Diagrama de Gantt. Sistema PERT, temps i probabilitat del compliment de les previsions. Sistema PERT-costs. Execució d'una obra. Règim econòmic i actualització de costos mitjançant índexs, coeficients i aplicació del règim de revisió de preus.

Tema 48. Documentació dels treballs o actuacions de manteniment dels edificis. El llibre de l'edifici. Elements constructius de l'edifici: les recomanacions d'ús, manteniment i conservació. Periodicitat, revisions i comprovacions de les operacions realitzades. Anàlisi de la vida útil de les instal·lacions: substitucions, reposicions. El cost de la conservació.

Tema 49. Habitabilitat. Cèdules. Nivells mínims d'habitabilitat. Inspeccions.

Tema 50. Arquitectura tradicional de les Illes Balears. Sistemes i elements constructius. Patologies.



G  
O  
I  
B

### **Escala enginyeria tècnica, especialitat enginyeria tècnica agrícola**

Tema 1. El sector agrari i alimentari. Evolució històrica. Macromagnituds del sector agrari europeu, espanyol i balear. Ús del sòl i aspectes de la seva distribució. El sector agroalimentari a Espanya i a les Illes Balears. La població activa agrària de les Illes Balears. La renda agrària a Espanya i a les Illes Balears.

Tema 2. Les assegurances agràries: regulació, cobertures, plans i finançament. Previsió de l'Estat i de les comunitats autònomes en cas de danys catastròfics.

Tema 3. El règim de pagaments directes en el període 2023-2027. Ajuda bàsica a la renda per a la sostenibilitat i pagaments complementaris de la PAC. Establiment dels nous drets de pagament bàsic. Reserva nacional de drets de pagament bàsic. Convergència interna. Activitat agrària i agricultor actiu. Els ecorègims. Les ajudes a la renda associades a l'agricultura i la ramaderia. Monitoratge de les ajudes. La situació a les Illes Balears.

Tema 4. La condicionalitat: els requisits legals de gestió i les bones condicions agràries i mediambientals. El canvi de model per al període 2023-2027. El sistema d'assessorament a les explotacions. La condicionalitat social. Penalitzacions. Controls.

Tema 5. Sistema d'Informació de les Explotacions Agràries (SIEX). Normativa reguladora. Registre d'Explotacions Agràries: normativa reguladora, contingut mínim del registre, tipus. Quadern d'explotació: normativa, contingut mínim.

Tema 6. El Pla de Desenvolupament Rural (PDR) de les Illes Balears: objectius i prioritats. Període 2023-2027, ajudes SIG: ajudes agroambientals, agricultura i ramaderia ecològica i ajudes compensatòries. Mesures no incloses en el Sistema Integrat de Gestió i Control. El programa «Leader». Finançament de la política de desenvolupament rural a les Illes Balears.

Tema 7. L'empresa agrària. Característiques diferencials. Estructura productiva. Tipologia: agricultura de secà, de regadiu extensiu, de regadiu intensiu, ramaderia extensiva, ramaderia intensiva, agroindustrial i agroalimentària. Paràmetres econòmics aplicats per establir-la: marge brut, unitats de dimensió econòmica (UDE). Perspectives. L'explotació familiar agrària.

Tema 8. Els mitjans de producció utilitzats en l'empresa agrària: les llavors i plantes de reproducció vegetativa, fertilitzants, maquinària i equips. Tipologia i característiques. Tècniques d'aplicació. Problemàtica agroambiental. Legislació que els regula. La tecnologia: importància, classes i incidència en els mitjans de producció agrària. Noves tecnologies agràries.

Tema 9. L'energia en la producció agrària. Consums, estructura i cost. Tipus d'energia i de combustibles: característiques. L'estalvi energètic. Les energies alternatives i renovables. El canvi climàtic. L'Acord de París. Fons d'emissió de gasos amb efecte d'hivernacle en l'agricultura.

Tema 10. L'aigua com a factor de producció en l'agricultura. Importància regional de l'aigua a Espanya i a les Illes Balears. La relació aigua-sòl-planta. Aspectes fisiològics. Balanç hídric.



G  
O  
I  
B

Tema 11. Ús agrari de l'aigua a les Illes Balears. Consums, estructura i estacionalitat. El reg. Principals tècniques de reg. L'estalvi d'aigua i les tècniques de reg. El cost de l'aigua. La qualitat de les aigües per al reg.

Tema 12. El clima. El clima com a condicionant de l'agricultura. Factors climàtics principals. Les regions climàtiques a Espanya. La tecnologia i les restriccions climàtiques. La bioclimatologia.

Tema 13. La Directiva 2000/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2000, per la qual s'estableix un marc comunitari d'actuació en l'àmbit de la política d'aigües. El Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'aigües: abocaments, autoritzacions i concessions. El Pla Hidrològic de les Illes Balears. Les comunitats de regants.

Tema 14. Procediments generals de tractament de l'aigua. Contaminacions de les aigües i vulnerabilitat dels aquífers de les Illes Balears. L'efecte de l'agricultura i la ramaderia en la contaminació, la sobreexplotació i la salinització dels aquífers illencs. Reutilització d'aigües residuals depurades. Normativa reguladora. Els llots de depuració d'aigües residuals: normativa reguladora i usos agrícoles.

Tema 15. El sòl. Concepte i gènesi. Factors formadors. El sòl com a factor de producció en l'agricultura. Tècniques per a l'estudi del sòl. El perfil del sòl. Propietats fisicoquímiques del sòl. Les relacions sòl-planta. Tipologia dels sòls a les Illes Balears. Erosió i efecte de l'agricultura en el manteniment, la conservació i la gestió sostenible del sòl. La llaurada i les seves tècniques.

Tema 16. Els cereals d'hivern i d'estiu. Espècies, varietats i importància econòmica. Zones de conreu principals i rendiments. Importància a les Illes Balears. Tècniques de conreu: llaurada, sembra, adobament i herbicides. Plagues, malalties, alteracions fisiològiques i el seu tractament.

Tema 17. Les lleguminoses en gra i les oleaginoses anuals. Espècies, varietats i importància econòmica. Zones de conreu principals i rendiments. Importància a les Illes Balears. Tècniques de conreu: llaurada, sembra, adobament i herbicides. Plagues, malalties, alteracions fisiològiques i el seu tractament.

Tema 18. Els conreus industrials i els conreus bioenergètics. Espècies, varietats i importància econòmica. Zones de conreu principals i rendiments. Importància a les Illes Balears. Tècniques de conreu: llaurada, sembra, adobament, herbicides i reg. Plagues, malalties, alteracions fisiològiques i el seu tractament.

Tema 19. Els conreus farratgers. Espècies, varietats i importància econòmica. Zones de conreu principals i rendiments. Importància a les Illes Balears. Tècniques de conreu: llaurada, sembra, adobament, herbicides i reg. Plagues, malalties, alteracions fisiològiques i el seu tractament. Farratges anuals i plurianuals. Alternatives farratgeres. Conservació del farratge: fenificació, ensitjament i deshidratació. Les plantes farratgeres.

Tema 20. Els cítrics. Espècies, varietats, portaempelts i importància econòmica. Zones de conreu principals i rendiments. Importància a les Illes Balears. Tècniques de conreu: llaurada, plantació, poda, adobament, herbicides i reg. Plagues, malalties, alteracions fisiològiques i el seu tractament.



G  
O  
I  
B

Tema 21. La vinya. Varietats, portaempelts i importància econòmica. Zones de conreu principals i rendiments. Importància a les Illes Balears. Preparació del sòl. Marcs i sistemes de plantació. Pràctiques de conreu. Poda i adobament. Recol·lecció. Normativa sobre plantacions. Plagues, malalties, alteracions fisiològiques i el seu tractament.

Tema 22. L'olivera. Varietats i importància econòmica. Zones de conreu principals i rendiments. Importància a les Illes Balears. Preparació del sòl. Marcs i sistemes de plantació. Pràctiques de conreu. Poda i adobament. Recol·lecció. Plagues, malalties, alteracions fisiològiques i el seu tractament.

Tema 23. La fruita dolça. Espècies i varietats més importants. Principals portaempelts utilitzats. Importància econòmica. Situació a les Illes Balears. Tècniques de conreu: llaurada, plantació, poda, adobament, herbicides i reg. Sistemes de formació. Plagues, malalties, alteracions fisiològiques i el seu tractament.

Tema 24. La fruita seca. Espècies i varietats més importants. Principals portaempelts utilitzats. Importància econòmica. Situació a les Illes Balears. Tècniques de conreu: llaurada, plantació, poda, adobament, herbicides i reg. Sistemes de formació. Plagues, malalties, alteracions fisiològiques i el seu tractament.

Tema 25. L'horticultura. Horticultura intensiva i extensiva. Situació a les Illes Balears. Espècies i varietats principals. Exigències. Preparació del terreny. Sembrar i plantació. Tècniques de conreu. Estructures de modificació del clima. Plagues, malalties, alteracions fisiològiques i el seu tractament.

Tema 26. Els productes fitosanitaris: tipologia i característiques. Legislació que els regula. Problemàtica de la contaminació amb plaguicides. Els tractaments fitosanitaris. Tècniques de tractament: tipus, avantatges i inconvenients. Evolució i perspectives. Problemàtica de l'aplicació de productes fitosanitaris.

Tema 27. L'ús sostenible dels productes fitosanitaris: la Directiva 2009/128/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 21 d'octubre de 2009, per la qual s'estableix el marc de l'actuació comunitària per aconseguir un ús sostenible dels plaguicides, i el Reial decret 1311/2012, de 14 de setembre, pel qual s'estableix el marc d'actuació per aconseguir un ús sostenible dels productes fitosanitaris. El Pla d'Acció Nacional d'Ús Sostenible dels Productes Fitosanitaris. Implementació de la gestió integrada de plagues a Espanya. Programes de vigilància de la comercialització i de l'ús dels productes fitosanitaris. El Registre Oficial de Productors i Operadors (ROPO).

Tema 28. Evolució de l'agricultura. Agricultura tradicional, agricultura ecològica i agricultura integrada. Definicions. Normativa reguladora. Avantatges i inconvenients. Situació actual a Espanya i a les Illes Balears.

Tema 29. La ramaderia extensiva i intensiva a les Illes Balears. Problemàtica socioeconòmica, espècies i genotips. Mitjans i condicions de producció. Sistemes de producció. Sistemes de pastura. Sistemes d'alimentació i maneig. Sistemes de reproducció. Pla sanitari. Normativa reguladora. Perspectives de futur.

Tema 30. Les construccions agràries. Tipus i finalitats. Materials de construcció. Criteris de disseny. Condicionaments tècnics, mediambientals i urbanístics.







G  
O  
I  
B



Tema 31. Els projectes. Concepte i finalitats. Metodologia per a l'elaboració. Contingut i estructura formal. L'execució dels projectes. Actuacions i normes de regulació. Replanteig. Execució. Direcció. Mesuraments. Certificacions. Control de l'execució dels projectes. Valoració i liquidació. Normativa reguladora.

Tema 32. La Llei 3/2019, de 31 de gener, agrària de les Illes Balears, i normativa concordant a les Illes Balears. Els plans territorials insulars d'urbanisme. La matriu d'usos. Les administracions competents en les autoritzacions d'obres de naturalesa agrària i la normativa que les regula.

Tema 33. La investigació i la innovació tecnològica agrària. Estratègies i plans. Programes, despeses i perspectives. Autoritats i organismes d'investigació agrària a Espanya: funcions, línies d'actuació i competències. Autoritats, instituts i organismes d'investigació agrària a les Illes Balears. Abast i conseqüències per a les Illes Balears de la planificació actual de la investigació agrària a la Unió Europea i a Espanya. El Pla de Ciència, Tecnologia, Innovació i Emprenedoria de les Illes Balears 2018-2022: contingut bàsic i referències per a l'agricultura i la ramaderia. La transferència de coneixement en l'àmbit agrari a les Illes Balears, la seva problemàtica i el paper del sector primari dins l'especialització intel·ligent de les Illes Balears (RIS3).

Tema 34. Importància i conservació dels recursos fitogenètics. La salvaguarda dels recursos genètics. Expedicions de recol·lecció. Gestió dels bancs de germoplasma. Les varietats locals a les Illes Balears: caracterització i conservació. Principals espècies i varietats de plantes cultivables autòctones de les Illes Balears. Els organismes modificats genèticament: problemàtica i normativa reguladora.

Tema 35. El sector agrari i el medi ambient: influències de l'agricultura en el medi ambient. L'agricultura i els béns públics mediambientals. La política mediambiental europea: evolució històrica, objectius i principis. Finançament. L'Agència Europea del Medi Ambient (AEMA). Programes d'acció ambiental. Principals aspectes de la política mediambiental relacionats amb el sistema agroalimentari. Repercussions de la legislació mediambiental europea, espanyola i autonòmica en l'activitat agrària de les Illes Balears. Equilibri entre agricultura i medi ambient. Sostenibilitat de l'agricultura i la ramaderia, amb referències a les Illes Balears en els epígrafs anteriors.

Tema 36. Les indústries agroalimentàries. La industrialització agroalimentària en el context de la política de desenvolupament regional. Panorama de la indústria agroalimentària a les Illes Balears. Problemàtica. Incentius regionals, nacionals i comunitaris en la industrialització agroalimentària. La biotecnologia en la indústria agroalimentària: incidència i interès. Tècniques i aplicacions principals. Els aditius i coadjuvants tecnològics en la indústria alimentària.

Tema 37. Tècniques de producció de transformats vegetals: conserves, congelats i suc. Matèries primeres. Operacions bàsiques. Tipus de productes, característiques i processos propis d'obtenció. Anàlisi del sector industrial a Espanya i a les Illes Balears: debilitats i forteses.

Tema 38. Tècniques de producció de vins, alcohols i derivats. Matèries primeres. Operacions bàsiques. Tipus de productes, característiques i processos propis d'ob-



GOIB

tenció. Anàlisi del sector industrial a Espanya i a les Illes Balears: debilitats i fortale-  
leses.

Tema 39. Tècniques de producció d'olis vegetals. Matèries primeres. Operacions  
bàsiques. Tipus de productes, característiques i processos propis d'obtenció. Anà-  
lisi del sector industrial a Espanya i a les Illes Balears: debilitats i fortale-  
ses.

Tema 40. Tècniques de producció de carns i de derivats. Matèries primeres. Ope-  
racions bàsiques. Tipus de productes, característiques i processos propis d'obten-  
ció. Anàlisi del sector industrial a Espanya i a les Illes Balears: debilitats i fortale-  
ses.

Tema 41. Tècniques de producció de llet i derivats. Matèries primeres. Operacions  
bàsiques. Tipus de productes, característiques i processos propis d'obtenció. Anà-  
lisi del sector industrial a Espanya i a les Illes Balears: debilitats i fortale-  
ses.

Tema 42. La seguretat alimentària a la Unió Europea i a Espanya: normativa regu-  
ladora i àmbit d'aplicació. Autoritats i organismes competents i funcions. El siste-  
ma d'alerta ràpida, gestió de crisis i situacions d'emergència. Normativa regulado-  
ra. El principi de precaució i la seva aplicació.

Tema 43. La qualitat dels aliments: definició, principis i diferenciació. Les normes  
de qualitat dels productes agraris: característiques i requisits. El control de quali-  
tat en els aliments. El control oficial. El control voluntari: organismes de certifica-  
ció. Traçabilitat dels productes agraris i autocontrol. La defensa de la qualitat.  
Normativa reguladora dels epígrafs anteriors.

Tema 44. L'associacionisme agrari. Fórmules associatives. Les cooperatives. Les  
societats agràries de transformació. Les organitzacions de productors. Les orga-  
nitzacions professionals agràries a les Illes Balears. Altres figures associatives.  
Marc legal i mesures de foment.

Tema 45. Les estadístiques agroalimentàries. Metodologia i fonts d'informació. La  
programació d'estadístiques agroalimentàries a la Unió Europea, a Espanya i a la  
Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Cens agrari i enquesta d'explotacions  
agràries. Registre Interinsular Agrari.

Tema 46. Política de preus i política de rendes. Mesures de sosteniment dels preus  
agraris. Evolució de la política de sosteniment dels preus agraris. Preus agraris i  
inflació. Altres polítiques de rendes. Seguretat social agrària: finançament i presta-  
cions. Política fiscal. Tipus d'impost i efectes: IVA i mòduls de l'IRPF. Les subvenci-  
ons agràries. Normativa reguladora de les subvencions agràries.

Tema 47. Gestió de purins i dejeccions d'animals. Tipologia. Riscs mediambientals.  
Tractament. Compostatge. Aprofitament agrícola. Aplicació en sòls agraris. Nor-  
mativa reguladora.

Tema 48. L'organització administrativa agrària espanyola. Paper de l'Administració  
General de l'Estat i de les comunitats autònomes en el disseny i l'execució de la  
política agrària comunitària, nacional i autonòmica. Principis constitucionals, esta-  
tutaris i mecanismes de coordinació. Estructura i competències de la conselleria  
competent en matèria d'agricultura a les Illes Balears. Empreses públiques adscri-  
tes a la conselleria competent en matèria d'agricultura a les Illes Balears. Els cons-  
ells insulars.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)



G  
O  
I  
B  
/

Tema 49. La taxació i la valoració agrària. Valors objectiu, subjectiu i probable de mercat. Mètodes. Determinació de la renda de la terra. Valoració de finques rústiques, d'instal·lacions agràries i d'empreses.

Tema 50. Sistemes d'informació geogràfica. La teledetecció i la política agrària. Fonaments i aplicacions per a l'estimació de danys, produccions, registres i controls en l'agricultura.



G  
O  
I  
B  
/**Escala d'enginyeria, especialitat enginyeria tècnica industrial**

Tema 1. La Llei 21/1992, de 16 de juliol, d'indústria. Registre Industrial i procediment sancionador. Règim d'instal·lació, ampliació i trasllat d'indústries.

Tema 2. La Llei 4/2017, de 12 de juliol, d'indústria de les Illes Balears, normativa reguladora de l'exercici i l'estructura del foment de l'activitat industrial.

Tema 3. La Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric. Característiques principals.

Tema 4. Les centrals elèctriques: centrals tèrmiques i nuclears, centrals i sistemes de generació amb energies renovables.

Tema 5. Reglament sobre condicions tècniques i garanties de seguretat en centrals elèctriques, subestacions i centres de transformació.

Tema 6. Transport d'energia elèctrica i distribució d'energia elèctrica, conceptes bàsics i estructura tècnica i administrativa a les Illes Balears.

Tema 7. Reglament electrotècnic per a baixa tensió: instal·lacions elèctriques en habitatges. Instal·lacions d'enllaç en xarxes de baixa tensió.

Tema 8. Reglament electrotècnic per a baixa tensió: instal·lacions elèctriques en locals de concurrència pública, amb risc d'incendi o explosió o de característiques especials.

Tema 9. Reglament electrotècnic per a baixa tensió: instal·lacions elèctriques d'autoconsum, instal·lacions d'alimentació dels vehicles elèctrics.

Tema 10. Registre d'instal·lacions de producció d'energia elèctrica en règim especial. Definicions, procediment i condicions tècniques.

Tema 11. La Llei 34/1998, de 7 d'octubre, del sector d'hidrocarburs. Característiques principals.

Tema 12. Reglament de productes petrolífers. Característiques generals.

Tema 13. Instal·lacions petrolíferes d'ús propi.

Tema 14. El gas natural, infraestructures principals a les Illes Balears i estructura administrativa.

Tema 15. Reglament tècnic de distribució i utilització de combustibles gasosos i de les seves instruccions tècniques complementàries.

Tema 16. Ordenació del subministrament de gasos combustibles per canalització, segons la Llei d'hidrocarburs.

Tema 17. Centres d'emmagatzematge i distribució d'envasos de gasos líquats del petroli (GLP). Instal·lacions d'emmagatzematge de gasos líquats del petroli (GLP) en dipòsits fixos. Normativa i contingut.

Tema 18. Plantes satèl·lit de gas natural líquat (GNL). Estacions de servei per a vehicles de gas. Instal·lacions receptors de combustibles gasosos. Normativa i contingut.

Tema 19. Reglament i instruccions tècniques complementàries d'instal·lacions tèrmiques a l'edificació (RITE).

Tema 20. Condicions tècniques de les instal·lacions d'aigua i aire condicionat per al compliment de la legislació sobre la prevenció i el control de la legionel·losi.





G  
O  
I  
B  
/

- Tema 21. Reglament de seguretat per a plantes i instal·lacions frigorífiques. Normatives específiques de gestió de gasos refrigerants.
- Tema 22. Reglament d'emmagatzematge de productes químics. Característiques generals.
- Tema 23. Legislació relativa a les mesures de control de riscos inherents als accidents greus en els quals intervenen substàncies perilloses, establiments SEVESO.
- Tema 24. Reglament d'aparells de pressió. Característiques generals.
- Tema 25. La inspecció tècnica de vehicles: legislació bàsica. Competències. Normes sobre tallers de reparació de vehicles automòbils.
- Tema 26. Codi tècnic de l'edificació: estructura bàsica i continguts principals, competències reglamentàries amb diferents tipus d'instal·lacions.
- Tema 27. Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- Tema 28. Reglament de seguretat contra incendis en els establiments industrials.
- Tema 29. Reglament de la infraestructura per a la qualitat i la seguretat industrials.
- Tema 30. Codi tècnic de l'edificació: protecció contra incendis en edificis, trets principals, estructura i àmbits d'aplicació.
- Tema 31. Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears: el règim jurídic i el procediment d'intervenció administrativa de les obres, la instal·lació, l'obertura i l'exercici d'activitats permanents.
- Tema 32. Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears: el règim jurídic i el procediment d'intervenció administrativa l'exercici d'activitats no permanents i itinerants.
- Tema 33. Reglament general de policia d'espectacles públics i activitats recreatives, evolució legislativa i competències, afeció de la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears als espectacles i menors.
- Tema 34. Llei de prevenció i control integrats de la contaminació (IPPC), les activitats subjectes al règim d'autorització ambiental integrada, legislació autonòmica, en especial, la Llei 9/2022, de 23 de novembre, de règim jurídic i de procediment de les activitats subjectes a autorització ambiental integrada.
- Tema 35. Emergències, estructura legislativa i contingut de la normativa nacional i de les Illes Balears, així com normativa dels plans d'autoprotecció.
- Tema 36. Instal·lacions amb radiacions ionitzants. Legislació aplicable.
- Tema 37. Sistemes de depuració d'aigües de consum i residuals urbanes. Dessalatge. Processos i mètodes principals.
- Tema 38. La gestió dels residus sòlids urbans a les Illes Balears, estructura tècnica i administrativa. Eliminació de llots.
- Tema 39. Els abocaments líquids urbans i mixtos. L'eutrofització: causes i evolució.
- Tema 40. Metrologia. Normativa.
- Tema 41. Renous i vibracions.
- Tema 42. Processos industrials: la indústria de la fusta i el suro.
- Tema 43. Processos industrials: la indústria de la pell i del calçat.





G  
O  
I  
B

Tema 44. Processos industrials: la producció i l'envasament de combustibles gasosos.

Tema 45. La indústria de la bijuteria.

Tema 46. Normativa tècnica i de seguretat aplicable als establiments turístics i a l'oferta turística complementària.

Tema 47. Disposicions de seguretat i salut en els llocs de treball, estructura legislativa i contingut, seguretat i salut a les obres, estudis de seguretat i salut.

Tema 48. Directives europees sobre seguretat en màquines i processos industrials. Marcatge CE.

Tema 49. Legislació autonòmica, estatal i comunitària sobre la regulació dels estudis d'impacte ambiental.

Tema 50. Organismes de control que actuen en les inspeccions reglamentàries de seguretat industrial, la seva acreditació, funcionament i controls. La norma UNE-EN ISO/IEC 17020.



G  
O  
I  
B**Escala d'enginyeria, especialitat enginyeria tècnica naval**

Tema 1. El vaixell: concepte. Naturalesa jurídica del vaixell. Nom dels vaixells. Tipus de vaixells. Nacionalitat jurídica dels vaixells. Efectes de la nacionalitat.

Tema 2. Propietat del vaixell. Formes d'adquirir la propietat de dret privat i dret públic. Condomini del vaixell.

Tema 3. Drets de garantia sobre el vaixell. Préstec a la ventura. Hipoteca naval. Prelació de crèdits. Embargament preventiu de vaixells.

Tema 4. Representació de les formes d'un vaixell. Plans de formes.

Tema 5. L'arqueig dels vaixells. El Conveni internacional de 1969. Definicions. Espais inclosos i exempts. Arqueig total i net. Càlcul de volums. Certificat internacional d'arqueig. Aplicacions de les TRB i GT.

Tema 6. Conveni internacional sobre línies de càrrega (1966). Contingut del conveni. Regles per determinar la línia de càrrega. Zones, regions i períodes estacionals.

Tema 7. Conceptes fonamentals d'estabilitat a l'estat intacte: centre de carena i de gravetat del vaixell, corbes hidrostàtiques, radis metacèntrics, condicions generals d'equilibri dels vaixells, parell d'estabilitat estàtica transversal, alçària metacèntrica, corba d'estabilitat estàtica transversal, estabilitat dinàmica, estabilitat longitudinal.

Tema 8. Diversos factors que afecten l'estabilitat transversal dels vaixells: trasllat i hissada de pesos, pesos suspesos, corriment de la càrrega, líquids en tancs, inundació de les bodOKegues, aigua en coberta, variació de l'assentament, acció del vent, formació de gel en la superestructura, virada del vaixell, etc. Importància de la mànega i del francbord en l'estabilitat.

Tema 9. Criteris generals d'estabilitat a l'estat intacte, de l'Administració espanyola, per a diferents tipus de vaixells.

Tema 10. Informació sobre l'estabilitat del vaixell per a capitans i patrons. Actes d'estabilitat.

Tema 11. Equips auxiliars als vaixells de pesca.

Tema 12. Equip de govern, ancoratge, amarratge i salvament dels vaixells de pesca.

Tema 13. Motors tèrmics: classificació. Motors de combustió interna: classificació. Cicle de funcionament dels motors de combustió interna. Motors de combustió interna de dos i quatre temps. Comparació entre els cicles de dos i quatre temps.

Tema 14. Constitució dels motors de combustió interna: descripció dels òrgans i accessoris principals. Descripció i funcionament de les diferents classes de vàlvules.



G  
O  
I  
B

Tema 15. Motors dièsel: principis fonamentals dels motors dièsel. Cicle de treball teòric dels motors dièsel de quatre temps. Funcionament pràctic del motor dièsel de quatre temps. Cicle de treball dels motors dièsel de dos temps. Diagrama circular de la distribució.

Tema 16. Bombes de combustible: diferents sistemes de bombes de combustible. Regulació de les bombes de combustible. Injectors de combustible: la injecció del combustible i la polvorització. Regulació dels injectors. Reguladors de velocitat.

Tema 17. Bombes d'escombratge. Escombrada amb bombes alternatives i rotatives. Sobrealimentació. Compressors de sobrealimentació. Turbobufoadors de gasos d'escapament.

Tema 18. Lubricació i refrigeració dels motors. Bombes d'oli lubricant: diferents tipus. Refrigeradors per oli: tipus de refrigeradors. Filtres d'oli. Disposició general del circuit de lubricació forçada. Diferents sistemes de refrigeració. Bomba de refrigeració: diferents tipus. Refrigeració per aigua de mar: el circuit. Refrigeració per aigua dolça o destil·lada: el circuit.

Tema 19. Combustibles i lubricants: característiques dels combustibles. Lubricants. Alteració de l'oli durant el treball del motor. Característiques dels lubricants. Diferents additius: l'objecte.

Tema 20. Engegada dels motors dièsel i inversió de marxa: diferents sistemes d'engegada. Engegada amb aire comprimit. Engegada per mitjà de la bateria elèctrica. Engegada per inèrcia. Embragatges. Embragatge i inversió per mitjà de sàtèl·lit. Inversió de marxa d'engranatges: tipus Renk marí. Inversor de marxa dels motors forabord.

Tema 21. Consums i velocitats. Velocitat econòmica. Potència indicada. Consum específic per cilindre i cicle. Volum del cilindre i cilindrada. Relació de compressió.

Tema 22. Maneig, entreteniment i conservació dels motors: regulació del motor. Comprovació dels punts morts. Mesura de la cambra de compressió. Regulació de les bombes de combustible. Regulació pràctica de les vàlvules.

Tema 23. Pertorbació en la marxa dels motors dièsel: causes que l'originen. Maneres de corregir-la. Mesures en cas de sobreescalfament. Desencebament del circuit de combustible. Precaucions en el subministrament de combustible. Contaminació de l'oli lubricant. Prevenció d'incendis i explosions. Maneig del motor efectuant les operacions següents: preparació per engegar, arrencar, variar de velocitat, parar i anar enrere.

Tema 24. Transmissió de l'energia. Generalitats: inversor/reductor, línia d'eixos i hèlice.

Tema 25. Proves de motors: banc de proves, certificats, protocol.





G  
O  
I  
B

Tema 26. Corrent elèctric a bord dels vaixells: diferents tipus de corrent elèctric produït a bord dels vaixells. Balanç elèctric. Quadres elèctrics principals i secundaris. Diferents tipus de distribució de corrent elèctric a bord dels vaixells. Corrents de curt circuit.

Tema 27. Dinamos i alternadors: fonaments dels generadors de corrent. Generador elemental de corrent altern i de corrent continu. Descripció detallada de les parts que componen una dinamo. Excitació de les dinamos. Regulació de la tensió. Generadors de corrent altern: alternadors. Formes de generar-se el corrent als alternadors monofàsics, bifàsics i trifàsics. Alternadors d'excitació independent i autoexcitats.

Tema 28. Bateries: bateria d'acumuladors. Estat de la bateria d'acumuladors. Càrrega i descàrrega de la bateria.

Tema 29. Sistemes hidràulics: elements i components bàsics. Bombes hidràuliques. Motors hidràulics. Cilindres. Vàlvules. Distribuïdors. Filtres. Canonades. Dipòsits d'oli. Intercanviador de calor. Fluids o olis hidràulics. Manteniment. Avaries als grups oleohidràulics.

Tema 30. Maquinetes de pesca: maquinetes d'arrossegament, maquinetes d'encerclaments, politges motrius.

Tema 31. Equips de detecció de pesca. Sonda acústica. Netsonda. Sonda. Sonar. Ajuts de satèl·lit per a la pesca.

Tema 32. Els equips de tractament de captures. La manipulació i conservació de la pesca a bord. Tipus d'equips utilitzats a les Illes Balears.

Tema 33. El Reglament (CE) núm. 1224/2009 del Consell, de 20 de novembre de 2009, pel qual s'estableix un règim comunitari de control per garantir el compliment de les normes de la política pesquera comuna.

Tema 34. El Reglament (UE) núm. 1380/2013 del Parlament Europeu i del Consell, d'11 de desembre de 2013, sobre la política pesquera comuna.

Tema 35. El Reglament d'execució (UE) 2017/218 de la Comissió, de 6 de febrer de 2017, relatiu al registre de la flota pesquera de la Unió. Registre General de la Flota Pesquera. Distribució i situació de la flota pesquera de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Tema 36. El Reglament (UE) 2017/1130 del Parlament Europeu i del Consell, de 14 de juny de 2017, pel qual es defineixen les característiques dels vaixells de pesca.

Tema 37. La Llei 3/2001, de 26 de març, de pesca marítima de l'Estat.

Tema 38. El Reial decret 1044/2022, de 27 de desembre, d'ordenació de la flota pesquera.

Tema 39. El Reial decret 502/2022, de 27 de juny, pel qual es regula l'exercici de la pesca en els caladors nacionals.





GOIB

Tema 40. El Reial decret 1032/1999, de 18 de juny, pel qual es determinen les normes de seguretat que han de complir els vaixells pesquers d'eslora igual o superior a 24 metres.

Tema 41. El Reial decret 543/2007, de 27 d'abril, pel qual es determinen les normes de seguretat i de prevenció de la contaminació que han de complir els vaixells pesquers de menys de 24 metres d'eslora (L).

Tema 42. L'Organització Marítima Internacional. El Conveni internacional per a la seguretat de la vida humana al mar (SOLAS 74/78): generalitats. L'Ordre de 10 de juny de 1983, sobre normes complementàries d'aplicació al Conveni internacional per a la seguretat de la vida humana al mar (1974) i el seu protocol de 1978, als vaixells i embarcacions mercants nacionals.

Tema 43. El Reial decret 1216/1997, de 18 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en el treball a bord dels vaixells de pesca.

Tema 44. El Reial decret 1027/1989, de 28 de juliol, sobre abanderament, matriculació de vaixells i registre marítim.

Tema 45. L'Ordre de 18 de gener de 2000, per la qual s'aprova el Reglament sobre el despatx de vaixells.

Tema 46. El Reial decret 963/2013, de 5 de desembre, pel qual es fixen les tripulacions mínimes de seguretat dels vaixells de pesca i auxiliars de pesca i es regula el procediment per a la seva assignació.

Tema 47. La Llei 6/2013, de 7 de novembre, de pesca marítima, marisqueig i aqüicultura a les Illes Balears.

Tema 48. L'Ordre del conseller d'Agricultura i Pesca, de 30 d'agost de 2000, per la qual es regulen el procediment i les condicions d'obtenció de les autoritzacions per a la construcció i la modernització d'embarcacions pesqueres i es dicten normes complementàries en matèria de potència màxima dels motors. Resolució del conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca de 12 de novembre de 2015, per la qual s'estableix el valor del coeficient reductor fix sobre el valor del producte de la pressió mitjana efectiva i la velocitat lineal mitjana del pistó de les embarcacions d'arts menors.

Tema 49. El Decret 17/2003, de 21 de febrer, pel qual es regula la pesca amb arts menors a les aigües interiors de les Illes Balears.

Tema 50. L'Ordre APA/423/2020, de 18 de maig, per la qual s'estableix un pla de gestió per a la conservació dels recursos pesquers demersals a la mar Mediterrània.



G  
O  
I  
B**Escala enginyeria, especialitat enginyeria tècnica forestal**

Tema 1. El medi ambient com a objecte de dret. Concepte de medi ambient. El medi ambient en la Constitució espanyola. El medi ambient en la Unió Europea. Plans d'acció en matèria de medi ambient.

Tema 2. La Llei 43/2003, de 21 de novembre, de forests: evolució i situació actual de la legislació forestal espanyola. Normativa forestal autonòmica vigent a les Illes Balears.

Tema 3. L'Estratègia Forestal Espanyola (Horitzó 2050). El Pla Forestal Espanyol (2022-2032). Objectius i eixos prioritaris. La seva incidència a les Balears. Directrius bàsiques comuns de Gestió Forestal sostenible.

Tema 4. Classificació dels terrenys forestals. La propietat forestal a les Illes Balears. Característiques i distribució de la titularitat pública i privada de la superfície forestal en aquestes Illes. El Catàleg de forests d'utilitat pública. El seu paper protector, repercussió i vigència a les Illes Balears.

Tema 5. Regulació dels aprofitaments forestals fustaners i no fustaners en la Llei 43/2003 de forests (i en les seves modificacions) i en la Llei 3/2019 agrària de les Illes Balears. La seva aplicació a les Illes Balears.

Tema 6. Regulació dels instruments de gestió forestal sostenible i d'ordenació de forests en la Llei 43/2003, de forests (i en les seves modificacions) i en la Llei 3/2019, agrària de les Illes Balears. Els PORF. L'ordenació de terrenys forestals a les Illes Balears. La certificació forestal.

Tema 7. Tipologia d'usos del sòl. Regulació del canvi d'ús del sòl forestal. Recuperació de cultius i modificació de la coberta vegetal. Normativa vigent en matèria de restauració de zones forestals incendiades. Aplicació a les Illes Balears.

Tema 8. La Llei 42/2007 del patrimoni natural i la biodiversitat i modificacions introduïdes per la Llei 33/2015. Principals característiques i instruments establerts per aquesta norma. Repercussions per a la conservació dels hàbitats, espècies i recursos naturals a les illes Balears.

Tema 9. Convenis internacionals en matèria de medi ambient. La política ambiental de la Unió Europea i els seus instruments financers. Evolució i situació actual. La seva aplicació en el sector forestal i la conservació del medi ambient balear.

Tema 10. Estratègia balear de lluita contra el canvi climàtic 2013-2020. Pla d'Acció de mitigació del canvi climàtic a les Illes Balears 2013-2020. Els boscos factor de mitigació i adaptació a l'escalfament global. Llei 10/2019 de canvi climàtic i transició energètica. Registre balear de petjada de carboni.



G  
O  
I  
B

Tema 11. El cicle de l'aigua. La disponibilitat hídrica i les formacions forestals. Els recursos hídrics de les Balears, la seva distribució i aprofitament. Balanços hídrics. Característiques de les conques torrencials de les Balears.

Tema 12. Característiques del medi físic a les illes Balears. Orografia i descripció geològica de les illes. Tipologia i distribució dels sòls forestals.

Tema 13. Principals característiques del clima mediterrani. Caracterització i zonificació climàtica de illes Balears. Precipitacions, temperatures i altres paràmetres meteorològics a les illes. Règim de vents. Fenòmens meteorològics adversos.

Tema 14. Concepte d'ecosistema. Biogeografia. Tipologia. Estudi dels ecosistemes. Paràmetres ecològics. Dinàmica de poblacions de fauna i flora. Concepte d'hàbitat.

Tema 15. Els hàbitats forestals de les Illes Balears. Les seves característiques principals, tipologia i distribució geogràfica.

Tema 16. Els alzinars de les Illes Balears. Components florístics, característiques ecològiques i distribució geogràfica.

Tema 17. Les pinedes de les Illes Balears. Components florístics, característiques ecològiques i distribució geogràfica.

Tema 18. Els savinars de les Illes Balears. Components florístics, característiques ecològiques i distribució geogràfica. Els boscos de ribera, localització, estructura i composició a les illes.

Tema 19. Els ullastrars de les Illes Balears. Components florístics, característiques ecològiques i distribució geogràfica. Les garrigues, localització, estructura i composició a les illes.

Tema 20. Característiques generals de la **fauna** silvestre autòctona balear. Descripció i valoració general de la situació de la biodiversitat faunística balear. Principals amenaces que afecten la fauna silvestre balear.

Tema 21. Règim de protecció de la **fauna** silvestre balear. Atlas i llibres vermells d'espècies. Aplicació a la fauna balear del Reial Decret 139/2011 i del Decret 75/2005. Plans de recuperació i conservació establerts a les illes Balears per a espècies de fauna. La seva conservació in-situ i ex-situ.

Tema 22. Característiques generals de la **flora** silvestre autòctona balear. Descripció i valoració general de la situació de la biodiversitat florística balear. Principals amenaces que afecten la flora silvestre balear.

Tema 23. Règim de protecció de la **flora** silvestre balear. Atlas i llibres vermells d'espècies. Aplicació a la flora balear del Reial decret 139/2011 i del Decret 75/2005. Plans de recuperació i conservació establerts a les illes Balears per espècies vegetals. La seva conservació in-situ i ex-situ.



G  
O  
I  
B

Tema 24. Espècies exòtiques invasores, definició, prevenció, gestió i eradicació. Principals espècies de flora i fauna introduïdes en els hàbitats forestals de les illes Balears i les seves repercussions ambientals. Mesures de control i de conservació establertes a les illes enfront d'espècies introduïdes.

Tema 25. Els espais naturals protegits. Concepte i classificació. La llei 5/2005 per a la conservació d'espais de rellevància ambiental (LECO). Modificacions posteriors de la LECO. Els plans d'ordenació dels recursos naturals i els plans rectors d'ús i gestió.

Tema 26. Els espais naturals protegits establerts a les Illes Balears. Gestió de la conservació i l'ús públic en els espais protegits de les Illes Balears. La gestió forestal en terrenys inclosos dins dels espais naturals protegits de les Illes Balears.

Tema 27. Caracterització de la xarxa Natura 2000 a les Illes Balears. ZEPA, LIC i ZEC a les illes. Principals tipus d'hàbitats i espècies d'interès comunitari representats. Plans de Gestió per a espais de la xarxa Natura 2000 a les Illes Balears. La gestió forestal en els espais inclosos en la xarxa Natura 2000 de les illes.

Tema 28. Inventaris forestals històrics a les Illes Balears. Els inventaris forestals nacionals. Evolució de la superfície forestal i de les existències a les illes Balears. Abundància de les principals formacions forestals arbrades de les illes.

Tema 29. Diagnòstic del sector forestal balear. Caracterització de les explotacions i de les empreses forestals de les illes. Indústria forestal a les Illes Balears. Ocupació rural i aportació al PIB agrari. Valor estratègic del sector forestal. Registre de gestors de biomassa.

Tema 30. Restauració de superfícies forestals degradades. Tècniques de reforestació. Introducció i elecció d'espècies forestals. Valoració ambiental de les repoblacions. Selecció d'actuacions per a la preparació del terreny, plantació i protecció de la repoblació. Mecanització dels treballs. Actuacions de reforestació realitzades a les Illes Balears.

Tema 31. Tractaments silvícoles i cures culturals de les masses forestals. Netejes, aclarides, clares, podes, labors del sòl. Mecanització dels treballs. Actuacions de gestió silvícola realitzades a les Illes Balears.

Tema 32. Aprofitaments fustaners. Tècniques d'abatuda i extracció dels productes fustaners. Mètodes de tala. Tractament de les restes de tala. Selecció i ús de maquinària forestal als aprofitaments. Tala de fusta a les illes Balears. Aprofitament de la biomassa forestal per a ús energètic.

Tema 33. Aprofitament de recursos silvestres. Principals productes forestals no fustaners a les illes Balears. Conservació, gestió, ús i recollida. Contribució a l'activació socioeconòmica del medi rural. Vedats i comercialització dels recursos silvestres.



G  
O  
I  
B

- Tema 34. El paisatge. Conveni europeu del paisatge. El paisatge com a recurs. Tipologia de paisatges de les illes Balears. Serveis generats pels terrenys forestals lligats a l'oci, la cultura i la biodiversitat. La seva regulació a les Illes Balears.
- Tema 35. Història del paisatge forestal de les Illes Balears. La transformació històrica del paisatge forestal balear. Característiques del paisatge de les Balears. La conca visual. Prevenció i avaluació d'impactes paisatgístics. Tècniques de restauració, alteracions mes freqüents i mesures de correcció.
- Tema 36. Danys abiòtics i malalties forestals a les illes Balears. Mesures preventives i tractaments. Quarantenes i accions cautelars. Malalties emergents. Xarxes de seguiment de danys als boscos.
- Tema 37. Plagues forestals a les illes Balears. Mètodes de control i combat. Plagues emergents. Els organismes de quarantena. Prevenció i riscos d'introducció de plagues forestals a les Illes Balears.
- Tema 38. Els incendis forestals evolució i conseqüències en l'àmbit mediterrani. Models de combustible. Determinació d'incendis tipus. Perillositat, vulnerabilitat i quantificació del risc. Zonificació de la defensa contra incendis forestals. El IV Pla general de defensa contra incendis forestals de les Illes Balears. Objectius i eixos d'acció.
- Tema 39. Regulació de l'extinció d'incendis forestals a la Llei de forests. Normativa estatal i autonòmica d'emergències per risc d'incendi forestal. El PLATERBAL. L'Infobal.
- Tema 40. El sistema de maneig d'emergències (ICS) aplicat a l'extinció d'incendis forestals. Estructura i característiques de l'operatiu de vigilància i extinció d'incendis forestals a les Illes Balears. Selecció, despatx i gestió de mitjans terrestres i mitjans aeris d'extinció. Organismes implicats en l'extinció d'incendis forestals a Illes Balears.
- Tema 41. La desertificació, factors físics i socioeconòmics. Processos de desertificació als països mediterranis i a les Illes Balears. L'Inventari Nacional d'Erosió de Sòls. Conservació de sòls i actuacions de lluita contra l'erosió. Restauració hidrològica forestal. Aplicació a les Illes Balears.
- Tema 42. Característiques i contingut dels plans de restauració de terrenys afectats per perturbacions: incendis forestals, caps de fibló. La seva aplicació a les Illes Balears, principals actuacions a realitzar i seqüència temporal d'execució.
- Tema 43. Millora i conservació de recursos genètics forestals. Reial Decret 289/2003, sobre comercialització de materials forestals de reproducció (MFR). Regions de procedència. Banc de llavors; sistemes de recollida, extracció, assecatment, emmagatzematge i conservació de MFR. Viviers de planta forestal. Aplicació a les Illes Balears.





GOIB

Tema 44. Normativa vigent sobre seguretat laboral en el sector forestal. Factors i avaluació de riscos. El Pla de seguretat i salut. Mesures de prevenció de riscos de les activitats forestals. Equips de protecció individual.

Tema 45. L'aigua. Característiques fisicoquímiques i la seva relació amb els éssers vius. El cicle de l'aigua. Distribució i aprofitament dels recursos hídrics de les illes Balears. Legislació i principals problemes que afecten els aqüífers i recursos hídrics de les illes Balears.

Tema 46. La contaminació de les aigües i dels aqüífers; efectes sobre la vegetació. La contaminació atmosfèrica, efectes sobre la coberta vegetal (pluja àcida).

Tema 47. Directives europees sobre avaluació ambiental. Llei estatal 21/2013 d'avaluació ambiental i modificacions posteriors. Llei 12/2016 d'avaluació ambiental de les Illes Balears i modificacions posteriors. Avaluació ambiental d'actuacions que puguin afectar els espais de la xarxa Natura 2000. Plans i projectes forestals sotmesos a avaluació ambiental. Responsabilitat mediambiental.

Tema 48. Turisme i medi ambient. Impactes de l'activitat turística i la seva correcció. Capacitat de càrrega del territori. Regulació i ordenació del turisme i de l'oferta complementària en espais naturals. La llei de costes i el seu reglament. Projectes i actuacions de conservació en el medi costaner.

Tema 49. L'ordenació del territori a les Illes Balears. Directrius i plans territorials insulars. Llei 1/1991, de 30 de gener, d'espais naturals i de règim urbanístic de les àrees d'especial protecció de les Illes Balears.

Tema 50. Sistemes d'informació geogràfica (SIG). Explotació d'un SIG, funcions d'anàlisi i consultes. Principals utilitats dels SIG aplicats a la tècnica forestal. La teledetecció com a eina per al coneixement de les formacions forestals. Aplicacions forestals amb tecnologia LIDAR.



G  
O  
I  
B**Escala tecnologies de la informació i telecomunicacions, especialitat informàtica**

Tema 1. Model genèric d'un ordinador. Màquina de Newman. L'estructura bàsica de la CPU.

Tema 2. Arquitectura de CPU avançades: jocs CISC i RISC, procés paral·lel, processadors escalars i vectorials, *pipe line*, *caches* multinivell, sistemes d'altres prestacions, *grid computing*.

Tema 3. Tecnologies i arquitectures tolerants a errors: alta disponibilitat, gestió de la redundància, *clustering*.

Tema 4. Sistemes d'emmagatzemament avançats: RAID i SAN. Virtualització de l'emmagatzematge.

Tema 5. El sistema operatiu (I): conceptes i classificació, evolució i tendències.

Tema 6. El sistema operatiu(II): gestió de processos, gestió de memòria, gestió de treballs.

Tema 7. Sistemes operatius UNIX-LINUX. Fonaments, administració, instal·lació, gestió i optimització.

Tema 8. La informàtica en el núvol (*Cloud Computing*). IaaS, PaaS, SaaS. Núvols privats, públics i híbrids.

Tema 9. Virtualització de sistemes i centres de dades. Virtualització del lloc de feina.

Tema 10. Centres d'assistència a usuaris. Models de gestió, *help desk*. Funcions i serveis.

Tema 11. Instal·lació física d'un centre de procés de dades: ubicació, instal·lacions bàsiques. Bones pràctiques per al disseny i la implementació del CPD.

Tema 12. L'arquitectura client-servidor. Tipologia. Components. Interoperabilitat de components.

Tema 13. Arquitectura SOA. Serveis web SOAP i REST: estàndards, protocols associats, interoperabilitat i seguretat.

Tema 14. Arquitectura de les xarxes intranet i extranet. Concepte, estructura i característiques. La seva implantació en les organitzacions. Serveis.

Tema 15. El monitoratge de sistemes informàtics i l'avaluació del seu rendiment. Tipus de monitors, sondes, processos de referenciació (*benchmarking*), tipus de càrregues.

Tema 16. El cicle de vida del desenvolupament del programari. Models del cicle de vida.

Tema 17. Els llenguatges de programació. Tipologia, evolució i classificació.







GOIB

Tema 18. Orientació a objectes. Fonaments teòrics. Anàlisi, disseny i programació orientada a objectes. Patrons de disseny. El llenguatge de modelatge unificat (UML).

Tema 19. Tecnologia de la programació. Tipus abstractes de dades. Algorismes de cerca i ordenació, recursivitat. Complexitat.

Tema 20. Tècniques i eines d'ajuda al desenvolupament d'aplicacions. Tècniques en Mètrica v3.

Tema 21. Manteniment de sistemes d'informació. Planificació i gestió. Gestió de la configuració i de versions del programari. Gestió d'entorns d'operacions.

Tema 22. El llenguatge de programació Java: sintaxi, paquets, classes i objectes. Tipus bàsic de dades. Operadors, sentències de control. Interfícies, herència i polimorfisme.

Tema 23. L'arquitectura Java EE. Característiques de funcionament. Elements constitutius. Productes i eines. L'estàndard Java EE de la CAIB.

Tema 24. Arquitectura de desenvolupament d'aplicacions web. Desenvolupament web *front-end*. Desenvolupament web al servidor, connexió a bases de dades i interconnexió amb sistemes i serveis.

Tema 25. Estàndards HTML5, CSS3, XML/JSON, Javascript i altres estàndards de creació de webs. Navegadors web i compatibilitat amb estàndards.

Tema 26. Aplicacions mòbils. Característiques, tecnologies, distribució i tendències.

Tema 27. Els sistemes de gestió de bases de dades (I). Bases de dades relacionals. Conceptes i tipus. L'estàndard de bases de dades de la CAIB.

Tema 28. Els sistemes de gestió de bases de dades (II). Bases de dades NoSQL. Conceptes generals. Tipus.

Tema 29. El llenguatge SQL: DDL, DCL i DML.

Tema 30. Gestió i arxiu electrònic de documents. Sistemes de gestió documental (DMS). Sistemes de gestió de continguts (CMS). Sistemes de recuperació i d'indexació de la informació.

Tema 31. Eines d'anàlisi d'informació. OLTP i OLAP, sistemes EIS i DDS. Aplicació en la gestió de dades (*data warehouse*), mineria de dades (*data mining*) i dades massives (*big data*).

Tema 32. Criteris genèrics de seguretat en els sistemes d'informació. Fases de seguretat activa en la connexió a un sistema. L'Esquema Nacional de Seguretat. Adequació a l'Esquema Nacional de Seguretat.

Tema 33. Identificació i signatura electrònica. Legislació europea i nacional. Certificats digitals. Infraestructura de clau pública (PKI). Claus privades, públiques i concertades. Formats de signatura electrònica.





GOIB

Tema 34. La seguretat i la protecció en xarxes de comunicacions. Tipus d'atacs i eines de prevenció (tallafocs, servidor intermediari, IDS, IPS, filtratge de continguts).  
Tema 35. La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Adaptació d'aplicacions i entorns als requisits de la normativa de protecció de dades.

Tema 36. Xarxes de comunicacions. Conceptes. Mitjans de transmissió. Commutació de circuits i de paquets. Protocols d'encaminament. Infraestructures d'accés. Interconnexió de xarxes. Qualitat de servei.

Tema 37. Protocols de comunicació de dades. Nivells, primitives i PDU. El model OSI de comunicació de dades.

Tema 38. El model TCP/IP.

Tema 39. Xarxes de comunicacions: xarxes privades i públiques; LAN i WAN; de banda ampla, sense fil. Topologies, amplada de banda, nivell de servei.

Tema 40. Xarxes d'àrea local. Arquitectura. Topologia. Medis de transmissió. Mètodes d'accés. Sistemes de cablejat i dispositius d'interconnexió.

Tema 41. Accés remot a sistemes corporatius: teletreball i xarxes privades virtuals (VPN). Gestió d'identitats. Inici de sessió única (*single sing-on*).

Tema 42. Xarxes IP: arquitectura de xarxes, encaminament i qualitat de servei. Transició i convivència IPv4 - IPv6. Funcionalitats específiques d'IPv6.

Tema 43. Protocols d'aplicació de la xarxa Internet: HTTP/HTTPS, FTP, Telnet, SSH, SSL/TLS, SMTP, POP3, IMAP4. Organismes rectors. El sistema de noms de domini (DNS). El protocol DNS.

Tema 44. Xarxes de comunicació global. La xarxa Internet i els serveis bàsics. Les xarxes públiques de transmissió de dades. La xarxa SARA. La xarxa sTESTA.

Tema 45. Eines d'administració electrònica a la CAIB.

Tema 46. Interoperabilitat (I). Esquema nacional d'interoperabilitat. Les normes tècniques d'interoperabilitat. Interoperabilitat dels documents i expedients electrònics i normes per a l'intercanvi de dades entre administracions públiques.

Tema 47. Interoperabilitat (II). Infraestructures, serveis comuns i compartits per la interoperabilitat entre AP. Cl@ve, la carpeta ciutadana, el sistema d'interconnexió de registres (SIR) i altres serveis.

Tema 48. Programari de codi obert. Programari lliure. Conceptes bàsics. Llicències principals: GPL, LGPL, AGPL, BSD, MIT.

Tema 49. Intel·ligència artificial. Aprenentatge automàtic (*machine learning*): regressió, classificació i rànquing; aprenentatge supervisat, no supervisat i per reforç; xarxes neuronals. Sistemes de recomanació. Assistents.





G  
O  
I  
B  
/

Tema 50. Criptografia. Criptosistemes de clau privada i criptosistemes de clau pública. Protocols de gestió i distribució de claus. Protocols d'autenticació. Funcions *Hash*.

<https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2023/172/1151793>



C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)

G  
O  
I  
B**Escala d'humanística i de ciències socials, especialitat tècnic d'ocupació i mercat de treball**

Tema 1. Estratègia FSE+. Prioritats, objectius, col·lectius i grups destinataris. Concentracions temàtiques. Principis horitzontals. Sistema d'indicadors i avaluació.

Tema 2. Els fons europeus per al finançament de les polítiques d'ocupació. Fons estructurals: referència a la normativa i forma de gestió. FSE+: àmbit d'aplicació i activitats subvencionables. Participants i autoritats de gestió FSE+.

Tema 3. El Reial decret 1069/2021, de 4 de desembre, pel qual s'aprova l'Estratègia Espanyola de Suport Actiu a l'Ocupació 2021-2024. Situació de partida per a la seva posada en marxa: un Sistema Nacional d'Ocupació més cohesionat. Evolució de la implantació dels serveis i programes. L'impacte de la COVID-19 i la resposta en el Sistema Nacional d'Ocupació. Conclusions i consideracions de l'Estratègia.

Tema 4. El Reial decret 1069/2021, de 4 de desembre, pel qual s'aprova l'Estratègia Espanyola de Suport Actiu a l'Ocupació 2021-2024. Visió estratègica. Objectius estratègics: enfocament centrat en la persona. Coherència amb la transformació productiva. Orientació cap a resultats. Millora de les capacitats dels serveis públics d'ocupació. Governança i cohesió del Sistema Nacional d'Ocupació.

Tema 5. La Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació. La política d'ocupació: disposicions generals. Governança. Instruments de planificació de la política d'ocupació.

Tema 6. La Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació. Agència Espanyola d'Ocupació i serveis d'ocupació: l'Agència Espanyola d'Ocupació. Els serveis públics d'ocupació de les comunitats autònomes i les entitats col·laboradores dels serveis públics d'ocupació.

Tema 7. La Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació. Polítiques actives d'ocupació: disposicions generals. Ocupabilitat. Intermediació. Coordinació de polítiques actives i de protecció enfront de la desocupació. Col·lectius d'atenció prioritària per a la política d'ocupació.

Tema 8. La Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació. Serveis garantits, compromisos i cartera de serveis: serveis garantits i compromisos de les persones demanants de serveis d'ocupació i les empreses. Cartera de serveis.

Tema 9. Pla Anual de Foment de l'Ocupació Digna vigent: característiques, objectius estratègics i específics, situació actual del mercat de treball, marc estratègic, estructura i objectius, criteris d'elaboració, serveis i programes de polítiques d'activació per a l'ocupació, finançament i avaluació.

Tema 10. El Reial decret 7/2015, de 16 de gener, pel qual s'aprova la Cartera Comuna de Serveis del Sistema Nacional d'Ocupació. Serveis inclosos a la Cartera Comuna del Sistema Nacional d'Ocupació.

Tema 11. El Reial decret 818/2021, de 28 de setembre, pel qual es regulen els programes comuns d'activació per a l'ocupació del Sistema Nacional d'Ocupació. Eixos dels programes comuns de polítiques actives d'ocupació: orientació. Formació. Oportunitats d'ocupació. Igualtat d'oportunitats a l'accés a l'ocupació. Emprenedoria. Millora del marc institucional.



G  
O  
I  
B

Tema 12. Pla de Garantia Juvenil Plus 2021-2027 de Treball Digne per a les Persones Joves: característiques generals. Eixos d'actuació i mesures proposades.

Tema 13. El Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB). La Llei 7/2000, de 15 de setembre, de creació del Servei d'Ocupació de les Illes Balears. El Decret 22/2020, de 24 de juliol, pel qual s'aprova el text consolidat del Decret d'aprovació dels Estatuts del Servei d'Ocupació de les Illes Balears: naturalesa i finalitats, accions i actuacions, finalitats i principis d'organització i funcionament.

Tema 14. El Pla d'Ocupació de Qualitat de les Illes Balears 2022-2025: principis rectoris i principals objectius (generals, estratègics i operatius). Prioritats i línies d'actuació.

Tema 15. L'Ordre 16/2023 del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball, de 17 de maig de 2023, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria de polítiques actives d'ocupació gestionades pel Servei d'Ocupació de les Illes Balears. Disposicions generals, gestió i avaluació de les subvencions, justificació i control de les subvencions.

Tema 16. El Reglament (UE) 2016/589 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 d'abril de 2016: objecte, àmbit d'aplicació, definicions, accessibilitat. Restabliment de la Xarxa EURES: objectius i composició de la xarxa. El Reial decret 207/2019, de 29 de març, pel qual es regula el sistema nacional d'admissió de membres i socis a la Xarxa EURES a Espanya: definició dels membres i els socis, autorització, règim de funcionament i desenvolupament de l'activitat, procediment per a la concessió d'autorització, conversió de soci a membre i extinció de l'autorització.

Tema 17. El Reial decret 1796/2010, de 30 de desembre, pel qual es regulen les agències de col·locació. Definició, règim jurídic, obligacions, espai telemàtic comú, concessió, ampliació i extinció. Les agències de col·locació com a entitats col·laboradores dels serveis públics d'ocupació.

Tema 18. El Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors: elements i eficàcia del contracte de treball, modalitats del contracte de treball, contingut del contracte de treball, drets i deures derivats del contracte.

Tema 19. El Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors. Salari i garanties salarials: del salari, salari mínim interprofessional (SMI), igualtat de remuneració per raó de sexe, liquidació i pagament, impossibilitat de la prestació, gratificacions extraordinàries. Temps de treball: jornada, hores extraordinàries, treball nocturn a torns i ritme de treball, descans setmanal, festes i permisos, vacances anuals.

Tema 20. El Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball. Disposicions generals: objecte, àmbit d'aplicació, registres de convenis i acords col·lectius de treball, naturalesa jurídica, base de dades central de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

Tema 21. La protecció per desocupació dins el Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social.



G  
O  
I  
B

Objecte de la protecció, persones protegides, acció protectora, règim d'obligacions, infraccions i sancions.

Tema 22. La protecció per desocupació dins el Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social. Nivell contributiu, situació legal de desocupació. Nivell assistencial.

Tema 23. La Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social. Disposicions generals: àmbit d'aplicació, exclusions, la política d'immigració. Drets i llibertats dels estrangers. Règim jurídic dels estrangers. De l'autorització d'estada i de residència. De les autoritzacions per a la realització d'activitats lucratives.

Tema 24. El Reial decret 629/2022, de 26 de juliol, pel qual es modifica el Reglament de la Llei orgànica 4/2000, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, després de la seva reforma per la Llei orgànica 2/2009, aprovat pel Reial decret 557/2011, de 20 d'abril. Residència temporal i treball a compte d'altri: definició, autorització inicial de residència temporal i treball a compte d'altri, requisits, determinació de la situació nacional d'ocupació, renovació de les autoritzacions de residència temporal i treball a compte d'altri. Residència temporal per circumstàncies excepcionals: per raons d'arrelament, de protecció internacional, humanitàries, per circumstàncies excepcionals de col·laboració amb autoritats, i per raons de seguretat nacional o interès públic. Residència de llarga durada: definició i tipus.

Tema 25. La informació estadística del mercat de treball i de les relacions laborals. Estadístiques oficials d'ocupació a Europa, Espanya i les Illes Balears. Fonts d'informació i principals indicadors del mercat de treball. Tractament i anàlisi de la informació laboral. L'Observatori del Treball de les Illes Balears.

Tema 26. Estructura i evolució del mercat de treball a Espanya i a les Illes Balears. Evolució de l'ocupació. Els sectors econòmics. Població activa, ocupada, aturada, la població assalariada i el treball autònom. Les característiques de la població ocupada i desocupada.

Tema 27. La transformació del mercat de treball. Noves formes d'organització del treball: mobilitat, globalització, treballadors en xarxa, aturats i treballadors a temps flexible. Nous reptes i necessitats del mercat de treball. Prospecció del mercat de treball.

Tema 28. Disseny i avaluació de programes d'ocupació: definició i models. Elements bàsics de l'avaluació. Procés d'avaluació: mètodes, tècniques i instruments. Indicadors i dimensions d'avaluació en els programes d'ocupació.

Tema 29. Avaluació qualitativa dels objectius de compliment dels serveis d'ocupació: el Programa EVADES. Indicadors i dimensions d'avaluació qualitativa en els serveis d'ocupació.

Tema 30. La Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la formació professional: disposicions generals i sistema de formació professional. Les ofertes de formació professional. El caràcter dual de la formació professional i les modalitats.



G  
O  
I  
B

Tema 31. La Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la formació professional: la impartició de la formació professional, el professorat i els formadors o formadores. L'orientació professional i la innovació i investigació aplicada a l'emprenedoria. El coneixement de les llengües estrangeres, la internacionalització del sistema de formació professional. L'avaluació i qualitat del sistema de formació professional: organització, competències i governança.

Tema 32. Normativa de desenvolupament de la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la formació professional: organització i modalitats de la formació professional. Graus del sistema de formació professional. Convalidacions, exempcions, equivalències i homologacions. Formació en empresa o organisme equiparat. Centres, qualitat i avaluació del sistema de formació professional i governança.

Tema 33. L'Ordre EFP/942/2022, de 23 de setembre, per la qual es regula l'oferta formativa del sistema de formació professional en l'àmbit laboral associada al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals efectuada per les administracions competents, s'estableixen bases reguladores, així com les condicions per al seu finançament: antecedents i disposicions generals. Bases reguladores i disposicions comunes del procediment de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva.

Tema 34. L'Ordre EFP/942/2022, de 23 de setembre, per la qual es regula l'oferta formativa del sistema de formació professional en l'àmbit laboral associada al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals efectuada per les administracions competents, s'estableixen bases reguladores, així com les condicions per al seu finançament: desenvolupament de les accions formatives i mòdul de formació pràctica en centres de treball, beques i ajudes. Qualitat, avaluació, seguiment i control de la formació professional en l'àmbit laboral vinculat al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals. El Reial decret 62/2022, de 25 de gener, de flexibilització dels requisits exigibles per impartir ofertes de formació professional conduents a l'obtenció de certificats de professionalitat, així com de l'oferta de formació professional en centres del sistema educatiu i de formació professional per a l'ocupació.

Tema 35. La Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el sistema de formació professional per a l'ocupació dins l'àmbit laboral: antecedents i disposicions generals. Planificació i finançament de la formació professional per a l'ocupació. Programació i execució de la formació. Control de la formació, règim sancionador i sistemes d'informació, avaluació i qualitat. Governança del sistema.

Tema 36. El Reial decret 694/2017, de 3 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral: antecedents i disposicions generals. Formació programada per les empreses. Oferta formativa per a treballadors ocupats i desocupats. Altres iniciatives de formació i règim de funcionament.

Tema 37. L'Ordre TMS/368/2019, de 28 de març, per la qual es desenvolupa el Reial decret 694/2017, de 3 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el sistema de formació professional per a l'ocupa-





G  
O  
I  
B  
/

ció en l'àmbit laboral, en relació amb l'oferta formativa de les administracions competents i el seu finançament, i s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al seu finançament: antecedents i disposicions generals. Bases reguladores. Desenvolupament de les accions formatives. Pràctiques professionals no laborals, beques i ajudes, i qualitat, avaluació, seguiment i control de la formació.

Tema 38. Registre estatal d'entitats de formació per impartir formació professional per a l'ocupació dins l'àmbit laboral: contingut, estructura i procediment d'inscripció. Registre estatal d'entitats per impartir formació vinculada al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals i estàndards de competència: contingut, estructura i procediment d'inscripció. El Catàleg d'Especialitats Formatives en el marc del sistema de formació professional en l'àmbit laboral: contingut, estructura i gestió. La Recomanació del Consell de la Unió Europea relativa a un enfocament europeu de les microcredencials per a l'aprenentatge permanent i l'ocupabilitat estable, adoptada el 16 de juny de 2022.

Tema 39. Els centres de referència nacional (CRN): normativa, finalitats, funcions, funcionament, finançament, organització i centres ubicats a les Illes Balears. Els centres integrats de formació professional (CIFP): normativa, finalitats, funcions, funcionament i centres ubicats a les Illes Balears. El Centre de Formació, Innovació i Desenvolupament de la Formació Professional de les Illes Balears.

Tema 40. El procediment d'acreditació de competències professionals adquirides per l'experiència laboral o altres vies no formals o informals: normativa, objecte, interessats, característiques i efectes del procediment. Gestió del procediment a la CAIB.

Tema 41. El Reial decret 818/2021, de 28 de setembre, pel qual es regulen els programes comuns d'activació per a l'ocupació del Sistema Nacional d'Ocupació. Programes comuns de polítiques actives d'ocupació. Programes de l'eix de «Formació»: programes experiencials d'ocupació i formació, altres programes públics d'ocupació i formació.

Tema 42. Programes de formació en alternança, experiències mixtes de formació i ocupació a les Illes Balears, programes de formació amb compromís de contractació. Objecte i àmbit d'aplicació. Entitats beneficiàries. Requisits del contracte laboral. Activitat formativa i activitat laboral.

Tema 43. Programes del SOIB en matèria de foment per a la creació directa d'ocupació.

Tema 44. El servei d'orientació professional d'acord amb el Reial decret 7/2015, de 16 de gener, pel qual s'aprova Cartera Comuna de Serveis del Sistema Nacional d'Ocupació. Definició, finalitats i activitats més destacades.

Tema 45. El Programa d'Orientació Professional per a l'Ocupació i l'Autoocupació segons el Reial decret 818/2021, de 28 de setembre, pel qual es regulen els programes comuns d'activació per a l'ocupació del Sistema Nacional d'Ocupació: objecte, desenvolupament i persones beneficiàries.

Tema 46. Programes d'orientació executats directament pel SOIB.







G  
O  
I  
B  
/

Tema 47. Servei d'orientació professional i requisits d'acreditació. El Decret 36/2022, de 22 d'agost, pel qual s'estableixen els principis generals de funcionament dels serveis d'orientació professional i es regulen els requisits que han d'acreditar per a la inscripció posterior en el Registre d'entitats i els serveis d'orientació professional i els serveis complementaris.

Tema 48. Orientació per a col·lectius amb dificultats especials d'inserció. La concertació de serveis d'orientació professional: tipologies de col·lectiu, entitats participants del concert, tipologia d'atenció, les unitats d'orientació i funcions dels perfils professionals i avaluació dels serveis. Convocatòria d'itineraris integrals d'inserció.

Tema 49. La transversalitat de gènere en el disseny, el seguiment i l'avaluació de les polítiques actives d'ocupació. Les polítiques d'igualtat de gènere en l'àmbit de l'ocupació de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 50. Programes de suport al desenvolupament local de les Illes Balears. Iniciatives de desenvolupament local en el SOIB. Normativa reguladora. Els agents de desenvolupament local.



G  
O  
I  
B**Escala humanística i de ciències socials, especialitat terapeuta**

Tema 1. Els principis fonamentals de la bioètica i els dilemes ètics. Els nous desafiaments a l'ètica de les professions sanitàries. L'ètica i la teràpia ocupacional.

Tema 2. Les tècniques i les habilitats de comunicació. La relació interpersonal. L'entrevista clínica. La identificació de necessitats de suport emocional i psicològic a l'usuari, el cuidador principal i la família. El treball en equip.

Tema 3. La metodologia d'investigació. La investigació quantitativa i qualitativa.

Tema 4. Evolució de la teràpia ocupacional com a disciplina i àrea professional. Treball en equip. La multiprofessionalitat. La interprofessionalitat. La transdisciplinarietat.

Tema 5. Les aportacions i la descripció de la neuroanatomia humana. El sistema nerviós central. El sistema nerviós perifèric. El sistema nerviós autònom.

Tema 6. La neuroplasticitat, les bases neurològiques del control motor i les teories del control motor. Avenços aplicats de la neurociència. L'aprenentatge motor.

Tema 7. Els mètodes específics d'intervenció i les estratègies terapèutiques més rellevants basades en l'evidència. Les conseqüències en la pràctica clínica a la teràpia ocupacional.

Tema 8. L'avaluació en neonatologia des de la teràpia ocupacional. Avaluació orofacial i alimentació del nounat. Deglució atípica. Disfàgia. Alteracions sensorials.

Tema 9. El programa de seguiment del prematur. Valoració del desenvolupament neuromotor, psicoemocional i comunicatiu del nounat i de l'infant prematur.

Tema 10. El desenvolupament psicomotor de l'infant des del naixement fins als sis anys. Signes d'alerta. Aspectes rellevants des de la teràpia ocupacional.

Tema 11. L'exploració clínica i les escales generals d'avaluació d'acord amb la teràpia ocupacional en la població infantil.

Tema 12. El diagnòstic precoç de les alteracions sensorials durant la primera infància. Aspectes rellevants en les àrees psicoemocionals, comunicatives i relacionals.

Tema 13. L'atenció de teràpia ocupacional en l'adolescència. Aspectes rellevants en l'avaluació de les àrees psicoemocionals, comunicatives i relacionals.

Tema 14. El joc en la infància: avaluació, aplicacions i implicacions en el context terapèutic. Activitats lúdiques terapèutiques i discapacitat.

Tema 15. La psicomotricitat. Història. Concepte. Tipus i modalitats. Organització de la sessió. Objectius i aspectes fonamentals.

Tema 16. La psicomotricitat. L'esquema corporal i els seus elements.

Tema 17. La teràpia ocupacional pediàtrica i l'oncologia. Afeccions més freqüents, pronòstic i atenció.

Tema 18. La teràpia ocupacional en les patologies neurològiques i neurodegeneratives més freqüents en pediatria.

Tema 19. La teràpia ocupacional pediàtrica en l'avaluació de la funcionalitat en la paràlisi cerebral i patologies similars. Escales d'avaluació, tests i mesures estandarditzades per a la valoració.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)

07009 Palma

Tel. 971 17 76 25

[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)



G  
O  
I  
B

Tema 20. Les patologies cardiovasculars i respiratòries més freqüents en la infància i l'actuació des de la teràpia ocupacional.

Tema 21. L'actuació i la intervenció des de la teràpia ocupacional en les cromosomopaties i les malalties rares amb més alta prevalença.

Tema 22. La teràpia ocupacional en l'avaluació i l'actuació en els infants amb trastorn de l'espectre autista i dèficit d'atenció amb hiperactivitat.

Tema 23. La classificació internacional del funcionament de la discapacitat i de la salut.

Tema 24. L'organització diagnòstica per a l'atenció primerenca. Criteris de cribratge i valoració en l'atenció primerenca.

Tema 25. La valoració del grau de dependència. L'escala de valoració específica. El barem de valoració de la dependència.

Tema 26. La diversitat funcional i la discapacitat. Marc conceptual, definicions, classificacions. Models, recorregut i paradigma.

Tema 27. La valoració del grau de discapacitat en les alteracions comunicatives en la població infantil. Les patologies que cursen amb discapacitat. Valoració des de la teràpia ocupacional de la discapacitat d'acord amb el barem vigent.

Tema 28. El funcionament de l'atenció primerenca a les Illes Balears. Organització, bases, funcionament, tasques i procediments. La Unitat de Diagnòstic Infantil i Atenció Primerenca (UDIAP). Els serveis de desenvolupament infantil i atenció primerenca. Bones pràctiques i metodologies aplicades.

Tema 29. El pla individual d'atenció primerenca. Descripció, objectius i contingut. Els serveis de promoció de l'autonomia personal per a infants a les Illes Balears. Objectius i transcendència.

Tema 30. L'educació inclusiva. Necessitats educatives de suport específic. Necessitats educatives especials. Classificació i tipologies. L'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives dins dels entorns educatius.

Tema 31. L'informe NESE (necessitats educatives de suport específic). El document inicial d'adaptació curricular. L'adaptació curricular individual. Tipus d'adaptacions curriculars.

Tema 32. Els equips de suport als centres educatius. Membres i funcions de l'equip de suport. Els equips d'atenció primerenca. Els equips d'orientació d'educació i psicopedagògica i l'orientador de centre.

Tema 33. El Pla Integral d'Atenció Primerenca de les Illes Balears.

Tema 34. Els trastorns d'alimentació i la teràpia ocupacional. Valoració i tractament.

Tema 35. Tècniques de relaxació aplicades a l'infant i al pacient adult.

Tema 36. L'actuació del terapeuta ocupacional amb infants i adults en les urgències i les emergències sanitàries en entorns extrahospitalaris.

Tema 37. Tractament ocupacional de persones invidents.

Tema 38. Tractaments ocupacionals en lesions medul·lars. Tractaments ocupacionals de persones amputades amb lesions traumatològiques.

Tema 39. Factors de riscos psicosocials en l'entorn laboral. Riscos físics i ergonòmics. Mètodes d'avaluació. Consideracions.





G  
O  
I  
B  
/

Tema 40. Informe d'aptitud. Adaptacions laborals. Adaptacions per a proves d'exàmens. Consideracions.

Tema 41. Ortosis, pròtesis i ajudes tècniques.

Tema 42. Entrenament cognitiu. Definició. Característiques. Aplicació a la població infantil i adulta.

Tema 43. La musicoteràpia. Els mètodes d'intervenció i l'ús de la música per promoure la promoció de l'autonomia. Ús de la musicoteràpia aplicada a la teràpia ocupacional.

Tema 44. La teràpia ocupacional en les afeccions psiquiàtriques i psicossomàtiques en l'infant i en el pacient adult.

Tema 45. La intervenció de la teràpia ocupacional en el pacient adult en les patologies més freqüents del sistema nerviós central i del sistema nerviós perifèric.

Tema 46. L'educació per a la salut individual, grupal i comunitària: concepte, metodologia i tècniques didàctiques. El disseny i els criteris d'avaluació de programes. Els programes d'educació per a la salut dirigits a la població infantil i adolescent de les Illes Balears.

Tema 47. Teràpia ocupacional en una residència de persones majors assistides. Consideracions prèvies. Organització. Concepte de residència. Destinataris i objectius generals. Normativa de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Tema 48. Teràpia ocupacional en una residència de servei d'estades diürnes. Destinataris i objectius. Normativa de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Tema 49. La teràpia ocupacional en geriatrica. Característiques de l'envelliment sa i en el patològic. Malalties neurològiques: demències, Parkinson i Alzheimer. Definició, característiques i tractament des de la teràpia ocupacional.

Tema 50. Aspectes demogràfics de l'envelliment a les Illes Balears. Pla estratègic per a persones majors de la comunitat autònoma de les Illes Balears.



G  
O  
I  
B**Escala humanística i de ciències socials, especialitat tècnic d'activitats turístiques**

Tema 1. L'evolució històrica del turisme a les Illes Balears des del segle XIX fins a l'actualitat.

Tema 2. Els models de desenvolupament i els criteris de classificació de destinacions turístiques. El prefordisme, el fordisme i postfordisme en turisme.

Tema 3. Les modalitats turístiques a les Illes Balears.

Tema 4. La importància del sector turístic en l'economia de les Illes Balears.

Tema 5. L'evolució normativa de l'ordenació del turisme a les Illes Balears des de la dècada dels anys vuitanta fins a l'actualitat.

Tema 6. Les competències en matèria de turisme de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dels consells insulars i dels ajuntaments en la Llei 8/2012, de 19 de juliol, del turisme de les Illes Balears.

Tema 7. L'organització de l'administració turística a les Illes Balears en la Llei 8/2012, de 19 de juliol.

Tema 8. L'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears. Els Estatuts d'acord amb la redacció del Decret 4/2022, de 28 de febrer, de modificació dels Estatuts de l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears, aprovats pel Decret 18/2018, de 22 de juny, pel qual es reorganitza, es reestructura i es regula l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears. Les disposicions generals, el règim jurídic i el règim econòmic i financer.

Tema 9. L'ordenació de l'oferta turística a les Illes Balears, els plans d'intervenció en àmbits turístics.

Tema 10. Els drets i deures dels usuaris dels serveis turístics en la Llei 8/2012, de 19 de juliol, i en el Decret 20/2015, de 17 d'abril, de principis generals i directrius de coordinació en matèria turística; de regulació d'òrgans assessors, de coordinació i de cooperació del Govern de les Illes Balears, i de regulació i classificació de les empreses i dels establiments turístics, dictat en desplegament de la Llei 8/2012, de 19 de juliol, de turisme de les Illes Balears.

Tema 11. Els drets i deures de les empreses turístiques en la Llei 8/2012, de 19 de juliol, i en el Decret 20/2015, de 17 d'abril.

Tema 12. La informació que han de subministrar els establiments d'allotjament turístic, el règim de preus, publicitat i reserves de les empreses turístiques d'allotjament en el Decret 20/2015, de 17 d'abril.

Tema 13. Les queixes i reclamacions d'usuaris de serveis turístics en el Decret 20/2015, de 17 d'abril.

Tema 14. L'ordenació de l'activitat turística: la llibertat d'establiment i lliure prestació de serveis de l'activitat turística, el principi d'ús exclusiu, el principi d'unitat d'explotació, el règim d'aprofitament per torns, els establiments d'allotjament turístic coparticipats o compartits o altres formes anàlogues d'explotació d'establiments d'allotjament turístic en la Llei 8/2012, de 19 de juliol.

Tema 15. La compatibilitat de diferents tipus o grups d'establiments i explotació conjunta de diferents establiments, l'explotació d'establiments d'allotjament turís-





G  
O  
I  
B



tic sota la modalitat de pensió completa, l'activitat clandestina, l'oferta il·legal, l'intrusisme, la competència deslleial i la venda ambulat en la Llei 8/2012, de 19 de juliol.

Tema 16. L'ordenació de l'activitat turística: la declaració responsable d'inici d'activitat turística, la comunicació prèvia i les dispenses en la Llei 8/2012, de 19 de juliol.

Tema 17. La classificació de les empreses turístiques i els registres d'empreses, activitats i establiments turístics en la Llei 8/2012, de 19 de juliol.

Tema 18. Els establiments d'allotjament hoteler: els hotels, els hotels de ciutat, els hotels apartaments, els allotjaments de turisme interior i els hotels de benestar en la Llei 8/2012, de 19 de juliol, i en el Decret 20/2015, de 17 d'abril.

Tema 19. Els apartaments turístics en la Llei 8/2012, de 19 de juliol, i en el Decret 20/2015, de 17 d'abril.

Tema 20. El règim de classificació obligatòria dels establiments d'allotjament hoteler i dels apartaments turístics en el Decret 20/2015, de 17 d'abril.

Tema 21. Els establiments d'allotjament de turisme rural: els hotels rurals i els agroturismes en la Llei 8/2012, de 19 de juliol; en la Llei 3/2019, de 31 de gener, agrària de les Illes Balears, i en el Decret 20/2015, de 17 d'abril.

Tema 22. Els albergs, els refugis, les hostatgeries i les empreses turisticoresidencials en la Llei 8/2012, de 19 de juliol, i en el Decret 20/2015, de 17 d'abril.

Tema 23. Les empreses comercialitzadores d'estades turístiques en habitatges en la Llei 8/2012, de 19 de juliol, i en el Decret 20/2015, de 17 d'abril.

Tema 24. Els tipus de baixes dels establiments d'allotjament turístic i dels habitatges objecte de comercialització turística en la Llei 8/2012, de 19 de juliol.

Tema 25. La baixa definitiva com a requisit per a l'inici d'una activitat turística referida a establiment d'allotjament turístic o d'habitatge objecte de comercialització turística en la Llei 8/2012, de 19 de juliol.

Tema 26. Les empreses turístiques de restauració en la Llei 8/2012, de 19 de juliol, i en el Decret 20/2015, de 17 d'abril.

Tema 27. Les empreses d'intermediació turística en la Llei 8/2012, de 19 de juliol, i en el Decret 20/2015, de 17 d'abril.

Tema 28. Les empreses d'activitats turístiques d'entreteniment, d'esbarjo, esportives, culturals, lúdiques i de turisme actiu en la Llei 8/2012 i en el Decret 20/2015.

Tema 29. Les empreses d'activitats d'informació, orientació i assistència turística en la Llei 8/2012, de 19 de juliol, i en el Decret 20/2015, de 17 d'abril.

30. Els principis generals de foment i promoció del turisme en la Llei 8/2012, de 19 de juliol.

Tema 31. La inversió, reconversió i rehabilitació de zones turístiques en la Llei 8/2012, de 19 de juliol.

Tema 32. Els plans de millora de les infraestructures i dels establiments turístics en la Llei 8/2012, de 19 de juliol.

Tema 33. Els incentius per a la millora dels establiments turístics en la Llei 2/2020, de 15 d'octubre, de mesures urgents i extraordinàries per a l'impuls de l'activitat econòmica i la simplificació administrativa en l'àmbit de les administracions públi-



G  
O  
I  
B



ques de les Illes Balears per pal·liar els efectes de la crisi ocasionada per la COVID-19.

Tema 34. El Decret llei 1/2020, de 17 de gener, contra el turisme d'excessos per a la millora de la qualitat en zones turístiques: les disposicions generals i les mesures específiques.

Tema 35. El Decret llei 1/2020, de 17 de gener, contra el turisme d'excessos per a la millora de la qualitat en zones turístiques: el règim sancionador.

Tema 36. Els principis i objectius de la circularitat en la Llei 8/2012, de 19 de juliol.

Tema 37. L'estratègia de circularitat en la Llei 8/2012, de 19 de juliol.

Tema 38. Les mesures addicionals en matèria de circularitat en la Llei 8/2012, de 19 de juliol.

Tema 39. El procediment per a la implantació de les mesures en matèria de circularitat en la Llei 8/2012, de 19 de juliol.

Tema 40. La inspecció de turisme en la Llei 8/2012, de 19 de juliol.

Tema 41. Les infraccions i sancions en matèria turística en la Llei 8/2012, de 19 de juliol.

Tema 42. El procediment sancionador, la competència i el registre d'infraccions en matèria de turisme en la Llei 8/2012, de 19 de juliol.

Tema 43. El Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. El component 14: el Pla de Modernització i Competitivitat del Sector Turístic.

Tema 44. L'aprofitament turístic dels recursos socioespacials i naturals del territori. Els impactes territorials del turisme.

Tema 45. Economia ambiental en espais turístics: el medi ambient i l'economia, els fonaments neoclàssics de l'economia ambiental i la degradació ambiental de les destinacions turístiques com a fallada de mercat.

Tema 46. Economia ambiental en espais turístics: els instruments de política ambiental, la sostenibilitat a les destinacions turístiques, i el creixement i la conservació a les destinacions turístiques, la capacitat de càrrega i la implementació de la sostenibilitat.

Tema 47. Els espais naturals protegits a les Illes Balears: definició i figures.

Tema 48. La Llei 2/2016, de 30 de març, de l'impost sobre estades turístiques a les Illes Balears i de mesures d'impuls del turisme sostenible: les disposicions generals, el fet imposable, les exempcions, els subjectes passius i els altres obligats tributaris.

Tema 49. La Llei 2/2016, de 30 de març, de l'impost sobre estades turístiques a les Illes Balears i de mesures d'impuls del turisme sostenible: els elements de quantificació i l'aplicació de l'impost.

Tema 50. La Llei 2/2016, de 30 de març, de l'impost sobre estades turístiques a les Illes Balears i de mesures d'impuls del turisme sostenible: les mesures d'impuls del turisme sostenible.



G  
O  
I  
B  
/**Escala humanística i de ciències socials, especialitat logopèdia**

Tema 1. Els principis fonamentals de la bioètica i els dilemes ètics. Els nous desafiaments a l'ètica de les professions sanitàries. L'ètica i la logopèdia.

Tema 2. Les tècniques i les habilitats de comunicació. La relació interpersonal. L'entrevista clínica. La identificació de necessitats de suport emocional i psicològic a l'usuari, el cuidador principal i la família. El treball en equip.

Tema 3. La Metodologia d'investigació. La investigació quantitativa i qualitativa.

Tema 4. Les aportacions i la descripció de la neuroanatomia humana. L'aparell fonador: parts i funcions. El sistema fonador.

Tema 5. Les aportacions i la descripció de la neuroanatomia humana. El sistema nerviós central. El sistema nerviós perifèric. El sistema nerviós autònom.

Tema 6. La neuroplasticitat, les bases neurològiques del control motor de la parla i els models i les teories del control motor. Avenços aplicats de la neurociència. L'aprenentatge motor.

Tema 7. Els mètodes específics d'intervenció i les estratègies terapèutiques més rellevants basades en l'evidència. Les conseqüències en la pràctica clínica logopèdica.

Tema 8. L'avaluació en neonatologia. Avaluació orofacial i alimentació del nounat. Deglució atípica. Disfàgia. Alteracions sensorials.

Tema 9. El programa de seguiment del prematur. Valoració del desenvolupament neuromotor, psicoemocional i comunicatiu del nounat i de l'infant prematur.

Tema 10. El desenvolupament psicomotor de l'infant des del naixement fins als sis anys. Signes d'alerta. Aspectes logopèdics rellevants.

Tema 11. L'exploració clínica i les escales generals d'avaluació d'acord amb la logopèdia en la població infantil.

Tema 12. El diagnòstic precoç de les alteracions comunicatives durant la primera infància. Aspectes rellevants en les àrees psicoemocionals, comunicatives i relacionals.

Tema 13. L'atenció logopèdica en l'adolescència. Aspectes rellevants en l'avaluació de les àrees psicoemocionals, comunicatives i relacionals.

Tema 14. El joc en la infància: avaluació, aplicacions i implicacions en el context terapèutic. Activitats lúdiques terapèutiques i discapacitat.

Tema 15. L'audiometria. Examen, procediment i resultats. Els programes primerencs de detecció.

Tema 16. La logopèdia en pediatria. Valoració i atenció de la fissura palatina i altres intervencions relacionades amb l'aparell fonador.

Tema 17. La logopèdia pediàtrica i l'oncologia. Afeccions més freqüents, pronòstic i atenció.

Tema 18. La logopèdia en les patologies neurològiques i neurodegeneratives més freqüents en pediatria.

Tema 19. La logopèdia pediàtrica en l'avaluació de la funció comunicativa en la paràlisi cerebral i patologies similars. Escales avaluatives, tests i mesures estandaritzades per a la valoració.





G  
O  
I  
B  
/

Tema 20. Les patologies respiratòries més freqüents en la infància i l'actuació logopèdica. Respiració nasal i bucal.

Tema 21. L'actuació i la intervenció logopèdiques en les cromosomopaties i les malalties rares amb més alta prevalença.

Tema 22. La logopèdia en l'avaluació i l'actuació en els infants amb trastorn de l'espectre autista i dèficit d'atenció amb hiperactivitat.

Tema 23. La Classificació internacional del funcionament de la discapacitat i de la salut. Versió per a la infància i l'adolescència.

Tema 24. L'organització diagnòstica per a l'atenció primerenca. Criteris de cribratge i valoració en l'atenció primerenca.

Tema 25. La valoració del grau de dependència. L'escala de valoració específica. El barem de valoració de la dependència.

Tema 26. La diversitat funcional i la discapacitat. Marc conceptual, definicions, classificacions. Models, recorregut i paradigma.

Tema 27. La valoració del grau de discapacitat en les alteracions comunicatives en la població infantil. Les patologies que cursen amb discapacitat. Valoració logopèdica de la discapacitat d'acord el barem vigent.

Tema 28. El funcionament de l'atenció primerenca a les Illes Balears. Organització, bases, funcionament, tasques i procediments. La Unitat de Diagnòstic Infantil i Atenció Primerenca (UDIAP). Els serveis de desenvolupament infantil i atenció primerenca. Bones pràctiques i metodologies aplicades.

Tema 29. El pla individual d'atenció primerenca. Descripció, objectius i contingut. Els serveis de promoció de l'autonomia personal per a infants a les Illes Balears. Objectius i transcendència.

Tema 30. L'educació inclusiva. Necessitats educatives de suport específic. Necessitats educatives especials. Classificació i tipologies. L'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives dins dels entorns educatius.

Tema 31. L'informe NESE (necessitats educatives especials). El document inicial d'adaptació curricular. L'adaptació curricular individual. Tipus d'adaptacions curriculars.

Tema 32. Els equips de suport en els centres educatius de 0 a 3 anys. Membres i funcions de l'equip de suport. Els equips d'atenció primerenca.

Tema 33. Els equips de suport en els centres d'educació infantil i primària. Membres i funcions de l'equip de suport. Els equips d'orientació d'educació i psicopedagògica i l'orientador de centre.

Tema 34. La hipoacúsia i la sordesa en l'edat infantil. El procés adaptatiu a l'ús dels audiòfons i a l'implant coclear. El doble implant coclear. La intervenció logopèdica.

Tema 35. L'atenció logopèdica primerenca en les alteracions més freqüents del llenguatge oral. Valoració i tractament: mutismes, afàsies, retard de llenguatge i trastorns del desenvolupament del llenguatge.

Tema 36. L'atenció logopèdica primerenca en les alteracions més freqüents en la fluïdesa verbal. La valoració i el tractament de les disfèmies i d'altres patologies relacionades.





G  
O  
I  
B



Tema 37. L'atenció logopèdica primerenca en les alteracions més freqüents en els trastorns d'aprenentatge. Valoració i tractament: dislèxia, disortografia, disgrafia i retard en la lectoescriptura.

Tema 38. L'atenció logopèdica primerenca en els trastorns de l'articulació. Valoració i tractament: dislàlies, disglòssies i disàrtries.

Tema 39. Els recursos educatius, tecnològics i el material comunicatiu per a infants amb discapacitats o necessitats educatives. Les beques i les ajudes per a infants amb necessitats específiques de suport educatiu a les Illes Balears.

Tema 40. El Pla Integral d'Atenció Primerenca de les Illes Balears.

Tema 41. L'actuació logopèdica amb infants i adults en les urgències i les emergències sanitàries en entorns extrahospitalaris.

Tema 42. Tècniques de relaxació aplicades a l'infant i al pacient adult.

Tema 43. La logopèdia i la lingüística aplicada.

Tema 44. La logopèdia en les afeccions psiquiàtriques i psicossomàtiques en l'infant i en el pacient adult.

Tema 45. La intervenció logopèdica en el pacient adult en les patologies més freqüents del sistema nerviós central i del sistema nerviós perifèric.

Tema 46. L'educació per a la salut individual, grupal i comunitària: concepte, metodologia i tècniques didàctiques. El disseny i els criteris d'avaluació de programes. Els programes d'educació per a la salut dirigits a la població infantil i adolescent de les Illes Balears.

Tema 47. L'exploració física i l'avaluació clínica de les alteracions comunicatives de la parla i de la veu en el pacient adult.

Tema 48. La musicoteràpia. Els mètodes d'intervenció i l'ús de la música per promoure la comunicació.

Tema 49. La logopèdia en geriatria. Característiques en el procés d'envelliment sa i en el patològic. Malalties neurològiques: demències, Parkinson i Alzheimer. Definició, característiques i tractament logopèdic.

Tema 50. L'atenció logopèdica en les alteracions més freqüents de la veu. La valoració i el tractament de les disfonies i les afonies. L'atenció dels pacients laringectomitzats.



G  
O  
I  
B**Escala sanitària, especialitat subinspecció**

Tema 1. El dret a la protecció de la salut a la Constitució Espanyola. La Llei 14/1986, de 25 d'abril, General de Sanitat: estructura, conceptes bàsics i principis generals.

Tema 2. El Ministeri de Sanitat. Estructura, competències i funcions. El Consell Interterritorial: objecte, composició, funcions, accions sanitàries conjuntes, acords, comissions i grups de treball.

Tema 3. Els organismes internacionals. Els organismes internacionals relacionats amb la salut. L'Organització Mundial de la Salut. El Reglament Sanitari Internacional.

Tema 4. La Llei 5/2003, de 4 d'abril, de Salut de les Illes Balears: objecte. Àmbit d'aplicació. Principis informadors. Drets i deures dels ciutadans a l'àmbit sanitari.

Tema 5. Les competències sanitàries: competències exclusives de l'Estat, competències de les comunitats autònomes i competències de les corporacions locals.

Tema 6. El Reglament d'ordenació de la Inspecció de Serveis Sanitaris del Servei de Salut de les Illes Balears.

Tema 7. La planificació sanitària: definició i tipus. Les fases de la planificació sanitària. La identificació de problemes i necessitats de salut. Els programes de salut i la seua avaluació.

Tema 8. L'ordenació de les professions sanitàries. La formació pregraduada i postgraduada. La formació continuada i el desenvolupament professional. L'acreditació de la formació d'infermeria.

Tema 9. La Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'Estatut marc del personal estatutari dels serveis de salut: normes generals. Classificació del personal estatutari. Drets i deures. Adquisició i pèrdua de la condició de personal estatutari fix.

Tema 10. La Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'Estatut marc del personal estatutari dels serveis de salut: mobilitat del personal. La carrera professional. Les retribucions. La jornada de treball, permisos i llicències. Situacions. El règim disciplinari.

Tema 11. La Llei 41/2002, de 14 de novembre, bàsica reguladora de l'autonomia del pacient i de drets i obligacions en matèria d'informació i documentació clínica. El consentiment informat.

Tema 12. Léstat del benestar. La protecció social. La Seguretat Social a Espanya. El model de Seguretat Social a la Constitució Espanyola.

Tema 13. L'Institut Nacional de la Seguretat Social: funcions. Els òrgans de direcció i gestió. L'estructura orgànica i competències dels serveis centrals i perifèrics, els organismes de participació en el control i la vigilància de la gestió.

Tema 14. El Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei General de la Seguretat Social: estructura i contingut.

Tema 15. L'acció protectora de la Seguretat Social: contingut i classificació de les prestacions. Caràcters i requisits generals del dret a les prestacions.

Tema 16. El sistema de Seguretat Social: règim general i règims especials. Normes d'afiliació, altes i baixes. Situacions assimilades a l'alta.





G  
O  
I  
B



Tema 17. La gestió de la Seguretat Social: entitats gestores i serveis comuns. Naturalesa, organització i funcions.

Les mútues col·laboradores amb la Seguretat Social: definició i objecte.

Tema 18. La Seguretat Social dels funcionaris civils de l'Estat, de l'Administració de Justícia i de les Forces Armades: MUFACE, MUGEJU i ISFAS. Particularitats.

Tema 19. La incapacitat temporal: conceptes, requisits, beneficiaris, durada i prestacions. El naixement, la durada i l'extinció del dret a la prestació. Estàndards de durada.

La gestió i el control de la incapacitat temporal. Les actuacions de les entitats en el control i el seguiment de la prestació.

Tema 20. L'accident de treball: concepte. Declaració. Prestacions. Peculiaritats. Les lesions permanents no invalidants.

La malaltia professional. Concepte, declaració, requisits. Peculiaritats. El llistat de malalties professionals.

La gestió de discrepàncies en incapacitat temporal. Procediment de determinació de contingències. Reclamació contra l'alta de les mútues.

Tema 21. La incapacitat permanent: concepte, classes, graus i beneficiaris. Naixement, durada i extinció del dret.

Els equips de valoració d'incapacitats: composició, competències, normes d'actuació.

Tema 22. La conciliació de la vida familiar i laboral de les persones treballadores. La igualtat efectiva de dones i hòmens. Aspectes laborals. Les excedències i els permisos.

La maternitat i la paternitat. Situacions protegides. Beneficiaris. Prestació econòmica. Les prestacions de risc durant l'embaràs i la lactància.

Tema 23. La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: drets i obligacions.

Tema 24. El Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual saprova el Reglament dels serveis de prevenció: pla de prevenció de riscos laborals. L'organització de recursos per a les activitats preventives. La col·laboració dels serveis de prevenció amb el Sistema Nacional de Salut.

Tema 25. L'autorització de centres, serveis i establiments sanitaris. Normativa legal. Conceptes bàsics. Classificació. Requisits.

Tema 26. L'atenció primària a les Illes Balears. Els centres de salut. Els equips d'atenció primària. Funcions i organització. La cartera de serveis.

Tema 27. L'atenció especialitzada a les Illes Balears. L'organització hospitalària. Les fundacions sanitàries. Els hospitals i serveis de referència. La xarxa hospitalària pública.

Tema 28. L'assistència concertada a les Illes Balears. Normativa de l'assistència prestada amb mitjans aliens. Concerts singulars del Servei de Salut de les Illes Balears. Avaluació i control de l'assistència concertada.

Tema 29. L'assistència sanitària urgent. L'emergència mèdica. El telèfon únic 112. La coordinació de les urgències i emergències a la comunitat autònoma de les Illes Balears.





G  
O  
I  
B



Tema 30. La gestió hospitalària. La gestió clínica. Els registres hospitalaris. Els indicadors d'activitat i rendiment. Els sistemes de classificació de processos: grups relacionats per diagnòstic i cost per procés.

Tema 31. Els contractes de gestió: concepte, objectius, cartera de serveis, finançament, recursos humans.

Tema 32. La història clínica. Conjunt mínim de dades als informes clínics del Sistema Nacional de Salut. Classificació i codificació de malalties.

Tema 33. Les reclamacions dels usuaris. La satisfacció dels usuaris com a mesura de la qualitat assistencial. La gestió de les reclamacions. Les unitats i els serveis d'informació i atenció al pacient.

Tema 34. La cartera comuna de serveis del Sistema Nacional de Salut. La cartera de serveis complementària de les comunitats autònomes.

Tema 35. La prestació farmacèutica al Sistema Nacional de Salut: característiques, requisits i aportació de l'usuari. La recepta electrònica. El visat previ d'inspecció.

Tema 36. La prestació ortoprotèsica, la prestació amb productes dietètics, les teràpies respiratòries a domicili.

Tema 37. El transport sanitari: modalitats, organització i funcionament. El trasllat de beneficiaris del Servei de Salut de les Illes Balears a centres i serveis fora de la seva àrea de salut.

Tema 38. El trasllat de pacients beneficiaris del Servei de Salut de les Illes Balears a centres/serveis a una altra comunitat autònoma. El fons de cohesió sanitària.

Tema 39. El reintegrament de despeses per utilització de serveis aliens. El reintegrament per dietes i desplaçaments de pacients del Servei de Salut de les Illes Balears.

Tema 40. L'assistència sanitària a ciutadans de la Unió Europea en desplaçaments dels seus països d'origen: normativa legal bàsica. El dret dels ciutadans de països no europeus i ciutadans estrangers sense recursos. Els convenis bilaterals.

Tema 41. La normativa sobre l'assistència sanitària transfronterera. Objectiu, aplicació i principis generals.

Tema 42. L'estadística sanitària: conceptes fonamentals. Conceptes de població i mostra. Mostratge: tipus i mètodes. Tipus de variables estadístiques, organització i representació gràfica de dades. Estadística descriptiva i estadística analítica.

Tema 43. L'epidemiologia. Conceptes generals i usos. Fonts d'informació en epidemiologia. Tipus de variables i principals escales de mesura en epidemiologia. L'epidemiologia descriptiva i epidemiologia analítica. Tipus d'estudis.

Tema 44. La demografia sanitària. Fonts de dades. La demografia estàtica i la demografia dinàmica. Estructura de les poblacions. Principals índexs i taxes. Evolució de les poblacions.

Tema 45. Els assaigs clínics: normativa, tipus, característiques i aplicacions. Els comitès ètics de recerca clínica.

Tema 46. L'ètica a les professions sanitàries. Els codis deontològics de les professions sanitàries. El secret professional. L'objecció de consciència a l'àmbit sanitari. Els comitès d'ètica assistencial.





G  
O  
I  
B



Tema 47. La seguretat del pacient: concepte i objectius. Pràctiques segures: higiene de mans, programa de seguretat en els pacients crítics, programa de seguretat al bloc quirúrgic, ús segur del medicament, ús segur de les radiacions ionitzants.

Tema 48. La qualitat en l'atenció sanitària. Models de gestió de qualitat. El sistema d'acreditació Joint Commission International. El model de qualitat i excel·lència European Foundation for Quality Management (EFQM). Els sistemes de certificació ISO.

Tema 49. La responsabilitat civil i penal dels professionals sanitaris. Els conceptes de delictes, manca i imprudència. Tipus i durada de les penes. La responsabilitat disciplinària del personal estatutari dels serveis de salut. Informacions prèvies i expedients disciplinaris.

Tema 50. La responsabilitat patrimonial de l'administració sanitària. L'assegurament de la responsabilitat sanitària. Els informes tècnics: contingut i metodologia.



G  
O  
I  
B

## Escala sanitària, especialitat infermeria del treball

Tema 1. Marc jurídic de la prevenció de riscos laborals. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals. Aspectes rellevants del reglament dels serveis de prevenció. Responsabilitat del personal sanitari del Servei de Prevenció.

Tema 2. Organismes públics nacionals, internacionals i autonòmics amb competències en salut laboral. L'Institut Balear de Seguretat i Salut Laboral: estructura i funcions. La Inspecció de Treball i Seguretat Social en l'àmbit de l'Administració pública.

Tema 3. Incapacitats: classes i grau. Òrgans de control i gestió de les incapacitats. Quantificació de les deficiències i discapacitats. Actuació de les mútues d'accidents de treball i malalties professionals.

Tema 4. Estructura de l'organització i gestió de la prevenció en l'empresa. Planificació, actuació, documentació i registre de l'activitat preventiva. Òrgans de consulta i participació: delegats de prevenció i comitès de seguretat i salut.

Tema 5. El Servei de Prevenció de Riscos Laborals: multidisciplinarietat. Definicions: seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicopsicologia aplicada. Estructura de la prevenció de riscos laborals en l'Administració del Govern de les Illes Balears.

Tema 6. Determinants de la salut de la població treballadora. La biologia humana. El medi ambient. Els estils de vida.

Tema 7. Llocs i espais de treball. Les condicions de treball. Definicions, classificacions, mètodes d'anàlisi. Condicions generals de seguretat i higiene. Normativa per la qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball.

Tema 8. Cadena epidemiològica. Malalties transmissibles. Malalties de declaració obligatòria. Mesures preventives en salut. Gestió de residus sanitaris: Pla de Gestió de Residus Sanitaris.

Tema 9. Epidemiologia laboral. Estratègies de disseny en epidemiologia. Validesa de les proves diagnòstiques. Sensibilitat i especificitat. Validesa i errades sistemàtiques. Validesa interna i externa. Biaixos. Variables de confusió.

Tema 10. Infermeria basada en l'evidència. Nivells d'evidència i graus de recomanació. Metodologia de la investigació. Investigació quantitativa. Tipus d'estudis. Investigació qualitativa. Tècniques d'investigació. Anàlisi, interpretació i exposició dels resultats.

Tema 11. La redacció científica. Sistema IMRYD. Índex d'impacte de les revistes científiques. Línies prioritàries d'investigació en infermeria del treball.

Tema 12. Estadística aplicada a les ciències de la salut. L'estadística descriptiva: tipus de variables. Representació gràfica. Mesures de posició. Mesures de dispersió. L'estadística inferencial: conceptes bàsics. L'estimació puntual. El contrast d'hipòtesis. El mostreig. Errors de mostreig. Interval de confiança.

Tema 13. Actuació en cas d'urgències, emergències i situacions crítiques en el lloc de treball. Classificació i organització de les emergències. Primers auxilis. Suport vital bàsic i avançat. Mobilització i evacuació d'accidentats.



G  
O  
I  
B

Tema 14. Seguretat en el treball. Concepte, objectius i tècniques. Norma i senyalització en seguretat. Protecció col·lectiva i individual. Seguretat vial.

Tema 15. Accident del treball. Definició. Classificació segons les conseqüències. Codificació DELTA. Índex estadístic de sinistralitat. Prevenció primària, secundària i terciària. Educació per a la salut i accidents de treball.

Tema 16. Malalties professionals. Definició. Reial decret 1299/2006, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el quadre de malalties professionals en el sistema de la seguretat social i s'estableixen criteris per a la seva notificació i registre. Principals dificultats a l'hora de detectar les malalties professionals.

Tema 17. La vigilància de la salut. Criteris generals. Aspectes individuals i col·lectius. Planificació i execució de les activitats. La vigilància de la salut inicial. Característiques. Proves complementàries. Voluntarietat versus obligatorietat de la vigilància de la salut.

Tema 18. Vigilància de la salut en les persones especialment sensibles. Treballadors sensibles a determinats riscos. Treballadors amb discapacitat. Protocol de vigilància de la salut específica. Promoció de la salut en les persones especialment sensibles.

Tema 19. Ergonomia. Concepte, objectius i mètodes d'anàlisi. Condicions ambientals en ergonomia. Concepció i disseny del lloc de treball.

Tema 20. Els agents químics i els seus riscos. Relació exposició-efecte. Control de l'exposició. Malalties professionals causades per agents químics. Protocols de vigilància de la salut específica.

Tema 21. Els agents físics i els seus riscos. Efectes, avaluació i control. Malalties professionals causades per agents físics. Protocols de vigilància de la salut específica.

Tema 22. Els agents biològics i els seus riscos. Hepatitis, SIDA, tuberculosi, legionel·losi. Malalties parasitàries. Malalties de la pell. Malalties infeccioses emergents. Protocols de vigilància de la salut específica.

Tema 23. Malalties professionals osteoarticulars i neuromusculars. Protocols de vigilància de la salut específica.

Tema 24. Sordesa i afonia professionals. Protocols de vigilància de la salut específica.

Tema 25. Malalties professionals oftalmològiques. Protocols de vigilància de la salut específica.

Tema 26. Malalties professionals respiratòries causades per inhalació de substàncies. Pneumoconiosi. Asma ocupacional. Protocols de vigilància de la salut específica.

Tema 27. Agents cancerígens i treball. Malalties produïdes per contacte amb amiant, arsènic, benzè i nitrobenzè. Malalties canceroses produïdes per radiacions ionitzants. Protocols de vigilància sanitària específica.

Tema 28. Tècniques i procediments en infermeria del treball: audiometria, espirometria forçada, electrocardiograma, control de la visió. Recollida de mostres: punció venosa.

Tema 29. Immunització a l'àmbit laboral. Concepte. Classificació. Col·lectius laborals de risc. Vacunació en col·lectius específics. Tipus de vacunes. Criteris de vacu-





G  
O  
I  
B

nació, dosi, administració, contraindicacions d'ús. Vacunació en situacions especials. Reaccions adverses.

Tema 30. Gestió dels recursos materials. Material fungible. Vacunes i cadena del fred. Equipament tècnic. Classificació i tractament dels residus sanitaris. Bones pràctiques ambientals.

Tema 31. La psicopsicologia aplicada a la prevenció. Aspectes tècnics. Concepte i objectius. Factors de naturalesa psicopsocial. Conseqüències dels factors psicopsocials nocius i la seva avaluació. Intervenció psicopsocial.

Tema 32. Fonaments de la psicopatologia laboral. Factors psicopsocials relacionats amb la salut: personalitat, processos cognitius i emocionals. Patologies per sobre càrrega: l'estrès laboral. La síndrome d'esgotament professional (burn-out). Patologies depressives. La psicologia positiva en el treball. Eines d'afrontament.

Tema 33. La salut mental i la infermeria del treball: afectivitat, sentiments i emocions. Adaptació i afrontament. Les relacions interpersonals i terapèutiques. Comunicació en la consulta d'infermeria: dinàmiques individuals i grupals.

Tema 34. Infermeria del treball i drogodependències. Llei 4/2005, de 29 d'abril, sobre drogodependències i altres addiccions a les Illes Balears. Alcohol, substàncies estupefaents, joc patològic, tabac. Actuació de la infermera. Coordinació i derivació als recursos sanitaris.

Tema 35. Igualtat de gènere. Conceptes generals. Igualtat de drets, tracte i oportunitats. Discriminació per raó de sexe. Discriminació directa i indirecta. III Pla d'Igualtat entre Dones i Homes de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tema 36. Assetjament laboral. Assetjament per raó de sexe. Trastorns de la salut associats a la víctima i a la persona assetjadora. El protocol de prevenció i actuació de l'Administració de les Illes Balears en els casos d'assetjament laboral, sexual i per raó de sexe o altra discriminació.

Tema 37. Cronobiologia i treball. Els ritmes biològics. Alteracions dels ritmes biològics per causes laborals. Efectes sobre la salut. Grups professionals de risc. Actuacions.

Tema 38. El treball amb pantalles de visualització de dades. Aspectes ergonòmics. Prevenció. Normativa sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives al treball amb equips que inclouen pantalles de visualització. Vigilància de la salut específica.

Tema 39. Programes específics de promoció de la salut en el medi laboral. Deshabituació tabàquica. Dieta saludable i prevenció del sobrepès. Exercici físic i treball. Risc cardiovascular i treball: diabetis, hipertensió, obesitat.

Tema 40. Educació per a la salut en el medi laboral. Concepte, antecedents, perspectives. Mètodes d'educació per a la salut. Planificació de les activitats d'educació per a la salut. Elaboració de documentació i material gràfic.

Tema 41. L'educació per a la salut i la relació d'ajuda. L'escolta activa. El consell breu. Entrevista clínica i/o infermera. Identificació de necessitats de suport emocional i/o psicològic dins l'àmbit laboral.





G  
O  
I  
B



Tema 42. Dona i treball. Factors de risc i la seva prevenció en situacions d'embaràs, part recent o lactància. Dret a les prestacions en la dona embarassada (prestació per risc en l'embaràs, baixa maternal i lactància). Adaptació de les condicions de treball.

Tema 43. Dona i treball. Teratogènesi laboral. Característiques dels teratògens. Acció dels teratògens en les fases del desenvolupament de l'embrió. Normativa de referència.

Tema 44. Dona i treball. Menopausa i osteoporosi. Relació amb les malalties cardiovasculars. Riscs específics en aquest període.

Tema 45. Envel·liment i treball. Malalties cròniques i la seva prevenció. Adaptació de les condicions de treball. Aspectes psicosocials. Planificació de la jubilació.

Tema 46. Competències psicosocials dins l'àmbit laboral. Comunicació eficaç i treball en equip. La metodologia interdisciplinària.

Tema 47. Gestió de la formació dins l'àmbit laboral. Mètodes didàctics. Habilitats docents. Disseny i execució de programes formatius.

Tema 48. Riscs laborals durant el teletreball. Adaptació de les condicions de treball. Salut mental i emocional durant el teletreball. Paper de la infermeria del treball.

Tema 49. Qualitat en els serveis de prevenció. Monitoratge de la qualitat. El sistema de millora contínua. Elaboració de protocols i procediments.

Tema 50. Principis fonamentals de la bioètica: codi deontològic de la infermeria espanyola. Marc legislatiu: Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Llei 41/2002, de 14 de novembre, bàsica reguladora de l'autonomia del pacient i de drets i obligacions en matèria d'informació i documentació clínica.



G  
O  
I  
B

## **2.2. Temari matèries específiques**

### **2.2.3. Cos ajudant facultatiu**

#### **Escala d'agents de medi ambient**

Tema 1. La contaminació atmosfèrica a les Illes Balears. Tipus de contaminants. Mesura i control de la contaminació i de les emissions. Les activitats potencialment contaminants de l'atmosfera. Normativa d'aplicació sobre la qualitat de l'aire i protecció de l'atmosfera.

Tema 2. Els residus: definició, tipus, tractament. Distribució de competències en matèria de gestió de residus entre les diferents administracions de les Illes Balears. Els sòls contaminats: procediment per a la declaració i tècniques de descontaminació. Normativa d'aplicació. La Llei 8/2019, de 19 de febrer, de residus i sòls contaminants de les Illes Balears.

Tema 3. Distribució i aprofitament dels recursos hídrics de les Illes Balears. Les aigües superficials i les subterrànies. Afeccions principals: la sobreexplotació i la contaminació dels aquífers. Legislació estatal i autonòmica en matèria d'aigües. El Pla Hidrològic de les Illes Balears.

Tema 4. El canvi climàtic: problemàtica ambiental a escala local i global. Principals acords internacionals de lluita contra el canvi climàtic. El canvi climàtic a les Illes Balears. La Llei 10/2019, de 22 de febrer, de canvi climàtic i transició energètica.

Tema 5. Els espais naturals protegits de les Illes Balears: descripció i característiques principals. Legislació autonòmica en matèria de protecció dels espais de rellevància ambiental.

Tema 6. Legislació estatal referida a la conservació del patrimoni natural i de la biodiversitat. La Xarxa Estatal de Parcs Nacionals.

Tema 7. Les zones humides i la seva importància ecològica. Principals zones humides a les Illes Balears. Normativa de protecció de les zones humides.

Tema 8. Els sistemes dunars i la seva importància ecològica. Amenaces per a la seva conservació.

Tema 9. La Directiva 92/43/CEE del Consell, de 21 de maig de 1992, relativa a la conservació dels hàbitats naturals i de la fauna i flora silvestres. La Directiva 79/409/CEE, de 2 d'abril de 1979, relativa a la conservació de les aus silvestres. Transposició de les directives a la normativa estatal. La Xarxa Natura 2000. La Xarxa Natura 2000 a les Illes Balears.

Tema 10. La vegetació a les Illes Balears. Característiques ecològiques i comunitats principals. Distribució de les principals masses forestals.

Tema 11. Normativa estatal i autonòmica en matèria de protecció de les forests. La Llei 3/2019, de 31 de gener, agrària de les Illes Balears. Els aprofitaments forestals a les Illes Balears. L'ús social i recreatiu dels boscs. Les repoblacions forestals a les Illes Balears: espècies i mètodes principals.





G  
O  
I  
B



Tema 12. Els incendis forestals a les Illes Balears. Classes, causes, factors de propagació i mètodes utilitzats per a l'extinció. Normativa estatal i autonòmica sobre prevenció i extinció d'incendis forestals.

Tema 13. Les espècies protegides a les Illes Balears: estratègies de conservació i plans de recuperació. Normativa estatal i autonòmica. Els arbres singulars.

Tema 14. Les espècies exòtiques i invasores a les Illes Balears: vies d'expansió i mesures de control. Normativa estatal i autonòmica.

Tema 15. La caça a les Illes Balears. Modalitats i arts tradicionals de caça. Normativa d'aplicació.

Tema 16. La pesca a les Illes Balears. Característiques generals de la pesca professional: modalitats i recursos explotats. La pesca recreativa. Normativa d'aplicació.

Tema 17. La protecció de les espècies marines. Concepte de reserva marina i els seus objectius. Les reserves marines a les Illes Balears. Normativa d'aplicació.

Tema 18. L'aqüicultura a les Illes Balears: tipus de cultius, espècies cultivades, problemàtica ambiental.

Tema 19. Distribució de competències entre les diferents administracions en costes i litoral. Legislació de protecció i ús sostenible del litoral.

Tema 20. Les infraccions administratives en matèria de medi ambient. Fases principals del procés administratiu sancionador. El Codi Penal. Els delictes contra el medi ambient.

Tema 21. Funcions dels agents de medi ambient. Normativa que atribueix la condició d'agent de l'autoritat i de policia judicial genèrica als agents de medi ambient.

Tema 22. Els agents de medi ambient en els diferents plans especials de protecció civil d'emergències de la CAIB. Els agents de medi ambient en els incendis forestals segons l'INFOBAL: funcions dels agents en l'extinció i la investigació de causes.

Tema 23. Estructura i continguts bàsics de les actes, els informes i els atestats elaborats pels agents de medi ambient. Presa i conservació de mostres líquides, sòlides o de fauna i flora. La cadena de custòdia.

Tema 24. Cartografia aplicada a sistemes d'informació geogràfica i aplicacions per a la gestió ambiental.

Tema 25. L'educació ambiental: finalitat i objectius. Equipaments, itineraris i altres recursos per a l'educació ambiental a les Illes Balears.



G  
O  
I  
B  
/**Escala agents de medi ambient, especialitat vigilant de reserva marina**

Tema 1. Generalitats de la pesca a les Illes Balears. Principals característiques descriptives: marc geogràfic, pes social i econòmic, modalitats, captures.

Tema 2. La pesca professional d'arts menors a les Illes Balears. Regulació i característiques generals: modalitats i recursos explotats. Similituds i diferències entre les diverses illes.

Tema 3. Les altres modalitats de pesca professional: arrossegament, encerclament, palangre de superfície i de fons. Característiques generals, regulacions i espècies objectiu.

Tema 4. La pesca recreativa a les Illes Balears. Regulació i característiques generals. Llicències (individual, embarcació, submarina, esportiva, autorització ormejos tradicionals) i competicions. Declaració de captures.

Tema 5. El marisqueig a les Illes Balears. Característiques generals: modalitats i recursos explotats. Similituds i diferències entre les diverses illes.

Tema 6. La Llei 6/2013, de 7 de novembre, de pesca marítima, marisqueig i aqüicultura a les Illes Balears. Distribució de competències entre el Govern de les Illes Balears i els consells insulars.

Tema 7. Legislació estatal en matèria de pesca marítima. La Llei de Pesca Sostenible. Normativa estatal específica per a les Illes Balears.

Tema 8. Legislació comunitària en matèria de pesca marítima. El Reglament (UE) 1380/2013, del Parlament i del Consell, d'11 de desembre, de la Política Pesquera Comuna. El Reglament (CE) 1967/2006, del Consell, de 21 de desembre, de mesures tècniques per a la conservació dels recursos pesquers de la Mediterrània.

Tema 9. Les reserves marines de les Illes Balears: finalitats, funcionament i resultats. El Decret 41/2015, de 22 de maig.

Tema 10. Talles mínimes, concepte i finalitat. Relació amb la talla de primera maduresa. Vedes, concepte i finalitat. Vedes més rellevants a les illes Balears: el raor i el verderol, la llagosta, el pop i altres invertebrats.

Tema 11. Els plans de gestió pesquera: finalitats, funcionament i resultats. El Pla de Gestió dels Arts de tirada i el Pla de Gestió de la Pesca artesanal a les illes Pitiüses.

Tema 12. El pla plurianual per a la pesca demersal a la Mediterrània occidental (Reglament (UE) n° 2019/1022) i la normativa estatal de desenvolupament.

Tema 13. Concepte d'aigües interiors i exteriors. Competències de les diferents administracions (comunitària, estatal, autonòmica i insular) en matèria de pesca, marisqueig i aqüicultura.

Tema 14. Legislació autonòmica i estatal referida a la conservació del patrimoni natural i de la biodiversitat. Els espais naturals protegits de les Illes Balears. El Parc Nacional Marítimoterrestre de l'Arxipèlag de Cabrera.

Tema 15. Les praderies de fanerògames marines i la seva importància ecològica i pesquera. Amenaces per a la seva conservació.

Tema 16. Els fons coral·lígens i precoral·lígens i la seva importància ecològica i pesquera. Amenaces per a la seva conservació.





G  
O  
I  
B



Tema 17. La Xarxa NATURA 2000 i els convenis internacionals relatius a la conservació de les espècies silvestres. Relació amb la pesca.

Tema 18. Les espècies protegides a les Illes Balears: conservació i plans de recuperació. Les espècies marines protegides i interferències amb la pesca.

Tema 19. Les espècies al·lòctones i invasores marines a les Illes Balears: vies d'expansió i mesures de control. Espècies novingudes i espècies en expansió. Efectes de l'escalfament global.

Tema 20. Mesurament de peixos i invertebrats. Conceptes de longitud total, longitud estàndard i de la forquilla. L'ictiòmetre i el peu de rei. Mesurament del cefalotòrax dels invertebrats: el cas de la llagosta. Marcatge: marques externes i internes.

Tema 21. Busseig recreatiu individual i col·lectiu. Autoritzacions i permisos. Busseig responsable dins reserves marines. Autoritzacions de busseig científic i busseig professional.

Tema 22. Nàutica, conceptes. Meteorologia. Maniobres. Titulacions nàutiques recreatives: atribucions i competències.

Tema 23. Distribució de competències entre les diferents administracions en costes i litoral. Legislació de protecció i ús sostenible del litoral.

Tema 24. Redacció d'actes de denúncia: Estructura i continguts bàsics. Elaboració dels informes complementaris. Registre d'entrada. Decomís de productes pesquers i destinació.

Tema 25. Els mitjans de suport per a la recollida de proves. Homologació. Sondes, plotters, sistemes de visió nocturna, drons aeris i subaquàtics. Normativa que empara el seu ús en les actes de denúncia.



G  
O  
I  
B**Escala professional d'infraestructures, especialitat d'ajudant facultatiu**

Tema 1. Materials de construcció: àrids, ciments, formigons, acers, guixos, terrisses, fustes, peces vitrificades, vidres, pintures, marbres, pedres naturals i artificials. Control de qualitat.

Tema 2. Assaigs de materials. Assaigs de ciments, formigons i acers. Presa de mostres. Control de qualitat.

Tema 3. Lectura i interpretació de plànols topogràfics. Mesura de distàncies i superfícies. Localització d'accidents geogràfics.

Tema 4. Interpretació de plànols d'obra. Mesura i croquis de l'obra feta.

Tema 5. Obres portuàries interiors. Obres d'atracador.

Tema 6. Obres portuàries exteriors. Dics de recer.

Tema 7. Operació i organització portuària.

Tema 8. Components dels quadres elèctrics de serveis portuaris. Riscs de manipulació. Mesures a prendre per evitar electrocucions.

Tema 9. Batimetria de ports. Obres de dragatge. Tipus de dragues. Normativa d'ús dels productes de dragatge.

Tema 10. Senyalització marítima portuària. Sistemes d'ajuda a la navegació. Senyals visuals, acústics i radioelectrònics. Il·luminadors i fonts d'energia.

Tema 11. Llei de costes: contingut i principis generals.

Tema 12. Llei d'aigües. Nocions generals.

Tema 13. Formacions geològiques de les Illes Balears. La seva influència en la localització d'aqüífers.

Tema 14. Aigües subterrànies. Aforaments en aqüífers subterrànies.

Tema 15. Conduccions d'aigua, canonades i col·lectors. Conservació.

Tema 16. Obres de canalització i defensa. Avingudes.

Tema 17. Impacte ambiental de l'obra pública. Efectes sobre el medi ambient.

Tema 18. Fonts de contaminació ambiental en l'obra pública. Estudi, prevenció i correcció d'impactes.

Tema 19. Prevenció de riscos laborals en el control d'execució d'obra i a les instal·lacions portuàries.

Tema 20. Normativa estatal i autonòmica sobre avaluació d'impacte ambiental.

Tema 21. Legislació bàsica en matèria de transport. La Llei d'ordenació del transport terrestre. Nocions generals.

Tema 22. Transport de mercaderies i transport de viatgers.

Tema 23. Servei públic i servei privat. Servei regular i servei discrecional de transport.

Tema 24. Distintius dels vehicles dedicats al transport. Control i pesada dels vehicles dedicats al transport.

Tema 25. Règim d'atorgament, modificació i extinció de les autoritzacions del transport la competència de les quals correspon a la comunitat autònoma de les Illes Balears. Nocions generals sobre la normativa existent.



G  
O  
I  
B**Escala de tecnologies de la informació i comunicacions, especialitat operador d'informàtica**

Tema 1. L'organització general d'un sistema microprocessador. Estructura bàsica. Dades i adreces. Estructura de busos. Memòries. Generació d'adreces. Acumuladors. Instruccions. Sincronització. Decodificadors d'instruccions.

Tema 2. Els perifèrics d'entrada i de sortida. Dispositius d'emmagatzemament massiu. Dispositius de comunicacions. Elements d'impressió. Elements de visualització i digitalització.

Tema 3. La representació de la informació en l'ordinador. Àlgebra de Boole. Lògica binària i lògica multinivell. Numeració binària i hexadecimal. Les unitats d'informació en un ordinador: bit, byte, paraula, camp, registre, fitxer, taula i base de dades.

Tema 4. Ordinadors personals. Ofimàtica. Processadors de text. Fulls de càlcul. Eines de presentació. Bases de dades per a ordinadors personals. Organitzadors i correu electrònic. Ofimàtica de codi obert. Ofimàtica en el núvol.

Tema 5. Les estructures fonamentals de dades. Tipus elementals de dades. Tipus elementals normalitzats. L'estructura array. L'estructura registre. L'estructura conjunt. L'estructura fitxer seqüencial. Tipus recursius de dades. Punters o referències. Llistes lineals. Estructures en arbre. Arbres multicamí.

Tema 6. Les tècniques de classificació i cerca de dades. Classificacions internes. Classificacions externes. Classificació òptima. Cerca seqüencial. Cerca per comparació de claus. Cerca digital. Hashing. Recuperació per claus secundàries.

Tema 7. El sistema operatiu. Concepte bàsic de sistema operatiu. Evolució dels sistemes operatius. Tipus de sistemes operatius. Sistemes Window. Sistemes Unix i Linux. Altres sistemes operatius. Sistemes operatius per a dispositius mòbils.

Tema 8. Administració d'un sistema operatiu. Administració d'usuaris, recursos i permisos. Administració de processos i serveis. Administració de la seguretat.

Tema 9. Les xarxes de comunicacions. Xarxes privades. Xarxes públiques. Xarxes LAN i WAN. Xarxes sense fil. Topologies. Control d'accés. Estratègies de segmentació. Configuracions estructurades.

Tema 10. Seguretat i protecció en xarxes de comunicacions. Seguretat perimetral. Accés remot segur a xarxes. Xarxes privades virtuals (VPN). Seguretat en el lloc de l'usuari.

Tema 11. El model d'interconnexió de sistemes oberts OSI. Introducció justificativa. Arquitectura de xarxa. Estructura i funció dels nivells OSI. Situació actual dels estàndards OSI.

Tema 12. El protocol TCP/IP. Capa d'enllaç. Capa d'Internet. Capa de transport. El protocol IP versió 4 i versió 6. Direccionament. Mecanismes de convivència i transició. Mobilitat. Protocols d'encaminament IP.

Tema 13. Internet: arquitectura de xarxa. Origen, evolució i estat actual. Principals serveis. Protocols HTTP, HTTPS i SSL/TLS.





G  
O  
I  
B

Tema 14. El disseny de bases de dades relacionals: el model entitat/relació. Entitats, relacions, atributs. Transformació de l'esquema conceptual al relacional. Teoria de la normalització.

Tema 15. El llenguatge d'interrogació ANSI SQL. Llenguatge de definició de dades. Llenguatge de manipulació de dades. Llenguatge de control de dades.

Tema 16. El programari lliure i el programari propietari. Característiques i tipus de llicències. La protecció jurídica dels programes d'ordinador. Tecnologies de protecció de drets digitals.

Tema 17. Els llenguatges de programació. Representació de tipus de dades. Operadors. Instruccions condicionals. Bucles i recursivitat. Procediments, funcions i paràmetres. Vectors i registres. Estructura d'un programa.

Tema 18. El disseny i la programació orientada a objectes. Elements i components del programari: objectes, classes, herència, mètodes i sobrecàrrega. Avantatges i inconvenients. Patrons de disseny i llenguatge de modelat unificat (UML). Llenguatges de programació. Característiques, elements i funcions en entorns Java, C, C++ i .Net.

Tema 19. Els llenguatges i els marcs de treball (framework) per al desenvolupament de sistemes d'informació web. Llenguatges de marca: característiques i funcionalitats. SGML, HTML, XML, HTML5, CSS3, ECMAScript i Ruby on Rails.

Tema 20. Repositoris: estructura i actualització. Generació de codi i documentació. Metodologies de desenvolupament. Proves. Programes per a control de versions. Plataformes de desenvolupament col·laboratiu de programari.

Tema 21. L'accessibilitat, el disseny universal i la usabilitat. Accés i usabilitat de les tecnologies, els productes i els serveis relacionats amb la societat de la informació. Confidencialitat i disponibilitat de la informació en llocs d'usuari final.

Tema 22. La protecció de dades de caràcter personal. Àmbit d'aplicació. Definicions. Principis de la protecció de dades. Drets de les persones. Els fitxers de titularitat pública. Els fitxers de titularitat privada. L'agència de protecció de dades. Infraccions i sancions. El Reglament de mesures de seguretat de fitxers automatitzats amb dades de caràcter personal: mesures de seguretat de nivell bàsic, mitjà i alt.

Tema 23. La ciberseguretat. Els virus informàtics, el programari maliciós metamòrfic (malware), el programari de segrest (ransomware), phishing, els atacs DoS i les vulnerabilitats. Tipologies, vies d'infecció o atac i contramesures.

Tema 24. L'emmagatzematge massiu de dades. Els sistemes SAN, NAS i DAS: components, protocols, gestió i administració. Virtualització de l'emmagatzematge. Gestió de volums.

Tema 25. La infraestructura física d'un centre de processament de dades (CPD): condicionament i equipament. Seguretat dels sistemes d'informació i xarxes de comunicacions. Seguretat física. Seguretat lògica. Amenaces i vulnerabilitats. Sistemes de protecció.



G  
O  
I  
B**Escala de suport professional especialitzat, especialitat ajudant de laboratori**

Tema 1. La constitució de la matèria. L'àtom. La molècula. Els estats de la matèria i els seus canvis.

Tema 2. Elements i composts inorgànics: classes. Compostos orgànics: classes. Nomenclatura química.

Tema 3. Preparació de dissolucions. Formes d'expressar la concentració. Normalitat, molaritat. Dilucions.

Tema 4. Volumetries: classes. Indicadors. Tipus i descripció del material volumètric. Calibració i verificació.

Tema 5. El laboratori d'anàlisi. Instal·lacions, utilitatge i aparells.

Tema 6. Descripció, maneig i conservació del material usat en anàlisi gravimètrica. La balança. Tipus. Calibració i verificació.

Tema 7. Descripció d'operacions bàsiques al laboratori I: evaporació, dessecació, digestió. Aparells i utilitatge necessari.

Tema 8. Descripció d'operacions bàsiques al laboratori II: precipitació, decantació, extracció. Aparells i utilitatge necessari.

Tema 9. Descripció d'operacions bàsiques al laboratori III: filtració, centrifugació, destil·lació. Aparells i utilitatge necessari.

Tema 10. Espectrometries. Tipus. Principis bàsics i aplicacions.

Tema 11. Espectroscòpies. Tipus. Principis bàsics i aplicacions.

Tema 12. Cromatografies. Tipus. Principis bàsics i aplicacions.

Tema 13. Aparells i dispositius emprats al laboratori per a escalfament, refredament, producció de buit i sobrepressió.

Tema 14. Microorganismes. Classes. Medis de cultiu. Tipus. Preparació i conservació.

Tema 15. Microscopis. Tipus. Descripció, ús i conservació. Tècniques d'observació microscòpica.

Tema 16. Recepció, manipulació, preparació i conservació de les mostres per a l'anàlisi fisicoquímica i biològica. Precaucions higienicosanitàries.

Tema 17. Control de temperatures. pH i conductivitat. Calibració i verificació.

Tema 18. Neteja i conservació de material de laboratori: vidre, equips. Desinfecció i esterilització.

Tema 19. Aigua de consum humà, continental i residual. Anàlisi fisicoquímica i microbiològica. Paràmetres característics.

Tema 20. Anàlisi d'aliments: llet, vi, oli, carn, peix, farines i productes derivats. Paràmetres característics.

Tema 21. Qualitat de l'aire. Emissions i immissions. Mètodes de mostreig. Paràmetres característics.

Tema 22. Sistema de qualitat en un laboratori químic. Norma UNE-EN ISO 17025. Conceptes bàsics.

Tema 23. Seguretat en laboratoris químics. Classificació, perillositat, manipulació i emmagatzematge de productes químics.





G  
O  
I  
B  
/

Tema 24. Eliminació de residus procedents d'un laboratori d'anàlisi. Classes i tractament.

Tema 25. Prevenció de riscos en un laboratori d'anàlisi. Primers auxilis.



G  
O  
I  
B  
/**Escala socioeducativa, especialitat d'educació infantil**

Tema 1. Les característiques generals dels infants de 0 a 3 anys. Els principals models i teories que expliquen el seu desenvolupament.

Tema 2. Els factors i els principis generals per al desenvolupament i l'aprenentatge dels infants de 0 a 3 anys.

Tema 3. Els drets i les necessitats de la primera infància. Les funcions dels centres de primer cycle d'educació infantil.

Tema 4. El desenvolupament afectiu i de la personalitat. La descoberta de l'altre i els processos de vinculació i de socialització.

Tema 5. El desenvolupament psicomotriu dels infants de 0 a 3 anys. Els factors i els elements que intervenen en el coneixement i el domini del propi cos.

Tema 6. El desenvolupament cognitiu, sensorial i perceptiu durant el primer cycle de l'educació infantil. Contexts i propostes per a l'aprenentatge.

Tema 7. El desenvolupament del llenguatge, l'expressió i la comunicació, en els infants de 0 a 3 anys. Contexts i propostes per a l'aprenentatge.

Tema 8. La importància del joc en el desenvolupament dels infants de 0 a 3 anys. Les propostes lúdiques.

Tema 9. La necessitat.

Tema 10. El desenvolupament de l'autonomia personal i la cura de la salut en la vida quotidiana. L'alimentació, el descans, la higiene personal i l'acompanyament per a l'adquisició de l'autonomia d'esfínters.

Tema 11. Els principis de la inclusió per a l'atenció a les diferències individuals. El paper dels centres de primer cycle d'educació infantil per a la prevenció, la detecció i la intervenció amb infants amb necessitats específiques de suport educatiu.

Tema 12. L'educació per a la convivència i la igualtat de gèneres en el primer cycle d'educació infantil.

Tema 13. El paper de l'educador en el primer cycle d'educació infantil. Funcions i responsabilitats docents dins l'equip educatiu.

Tema 14. Els principis generals per a l'organització dels espais i els materials, els temps, i els professionals, per a l'atenció educativa de la primera infància. Estratègies metodològiques.

Tema 15. L'observació i la documentació pedagògica dels processos educatius com a eina de registre, reflexió i comunicació.

Tema 16. La relació del centre educatiu amb les famílies. Estratègies per a la participació i col·laboració. L'acompanyament a les famílies des de la funció tutorial i de l'equip educatiu.

Tema 17. L'atenció als infants i a les seves famílies durant el procés d'acollida i familiarització amb el centre.

Tema 18. Els contextos de relació i acompanyament a les famílies. Canals i recursos per a la comunicació.

Tema 19. La importància de la relació de l'infant i el centre educatiu amb l'entorn natural, cultural i social més proper.

Tema 20. El marc normatiu del primer cycle d'educació infantil a les Illes Balears.





G  
O  
I  
B  
/

Tema 21. La documentació institucional: el projecte educatiu de centre (PEC), la programació general anual (PGA) i la memòria anual.

Tema 22. La concreció curricular (CC) i els seus diferents apartats: elements, compromisos i acords que la conformen.

Tema 23. El desplegament del currículum a l'aula. La programació docent: del disseny de les situacions d'aprenentatge a les programacions d'aula.

Tema 24. El caràcter globalitzat de les àrees curriculars i de les competències específiques.

Tema 25. L'avaluació en el primer cicle d'educació infantil. Tècniques, procediments i instruments del procés d'avaluació. Els documents oficials d'avaluació.



G  
O  
I  
B

## 2.2. Temari matèries específiques

### 2.2.4. Cos auxiliar facultatiu

#### **Cos auxiliar facultatiu, escala de mecànica i conducció**

Tema 1. El Codi de circulació: característiques generals. Normes bàsiques de seguretat vial. Elements de senyalització del vehicle.

Tema 2. Vehicles automòbils: parts essencials del vehicle. Nocions fonamentals sobre mecànica. Nocions fonamentals sobre electricitat de l'automòbil.

Tema 3. Manteniment de l'automòbil. Manteniment del motor: motors de gasolina, dièsel i elèctrics.

Tema 4. Avaries del vehicle: el motor i altres elements del vehicle.

Tema 5. Permisos i llicències de conducció: classes. Documents necessaris per circular. L'assegurança obligatòria dels vehicles.

Tema 6. Els accidents de circulació: responsabilitats civils i penals dels conductors de vehicles públics. Mesures que s'han d'adoptar per garantir la seguretat de la circulació i socórrer les víctimes. Normes generals de primers auxilis.

Tema 7. Seguretat en els vehicles: elements. La seguretat activa i la seguretat passiva. La distància de frenada.

Tema 8. El conductor: factors que influeixen en les aptituds de la conducció. Concepte de distància de detenció o parada tècnica.

Tema 9. Obstacles a la calçada. Conducció nocturna i en condicions climatològiques i ambientals adverses.

Tema 10. L'excés de velocitat: risc per a la conducció. Les limitacions legals de velocitat. El respecte als vianants i a altres usuaris de la via pública.

Tema 11. El transport de passatgers. Càrrega i descàrrega de passatgers. Normes de seguretat per a passatgers. La utilització del cinturó de seguretat.

Tema 12. Mobilitat sostenible a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Influència dels automòbils en la deterioració del medi ambient. Elements contaminants. El consum de combustible. Mesures que s'han d'adoptar per evitar la contaminació.

Tema 13. El parc mòbil de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Classificació dels vehicles, inventari, règim d'utilització i responsabilitat sobre els vehicles. Les funcions dels conductors en els actes protocol·laris.

Tema 14. Coneixements bàsics de la xarxa viària de les Illes Balears. Coneixements bàsics de la ubicació dels centres oficials a les Illes Balears.





GOIB



## 2.2. Temari matèries específiques

### 2.2.5. Cos facultatiu subaltern

#### Cos facultatiu subaltern, especialitat auxiliar de recepció i telèfon

Tema 1. L'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Les conselleries, les direccions generals i les secretaries generals.

Tema 2. Unitats d'informació i atenció a la ciutadania del Govern de les Illes Balears: funcionament i coordinació.

Tema 3. Canals d'atenció a la ciutadania: presencial, telefònic i electrònic. Acollida i informació. Atenció de persones amb discapacitat.

Tema 4. La comunicació: elements bàsics. Barreres i dificultats en la comunicació. La llengua com a instrument de comunicació. Drets lingüístics de la ciutadania en la relació amb l'Administració.

Tema 5. L'atenció telefònica. Característiques específiques. Emissió, recepció i transmissió de telefonades. L'escolta activa. Dificultats en la comunicació.

Tema 6. El sistema de queixes i suggeriments: conceptes, indicacions a la ciutadania, presentació i impresos normalitzats. Tècniques de tracte als usuaris que presenten queixes i reclamacions.





G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

## Annex 4

### Barem de mèrits de la fase de concurs del torn lliure

La puntuació màxima de la valoració dels mèrits és de 20 punts.

#### 1. Mèrits professionals: serveis prestats. Puntuació màxima; 11 punts

Per a la valoració dels mèrits professionals s'ha de distingir:

a) Per cada mes de serveis prestats i reconeguts en el cos, escala o especialitat a què s'opta, o en l'equivalent d'altres administracions públiques: 0,14 punts per mes.

A aquest efecte, s'ha de computar l'experiència professional, en qualsevol administració pública, en una categoria laboral equivalent, segons el nivell de titulació i les funcions.

b) Per cada mes de serveis prestats i reconeguts en altres cossos, escales o especialitats de qualsevol administració pública: 0,045 punts.

A aquest efecte, s'ha de computar l'experiència professional, en qualsevol administració pública, en altres categories laborals no equivalents al cos, escala o especialitat a què s'opta, segons el nivell de titulació i les funcions.

#### 2. Coneixements de llengua catalana. Puntuació màxima: 2 punts

Només es valora el certificat del nivell més alt que s'acredita, a més del certificat de coneixements de llenguatge administratiu, la puntuació del qual s'ha d'acumular a la de l'altre certificat que s'acredita. En tots els casos només es valoren els certificats de nivell superior a l'exigit com a requisit d'accés.

La puntuació que s'ha d'atorgar és la següent:

- Per al nivell B1: 1 punt
- Per al nivell B2: 1,2 punts
- Per al nivell C1: 1,4 punts

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)





GOIB

- Per al nivell C2: 1,6 punts
- Per al llenguatge administratiu: 0,4 punts

### 3. Estudis acadèmics. Puntuació màxima: 3 punts

Quant a la formació acadèmica, s'han de valorar les titulacions acadèmiques oficials i reconegudes pel Ministeri d'Educació, d'acord amb els criteris següents:

La titulació acadèmica ha de ser distinta de la que s'acredita com a requisit d'accés, i del mateix nivell o d'un de superior.

Les titulacions acadèmiques han d'estar relacionades amb les funcions del cos, l'escala o l'especialitat o de la categoria a què s'opta. A aquests efectes, es consideren relacionades amb les funcions de tots els cossos, escales o especialitats o categoria les titulacions de les branques de coneixement de ciències econòmiques, administració i direcció d'empreses, relacions laborals i recursos humans, ciències polítiques, sociologia, dret i especialitats jurídiques, informàtica i de sistemes, administració i gestió de la innovació, ciències del treball i relacions laborals.

Les titulacions d'ESO i batxiller s'entenen relacionades amb les funcions de tots els cossos, les escales i les especialitats o la categoria que exigeixen un requisit de titulació de nivell igual o inferior.

Sols es valorarà la titulació de nivell més alt que s'acredita, la puntuació de la qual no s'ha d'acumular a la d'altres titulacions que es posseeixin.

Per a la valoració concreta, amb un màxim de 3 punts, s'ha d'atorgar la puntuació següent:

- Títol d'estudis oficials de doctor, reconegut com a nivell MECES 4: 3 punts.
- Títol d'estudis oficials de màster, llicenciatura, grau, enginyeria o arquitectura reconeguts com a nivell MECES 3: 2,8 punts.
- Títol d'estudis oficials de diplomatura, grau, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica reconeguts com a nivell MECES 2: 2,6 punts.
- Títol de tècnic superior de formació professional reconegut com a nivell MECES 1 o equivalent acadèmic: 2,5 punts.
- Títol de batxillerat o de tècnic de formació professional o equivalent acadèmic: 2,4 punts.
- Títol de graduat en educació secundària obligatòria (ESO) o equivalent acadèmic: 2,2 punts.

### 4. Formació. Puntuació màxima: 4 punts



G  
O  
I  
B



Es valoraran els cursos de formació certificats amb aprofitament, impartits o promoguts per qualsevol administració pública, universitats i escoles d'administració pública.

També es valoraran en aquest apartat els cursos de formació homologats per les escoles d'administració pública, els cursos impartits per les organitzacions sindicals en el marc dels acords de formació contínua de l'Administració, així com els títols propis de postgrau de les universitats espanyoles en la regulació d'ensenyaments propis.

Els cursos de formació han d'estar relacionades amb les funcions del cos, l'escala o l'especialitat o de la categoria a què s'opta.

Els cursos es valoraran a raó de 0,005 punts per hora.

No es valoraran en aquest apartat els certificats que no indiquin les hores de durada o crèdits de l'acció formativa, els que corresponguin a una carrera universitària, els de doctorat, la superació d'assignatures d'un estudi acadèmic, ni els derivats de processos selectius.

Si el certificat acreditatiu del curs indica crèdits, es valorarà a raó de 25 hores per cada crèdit ECTS.

Si no s'indica el tipus de crèdit, s'entendrà que són crèdits de l'anterior ordenació universitària (CFC o LRU) i, per tant, es valoraran a raó de 10 hores per crèdit.

Quan hi hagi discrepància entre les hores i els crèdits en els certificats d'una acció formativa, prevaldran les hores.

En tots els casos, es valoraran una sola vegada les accions formatives relatives a una mateixa qüestió o a un mateix programa, encara que se n'hagi repetit la participació.

Només es valorarà el certificat de nivell superior o el certificat que acrediti un nombre superior d'hores d'entre els referits a una mateixa aplicació d'ofimàtica com a usuari.

## 5. Acreditació dels mèrits.

Els mèrits al·legats pels aspirants es poden acreditar mitjançant la documentació següent:

a) Serveis prestats: certificat expedit per les administracions públiques





GOIB

corresponents.

b) Estudis acadèmics oficials: títol o resguard acreditatiu (anvers i revers). En cas de presentació de títols d'estudis fets a l'estranger, s'ha d'acreditar l'homologació concedida pel Ministeri competent en matèria d'educació.

c) Coneixement de llengua catalana: certificats expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP), o bé expedits o homologats per la conselleria competent en matèria de política lingüística o reconeguts com a equivalents d'acord amb la normativa autonòmica vigent.

d) Cursos de formació: certificats d'aprofitament.

No obstant això, d'acord amb el que estableix l'article 28 de la Llei 39/2015, l'EBAP ha de comprovar d'ofici els documents emesos per administracions públiques que constin en la plataforma d'intermediació de dades o altres sistemes habilitats a l'efecte.

D'acord amb l'anterior, llevat que l'aspirant manifesti expressament la seva negativa, l'EBAP verificarà d'ofici les titulacions acadèmiques que pugui comprovar mitjançant la plataforma d'interoperabilitat corresponent, i, en general, els mèrits que constin inscrits en el Registre General de Personal de la Direcció General de Funció Pública.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)





G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

## **ANNEX 5**

### **Instruccions per tramitar les sol·licituds telemàtiques i les declaracions de responsable**

#### **1. Obligatorietat de la presentació de la sol·licitud per via telemàtica**

Les sol·licituds per participar en aquest procés selectiu s'han de presentar obligatòriament per via telemàtica, a l'empara del que estableix la Disposició addicional sisena de la Llei 4/2021, de 17 de desembre, de mesures extraordinàries i urgents per executar les actuacions i els projectes que s'han de finançar amb fons europeus en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i l'article 12 del Decret Llei 6/2022, de 13 de juny, de noves mesures urgents per reduir la temporalitat en l'ocupació pública de les Illes Balears.

Per presentar la sol·licitud de participació i pagar la taxa corresponent, la persona interessada ha de tenir DNI electrònic, certificat digital vàlid, de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o estar donat d'alta a Cl@ve.

Per donar-se d'alta a Cl@ve i fer el tràmit telemàtica els aspirants poden acudir al registre de l'EBAP on rebran l'assistència necessària.

Per a això, la persona interessada ha d'accedir al Portal de l'Opositor (<http://oposicions.caib.es>) i crear una sol·licitud. A continuació, ha d'emplenar el formulari de dades del sol·licitant. Ha de seguir les passes que indica el programa, pagar la taxa telemàticament i finalitzar el procés. Només es considerarà finalitzat el tràmit i presentada correctament la sol·licitud, quan aparegui en pantalla el text següent: «La seva sol·licitud ha estat registrada correctament». En cas que no aparegui en pantalla el text esmentat, la persona interessada:

- Si ha pagat la taxa, pot recuperar el tràmit a la carpeta ciutadana i continuar-lo.
- Pot iniciar un nou tràmit.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)



G  
O  
I  
B

-Si no pot realitzar cap dels tràmits anteriors, haurà d'enviar el mateix dia o, com a màxim, el dia següent a l'intent, un correu electrònic per informar d'aquesta incidència a l'adreça [oposicions@caib.es](mailto:oposicions@caib.es). Si no envia aquest avís, la sol·licitud es considerarà com a no presentada dins termini, sense possibilitat d'esmena posterior.

Si es presenta correctament la sol·licitud i es finalitza el tràmit d'acord amb el que s'ha indicat, el sistema assignarà un número de registre vàlid i la sol·licitud, sense cap més tràmit, constarà com a presentada correctament,

## 2. Formalització de la sol·licitud

2.1. Els aspirants als processos selectius poden presentar la sol·licitud telemàtica, d'acord amb el que disposa l'apartat anterior, sempre que compleixin els requisits que s'estableixen en la convocatòria per participar en aquest procés selectiu. En la sol·licitud s'han de consignar, en els apartats que s'indiquin, les dades següents:

- a) El cos, l'escala o l'especialitat a què es presenten.
- b) L'illa a la qual opten (només poden presentar-se a les places d'una illa).
- c) Si es presenten pel torn de reserva per a persones amb discapacitat, si escau. Els aspirants que es presentin pel torn de reserva per a persones amb discapacitat no poden participar en cap dels altres torns de la convocatòria general.
- d) La titulació acadèmica que posseeixen per accedir-hi (en cas de títols universitaris s'ha d'assenyalar la universitat i l'any d'expedició).
- e) El nivell de coneixements de llengua catalana i el tipus de certificat que l'acredita, d'entre els següents:

- Certificat expedit per l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears (Direcció General de Política Lingüística).
- Certificat expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública.
- Certificat homologat per l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears, d'acord amb l'Ordre de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 28 de juliol de 2014, per la qual es regulen l'homologació dels estudis de llengua catalana de l'educació secundària obligatòria i del batxillerat amb els certificats de coneixements de llengua catalana de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats i l'exempció de l'avaluació de la llengua i la literatura catalanes en l'ensenyament reglat no universitari, i els procediments per obtenir-les (BOIB núm. 115, de 26 d'agost de 2014). S'ha de disposar de la corresponent resolució d'homologació del certificat.
- Certificat equivalent segons l'Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 21 de febrer de 2013 (BOIB núm. 34, de 12 de març de 2013).



G  
O  
I  
B

Les persones que estiguin exemptes del requisit d'acreditació del coneixement de la llengua catalana, d'acord amb el que estableix la base 4, ho han d'indicar expressament en la sol·licitud.

1.2. Amb la sol·licitud de participació no s'ha d'aportar cap document d'acreditació. L'aspirant declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits al·legats.

1.3. En els casos en què s'hagin de constituir borses d'interins derivats dels processos selectius del torn lliure, els aspirants, a l'efecte de millorar-ne l'agilitat, han de fer constar en la sol·licitud, si escau, la seva disponibilitat per prestar serveis com a personal interí en una illa diferent de l'illa a les places de la qual opten.

També poden fer constar la seva disponibilitat amb posterioritat, abans que s'exhaureixi la borsa corresponent, i en aquest cas passaran a ocupar el darrer lloc de la llista.

1.4. Els aspirants quedaran vinculats a les dades que facin constar en la seva sol·licitud.

En cas que hagin designat la notificació electrònica com a preferent, els avisos de la posada a la disposició de la notificació en la «Dirección Electrónica Habilitada Única» (DEHú) (<https://dehu.redsara.es>) s'enviaran a l'adreça electrònica del sol·licitant que hagin consignat en la sol·licitud de participació. En el cas que hagin designat com a preferent la notificació per correu postal, el domicili que figuri en la sol·licitud de participació es considerarà vàlid a l'efecte de notificacions.

Seràn responsabilitat exclusiva dels candidats tant els errors descriptius com la no comunicació durant el procés de selecció de qualsevol canvi en les dades de la sol·licitud.

## **2. Torn de reserva per a persones amb discapacitat**

Els aspirants que participin pel torn de reserva de persones amb discapacitat no poden participar en cap dels altres torns de la convocatòria general.

Les persones que optin per aquest torn han de fer constar en la sol·licitud, mitjançant la declaració responsable, el percentatge de discapacitat que tenen reconegut.

Respecte d'aquelles persones que no s'hi oposin, l'EBAP recaptarà d'ofici l'informe d'aptitud o adaptació de l'equip multiprofessional de la Direcció General d'Atenció



G  
O  
I  
B

a la Dependència o organisme públic equivalent sobre les condicions personals per exercir les funcions corresponents a la plaça. Si la persona aspirant s'oposa a l'obtenció d'ofici d'aquest informe, l'haurà d'aportar en el termini de deu dies hàbils establert a les bases.

La participació en el procés selectiu de les persones que optin per aquest torn quedarà condicionada al fet que l'informe esmentat relatiu a les condicions personals per exercir les funcions de la plaça sigui favorable.

### **3. Declaració responsable**

El model oficial de sol·licitud incorpora la declaració responsable del compliment dels requisits i les condicions generals que s'estableixen en les bases específiques per participar en les proves selectives convocades, referits sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per presentar les sol·licituds i durant tot el procés selectiu. No és necessari aportar juntament amb la sol·licitud cap document addicional per acreditar els aspectes declarats.

No obstant tot l'anterior, l'Administració pot requerir a l'aspirant en qualsevol moment del procés selectiu que acrediti que compleix els requisits i les condicions generals de participació.

La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, de qualsevol dada o informació que s'incorpori o la no presentació davant l'Administració competent de la documentació que, si escau, es requereixi per acreditar el compliment del que s'ha declarat, determina la impossibilitat de continuar el procediment des del moment en què es tenguí constància d'aquests fets, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que pertoquin.

### **4. Consentiment**

D'acord amb el que estableix l'article 28 de la Llei 39/2015, l'EBAP ha de comprovar d'ofici els documents emesos per administracions públiques que constin en la Plataforma d'Intermediació de Dades o altres sistemes habilitats per a aquest fi.

Així, l'EBAP ha de comprovar d'ofici a través de la plataforma d'interoperabilitat corresponent, les dades d'identitat dels aspirants.

Pel que fa a la resta de requisits al·legats, la persona aspirant ha de manifestar en la sol·licitud de participació si s'oposa que l'EBAP consulti d'ofici les dades i els documents següents en poder o expedits per les administracions públiques: la titulació acadèmica que consti en el Registre del Ministeri d'Educació i Formació Professional, les dades que constin en el Registre de Personal i els certificats de coneixement de llengua catalana següents:



G  
O  
I  
B

- els certificats expedits per l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears (Direcció General de Política Lingüística)
- els certificats homologats que constin en la base de dades de l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears
- els certificats de català que constin inscrits en el Registre de Personal de la Direcció General de Funció Pública

En el cas de persones amb discapacitat, també hauran de manifestar si s'oposen que l'EBAP consulti el certificat de condició legal de persona amb discapacitat i que sol·liciti d'ofici l'informe de l'equip multiprofessional de la Direcció General d'Atenció a la Dependència.

Excepcionalment, si l'EBAP no pot comprovar d'ofici aquests documents, malgrat que la persona interessada no s'hi oposi, podrà requerir-li que els aporti .

Si la persona aspirant s'oposa a la comprovació d'ofici per part de l'EBAP, haurà d'aportar els documents acreditatius dels requisits en el termini de 10 dies hàbils que estableixen les bases.

#### **5. Informació estadística del Pla d'Igualtat del Personal de Serveis Generals de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i enquesta de satisfacció**

Tots els aspirants que emplenin la sol·licitud rebran un missatge que els remetrà a una adreça electrònica en què se'ls demanarà que emplenin un formulari anònim amb informació estadística exigida en el Pla d'Igualtat entre Dones i Homes del Personal de Serveis Generals de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. La resposta a qüestionari és voluntària, i les dades que se n'obtinguin seran tractades de forma anònima i només a l'efecte estadístic. La informació obtinguda en aquest qüestionari es destinarà a millorar els processos selectius de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i a complir els objectius del Pla d'Igualtat entre Dones i Homes de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També està previst fer una enquesta de satisfacció sobre el procés de selecció entre totes les persones que presentin una sol·licitud i participin en la convocatòria. Per a això s'utilitzarà el correu electrònic que facilitin les persones interessades. Aquesta enquesta és de participació voluntària i té la finalitat de recollir informació per millorar futurs processos d'aquestes característiques.







GOIB

Informació bàsica sobre protecció de dades	
Responsable	Escola Balear d'Administració Pública
Finalitat	Gestió del procés selectiu
Legitimació	En compliment de l'interès públic i d'obligacions legals.
Destinatari	Se cediran dades personals a terceres persones (vegeu l'apartat d'informació addicional).
Drets	Drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats tal com s'explica en la informació addicional.
Informació addicional	Vegeu l'annex «Protecció de dades» de la convocatòria.

<https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2023/172/1151793>



C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap.caib.es](http://ebap.caib.es)



G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I I ADMINISTRACIONS  
B PÚBLIQUES  
/ ESCOLA BALEAR  
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

## ANNEX 6

### Informació sobre protecció de dades personals

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa del tractament de dades personals necessàries en aquest procediment.

#### Responsable del tractament:

**Identitat:** Escola Balear d'Administració Pública

**Adreça postal:** carrer del Gremi de Corredors, 10, 3r (polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma

**Adreça de correu electrònic:** [ebap@caib.es](mailto:ebap@caib.es)

**Finalitat del tractament:** Les dades seran tractades amb la finalitat de dur a terme aquest procés selectiu de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i la posterior adjudicació de places a les persones seleccionades.

**Legitimació:** El tractament de les dades personals és necessari per complir una obligació legal i per aconseguir l'interès públic, com és la selecció del personal al servei de les administracions públiques d'acord amb els principis constitucionals d'igualtat, mèrit, capacitat i transparència.

La legislació aplicable és la següent:

- El Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat mitjançant el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- La Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Les lletres c) i e) de l'article 6.1 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r  
(polígon de Son Rossinyol)  
07009 Palma  
Tel. 971 17 76 25  
[ebap@caib.es](mailto:ebap@caib.es)



G  
O  
I  
B

- La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

**Categories de dades personals objecte de tractament:**

<b>Dades de caràcter identificatiu</b>	Nom, DNI, domicili, data de naixement, telèfon i adreça de correu electrònic
<b>Dades acadèmiques i professionals</b>	Mèrits, formació i experiència professional
<b>Dades relatives a la salut</b>	Percentatge i tipus de discapacitat
<b>Dades relatives a antecedents penals</b>	Antecedents penals inscrits en el Registre Central de Penats, inclosos, si s'escau, els inscrits en el Registre Central de Delinqüents Sexuals

D'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, llevat que consti l'oposició de la persona interessada, l'Escola Balear d'Administració Pública, mitjançant una consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes habilitats a l'efecte, pot obtenir les dades de caràcter identificatiu que consten en el DNI, els certificats de coneixements de llengua catalana, les titulacions acadèmiques oficials i els mèrits, així com, si s'escau, el certificat acreditatiu de discapacitat i el dictamen d'aptitud per a l'exercici de les funcions del cos, escala o especialitat a què s'opta, emès per l'equip multiprofessional de la Direcció General de Dependència, o de l'organisme públic equivalent. Aquestes dades s'obtindran de l'Administració General de l'Estat i d'altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

**Consentiment per al tractament de dades:** La presentació de la sol·licitud per al procés selectiu suposa el coneixement i l'acceptació inequívocs de l'aspirant del tractament de les dades de caràcter personal que farà l'òrgan competent i únicament per als fins establerts. (Incloues les dades relatives a la salut)

**Destinatari de les dades personals:** se cediran les dades als següents organismes o persones, a l'efecte de complir el que preveu la legislació vigent en matèria de selecció de personal:

- **Tribunal qualificador del procés:** per al desenvolupament i la valoració de la prova i dels mèrits al·legats i acreditats del procés selectiu previst en la convocatòria.
- **Conselleria competent en matèria de funció pública:** per al nomenament del personal.
- **Butlletí Oficial de les Illes Balears:** en aplicació de les obligacions que preveu la normativa per seleccionar empleats públics amb les previsions que estableix la



G  
O  
I  
B

Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

— **Altres participants en el procediment selectiu:** en virtut del principi de transparència que regeix els procediments selectius d'accés a la funció pública, els aspirants podran sol·licitar la consulta dels mèrits al·legats per altres participants per comprovar el funcionament correcte del procés selectiu. En cap cas, no podran obtenir les dades de contacte d'altres aspirants, com ara l'adreça postal, el número de telèfon o l'adreça de correu electrònic.

— **Administració de justícia:** En el cas que algun jutjat o tribunal requereixi l'expedient del procediment, l'Administració trametrà les dades personals que hi constin a l'Administració de Justícia.

No se cediran les dades personals a altres organismes o a terceres persones, tret que hi hagi una obligació legal o un interès legítim, d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

**Criteris de conservació de les dades personals:** els terminis de conservació de les dades seran els necessaris per complir la finalitat del procediment i els que preveu la legislació d'arxius per a les administracions públiques, d'acord amb l'article 26 de la Llei orgànica 3/2018.

**Existència de decisions automatitzades:** No es produiran decisions automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils, amb les dades personals dels aspirants.

**Transferències de dades a altres països:** Les dades no es transferiran a altres països.

**Exercici de drets i reclamacions:** Les persones afectades pel tractament de dades personals tenen dret a sol·licitar a l'Escola Balear d'Administració Pública la confirmació que les seves dades són objecte de tractament, l'accés a les seves dades personals, la informació, la rectificació o supressió, la limitació o l'oposició al tractament i la no inclusió en tractaments automatitzats (i fins i tot, de retirar el consentiment, si s'escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades). També tenen dret a la portabilitat de les dades en els termes que l'exercici d'aquest dret pugui afectar el procés selectiu.

L'exercici d'aquests drets es pot sol·licitar davant el responsable del tractament esmentat abans (EBAP), mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD) (<https://www.aepd.es/>).





G  
O  
I  
B

**Conseqüències de no facilitar les dades personals:** No presentar les dades necessàries implicarà que la persona interessada no pugui formar part del procediment selectiu.

**Dades de contacte de la Delegació de Protecció de Dades:** La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma). Adreça electrònica de contacte: [protecciodades@dpd.caib.es](mailto:protecciodades@dpd.caib.es).

