



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITATS
B DIRECCIÓ GENERAL
/ PERSONAL DOCENT

Permís de reducció jornada per raons d'edat

1. Regulació

- Article 119.2 Llei 3/2007, de 27 de març, de la Funció Pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Acord de Consell de Govern de data 8 de setembre de 2023 pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial d'Educació de 29 d'agost de 2023 sobre l'aplicació de l'Acord de la Mesa Sectorial d'Educació de 27 de febrer de 2023 sobre mesures sociolaborals i millores educatives, en relació a determinats permisos i llicències.

2. Contingut

- a) El personal funcionari docent té dret a una reducció de jornada del 50 % de la jornada laboral, amb la reducció proporcional de retribucions, a partir dels cinquanta-cinc anys d'edat sense necessitat d'acreditar cap altra circumstància.
- b) L'edat requerida s'ha d'haver assolit, com a màxim, el 31 de desembre del curs escolar a aquell per al qual se sol·licita el gaudi del permís.
- c) La Direcció General de Planificació, Ordenació i Infraestructures Educatives establirà cada curs escolar els supòsits, requisits i condicions en què els funcionaris docents majors de 55 anys puguin optar per substituir, sense reducció de retribucions, períodes lectius per altres activitats docents i/o de suport al centre, i períodes complementaris de permanència al centre per períodes de no permanència.

3. Documentació que s'ha de presentar juntament amb la sol·licitud

- La Direcció General de Planificació, Ordenació i Infraestructures Educatives ha d'aprovar, cada curs escolar, les instruccions que regulin la presentació i tramitació de les sol·licituds.

4. Aclariments

a) Aquest permís s'ha de sol·licitar i gaudir, amb caràcter general, per trimestres sencers, atesa la distribució d'horaris i tasques als centres educatius de l'ensenyament no universitari.

A aquest efecte, la Direcció General de Personal Docent publicarà a la pàgina web, abans de l'inici de cada curs escolar, el calendari de trimestres. En tot cas, s'entendrà que el primer trimestre s'inicia l'1 de setembre d'un any i que el darrer trimestre acaba el 31 de juliol de l'any següent, a l'efecte de computar les reduccions.

b) La jornada reduïda es computa com a jornada completa a l'efecte de reconeixement d'antiguitat, sense perjudici del règim aplicable a efectes de cotització en matèria de protecció social.

c) La concessió de la reducció de jornada és incompatible amb la realització de qualsevol altra activitat retribuïda durant l'horari que ha estat objecte de reducció.

d) El funcionari que gaudeixi d'aquest permís ha d'assistir a les reunions que siguin d'assistència obligada d'acord amb la normativa vigent.

e) La Direcció General de Planificació, Ordenació i Infraestructures Educatives ha d'aprovar, cada curs escolar, les instruccions per la determinació dels horaris del personal docent amb reducció de jornada.

5. Òrgan competent

Direcció general de Personal Docent.

Per qualsevol aclariment o consulta:

Educació Primària: primaria@dgpdocen.caib.es

Educació Secundària: secundaria@dgpdocen.caib.es