



Instrucció 1/2024 del director general de Funció Pública, de modificació de la Instrucció 5/2023, de 21 de novembre, del director general de Funció Pública, per la qual es fixen els criteris i les pautes per seleccionar personal funcionari interí mitjançant oferta genèrica del SOIB

Ateses les dificultats que presenten per a la ciutadania les pautes i els criteris establerts per poder seleccionar personal funcionari interí mitjançant oferta genèrica del SOIB, a l'efecte de facilitar la participació de les persones en aquest procediment selectiu, es considera necessari modificar la Instrucció 5/2023.

D'aquesta manera, i d'acord amb els principis de simplificació administrativa i d'eficiència, es vol assolir l'objectiu de reduir i simplificar els tràmits, i atendre amb més prestesa les necessitats de serveis de l'Administració i, en conseqüència, de la ciutadania.

Per tot això, d'acord amb el que estableixen l'article 21 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i l'apartat 3 de la disposició addicional desena de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, dicta la següent

Instrucció

1. Modificació dels apartats 2 i 4 del punt 4 de la Instrucció 5/2023

Els apartats 2 i 4 del punt 4 de la Instrucció 5/2023 queden redactats en els termes següents:

4.2. Les persones interessades han de formalitzar la sol·licitud i al·legar els mèrits mitjançant el tràmit telemàtic habilitat a l'efecte.

4.3. La difusió de l'oferta i la inscripció dels aspirants s'ha de dur a terme d'acord amb les directius i les instruccions que estableixi el SOIB a aquests

Carrer del Gremi de Corredors, 10, baixos
Polígon de Son Rossinyol
07009 Palma
Tel. 971 17 77 00
dgpublic.caib.es

<https://vd.caib.es/1721212371924-912614428-1962299695602477533>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1721212371924-912614428-1962299695602477533>

CSV: 1721212371924-912614428-1962299695602477533



efectes. En la difusió de l'oferta s'ha d'indicar l'enllaç del tràmit telemàtic per formalitzar la sol·licitud i al·legar els mèrits.

2. Modificació de l'apartat 1 del punt 5 de la Instrucció 5/2023

L'apartat 1 del punt 5 de la Instrucció 5/2023 queda redactat de la manera següent:

5.1. L'EBAP ha de de baremar els mèrits que han al·legat mitjançant el tràmit telemàtic les persones candidates que compleixin els requisits de participació.

3. Modificació del punt 6 de la Instrucció 5/2023

El punt 6 de la Instrucció 5/2023 queda redactat en els termes següents:

6.1. Els resultats provisionals de la valoració s'han de publicar en el Portal de l'Opositor i a la Seu Electrònica de l'EBAP.

Així mateix, juntament amb la llista provisional de baremació s'ha de publicar la llista provisional de persones admeses i excloses, i, en aquest darrer cas, se n'ha d'indicar la causa d'exclusió.

6.2. No es pot baremar cap mèrit que no s'hagi al·legat i acreditat dins el termini de presentació de sol·licituds mitjançant el tràmit telemàtic. Es poden esmenar, dins el termini esmentat en el punt següent, els mèrits que s'hagin al·legat dins el termini, però que no s'hagin baremat per defectes formals.

6.3. Les persones interessades disposen de tres dies hàbils per presentar les al·legacions i els documents que estimin oportuns.

6.4. En el supòsit que una persona s'hagi inscrit dins el termini establert en l'oferta genèrica, i hagi estat inicialment exclosa per no presentar la sol·licitud mitjançant el tràmit telemàtic, pot esmenar aquest defecte dins el termini establert a l'apartat anterior. Si s'atén el requeriment, se l'ha d'admetre sense cap puntuació atès que els mèrits no s'han al·legat dins el termini establert.

Les persones que provisionalment hagin obtingut la mateixa puntuació i que vulguin fer valer el criteri de desempat a què fa referència el punt 4.c) de l'annex 1 d'aquesta Instrucció han de presentar la documentació acreditativa dins el termini de tres dies hàbils a què fa esment l'apartat 3 d'aquest punt.

6.5. Un cop transcorregut el termini d'esmenes i analitzades les al·legacions, l'EBAP ha de publicar la valoració definitiva i la llista definitiva d'admesos i exclosos en els mateixos termes que les provisionals.

Carrer del Gremi de Corredors, 10, baixos
Polígon de Son Rossinyol
07009 Palma
Tel. 971 17 77 00
dgpublic.caib.es

2

<https://vd.caib.es/1721212371924-912614428-1962299695602477533>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1721212371924-912614428-1962299695602477533>

CSV: 1721212371924-912614428-1962299695602477533



4. Modificació de l'apartat 2 del punt 7 de la Instrucció 5/2023

L'apartat 2 del punt 7 de la Instrucció 5/2023 queda redactat de la manera següent:

7.2. La Direcció General de Funció Pública s'ha de posar en contacte amb la persona que hagi obtingut la major puntuació a l'efecte d'oferir-li el nomenament com a personal funcionari interí.

D'acord amb l'article 8.2 del Decret 30/2009, no s'han d'oferir llocs de feina a les persones que es trobin prestant serveis per a l'Administració de la CAIB en el mateix cos, escala i/o especialitat i en la mateixa illa.

5. Modificació dels apartats 3 i 4 del punt 8 de la Instrucció 5/2023

Els apartats 3 i 4 del punt 8 de la Instrucció 5/2023 queden redactats en els termes següents:

8.3. Les persones interessades disposen de tres dies hàbils per presentar les al·legacions i els documents que estimin oportuns. Dins aquest termini poden esmenar, si escau, l'aportació del currículum.

8.4. S'ha d'atorgar un termini d'esmena de tres dies hàbils a les persones que s'hagin inscrit dins el termini establert en l'oferta genèrica i hagin estat inicialment excloses per no presentar la sol·licitud mitjançant el tràmit telemàtic.

6. Modificació de l'apartat 1 del punt 11 de la Instrucció 5/2023

L'apartat 1 del punt 11 de la Instrucció 5/2023 queda redactat de la manera següent:

11.1. En el supòsit que, posteriorment a la resolució del procediment selectiu, s'hagi de nomenar personal funcionari interí i no es disposi de borses de personal funcionari interí constituïdes d'acord amb el Decret 30/2009, de 22 de maig, pel qual s'aprova el procediment de selecció de personal funcionari interí al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, es pot oferir el nomenament a la persona que hagi participat en el procediment de selecció mitjançant oferta genèrica i no hagi estat seleccionada, tenint en compte allò que disposa el punt 7.2 d'aquesta Instrucció.

Carrer del Gremi de Corredors, 10, baixos
Polígon de Son Rossinyol
07009 Palma
Tel. 971 17 77 00
dgpublic.caib.es

3

<https://vd.caib.es/1721212371924-912614428-1962299695602477533>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1721212371924-912614428-1962299695602477533>

CSV: 1721212371924-912614428-1962299695602477533



7. El punt 1 de l'Annex 1 queda redactat de la manera següent:

1. Experiència professional a l'Administració de serveis general de la CAIB

S'han de valorar els serveis prestats sempre que es compleixin les condicions següents:

- a) Han de tractar-se de serveis prestats en el mateix cos, escala i/o especialitat objecte de selecció.*
- b) S'han d'haver prestat a l'Administració de serveis generals de la CAIB o a ens del sector públic instrumental adscrits (àmbit d'aplicació de l'article 2.1 de la Llei 2/2007, de 16 de març, de cossos i escales de l'Administració de la CAIB).*
- c) Han de constar en el Registre de Personal de la Direcció General de Funció Pública.*

8. El punt 2 de l'Annex 1 queda redactat de la manera següent:

Es valoren les titulacions acadèmiques (inclosos els màsters oficials) relacionades amb les funcions del cos, escala i/o especialitat objecte de selecció, diferents de les que s'exigeixen com a requisit per participar en el procés selectiu. La valoració com a mèrit d'un títol implica que no es poden valorar els de nivell inferior necessaris per obtenir-lo.

Si la persona interessada acredita dues titulacions que compleixen el requisit per accedir al cos objecte de selecció, en el cas que es consideri que una de les titulacions està relacionada directament amb les funcions del lloc de treball, l'ha de valorar com a mèrit, i es considera que l'altra titulació és la que compleix el requisit per accedir al cos corresponent.

9. Efectes de la modificació

La modificació de la Instrucció 5/2023 té efectes des que es publiqui a la Intranet.

10. Instrucció refosa

1. S'autoritza la publicació a la pàgina web de la Direcció General de Funció Pública d'un text refós de la Instrucció 5/2023 amb els canvis que disposa aquesta Instrucció.

Carrer del Gremi de Corredors, 10, baixos
Polígon de Son Rossinyol
07009 Palma
Tel. 971 17 77 00
dgpublic.caib.es

4

<https://vd.caib.es/1721212371924-912614428-1962299695602477533>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1721212371924-912614428-1962299695602477533>

CSV: 1721212371924-912614428-1962299695602477533



2. A l'hora d'elaborar el text refós, en cas que sigui necessari, s'han de tornar a enumerar els punts i apartats, actualitzar les referències dins la Instrucció mateixa i actualitzar la denominació d'òrgans administratius i de referències normatives.

El director general de Funció Pública

Antoni Mesquida Bauzá

Carrer del Gremi de Corredors, 10, baixos
Polígon de Son Rossinyol
07009 Palma
Tel. 971 17 77 00
dgpublic.caib.es

5

<https://vd.caib.es/1721212371924-912614428-1962299695602477533>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1721212371924-912614428-1962299695602477533>

CSV: 1721212371924-912614428-1962299695602477533



GOVERN
ILLES
BALEARIS

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

1721212371924-912614428-1962299695602477533

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1721212371924-912614428-1962299695602477533>

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

ANTONI MESQUIDA BAUZA

DIRECTOR GENERAL DE FUNCIO PUBLICA

CONSELLERIA DE PRESIDENCIA I FUNCIO PUBLICA

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARIS

Data signatura: 17-07-2024 12:34:13 GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

METADADES DEL DOCUMENT

Nom del document: Instrucci___modificaci___oferta_gen___rica_SOIB.pdf

Data captura: 17-07-2024 12:34:00 GMT+0200

Les evidències que garanteixen l'autenticitat, integritat i conservació a llarg termini del document es troben al gestor documental de la CAIB

Pàgines: 6



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1721212371924-912614428-1962299695602477533>

CSV: 1721212371924-912614428-1962299695602477533