



Govern de les Illes Balears

Conselleria d'Hisenda i Administracions Públiques
Direcció General de Funció Pública
i Administracions Públiques

Instrucció 1/2015, de 28 de juliol, de la directora general de Funció Pública i Administracions Públiques, per la qual es modifica la Instrucció 2/2012, de 27 de març, de la directora general de Funció Pública, Administracions Públiques i Qualitat dels Serveis, per la qual es fixen els criteris i les pautes per adjudicar les comissions de serveis de caràcter voluntari en l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears

La Instrucció 2/2012, de 27 de març, de la directora general de Funció Pública, Administracions Públiques i Qualitat dels Serveis, per la qual es fixen els criteris i les pautes per adjudicar les comissions de serveis de caràcter voluntari, distingeix entre les convocatòries de comissions de serveis en llocs de treball de concurs de nivell inferior a 28, les convocatòries de comissions de serveis de llocs de treball de concurs de nivell 28 o superior, i les comissions de servei en llocs de treball de lliure designació, supòsit en què la convocatòria és potestativa. En tots tres casos, els aspirants han de complir els requisits que estableix l'apartat 3 d'aquesta Instrucció.

L'objecte d'aquesta previsió és garantir un mínim de permanència del personal funcionari en el seu lloc de treball, però en aquests moments també s'han de tenir en compte les necessitats sorgides arran de la nova distribució competencial i de l'estructura bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, establerta mitjançant el Decret 12/2015, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears (BOIB núm. 97 ext., de 2 de juliol).

Tenint en compte el criteri d'eficàcia en la gestió dels recursos humans i per tal de poder atendre aquestes necessitats, es considera adient modificar temporalment la Instrucció, ja que el fet que s'apliqui estrictament podria dur a la situació que els llocs de treball de concurs de nivell 28 o superior no poguessin ser coberts de forma immediata, esperant la resolució de la convocatòria, o que aquests llocs i els llocs de treball de lliure designació quedassin sense cobrir perquè els funcionaris que la conselleria proposa perquè els considera els més idonis —atès que són llocs que impliquen una elevada responsabilitat i una relació de confiança especial— estiguessin fermats per les previsions de l'apartat 3.3 de la Instrucció.

Atès tot això i d'acord amb el que estableix l'article 21 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dicta la següent



INSTRUCCIÓ

1. Se suspèn per un període de tres mesos, comptadors a partir de la data de publicació d'aquesta Instrucció en la pàgina web de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (Conselleria d'Hisenda i d'Administracions Públiques), la vigència dels apartats següents de la Instrucció 2/2012, de 27 de març, de la directora general de Funció Pública, Administracions Públiques i Qualitat dels Serveis, per la qual es fixen els criteris i les pautes per adjudicar les comissions de serveis de caràcter voluntari:
 - a) L'apartat 9, relatiu a les comissions de serveis en llocs de treball de concurs de nivell 28 o superior. Durant aquest període la secretaria general a la qual està adscrit el lloc que s'ha de cobrir ha de formular a la consellera competent en matèria de funció pública la proposta de nomenament, sense la necessitat d'una convocatòria prèvia, a favor de la persona que cregui més idònia i sense necessitat que hagi de complir els requisits que estableix l'apartat 3.3 de la Instrucció 2/2012.
 - b) L'apartat 10, relatiu a les comissions de servei en llocs de treball de lliure designació. Durant aquest període la secretaria general a la qual està adscrit el lloc que s'ha de cobrir ha de formular a la consellera competent en matèria de funció pública la proposta de nomenament, a favor de la persona que cregui més idònia i sense necessitat que hagi de complir els requisits que estableix l'apartat 3.3 de la Instrucció 2/2012.
2. La proposta de resolució definitiva d'adjudicació d'aquestes comissions de servei s'ha de publicar en el tauler d'anuncis de la conselleria o conselleries afectades i en el Portal de serveis al personal de la Intranet durant un període mínim de set dies hàbils.

Marratxí, 28 de juliol de 2015

El directora general de Funció Pública
i Administracions Públiques

Vanessa Servera Hoyos

