

Informació general prestació atur

Per al reconeixement d'una prestació contributiva d'atur, per alta inicial o bé represa d'un temps que teniu reconegut anteriorment i no esgotat, necessiteu que la Secció de Seguretat Social del Servei de Retribucions de la Direcció General de Personal Docent faci l'enviament telemàtic directament al SEPE del certificat o certificats d'empresa dels darrers 180 dies cotitzats i també que s'hagi enviat i consolidat la Baixa en l'afiliació al règim general de la Seguretat Social.

Tingueu present que:

1. Heu de sol·licitar l'expedició i enviament del certificat d'empresa mitjançant el Portal del Personal (Documents/Sol·licitud de documents/Certificat d'empresa atur).
2. Amb caràcter previ a qualsevol sol·licitud de prestació o subsidi d'atur, us heu d'inscriure com a demandant d'ocupació en la vostra Oficina de Treball (SOIB).
3. Heu de presentar a través de la pàgina <https://sede.sepe.gob.es>, a l'oficina de prestacions (després de l'obtenció d'una cita prèvia a la Seu electrònica del SEPE o al telèfon 901 010 210), a qualsevol oficina de registre públic o enviant-la per correu administratiu. En el termini dels quinze dies hàbils següents a l'últim dia treballat. Si l'empresa us ha abonat vacances perquè no **n'heu gaudit** abans del cessament, s'ha de presentar en el termini dels 15 dies hàbils següents a la finalització d'aquest període equivalent a les vacances.

La Conselleria d'Educació i Universitat no és competent en matèria de prestacions per atur. Per qualsevol consulta o informació us heu d'adreçar a la vostra Oficina de Treball o bé per Internet, a l'adreça www.sepe.es.