

# PROCEDIMENT A SEGUIR EN EL PLANTEJAMENT DE CONSULTES DAVANT LA COMISSIÓ CONSULTIVA DE CONVENIS COL·LECTIUS DE LES ILLES BALEARS

## 1. INFORMACIÓ I DOCUMENTACIÓ GENERAL A PROPORCIONAR:

- Identificació de qui planteja la consulta i domicili de notificacions.
- Persona i telèfon de contacte per aclarir qualsevol dubte referida a la consulta.
- Acreditació de la legitimació de qui formula la consulta d'acord amb l'article 18 del Decret 51/2013, de 29 de novembre, pel qual es crea i es regula la Comissió Consultiva de Convenis Col·lectius de les Illes Balears.
  - Si la consulta es planteja en nom i representació d'una empresa, s'haurà d'aportar còpia del poder de representació o autorització de l'empresa per a la qual s'actua.
  - En el cas de consultes referides a treballadors sobre el conveni col·lectiu aplicable, s'hauran de presentar per mitjà dels seus representants legals en l'àmbit de les empreses o d'organitzacions sindicals representatives.
- Identificació de l'empresa o entitat a què es refereix la consulta: nom o raó social i domicili.
- Objecte social de l'empresa.
- Determinació del conveni Col·lectiu que s'estigui aplicant, si pertoca.
- Descripció de l'activitat exercida per l'empresa a què es refereix la consulta. En els casos en què l'empresa es dediqui a diverses activitats, que es puguin enquadrar en l'àmbit funcional d'un altre conveni col·lectiu sectorial, la part que presenta la consulta ha de concretar si les activitats es fan de forma autònoma, amb personal, mitjans tècnics i material propis o si guarden entre si una relació de dependència productiva o organitzativa. A aquests efectes, haurà d'indicar el volum econòmic de cada una de les activitats i el nombre de treballador que ocupa cada una d'elles.
- Epígraf o epígrafs d'activitat econòmica en què l'empresa pot constar d'alta a efectes del IAE o del CNAE.
- Estructura organitzativa de l'empresa a què es refereix la consulta i característiques de la seva plantilla (categories i tasques principals exercides pels treballadors. En el cas que l'empresa en qüestió exerceixi una altra activitat independent de la principal també s'haurà d'informar sobre l'estructura organitzativa de la mateixa. Si l'empresa compta amb

varis centres de treball, haurà d'indicar també la seva ubicació i característiques.

- Qualsevol altra dada rellevant relacionada amb la consulta.

## **2. EN EL CAS DE CONSULTES PRESENTADAS PER EMPRESES O PER REPRESENTANTS DELS TREBALLADORS:**

- A més de la informació anterior, s'haurà d'acreditar que s'ha traslladat el contingut de la consulta a l'altra part.

## **3. PRESENTACIÓ DE LES CONSULTES**

La consulta amb les dades indicades es poden trametre per correu postal, fax o correu electrònic a la Secretaria de la Comissió Consultiva de Convenis Col·lectius de les Illes Balears en la Direcció General de Treball i Salut Laboral, situada en:

Pl. de Son Castelló, 1  
Polígon de Son Castelló  
07009 – PALMA  
Tf. 971 17 63 00 – fax 971 17 63 19  
Correu electrònic: [ccccib@caib.es](mailto:ccccib@caib.es)

## **4. TRASLLAT DE LA CONSULTA ALS MEMBRES DE LA COMISSIÓ CONSULTIVA I CONVOCATÒRIA DE LA MATEIXA. EMISSIÓ DE DICTAMEN I NOTIFICACIÓ**

- Una vegada completada la informació anterior, la secretària de la Comissió traslladarà la consulta als membres de la mateixa amb l'antelació suficient perquè en preguin coneixement.
- La secretària també traslladarà una proposta de dictamen que recollirà el parer dels membres de l'Administració.
- Per indicació del president, es convocarà la Comissió Consultiva per debatre la consulta i emetre el dictamen corresponent, que es notificarà a les parts interessades.