INSTRUCCIÓ 46/2026
«VIU LA CULTURA»

Palma, novembre de 2026

Conselleria d'Educació
i Universitats
Direcció General de Primera Infància,
Atenció a la Diversitat i Millora Educativa

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e
CSV: cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e

Instrucció 46/2026 de la directora general de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa per al desenvolupament del programa «Viu la cultura» per al curs 2026-2027

Primer
Finalitat i objectius del programa

1. La finalitat de «Viu la cultura» és acostar el món de la cultura, entesa en un sentit ampli, als alumnes de les Illes Balears des d'un enfocament didàctic i afavorir un contacte directe amb la nostra realitat cultural.

2. L'oferta del programa inclou espectacles teatrals i musicals, tallers, itineraris, etc., relacionats amb els diferents àmbits del programa i les competències curriculars educatives.

3. La major part de les activitats estan pensades per realitzar-se dins l'aula, en un format petit, però també s'ofereixen activitats per dur a terme fora del centre, com els concerts didàctics o els itineraris històrics i les visites guiades.

4. Els objectius del programa són:
   a) Fomentar la lectura.
   b) Promoure la literatura en tots els seus gèneres.
   c) Difondre la cultura popular.
   d) Promoure l'expressió musical.
   e) Donar a conèixer la memòria històrica, personatges il·lustres i el patrimoni cultural.
   f) Estimular l'expressió artística (teatre, arts plàstiques, etc.).

Segon
Destinataris

«Viu la cultura» s'adreça als centres públics, als centres concertats i a les escoles infantils amb titularitat d'una entitat local (ajuntaments, consells insulars i entitats menors) en què s'imparteixen primer i segon cicle d'educació infantil, educació primària, ensenyament secundari obligatori, batxillerat, cicles formatius i educació de persones adultes (ESPA).

Tercer
Quantia del programa

1. La Conselleria d'Educació i Universitats es compromet a assumir el finançament de les actuacions que especifica el programa «Viu la cultura», amb un import màxim de 150.000,00 euros, amb la distribució d'anualitats i partides següents:

13601 421K03 48000 00	150.000,00 €

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e
CSV: cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e

2. Una vegada s'hagin seleccionat els centres educatius i entitats beneficiàries dels ajuts, abans de dictar la resolució de concessió, es dictarà l'oportuna resolució de modificació de la convocatòria per tal d'adequar-ne les partides pressupostàries.

Quart
Desenvolupament del programa

1. El programa «Viu la cultura» posarà a l'abast dels centres educatius un catàleg d'activitats que es podran que es podran dur a terme des de novembre de 2026 a juny de 2027.

2. Posteriorment al desenvolupament de l'activitat, la companyia emetrà una factura amb l'import corresponent segons la tipologia de l'activitat i el nombre d'alumnes participants.

3. Una vegada realitzada l'activitat, els professors responsables hauran d'emplenar el Formulari de valoració i realització de l'activitat (annex 1) que trobaran al web de «Viu la cultura».

4. Per rebre l'import de les activitats realitzades, els centres hauran d'enviar la sol·licitud d'ajuts per finançar les activitats de «Viu la cultura» del curs 2026-2027 (annex 2) i les factures corresponents de les activitats a través del tràmit telemàtic establert a la Seu Electrònica de la CAIB.

5. Les escoles infantils amb la titularitat d'una entitat local i els centres concertats hauran d'enviar també la declaració responsable de dades bancàries (annex 3) mitjançant el mateix tràmit telemàtic.

Cinquè
Sol·licitud d'activitats

1. La sol·licitud d'activitats del catàleg de «Viu la cultura» s'ha de realitzar mitjançant la plataforma del programa *http://viulacultura.com*. Els responsables de dur a terme les activitats disposaran d'un termini de 30 dies, comptadors a partir de la recepció de la sol·licitud, per confirmar la data definitiva de l'activitat i introduir-la al web de «Viu la cultura». Si no es rep la confirmació dins aquest termini, l'activitat s'anul·larà automàticament.

2. El termini per sol·licitar les activitats de «Viu la cultura» és de l'endemà de la publicació de l'oferta fins al 18 de juny de 2027.

3. Els centres educatius podran sol·licitar un màxim de 10 activitats de les incloses dins l'oferta i un màxim de 2 sessions de cada una. Les dues sessions s'han de fer obligatòriament el mateix dia i en un horari consecutiu.

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e
CSV: cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e

4. Les activitats incloses dins l'oferta de «Viu la cultura» disposaran d'un nombre màxim de sol·licituds per curs escolar vinculat a l'assignació pressupostària de què disposi el programa.

5. Les activitats sol·licitades s'han de dur a terme en horari escolar (de dilluns a divendres, entre les 8.00 h del matí i les 17.30 h de l'horabaixa).

Sisè
Import finançat

1. Es poden beneficiar del finançament els centres públics (CEI, CEIP, IES, CEIPIESO, CEPA), els centres concertats (CC i EI concertades) i les escoletes de 0-3 d'entitats locals (EIEL).

2. Les activitats incloses dins l'oferta es regiran per les indicacions següents:

   a) Cost per a l'alumnat:
   El centre escolar que sol·liciti una activitat haurà d'assumir la despesa de 2 € per alumne. És responsabilitat del centre la recaptació d'aquest import. El nombre màxim d'alumnes que poden participar en l'activitat està vinculat a la tipologia assignada.

   b) Import finançat per la Conselleria d'Educació i Universitats:
   Cada activitat tendrà un import fix, segons la taula següent:

Tipologia de l'activitat	***Participació alumnes***	***1 sessió***	***2 sessions***
A- Tallers i itineraris	Min. 20/ Màx. 30	150,00 €	225,00 €
B- Espectacle	Min. 40*/ Màx. 75	210,00 €	315,00 €

* si el centre no disposa d'un espai adequat

   Així, l'import total que es percebrà per dur a terme l'activitat serà la suma de l'import de 2 € per alumne i de l'import fix.

Setè
Facturació

1. El centre educatiu haurà de comprovar que la factura emesa per la companyia hi consten les dades següents:
   — Identificació del perceptor
   — Identificació del receptor
   — Nombre de factura
   — Data
   — Compte bancari del preceptor
   — Precepte legal, si està exempta d'IVA o subjecta a règims especials

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e
CSV: cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e

2. A l'apartat «Concepte» hi ha de figurar:
   — Nom de l'activitat realitzada
   — Data de realització
   — Nombre de sessions
   — Nombre d'alumnes participants

3. S'ha d'especificar per separat:
   — Import corresponent als 2 euros de cada alumne participant
   — Import subvencionat per la Conselleria

4. En cas que la companyia sigui persona física, ha de fer constar a la factura la retenció de l'IRPF corresponent.

5. «Viu la cultura» assumirà l'IVA en el cas que pertoqui.

Vuitè
Requisits i selecció de les activitats del catàleg

Els criteris de selecció de les propostes didacticoculturals que configuren l'oferta del programa «Viu la cultura» es regulen mitjançant les Bases per presentar propostes per participar en l'oferta didàctica, per garantir la transparència, l'objectivitat i la qualitat en el procés de valoració i admissió de les iniciatives presentades per assegurar que la programació final respongui als objectius i valors del programa.

Novè
Funcions i compromisos del centre

El centre es compromet a:

a) Designar un coordinador cultural que serà la persona encarregada de realitzar la sol·licitud d'activitats del programa i d'estar en contacte amb la Conselleria. El coordinador cultural disposarà d'accés a la plataforma de «Viu la cultura» per gestionar tota la informació relativa a les activitats sol·licitades.

b) Assegurar-se que es compleixen les bases del programa.

c) Rebre la factura emesa per la companyia, comprovar que s'hi inclou la informació necessària, i registrar-la al mòdul econòmic del centre.

d) Emplenar el formulari de Valoració i realització d'activitats «Viu la cultura» 2026-2027 (annex 1) al web de «Viu la cultura».

e) Comunicar l'anul·lació d'una activitat a la companyia responsable amb un mínim de 7 dies d'antelació. En cas d'anul·lació dins aquest termini, no s'haurà de fer cap pagament. En cas contrari, si el centre anul·la l'activitat sense causa justificada i havent rebut prèviament el correu electrònic de recordatori per part de la companyia responsable, el centre haurà d'abonar el preu fix de l'activitat.

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e
CSV: cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e

Desè
Compromisos de la Conselleria d'Educació i Universitats

La Conselleria d'Educació i Universitats es compromet a:

a) Aportar els recursos econòmics necessaris per a l'aplicació del programa.
b) Donar suport als centres per resoldre qüestions organitzatives i qualsevol dubte que pugui sorgir.
c) Gestionar l'expedient econòmic i administratiu del programa.
d) Fer el seguiment del programa durant el curs.
e) Avaluar el procés i els resultats del programa a partir dels qüestionaris d'avaluació.

Onzè
Finalització del programa

Els centres tenen fins a l'últim dia de curs per realitzar activitats del programa i fins al 25 de juny per sol·licitar la subvenció.

Dotzè
Servei responsable del programa

Servei de Normalització Lingüística i Participació Educativa
snlpe@dgpice.caib.es
Tel. 971 17 61 40

La directora general

Neus Riera Estarellas

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e
CSV: cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e

ANNEX 1
Valoració i realització d'activitats «Viu la cultura» 2026-2027

Dades del centre	
Nom del centre	
Nom del professor responsable	
Correu electrònic del professor responsable	

Informació de l'activitat			
Nom de l'activitat			
Data de realització de l'activitat			
Nombre total d'alumnes participants		Nombre de sessions de l'activitat	1 ☐ 2 ☐

Valoració de l'activitat (de 1 a 5)	
Continguts de l'activitat	
Desenvolupament de l'activitat	
Adequació de l'activitat	
Adequació de la durada	
Comentaris	

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e
CSV: cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e

ANNEX 2
Sol·licitud d'ajuts d'activitats de «Viu la cultura» per al curs 2026-2027

CODI SIA	3307410

Destinació	Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa
Codi DIR3	A04026925

1. Centre sol·licitant

Centre educatiu	
Codi de centre	
Nom i llinatges de la persona de contacte	
Adreça electrònica	
Telèfon	

IDENTIFICACIÓ JUSTIFICANTS ACTIVITATS					
Núm.	Núm. factura oficial	Data factura	Proveïdor	Nom de l'activitat	Import
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
				TOTAL	

2. Només en el cas d'entitats locals

Nom o raó social			
NIF		CODI DIR3	
Adreça			
Municipi		Codi postal	
Província			
Persona de contacte			
Càrrec			
Adreça electrònica			
Telèfon/s			

Representant

DNI/NIE	
Nom	
Primer llinatge	

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e
CSV: cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e

Segon Llinatge			
Telèfon			
Adreça electrònica			
Adreça postal			
Codi postal		Municipi	
Dades bancàries per fer l'ingrés			

Canal preferent de notificació

Notificació electrònica
Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb el que estableix l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els avisos de la posada a disposició de la notificació en la Carpeta Ciutadana del Punt d'Accés General de l'Estat s'han d'enviar (seleccionau-ne una):
☐ A l'adreça electrònica del sol·licitant
☐ A l'adreça electrònica del representant
☐ Adreça electrònica diferent indicada a continuació**:** _____
*** Disponible a l'adreça https://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm**

Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

☐ **Autoritz la consulta:**
☐ Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries
☐ Certificat de la Hisenda autonòmica d'estar al corrent de les obligacions Tributàries

☐ **No autoritz la consulta a la Conselleria d'Educació i Universitats.** Per això presento els documents següents:
_____

☐ **M'opòs** a la consulta de la Conselleria d'Educació i Universitats del Certificat expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

Documentació que s'adjunta

☐ DNI/NIF de l'entitat sol·licitant
☐ Còpia electrònica autèntica del document acreditatiu del nomenament del representant legal
☐ Declaració responsable d'acord amb el model de l'annex 2
☐ Certificat, expedit pel secretari de l'entitat, de l'acord de l'òrgan competent de l'entitat en el qual s'aprova la sol·licitud de l'ajut
☐ Certificat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social*
☐ Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries*
☐ Certificat de l'Agència Tributària de les Illes Balears d'estar al corrent de les obligacions tributàries*
☐ Memòria econòmica d'acord amb el model de l'annex 3
☐ Relació de les factures justificants de les despeses (en *PDF)*
☐ Model de declaració de veracitat de dades bancàries
☐ Altres documents
***Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics**

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e
CSV: cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la normativa vigent en matèria de protecció de dades, us informam sobre el tractament que donarem a les dades personals que consigneu en les sol·licituds.

Finalitat del tractament i base jurídica. Gestió de les sol·licituds d'acord amb el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre; l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears i l'article 6.1.*c*) del Reglament general de protecció de dades.

Responsable del tractament. La directora general de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa.

Destinataris de les dades. La Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el Tribunal de Comptes i la Sindicatura de Comptes, als efectes de complir les obligacions financeres i tributàries, organismes de la Seguretat Social, Agència Tributària i òrgans jurídics.

Termini de conservació de les dades. Les dades s'han de conservar durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es recullen i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació. Les dades econòmiques s'han de conservar d'acord amb el que preveu la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es), a l'adreça electrònica responsabledades@dgpice.caib.es.

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es.

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e
CSV: cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e

ANNEX 3
Declaració responsable

Destinació	Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa
Codi DIR3	A04026925

SOL·LICITANT

Denominació social	
NIF	

REPRESENTANT

Nom	
Primer llinatge	
Segon llinatge	
DNI/NIE	

DECLAR, sota la meva responsabilitat, amb relació a la convocatòria d'ajuts per a dur a terme les activitats del programa «Viu la cultura» en el curs 2026-2027

☐ que totes les dades exposades són certes, que es compleixen els requisits de l'apartat 4.3 d'aquesta convocatòria i que se'n coneixen i accepten les bases.

☐ que conec la legislació reguladora de la concessió d'ajuts públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de les obligacions que assumeixen els beneficiaris, en especial l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i l'article 11 de l'Ordre 20/2025 del conseller d'Educació i Universitats de 9 de juliol per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i universitats, en el qual es defineixen els compromisos que han d'assumir les persones o entitats beneficiàries.

☐ que l'entitat que represent no concorr en cap de les prohibicions establertes en l'article 3.5 de l'Odre del conseller d'Educació i Universitats 20/2025 esmentat anteriorment.

☐ que tenc coneixement que qualsevol alteració de les condicions que es tenen en compte per concedir l'ajut pot donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió.

☐ que tenc coneixement que el falsejament de la declaració responsable comporta l'obligació de reintegrar l'ajut obtingut.

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e
CSV: cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e

Govern de les Illes Balears

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

`https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=cae8979026f0725eef21bae7137a2cfd62eca82622f43f1cb10d793680dbdf6e`

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

CATALINA NEUS RIERA ESTARELLAS

DG PRIMERA INFÀNCIA, ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I MILLORA EDUCATIVA

CONSELLERIA D'EDUCACIO I UNIVERSITATS

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 10-11-2026 08:59:06 GMT+0100

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Raó: Per petició de firma directa

Firma amb segell de temps: 10-11-2026 08:59:31 GMT+0100

METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES_A04026925_2026_5po43lqqnrbo0cduj5949r0l6iv3rq

Nom del document: _0_INSTRUCCIONS_Viu_la_cultura_26-27_REV-signat__2026-1794297576180_.pdf

Versió NTI: http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e

Tipus de document: Altres

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04026925

Data captura: 10-11-2026 08:59:28 GMT+0100

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 12