INSTRUCCIÓN 12/2026
«TALLERES DE LENGUA CATALANA PARA JÓVENES RECIÉN LLEGADOS»
CENTROS PÚBLICOS

Palma, mayo de 2026

Conselleria d'Educació i Universitats
Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9
CSV: b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

Instrucción 12/2026 de la directora general de Primera Infancia, Atención a la Diversidad y Mejora Educativa para el desarrollo del programa «Talleres de lengua catalana para jóvenes recién llegados» para el curso 2026-2027 en los centros públicos

Primero
Finalidad y objetivos del programa

1. La finalidad de los «Talleres de lengua catalana para jóvenes recién llegados» es que los alumnos de incorporación tardía en la etapa de educación secundaria obligatoria (ESO) que presenten carencias lingüísticas en esta lengua puedan alcanzar los objetivos de las diferentes áreas o materias sin los impedimentos ocasionados por el desconocimiento de la lengua de aprendizaje y a la vez profundizar en el conocimiento de las características culturales, lingüísticas e históricas de las Illes Balears.

2. El programa se concreta en sesiones formativas muy dinámicas que lleva a cabo, en horario no lectivo, personal docente del mismo centro, dado que es quien conoce mejor al alumnado y puede dar respuesta a sus necesidades lingüísticas y sociolingüísticas, así como facilitarle la integración en el grupo de referencia y en el centro.

3. Los objetivos del programa son:
   a) Reforzar la competencia oral en lengua catalana del alumnado recién llegado para favorecer su incorporación al sistema educativo.
   b) Ayudar al alumnado recién llegado a alcanzar los objetivos de las diferentes áreas o materias sin los impedimentos ocasionados por el desconocimiento de la lengua de aprendizaje.
   c) Dar a conocer y promover las características culturales, lingüísticas e históricas de las Illes Balears.
   d) Favorecer el uso de la lengua para la mejora de la convivencia en relación con las diferencias por cuestiones de género, sexo y procedencia geográfica.

Segundo
Destinatarios

Centros docentes públicos dependientes de la Consejería de Educación y Universidades que imparten ESO y que tienen alumnado de incorporación tardía o con desconocimiento de la lengua catalana.

Tercero
Cuantía del programa

La cuantía prevista destinada al programa es de 75.000 euros y se hará con cargo a

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9
CSV: b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

la partida correspondiente de los presupuestos generales del ejercicio del 2027.

Cuarto
Desarrollo del programa

1. Los centros pueden solicitar hasta un máximo de 3 grupos según sus necesidades; el número de grupos autorizados dependerá de la disponibilidad presupuestaria.

2. Cada grupo ha de estar formado por un mínimo de 5 alumnos y un máximo de 10. Si hay alumnos que se dan de baja o tienen más de cinco faltas injustificadas, su plaza se adjudicará a los alumnos que estén en lista de espera. Si el número de alumnos de un grupo es inferior a 5, se debe informar al Servicio de Normalización Lingüística y Participación Educativa (SNLPE) con el fin de tomar las medidas pertinentes (anular el grupo, redistribuir a los alumnos, etc.), dado que las sesiones continuadas de menos de 5 alumnos no se pagarán.

3. Deben dedicarse 40 horas a cada grupo, distribuidas proporcionalmente entre el 1 de octubre de 2026 y el 31 de mayo de 2027. No se puede modificar el número de horas ni se pueden impartir fuera de estas fechas. En el caso de que haya alguna incidencia con el número de horas, se debe comunicar al SNLPE.

4. Las sesiones tienen que ser únicamente de una hora y deben impartirse en dos días alternos por semana, siempre fuera del horario lectivo.

5. Con el fin de permitir que el alumnado tenga una pausa para comer y descansar, las sesiones se iniciarán a partir de las 15 horas. En caso de que un centro no se pueda adaptar a este horario, se pondrá en contacto con el SNLPE a fin de que autorice otra propuesta.

6. Una vez publicada la lista definitiva de grupos autorizados en cada centro, se debe cumplimentar y enviar el anexo 1 con los horarios definitivos.

7. Cada taller lo debe impartir el propio docente durante todo el curso. En el caso del personal interino, debe tener el nombramiento, como mínimo, hasta el 30 de junio de 2027.

8. Un docente puede impartir un máximo de dos talleres, siempre que no haya coincidencia horaria.

9. Si no se puede impartir una sesión por causa mayor, se informará al coordinador. En este caso, el docente puede recuperarla otro día dentro del plazo del programa. También la puede impartir un docente de otro grupo sin hacer sesiones de más de una hora ni juntar dos grupos.

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9
CSV: b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

Quinto
Requisitos y selección de los docentes

1. Los docentes que se apunten voluntariamente para impartir el programa deben cumplir alguno de los siguientes requisitos:
   a) Impartir el PALIC.
   b) Pertenecer al departamento de lengua catalana.
   c) Pertenecer al departamento de orientación del ámbito sociolingüístico.
   d) Acreditar el Grado de Lengua y Literatura Catalanas.
   e) Acreditar una titulación en estudios de la rama de humanidades con el nivel C1 de catalán.

2. Si en un centro se presentan más docentes voluntarios que los necesarios para atender a los grupos autorizados, el equipo directivo deberá seleccionar al profesorado según el orden de preferencia anterior.

3. Si algún docente causa baja durante el curso, la dirección del centro debe asignar un profesor sustituto teniendo en cuenta los requisitos anteriores. En el caso de que no haya docentes voluntarios, esta situación se comunicará al SNLPE.

Sexto
Funciones del docente

Las funciones de los docentes participantes son:
a) Preparar material y actividades adecuados a los objetivos de los talleres.
b) Coordinarse con el tutor del alumno con el fin de evaluar los conocimientos previos y valorar su evolución.
c) Controlar la asistencia del alumnado y cumplimentar la hoja de asistencia (anexo 2 y anexo 3).
d) Cumplimentar la memoria y certificado del docente (anexo 5).
e) Informar al equipo directivo de cualquier incidencia durante el desarrollo del programa.

Séptimo
Compromisos de la Consejería de Educación y Universidades (además de los incluidos en la Resolución de la convocatoria unificada)

La Consejería de Educación y Universidades se compromete a:
a) Aportar los recursos económicos necesarios para la aplicación del programa.
b) Dar apoyo a los centros para resolver cuestiones organizativas y cualquier duda que pueda surgir.
c) Gestionar el expediente económico y administrativo del programa.
d) Hacer el seguimiento del programa durante el curso.

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9
CSV: b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

e) Revisar el proceso y los resultados del programa a partir de las memorias de los docentes y de los centros.

Octavo
Compromisos del centro (además de los incluidos en la Resolución de la convocatoria unificada)

El centro se compromete a:

a) Escoger al profesorado entre los docentes que se apunten voluntariamente, entre los que se designará al coordinador, que será la persona de contacto con la Consejería y que debe tener certificado digital o DNI electrónico para poder realizar los trámites telemáticos mediante la Sede Electrónica.
b) Seleccionar a los alumnos participantes de acuerdo con el criterio de los tutores y del equipo de orientación.
c) Asegurarse de que se cumplen las bases del programa.
d) Incluir el programa en la PGA del centro.
e) Recoger la autorización familiar de cada alumno e informar a las familias y a los alumnos de la obligatoriedad de asistencia y la baja en caso de absentismo.
f) Cumplimentar y enviar, a través del director la memoria y certificado del centro (anexo 4).
g) Comunicar por escrito al SNLPE cualquier imprevisto que pueda surgir y que afecte al desarrollo del programa.
h) Conservar y custodiar durante seis años la documentación original generada por el programa.

<table>
<tr><th colspan="4">DOCUMENTACIÓN</th></tr>
<tr><th>Anexo</th><th>Nombre del anexo</th><th>Plazo de presentación</th><th>Envío</th></tr>
<tr><td>Anexo 1</td><td>Horarios definitivos</td><td>Hasta el 30 de septiembre de 2026</td><td rowspan="6">A través de la Sede Electrónica</td></tr>
<tr><td>Anexo 2</td><td>Hoja de asistencia (1er trimestre)</td><td>Hasta el 15 de enero de 2027</td></tr>
<tr><td>Anexo 3</td><td>Hoja de asistencia</td><td rowspan="3">Hasta el 14 de junio de 2027</td></tr>
<tr><td>Anexo 4</td><td>Memoria y certificado del centro</td></tr>
<tr><td>Anexo 5</td><td>Memoria y certificado del docente</td></tr>
<tr><td>Anexo 6</td><td>Autorización familiar</td><td colspan="2">No se debe presentar</td></tr>
</table>

Noveno
Valoración de las solicitudes

1. Para instruir el procedimiento derivado del programa, se constituye una comisión de selección integrada por los siguientes miembros:
   a) La jefa del Servicio de Normalización Lingüística y Participación Educativa, o persona en quien delegue, que la preside.
   b) Una técnica del SNLPE, que actúa como secretaria.
   c) Un inspector o inspectora del Departamento de Inspección Educativa, designado por el jefe del Departamento de Inspección Educativa.

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9
CSV: b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

d) Un técnico de la Dirección General de Primera Infancia, Atención a la Diversidad y Mejora Educativa.

La Comisión también puede convocar a las sesiones, por razones técnicas, a otras personas que estén implicadas en el programa.

2. Son funciones de la Comisión de Selección:
   a) Valorar las solicitudes presentadas, elaborar la lista provisional con los centros admitidos en la convocatoria y publicarla en la web del SNLPE (*www.caib.es/sites/normalitzacio*).
   b) Requerir a los solicitantes que completen la documentación preceptiva o rectifiquen las deficiencias detectadas en la documentación presentada.
   c) Comprobar que los centros cumplen los requisitos y las obligaciones del programa.
   d) Resolver las alegaciones recibidas dentro del período de tiempo establecido.
   e) Publicar las listas definitivas de centros admitidos y grupos otorgados en la web del SNLPE (*www.caib.es/sites/normalitzacio*).

Décimo
Selección de los centros

1. De acuerdo con la disponibilidad presupuestaria, la Comisión de Valoración seleccionará a los centros a partir de los siguientes criterios, en este orden:
   a) Índice ISEC del centro.
   b) Porcentaje de alumnos de ESO con necesidades de inclusión social (NIS)
   c) Cumplimiento adecuado de las instrucciones del programa en convocatorias anteriores.

2. Los centros interesados podrán formular las alegaciones oportunas en un plazo de tres días hábiles a contar a partir de la fecha de publicación de la lista provisional de los grupos autorizados, mediante la Sede Electrónica.

3. La Comisión de Selección resolverá las alegaciones y publicará la lista definitiva de los grupos autorizados en cada centro.

Undécimo
Finalización del programa

Los centros tienen hasta el 14 de junio de 2027 para entregar la hoja de asistencia final (anexo 3), la memoria y certificado del centro (anexo 4) cumplimentada por el director y la memoria y certificado del docente (anexo 5) a través de la Sede Electrónica habilitada.

Duodécimo
Pago del programa

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9
CSV: b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

1. El profesorado participante recibirá una remuneración económica de 33,50 € brutos por cada hora impartida de los talleres.

2. Una vez se haya comprobado la documentación de todos los centros sobre la justificación del programa, se tramitará el expediente de pago que finalizará con el ingreso en la nómina de cada docente de las horas correspondientes mediante el concepto de «gratificación».

3. El abono de la cuantía se efectuará hasta seis meses después de la finalización del programa.

Decimotercero
Servicio responsable del programa

Servicio de Normalización Lingüística y Participación Educativa
snlpe@dgpice.caib.es
Tel. 971 17 61 40

La directora general

Neus Riera Estarellas

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9
CSV: b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

ANEXO 1
Horarios Talleres curso 2026-2027

El coordinador tiene que enviar el anexo cumplimentado digitalmente a través la Sede Electrónica (seuelectronica.caib.es).

Nombre del centro			
Código del centro		**Número talleres autorizados**	

(Las sesiones deben ser de una hora y se impartirán en 2 días alternos por semana, siempre fuera del horario lectivo y de comedor. Cumplimentar tantas tablas como talleres hay autorizados)

Taller 1					
Número de alumnos		Curso al que pertenecen los alumnos			
Nombre del docente del Taller					
Horario de las sesiones	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes
Observaciones					

Taller 2					
Número de alumnos		Curso al que pertenecen los alumnos			
Nombre del docente del Taller					
Horario de las sesiones	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes
Observaciones					

Taller 3					
Número de alumnos		Curso al que pertenecen los alumnos			
Nombre del docente del Taller					
Horario de las sesiones	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes
Observaciones					

El coordinador del programa,

Nombre completo:

[documento firmado electrónicamente]

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9
CSV: b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

ANEXO 2
Hoja de asistencia del alumnado (1.er trimestre)

El coordinador tiene que enviar el anexo cumplimentado digitalmente a través la Sede Electrónica (seuelectronica.caib.es).

CENTRO			
MUNICIPIO		**TALLER**	
NOMBRE DEL DOCENTE /DOCENTES			

Instrucciones para cumplimentar la hoja de asistencia:

1. El nombre del taller, fechas y horarios de las sesiones deben coincidir con el anexo 5 de cada docente.
2. Poner el nombre completo de los alumnos.
3. Cumplimentar con **P** (presente), **A** (ausente), **AJ** (ausencia justificada) o **B** (baja).
4. Solo debe haber un anexo 2 para cada taller. Si lo hacen 2 docentes, tienen que pasar lista en la misma hoja.

	OCTUBRE							
DÍA (solo el número)								
HORARIO DE CADA SESIÓN								
APELLIDO Y NOMBRE DEL ALUMNO								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

	NOVIEMBRE							
DÍA (solo el número)								
HORARIO DE CADA SESIÓN								

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9
CSV: b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

APELLIDOS Y NOMBRE DEL ALUMNO								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

	DICIEMBRE							
DÍA (solo el número)								
HORARIO DE CADA SESIÓN								
APELLIDOS Y NOMBRE DEL ALUMNO								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

Firma y nombre completo del docente referente del grupo*:*

[rúbrica] *[sello del centro]*
Nombre completo

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9
CSV: b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

ANEXO 3
Hoja de asistencia del alumnado (2.º y 3.er trimestre)

El coordinador tiene que enviar el anexo cumplimentado digitalmente a través la Sede Electrónica (seuelectronica.caib.es).

CENTRO			
MUNICIPIO		**TALLER**	
NOMBRE DEL DOCENTE /DOCENTES			

Instrucciones para cumplimentar la hoja de asistencia:

1. El nombre del taller, fechas y horarios de las sesiones deben coincidir con el anexo 5 de cada docente.
2. Poner el nombre completo de los alumnos.
3. Cumplimentar con **P** (presente), **A** (ausente), **AJ** (ausencia justificada) o **B** (baja).
4. Solo debe haber un anexo 3 para cada taller. Si lo hacen 2 docentes, tienen que pasar lista en la misma hoja.

	ENERO							
DÍA (solo el número)								
HORARIO DE CADA SESIÓN								
APELLIDOS Y NOMBRE DEL ALUMNO								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

	FEBRERO							
DÍA (solo el número)								
HORARIO DE CADA SESIÓN								

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9
CSV: b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

APELLIDOS Y NOMBRE DEL ALUMNO								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

	MARZO							
DÍA (solo el número)								
HORARIO DE CADA SESIÓN								
APELLIDOS Y NOMBRE DEL ALUMNO								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

	ABRIL							
DÍA (solo el número)								
HORARIO DE CADA SESIÓN								

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9
CSV: b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

APELLIDOS Y NOMBRE DEL ALUMNO								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

	MAYO							
DÍA (solo el número)								
HORARIO DE CADA SESIÓN								
APELLIDOS Y NOMBRE DEL ALUMNO								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

Firma y nombre completo del docente referente del grupo*:*

[rúbrica] *[sello del centro]*
Nombre completo

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9
CSV: b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

ANEXO 4
Memoria y certificado del centro

El director tiene que enviar el anexo cumplimentado digitalmente a través la Sede Electrónica (seuelectronica.caib.es).

CENTRO EDUCATIVO				
Nombre del centro:			Código:	
Docentes que han impartido los talleres (apellidos y nombre como figuran en el DNI) *Los datos y las horas de los talleres deben coincidir con el anexo 5 (Memoria y certificado de cada docente).*				
1.er apellido	**2.º apellido**	**Nombre**	**DNI (con letra)**	**Número de horas impartidas**

NÚMERO TOTAL DE TALLERES IMPARTIDOS EN EL CENTRO	

ALUMNADO PARTICIPANTE	**1.º ESO**	**2.º ESO**	**3.º ESO**	**4.º ESO**
Número de alumnos participantes				
Número de alumnos que se han dado de baja				

VALORACIÓN GLOBAL DEL PROGRAMA Y DE LOS ALUMNOS PARTICIPANTES				
Marcar con una x: 1-insuficiente, 2-suficiente, 3-satisfactorio, 4-muy satisfactorio	1	2	3	4
Grado de satisfacción del resultado del programa				
Grado de satisfacción con la organización del programa				
Grado de satisfacción del alumnado				
Grado de mejora de los conocimientos de catalán del alumnado				

Dificultades surgidas en el desarrollo del programa y decisiones tomadas

Propuestas de mejora

El director del centro,

Nombre completo:

CERTIFICADO:

Que estos datos reflejan de manera verídica y exacta la ejecución de los «Talleres de lengua catalana para jóvenes recién llegados» durante el curso 2026-2027.

[documento firmado electrónicamente]

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9
CSV: b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

ANEXO 5

Memoria y certificado del docente

El coordinador tiene que enviar el anexo cumplimentado digitalmente por el docente a través la Sede Electrónica (seuelectronica.caib.es).

CENTRO			
MUNICIPIO			
NOMBRE DEL DOCENTE			
DNI		**NÚMERO DE TALLERES IMPARTIDOS**	

MEMORIA DEL TALLER O TALLERES DESARROLLADOS
Objetivos alcanzados de los objetivos iniciales:
Procedimientos y actividades llevadas a cabo:
Dificultades surgidas en el desarrollo del programa y decisiones tomadas:
Propuestas de mejora:

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9
CSV: b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

VALORACIÓN GLOBAL DEL PROGRAMA				
Marcar con una x: 1-insuficiente, 2-suficiente, 3-satisfactorio, 4-muy satisfactorio	**1**	**2**	**3**	**4**
Grado de satisfacción del resultado del programa				
Grado de satisfacción con la organización del programa				
Grado de satisfacción del alumnado				
Grado de mejora de los conocimientos de catalán del alumnado				

CERTIFICADO:

Que he desarrollado **un total de** ☐ **horas** del programa «Talleres de lengua catalana para jóvenes recién llegados» los días y en los siguientes horarios:

(Al final del documento están modelos para cumplimentar la tabla correctamente)

Taller	**Mes**	**Fecha de cada sesión** (solo los días del mes)	**Horario de las sesiones**	**Número de horas**
			Total de horas	

[si se ha hecho más de un taller, añadir las filas que necesarias]

Y, para que conste, expido el presente certificado.

[rúbrica] *[sello del centro]*

Nombre completo

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9
CSV: b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

Modelos para cumplimentar la tabla correctamente

Si se ha impartido un taller:

Taller	Mes	Fecha de cada sesión (solo los días del mes)	Horario de las sesiones	Número de horas
A	Noviembre	7, 9, 14, 16, 21, 23, 28, 30	De 16 a 17 h	8
A	Diciembre	5, 12, 14, 19, 21	De 16 a 17 h	5
A	Enero	9, 11, 16, 18, 23, 25, 30	De 16 a 17 h	7
A	Febrero	....		
A	Marzo			
A	Abril			
A	Mayo			
A	Junio			
			Total de horas	

Si se han impartido dos o más talleres:

Taller	Mes	Fecha de cada sesión (solo los días del mes)	Horario de las sesiones	Número de horas
A	Noviembre	14, 16, 21, 23, 28, 30	De 16:00 a 17:00.	6
B	Noviembre	14, 16, 21, 23, 28, 30	De 17:00 a 18:00.	6
A	Diciembre	5, 12, 14, 19 i 21	De 16:00 a 17:00.	5
B	Diciembre	5, 12, 14, 19 i 21	De 17:00 a 18:00.	5
A	Enero	9, 11, 16, 18, 23, 25, 30	De 16:00 a 17:00.	7
B	Enero	9, 11, 16, 18, 23, 25, 30	De 17:00 a 18:00.	7
A	Febrero	...		
B	.....			
			Total de horas	

Si se ha impartido un taller y alguna sustitución:

Taller	Mes	Fecha de cada sesión (solo los días del mes)	Horario de las sesiones	Número de horas
A	Noviembre	7, 14, 21, 28 9, 16	De 16:00 a 17:00. De 15:00 a 16:00.	6
A	Diciembre	5, 12, 19 14	De 16:00 a 17:00. De 15:00 a 16:00.	4
A	Enero	9, 11, 16, 23, 25, 30 18	De 16:00 a 17:00. De 15:00 a 16:00.	7
C	Enero	24	De 16:00 a 17:00.	1
A	Febrero	....		
			Total de horas	

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9
CSV: b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

ANEXO 6
Autorización familiar (curso 2026-2027)

(este documento no debe presentarse a la Consejería)

[nombre y apellidos]

....., con DNI/NIE

....., como padre, madre, tutor/tutora legal,

AUTORIZO

[nombre y apellidos del alumno]

..... del curso ..... y grupo ..... a participar en el programa «Talleres de lengua catalana para jóvenes recién llegados» del curso 2026-2027, con el compromiso de asegurar su asistencia a clase y de mantener contacto con el personal docente siempre que se me convoque.

Estoy informado/informada de que la ausencia injustificada, la conducta inadecuada o un escaso aprovechamiento son causas de la baja del alumno o la alumna de dicho programa.

....., ... de ..... de 202...

[firma]

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9
CSV: b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

Govern de les Illes Balears

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

`https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=b826f49a9daba6fbe0fde970530ad519fd618c759b1d0e4ec86a6ea0ccfdf7b9`

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

CATALINA NEUS RIERA ESTARELLAS

DG PRIMERA INFÀNCIA, ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I MILLORA EDUCATIVA

CONSELLERIA D'EDUCACIO I UNIVERSITATS

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 28-05-2026 13:15:56 GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Raó: 6e4b16499dbb40f4b9a921157b93a7d5

Firma amb segell de temps: 28-05-2026 13:19:04 GMT+0200

METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES_A04026925_2026_nddaaop32sp33nkoruej5dle6ff0em

Nom del document: Tallers_Públics___Instruccions_2026-2027_CAST-signat__2026-1779967174574_.pdf

Versió NTI: http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e

Tipus de document: Altres

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04026925

Data captura: 28-05-2026 13:19:01 GMT+0200

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 19