

**INSTRUCCIÓ 10/2026**  
**«DINAMITZADORS LINGÜÍSTICS**  
**EN LLENGUA CATALANA»**

Palma, maig de 2026



**Conselleria d'Educació  
i Universitats**

Direcció General de Primera Infància,  
Atenció a la Diversitat i Millora Educativa



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=8f699827c75e250445e49701f5923b2c47f653a0176ccee06662ade702494957>

CSV: 8f699827c75e250445e49701f5923b2c47f653a0176ccee06662ade702494957

Pàgina 1/12



## Instrucció 10/2026 de la directora general de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa per al desenvolupament del programa «Dinamitzadors lingüístics en llengua catalana» per al curs 2026-2027 als centres públics

### Primer

#### Objectius i descripció del programa

1. El programa posa a l'abast dels centres la figura d'un dinamitzador lingüístic per impulsar la millora de la competència oral de l'alumnat en llengua catalana.
2. Els objectius del programa són:
  - a) Reforçar la competència oral en llengua catalana de l'alumnat.
  - b) Donar a conèixer i promoure aspectes propis de la cultura de les Illes Balears (festes tradicionals, costums, jocs populars, etc.), així com continguts i recursos en llengua catalana.
  - c) Treballar aspectes actitudinals per motivar i incrementar l'aprenentatge de la llengua catalana entre els alumnes de nova incorporació.
  - d) Afavorir el llenguatge no sexista per evitar les discriminacions de gènere, sexe i procedència geogràfica.
3. Per assolir aquests objectius, el programa ofereix els plans d'actuació següents:
  - a) *Expressió oral i comunicació*: tallers de conversa, jocs de rol, debats guiats, narracions orals, simulacions de situacions reals, etc.
  - b) *Joc, pati i convivència*: jocs populars i tradicionals en català, dinamització de patis, jocs cooperatius, ludoteca lingüística, etc.
  - c) *Arts escèniques i expressió artística*: teatre, música i glosa, creació de peces breus, etc.
  - d) *Acollida i alumnat nouvingut*: taller d'acollida, jocs comunicatius bàsics, dinàmiques de cohesió i integració, parelles lingüístiques, etc.
  - e) *Cultura i identitat de les Illes Balears*: festes tradicionals, costums i lèxic propi, cultura popular, llegendes i cançons, etc.
4. Cada centre participant ha d'escollir i desenvolupar un o alguns d'aquests plans d'actuació, d'acord amb el projecte educatiu del centre i s'ha de fer constar al projecte (annex 1).

### Segon

#### Destinatari

Alumnat de centres docents públics dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats del nivells següents:

— Educació primària (EP)

C. del Ter, 16  
07009 Palma  
971 17 61 40  
[dgpiadme.caib.es](mailto:dgpiadme.caib.es)





- Educació secundària obligatòria (ESO)
- Ensenyament secundari per a adults (ESPA).

### **Tercer**

#### **Quantia del programa**

La quantia prevista destinada al programa és de 127.500 euros amb càrrec a la partida pressupostària 13601.421K09.22902.00, amb una aportació econòmica de 2.500 euros per a cada centre seleccionat.

### **Quart**

#### **Desenvolupament del programa**

1. Cada centre s'ha d'encarregar de seleccionar un dinamitzador lingüístic que compleixi els requisits del punt cinquè d'aquestes instruccions.
2. Durant el primer trimestre, el Servei de Normalització Lingüística i Participació Educativa (SNLPE) organitzarà una formació de quatre hores de durada adreçada als dinamitzadors seleccionats. El programa començarà una vegada realitzada la formació inicial i ha d'acabar, com a màxim, dia 31 de maig de 2027.
3. El coordinador del programa i el dinamitzador han de decidir el pla o plans d'actuació que es duran a terme segons el punt 3 del primer apartat i elaboraran el projecte (annex 1).
4. El dinamitzador sempre ha d'estar acompanyat d'un docent, atès que no és el responsable de cap grup d'alumnes. De la mateixa manera, els dinamitzadors en cap cas no poden dur a terme activitats que no estiguin recollides en aquestes instruccions, que corresponguin als docents o que no tinguin relació amb el foment de l'ús del català (guàrdies de pati o dins l'aula, suport d'assignatures, ajudant de menjador, etc.).
5. El dinamitzador ha de dedicar 166 hores a les activitats programades que es pagaran a 15,06 € bruts l'hora. Es podran destinar fins a un màxim de 8 hores a coordinació del programa.
6. Cada centre planificarà l'horari del dinamitzador en funció de les activitats programades.
7. En cas de baixa del dinamitzador, pot ser substituït per un altre que compleixi els requisits. El pagament es farà proporcionalment a les hores impartides per cada un i es farà constar a la memòria (annex 2). Si no es troba un nou dinamitzador, l'import sobrant s'incorporarà a la partida de despeses





de funcionament ordinàries. Aquest romanent es descomptarà de l'assignació de funcionament del curs següent.

8. El dinamitzador queda cobert per l'assegurança de responsabilitat patrimonial de la Conselleria d'Educació i Universitats. Per fer efectiva aquesta cobertura, el centre ha d'incloure la participació al programa de dinamitzadors lingüístics dins la PGA.
9. L'exercici de les funcions dels dinamitzadors no implicarà cap relació laboral ni administrativa amb la Conselleria d'Educació i Universitats.
10. En acabar el programa, el dinamitzador ha de presentar al secretari del centre una única factura en què constin les seves dades, les dades del centre, les hores realitzades a 15,06 € bruts l'hora i l'IRPF que li correspongui. Una vegada pagada la factura, s'ha de registrar a la plataforma Lull i s'ha d'adjuntar en PDF a l'annex 2.

### **Cinquè**

#### **Requisits dels dinamitzadors**

1. Els requisits per fer de dinamitzador lingüístic són els següents:
  - a) Acreditar el títol de batxillerat.
  - b) No ser docent en actiu ni jubilat.
  - c) Acreditar, com a mínim, el nivell B2 de coneixements de llengua catalana.
  - d) No haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per tràfic d'éssers humans (art. 13.5 de la LO 1/1996, de 15 de gener modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència).
2. Així mateix, s'han de valorar els mèrits següents:
  - a) Acreditació del nivell C1 o C2 de llengua catalana.
  - b) Estudis de grau de llengua i literatura catalanes o magisteri.
  - c) Formació en l'àmbit del temps lliure (títol de monitor o director d'activitats de temps lliure).
  - d) Participació en activitats de voluntariat, animació, ensenyaments artístics, música, dansa i art dramàtic.

### **Sisè**

#### **Compromisos de la Conselleria d'Educació i Universitats (a més dels inclosos a la Resolució de la convocatòria conjunta)**

La Conselleria d'Educació i Universitats es compromet a:

- a) Aportar els recursos econòmics necessaris per a l'aplicació del programa.
- b) Organitzar la jornada de formació inicial per als dinamitzadors lingüístics.





- c) Donar suport als centres per resoldre qüestions organitzatives relacionades amb el programa.
- d) Fer el seguiment del programa durant el seu desenvolupament.
- e) Gestionar l'expedient econòmic i administratiu del programa.

### Setè

#### Compromisos del centre (a més dels inclosos a la Resolució de la convocatòria conjunta)

El centre es compromet a:

- a) Nomenar un docent com a coordinador del programa.
- b) Seleccionar el dinamitzador lingüístic.
- c) Incloure a la PGA del centre la participació al programa «Dinamitzadors lingüístics en llengua catalana» per al curs 2026-2027, a fi que el dinamitzador quedi cobert per l'assegurança de responsabilitat patrimonial de la Conselleria.
- d) Gestionar la dotació econòmica rebuda per tramitar el pagament al dinamitzador.
- e) Emplenar i trametre els annexos 1 i 2 mitjançant el tràmit telemàtic establert a la Seu Electrònica.
- f) Comunicar a l'SNLPE qualsevol imprevist que pugui sorgir i que afecti el desenvolupament del programa.
- g) Custodiar i conservar durant sis anys la documentació original generada pel programa.

DOCUMENTACIÓ DEL PROGRAMA			
Annex	Nom de l'annex	Termini de presentació	Tramesa
Annex 1	Projecte	Abans del 16 de novembre de 2026	A través de la Seu Electrònica
Annex 2	Memòria + factura	Fins al 14 de juny de 2027	

### Vuitè

#### Valoració de les sol·licituds

1. Per instruir el procediment derivat del programa, es constitueix una comissió de valoració integrada pels membres següents:
  - a) La cap de l'SNLPE, o persona en qui delegui, que la presideix.
  - b) Una tècnica de l'SNLPE, que actua com a secretària.
  - c) Un inspector o inspectora del Departament d'Inspecció Educativa, designat pel cap del Departament d'Inspecció Educativa.
  - d) Un tècnic de la Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa.

La Comissió també pot convocar a les sessions, per raons tècniques, altres persones que estiguin implicades en el programa.





2. Les funcions de la Comissió són les següents:
- a) Valorar les sol·licituds presentades, elaborar la llista provisional de centres admesos i exclosos a la convocatòria i publicar-la al web de l'SNLPE ([www.caib.es/sites/normalitzacio](http://www.caib.es/sites/normalitzacio)).
  - b) Requerir als sol·licitants, si escau, que compleixin la documentació preceptiva o que rectifiquin les deficiències detectades en la sol·licitud.
  - c) Comprovar que els centres compleixen els requisits i les obligacions del programa.
  - d) Resoldre les al·legacions rebudes dins el període de temps establert.
  - e) Elaborar la llista definitiva de centres seleccionats i publicar-la al web de l'SNLPE ([www.caib.es/sites/normalitzacio](http://www.caib.es/sites/normalitzacio)).

### **Novè Selecció dels centres**

1. La Comissió de Valoració ha de seleccionar els centres d'acord amb la disponibilitat pressupostària i a partir dels criteris següents, en aquest ordre:
- a) Centres que sol·liciten participar al programa per primera vegada.
  - b) Si ja hi han participat anteriorment, nombre de vegades en què ho han fet, de menys a més.
  - c) Índex ISEC del centre.
  - d) Percentatge d'alumnat amb necessitats d'inclusió social (NIS).
  - e) Centres docents que participin a programes de formació en la modalitat formativa en el centre (FeC) o intercentres (FiC) per al foment de la normalització lingüística i la dinamització cultural de la llengua catalana, organitzats pels centres de professorat (CEP).
  - f) Compliment adequat de les instruccions del programa en convocatòries anteriors, si n'és el cas.
  - g) En cas d'empat, es tindrà en compte l'ordre d'inscripció al programa.
2. Si es produeix alguna baixa, els centres se seleccionaran segons la llista d'espera, en cas que n'hi hagi, per ordre de prelación.
3. Els centres interessats poden formular al·legacions a la llista provisional en un termini de tres dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de la seva publicació.

### **Desè Finalització del programa**

Els centres tenen fins al 14 de juny de 2027 per lliurar la memòria del programa (annex 2) mitjançant el tràmit telemàtic establert a la Seu Electrònica de la CAIB.





**Onzè**  
**Pagament del programa**

L'ingrés de l'import corresponent al programa està previst que es faci als centres participants abans de dia 31 de desembre de 2026.

**Dotzè**  
**Servei responsable del programa**

Servei de Normalització Lingüística i Participació Educativa  
*snlpe@dgpice.caib.es*  
Tel. 971 17 61 40

La directora general

Neus Riera Estarellas

C. del Ter, 16  
07009 Palma  
971 17 61 40  
[dgpiaidme.caib.es](http://dgpiaidme.caib.es)







--

<b>TEMPORALITZACIÓ</b>
------------------------

<i>Detallau la distribuci3 temporal i horària de les activitats previstes</i>
---

--

El director del centre,

Nom complet:

[Document signat electr3nicament]

C. del Ter, 16  
07009 Palma  
971 17 61 40  
[dgpiadme.caib.es](http://dgpiadme.caib.es)







*Valorau les activitats dutes a terme pel dinamitzador i la repercussió del programa al centre.*

El director del centre,

Nom complet:

[Document signat electrònicament]

C. del Ter, 16  
07009 Palma  
971 17 61 40  
[dgpiadme.caib.es](http://dgpiadme.caib.es)





# Govern de les Illes Balears

## DOCUMENT ELECTRÒNIC

### CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

8f699827c75e250445e49701f5923b2c47f653a0176ccee06662ade702494957

### ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=8f699827c75e250445e49701f5923b2c47f653a0176ccee06662ade702494957>

### INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

#### Signant

CATALINA NEUS RIERA ESTARELLAS

DG PRIMERA INFÀNCIA, ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I MILLORA EDUCATIVA

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 28-05-2026 13:15:56 GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Raó: 6e4b16499dbb40f4b9a921157b93a7d5

Firma amb segell de temps: 28-05-2026 13:19:07 GMT+0200

### METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES\_A04026925\_2026\_mgmi4ioe1sfss7v5ob7ghbu2j2jf10

Nom del document: \_Dinamitzadors\_Instruccions\_2026-2027\_CAT-signat\_\_2026-1779967179013\_.pdf

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Tipus de document: Altres

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04026925

Data captura: 28-05-2026 13:19:05 GMT+0200

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 12



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=8f699827c75e250445e49701f5923b2c47f653a0176ccee06662ade702494957>

CSV: 8f699827c75e250445e49701f5923b2c47f653a0176ccee06662ade702494957