Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

6789 ***Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 9 de juliol de 2024 per la qual es convoca, per al curs 2024-2025, el procés d'adjudicació de destinacions provisionals per als funcionaris de carrera docents sense destinació definitiva i els desplaçats per manca d'horari, per als funcionaris docents als quals se'ls ha admès la sol·licitud de destinació en comissió de serveis i per als funcionaris docents en pràctiques a centres públics d'ensenyament no universitari, i s'aproven les instruccions que l'han de regir, com també les instruccions que han de regir el procés d'adjudicació de substitucions***

Antecedents

Els capítols I i II del títol IV de la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears, fan referència respectivament als llocs de treball docents amb funcions específiques i a l'ingrés i la provisió del personal docent no universitari al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

L'article 10 del Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TRLEBEP, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre), va ser modificat pel Reial decret llei 14/2021, de 6 de juliol, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública. Aquest article determina que el nomenament dels funcionaris interins obeeix a raons expressament justificades de necessitat i urgència, per les circumstàncies que s'expliciten, i estableix, també, les causes que determinen que l'Administració formalitzi d'ofici el seu cessament. La disposició addicional tretzena de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, modificat per tal d'adaptar-se a la nova regulació estatal pel Decret llei 6/2022, de 13 de juny, de noves mesures urgents per reduir la temporalitat en l'ocupació pública de les Illes Balears, remet, quant a la selecció, el nomenament i el cessament del personal funcionari interí docent a la normativa estatal.

La resolució del concurs de trasllats que es convoca anualment determina que, a partir de l'1 de setembre de cada any, els funcionaris de carrera adjudicataris de les places prenen possessió de les seves destinacions definitives. No obstant això, les places de la plantilla orgànica no adjudicades en aquest procés i les que queden lliures a resultes de la participació del seu titular al concurs, es cobreixen, de forma provisional, també anualment, mitjançant el procés d'adjudicació de destinacions provisionals. A més, dins aquest procés també es cobreixen les places de quota no ocupades dels centres educatius.

Totes aquestes places es cobreixen amb diferents col·lectius: els funcionaris de carrera docents sense destinació definitiva i els desplaçats per manca d'horari, als quals se'ls ha d'adscriure provisionalment a una plaça; els funcionaris de carrera als quals se'ls ha admès la sol·licitud de destinació en comissió de serveis; els funcionaris docents en pràctiques, i els aspirants a funcionaris docents interins.

Així, els diferents procediments que s'han de tenir en compte i que incideixen en aquesta Resolució són:

- L'adjudicació de destinacions provisionals de places vacants i places per a l'execució de programes temporals a funcionaris interins recollida en la Resolució de la directora general de Personal Docent de 15 de juny de 2023 per la qual es convoca, per al curs 2023-2024, el procés d'adjudicació de destinacions provisionals per als funcionaris de carrera docents sense destinació definitiva i els desplaçats per manca d'horari, per als funcionaris docents als quals se'ls ha admès la sol·licitud de destinació en comissió de serveis i per als funcionaris docents en pràctiques a centres públics d'ensenyament no universitari, i s'aproven les instruccions que l'han de regir, com també les instruccions que han de regir el procés d'adjudicació de substitucions (BOIB núm. 82, de 17 de juny).
- El concurs de trasllat d'àmbit autonòmic per als funcionaris dels cossos docents de l'ensenyament no universitari, convocada per Resolució del director general de Personal Docent de 20 d'octubre de 2023 per la qual es fa pública la convocatòria de concurs de trasllats d'àmbit autonòmic per als funcionaris dels cossos docents contemplats en la Llei orgànica d'educació (BOIB núm. 148, de 31 d'octubre), que va finalitzar mitjançant sengles resolucions del director general, de 9 d'abril de 2024, que fan públiques les adjudicacions definitives de places.
- La convocatòria de comissions de serveis per al curs 2024-2025, les instruccions de la qual s'aprovaren per Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 9 d'abril de 2024, (BOIB núm. 50, de 16 d'abril).
- El procés selectiu d'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats als cossos docents, aprovat per Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 26 de març de 2024 (BOIB núm. 45, de 4 d'abril).

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

- El procés per conformar la borsa d'aspirants a funcionaris interins docents per al curs 2024-2025, aprovat mitjançant la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de dia 24 de gener de 2024 (BOIB núm. 16, d' 1de febrer).

No obstant l'anterior, la gestió del procés d'adjudicació de substitucions ha constatat la necessitat d'incidir en l'agilitat per cobrir places al llarg del curs. En aquest sentit, l'annex 2 defineix el procediment extraordinari de substitucions de dues maneres, una telemàtica, per tal de poder adjudicar de manera immediata places emprant els tràmits informàtics establerts, i una altra de comunicació directa, per tal de poder adjudicar places amb contacte telefònic o mitjançant correu electrònic amb l'aspirant.

El punt 9 de l'Acord sobre mesures sociolaborals i de millores educatives de dia 27 de febrer de 2023 estableix la necessitat de crear un grup de substitucions permanent de personal docent adscrit a la Conselleria d'Educació i Universitats i a les corresponents direccions territorials. Per això, en compliment d'aquest precepte l'annex 6 recull el procediment per adjudicar aquestes places.

També, el punt 12 de l'Acord sobre mesures sociolaborals i de millores educatives de dia 27 de febrer de 2023 estableix la necessitat de revisar les places de difícil exercici d'Eivissa i Formentera. Per això, en compliment d'aquest precepte l'annex 7 recull el procediment per considerar places de difícil cobertura i de molt difícil cobertura.

El Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, modificat pel Decret 16/2023, de 20 de juliol; pel Decret 17/2023, de 23 d'agost; pel Decret 1/2024, de 4 de gener, i pel Decret 5/2024, de 29 de maig, atribueix a la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats de la Conselleria d'Educació i Universitats, entre d'altres competències, l'ordenació i la gestió del personal docent.

Finalment, mitjançant la Resolució del conseller d'Educació i Universitats de 30 de gener de 2024 de delegació de determinades competències en matèria de gestió del personal docent en el director general de Personal Docent i Centres Concertats, (BOIB núm. 19, de 8 de febrer), es delega en el director general de Personal Docent i Centres Concertats, entre d'altres competències administratives en matèria de gestió de personal docent, les de convocar i resoldre els procediments de selecció de personal funcionari interí docent i els d'adjudicació de destinacions provisionals; nomenar el personal funcionari docent interí i disposar-ne el cessament, i establir el procediment de tutorització.

Fonaments de dret

1. Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre.

2. Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

3. Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional.

4. Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública.

5. Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears.

6. El Text refós de la Llei de Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

7. Reial decret llei 14/2021, de 6 de juliol, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

8. Decret llei 6/2022, de 13 de juny, de noves mesures urgents per reduir la temporalitat en l'ocupació pública de les Illes Balears.

9. El Decret 115/2001, de 14 de setembre, pel qual es regula l'exigència del coneixement de les llengües oficials al personal docent.

10. L'Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats, de 21 de febrer de 2013, per la qual es determinen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de llengua catalana de la Direcció General de Cultura i Joventut.

11. L'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 8 de març de 2018, per la qual es fixen les titulacions que cal tenir per fer classes de i en llengua catalana, pròpia de les Illes Balears, a l'ensenyament reglat no universitari, s'estableixen les equivalències, es defineix el Pla de Formació Lingüística i Cultural (FOLC), es regulen les condicions de l'exempció de l'avaluació de la llengua catalana i literatura en ensenyaments no universitaris i es determinen les funcions i la composició de la Comissió Tècnica d'Assessorament per a l'Ensenyament de i en Llengua Catalana (BOIB núm. 38, de 27 de març), modificada per l'Ordre del conseller d'Educació i Formació Professional de 9 de juliol de 2021 (BOIB núm. 95, de 17 de juliol).

12. L'Acord del Consell de Govern de 27 de març de 2023 pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial d'Educació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears de 27 de febrer de 2023 sobre mesures sociolaborals i millores educatives (BOIB núm. 39, 28 de març).

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

13. La Resolució de la directora general de Personal Docent de 15 de juny de 2023 per la qual es convoca, per al curs 2023-2024, el procés d'adjudicació de destinacions provisionals per als funcionaris de carrera docents sense destinació definitiva i els desplaçats per manca d'horari, per als funcionaris docents als quals se'ls ha admès la sol·licitud de destinació en comissió de serveis i per als funcionaris docents en pràctiques a centres públics d'ensenyament no universitari, i s'aproven les instruccions que l'han de regir, com també les instruccions que han de regir el procés d'adjudicació de substitucions (BOIB núm. 82, de 17 de juny).

14. La Resolució del director general de Personal Docent de 20 d'octubre de 2023, per la qual es fa pública la convocatòria de concurs de trasllats d'àmbit autonòmic, per als funcionaris dels cossos docents contemplats en la Llei orgànica d'educació (BOIB núm. 148, de 31 d'octubre).

15. La Resolució del conseller d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears de 16 de gener de 2024 per la qual es publiquen les plantilles orgàniques i la relació de llocs de feina vacants del cos de mestres (BOIB núm. 12, de 25 de gener).

16. La Resolució del conseller d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears de dia 16 de gener de 2024 per la qual es publiquen les plantilles orgàniques i la relació de llocs de feina vacants dels cossos de catedràtics i de professors d'ensenyament secundari, de professors tècnics de formació professional, professors d'escoles oficials d'idiomes, de professors de música i arts escèniques , de professors d'arts plàstiques i disseny, i de mestres de taller d'arts plàstiques i disseny (BOIB núm. 12, de 25 de gener).

17. La Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de dia 24 de gener de 2024 per la qual s'aprova la convocatòria pública per formar una borsa d'aspirants a funcionaris interins docents amb la finalitat de cobrir, a totes les illes, vacants i substitucions de totes les especialitats o funcions a centres públics d'ensenyament no universitari dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears per al curs 2024-2025 (BOIB núm. 16, d' 1de febrer).

18. La Resolució del conseller d'Educació i Universitats de 30 de gener de 2024 de delegació de determinades competències en matèria de gestió del personal docent en el director general de Personal Docent i Centres Concertats (BOIB núm. 19, de 8 de febrer).

19. La Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 26 de març de 2024 per la qual es convoquen les proves selectives d'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats als cossos docents de professors d'ensenyament secundari, de professors d'escoles oficials d'idiomes, de professors de música i arts escèniques, de professors d'arts plàstiques i disseny, de mestres de taller d'arts plàstiques i disseny, de mestres i de professors especialistes en sectors singulars de formació professional a les Illes Balears (BOIB núm. 45, de 4 d'abril).

20. La Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 9 d'abril de 2024, per la qual s'aproven les instruccions que han de regir el procés adreçat a funcionaris de carrera amb destinació definitiva per sol·licitar i adjudicar destinacions en comissió de serveis per al curs 2024-2024 en centres públics d'ensenyaments no universitaris dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats (BOIB núm. 50, de 16 d'abril).

Per tot això, en virtut de les competències que tinc conferides i amb l'acord de la Mesa Sectorial d'Educació, dict la següent

Resolució

Primer

Convocar, per al curs 2024-2025, el procés d'adjudicació de destinacions provisionals a centres públics d'ensenyament no universitari dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats per als funcionaris de carrera docents sense destinació definitiva, per als desplaçats per manca d'horari i reingressats, per als funcionaris de carrera docents als quals se'ls ha admès la sol·licitud de destinació en comissió de serveis, per als funcionaris docents en pràctiques i per als funcionaris interins que mantenen la plaça adjudicada el curs 2024-2025, i aprovar les instruccions que han de regir aquest procés, que figuren en l'annex 1 d'aquesta Resolució.

Segon

Aprovar les instruccions que han de regir, per al curs 2024-2025, el procés d'adjudicació de substitucions per als aspirants a funcionaris interins docents a centres docents públics no universitaris dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears, que figuren en l'annex 2 d'aquesta Resolució.

Tercer

Aprovar les instruccions per a la presa de possessió i cessament dels funcionaris interins, que apareixen en l'annex 3 d'aquesta Resolució.

Quart

Publicar la relació de perfils considerats significatius per a la selecció de places dels funcionaris interins que figuren en l'annex 4 d'aquesta Resolució.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

Cinquè

Publicar la relació d'especialitats considerades afins així com les instruccions del tràmit corresponent, que figuren en l'annex 5 d'aquesta Resolució.

Sisè

Aprovar les instruccions que han de regir el procediment per cobrir substitucions urgents i inajornables de curta durada així com necessitats urgents, extraordinàries i temporals, que figuren en l'annex 6 d'aquesta Resolució.

Setè

Aprovar el procediment per determinar les places de difícil cobertura i de molt difícil cobertura per al curs 2024-2025, que figuren en l'annex 7 d'aquesta Resolució.

Vuitè

Publicar aquesta Resolució i els annexos en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el director general de Personal Docent i Centres Concertats en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà d'haver-se publicat, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 25.5 i 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També s'hi pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat, d'acord amb els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

(Signat electrònicament: 9 de juliol de 2024)

El director general de Personal Docent i Centres Concertats
Ismael Alonso Sánchez

ANNEX 1
Instruccions del procés d'adjudicació de destinacions provisionals

A. DISPOSICIONS GENERALS

1. Obligació de participar en el procés

Estan obligats a participar en el procés d'adjudicació de destinacions provisionals, mitjançant la sol·licitud corresponent, els col·lectius següents:

a) Els funcionaris de carrera docents que l'1 de setembre de 2024 es trobin en situació de desplaçats per manca d'horari o sense destinació definitiva:

a.1. Els docents titulars d'un lloc de feina suprimit.
a.2. Els docents desplaçats per manca d'horari.
a.3. Els docents en situació d'expectativa de destinació definitiva.
a.4. Els professors que hagin sol·licitat el reingrés.

b) Els funcionaris docents en pràctiques.

2. Conseqüències de no participar en el procés

A les persones que s'especifiquen en els apartats *a) i b)* de la instrucció primera d'aquest annex que no participin en aquest procés,

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

l'Administració els adjudicarà una destinació provisional d'ofici, d'acord amb la instrucció desena o dotzena d'aquest annex, segons correspongui.

3. Instruccions per emplenar i formalitzar la sol·licitud de places

3.1. Instruccions per emplenar la sol·licitud

3.1.1. Les persones que participen en aquest procés han d'emplenar la sol·licitud seguint les instruccions de l'assistent de tramitació que es troba a la pàgina web de la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats <http://dgpdocen.caib.es>. S'hi pot accedir, des de l'enllaç habilitat, mitjançant el DNI electrònic, un certificat digital reconegut o Cl@ve (sistema d'identitat electrònica per a les administracions).

3.1.2. En la sol·licitud, els participants han de seleccionar i ordenar, per ordre de preferència, els centres i les especialitats a on volen obtenir la destinació provisional per al curs 2024-2025.

3.1.3. La selecció d'una especialitat a un centre educatiu implica la selecció de totes les places disponibles d'aquesta especialitat segons la seva tipologia, descrita en la instrucció cinquena d'aquest annex, i amb l'ordre següent: en primer lloc les places vacants, en segon lloc totes les places per a l'execució de programes temporals i en darrer lloc, si escau, les substitucions. Les places de cada una d'aquestes tipologies seran seleccionades de manera ascendent segons el codi de cada plaça.

3.1.4. Els funcionaris podran seleccionar, per a cada centre, la priorització de la seva adjudicació en les places itinerants o compartides que tinguin com a centre principal aquest centre.

3.1.5. La selecció de places corresponents a una especialitat implica que l'aspirant coneix i accepta que ha d'impartir qualsevol dels continguts dels currículums vinculats a l'especialitat.

3.1.6. Els aspirants es comprometen a acceptar els requisits i/o les condicions expressades al contingut de la fitxa de cada un del centres seleccionats.

3.2. Tramitació i presentació telemàtica de la sol·licitud.

3.2.1. Una vegada emplenada la sol·licitud de places s'ha de tramitar telemàticament.

La tramitació i la presentació telemàtica de la sol·licitud només es completa quan utilitzant l'assistent de tramitació, s'envia la sol·licitud, amb la qual cosa la sol·licitud obté un número de registre i no s'ha de presentar presencialment.

3.2.2. No es consideren vàlides les sol·licituds amb la marca d'aigua «SENSE VALIDESA», perquè això indica que no s'han tramitat i presentat telemàticament.

4. Termini per presentar les sol·licituds

4.1. Per a les persones esmentades en l'apartat *a*) de la instrucció primera d'aquest annex, el termini per presentar les sol·licituds de places és des del 15 de juliol a les 10:01 hores fins al 18 de juliol a les 09.59 hores.

4.2. Per a les persones esmentades en l'apartat *b)* de la instrucció primera d'aquest annex, el termini per presentar les sol·licituds de places és des del 23 de juliol a les 10:01 hores fins al 25 de juliol a les 09:59 hores.

5. Places ofertes i places adjudicades

5.1. Tipologia de les places ofertes

En aquest procés s'ofereixen places vacants, places per l'execució de programes temporals i també es poden oferir substitucions d'una durada prevista de tot el curs escolar.

5.1.1. Es defineix plaça vacant com aquella plaça en una determinada illa i d'una determinada especialitat o funció que no té titular. Les places vacants es corresponen amb les places no ocupades de la plantilla orgànica dels centres, o bé amb les places d'una especialitat concreta a jornada completa que s'ha dotat per a què el centre dugui a terme el seu projecte educatiu, per resultar insuficients les places de la plantilla orgànica que té assignades per al curs escolar 2024-2025.

5.1.2. Les substitucions d'una durada prevista de tot el curs escolar es corresponen a substitucions de funcionaris de carrera docents, amb efectes d'1 de setembre de 2024, motivades per un canvi temporal de destinació del titular de la plaça o per un canvi temporal en l'assignació de les funcions docents, corresponents a càrrecs directius o per l'exercici de coordinacions, del titular de la plaça en el centre.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

5.1.3. Les places per a l'execució de programes temporals es poden correspondre amb la resta de places, no incloses en el punt 5.1.1 d'aquest annex, que necessita habilitar temporalment el centre per dur a terme el seu projecte educatiu, per resultar insuficients les places de la plantilla orgànica que té assignades per al curs escolar 2024-2025, o també amb places per impartir programes temporals específics de cada centre.

5.2. Les places que s'ofereixen perquè se seleccionin en la sol·licitud, d'acord amb el que estableix el punt 3.1.3 d'aquest annex, són les que es preveuen en la quota per al curs 2024-2025 i que consten com a disponibles a cada centre el dia hàbil anterior en què s'obri el termini de sol·licitud de places.

També s'oferiran i seran seleccionades d'ofici, d'acord amb el punt 3.1.3 d'aquest annex, les substitucions d'una durada prevista per a tot el curs escolar que es vagin generant a mesura que se va executant el procés d'adjudicació d'acord amb l'ordre establert en la instrucció sisena.

5.3. Modificació o supressió de places

Les places a les quals es refereix el punt 5.2 d'aquest annex poden ser objecte de modificació o supressió per raons organitzatives del centre, per raons de planificació educativa, o per modificacions o supressions d'ofici que hagi de dur a terme l'Administració per esmenar possibles errades.

5.3.1. Les places que finalment s'adjudiquen són les que constin com a disponibles en el moment de fer l'adjudicació efectiva de les destinacions provisionals. A aquests efectes, abans que es dicti la resolució que aprovi les llistes definitives d'adjudicació de destinacions provisionals, s'ha de fer pública la relació de les places que hagin estat modificades o suprimides durant aquest procés, amb indicació de la causa de la modificació o supressió.

5.3.2. La modificació o supressió d'una plaça, una vegada que ha estat adjudicada en aquest procés, implica que l'Administració oferirà d'ofici una plaça que resti disponible al funcionari docent afectat, d'acord amb l'àmbit geogràfic de participació, o bé abans de l'adjudicació de places al col·lectiu establert en el punt 6.1.11, si escau, o si no és possible, abans de l'inici del primer procediment ordinari d'adjudicació de substitucions establert en l'annex 2 d'aquesta resolució.

5.4. Perfilació de places

5.4.1. Als efectes del procés d'adjudicació de destinacions provisionals, les places no es poden concretar amb cap perfil, ni significatius -definits a l'annex 4 d'aquesta resolució- ni informatius.

5.4.2. Les places es poden concretar amb dues especialitats com a màxim, sempre que no siguin places del cos de mestres d'educació infantil i primària, i/o amb més d'un centre com a places itinerants o compartides.

6. Ordre d'adjudicació de les places

6.1. Les places s'han d'adjudicar, per col·lectius, d'acord amb l'ordre següent:

6.1.1. Primer, els funcionaris de carrera docents que han obtingut una destinació en comissió de serveis en places docents en camps d'aprenentatge, en places d'assessors en centres de professorat i com a assessors tècnics docents, així com aquells funcionaris de carrera que han resultat alliberats per les diferents organitzacions sindicals.

6.1.2. Segon, els funcionaris de carrera docents als quals se'ls ha admès la sol·licitud de destinació en comissió de serveis pel punt 1 de la instrucció tercera de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 9 d'abril de 2024, sempre que hi hagi places a jornada completa que es puguin ocupar als centres que han indicat en la seva sol·licitud.

6.1.3. Tercer, els funcionaris de carrera docents als quals fan referència els apartats *a.1)* i *a.2)* de la instrucció primera d'aquest annex que hagin acreditat, abans del 30 de juny de 2024, estar en possessió de la titulació corresponent establerta en l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 8 de març de 2018 (modificada per l'Ordre del conseller d'Educació i Formació Professional de 9 de juliol de 2021), en el següent ordre:

6.1.3.1. En primer lloc, els funcionaris docents titulars d'un lloc de feina suprimit.

6.1.3.2. En segon lloc, els funcionaris docents desplaçats per manca d'horari.

6.1.4. Quart, els funcionaris de carrera docents als quals se'ls ha admès la sol·licitud de destinació en comissió de serveis pel punt 2 de la instrucció tercera de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 9 d'abril de 2024, sempre que hi hagi places a jornada completa que es puguin ocupar als centres que han indicat en la seva sol·licitud.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

6.1.5. Cinquè, els funcionaris de carrera docents als quals fan referència els apartats *a.3)* i *a.4)* de la instrucció primera d'aquest annex, no inclosos en el punt 6.1.8 d'aquest annex, que hagin acreditat, abans del 30 de juny de 2024, estar en possessió de la titulació corresponent establerta en l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 8 de març de 2018 (modificada per l'Ordre del conseller d'Educació i Formació Professional de 9 de juliol de 2021), en el següent ordre:

6.1.5.1. En primer lloc, els funcionaris docents que es troben en situació d'expectativa de destinació definitiva amb un nomenament com a funcionari de carrera d'1 de setembre de 2022 o anterior.

6.1.5.2. En segon lloc, els funcionaris docents que han sol·licitat el reingrés.

6.1.6. Sisè, els funcionaris de carrera docents als quals fa referència el punt 1.1 de la instrucció primera de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 9 d'abril de 2024 i que se'ls ha admès la sol·licitud de destinació en comissió de serveis pel punt 3 de la instrucció tercera de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 9 d'abril de 2024, sempre que hi hagi places a jornada completa que es puguin ocupar als centres que han indicat en la seva sol·licitud.

6.1.7. Setè, els funcionaris de carrera docents als quals fan referència el punt 1.1 i el punt 1.2 de la instrucció primera de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 9 d'abril de 2024 i que se'ls ha admès la sol·licitud de destinació en comissió de serveis pel punt 4 de la instrucció tercera de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 9 d'abril de 2024, sempre que hi hagi places a jornada completa que es puguin ocupar als centres que han indicat en la seva sol·licitud.

6.1.8. Vuitè, els funcionaris de carrera als quals fan referència els apartats *a.3)* i *a.4)* de la instrucció primera d'aquest annex i que han ingressat en el cos docent mitjançant els processos selectius executats l'any 2023, en el següent ordre:

6.1.8.1. En primer lloc, els funcionaris docents que es troben en situació d'expectativa de destinació definitiva.

6.1.8.2. En segon lloc, els funcionaris docents que han sol·licitat el reingrés.

6.1.9. Novè, els funcionaris de carrera docents als quals fan referència els apartats *a.1)* i *a.2)* de la instrucció primera d'aquest annex, no inclosos en el punt 6.1.3, en el mateix ordre que s'estableix en el punt 6.1.3.

6.1.10. Desè, els funcionaris de carrera docents als quals fan referència els apartats *a.3)* i *a.4)* de la instrucció primera d'aquest annex, no inclosos en el punt 6.1.5 ni en el punt 6.1.8, en el mateix ordre que s'estableix en el punt 6.1.5.

6.1.11. Onzè, els funcionaris docents en pràctiques en aquest ordre:

6.1.11.1 Els aspirants que ajornaren la fase de pràctiques dels procediments selectius executats l'any 2023.

6.1.11.2 Els aspirants que han suspès una vegada la fase de pràctiques dels procediments selectius executats l'any 2023.

6.1.11.3. La resta de funcionaris en pràctiques.

6.1.12. Dotzè, els funcionaris de carrera docents als quals fa referència el punt 1.3 de la instrucció primera de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 9 d'abril de 2024 i que se'ls ha admès la sol·licitud de destinació en comissió de serveis pel punt 3 o el punt 4 de la instrucció tercera de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 9 d'abril de 2024, sempre que hi hagi places a jornada completa que es puguin ocupar als centres que han indicat en la seva sol·licitud.

6.1.13. Tretzè, els funcionaris de carrera docents als quals fa referència el punt 1.4 de la instrucció primera de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 9 d'abril de 2024 i que se'ls ha admès la sol·licitud de destinació en comissió de serveis pel punt 4 de la instrucció tercera de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 9 d'abril de 2024, sempre que hi hagi places a jornada completa que es puguin ocupar als centres que han indicat en la seva sol·licitud.

6.1.14. Funcionaris interins amb plaça adjudicada el curs 2022-2023 o el curs 2023-2024.

Els funcionaris interins que, mitjançant la Resolució de la directora general de Personal Docent de 15 de juny de 2023, se'ls va adjudicar una plaça vacant o una plaça per a l'execució de programes temporals, mantindran la mateixa plaça adjudicada com a destinació provisional per al curs 2024-2025 sempre que compleixin totes les condicions següents:

a) Complir el 30 de juny de 2024 tots els requisits i condicions per a ser nomenat funcionari interí docent, d'acord amb la base segona de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 24 de gener de 2024.
b) No haver renunciat a la plaça adjudicada el curs 2023-2024 com a funcionari interí.
c) No haver estat adjudicatari d'una destinació provisional per al curs 2024-2025 com a funcionari docent d'algun dels col·lectius

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

descrits en la instrucció primera d'aquest annex, ni haver renunciat a ella.
d) Que la plaça adjudicada el curs 2023-2024 no hagi estat adjudicada per al curs 2024-2025 a cap funcionari docent d'algun dels col·lectius descrits en la instrucció primera d'aquest annex, d'acord amb l'ordre establert en la base desena de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 24 de gener de 2024.
e) Que la plaça adjudicada no hagi estat amortitzada ni suprimida.
f) Que la plaça adjudicada no hagi estat convocada en la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 26 de març de 2024.
g) Que la plaça adjudicada el curs 2023-2024 mantingui invariables, per al curs 2024-2025, cada un dels elements que configuraven la plaça: especialitat o funció principal; especialitat o funció secundària, si escau; centre principal; centre secundari, si escau; la jornada, mitja o completa; la tipologia de la plaça, vacant o d'execució de programes temporals.

6.2. A l'efecte de determinar la preferència en l'adjudicació de les places seleccionades dins els col·lectius esmentats en l'apartat anterior, les adjudicacions s'han de fer d'acord amb els criteris específics següents:

6.2.1. Els funcionaris docents titulars d'un lloc de feina suprimit, per l'any en què varen aprovar l'oposició (de més antic a més recent) i, dins el mateix any, per la puntuació total obtinguda en el darrer concurs de trasllats. Si l'empat continua, per la puntuació global del concurs oposició.

6.2.2. Els funcionaris docents desplaçats per manca d'horari, per l'any en què varen aprovar l'oposició (de més antic a més recent) i, dins el mateix any, per la puntuació global del concurs oposició.

6.2.3. Els funcionaris docents en situació d'expectativa de destinació definitiva amb un nomenament com a funcionari de carrera d'1 de setembre de 2022 o anterior, per l'any en què varen aprovar l'oposició (de més antic a més recent) i, dins el mateix any, per la puntuació total obtinguda en el darrer concurs de trasllats, si bé, com a criteri preferent, s'ha de tenir en compte el fet de formar part dels equips directius dels centres docents. Si l'empat continua, per la puntuació global del concurs oposició.

6.2.4. Els funcionaris docents que hagin sol·licitat el reingrés, d'acord amb l'ordre següent: adscrits a places a l'estranger, excedents forçosos, excedents voluntaris i, per últim, suspesos de funcions.

6.2.5. Els funcionaris docents als quals se'ls ha admès la sol·licitud de destinació en comissió de serveis d'acord amb l'ordre i els criteris de prelació establerts en la instrucció novena de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 9 d'abril de 2024.

6.2.6. Els funcionaris docents en situació d'expectativa de destinació definitiva que han ingressat en el cos docent mitjançant els processos selectius executats l'any 2023, per la puntuació obtinguda per l'aspirant amb la qual va ser seleccionat en el procés selectiu d'ingrés en el cos docent. A aquests efectes, els aspirants que van ingressar en el cos docent amb el procés selectiu extraordinari d'estabilització mitjançant el concurs de mèrits, la puntuació obtinguda serà la puntuació per la qual van ingressar en el cos docent ponderada sobre 10. Si l'empat continua, la major edat d'acord amb la data de naixement del sol·licitant.

6.2.7. Els funcionaris en pràctiques, d'acord amb el número d'ordre obtingut a la llista definitiva d'aspirants que han superat les fases d'oposició i concurs.

7. Llistes provisionals d'adjudicació de destinacions provisionals

7.1. Una vegada finalitzat el termini per presentar les sol·licituds de places previst en el punt 4.1 d'aquest annex, el director general de Personal Docent i Centres Concertats ha de dictar una resolució per aprovar la llista provisional d'adjudicació de destinacions provisionals dels funcionaris de carrera docents sense destinació definitiva, dels desplaçats per manca d'horari, i dels funcionaris de carrera docents als quals fan referència el punt 1.1 i el punt 1.2 de la instrucció primera de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 9 d'abril de 2024, als quals se'ls ha admès la sol·licitud de destinació en comissió de serveis. Aquesta resolució s'ha de fer pública a la pàgina web <http://dgpdocen.caib.es> el mateix dia en què es dicti.

S'ha d'obrir un termini de vint-i-quatre hores, comptadores des del moment en què es faci pública la llista provisional, perquè les persones interessades hi puguin presentar reclamació telemàtica. Durant aquest termini no es poden modificar les places seleccionades en la sol·licitud.

7.2. Una vegada finalitzat el termini per presentar les sol·licituds de places previst en el punt 4.2 d'aquest annex, el director general de Personal Docent i Centres Concertats ha de dictar una resolució per aprovar la llista provisional d'adjudicació de destinacions provisionals dels funcionaris en pràctiques i dels funcionaris de carrera docents als quals fan referència els punts 1.3 i el 1.4 de la instrucció primera de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 9 d'abril de 2024, als quals se'ls ha admès la sol·licitud de destinació en comissió de serveis. Aquesta resolució s'ha de fer pública a la pàgina web <http://dgpdocen.caib.es> el mateix dia en què es dicti.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

S'ha d'obrir un termini de vint-i-quatre hores, comptadores des del moment en què es faci pública la llista provisional, perquè les persones interessades hi puguin presentar reclamació de forma telemàtica. Durant aquest termini no es poden modificar les places seleccionades en la sol·licitud.

7.3. Una vegada finalitzat el termini per presentar les sol·licituds de places previst en el punt 4.2 d'aquest annex, el director general de Personal Docent i Centres Concertats ha de dictar una resolució per aprovar la llista provisional d'adjudicació de destinacions provisionals per al curs 2024-2025 dels funcionaris interins que mantenen la plaça adjudicada el curs 2023-2024 d'acord amb el punt 6.1.14 d'aquest annex, així com la relació de funcionaris interins que no mantenen la plaça adjudicada el curs 2023-2024. Aquesta resolució s'ha de fer pública a la pàgina web <http://dgpdocen.caib.es> el mateix dia en què es dicti.

S'ha d'obrir un termini de vint-i-quatre hores, comptadores des del moment en què es faci pública la llista provisional, perquè les persones interessades hi puguin presentar reclamació de forma telemàtica. Durant aquest termini no es poden modificar les places seleccionades en la sol·licitud.

8. Llistes definitives de destinacions provisionals

8.1. Una vegada acabats els terminis a què fan referència els punts 7.1, 7.2 i 7.3 ateses les reclamacions presentades, el director general de Personal Docent i Centres Concertats ha de dictar les resolucions corresponents per aprovar les llistes definitives d'adjudicació de destinacions provisionals per al curs 2024-2025. Aquestes resolucions s'han de fer públiques a la pàgina web <http://dgpdocen.caib.es> el mateix dia en què es dictin.

8.2. Una vegada que a un funcionari docent se li adjudiqui una plaça com a personal docent en centres públics d'ensenyament no universitari al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, sigui mitjançant el procés d'adjudicació de destinacions provisionals previst en aquest annex, sigui mitjançant qualsevol altre procediment d'adjudicació de places docents, no se li adjudicarà cap altra plaça, en tant continuï ocupant la que se li va adjudicar.

9. Informació sobre Protecció de dades

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, els sol·licitants hauran de consentir expressament el tractament de les seves dades personals mitjançant la sol·licitud de selecció de places, per la qual cosa s'informa dels següents aspectes:

a) Finalitat del tractament i base jurídica: gestionar el procés d'adjudicació de destinacions provisionals i el procés posterior d'adjudicació de substitucions a centres públics d'ensenyament no universitari dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears per al curs 2024-2025, d'acord amb l'article 6.1, b i c del Reglament (UE) 2016/679.
b) Responsable del tractament: Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats (Conselleria d'Educació i Universitats), amb domicili al carrer del Ter, 16,1r (polígon de Son Fuster), 07009, Palma.
c) Destinataris de les dades personals: no se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679.
d) Termini de conservació de les dades personals: les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es recolliran i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. És d'aplicació allò que disposa la normativa d'arxius i documentació. Les dades econòmiques es conservaran d'acord amb allò que preveu la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
e) Existència de decisions automatitzades: El tractament de les dades ha de possibilitar la resolució de reclamacions o consultes de forma automatitzada. No està prevista la realització de perfils.
f) Transferències de dades a tercers països: no estan previstes cessions de dades a tercers països.
g) Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si s'escau, en els termes que estableix el Reglament (UE) 2016/679) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment "Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals", previst en la seu electrònica de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (www.caib.es). També es pot presentar una sol·licitud als diferents llocs especificats en la normativa vigent a tal efecte.
Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la "Reclamació de tutela de drets" davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).
h) Delegació de protecció de dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma). Adreça electrònica de contacte: protecciodades@dpd.caib.es.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

B. DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES PER ALS FUNCIONARIS DE CARRERA DOCENTS SENSE DESTINACIÓ DEFINITIVA, ELS FUNCIONARIS DE CARRERA AMB DESTINACIÓ EN COMISSIÓ DE SERVEIS I ELS DESPLAÇATS PER MANCA D'HORARI

10. Normes específiques que s'apliquen a la sol·licitud de places dels funcionaris de carrera docents sense destinació definitiva i els desplaçats per manca d'horari

10.1. Els funcionaris de carrera docents sense destinació definitiva i els desplaçats per manca d'horari han de sol·licitar tantes places a jornada completa com puguin de les especialitats de les quals siguin titulars o per a les quals estiguin habilitats. Als que no seleccionin un nombre de places suficient perquè se'ls n'adjudiqui una, l'Administració els adjudicarà una destinació provisional d'ofici per ordre ascendent del codi de centre, d'acord amb l'àmbit geogràfic, ja sigui una illa o totes les illes, en el qual van superar el corresponent procés selectiu i tenint en compte l'ordre de prelació establert en el punt 3.1.3 d'aquest annex.

10.2. Els funcionaris en expectativa de destinació definitiva del cos de professors d'ensenyament secundari poden seleccionar places de suport de l'àrea de llengua i ciències socials, de l'àrea científica i tecnològica, i places de cultura clàssica, sempre que l'especialitat de la qual són titulars els hi doni accés.

10.3. Els titulars de les especialitats de pedagogia terapèutica i d'audició i llenguatge han de seleccionar totes les places d'aquestes especialitats, incloses aquelles corresponents als departaments d'orientació dels instituts d'educació secundària i dels centres integrats de formació professional.

10.4. Sempre d'acord amb el que s'indica en els punts 10.2 i 10.3, els funcionaris en situació d'expectativa de destinació poden seleccionar places que corresponguin a les funcions derivades de cada especialitat.

11. Incorporació i presa de possessió dels funcionaris de carrera

11.1. Els funcionaris docents reingressats o aquells funcionaris amb una plaça adjudicada a la mateixa illa on tenien la destinació anterior s'han d'incorporar al centre el primer dia hàbil de setembre, excepte que hi hagi una causa que ho justifiqui, que s'ha d'acreditar.

Després d'haver-se incorporat, han de finalitzar les tasques pendents (exàmens, avaluacions), corresponents al nivell 1r de batxillerat, en el centre on tenien la destinació durant el curs anterior.

11.2. Els funcionaris docents amb una plaça adjudicada a una illa distinta on tenien la destinació anterior s'han d'incorporar al centre el primer dia hàbil de setembre, excepte que hi hagi una causa que ho justifiqui, que s'ha d'acreditar.

A aquests efectes, s'entén com a causa justificada la finalització de les tasques pendents (exàmens, avaluacions) corresponents al nivell 1r de batxillerat, en el centre on tenien la destinació durant el curs anterior.

11.3. En els casos previstos en els punts 11.1 i 11.2 el funcionari ha d'informar que realitzarà les tasques pendents al director del centre on té la nova destinació.

La incorporació efectiva al nou centre s'ha de produir no més tard del 6 de setembre. El funcionari ha de presentar al director del centre on té la nova destinació un certificat emès pel director del centre on va tenir la destinació el curs anterior que especifiqui les tasques pendents i els dies en què les ha dut a terme.

11bis. Cessament dels funcionaris de carrera en la destinació provisional

Els funcionaris de carrera docents sense destinació definitiva, els desplaçats per manca d'horari i els funcionaris en comissió de serveis cessaran en la destinació provisional, adjudicada per al curs 2024-2025, el 31 d'agost de 2025.

D. DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES PER ALS FUNCIONARIS EN PRÀCTIQUES

12. Normes específiques que s'apliquen a la sol·licitud de places dels funcionaris en pràctiques

12.1. Tots els aspirants que han superat el procés selectiu corresponent i que compleixin els requisits i les condicions requerides per a l' ingrés o l'accés al cos respectiu han de participar en aquest procés d'adjudicacions i sol·licitar totes les places disponibles a què pot optar, a jornada completa, de l'especialitat per la qual han superat el procés selectiu, inclosos els que hagin ajornat o suspès la fase de pràctiques.

12.1.1. A aquests efectes, els aspirants de l'especialitat 0590003-Llatí han de triar també totes les places disponibles de la funció 0590803-Cultura clàssica.

12.1.2. Els aspirants de les especialitats de pedagogia terapèutica i d'audició i llenguatge del cos de mestres també han de seleccionar aquelles

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

places de pedagogia terapèutica i d'audició i llenguatge corresponents als departaments d'orientació dels instituts d'educació secundària i dels centres integrats de formació professional.

12.1.3. Els funcionaris en pràctiques de l'especialitat de pedagogia terapèutica poden sol·licitar voluntàriament places de l'especialitat pedagogia terapèutica en aules UEECO de centres d'infantil i primària i de l'especialitat pedagogia terapèutica en aules UEECO d'instituts d'educació secundària.

12.1.4. Els funcionaris en pràctiques de l'especialitat de primària poden sol·licitar voluntàriament places de l'especialitat de primària en centres d'adults.

12.2. L'Administració els adjudicarà una destinació provisional tenint en compte el número d'ordre obtingut a la llista definitiva d'aspirants que han superat les fases d'oposició i concurs i d'acord amb la preferència de places indicada a la sol·licitud.

12.3. En cas de no participar en aquest procés, o de no seleccionar-hi totes les places disponibles a què pugui optar, l'Administració els adjudicarà una destinació provisional d'ofici, per ordre ascendent del codi de centre, de l'especialitat per la qual han superat el procés selectiu.

12.4. Aquests aspirants han de realitzar les pràctiques a les destinacions que se'ls adjudiqui.

12.5. Els aspirants que hagin participat i superat el procediment d'accés a cossos docents inclosos en un subgrup de classificació superior i no optin per ser nomenats funcionaris en pràctiques no han de realitzar aquest procés d'adjudicacions, ja que romandran en els cossos d'origen fins que siguin nomenats funcionaris de carrera amb la resta d'aspirants seleccionats de la seva promoció.

13. Incorporació i presa de possessió dels funcionaris en pràctiques

13.1. Els funcionaris en pràctiques amb plaça adjudicada han de fer el tràmit telemàtic previ de la pressa de possessió abans de dia 1 de setembre de 2024.

13.2. La data de la presa de possessió a la destinació adjudicada és l'1 de setembre de 2023 per a tots els cossos. La incorporació efectiva serà el primer dia hàbil del mes de setembre. Els qui en aquesta data no s'incorporin a les destinacions adjudicades, s'entendrà que renuncien a tots els drets que els puguin correspondre per la seva participació en el procediment selectiu.

13.3. Després d'haver-se incorporat, han de finalitzar les tasques pendents (exàmens, avaluacions), corresponents al nivell 1r de batxillerat, en el centre on tenien la destinació durant el curs anterior.

En aquest cas, el funcionari ha d'informar d'aquesta circumstància al director del centre on té la nova destinació. La incorporació efectiva al nou centre s'ha de produir una vegada acabades aquestes tasques i no més tard del 6 de setembre. El funcionari ha de presentar al director del centre on té la nova destinació un certificat emès pel director del centre on va tenir la destinació el curs anterior que especifiqui les tasques pendents i els dies en què les ha dut a terme.

13bis. Cessament dels funcionaris en pràctiques en la destinació provisional

Els funcionaris en pràctiques cessaran en la destinació provisional, adjudicada per al curs 2024-2025, el 31 d'agost de 2025.

E. DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES PER ELS ASPIRANTS A FUNCIONARIS INTERINS QUE MANTENEN LA PLAÇA ADJUDICADA ELS CURSOS 2022-2023 i 2023-2024

14. Normes específiques que s'apliquen a la sol·licitud de places dels aspirants a funcionaris interins docents.

14.1. De manera excepcional, s'estableix un tràmit previ al procés d'adjudicacions de destinacions provisionals per modificar les opcions d'illes i jornades que va seleccionar l'aspirant d'acord amb la base sisena de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de data 24 de gener de 2024

14.2. El tràmit de modificació d'opcions romandrà obert per a tots els aspirants des del dia 16 de juliol a les 10:01h fins al 19 de juliol a les 9:59h.

14.3. Les llistes definitives a les quals fa referència la base setena de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 24 de gener de 2024, seran actualitzades en els termes previstos en el punt 7.5 de la base setena esmentada i tindran en compte la nova selecció d'opcions d'illes i jornades que hagi realitzat l'aspirant mitjançant aquest tràmit previ.

15. Nomenament i presa de possessió

15.1. Els funcionaris interins que mantenen la plaça adjudicada han de fer el tràmit telemàtic previ de la presa de possessió abans de dia 1 de

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

setembre.

Així mateix, s'han d'incorporar al centre i fer la presa de possessió el primer dia hàbil de setembre.

15.2. En el cas que s'adjudiqui una plaça amb més d'una especialitat o una plaça compartida o itinerant, el nomenament només recollirà el centre principal així com l'especialitat o funció principal, i no els altres centres ni les altres especialitats o funcions que se li encomanin, tant a l'efecte de valoració de mèrits com a l'efecte de compliment de requisits per a l'accés a les especialitats o funcions.

15bisb. Cessament

15bis.1. Cessament de funcionaris interins que no mantenen places adjudicades el curs 2023-2024.

Els funcionaris interins adjudicataris d'una plaça vacant o d'execució de programes temporals el curs 2023-2024 que no constin en les llistes definitives que es relacionen en la instrucció vuitena d'aquest annex, seran cessats amb efecte de 31 d'agost de 2024.

15bis.2. Cessament de funcionaris interins que mantenen places vacants adjudicades el curs 2022-2023 o el curs 2023-2024.

El cessament del funcionari interí que manté la plaça vacant adjudicada el curs 2022-2023 es produeix, com a màxim, el 31 d'agost de 2025, excepte que cessi abans per la cobertura reglada del lloc per personal funcionari de carrera a través de qualsevol dels procediments legalment establerts o per raons organitzatives que donin lloc a la supressió o amortització de la plaça assignada, sense perjudici del que estableix l'article 1 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

El cessament del funcionari interí que manté la plaça vacant adjudicada el curs 2023-2024 es produeix, com a màxim, el 31 d'agost de 2026, excepte que cessi abans per la cobertura reglada del lloc per personal funcionari de carrera a través de qualsevol dels procediments legalment establerts o per raons organitzatives que donin lloc a la supressió o amortització de la plaça assignada, sense perjudici del que estableix l'article 1 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

15bis.3. Cessament de funcionaris interins que ocupin places per a l'execució de programes temporals.

El cessament del funcionari interí que manté la plaça per a l'execució de programes temporals adjudicada el curs 2022-2023 es produeix, com a màxim el 31 d'agost de 2025, excepte que cessi abans per la cobertura reglada del lloc per personal funcionari de carrera a través de qualsevol dels procediments legalment establerts, o per raons organitzatives que donin lloc a la supressió o amortització de la plaça assignada, o que finalitzi abans d'aquesta data el programa temporal específic que va motivar el nomenament, sense perjudici del que estableix l'article 1 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

El cessament del funcionari interí que manté la plaça per a l'execució de programes temporals adjudicada el curs 2023-2024 es produeix, com a màxim el 31 d'agost de 2026, excepte que cessi abans per la cobertura reglada del lloc per personal funcionari de carrera a través de qualsevol dels procediments legalment establerts, o per raons organitzatives que donin lloc a la supressió o amortització de la plaça assignada, o que finalitzi abans d'aquesta data el programa temporal específic que va motivar el nomenament, sense perjudici del que estableix l'article 1 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

15bis.4. Consideracions addicionals per als cessaments

15bis.4.1. En els supòsits previstos en els punts 15bis.2. i 15bis.3, si el funcionari interí que ocupa la plaça deixa de complir els requisits necessaris per ocupar-la o no pot acreditar-los a 30 de juny de 2025, ha de cessar com a màxim el 30 de juny de 2025, sense perjudici d'altres causes de cessament.

15bis.4.2. En el supòsit que un centre disposi de dues o més places de la mateixa especialitat adjudicades a funcionaris interins i, amb posterioritat, s'adjudiqui, mitjançant els procediments reglamentaris establerts, una plaça d'aquesta especialitat a un funcionari de carrera sense especificació de la plaça concreta que s'adjudica a aquest funcionari, cessarà el funcionari interí que correspongui com resultat d'aplicar l'ordre d'adjudicació descrit en la base desena de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 24 de gener de 2024.

15bis.4.3. Els mateixos criteris del punt 15bis.4.2 d'aquesta instrucció s'aplicaran en el supòsit que un centre disposi de dues o més places de la mateixa especialitat adjudicades a funcionaris interins i una d'elles sigui objecte de supressió o amortització.

15bis.4.4. Es considera que la plaça s'amortitza quan es modifica o es suprimeix en la relació de llocs de feina de caràcter permanent o en les plantilles, amb efectes en la quota per al curs 2025-2026.

15bis.4.5. Es considera que la plaça es suprimeix quan desapareix la necessitat temporal de la plaça, d'una determinada especialitat i jornada.

També es considera que la plaça es suprimeix si varien, per al curs 2024-2025, algun o alguns dels elements que configuraven la plaça:

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

l'especialitat o funció principal; l'especialitat o funció secundària, si escau; el centre principal; el centre secundari, si escau; la jornada, mitja o completa; la tipologia de la plaça, vacant, d'execució de programes temporals, substitució o temporal per excés o acumulació de tasques.

L'alteració dels perfils de la plaça, significatius o informatius, no determina la seva supressió.

16. Renúncia justificada per a aspirants que ocupin mitges jornades o jornades completes

16.1. De manera excepcional, els aspirants als quals s'adjudiqui una plaça a mitja jornada o a jornada completa, ja sigui una plaça vacant o una plaça per a l'execució de programes temporals, hi podran renunciar si l'estan ocupant el 31 de maig de 2025.

16.2. Aquestes renúncies s'entendran com a justificades, amb efectes de 31 d'agost de 2025, i l'aspirant es mantindrà a la borsa en situació de disponible.

16.3 La Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats habilitarà un tràmit telemàtic a la seva pàgina web la primera setmana hàbil del mes de juny de 2025 a aquest efecte, sense perjudici d'altres causes de cessament.

ANNEX 2
Instruccions del procés d'adjudicació de substitucions

1. Aspirants a funcionaris interins docents afectats

1.1. Els aspirants a funcionaris interins docents admesos en alguna especialitat o funció a la borsa d'aspirants per al curs 2024-2025, que no obtinguin una plaça en el procés d'adjudicació de destinacions provisionals per al curs 2024-2025, restaran a la borsa en situació de disponibles per cobrir substitucions i vacants sobrevingudes.

1.2. Els aspirants a funcionaris interins exclosos a la borsa d'aspirants per al curs 2024-2025 únicament pel fet de no acreditar uns coneixements adequats de llengua catalana, restaran a la borsa en situació de disponibles per cobrir substitucions i vacants sobrevingudes.

2. Places ofertes en el procés d'adjudicació de substitucions

2.1. Tipologia de les places ofertes

En aquest procés s'ofereixen les places no adjudicades en el procés d'adjudicació de destinacions provisionals, les vacants sobrevingudes, les substitucions i les substitucions que es preveu que durin tot el curs escolar, així com les places corresponents als programes temporals i places temporals per excés o acumulació de tasques, en els termes que es defineixen a continuació:

2.1.1. Una vacant sobrevinguda és una plaça en una determinada illa i d'una determinada especialitat o funció que, amb posterioritat al procés d'adjudicació de destinacions provisionals, deixa de tenir titular o sorgeix com a vacant per raons de planificació educativa, o una plaça vacant adjudicada a un funcionari interí que aquest deixa d'ocupar de forma definitiva per defunció, jubilació, renúncia o qualsevol altra causa, sempre que, en els casos anteriors s'adjudiqui amb posterioritat al 31 d'agost de 2024.

2.1.2. Una substitució és una plaça en una determinada illa i d'una determinada especialitat o funció que s'ofereix, per ser adjudicada, a un aspirant a funcionari interí docent perquè cobreixi l'absència temporal del titular de la plaça o de la persona que l'ocupa de forma provisional.

2.1.3. Places temporals:

a) Una plaça per a l'execució de programes temporals, exclusivament per a aquest procés, es defineix en els mateixos termes que en el punt 5.1.3 de l'annex 1 d'aquesta resolució però que s'adjudica amb posterioritat al 31 d'agost de 2024.
b) Una plaça temporal per excés o acumulació de tasques es defineix com una plaça que sorgeix per raons de planificació educativa per atendre necessitats sobrevingudes i puntuals d'un centre.

2.2. Places ofertes

2.2.1. Les places que s'ofereixen són les que es preveuen en la quota per al curs 2024-2025 als centres docents públics dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats que consten com a disponibles a mesura que es genera la necessitat urgent de cobrir la substitució, la vacant sobrevinguda o la plaça temporal. Aquestes places poden ser objecte de modificació o supressió per raons organitzatives del centre o per raons de planificació educativa.

2.2.2. L'Administració pot oferir també places per a substitucions urgents i inajornables de curta durada de tutors responsables de grup dels ensenyaments d'educació infantil i de primària, o bé, per respondre a necessitats urgents, extraordinàries i temporals en aquests ensenyaments

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

o en els ensenyaments d'educació secundària, per al curs 2024-2025, segons els termes previstos en l'annex 6 d'aquesta resolució.

2.3. L'Administració ha d'oferir als aspirants les places corresponents a les especialitats o funcions per a les quals figuren admesos a la borsa i les especialitats o funcions en què figuren exclosos únicament per no acreditar uns coneixements adequats de la llengua catalana.

2.4. Perfilació de places

2.4.1. Les places es poden concretar amb perfils significatius definits a l'annex 4 d'aquesta resolució. A aquests efectes, les places itinerants o compartides tenen la mateixa consideració que places perfilades de manera significativa.

La resta de perfils que es puguin emprar per concretar les places són merament informatius.

2.4.2. En qualsevol cas, els aspirants que seleccionin places amb perfils es comprometen a acceptar els requisits i/o les condicions expressades als seus perfils així com el contingut de la fitxa del centre corresponent, que està disponible en l'assistent del tràmit d'adjudicacions.

2.4.3. La Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats pot suprimir els perfils significatius de les places si aquests dificulten la cobertura de les places pels aspirants de la borsa.

3. Procediment d'oferiment i d'adjudicació de les places

Els procediments d'oferiment i d'adjudicació de substitucions són els previstos en la base dotzena de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 24 de gener de 2024.

3.1. Procediment ordinari.

3.1.1. El procediment ordinari d'adjudicació de substitucions, vacants sobrevingudes i places temporals es fa setmanalment de forma telemàtica i l'adjudicació de les places és automàtica.

3.1.2. Setmanalment, abans de les 15:00 hores del divendres, s'ha de fer pública la relació de places disponibles per cossos i especialitats, així com les característiques que tenen, la data en què el centre ha sol·licitat que es cobreixi la plaça, la causa que origina la necessitat de cobrir-la i la data en què el funcionari interí s'ha d'incorporar al centre.

Només s'inclouen en aquest procediment les places que els centres educatius hagin fet constar com a disponibles al GestIB abans de les 12:00 hores del dijous sempre que la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats tingui constància de la documentació que acredita la causa de substitució i la data en què s'ha produït o es produirà. Una vegada iniciat el tràmit no s'hi incorporaran noves places disponibles.

La data de finalització de les substitucions és orientativa, no vinculant i està supeditada a la incorporació de la persona substituïda. Si el camp apareix en blanc suposa que no és possible concretar cap termini.

3.1.3. Els aspirants disponibles poden participar en aquest procediment voluntàriament i sol·licitar tantes places com vulguin de les especialitats o funcions per a les quals figuren admesos a la borsa o de les especialitats o funcions en què figuren exclosos únicament per no acreditar uns coneixements adequats de la llengua catalana. Aquesta selecció de places és independent de les opcions seleccionades per l'aspirant en la seva sol·licitud de participació de la convocatòria d'interinitats.

La selecció de places corresponents a una especialitat implica que l'aspirant coneix i accepta que ha d'impartir qualsevol dels continguts dels currículums vinculats a l'especialitat.

Excepcionalment, s'entén que aquells que cessen el dijous són aspirants disponibles. En qualsevol cas, tant si el cessament es produeix el dijous o abans, és necessari que els centres educatius hagin fet constar el cessament al GestIB abans de les 12:00 hores del dijous. Una vegada iniciat el tràmit no s'hi incorporaran nous aspirants disponibles.

3.1.4. El fet de no participar en aquest procediment ordinari no implica en cap cas l'exclusió de la borsa.

3.1.5. Les persones que participen en aquest procediment han d'emplenar la sol·licitud segons les instruccions de l'assistent de tramitació que hi ha a la pàgina web de la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats <http://dgpdocen.caib.es>.

3.1.6. La sol·licitud de places s'ha de fer setmanalment, des de l'obertura del tràmit de divendres fins al dilluns a les 10:00 h. En el cas que els dies en què s'ha de dur a terme aquest procediment coincideixin amb jornades festives de l'àmbit general de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats ha de publicar prèviament els canvis en el calendari d'adjudicacions a la seva pàgina web.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

En el cas que el calendari s'hagi de modificar, les referències fetes en aquesta instrucció del divendres i del dilluns, s'han d'entendre fetes respectivament als dies en què s'obre i es finalitza el tràmit. També les referències al dijous s'han d'entendre fetes al dia en què s'obre el tràmit.

3.1.7. L'adjudicació de les places s'ha de publicar cada dilluns a la pàgina web de la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats (<http://dgpdocen.caib.es>).

3.1.8. El fet de participar en aquest procediment suposa que l'aspirant es compromet a acceptar la plaça que se li adjudiqui. També suposa l'obligació de prendre possessió de la plaça que se li adjudiqui en la data indicada en la relació de places disponibles feta pública. El centre no pot acceptar cap incorporació anterior a aquesta data.

3.2. Procediment extraordinari

3.2.1. S'ha d'aplicar aquest procediment setmanalment i immediatament després del procediment ordinari, o bé, quan quedin places sense cobrir en el procediment ordinari o en l'urgent, si aquest darrer hagués estat necessari.

3.2.2. En qualsevol cas del procediment extraordinari, l'Administració ha d'oferir totes les places als aspirants disponibles d'acord amb les especialitats o funcions per a les quals figuren admesos a la borsa o d'acord amb les especialitats o funcions per a les quals figuren exclosos únicament per no acreditar uns coneixements adequats de la llengua catalana, incloses també les opcions seleccionades per l'aspirant en la sol·licitud de participació en la convocatòria d'interinitats.

A aquests efectes, també s'oferiran als aspirants disponibles les places perfilades amb alguns dels perfils relacionats en l'annex 4 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de dia 24 de gener de 2024, sempre que la seva titulació els capaciti per poder optar-hi.

3.2.3. Procediment extraordinari telemàtic d'aplicació immediatament després del procediment ordinari de substitucions.

3.2.3.1. En el procediment extraordinari telemàtic d'aplicació setmanal i de manera immediata després del procediment ordinari, els aspirants disponibles que hagin participat voluntàriament en el procediment ordinari descrit en el punt 3.1 d'aquest annex han de sol·licitar, mitjançant el mateix tràmit telemàtic, totes les places no seleccionades en el procediment ordinari, en l'ordre que vulguin, a les quals poden optar d'acord amb les especialitats o funcions, illes i opcions elegides per a les quals figuren admesos a la borsa o de les especialitats o funcions en què figuren exclosos únicament per no acreditar uns coneixements adequats de la llengua catalana.

3.2.3.2. Els aspirants disponibles que no participin en el procediment ordinari ni en el extraordinari, l'Administració els adjudicarà una destinació d'ofici, d'acord amb l'ordre ascendent del codi de plaça, a la qual poden optar d'acord amb les especialitats o funcions, illes i opcions elegides per a les quals figuren admesos a la borsa o de les especialitats o funcions en què figuren exclosos únicament per no acreditar uns coneixements adequats de la llengua catalana.

Ara bé, la primera vegada que se'ls adjudiqui una plaça se considerarà que renuncien de manera justificada d'acord amb la causa *f)* de la base catorzena de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 24 de gener de 2024, sempre que no hagin renunciat prèviament per la mateixa causa.

3.2.4. Procediment extraordinari de contacte directe amb l'aspirant per cobrir places que no han estat adjudicades en el procediment ordinari, en el procediment extraordinari telemàtic d'aplicació immediata ni en el procediment urgent.

3.2.4.1. En el cas que el procediment extraordinari de contacte directe amb l'aspirant s'apliqui quan quedin places sense cobrir en el procediment ordinari, extraordinari telemàtic descrit en el punt 3.2.3 d'aquesta instrucció, o en l'urgent, si aquest hagués estat necessari, el servei d'Adjudicació i Contractació de la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats s'ha de posar en contacte amb l'aspirant per qualsevol dels mitjans que, a l'efecte de notificació i comunicació, aquest hagi indicat en la seva sol·licitud per formar part de la borsa d'aspirants a funcionaris interins docents, amb preferència, atesa la necessitat urgent de cobrir la plaça, a la comunicació telefònica i/o al correu electrònic, amb la finalitat d'oferir-li les places disponibles a les quals poden optar d'acord amb les especialitats o funcions, illes i opcions elegides.

3.2.4.2 Una vegada el servei ha intentat posar-se en contacte amb l'aspirant, es poden produir les situacions següents:

a) En el cas que l'aspirant accepti la plaça oferta, aquesta se li adjudicarà.

b) En el cas que l'aspirant no retorni la trucada telefònica rebuda o no contesti el correu electrònic enviat, per tal d'acceptar una de les places ofertes, o per comunicar que no les accepta o, si escau, per renunciar-hi justificadament, - actuacions que també pot realitzar

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

per qualsevol dels mitjans prevists en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú - s'entén que renuncia injustificadament a la plaça oferta i serà objecte d'exclusió de la borsa, excepte si acredita, dins el termini establert i en la forma escaient, que es troba en un dels supòsits de renúncia justificada.

L'aspirant ha d'acomplir l'obligació de posar-se en contacte amb el Servei pertinent amb un termini màxim de 24 hores hàbils des de que es va realitzar la trucada o en què es va enviar el correu electrònic.

c) En el cas que l'aspirant no accepti la plaça oferta sense motiu justificat, és exclòs de la borsa.

El funcionari encarregat de la comunicació ha d'estendre una diligència per fer constar qualsevol d'aquests fets, la qual s'ha d'incorporar a l'expedient.

3.2.4.3 Així mateix, quan no sigui possible cobrir una plaça amb els aspirants disponibles segons la seva sol·licitud, excepcionalment aquesta plaça es pot oferir de manera ordenada als següents col·lectius:

a) La resta d'aspirants disponibles en la pròpia especialitat, malgrat que en la seva sol·licitud no hagin seleccionat, el tipus de plaça (mitja jornada, itinerant o compartida) o l'illa on s'ubica la plaça.
b) La resta d'aspirants no disponibles en la pròpia especialitat que hagin sol·licitat el canvi d'estat a disponible per al següent trimestre.
c) La resta d'aspirants disponibles en una de les especialitats afins a l'especialitat de la plaça segons els punts 1 i 2 de l'annex 5 d'aquesta resolució.
d) La resta d'aspirants no disponibles en especialitats afins a l'especialitat de la plaça segons els punts 1 i 2 de l'annex 5 d'aquesta resolució que hagin sol·licitat el canvi d'estat a disponible per al següent trimestre.
e) Els aspirants disponibles que hagin participat del tràmit previ d'especialitats considerades afins als àmbits, d'acord amb el punt 3 de l'annex 5 d'aquesta resolució.

En qualsevol cas, l'acceptació de la plaça és voluntària per a l'aspirant.

3.2.5. El resultat de les adjudicacions extraordinàries s'ha de publicar cada divendres a la pàgina web de la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats <http://dgpdocen.caib.es>.

3.3. Procediment urgent

3.3.1. Quan, per evitar un perjudici greu en la prestació dels serveis educatius essencials, sigui urgent la cobertura d'una plaça, s'obrirà un tràmit d'adjudicació a la pàgina web de la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats, sempre que la plaça s'hagi ofert prèviament en el procediment ordinari de substitucions descrit en el punt 3.1 d'aquesta instrucció.

3.3.2. El procediment urgent d'adjudicació de substitucions es farà de forma telemàtica i l'adjudicació de la plaça serà automàtica.

3.3.3. Poden participar en aquest procediment:

- els aspirants disponibles que formin part de la borsa.
- els aspirants que formin part de la borsa exclosos únicament per no acreditar la formació pedagògica i didàctica a què es refereix l'article 100.2 de la Llei orgànica 2/2006.
- els aspirants exclosos de la borsa per haver renunciat a la plaça adjudicada en el procediment ordinari descrit en el punt 3.1 d'aquest annex o en el procediment extraordinari descrit en el punt 3.2 d'aquest annex.
- qualsevol altre aspirant que no formi part de la borsa.

No poden participar en aquest procediment aquells aspirants que se relacionen en el punt 12.1.3 de la base dotzena de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de dia 24 de gener de 2024.

3.3.4. Els aspirants que no formin part de la borsa i participin en aquest procediment s'integraran en la borsa que correspongui, d'acord amb el punt 12.3 de la base dotzena de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de dia 24 de gener de 2024. Així mateix, els aspirants que formin part de la borsa i, com a conseqüència de la seva participació, se li reconegui una nova especialitat o funció quedaran integrats en la borsa que correspongui addicionant-los aquesta nova especialitat o funció, d'acord amb el punt 12.4 de la base dotzena de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de dia 24 de gener de 2024.

3.3.5. Les places que s'ofereixin en aquest procediment així com les condicions amb les quals es desenvoluparà seran anunciades a la pàgina web de la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats. Les persones que participen en aquest procediment han d'emplenar la sol·licitud segons les instruccions de l'assistent de tramitació que hi ha a la pàgina web de la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats i adjuntar la documentació acreditativa que correspongui.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

La selecció de places corresponents a una especialitat implica que l'aspirant coneix i accepta que ha d'impartir qualsevol dels continguts dels currículums vinculats a l'especialitat.

L'adjudicació de les places s'ha de publicar a la pàgina web de la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats (<http://dgpdocen.caib.es>).

3.4. Una vegada que un aspirant a funcionari interí docent se li adjudiqui una plaça com a personal docent en centres públics d'ensenyament no universitari al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, sigui mitjançant el procés d'adjudicació previst en els annexos 1 i 2 d'aquesta resolució, sigui mitjançant qualsevol altre procediment d'adjudicació de places docents, no se li adjudicarà cap altra plaça, en tant continuï ocupant la que se li va adjudicar.

4. Ordre en l'oferiment de places

4.1. Per als procediments definits en els punts 3.1 i 3.2.3 d'aquest annex, les places s'adjudicaran en sis fases, les quatre primeres corresponents al procediment definit en el punt 3.1 d'aquest annex i les dues darreres corresponents al procediment definit en el punt 3.2.3 d'aquest annex, ordenades de la següent manera:

4.1.1. Primera fase, les places reservades per aspirants amb discapacitat sobre les quals hagin exercit el dret d'adjudicació prioritària.

En aquesta fase només participen els aspirants a funcionaris interins docents als quals fa referència la instrucció novena d'aquest annex que hagin exercit el dret d'adjudicació prioritària sobre places reservades. L'ordre dels aspirants serà el que estableix el punt 13.2.1 de la base específica tretzena de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de dia 24 de gener de 2024.

4.1.2. Segona fase, les places de difícil cobertura i les places corresponents a aquelles especialitats qualificades com a especialitats de difícil cobertura, d'acord amb l'annex 7 d'aquesta resolució, que no han estat adjudicades en la primera fase o que no han estat reservades per a aspirants amb discapacitat.

En aquesta fase només participen els aspirants a funcionaris interins docents disponibles als quals fa referència el punt 1.1 de la instrucció primera d'aquest annex que hagin seleccionat places de difícil cobertura o places corresponents a especialitats de difícil cobertura per a l'adjudicació. L'ordre dels aspirants serà el que estableix el punt 13.2.1 de la base específica tretzena de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de dia 24 de gener de 2024.

4.1.3. Tercera fase, les places classificades com a ordinàries corresponents a les places que no s'han adjudicat ni en la primera fase ni en la segona fase i a la resta de places no reservades per a aspirants amb discapacitat pendents d'adjudicar.

En aquesta fase només participen els aspirants a funcionaris interins docents disponibles als quals fa referència el punt 1.1 de la instrucció primera d'aquest annex que hagin seleccionat places com a ordinàries. L'ordre dels aspirants serà el que estableix el punt 13.2.1 de la base específica tretzena de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de dia 24 de gener de 2024.

4.1.4. Quarta fase, les places classificades com a ordinàries que no s'han adjudicat en la tercera fase i la resta de places no adjudicades.

En aquesta fase només participen els aspirants a funcionaris interins docents disponibles als quals fa referència el punt 1.2 de la instrucció primera d'aquest annex que hagin seleccionat places com a ordinàries. L'ordre dels aspirants serà el que estableix el punt 13.2.2 de la base específica tretzena de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de dia 24 de gener de 2024.

4.1.5. Cinquena fase, les places classificades com a extraordinàries corresponents a les places que no s'han adjudicat en cap de les fases anteriors i la resta de places no adjudicades.

En aquesta fase només participen els aspirants a funcionaris interins docents disponibles als quals fa referència el punt 1.1 de la instrucció primera d'aquest annex que hagin seleccionat places com a extraordinàries. L'ordre dels aspirants serà el que estableix el punt 13.2.1 de la base específica tretzena de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de dia 24 de gener de 2024.

4.1.6. Sisena fase, les places classificades com a extraordinàries que no s'han adjudicat en la cinquena fase i la resta de places no adjudicades.

En aquesta fase només participen els aspirants a funcionaris interins docents disponibles als quals fa referència el punt 1.2 de la instrucció primera d'aquest annex que hagin seleccionat places com a extraordinàries per a l'adjudicació. L'ordre dels aspirants serà el que estableix el punt 13.2.2 de la base específica tretzena de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de dia 24 de gener de 2024.

4.2. Per al procediment definit en el punt 3.2.4 d'aquest annex, les places s'adjudicaran segons l'ordre establert en el punt 13.2 de la base específica tretzena de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de dia 24 de gener de 2024.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

4.3. Per al procediment definit en el punt 3.3 d'aquest annex, les places s'adjudicaran segons l'ordre següent:

4.3.1. En primer lloc, al primer aspirant admès a la borsa, convocada mitjançant la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de dia 24 de gener de 2024, que accepti la plaça.

4.3.2. En segon lloc, al primer aspirant exclòs a la borsa exclusivament per no acreditar uns coneixements adequats de català que accepti la plaça.

4.3.3. En tercer lloc, al primer aspirant i que accepti la plaça i acompleixi el requisit de titulació, d'acord amb l'annex 4 d'aquesta Resolució, i si escau, el requisit d'estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica.

4.3.4. En quart lloc, al primer aspirant i que accepti la plaça i acompleixi el requisit de titulació, d'acord amb l'annex 4 d'aquesta Resolució, i si escau, acrediti trobar-se cursant la formació pedagògica i didàctica.

4.3.5. En cinquè lloc, el primer aspirant que accepti la plaça i acompleixi el requisit de titulació, d'acord amb l'annex 4 d'aquesta Resolució.

4.4. El fet de participar en algun d'aquests processos comporta que l'aspirant es compromet a acceptar qualsevol plaça que se li adjudiqui d'acord amb les opcions seleccionades en la sol·licitud de participació en la convocatòria d'interinitats. També comporta l'obligació de prendre possessió de la plaça que se li adjudiqui en els terminis establerts. Tot l'anterior, llevat dels casos excepcionals i de les causes previstes de renúncia justificada.

4.5. L'adjudicació d'una plaça està condicionada al fet que la plaça no es modifiqui de forma que l'aspirant deixi de complir tots els requisits per ocupar-la o que no se suprimeixi.

4.6. Els aspirants que no hagin obtingut una plaça en el procés d'adjudicació de destinacions provisionals resten a la borsa en situació de disponibles per cobrir substitucions i vacants sobrevingudes en el procés d'adjudicació de substitucions.

4.7. No obstant els punts anteriors, en el cas que un aspirant renunciï a la plaça adjudicada en el procediment ordinari de substitucions o en el procediment urgent abans de la presa de possessió i abans que s'iniciï el següent tràmit del procediment ordinari de substitucions o del procediment urgent, aquesta s'oferirà mitjançant el procediment extraordinari als aspirants que, havent participat en el mateix tràmit i no havent obtingut cap plaça, haguessin seleccionat la plaça objecte de renúncia.

5. Nomenament i presa de possessió

5.1. L'adjudicació de la plaça oferta determina el nomenament amb efectes des del dia en què es produeixi la presa de possessió efectiva i la incorporació a la plaça adjudicada.

La presa de possessió i la incorporació s'han de produir en la data que indiqui la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats, que ha de ser posterior a la data de l'adjudicació.

Si entre la data d'adjudicació i la data indicada per a la presa de possessió i la incorporació no hi ha, almenys, 3 dies naturals, i la plaça adjudicada està ubicada a una illa on no hi resideixi l'espirant, aquest disposarà d'un màxim de tres dies naturals per prendre possessió i incorporar-se a la plaça, comptadors des del dia següent al de l'adjudicació. Si el tercer dia natural és no lectiu, la presa de possessió s'ha de fer el primer dia lectiu següent a aquell.

5.2. En el cas que s'adjudiqui una plaça amb més d'una especialitat o una plaça compartida o itinerant, el nomenament només recollirà el centre principal així com l'especialitat o funció principal, i no els altres centres ni les altres especialitats o funcions que se li encomanin, tant a l'efecte de valoració de mèrits com a l'efecte de compliment de requisits per a l'accés a les especialitats o funcions.

5.3. Si la presa de possessió i la incorporació a la plaça adjudicada no es produeixen en les dates o els terminis esmentats i no hi ha cap causa que ho justifiqui, el nomenament quedarà sense efectes i l'aspirant restarà exclòs de la borsa.

5.4. Certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals.

5.4.1. Els aspirants a funcionaris interins poden, en la sol·licitud de places d'aquest procés, autoritzar la Conselleria d'Educació i Universitats perquè sol·liciti la certificació negativa d'haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual, així com per tràfic d'éssers humans.

5.4.2. Els aspirants a funcionaris interins als quals s'adjudiqui una plaça en el procés d'adjudicació de substitucions i que no hagin autoritzat la Conselleria perquè sol·liciti la certificació negativa d'haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual, així com per tràfic d'éssers humans, haurà de presentar la certificació negativa al director del centre el dia de la presa de possessió.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

Si l'aspirant no ho presenta aquest dia no pot prendre possessió, l'adjudicació de la plaça queda sense efectes i s'exclou l'aspirant de la borsa.

5.4.3. En el cas que l'aspirant hagi autoritzat la Conselleria perquè sol·liciti al Registre Central de Delinqüents Sexuals la certificació negativa esmentada i, per qualsevol causa, aquest òrgan no l'emeti es comunicarà aquesta circumstància a l'aspirant perquè aquest el sol·liciti al Registre i l'aporti el dia de la presa de possessió. Si l'aspirant no ho presenta aquest dia no podrà prendre possessió, l'adjudicació de la plaça queda sense efectes i s'exclou l'aspirant de la borsa.

5.5. Dictamen d'aptitud per a persones discapacitades.

5.5.1. Els aspirants a funcionaris interins que tenen reconeguda una discapacitat poden, en la sol·licitud de participació en aquest procés, autoritzar la Conselleria d'Educació i Universitats perquè sol·liciti al Centre Base de la Direcció General de Dependència de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el dictamen que certifica que tenen les condicions personals d'aptitud necessàries per exercir les funcions pròpies de la plaça adjudicada.

5.5.2. Els aspirants a funcionaris interins que tenen reconeguda una discapacitat als quals se'ls adjudica una plaça en el procés d'adjudicació de substitucions i que no han autoritzat la Conselleria perquè sol·liciti el dictamen d'aptitud han de presentar el dictamen o el document acreditatiu d'haver-lo sol·licitat al director del centre el dia de la presa de possessió.

L'aspirant ha de tenir en compte que l'òrgan de valoració que ha d'expedir aquest dictamen és el mateix que ha reconegut la discapacitat. Per la qual cosa, si el reconeixement del grau de discapacitat s'ha produït per un òrgan de valoració d'una altra comunitat autònoma, l'aspirant ha d'aportar el dictamen corresponent o demanar trasllat d'expedient al Centre Base de les Illes Balears.

En el cas que l'aspirant no presenti aquest dictamen o el document acreditatiu d'haver-ho sol·licitat no podrà prendre possessió de la plaça, l'adjudicació de la plaça queda sense efectes i s'exclou l'aspirant de la borsa.

5.5.3. En el cas que el dictamen emès certifiqui que la discapacitat no és compatible amb l'exercici de les funcions pròpies de la plaça adjudicada, l'adjudicació es deixarà sense efectes, així com, si escau, la presa de possessió i el nomenament. I s'exclourà l'aspirant de la borsa corresponent, de l'especialitat o funció concretes.

En el cas que el dictamen emès certifiqui que la discapacitat és incompatible amb les funcions docents, l'adjudicació es deixarà sense efecte i s'exclourà a l'aspirant de la borsa.

5.5.3. La Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats podrà sol·licitar informació addicional a l'òrgan emissor del dictamen en el cas que, del seu contingut, no quedi clarament acreditada la compatibilitat entre la discapacitat i l'exercici de les funcions pròpies de la plaça adjudicada.

6. Cessament

6.1. Cessament de funcionaris interins que ocupin vacants o vacants sobrevingudes.

Si en aquest procés s'adjudica una vacant, el cessament del funcionari interí nomenat es produeix, com a màxim, el 31 d'agost de 2027, excepte que cessi abans per la cobertura reglada del lloc per personal funcionari de carrera a través de qualsevol dels procediments legalment establerts o per raons organitzatives que donin lloc a la supressió o amortització de la plaça assignada, sense perjudici del que estableix l'article 1 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

6.2. Cessament de funcionaris interins que ocupin substitucions d'una durada prevista per a tot un curs escolar.

Si en aquest procés s'adjudica una substitució d'una durada prevista per a tot un curs escolar a un aspirant, el cessament del funcionari interí nomenat es produeix el 31 de juliol de 2025, excepte que s'incorpori abans d'aquesta data el funcionari de carrera que l'ocupava.

6.3. Cessament de funcionaris interins que ocupin substitucions.

Si en aquest procés s'adjudica una substitució, el nomenament no es pot estendre més enllà del temps estrictament necessari. Així, el funcionari interí nomenat cessarà, com a màxim, el 31 de juliol de 2025, excepte que cessi abans per haver finalitzat la causa que va donar lloc al nomenament o per la incorporació, abans d'aquesta data, del docent que l'ocupava.

6.4. Cessament de funcionaris interins que ocupin places per a l'execució de programes temporals.

Si en aquest procés s'adjudica una plaça per a l'execució de programes temporals, el cessament del funcionari interí nomenat es produeix, com a màxim, el 31 d'agost de 2027, excepte que cessi abans per la cobertura reglada del lloc per personal funcionari de carrera a través de qualsevol dels procediments legalment establerts, o per raons organitzatives que donin lloc a la supressió o amortització de la plaça

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

assignada, o que finalitzi abans d'aquesta data el programa temporal específic que va motivar el nomenament, sense perjudici del que estableix l'article 1 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

6.5. Cessament de funcionaris interins que ocupin places temporals per excés o acumulació de tasques.

Si en aquest procés s'adjudica una plaça temporal per excés o acumulació de tasques, el cessament del funcionari interí nomenat es produeix 9 mesos després del seu nomenament o el 30 de juny de 2025, el que abans succeeixi, excepte que cessi abans per la cobertura reglada del lloc per personal funcionari de carrera a través de qualsevol dels procediments legalment establerts, o per raons organitzatives que donin lloc a la supressió o amortització de la plaça assignada, o que finalitzi abans d'aquesta data o que finalitzi abans d'aquesta data la causa que va motivar el nomenament, sense perjudici del que estableix l'article 1 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

6.6. Consideracions addicionals per als cessaments

Les consideracions addicionals per als cessaments previstes en el punt 15bis.4 de la instrucció setzena de l'annex 1 d'aquesta resolució, són aplicables als cessaments dels funcionaris als quals se'ls hi adjudiqui una substitució, amb referència, en aquest cas, als punts 6.1 a 6.5 d'aquesta instrucció.

7. Renúncia justificada per a aspirants que ocupin mitges jornades o jornades completes

7.1. De manera excepcional, els aspirants als quals s'adjudiqui una plaça a mitja jornada o a jornada completa, ja sigui una plaça vacant o una plaça per a l'execució de programes temporals, hi podran renunciar si l'estan ocupant el 31 de maig de 2025.

7.2. Aquestes renúncies s'entendran com a justificades, amb efectes de 31 d'agost de 2025, i l'aspirant es mantindrà a la borsa en situació de disponible.

7.3 La Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats habilitarà un tràmit telemàtic a la seva pàgina web la primera setmana hàbil del mes de juny de 2025 a aquest efecte, sense perjudici d'altres causes de cessament.

8. Continuïtat del funcionari interí en supòsits excepcionals

Per tal de garantir l'estabilitat del professorat als centres durant el curs 2024-2025 i la continuïtat del procés d'aprenentatge dels alumnes, es preveuen les següents situacions excepcionals:

8.1. En el cas que un funcionari s'incorpori en règim de reducció de mitja jornada a la plaça que ocupava provisionalment o de la qual és el titular, el funcionari interí que el substituïa podrà optar per mantenir-se en la mateixa plaça a mitja jornada.

8.2. En el cas que un funcionari s'aculli a una reducció de mitja jornada, l'altra mitja jornada s'oferirà al funcionari interí que ocupi una plaça de mitja jornada de la mateixa especialitat o funció al centre.

8.3. En el cas que un funcionari interí ocupi una plaça de mitja jornada a un centre i sorgeixi al centre en la mateixa especialitat o funció una plaça sobrevinguda a mitja jornada, se li oferirà ocupar-la.

8.4. En el cas que un funcionari interí ocupi una plaça definida com una substitució i aquesta es reconverteixi en una vacant o en una plaça temporal, se li oferirà ocupar-la.

8.5. En el cas que un funcionari s'incorpori a la plaça que ocupava provisionalment o de la qual n'és el titular i, per qualsevol motiu, en el termini de 5 dies lectius deixi novament d'ocupar-la, s'oferirà la plaça al funcionari interí que el substituïa i que ha cessat a conseqüència de la incorporació esmentada.

En el cas que la substitució tingui com a causa el permís per naixement per a la mare biològica; el permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció o acolliment, tant temporal com permanent; o el permís del progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o filla, s'oferirà la plaça al funcionari interí que substituïa al beneficiari dels permisos esmentats durant els períodes de gaudi interromput d'aquests permisos.

L'oferiment de la plaça es farà mitjançant el procediment extraordinari d'adjudicació de substitucions i sempre que el funcionari interí cessat no hagi obtingut una altra plaça mitjançant qualsevol dels procediments d'adjudicació de substitucions.

8.6. El que disposen els punts 8.1, 8.2, 8.3 i 8.4 anteriors queda condicionat a la compatibilitat d'horaris al centre.

8.7. Les mitges jornades previstes en els supòsits excepcionals esmentats seran tractades com a places independents a l'efecte de determinar la data de cessament del funcionari interí, tenint en compte el que disposen la instrucció setzena de l'annex 1 i la instrucció sisena de l'annex 2 d'aquesta resolució.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

9. Adjudicació de places reservades a aspirants amb discapacitat

9.1. Una vegada que els docents seleccionats en el procés selectiu d'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats als cossos docents, siguin nomenats funcionaris en pràctiques, l'Administració comprovarà si s'ha assolit l'objectiu del 2% de persones amb discapacitat en la plantilla docent.

9.2 En cas que es comprovi que s'ha assolit el 2% i en tant que el percentatge no disminueixi, l'Administració no està obligada a reservar places a aspirants a funcionaris interins amb discapacitat.

9.3. En cas que es comprovi que no s'ha assolit el 2%, l'Administració ha de reservar un nombre igual al de places vacants de les especialitats corresponents que no es cobriren pel torn de reserva per aspirants amb discapacitat, d'ingrés 2, en el procés selectiu convocat per la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 26 de març de 2024, excepte que alguna d'elles hagi estat ocupada, amortitzada o suprimida.

9.4. Aquestes places s'oferiran, en el primer procediment ordinari de substitució de cada trimestre, d'acord amb les dates definides en la base setzena de l'annex 1 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de dia 24 de gener de 2024. Aquestes places es perfilen amb el perfil 500-Base específica 8 (Resolució DGPD 24/01/2024 - BOIB 16, 01/02/2024).

9.5. Les places amb reserva per a aspirants amb discapacitat poden ser seleccionades per qualsevol aspirant a funcionari interí, en el termes previstos en el procediment ordinari previst en el punt 3.1 d'aquest annex.

9.6. Tan sols els aspirants admesos que hagin acreditat un grau de discapacitat igual o superior al 33% podran exercir el dret d'adjudicació prioritària sobre aquestes places reservades.

9.7. No obstant el que disposen els apartats anteriors, els aspirants admesos que hagin acreditat un grau de discapacitat igual o superior al 33% també poden seleccionar places no reservades per a aspirants amb discapacitat, en el termes previstos en el procediment ordinari previst en el punt 3.1 d'aquest annex.

ANNEX 3
Instruccions per a la presa de possessió i cessament dels funcionaris interins

1. Una vegada adjudicada la plaça en el procés d'adjudicació de destinacions provisionals o en el procés d'adjudicació de substitucions, l'aspirant ha d'accedir al tràmit telemàtic habilitat a l'efecte a la pàgina web de la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats per fer el tràmit Previ de Presa de Possessió.

2. La tramitació i la presentació telemàtica només es completa quan es fa l'enviament amb l'assistent de tramitació.

3. Els aspirants als quals s'adjudica una plaça en el procés d'adjudicació de destinacions provisionals, o en el procés d'adjudicació de substitucions han de fer el tràmit abans de la incorporació al centre.

4. En cap cas es pot prendre possessió si no s'ha fet el tràmit previ a la presa de possessió.

5. Només en el cas que l'aspirant a funcionari interí hagi emplenat telemàticament el tràmit Previ de Presa de Possessió i, si escau, presenti la certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals i/o el dictamen per a persones discapacitades o el document acreditatiu d'haver-lo sol·licitat, el director del centre validarà al GestIB la presa de possessió del funcionari.

6. La presa de possessió quedarà sense efectes en cas que un aspirant presenti un comunicat mèdic d'incapacitat temporal amb data d'inici el mateix dia de la incorporació, sense perjudici de l'exercici del dret a la renúncia justificada a la plaça adjudicada, amb o sense reserva de plaça.

7. Cessament: quan el funcionari interí cessa en una substitució abans del 31 de juliol el director del centre ha de validar mitjançant el GestIB el full de cessament d'aquest. És responsabilitat del funcionari interí vetllar perquè aquest cessament s'hagi formalitzat en temps i forma.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

ANNEX 4

Relació de perfils considerats significatius per a la selecció de places dels funcionaris interins

001	Coordinació TIC
003	Coordinació extraescolars
004	Coordinació qualitat
005	B2 d'anglès
006	B2 de francès
007	B2 d'alemany
021	Plaça temporalitzada de novembre a març
026	Conducció de cavalls i cures equines bàsiques
027	Coneixements de vela
028	Coneixements de raqueta
029	Conducció de grups en bicicleta
033	Aula UEECO
036	Titulació professional marina mercant esp. navegació
037	Titulació professional marina mercant esp. màquines
038	Titulació en interpretació de la llengua de signes
040	Activitats aquàtiques i activitats dirigides
041	Activitats dirigides i esports amb implements
042	Coordinació de centre col·laborador amb l'IEDIB
049	Desplaçament, estada i seguretat en el medi terrestre
059	Pesca d'altura i gran altura
062	Organització de l'assistència sanitària a bord
099	Especial dificultat
100	Anatomia aplicada a la dansa
113	Classes a Formentera amb dependència del centre d'Eivissa
114	Classes a Ciutadella amb dependència del centre de Maó
115	Classes a aules externes que depenen del centre principal
117	Horari semestral
125	Coordinació de programes internacionals i d'intercanvi
131	Centre d'especial dificultat amb alumnat afectat per privació de llibertat
136	CEE Son Ferriol
137	Batxillerat al baccalauréat
144	Titulació en prevenció de riscos laborals
174	Coordinació del programa EOIES
179	Classes a unitats docents externes adscrites a la Fundació S'Estel
186	C1 d'anglès
189	Professor de Centre de Referència Nacional
190	Ensenyaments esportius de règim especial: atletisme
191	Ensenyaments esportius de règim especial: bàsquet
192	Ensenyaments esportius de règim especial: futbol i futbol sala
193	Ensenyaments esportius de règim especial: salvament i socorrisme i vela
194	Ensenyaments esportius de règim especial: hípica
195	Ensenyaments esportius de règim especial - Barrancs, Escalada o Mitja Muntanya
196	Coordinació de convivència i coeducació

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

197	Carnet d'aplicador de productes fitosanitaris
207	Impartició de matèries corresponents a l'àmbit sociolingüístic
208	Impartició de matèries corresponents a l'àmbit científictecnològic
211	Centre d'adults amb alumnat afectat per privació de llibertat
212	Pianista acompanyant
215	Coneixements informàtics - Web
228	Impartició d'idioma aplicat al cant
230	Pesca de litoral
232	Educador social
233	Impartició de curs d'especialització en Ciberseguretat
234	Impartició de curs d'especialització en intel·ligència artificial i Big Data
235	Impartició de curs d'especialització en Forneria i Briotxeria
236	Impartició de curs d'especialització en manteniment de vehicles híbrids i elèctrics
237	Impartició de curs d'especialització en Desenvolupament de videojocs i RV
238	Maniobres amb cordes
239	Coordinació PROA plus
240	Psicòleg educatiu

ANNEX 5

Relació d'especialitats afins per al procediment extraordinari d'adjudicació de places

1. Especialitats afins del bloc de llengua i ciències socials

Es consideren especialitats afins totes aquelles que donen accés a la funció 0590058 – Professors de suport de l'àrea de llengua i ciències socials, segons l'annex 4 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 26 de març de 2024.

2. Especialitats afins del bloc de ciències i tecnologia

Es consideren especialitats afins totes aquelles que donen accés a la funció 0590059 – Professors de suport de l'àrea científica i tecnològica, segons l'annex 4 de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de 26 de març de 2024.

3. Tràmit previ d'especialitats considerades, de manera voluntària, afins als àmbits

De manera excepcional, s'estableix un tràmit voluntari previ al procés ordinari d'adjudicacions de substitucions per considerar afins als àmbits altres especialitats, que tingui validades l'aspirant que ho sol·liciti, per a la cobertura de places en el procés extraordinari de substitucions.

3.1. El tràmit d'especialitats afins romandrà obert des del dia 31 de juliol a les 9:00h fins al 30 d'agost a les 8:59h.

3.2. Poden participar en el tràmit tots els aspirants admesos en la borsa del cos 0590-professors d'ensenyament secundari que no tinguin validada ni la funció 0590058 – Professors de suport de l'àrea de llengua i ciències socials ni la funció ni la funció 0590059 – Professors de suport de l'àrea científica i tecnològica.

3.3. Els aspirants poden seleccionar estar disposats a cobrir, mitjançant el procediment extraordinari de substitucions, o bé places d'especialitats a les quals es refereix el punt 1 d'aquest annex, o bé places a les quals es refereix el punt 2 d'aquest annex.

3.4. L'adjudicació de places es farà mitjançant el procediment extraordinari d'adjudicació de substitucions, d'acord amb la instrucció quarta de l'annex 2 d'aquesta resolució.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

ANNEX 6

Procediment d'adjudicació de places per cobrir substitucions urgents i inajornables de curta durada de tutors responsables de grup dels ensenyaments d'educació infantil i de primària, o bé, per donar resposta a necessitats urgents, extraordinàries i temporals en aquests ensenyaments o en els ensenyaments d'educació secundària, per al curs 2024-2025

1. La Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats oferirà, mitjançant el procediment ordinari d'adjudicació de substitucions, places de les especialitats d'educació infantil, de primària i de pedagogia terapèutica, o de les funcions de suport de l'àrea de llengua i ciències socials i de suport de l'àrea científica i tecnològica, a les diferents illes.

2. Aquestes places tindran, com a centre de destinació, la Conselleria d'Educació i Universitats o les Direccions Territorials corresponents i seran a jornada completa. Aquestes places seran considerades places temporals per excés o acumulació de tasques.

3. Com a norma general, aquestes places només s'oferiran per a ser adjudicades a partir del 30 de setembre de 2024 i, en qualsevol cas, tenint en compte que la seva durada no es pot estendre més enllà dels 9 mesos.

4. Les places s'han d'adjudicar respectant l'ordre en la borsa dels aspirants que hi participin i les seleccionin.

5. No es pot renunciar, per cap causa, a la plaça adjudicada.

6. Els adjudicataris cessaran com a màxim el 30 de juny de 2025.

7. Els adjudicataris es consideraran aptes en el procés de tutorització del curs 2024-2025, excepte que hi hagi un informe desfavorable d'un director d'algun centre amb el vistiplau del Departament d'Inspecció Educativa.

8. Els adjudicataris d'aquestes places seran adscrits, de forma temporal, als centres en els quals sigui necessari substituir, de manera urgent i inajornable, un mestre amb nomenament per al càrrec de tutor responsable de grup d'educació infantil o de primària. També podran ser-hi adscrits quan sigui imprescindible reforçar el personal docent del centre per respondre a necessitats urgents, extraordinàries i temporals.

9. En el moment en què el director del centre tengui coneixement de la necessitat esmentada en el punt anterior, ha de sol·licitar la substitució inajornable a la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats mitjançant el GestIB, sempre que no pugui assumir-la amb els recursos ordinaris disponibles i es justifiqui la necessitat urgent i inajornable i que la no substitució pot suposar un greu perjudici en la prestació de serveis educatius essencials per al centre.

10. Una vegada la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats tengui coneixement de la sol·licitud ho comunicarà a l'aspirant adjudicatari disponible perquè s'incorpori al centre corresponent el primer dia lectiu següent. En cas d'haver-n'hi més d'un, s'ha d'incorporar l'aspirant amb menor puntuació en la borsa.

11. Aquest funcionari interí romandrà en aquesta substitució fins que la plaça es cobreixi, si és necessari, pels procediments d'adjudicació previstos en la convocatòria, moment en què restarà disponible per a una nova substitució.

12. En tant que no es produeixi la sol·licitud prevista en el punt 9 d'aquest annex, la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats adscriurà temporalment els adjudicataris d'aquestes places a un centre educatiu de l'illa corresponent en què hi hagi necessitats de personal docent, on romandran com a disponibles als efectes del punt anterior.

ANNEX 7

Procediment per determinar les places de difícil cobertura i les places de molt difícil cobertura per al curs 2024-2025

1. Especialitat de difícil cobertura

1.1. L'índex de difícil cobertura d'una especialitat és la proporció entre les places disponibles d'aquesta especialitat, jornada i illa, que resten per adjudicar i el nombre d'aspirants admesos i disponibles que les poden cobrir.

1.2. Una especialitat serà qualificada com especialitat de difícil cobertura quan el seu índex de difícil cobertura sigui inferior o igual a 5 aspirants per plaça.

Aquestes especialitats es faran públiques a la pàgina web <http://dgpdocen.caib.es> una vegada fetes públiques les llistes definitives de la instrucció vuitena de l'annex 1 d'aquesta resolució.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414

2. Places de difícil cobertura

2.1. Una plaça, estigui o no ocupada per un funcionari docent, serà declarada de difícil cobertura si te com a centre principal un centre educatiu ubicat a l'illa de Formentera.

3. Places de molt difícil cobertura

3.1. Una plaça serà declarada de molt difícil cobertura sempre que la plaça pertanyi a un centre educatiu de Menorca o Eivissa que imparteix docència directa en ensenyaments d'educació infantil, educació primària, educació secundària obligatòria, batxillerat, formació professional o en ensenyaments de règim especial, i compleixi una de les condicions següents:

a) La plaça tingui com a funció principal una especialitat de difícil cobertura.
b) La plaça hagi estat ofertada en els processos d'adjudicació de substitucions duts a terme al llarg de 14 dies naturals i no hagi estat coberta.

3.2. Les places generades a partir d'una plaça declarada de molt difícil cobertura, ja siguin modificacions de la tipologia de la plaça o de la jornada de la plaça, seran també places de molt difícil cobertura sempre que pertanyin al mateix centre educatiu que la plaça original.

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/91/1166414