

Cos subaltern de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears
Torn lliure i promoció interna creuada

CAS PRÀCTIC 4

A la senyora X, funcionària del Cos subaltern de la Conselleria de Treball, Comerç i Indústria, se li encarrega col·laborar en l'organització d'un acte oficial que es pretén dur terme a Palma, a la seu de la Direcció General de Treball, Economia Social i Salut Laboral.

Entre altres coses, se li demana que distribueixi a les diferents personalitats que hi han de participar, segons l'ordre precedència establert al Decret 256/1999, de 24 de desembre, pel qual es regula el règim de precedències dels càrrecs i institucions públiques de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en els actes oficials. Entre altres, està prevista l'assistència dels següents càrrecs públics: el rector de la Universitat de les Illes Balears, el president del Consell de Menorca, el president del Consell de Mallorca, el vicepresident del Consell de Mallorca i el secretari del Consell Consultiu de les Illes Balears.

Just abans de començar l'acte, se li encarrega el control d'accés dels convidats a aquest acte oficial, per a la qual cosa se li proporciona una llista de persones i unes acreditacions.

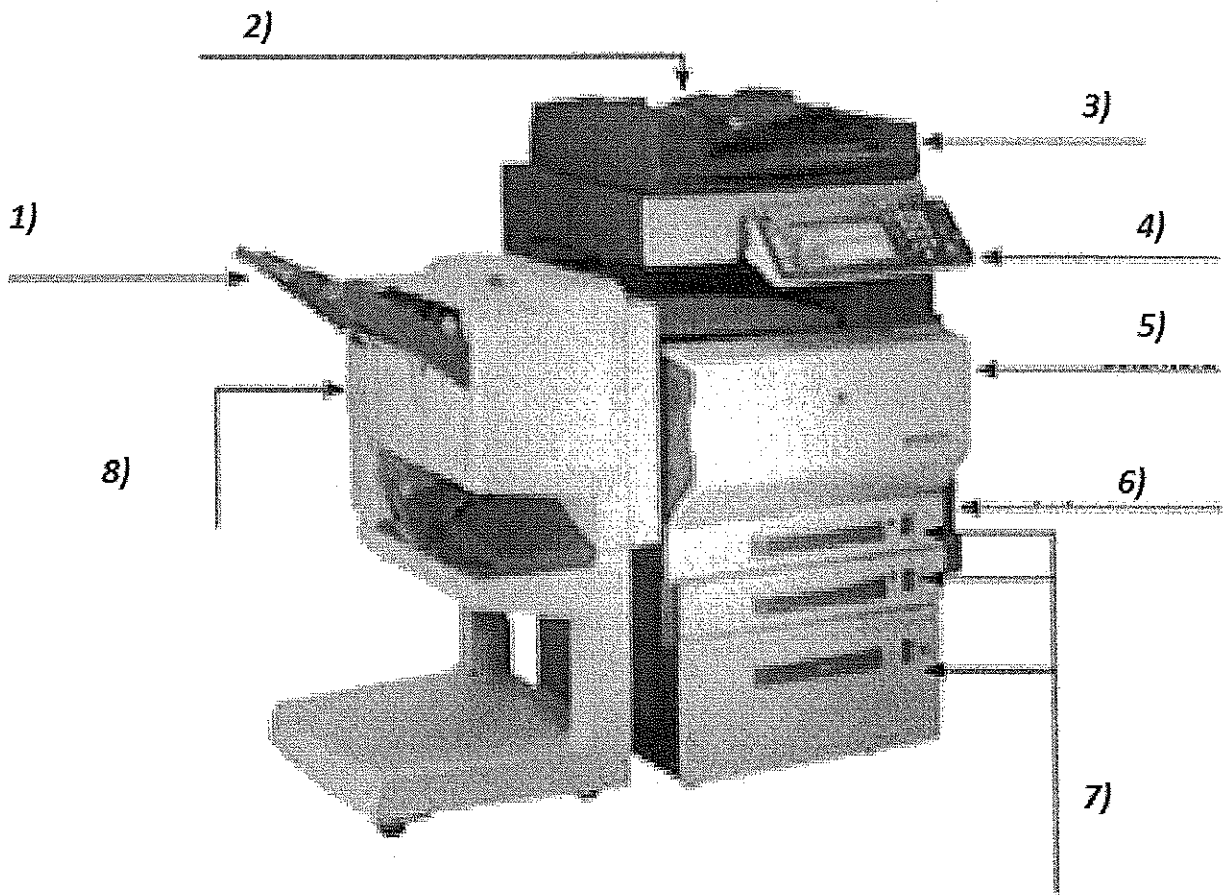
Durant l'acte, el cap del Departament de Secretaria li demana que faci 200 fotocòpies del programa dels temes que es tractaran a la reunió. La senyora X es dirigeix a la fotocopiadora i dur a terme aquesta tasca.

Quan ha acabat de fer-la, s'adona de l'existència d'un petit incendi que s'ha originat en una sala adjacent. La senyora X cerca un extintor i es disposa a usar-lo.

Respongui las següents qüestions:

1. Ordena de l'1 al 5, per ordre de precedència individual, els assistents indicats a l'enunciat, d'acord amb l'establert a l'article 4 del Decret 256/1999, de 24 de desembre, pel qual es regula el règim de precedències dels càrrecs i institucions públiques de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en els actes oficials.
2. Quines actuacions haurà de dur a terme la senyora X davant cada una de les persones que pretenguin accedir a la sala on es realitza l'acte?
3. Indiqui breument els passos que haurà de seguir per fer les còpies que li han encarregat.
4. Indiqui el nom de cinc dels elements comuns a les fotocopiadores assenyalats a la imatge següent: (Per respondre aquesta pregunta faci ús del paper autocopiatiu que

se li ha proporcionat, no escrigui en aquest qüestionari)



5. Descrigui els passos que s'han de seguir per a la utilització d'un extintor.