



Acta de la sessió extraordinària núm. 10 de la Mesa de Participació del Sector de Primer Cicle d'Educació Infantil

Identificació de la sessió

Núm.: 10

Caràcter: extraordinari

Data: 16 de desembre de 2024

Horari: de 12:30 h a les 14:00 h

Lloc: 3a planta de la Conselleria d'Educació i Universitats

Assistents

a) Per part de l'Administració educativa:

Vicepresidència: Neus Riera Estarellas, directora general de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa.

Secretària: Maria de Lluç Jiménez Jofre, AD de l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància.

Vocals:

- Catalina Maria Ginart Serrano, directora general de Planificació i Gestió Educatives.

- Rosa Mas Ramis, directora de l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància.

- Mateu Tomàs Humbert, en representació del Departament d'Inspecció Educativa.

b) Per part de les entitats i associacions:

- María Isabel Reyes Sánchez, en representació del Consell Insular d'Eivissa.

- Maria Magdalena García Gual, en representació del Consell Insular de Mallorca (assistència en línia).

- Jaime Reurer Morla en representació del Consell Insular de Menorca (assistència en línia).

- José María Noguera Vert, en representació de l'Ajuntament de Palma.

- María José Jiménez Serrano, en representació de l'Associació





Assemblea 0-3 de les Illes Balears.

- Susana Páramo Rute, en representació de l'Associació de Directores d'Escoles Infantils de titularitat Pública de les Illes Balears.
- Mercedes del Pozo Abejón, en representació d'UNICEF, com a organització d'infància que treballa pels drets dels infants del primer cicle d'educació infantil.
- Catalina Cebrian Alcolea, en representació de la Confederació d'Associacions de Pares i Mares d'Alumnes de les Illes Balears (COAPA) (assistència en línia).
- José Luís Picó Buades, en representació de Federació de la Petita i Mitjana Empresa de Mallorca (PIMEM) com a associacions empresarials més representatives de centres privats de la xarxa complementària a la xarxa d'escoles infantils públiques de les Illes Balears.
- Maria de la Concepción Moragues de Oleza, en representació d'ECIB (Associació Autònoma Educació I Escola Catòlica de les Illes Balears) (assistència en línia).
- Gabriel Serra, en substitució de Ventura Blanch Amengual, en representació de CECEIB (Asociación de centros de enseñanza de Baleares).
- Maria Camps Sintés, en representació del Sindicat de Treballadores i Treballadors INTERSINDICAL (STEI) com a organització sindical més representativa del personal educatiu dels centres de primer cicle d'educació infantil de la xarxa d'escoles infantils públiques i de la xarxa complementària d'escoles públiques (assistència en línia).
- Josefina Ramis Rigo, en representació de FE-CCOO Illes Balears, com a organització sindical més representativa del personal educatiu dels centres de primer cicle d'educació infantil de la xarxa d'escoles infantils públiques i de la xarxa complementària d'escoles públiques.
- Marc Christian Repiso Serra, en substitució de Petra Estrany Pons, en representació de USO, com a organització sindical més representativa del personal educatiu dels centres de primer cicle d'educació infantil de la xarxa d'escoles infantils públiques i de la xarxa complementària d'escoles públiques.
- Francisca Román Allés, persona de reconegut prestigi amb àmplia experiència en el camp del primer cicle de l'educació infantil (assistència en línia).
- Joana Maria Monjo Avellà en representació de la Unió de Cooperatives de Treball Associat de les Illes Balears (assistència en línia).
- Jacqueline Moreno, Coloma Jaume Vidal, en representació de la





Unió General de Treballadors de les Illes Balears (FeSP-UGT Illes Balears) com a organització sindical més representativa del personal educatiu dels centres de primer cicle d'educació infantil de la xarxa d'escoles infantils públiques i de la xarxa complementària d'escoles públiques (assistència en línia).

Absents

- Presidència: Antoni Vera Alemany, conseller d'Educació i Universitats.
- Maria Pilar Guasp Bergas, secretària general de la Conselleria d'Educació i Universitats.
- Aranzazu Fernández Arillo, cap del Departament d'Innovació, Comunitat Educativa i Formació.
- Oscar Portas Juan, en representació del Consell Insular de Formentera.
- Joan Puigserver, en substitució d'Antoni Sampol Barceló, en representació de la Confederació de Famílies de l'Escola Catòlica de les Illes Balears (CONFAECIB).
- Cristina Esteva Tous, en representació de CONCAPA/FAIB (La delegació balear de la Confederació Catòlica d'Associacions de Pares d'Alumnes).
- Maria de Los Angeles Leonor Bosch, en representació la Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears (FELIB).
- Josep Lluís Oliver Torelló, persona de reconegut prestigi amb àmplia experiència en el camp del primer cicle de l'educació infantil.
- Sara Costa Ribà, en representació de la Conselleria de Famílies i Afers Socials.

Ordre del dia

1. Aportacions al Projecte d'ordre per la qual es regula l'ús dels telèfons mòbils i altres dispositius electrònics als centres educatius sostinguts totalment o parcialment amb fons públics, als nivells d'educació infantil, educació primària, educació secundària obligatòria, batxillerat, educació especial i formació professional.
2. Novetats respecte als processos d'admissió i matriculació d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics i als centres de la xarxa educativa complementària i/o concertats als nivells de primer cicle d'educació infantil a les Illes Balears.
3. Torn obert de paraula

Documentació que s'aporta

1. Esborrany del Projecte d'ordre per la qual es regula l'ús dels telèfons mòbils i altres dispositius electrònics als centres educatius sostinguts totalment o parcialment amb fons públics, als nivells d'educació infantil,





educació primària, educació secundària obligatòria, batxillerat, educació especial i formació professional.

2. Resum dels principals canvis incorporats a l'esborrany de la Resolució d'admissió de primer cicle pel curs 25/26.

Desenvolupament de la sessió

La vicepresidenta obre la sessió i dona la benvinguda als membres de la Mesa. Respecte al primer punt de l'ordre del dia, dona pas a la directora general de Planificació i Gestió Educatives.

- 1. Aportacions al Projecte d'ordre per la qual es regula l'ús dels telèfons mòbils i altres dispositius electrònics als centres educatius sostinguts totalment o parcialment amb fons públics, als nivells d'educació infantil, educació primària, educació secundària obligatòria, batxillerat, educació especial i formació professional.**

La directora general de Planificació i Gestió Educatives comenta que a principi de curs es van enviar als centres públics unes instruccions i als centres concertats unes recomanacions sobre l'ús dels telèfons mòbils i altres dispositius. La regulació superior normativa que vincula a totes les tipologies de centres s'està tramitant a escala d'ordre. A conseqüència del procediment les diferents Meses han fet aportacions a l'esborrany. El que surti d'aquesta Mesa i juntament amb el que ja s'ha fet per escrit, s'incorporarà a la Memòria d'Anàlisi d'Impacte Normatiu (MAIN). Les aportacions s'estudien una a una. De tal manera que n'hi ha que es rebutgen i d'altres que s'incorporen a l'esborrany.

Aquesta setmana es voldria enviar al Consell Escolar de les Illes Balears i a l'Institut Balear de la Dona perquè elaborin els informes preceptius. Una vegada emesos els informes i dictàmens indicats, la versió resultant ha de ser objecte de l'informe jurídic preceptiu. Es publicaria, previsiblement, la primera quinzena del mes de maig.

Vol puntualitzar que és una ordre que regula l'ús de telefonia mòbil i de dispositius electrònics com puguin ser els rellotges digitals, no regula l'ús de pantalles. Ja ha sortit a altres Meses, és cert que també fa falta, però s'ha d'anar per parts.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives dona pas a la Cap de Departament de Planificació i Centres, Antònia Serra Capó que comentarà les aportacions relatives al 0-3.

La senyora Antònia Serra comenta que l'Assemblea 0-3 va fer arribar un document amb les seves aportacions i per veure, entre tots, de quina manera es pot incorporar a l'esborrany de l'ordre.





La primera proposta diu textualment *“Que una comissió d'experts elabori un document específic per al primer cicle de l'educació infantil. El 03 és un àmbit prou diferent al de les altres etapes en quant a que els infants no empen o no haurien d'emprar els dispositius a l'escoleta, excepte quan és necessari per a la comunicació de l'infant i així s'ha acordat per a aquell infant”*.

La senyora María José Jiménez puntualitza que es refereixen a infants amb necessitats educatives que tenen un dispositiu.

La senyora Antònia Serra comenta que entén que l'Assemblea 0-3 vol matisar que ha de ser per a infants amb necessitats especials que necessiten un dispositiu electrònic específic. El document específic per 0-3 ho podrà recollir, però no és una qüestió específica que pugui regular l'ordre. L'ordre estableix el marc general. Les especificacions es poden instrumentar a través de resolucions o instruccions, segons es consideri oportú. Per tant, es recull la proposta d'elaboració del document específic.

La senyora María José Jiménez comenta, amb relació al que ha comentat la directora general de Planificació i Gestió Educatives de què es refereix als mòbils, hagués afegit i, per això ho comenta, que troba que a aquesta ordre es recomana molt al personal docent i hauria de ser més restrictiu.

La senyora Antònia Serra comenta que aquesta aportació ja l'han recollida. El punt 3.5 de l'esborrany de l'ordre establí:

“5. Es recomana i aconsella que el personal docent restringeixi l'ús del telèfon mòbil i d'altres dispositius electrònics personals durant les sessions lectives amb l'alumnat (docència directa, guàrdies d'esplai, guàrdies d'aula...) tot limitant-lo a accions relacionades amb la seva activitat docent i / o tutorial. Així, també s'aconsella que el professorat s'abstengui de fer-ne ús amb finalitat personal, lúdica o aliena a la finalitat educativa, tret que hi hagi circumstàncies familiars o personals que ho facin necessari o bé que les característiques del centre ho prevegin.

Amb la nova aportació s'estableix que *“el personal del centre ha d'utilitzar el mòbil amb finalitats educatives”*.

La senyora María José Jiménez comenta que al 0-3 no n'hi ha cap que sigui educativa.

La senyora Antònia Serra respon que si passen llista cada matí amb el mòbil.

La senyora María José Jiménez comenta que li sembla increïble que es passi llista al 0-3 amb un mòbil.





El senyor Gabriel Serra comenta que les famílies ho agraeixen.

La senyora María José Jiménez pregunta si s'ha de fer davant l'infant. Troba que es podria fer en un altre moment.

La senyora Antònia Serra respon que això ja és una altra discussió.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives comenta que sí, es pot fer en un altre moment, que no s'ha dit que necessàriament sigui davant els infants. Ara bé, s'ha de tenir en compte que, en aules amb 25-30 alumnes, com es pot donar a les altres etapes, cal estar presencialment quan es passi llista.

La senyora María José Jiménez comenta que ho entén, que ella se centra en el 0-3.

La senyora Antònia Serra comenta que amb relació a la segona proposta de l'Assemblea 0-3, que diu textualment *"Que la comunitat educativa de cada centre acordi una normativa pròpia a partir del document específic per al 03 que haurà elaborat la comissió d'experts"*, li sembla bé, però és una recomanació que no té lloc en aquesta ordre. De totes maneres, en el document de centre ja es diu que s'ha de recollir tot el que estableix l'ordre.

Amb relació a la tercera proposta *"Que l'equip de cada centre estableixi les mesures i estratègies necessàries per evitar l'ús de les pantalles en l'àmbit educatiu com incorporar les càmeres de fotografies per documentar i aparells de música en lloc dels mòbils."*, tampoc no tindria lloc en aquesta ordre perquè es tracta d'un aspecte a incorporar a la resolució, instrucció o recomanacions que s'instrumentin oportunes.

Amb relació a la quarta proposta *"Informar i formar a través de campanyes de sensibilització a tota la comunitat educativa referent al tema, des de la base de què els adults som un model per als infants i de què hi ha d'haver una franja d'edat en la que l'infant no ha d'accedir a les pantalles per les conseqüències en el seu desenvolupament que ha evidenciat la comunitat científica."*, en aquest cas el centre recull que s'han de fer accions formatives i informatives. Dins aquestes accions hi ha moltes coses que es poden fer, entre elles, la campanya de sensibilització que proposen. Li sembla molt bé la idea, però no és l'ordre a on ha d'anar reflectit.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives afegeix que el tema de la sensibilització és un tema social molt greu que també ha d'incidir des d'altres sectors, no només d'Educació.

La senyora María José Jiménez comenta que des de Sanitat s'estan fent formacions de conscienciació a les famílies.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives comenta que ho diu perquè a una altra Mesa va sortir que hi ha centres que, per iniciativa pròpia, duen a terme formacions, es convoquen als pares i no hi va ningú. Si es fa així





únicament, no s'arribarà a tothom. La manera d'arribar és a través dels serveis de pediatria.

La senyora María José Jiménez comenta que s'han de prendre decisions com a centre. Per exemple, a la porta d'entrada, per ventura, no s'ha d'entrar visiblement amb mòbils.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives comenta que això es pot fer, hi ha espais lliures de mòbils.

La senyora María José Jiménez pregunta si això no es podria recollir a l'ordre.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que si és un tema de pantalles hauria de reflectir-se a un altre lloc, però si és un tema de mòbils, doncs sí.

La senyora María José Jiménez comenta que és un tema de mòbils, perquè als centres 0-3 només entren mòbils com a dispositius digitals.

La senyora Susana Páramo comenta que ja durant el període d'acollida s'avisava a les famílies de què no es pot treure el mòbil perquè molts volen fer fotografies.

La senyora Antònia Serra comenta que, en un moment determinat, hi ha hagut al·legacions respecte a què s'hauria de prohibir l'ús dels mòbils als centres a totes les persones que hi accedeixen. Per aclarir-ho, comenta que la retirada del mòbil als alumnes està recollit al reglament de drets i deures del centre. Hi ha, per tant, una base legal. Ara bé, si no hi ha una normativa específica no es pot prohibir l'ús o retirar-ho a la gent que entra al centre. Així com es va fer amb el tabac.

La senyora María José Jiménez comenta que la seva intenció no és prohibir, sinó compartir que es tracta d'un espai de protecció, lliure de mòbils. Les famílies i el personal s'han de centrar en l'atenció dels infants. Però no es tracta de prohibir. El personal del centre ha de poder disposar del mòbil per si té una urgència. L'ideal seria disposa d'una habitació a on poder anar sense haver d'emprar-ho davant dels infants. No es tracta només de sensibilitzar, sinó de determinar que davant dels infants no s'hi pot fer ús.

La senyora Antònia Serra comenta, amb relació a la quarta i darrera proposta, que proposa *"Incorporar a la Resolució de la convocatòria d'ajuts un nou mòdul perquè els centres puguin accedir als recursos materials necessaris que permetin assolir la normativa de regulació específica per al 03"*, que tampoc no pot ser inclosa a l'ordre, ja que no és el cas.

La senyora María José Jiménez comenta que ho proposaven per facilitar el no ús





de les pantalles o dispositius propis sigui per fer fotografies o posar música. Si es disposa d'una partida per comprar, per exemple, una càmera.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives pregunta si durant les activitats o tallers els demanen fer les fotografies.

La senyora María José Jiménez respon que sí. Als moments d'acollida, d'adaptació, els hi has d'explicar a les famílies que no es pot emprar el mòbil.

La senyora Susana Páramo comenta que sí que s'empra el mòbil molt, sigui per posar música o fer fotografies, com ha comentat na María José. Després es fa el buidatge quan es pot.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives pregunta si, quan venen les famílies, els deixen que facin fotografies.

La senyora María José Jiménez respon que no, que tenen documentació del centre a l'abast i amb els informes, s'hi inclouen fotografies.

La senyora Antònia Serra comenta que troba que són molt taxatives. Centres n'hi ha molts, són molt diversos i hi ha de tot. No sabem al detall el que fa cada un.

La senyora Rosa Mas afegeix que clar, ara mateix contestava, na María José, com a directora d'un centre, del que fan al seu.

La senyora María José Jiménez respon que no, que respon com a Menorca, Eivissa, etc. El que els hi arriba a elles, almenys.

La senyora Rosa Mas afegeix que el que diu Antònia Serra és que, tal vegada, hi ha escoletes que sí que en fan un altre ús.

La senyora Susana Páramo comenta que la gran majoria sí que és així com comenta na María José.

El senyor Gabriel Serra comenta que la llei sobre protecció de dades el que estableix, respecte d'això, és que si es té identificat el distintiu al centre les famílies sí que poden fer fotografies. El que és diferent és l'ús, és a dir, de què l'adult pugui difondre cap a l'exterior. És responsabilitat de la família. Mentre el centre ho tingui indicat amb cartelleria, es poden fer fotografies.

El senyor Mateu Tomàs comenta que el punt 5è de l'article 3 del Projecte d'ordre que regula l'ús dels telèfons mòbils i d'altres dispositius electrònics personals als centres educatius no universitaris sostinguts totalment o parcialment amb fons públics de les Illes Balears recull, d'una manera molt oberta, aquest ús que se'n





pot fer dels dispositius mòbils. Diu:

"5. Es recomana i aconsella que el personal docent restringeixi l'ús del telèfon mòbil i d'altres dispositius electrònics personals durant les sessions lectives amb l'alumnat (docència directa, guàrdies d'esplai, guàrdies d'aula...) tot limitant-lo a accions relacionades amb la seva activitat docent i / o tutorial. Així, també s'aconsella que el professorat s'abstengui de fer-ne ús amb finalitat personal, lúdica o aliena a la finalitat educativa, tret que hi hagi circumstàncies familiars o personals que ho facin necessari o bé que les característiques del centre ho prevegin."

Afegeix, dins la línia de recomanacions, de cara a les famílies, que es podria recomanar usar-ho a espais per a mòbils.

La senyora Antònia Serra comenta que no es poden fer recomanacions a un ordre, per això aquest punt s'ha modificat.

El senyor Mateu Tomàs comenta que es pot afegir "el centre promocionarà o dinamitzarà, etc." de cara a les famílies el bon ús dels mòbils.

El senyor Gabriel Serra comenta que tal vegada el que s'ha de fer és informar de la legislació vigent respecte als drets i deures que tenen les famílies dins el centre.

La senyora Antònia Serra comenta que el més adient seria animar als centres a què ho reflecteixin al Reglament intern de funcionament de centre.

La senyora Maria Camps pregunta, respecte del que s'acaba de comentar ara, si no es podria afegir dins el Reglament intern de funcionament del centre, sempre que no vulneri la normativa superior.

La senyora Antònia Serra respon que sí, però que aquest no pot ser més restrictiu que la norma superior. No podries prohibir l'ús dels mòbils, si es podria recomanar.

La senyora Francisca Roman pregunta, només per aclarir-ho, si un centre no pot prohibir, per acord de claustre, l'ús del mòbil dins l'aula.

La senyora Antònia Serra respon que sí. Però no poden prohibir que el portin al centre. L'ordre prohibeix, explícitament, l'ús. La norma no va voler ser molt restrictiva amb l'aspecte d'emportar-lo. Les Normes d'organització, funcionament i convivència (NOFIC) és un document que és aprovat per la comunitat educativa. És un acord al qual arriba tothom, no hauria de suposar cap problema si s'instrumenta per aquí.

La senyora Francisca Roman comenta que ho pregunta perquè estan fent un pilotatge a cinc centres de 0-3 a on alguns d'ells ja tenen aquesta normativa interna, acordada pel claustre i el consell escolar, de prohibició dels mòbils dins el





centre per part dels docents dins les aules.

La senyora Antònia Serra respon que això es tracta d'una cosa interna. Que tinguin en compte que l'ordre no prohibeix. Demana a l'inspector Mateu Tomàs, com ho veu.

El senyor Mateu Tomàs comenta que si s'està parlant dels docents, i és un acord aprovat pel claustre i consell escolar, sí que es pot fer.

La senyora Francisca Roman afegeix que també es mirarà de prohibir l'ús del mòbil al centre per part de les famílies.

La senyora Antònia Serra respon que això no ho poden fer.

La senyora Susana Páramo comenta que la conscienciació dels docents hauria de sortir tota sola. A les famílies, si s'explica bé que és millor que no facin ús del mòbil a dins de l'aula, generalment no posen problemes.

El senyor José Luis comenta que el tema de què els alumnes no emprin els dispositius mòbils, ho pot entendre. Al 0-3 és molt poc probable que els infants l'emprin.

En el cas de les famílies, ho veu molt més complicat, amb el sentit de fer un centre sense mòbils. La setmana passada van fer una festa de Nadal, i totes les famílies feien la foto al seu infant. Tal vegada no diàriament, però sí que hi ha moments concrets en el que és difícil evitar-ho.

El senyor Mateu Tomàs comenta que cada centre, amb el terme "promocionar" ja decidirà com ho concreta damunt de les NOFIC.

El senyor Mateu Tomàs comenta que és interessant això perquè propicia un debat al consell escolar. El debat sempre és bo. Hi ha les famílies representades. Cada centre pot arribar a un acord diferent.

La senyora Mercedes del Pozo comenta que ja va comentar, a una altra sessió de la Mesa, de manera general, que a la LOPIVI apareix la figura del coordinador del benestar a qui se li atribueixen competències i funcions específiques sobre el tema. Parla de què és el coordinador qui hauria de comunicar qualsevol incidència que tingui lloc al centre. Està parlant sobre protecció i benestar dels infants. S'ofereix a passar la informació, però troba que ha d'aparèixer a l'ordre.

La senyora Antònia Serra respon que coneixen la figura. Demana a on creu que s'hauria d'incloure, que en facin una proposta de redacció.

La senyora María José Jiménez respon que al preàmbul.





La senyora Antònia Serra respon que en facin una proposta de redacció i es revisarà. Han de tenir en compte que és un document dinàmic i obert.

La senyora Mercedes del Pozo comenta que, ja que s'ha assabentat que un dels objectius és que es modifiqui el reglament de la figura del coordinador de benestar comenta que troba que seria interessant que aparegui a l'ordre.

La senyora Antònia Serra respon que la Llei sobre protecció de dades apareix esmentada a l'ordre tot i que no fa referència explícita a aquesta figura.

La senyora Mercedes del Pozo comenta que a la infografia de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades especifica com s'han de dur a terme tot el relacionat amb les incidències. Respecte al tema anterior que comentava, a l'informe que ha publicat el comitè d'experts hi ha un apartat bastant gran sobre el 0-6.

2. Novetats respecte als processos d'admissió i matriculació d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics i als centres de la xarxa educativa complementària i /o concertats als nivells de primer cicle d'educació infantil a les Illes Balears.

La vicepresidenta dona pas al segon punt de l'ordre del dia i cedeix la paraula a la directora general de Planificació i Gestió Educatives.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives comenta que es va enviar, juntament amb la convocatòria de la Mesa, l'esborrany amb els principals canvis incorporats en relació amb el que constituirà la Resolució de l'escolarització del 0-3 pel curs 2025-2026.

Aquesta comunitat autònoma és referent quant a la gratuïtat del 0-3.

Els canvis tenen com a base el que han anat veient durant l'anterior procés. Les casuístiques són infinites i no es poden recollir totes i tenir-les en compte.

Sobretot, pel fet que no hi ha places per tothom, no és universal encara.

S'intentarà polir el que s'ha vist que no funcionava.

Els agradaria que, des de la realitat dels membres de la Mesa, i en funció de com hagin viscut ells el procés d'admissió anterior, puguin ajudar a veure si hi ha algun aspecte que s'hagi d'incorporar o modificar.

Entre els canvis a comentar respecte de la Resolució del procés d'admissió anterior, a més de la modificació del barem que es va dur a terme amb el Decret 43/2024, de 27 de setembre, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres educatius sostinguts totalment o parcialment amb fons públics de la comunitat autònoma de les Illes Balears i es modifiquen el Decret 30/2023, de 22 de maig, i el Text consolidat del Decret 23/2020, de 31 de juliol, i mentre es tramita l'ordre, són els que es comentaran a continuació.





El problema es troba principalment en els fores de termini. Els infants arriben contínuament al sistema i això dona lloc als fores de termini. Ara bé, s'han de tenir en compte diversos aspectes.

Existeix, per una banda, la possibilitat que les famílies monoparentals tinguin les 25 setmanes de permís.

A més a més, perquè pugui entrar en una escoleta l'infant ha de tenir mínim les 16 setmanes de vida. Evidentment, de manera excepcional podrà haver-hi casos a on l'infant s'incorpori abans, casos que s'estudiaran de forma individual.

Un altre dels aspectes a tenir en compte és que, fins ara, els fores de termini anaven per ordre d'arribada. Fet que constitueix un greuge comparatiu. Pot haver-hi casos a on qualche infant no hagi pogut participar al procés ordinari bé perquè no hagués nascut o no tingués les 16 setmanes, que sol·licités el fora de termini quan toca, però s'hagués quedat defora perquè ja no hi hagi vacants i, per exemple, tingui germans a un centre. El que ara es planteja és que el fora de termini es pugui fer encara que l'infant no tingui les 16 setmanes, però si les tingui en el moment d'incorporar-se al centre. Durant aquest procés s'aplicaria també, i és una novetat, la baremació. D'aquesta manera s'apliquen les regles a tothom.

Tenint en compte que no hi haurà places per tothom, a pesar dels esforços perquè així sigui.

El senyor José Luis pregunta, respecte els fora de termini així com ho estan plantejant, des de quan els contempla.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que des de l'endemà de la publicació de les llistes definitives.

El senyor José Luis pregunta si un infant ve durant el mes de desembre, si ja no s'haurà de baremar.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que sí, que sí que s'haurà de baremar. Perquè podria donar-se el cas que hi hagi tres o quatre sol·licituds i n'hi ha d'aquestes que poden tenir o no germans al centre.

El senyor José Luis pregunta si s'ha de baremar en el cas de tenir una sol·licitud per a una única vacant.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que el procediment sempre seria igual. Les famílies que es vulguin escolaritzar com a fora de termini hauran de venir a les oficines amb la documentació que es demanaria al procés ordinari d'admissió i matrícula. Amb això es durà a terme la baremació. Al document que tenen a les mans s'estableix que aquest procediment es durà a terme cada mes. Des de la Direcció General es considera un termini excessiu i, per





tant, es proposa, si tothom hi està d'acord, fer-ho cada quinze dies. Un mes és molt llarg, una setmana és molt poc.
Es donaran tres dies per a fer reclamacions i les adjudicacions es faran de manera telefònica.

La senyora María José Jiménez pregunta si s'han plantejat muntar una oficina a Palma i així no s'hagin de desplaçar fins aquí.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que es pot mirar si troben qualche localització. A Mallorca, hi ha l'oficina de Palma ubicada a la planta de baix d'aquest edifici a on es troben i després hi ha les demarcacions d'Inca, Manacor, Marratxí i Calvià. Cada illa restant té la seva.

La senyora Catalina Cebrián pregunta com i quan és l'adjudicació telefònica.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives comenta que una vegada baremat, es telefonarà a les famílies segons l'ordre de puntuació

La senyora Susana Páramo pregunta si no veuran la llista amb el resultat complet del procés.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que la llista es publicarà, serà un procés transparent.
Respecte a quan s'ha de presentar la família al centre, si s'adjudica la plaça un divendres, per exemple, s'incorporaria el dilluns següent.

La senyora María José Jiménez comenta que vol fer una aportació: un cop s'adjudica la plaça, la família es posa en contacte amb el centre per a fer la matrícula i fer l'entrevista d'acollida. A l'esborrany de la Resolució s'estableix que la incorporació serà el primer dia lectiu posterior a la data d'adjudicació.
D'aquesta manera, les famílies poden pensar que únicament serà arribar al centre i amollar a l'infant.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives demana quina seria la millor manera de reflectir-ho.

La senyora María José Jiménez comenta que la família, primer, s'hauria de posar en contacte amb el centre, acordar en quin moment té l'entrevista d'acollida i, finalment, arran de l'entrevista, incorporar-se al centre. Tot això pot comportar una setmana més.

El senyor José Luis Picó pregunta si tenen en compte que les famílies que necessiten incorporar l'infant al centre tot d'una, al final, tot el procés els pot dur un mes sencer.





La directora general de Planificació i Gestió Educatives comenta que aposta estan aquí i s'ha de debatre i treure una redacció conjunta. A més, la casuística no és la mateixa per a cada família i tot s'ha de poder tenir en compte arribat el cas. Aleshores, pregunta, què es proposa redactar.

La senyora María José Jiménez comenta que no s'hauria de posar enlloc que s'incorporaran a les aules el primer dia lectiu.

La senyora Rosa Mas proposa la redacció següent *"Per a la incorporació a les aules s'han de posar en contacte amb la direcció del centre"*.

El senyor Mateu Tomàs comenta que més que parlar d'aules, parlaria *"d'incorporació al centre"*.

La senyora Josefina Ramis afegeix que creu necessari posar un termini.

La senyora María José Jiménez pregunta si el termini és per a posar-se en contacte amb el centre o per incorporar-se.

La senyora Josefina Ramis respon que es refereix a un termini per a la incorporació.

La senyora Rosa Mas comenta que tal vegada es podria redactar de la següent manera *"Es posaran en contacte amb la direcció del centre i com a màxim la incorporació es farà efectiva en un termini de quinze dies des de l'adjudicació de la plaça"*, per exemple. Per donar un marge a les direccions del centre per matricular-lo. Tal vegada, hauria de ser una setmana perquè s'ha d'entendre que les famílies també poden tenir una necessitat urgent perquè l'infant s'incorpori.

La senyora María José Jiménez comenta que els centres són els primers que si es veu la necessitat de la família, s'agilitzen els tràmits.

La senyora Rosa Mas comenta que si s'escriu damunt una norma, no tothom té el mateix sentit comú.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives pregunta com volen que quedi redactat. I proposa la següent redacció:
"Una vegada es tingui adjudicada la plaça, prèviament a la incorporació al centre, s'haurà de posar en contacte amb la direcció del centre. La incorporació es farà efectiva en un termini màxim de ()".

La senyora Rosa Mas planteja a la setmana d'haver-se adjudicat.





La senyora Josefina Ramis comenta que la seva proposta és d'una setmana.

La senyora Maria Camps comenta que "una setmana" és un terme de manera vaga, tal vegada s'hauria de parlar de dies hàbils.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives comenta que en faci una proposta de redacció amb els dies hàbils que troba que haurien de donar-se.

La senyora María José Jiménez proposa set dies hàbils.

El senyor Gabriel Serra respon que set dies hàbils són molts, són dues setmanes. Tres dies hàbils haurien de ser suficients. L'administració barema cada quinze dies, intenta resoldre en tres dies les al·legacions, amb la màxima urgència i acceleració per després donar un marge tan ample. S'ha de fer ordinari, l'endemà i es consensua amb el centre.

La senyora María José Jiménez comenta que de forma ordinària tens quinze dies i s'incorporen al mes de setembre.

El senyor José Luis Picó comenta que la incorporació seria que vengui la família i signi la matrícula.

La senyora Rosa Mas comenta que entén que hi ha d'haver temps des del moment que l'oficina adjudiqui la plaça perquè la família, després de contactar amb el centre, es pugui organitzar. Tal vegada tres dies per fer la reunió d'acollida i organitzar-se són suficients.

La senyora Maria de la Concepción Moragues comenta, des del seu punt de vista, veient que són processos extraordinaris que es repeteixen cada 15 dies, el que no té sentit és que s'adjudiqui una plaça i que en dos o tres dies no es posin en contacte amb el centre, s'ha de saber tot d'una si volen o no la plaça. Hi ha una llista d'espera amb infants que no tenen per què haver d'entrar en un altre procés perquè li adjudiquin una plaça. El que s'hauria de mirar és que en 15 dies puguin haver optat a la plaça una, dues o tres famílies.

La senyora Rosa Mas afegeix que s'hauria de donar, doncs, un marge més estret de dies per contactar amb el centre. Amb l'aportació que fa ECIB, després d'adjudicar la plaça tenen un termini de màxim 2 dies hàbils per a personar-se en el centre i matricular-los i després ja amb la direcció del centre organitzar la resta del procediment.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives comenta que la redacció quedaria de la següent manera: *"Una vegada adjudicada la plaça, la família disposa d'un termini de 48 hores per posar-se en contacte amb el centre per a formalitzar la*





matrícula. La incorporació al centre es farà efectiva d'acord amb les indicacions del centre."

Comenta que el següent punt de les novetats de la Resolució del procés d'admissió i matrícula *"La sol·licitud de fora de termini es pot formalitzar sempre que l'infant compleixi les 16 setmanes en el moment de la incorporació al centre"*. Això vol dir que encara que no les tingui, però, per exemple, en dues setmanes les complís, podria fer la sol·licitud. Doncs quan s'incorpori al centre si les tindria.

El senyor Mateu Tomàs comenta que abans s'ha parlat de matriculació i aquí també hauria de ser així. S'hauria de canviar el terme *"incorporació"*, per *"matriculació"*.

La senyora Mercedes del Pozo comenta respecte de les setze setmanes, que a ella li sembla terrible.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives interromp per preguntar-li per què li sembla terrible.

La senyora Mercedes del Pozo respon que són molt petits. Afegeix que en el cas que la Llei de Famílies augmenti les baixes paternals i maternals a vint setmanes, ella entén que a la següent Resolució això es modificaria.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que sí.

La senyora Maria de la Concepción Moragues pregunta, respecte a tenir les setze setmanes a l'hora de matricular-se, si no es podria fer que les famílies puguin entrar les sol·licituds quan vulguin, però que no entrin a baremació fins que l'infant tingui les 16 setmanes. D'aquesta manera tothom participaria amb les mateixes condicions.

La senyora Rosa Mas comenta que per fer això, si de cas, el que s'hauria de dir és que les famílies facin la sol·licitud cinc dies abans que l'infant compleixi les setze setmanes. Si no, és cert que per a les oficines d'escolarització el fet d'haver d'estar retenint les sol·licituds i no baremar-les fins que es doni això, és un poc complicat.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que no es pot fer, que seria l'equivalent a fer una reserva de plaça.

La senyora Maria de la Concepción Moragues respon que, aleshores, bastaria que la família pugui fer la sol·licitud dins els quinze dies previs a complir les setze setmanes, donat que el procés es farà cada quinze dies.

La senyora Rosa Mas comenta que el termini de quinze dies fa referència al fet





que cada quinze dies es durà a terme el procés, no al temps per a resoldre. Com a Administració, si tens tres sol·licituds, es mirarà de resoldre tot d'una.

La senyora Susana Páramo comenta que s'ha de comprovar la data de la sol·licitud.

La senyora Maria de la Concepción Moragues comenta que pensava que la idea era que hi hagués quinze dies per entrar les sol·licituds.

El senyor Mateu Tomàs respon que ell havia entès el mateix. La llista s'ha de fer definitiva al cap de quinze dies, s'hauria de donar marge a les famílies.

La senyora Rosa Mas respon que, aleshores, és el que comentava na Conxita, que les sol·licituds sí podran fer-se quinze dies abans de complir amb les setze setmanes de vida.

La senyora Catalina Cebrián pregunta, per puntualitzar, si seran quinzenes establertes per la Conselleria.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que sí.

La senyora Catalina Cebrián pregunta, aleshores, si podran optar per repetir si no aconseguen plaça.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que sí que, fins i tot, tal com posa al document *"Al formulari habilitat a la web es podrà sol·licitar una revisió de la puntuació (adjuntant la documentació) en casos on hagi variat la situació respecte al moment en què es va baremar."* Si es dona el cas que la situació d'alguna família canvia, se'ls dona l'oportunitat d'adjuntar nova documentació i tornar-los a baremar i tenir més opcions.

Aleshores, segons el que s'ha comentat, la redacció seria la següent: *"Es podrà fer la sol·licitud quinze dies abans de complir les setze setmanes"*.

La senyora María José Jiménez comenta que espera que la Llei de Famílies s'aprovi aviat i que canviïn les condicions.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives comenta que encara que siguin vint setmanes, si una família no les vol agafar, no se les agafarà.

La senyora Maria Camps respon que no pot ser que hi hagi una llei que ho permeti, que les famílies tinguin un dret i que no l'exerceixin i que l'escola hagi de suplir aquestes necessitats.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que les persones





tenen uns drets que poden decidir exercir o no, no els pots obligar.

La senyora Maria Camps respon que sí, que és cert, però les escoletes no tenen per què acollir infants abans del termini que estableixi la llei. Estan parlant de centres sostinguts amb fons públics. Les famílies si volguessin no tindrien per què dur els infants abans de les vint setmanes.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives comenta que, per a aquest procés, donat que la Llei de Famílies encara no s'ha aprovat, regeixen les setze setmanes. De totes maneres, cada any quan s'hagi d'elaborar la Resolució es reuniran per parlar-ne i si la situació ha canviat es poden decidir coses diferents. Un altre dels aspectes nous a tenir en compte és que *"Si el sol·licitant ha participat en el procés ordinari d'admissió i no ha obtingut plaça pot demanar que se'l torni a cridar i se li ofereixi plaça mitjançant el formulari habilitat a la web del Servei d'Escolarització."*

Si es dona el cas que no obtenen plaça al procés ordinari ni a la llista d'espera, una vegada s'acaba la vigència de la llista d'espera, poden demanar plaça com a fora de termini.

La senyora María José Jiménez comenta que això ho han de saber les famílies. Enguany no ha anat molt bé.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que ho sabran. Una de les altres novetats és que *"Si el sol·licitant ha participat en una convocatòria de fora de termini i no ha obtingut plaça pot demanar que se'l torni a cridar i se li ofereixi plaça mitjançant el formulari habilitat a la web del Servei d'Escolarització."* Serà un procés senzill, de prémer una casella en el procés telemàtic que posaran en marxa.

La senyora María José Jiménez comenta que ho veu bé.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives comenta, respecte a l'obertura o tancament d'unitats, que enguany, quan s'havia de fer el procés de 0-3, es treien totes les unitats autoritzades dels centres. El que ocorre és que per tema de la gratuïtat i també concerts es fan uns recàlculs amb les configuracions eficients pel pagament. Per desconexença, s'han anat adjudicant vacants, en alguns casos, que no s'havien demanat per aquests càlculs.

Per evitar que torni a passar, els centres hauran de fer una tasca prèvia abans de treure les vacants al procés: s'haurien d'identificar les vacants únicament del que es té en funcionament. Si després es produeixen canvis, s'incorporaran.

És a dir, tal com indica al document *"Abans de les sol·licituds, en l'apartat referit a les tasques prèvies i mitjançant el GestIB, els centres concretaran el nombre d'unitats oferides a cada nivell."*

A més respecte dels concerts, *"En el cas de centres concertats, serà el Departament*





de Centres Concertats qui estableixi les dates de tancament d'unitats no concertades, així com les convocatòries de concert durant el curs 25/26 que comportin la posada en funcionament d'unitats autoritzades.”, és a dir, estaran en contacte estret amb el Departament de Centres Concertats.

“En el cas de centres públics, serà l'Institut de la Primera Infància qui estableixi les dates de tancament d'unitats, així com les dates de posada en funcionament de les unitats autoritzades.”, és el mateix que a la resta. Més que res, perquè pot haver-hi ajuntaments que no puguin assumir l'obertura d'una nova aula i qualcú ho ha de fer saber. Més que res que no hi hagi desajustaments i no es pugui tornar enrere. Estaran en coordinació amb centres concertats per tenir clar que les unitats que estan autoritzades.

“En ambdós casos, serà el Servei d'Escolarització, Títols i Legalitzacions qui gestioni, en coordinació amb la Secció d'Autoritzacions, el tràmit corresponent a la posada en funcionament d'unitats autoritzades. Aquest tràmit comporta la presentació de les titulacions de tots els professionals del centre educatiu.”

Clar, si es posen en marxa més unitats de les que tenien en funcionament, això suposa que s'ha de contractar més personal i, per tant, s'han de presentar les seves titulacions.

Demana als membres, com a centres, si se'ls han generat noves inquietuds o dubtes.

La senyora Susana Páramo comenta que centres que posen en marxa unitats al mes de gener que encara no saben, a hores d'ara, els alumnes que tindran les aules. I se'n van de vacances de Nadal. Pregunta si hi ha alguna previsió.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives comenta que hi ha un tema que tenen conjuntament amb Primera Infància, que ja es va explicar com s'havia de sol·licitar. Es feia a través d'un tràmit i, si s'ha sol·licitat correctament i ja es tenen les titulacions, ho posaran en marxa. El que pot ocórrer és que s'hagi de fer una autorització condicionada a les presentacions de les titulacions.

La senyora Susana Páramo comenta que si els centres estan tancats durant les vacances i fins al vuit de gener no s'incorporen qui es posarà en contacte per avisar-les.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives comenta que hi ha d'haver una persona de contacte del centre, però que s'ho apunta de totes maneres.

El senyor Mateu Tomàs comenta que divendres passat van tenir una comissió de valoració de les titulacions, dins el que suposa el procediment d'autoritzacions. En aquelles sol·licituds de centres que preveuen obrir unitats de cara a l'inici del segon trimestre, s'han valorat com a favorables però condicionades a la presentació posterior de les titulacions. En els casos de centres que ja compten amb més educadores no hi ha aquest problema.





La senyora Susana Páramo comenta que ella es refereix en els casos d'haver fet totes les passes i estan esperant per poder comptar amb els infants al gener. Pregunta si es posaran en contacte amb els centres.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que si

La senyora Catalina Cebrián comenta, respecte a la renovació quinzenal que es comentava abans, en el cas de les famílies en situació de vulnerabilitat i sense la possibilitat d'accedir a aquesta renovació, tal vegada seria interessant comunicar el procediment a Serveis Socials.

La senyora Maria José Jiménez comenta que estaria bé que Serveis Socials n'estiguin assabentats de tots aquests canvis.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que, de totes maneres, si van al centre, el que se'ls hi ha de dir és que vagin a l'oficina d'escolarització i allà els ajudaran.

La senyora Maria José Jiménez comenta que moltes vegades des de serveis socials no saben aquestes coses, com a mínim que sàpiguen que els han d'enviar a una oficina.

La senyora Mercedes del Pozo comenta que, respecte a poder acreditar-se com a família en situació de vulnerabilitat, un dels requisits és que la família estigui empadronada. Quan venen des de Serveis Socials ja es fa una declaració de vulnerabilitat. Demana si es fan excepcions.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que el que li agradaria és que Serveis Socials, i parlaran amb ells, de qualche manera poder-los suggerir que facin un acompanyament. A través dels Serveis Socials, pensa que tot es podria agilitzar i donar prioritat.

El senyor Mateu Tomàs comenta, respecte a l'annex 7, que estaria bé que el director general de Personal Docent i Centres Concertats estàs present pel que respecte a aquests canvis de configuració que impliquen la presentació de titulacions. Els obliga a presentar les titulacions, totes de nou. Proposa una nova redacció del darrer punt que quedaria redactat de la següent manera: *"En ambdós casos, serà el Servei d'Escolarització, Títols i Legalitzacions qui gestioni, en coordinació amb la Secció d'Autoritzacions, el tràmit corresponent a la posada en funcionament d'unitats autoritzades. Aquest tràmit comporta la presentació de les titulacions dels nous professionals o dels professionals en plantilla que hagin modificat les seves dades de titulacions"*. D'aquesta manera, s'evita que el centre hagi de presentar tota la documentació cada vegada.





La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que d'acord, que així ho faran.

La senyora Mercedes del Pozo pregunta quants nins i nines de 0-3 es queden en llista d'espera.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que molts, que ara mateix no té la dada, però sí que està documentat. Sobretot de nadons. Arran de la gratuïtat s'ha produït un dèficit, de places.

La senyora Mercedes del Pozo comenta que els objectius de Barcelona han canviat. Per al 2025 és un 50% pels infants d'un any, un 75% pels infants de dos anys. De cara al 2030, els percentatges serien un 55% pels infants d'un any i un 85% pels infants de dos anys. En principi, són objectius desitjables

La vicepresidenta respon que, de cara a 2030, amb tot el que s'està fent en l'àmbit d'actuacions creu que sí que es podria arribar. No vol dir que es doni a tots els municipis, a causa de casuístiques molt diverses, però en general sí. S'està treballant molt per a la creació de places de primer cicle d'educació infantil.

El senyor José Luis Picó vol confirmar, respecte al que s'ha comentat de les titulacions, si l'autorització certament es dona condicionada a la seva presentació.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que sí, que així s'està fent.

El senyor José Luis Picó comenta que ha tingut telefonades de centres que comenten que han rebut requeriments de titulacions sense saber si se'ls hi autoritzaria l'aula i els preocupa contractar i després no tenir el permís.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que la prioritat és atendre la demanda que és molt elevada, però la Conselleria ha d'estar coberta també, de qualque manera ha de tenir el compromís del centre de què el personal contractat compleix la normativa.

El senyor Mateu Tomàs comenta que en aquests casos, com a Comissió de Valoració, es valora com a favorable condicionat.

3. Torn obert de paraula

La senyora Susana Páramo llegeix el document titulat "*Precs i preguntes Mesa 03 de dia 16/12/2024*" que s'adjunta a continuació:





“Des de l’associació de Directores d’Escoles Infantils Públiques de les Illes Balears volem agrair la voluntat d’aquest equip de Govern per fer que l’etapa 0-3 de l’educació pública sigui una realitat i es pugui equiparar a la resta d’etapes.

Volem demanar si hi ha una data prevista per la modificació del Decret de mínims i la Normativa de menjador. En el moment d’escriure aquest document, no tenim constància de que s’hagi iniciat aquestes tasques i esteim molt preocupades ja que, actualment, és de vital importància tenir aquestes dues normatives en vigor per tal de deixar de viure situacions estressants, entre d’altres, que dificulten donar una educació de qualitat als infants.

A dia d’avui, les directores, seguim suportant damunt les nostres esquenes el pes de la gratuïtat al 03. A part de la tasca pedagògica, la burocràcia incrementada com a directora, fer de pont entre dues administracions amb els desgast que això suposa..., estem gestionant un equip educatiu esgotat al que se li estan demanant encara més tasques educatives per tal de complir amb les noves directrius que surten.

En general, estem sobrevivint a una realitat que, sovint, no ens recolza, on hi ha companyes que no estan cobrant el seu salari, altres que lluiten pel reconeixement dels seus drets laborals... tot això amb un entorn on, si no ens cuidem, no podem oferir als infants una educació de qualitat ni un entorn segur i protector ja que el dia a dia es converteix en una lluita constant en molt d’àmbits.

Seguirem reivindicant i alçant la veu per poder aconseguir que les escoles on feim feina siguin totes escoles de qualitat on el personal es senti reconegut i cuidat per part de tots els membres de la comunitat educativa on estan incloses també les diferents administracions que haurien de vetllar perquè això sigui possible.

Gràcies per la vostra atenció.”

La vicepresidenta respon que moltes gràcies per la intervenció i pregunta si podrà fer arribar a l’IEPI el document que acaba de llegir i així es podrà adjuntar correctament a l’acta.

Afegeix que com ja es va dir a l’anterior Mesa que, respecte de la Comissió Tècnica, estan pendents d’un informe de serveis jurídics. Una vegada es tingui la informació clara, s’avisarà a la Mesa. És un tema prioritari. És cert que la tramitació de modificacions normatives és una tasca que s’esdevé llarga i complexa.

La senyora Susana Páramo pregunta si se sap qui formarà part de la Comissió.

La vicepresidenta respon que no, que és aquesta informació la que estan esperant de serveis jurídics.

La senyora Rosa Mas comenta que la composició dels membres depèn de què,





normativament, pengi del Decret 30/2020 de 28 de setembre, pel qual s'aprova el Text consolidat del Decret pel qual s'estableix i regula la xarxa d'escoles infantils públiques i els serveis per a l'educació de la primera infància de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es crea l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància que contempla que es puguin crear Comissions d'Experts, però, si és així, com a màxim la conformen 9 membres.

A més, s'ha de valorar si aquests 9 membres surten de la mateixa Mesa o no necessàriament i, per tant, hi formaria part gent externa.

Són moltes coses les que s'han de tenir en compte i és cert que s'espera la resposta de Serveis jurídics per saber cap a on tirar: bé del Decret 30/2020, de la LEIB o bé d'una altra forma. La Comissió Tècnica del 2019 va sorgir arran d'una PNL del Parlament i, en aquell cas, eren 17 membres, 3 dels quals eren de la mateixa Conselleria d'Educació.

La senyora Susana Páramo demana, des de l'ADEIPIB, que hi hagi algú que hi hagi fet feina dins el 0-3.

La senyora Rosa Mas respon que des del moment que el conseller planteja crear una Comissió Tècnica a la Mesa per a dur a terme una modificació de normativa és perquè vol tenir en compte a tota la comunitat educativa, amb especial menció, al 0-3. Si no ja no s'hauria plantejat aquí i es faria tranquil·lament des de la Conselleria.

El senyor Mateu Tomàs comenta que se suposa que a una futura sessió de la Mesa es posarà a damunt la taula la proposta.

La senyora Rosa Mas respon que sí. Afegeix que, a més a més, una modificació d'un Decret, encara que es fes internament, sempre passa per tot. Totes les associacions tendrien l'espai per a fer les esmenes.

Tot va una mica en la línia de les Comissions de Planificació i de Coordinació Educativa i és que l'administració tot ho elabora, parlant del 0-3, amb la participació de la comunitat educativa.

La senyora Maria Camps comenta que anava a plantejar com estava el tema de la creació de comissió tècnica, però ja han respost.

Afegeix una petita reivindicació i és que és cert que sempre que pot assisteix presencialment a les sessions de la Mesa. Avui li ha estat impossible assistir-hi per motius personals, seguir la reunió en format en línia és un infern. No es pot fer la reunió amb aquests mitjans tècnics. La Conselleria ha de fer un pensament i equipar una sala aposta, si no que no s'ofereixi la possibilitat de fer-ho telemàticament.

La vicepresidenta respon que hi està totalment d'acord i ja ho han traslladat. Com a Conselleria hauríem de tenir tots els espais habilitats. És una lluita que han





reivindicat des de setembre de 2023 i no està resolt.

El senyor Marc Christian Repiso comenta que el tema de l'acreditació professional d'educació d'infantil està tancada la línia. Hi ha professionals que encara no la tenen i estan fent feina. Pregunta si hi ha previsió que es torni a obrir.

La senyora Rosa Mas pregunta si parla de l'acreditació professional pel que fa a l'IQPIB.

El senyor Marc Christian Repiso respon que sí.

La senyora Rosa Mas comenta que és un tema que s'hauria de parlar amb José Manuel Martínez Onieva, el director de l'IQPIB. No és un tema que dugui l'IEPI o la Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa. És un tema que tenen en compte de cara a la modificació del Decret de mínims, ja que a l'article 11, sobre titulacions, es parla de l'acreditació professional i, en teoria, no hauria de dir res si és una línia tancada.

La senyora Maria Jose Jiménez pregunta quan s'obrirà el termini d'inscripció. Les famílies ja ho demanen i és per a orientar-les.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que no ho saben.

El senyor José Luis Picó pregunta si, respecte dels fores de termini, per exemple, per dir alguna cosa, seria a partir del 15 de juliol, 30 de juliol, 15 d'agost, etc. És a dir, a partir de l'1 de juliol s'obriria el primer termini.

La directora general de Planificació i Gestió Educatives respon que, en principi sí, perquè al GestIB ha d'haver-hi la gent matriculada per a saber les vacants que hi ha abans de començar a adjudicar res.

El senyor José Luis Picó comenta que més que res que tinguin en compte que, molts centres, tenen tancat el mes d'agost.

Acords

- No s'han pres acords en aquesta sessió.

La secretària

Maria de Lluç Jiménez Jofre

Vist i plau

La vicepresidenta

Neus Riera Estarellas





Govern de les Illes Balears

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

03d2943edfa90bce226e04d4258ff1abb591d83cf0746f2d1e4c49b76f300e30

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=03d2943edfa90bce226e04d4258ff1abb591d83cf0746f2d1e4c49b76f300e30>

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

CATALINA NEUS RIERA ESTARELLAS

DG PRIMERA INFÀNCIA, ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I MILLORA EDUCATIVA

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 10-02-2025 13:54:28 GMT+0100

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Signant

MARIA DE LLUC JIMENEZ JOFRE

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 10-02-2025 11:56:55 GMT+0100

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Firma amb segell de temps: 10-02-2025 13:55:37 GMT+0100

METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES_A04026925_2025_ue8jf1gfi4tpliajqcbokl2s6v191u

Nom del document: 2024-12-16_Acta_sessió_extraordinària_10-signat.pdf

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Tipus de document: Acta

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04026925

Data captura: 10-02-2025 13:55:34 GMT+0100

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 25



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=03d2943edfa90bce226e04d4258ff1abb591d83cf0746f2d1e4c49b76f300e30>

CSV: 03d2943edfa90bce226e04d4258ff1abb591d83cf0746f2d1e4c49b76f300e30