

POLÍTICA DE PRIVACITAT APLICABLE AL REGISTRE D'ENTRADA I SORTIDA DE DOCUMENTS DE SITIBSA

Aquesta política s'aplica al registre d'entrada i sortida de documents del SERVEI D'INFORMACIÓ TERRITORIAL DE LES ILLES BALEARS (SITIBSA, d'ara endavant)

Aquesta política està publicada en el portal de la privacitat de la web de SITIBSA www.sitibsa.com

Si té dubtes o necessita qualsevol aclariment respecte a la nostra Política de privacitat o als seus drets, pot contactar amb nosaltres a través dels canals que s'indiquen més a baix.

1. Qui és el responsable del tractament de les seves dades?

El responsable del tractament és el SITIBSA, amb domicili a l'Avda. d'Alexandre Rosselló, 13B 1er, 07002 Palma, Illes Balears, Espanya i correu electrònic sitibsa@sitibsa.com

Pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades a través de la direcció de correu electrònic dpd@sitibsa.com.

2. Per a què tractarem les seves dades?

Les dades consignades en el registre d'entrada i sortida de SITIBSA seran tractades per a gestionar i controlar la recepció i l'emissió de sol·licituds, escrits i comunicacions.

Les dades consignades afecten els emissors i receptors de la documentació i són generalment les següents:

- Dades identificatives, de contacte i signatura
- Data i número del registre d'entrada i sortida
- Naturalesa de l'escrit o comunicació que es registra i referència al seu contingut.

3. A qui podem comunicar les seves dades?

Les dades del registre, només seran comunicades a tercers per obligació legal o quan sigui necessari per a la formulació, l'exercici o la defensa de reclamacions, ja sigui per un procediment judicial, administratiu o extrajudicial.

4. Base jurídica dels tractaments

El tractament es basa en el compliment d'obligacions legals, concretament de l'article 2 i 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en un interès legítim de SITIBSA per a gestionar i controlar la recepció i l'emissió de sol·licituds, escrits i comunicacions.

5. Quant de temps conservarem les seves dades?

Els documents de qualsevol època i tipologia, reunits o no en arxius, produïts, rebuts o conservats per SITIBSA en l'exercici de la seva funció, formen part del patrimoni documental de les Illes Balears.

Conservarem les seves dades actives mentre siguin necessaris per a la gestió del registre d'entrada i sortida de documents i, en tot cas, durant els terminis previstos en les disposicions legals aplicables i durant el temps necessari per a atendre possibles responsabilitats nascudes del tractament.

Quan hagin deixat de ser necessaris o pertinents per a les finalitats per a les quals van ser recaptades, les seves dades passaran a un estat històric i seran conservades, i si escau destruïdes, conforme a la normativa d'avaluació i els criteris previstos per les lleis 12/1998, de Patrimoni Històric de les Illes Balears i 15/2006 del 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears.

6. Quins són els seus drets?

Té dret a obtenir confirmació de si estem tractant o no les seves dades personals i, en tal cas, accedir a aquestes. Pot igualment demanar que les seves dades siguin rectificades quan siguin inexactes o perquè es completin les dades que siguin incompletes, així com sol·licitar la seva supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per les que van ser recollides. En determinades circumstàncies, podrà sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades. En tal cas, només tractarem les dades afectades per a la formulació, l'exercici o la defensa de reclamacions o amb la intenció de

**POLÍTICA DE PRIVACITAT APLICABLE AL REGISTRE D'ENTRADA I SORTIDA DE DOCUMENTS DE
SITIBSA**

protegir drets d'altres persones. En determinades condicions i per motius relacionats amb la seva situació particular, podrà igualment oposar-se al tractament de les seves dades. En aquest cas, deixarem de tractar les dades excepte per motius legítims imperiosos que prevalguin sobre els seus interessos o drets i llibertats, o per a la formulació, l'exercici o la defensa de reclamacions. Així mateix i sota certes condicions, podrà sol·licitar la portabilitat de les seves dades perquè siguin transmeses a un altre responsable del tractament. Pot revocar el consentiment que hagués prestat per a determinades finalitats, sense que això afecti la licitud del tractament basat en el consentiment previ a la seva retirada, i presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Per a exercir els seus drets haurà de remetre'ns una sol·licitud acompanyada d'una còpia del seu document nacional d'identitat o un altre document vàlid que li identifiqui per correu postal o electrònic a les adreces indicades en l'apartat "Qui és el responsable del tractament de les seves dades?".

Podrà obtenir més informació sobre els seus drets i com exercir-los en la pàgina de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades en <http://www.aepd.es>.