

Cos subaltern de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears
Torn lliure i promoció interna creuada

CAS PRÀCTIC 7

La senyora B exerceix les seves funcions en el Cos subaltern de la Conselleria d'Educació i Universitat.

A primera hora del matí li presenten un company, el senyor C, que comença a treballar a la Conselleria. A fi que vagi familiaritzant-se amb les seves funcions habituals, li demanen a la senyora B que l'acompanyi en una sèrie de tasques:

- En primer lloc, com tots els dies, han de classificar la correspondència destinada a diversos organismes en funció de la conselleria a la qual pertanyen.
- Passades dues hores, han d'ordenar el magatzem, on s'han amuntegat uns quants senyals que s'han de col·locar a l'edifici d'acord amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- A las 13 h, el cap del Departament Jurídic li demana 700 fotocòpies d'un document que conté tres fulls i a la meitat del treball es produeix un embós de paper. Solucionat el problema, s'encén l'indicador de reposició de tòner.
- Finalment, la cap de Gabinet li encarrega l'enviament d'un telegrama i la destrucció física de diversos documents en paper.

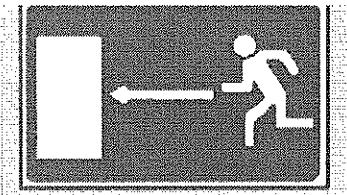
Respongui les qüestions següents:

1. Indiqui la conselleria a la qual pertanyen (amb la denominació completa) i l'adreça de cada un dels organismes següents:

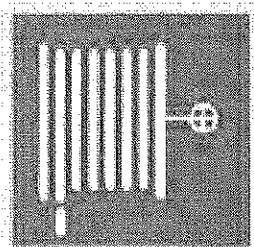
Direcció General de Participació i Memòria Democràtica
Direcció General d'Emergències i Interior
Direcció General de Menors i Famílies
Direcció General de Consum
Institut Balear d'Estadística (IBESTAT)
Ports de les Illes Balears
Institut Balear de la Joventut (IBJOVE)
Centre Balears Europa (CBE)
Institut Balear de la Dona (IBDONA)
Institut d'Estudis Baleàrics (IEB)

2. Descriu el significat dels senyals que apareixen a continuació: (Per respondre aquesta pregunta faci ús del paper autocopiatiu que se li ha proporcionat, no

escrigui en aquest qüestionari)



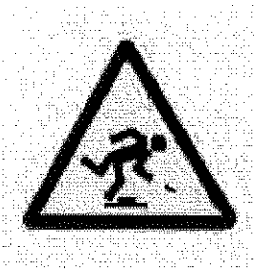
Pictograma blanc sobre fons verd



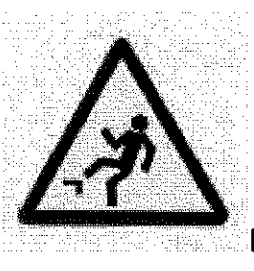
Pictograma blanc sobre fons vermell



Pictograma negre sobre fons blanc, vores i banda vermelles



Pictograma negre sobre fons groc, vores negres



Pictograma negre sobre fons groc, vores negres

3. Es pot programar la realització de diverses còpies d'un mateix document? Com s'ha d'actuar quan s'encén l'indicador d'embós de paper? Com es canvia el tòner?

4. On i com es podrà enviar el telegrama? Quin serà el termini de lliurament si la destinació és nacional?

5. Quines normes bàsiques de prevenció s'han de tenir en compte en utilitzar la destructora de paper?