

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

7550

Resolució del director general d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors de 21 de juliol de 2026 per la qual es convoquen els centres educatius de les Illes Balears perquè acullin estudiants en pràctiques dels estudis oficials de grau i postgrau universitaris del Centro de Enseñanza Superior Alberta Giménez (CESAG) adscrit a la Universidad Pontificia Comillas

Fets

La formació permanent del professorat correspon a la Conselleria d'Educació i Universitats, mentre que el Centro de Enseñanza Superior Alberta Giménez (CESAG) adscrit a la Universidad Pontificia Comillas proporciona formació acadèmica per obtenir les titulacions universitàries necessàries per desenvolupar la tasca docent. Aquestes institucions comparteixen l'objectiu de regular la col·laboració perquè els estudiants dels graus i postgraus universitaris puguin dur a terme les pràctiques externes que figuren en els plans d'estudis a centres educatius de les Illes Balears.

D'acord amb el conveni de cooperació educativa signat entre les dues institucions esmentades el 29 de juny de 2026, la Conselleria ha de facilitar al CESAG els centres educatius de la comunitat autònoma necessaris perquè els alumnes d'aquests estudis puguin dur a terme les pràctiques.

La Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors (DGUNI) ha d'aprovar i ha de publicar al lloc web les convocatòries de centres que calguin per garantir que tots els estudiants que cursen aquests estudis puguin fer les pràctiques que els corresponen.

Fonaments de dret

1. La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears (BOIB núm. 38, de 17 de març) estableix, en l'article 40.3, que l'administració educativa pot acordar mesures de col·laboració amb altres institucions universitàries que imparteixen estudis de formació inicial del professorat referents a la gestió de les pràctiques en el sistema educatiu de l'alumnat universitari, entre d'altres.
2. L'Ordre del conseller d'Educació i Universitat del 24 d'abril de 2017 (BOIB núm. 54, de 6 de maig), i les seves modificacions posteriors, per la qual es regula l'homologació, el reconeixement, la certificació i el registre de la formació permanent del professorat no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears especifica, en l'article 14, les característiques i condicions del reconeixement de l'exercici de funcions de tutoria de pràctiques com a hores de formació permanent del professorat.
3. El Decret 6/2025, de 2 de juny, de la presidenta de les Illes Balears pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, atorga la competència en matèria de formació permanent del professorat a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors.
4. El Conveni de cooperació educativa, de 29 de juny de 2026, entre el Govern de les Illes Balears, la Universidad Pontificia Comillas i el Centro de Enseñanza Superior Alberta Giménez (CESAG), per a la realització de pràctiques acadèmiques externes curriculars dels alumnes dels graus en Educació Infantil, Educació Primària, del doble grau en Educació Infantil i Educació Primària, del grau en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport, del màster universitari en Formació del Professorat d'ESO i Batxillerat, així com d'altres estudis oficials de grau i postgrau oferts pel CESAG que requereixin aquestes pràctiques als centres educatius de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, estableix aquest compromís entre ambdues entitats.

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Convocar els centres educatius de les Illes Balears, sostinguts totalment o parcialment amb fons públics i els centres privats, perquè acullin estudiants en pràctiques dels graus i postgraus universitaris que imparteix el CESAG, adscrit a la Universidad Pontificia Comillas i d'acord amb els criteris i normes específiques d'aquesta Resolució.



2. Aprovar les bases de la convocatòria perquè els centres educatius de les Illes Balears acullin estudiants en pràctiques d'estudis oficials del CESAG. Les bases s'adjunten com a annex d'aquesta Resolució.

3. Ordenar la publicació d'aquesta Resolució i de l'annex en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i en el lloc web del Servei de Formació Permanent del Professorat, l'SFPP (sfpp.caib.es) de la DGUNI.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat, d'acord amb l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

(Signat electrònicament el 22 de juliol de 2026)

El director general d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors

Sebastián Massanet Massanet

ANNEX

Bases de la convocatòria perquè els centres educatius de les Illes Balears acullin estudiants en pràctiques d'estudis oficials del Centro de Enseñanza Superior Alberta Giménez (CESAG) adscrit a la Universidad Pontificia Comillas

Primer

Finalitat de la convocatòria

1. La finalitat d'aquesta convocatòria és facilitar al CESAG adscrit a la Universidad Pontificia Comillas una relació dels centres educatius destinataris de les pràctiques dels estudiants que s'estableixen en aquest annex i que disposen de docents per tutoritzar-les.

2. D'acord amb aquesta Resolució, els centres educatius de les Illes Balears sostinguts totalment o parcialment amb fons públics i els centres privats poden sol·licitar acollir estudiants universitaris en pràctiques.

3. La col·laboració entre els centres educatius i el CESAG, que ha de suposar un enriquiment professional per als diferents participants, s'ha d'organitzar de manera que no perjudiqui el desenvolupament de les activitats docents dels centres educatius.

Segon

Objectius de les pràctiques

Els objectius de les pràctiques són els següents:

1. Complementar els coneixements teòrics i pràctics que els alumnes adquireixen en els estudis de grau o de màster amb l'experiència pràctica en un centre educatiu.
2. Participar en les activitats d'un centre educatiu que implementa metodologies actives centrades en l'aprenentatge competencial dels estudiants.
3. Implicar els equips educatius, departaments o famílies professionals dels centres en les pràctiques dels estudis de grau o màster perquè, a més de la relació amb el docent tutor de les pràctiques, l'estudiant participi en totes les activitats que es duen a terme i conegui també l'organització i el funcionament general del centre.
4. Facilitar el desenvolupament de la feina en equip, a fi d'afavorir la col·laboració entre els estudiants en pràctiques, els tutors acadèmics del CESAG i els docents dels centres educatius.
5. Establir i millorar la coordinació i la col·laboració entre els tutors acadèmics de les pràctiques externes del CESAG i els equips docents, departaments o famílies professionals dels centres on es duen a terme les pràctiques.

Tercer

Funcions dels centres educatius

La funció principal dels centres és procurar que els estudiants que hi fan les pràctiques coneguin el context educatiu, a fi que puguin completar els coneixements teòrics i pràctics que adquireixen al CESAG. Tant els coneixements teòrics com l'experiència pràctica són necessaris en la formació que han d'assolir els nous professionals de l'ensenyament. Amb aquesta finalitat, els centres han de facilitar el



desenvolupament de la feina en equip, la participació dels estudiants en pràctiques en els projectes i en les activitats habituals del centre i la comunicació amb el tutor acadèmic del CESAG. Així mateix, se'ls ha d'habilitar l'accés a la xarxa wifi.

1. Els destinataris d'aquesta convocatòria són:

- a) Per als graus en Educació Infantil, en Educació Primària i de doble grau en Educació Infantil i d'Educació Primària: centres d'educació infantil, d'educació primària i d'educació especial de les Illes Balears sostinguts totalment o parcialment amb fons públics i centres privats.
- b) Per al grau en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport: centres d'educació secundària obligatòria, de batxillerat, de formació professional i d'ensenyaments esportius de les Illes Balears, sostinguts totalment o parcialment amb fons públics i centres privats.
- c) Per al màster universitari de Formació del Professorat: centres d'educació secundària obligatòria, de batxillerat, d'educació de persones adultes, de formació professional, d'ensenyaments artístics, d'ensenyament d'idiomes i d'ensenyaments esportius de les Illes Balears, sostinguts totalment o parcialment amb fons públics i centres privats.

2. Per participar en aquesta convocatòria, els centres han de complir les condicions següents:

- a) S'ha de comptar amb l'acord favorable del claustre i haver informat el consell escolar del centre de la decisió de participar en la convocatòria. En el cas dels EOEP i EAP s'ha de comptar amb l'acord favorable de l'equip.
- b) Hi ha d'haver docents que vulguin ser tutors d'estudiants en pràctiques durant el curs escolar. Pel que fa als docents que han de fer de tutors han de ser docents amb una experiència mínima de tres cursos. En el cas dels centres públics, preferentment han de ser funcionaris de carrera. En cap cas un funcionari en pràctiques pot ser tutor d'un estudiant universitari en pràctiques. Excepcionalment, i d'acord amb les necessitats específiques del tipus de pràctiques i estudis, es podrà flexibilitzar el requisit d'experiència mínima de tres cursos.
- c) Cada tutor ha d'acollir un estudiant en pràctiques. En casos excepcionals o per situació sobrevinguda, un tutor pot ser el responsable de dos estudiants, com a màxim. Els tutors han d'impartir un mínim de 12 hores setmanals en la seva especialitat, excepte en casos degudament justificats.
- d) D'acord amb el punt 4 de l'article 14 de l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 24 d'abril de 2017, en el cas d'haver-hi més d'un docent implicat en la tutorització de les pràctiques d'una persona tutoritzada, es reconeixeran les següents hores de formació com a participant, segons les hores que hi han dedicat:

- De 8 a 100: 10 hores
- De 101 a 150: 15 hores
- De 151 a 200: 20 hores
- De 201 a 250: 25 hores
- De 251 a 300: 30 hores

3. Els centres educatius destinataris d'aquesta convocatòria interessats a participar-hi han de fer la Proposta de Personal, en el primer termini estipulat més endavant amb els docents amb destinació en el centre. Per fer-ho, han d'accedir al GestIB, seleccionar el curs de realització de pràctiques, anar a l'opció «Centre» Propostes de personal» i seleccionar el CESAG amb les pràctiques corresponents.

En el segon termini estipulat més endavant, al mateix apartat de GestIB, es poden introduir altres docents (concurs de trasllats, comissions de servei, etc.) que vulguin ser tutors, en els períodes següents:

Estudis	Proposta GestIB	
	1r termini	2n termini
Grau en Educació Infantil	De l'1 de setembre al 30 d'octubre, ambdós inclosos	Del 7 de gener al 22 de febrer, ambdós inclosos
Grau en Educació Primària		
Doble grau en Educació Infantil i en Educació Primària		
Grau en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport		
Màster en Formació del Professorat		

En cas que el primer o últim dia del termini de la presentació sigui inhàbil (dissabte és dia inhàbil), la data límit de presentació es trasllada al dia hàbil immediatament posterior.

4. En el cas que la proposta d'un docent per dur a terme la tutorització no sigui acceptada per l'SFPP, el centre pot presentar les al·legacions pertinents durant 15 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la finalització del termini d'introducció de les propostes dels centres al GestIB.



5.El nombre màxim de docents que es pot proposar no pot superar la quarta part del nombre de professors del claustre, ni es pot proposar un nombre de docents superior a la meitat del nombre de membres de cada departament.

6.S'ha d'especificar en cada cas l'horari de l'alumne i que aquest ha de ser autoritzat pel centre responsable. En tot cas, l'alumne ha de fer la mateixa jornada laboral que el seu tutor de pràctiques, en període lectiu i no lectiu (classes, participació en les reunions de coordinació i gestió, etc.).

7.El dia que l'estudiant comença les pràctiques en el centre educatiu, el director l'ha de donar d'alta al GestIB, a l'opció «Personal»Destinacions dels professors».

8.Durant els mesos de maig i juny, en haver acabat el període de pràctiques, els directors dels centres han de certificar la realització de les pràctiques. Han de comunicar que l'estudiant ha dut a terme les pràctiques, així com el nom dels tutors i coordinadors, si n'hi ha, de les pràctiques que s'han fet al centre, a través del GestIB, a l'opció «Personal»Certificació de tutors d'alumnes en pràctiques».

9.És imprescindible haver proposat el tutor en el termini establert i haver donat d'alta l'alumne el dia d'inici de les pràctiques per certificar-ne la realització.

Quart

Funcions dels docents tutors

1.Les funcions dels tutors durant el desenvolupament de les pràctiques són:

- a)Fer el seguiment i assessorar la feina dels estudiants en pràctiques al centre i observar i supervisar la seva implicació i actuació en les diferents tasques.
- b)Promoure la participació dels estudiants en les activitats que es duen a terme al centre.
- c)Proporcionar al tutor acadèmic tota la informació necessària del seguiment durant el període de pràctiques per avaluar l'estudiant.

2.Cada tutor acollirà un estudiant en pràctiques. En cas excepcional o situació sobrevinguda, un tutor pot ser el responsable en pràctiques de dos estudiants, com a màxim.

Cinquè

Funcions del coordinador del centre educatiu

El coordinador de les pràctiques (preferiblement de l'equip directiu) ha de gestionar les actuacions de les pràctiques dels alumnes assignats al centre. Ha de convocar, com a mínim, dues reunions de seguiment amb els docents tutors.

Sisè

Funcions del CESAG

1.El CESAG ha de comunicar el nombre aproximat d'alumnes en pràctiques d'estudis d'aquesta universitat a l'SFPP la darrera setmana de juliol de 2026.

2.El CESAG ha de lliurar a l'SFPP el llistat definitiu dels alumnes que han estat assignats amb els respectius docents tutors. Amb caràcter general, aquesta comunicació s'ha de fer durant la tercera setmana de novembre per a les pràctiques del primer semestre i durant la segona setmana de març per a les del segon semestre.

3.Assegurança d'accidents i responsabilitat civil dels estudiants en pràctiques:

- a) Els estudiants en pràctiques estan coberts per l'assegurança escolar universitària. La Universidad Pontificia Comillas i el CESAG, en el cas dels estudiants majors de 28 anys, han de signar una pòlissa d'assegurança d'accidents per al període de pràctiques.
- b) El CESAG ha de cobrir els estudiants en pràctiques amb una assegurança de responsabilitat civil, per les incidències que puguin ocórrer als centres educatius a conseqüència de la realització d'aquestes pràctiques.

4.Les obligacions relatives a la Seguretat Social, en el cas de les pràctiques formatives que figuren en aquesta resolució, recauen sobre el CESAG.

5.L'obligació econòmica per part del CESAG envers els centres públics equivaldrà, per cada estudiant dels graus i màsters universitaris objecte d'aquesta Resolució que faci pràctiques, d'una quantitat equivalent al 60 % del preu de la primera matrícula de les pràctiques d'aquestes titulacions, d'acord amb l'Acord del Consell de Govern de preus públics per la prestació de serveis acadèmics universitaris que estiguin en vigor en el període de pràctiques.



6. En haver acabat la convocatòria i seleccionats els centres educatius, si el nombre de places oferides per fer les pràctiques és inferior al nombre d'estudiants, el CESAG, en col·laboració amb l'SFPP, pot dur a terme les actuacions necessàries per assegurar que les pràctiques es fan en centres educatius de les Illes Balears.

7. Les modificacions que es facin abans de l'inici del període de pràctiques, tant en relació a la llista de centres com en relació al nombre de tutors, i les incidències que es produeixin durant el desenvolupament de les pràctiques, s'han de comunicar a l'SFPP, que ha de decidir quines modificacions o actualitzacions s'han de dur a terme.

8. El CESAG ha d'assignar els estudiants dels graus o del màster als centres. El nombre màxim d'alumnes en pràctiques que es pot proposar no pot ser superior a la meitat del nombre de membres del departament o d'equip docent d'etapa.

9. Abans de la incorporació al centre, correspon al CESAG assegurar que els estudiants disposen del certificat que acredita que no han estat condemnats per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual ni per tràfic d'éssers humans, d'acord amb el que disposa l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

10. Abans de la incorporació al centre, correspon al CESAG assegurar que els estudiants signen un document de compromís de confidencialitat de conformitat amb el que disposi la Llei de protecció de dades personals vigent.

11. El CESAG només pot assignar alumnes a un centre quan disposen, en el seu expedient acadèmic, dels dos documents indicats en els punts 9 i 10 d'aquest annex.

12. Una vegada finalitzats els períodes de pràctiques, se n'ha de confirmar la realització, sempre abans del 30 de juny. Per això, el coordinador del CESAG ha de fer arribar a l'SFPP una relació amb el nom del centre, el codi de centre, el nom de l'alumne, l'especialitat (si n'hi ha) i el nom del tutor del centre educatiu que ha tutoritzat les pràctiques i del coordinador del centre, si n'hi ha.

Setè

Funcions del Servei de Formació Permanent del Professorat

1. Requerir els responsables dels centres sol·licitants, quan calgui, perquè emplenin la documentació preceptiva o rectifiquin les deficiències detectades a les propostes de personal.

2. Acceptar les propostes de personal que compleixen els requisits establerts al GestIB.

3. Facilitar al CESAG la llista de propostes de personal que han realitzat els centres educatius.

4. El director general d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors pot convocar, quan sigui necessari, una comissió mixta integrada per tècnics del CESAG i de l'SFPP encarregada de fer el seguiment de les pràctiques.

5. A partir de l'1 de juliol, una vegada que els directors dels centres educatius certifiquen la realització de les pràctiques al GestIB, l'SFPP gestiona la certificació de les hores de formació permanent del professorat corresponents a aquesta activitat, segons la normativa vigent. La certificació serà visible al Portal del Personal al llarg del primer trimestre del curs següent.

6. La tutorització d'estudiants en pràctiques pot ser reconeguda amb 30 hores de formació en la modalitat de programes d'experiència formativa (PEF), segons la normativa vigent. Només se certifica una tutorització per curs escolar.

7. El servei responsable de la gestió i coordinació de les pràctiques és el Servei de Formació Permanent del Professorat.

8. Dades de contacte: practiques.universitats@ibeducacio.eu, 971 17 66 25.

