



<sup>3</sup> C Funcionari de carrera  
 P Funcionari en pràctiques  
 E Funcionari ocupació interina  
 V Funcionari ocupació eventual  
 A Contractat administratiu  
 L Contractat laboral

**MODEL A**  
**SOL·LICITUD POSTERIOR AL RECONeixEMENT DE SERVEIS PREVIS**  
 (només per funcionaris interins)

1. Dades personals i professionals			
Primer llinatge	Segon llinatge	Nom	DNI
Cos, escala o plaça a què pertany		Situació administrativa	
Destinació actual	Localitat	Lloc de treball	
NRP	Domicili		

2. Dades del trienni que se sol·licita				
	Dia	Mes	Any	Núm. Trienni
DATA DE VENCIMENT DEL TRIENNI (consta en la resolució de reconeixement de serveis previs emesa per aquesta Direcció General de Personal Docent)				
DATA REAL DE VENCIMENT DEL TRIENNI (segons els vostres còmputos)				

3. Serveis prestats durant el període en el qual se sol·licita el reconeixement							
Vinculació amb l'Administració <sup>5</sup>	Organisme o dependència en què es realitzaren	Des de			Fins a		
		Dia	Mes	Any	Dia	Mes	Any

Palma, d \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_  
(signatura)

**CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA**  
**Direcció General de Personal Docent**

<sup>4</sup> Els serveis prestats en aquesta Conselleria com a funcionari docent es reconeixen d'ofici, els serveis no docents i els serveis prestats en altres administracions s'han d'acreditar amb la presentació de l'Annex I (certificació de serveis previs) diligenciat per la unitat de personal corresponent.

<sup>5</sup> Funcionari de carrera, funcionari d'ocupació (eventual o interí), contractat (laboral o administratiu).

— O —

Num. 15426

**Resolució de la consellera d'Educació i Cultura del Govern de les Illes Balears, de dia 31 de juliol de 2007, per la qual es regula el procediment de reconeixement i s'ordena el pagament del complement per a la funció tutorial previst a l'Acord de Consell de Govern de dia 28 de juliol de 2006**

L'Acord de Consell de Govern de 28 de juliol de 2006, publicat al BOIB de dia 12 d'agost, aprovà la proposta d'acord per a la millora de l'ensenyament públic relatiu a les plantilles de personal dels centres docents públics, aprovada per la mesa sectorial d'Educació.

El punt 13 d'aquest Acord referit a la funció tutorial, proposa, entre altres mesures, 'el reconeixement d'un complement per a la funció tutorial de 30 euros

que es faria efectiu el setembre de 2007 '.

Per dur a terme aquesta mesura es fa necessària la regulació del procediment de reconeixement d'aquest complement.

Per tot això,

**RESOLC**

1. Regular el procediment de reconeixement del complement per a la funció tutorial, previst a l'Acord del Consell de Govern de dia 28 de juliol de 2006 (BOIB de 12-08-2006).

2. Establir que els funcionaris docent dels centres públics d'ensenyament no universitari de les Illes Balears als que s'assigni la tutoria d'un grup d'alumnes d'educació infantil, educació primària, educació secundària, batxillerat, cicle formatiu o garantia social durant el curs 2007-2008, tindrà dret a percebre, a partir de la nòmina de setembre de 2007, l'esmentat complement com a complement de funció tutorial.

3. Per tal de fer efectiu aquest dret, el director del centre haurà de remetre a la Direcció General de Personal Docent, d'acord amb el model que es publica en l'annex 1 d'aquesta Resolució, abans de dia 20 de setembre de 2007, la relació de funcionaris que tinguin assignada la tutoria d'un grup d'alumnes d'educació infantil, educació primària, educació secundària, batxillerat, cicle formatiu o garantia social durant el curs 2007-2008.

4. Aprovar la quantia del complement de funció tutorial que per a l'any 2007 serà de 30 euros mensuals. Aquesta quantitat s'incrementarà anualment en el mateix percentatge que la corresponent Llei de pressuposts generals de la comunitat autònoma de cada any determini per les retribucions bàsiques dels funcionaris.

5. La percepció d'aquest complement tindrà efectes des de l'1 de setembre de 2007 al 31 d'agost de 2008 i serà necessari la renovació per cada curs escolar amb el mateix procediment previst en aquesta Resolució.

6. Ordenar el pagament del complement específic de funció tutorial al professorat en els termes expressats en aquesta Resolució.

7. Ordenar la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Palma, en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent al de la seva publicació, d'acord amb allò que disposa l'art. 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Això no obstant, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant el Conseller d'Educació i Cultura del Govern de les Illes Balears, en el termini d'un mes comptador des del dia següent al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

**La consellera d'Educació i Cultura del Govern de les Illes Balears**  
 Bàrbara Galmés Chicón

Palma, 31 de juliol de 2007