Govern de les Illes Balears

M01- SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ D'AGENT D'ASSEGURANCES VINCULAT, PERSONA FÍSICA O PERSONA JURÍDICA

CODI SIA	2	0	8	3	9	2	4

DESTINACIÓ	**DIRECCIÓ GENERAL DEL TRESOR, POLÍTICA FINANCERA I PATRIMONI**
CODI DIR3	**A0427397**
PROCEDIMENT	**Registre Administratiu de Distribuïdors d'Assegurances i Reassegurances de les Illes Balears (RADAR-IB)**

SOL·LICITANT

Persona física			
DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Persona jurídica			
NIF		Denominació social	
Adreça electrònica			
Adreça postal			
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província		País	
Telèfon		Fax	

REPRESENTANT

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
NIF		Denominació social	
Adreça electrònica			
Adreça postal			
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província		País	
Telèfon		Fax	
Mitjà d'acreditació de la representació		☐ REA	○ Altres:

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ

Notificació a:	☐ Persona sol·licitant	☐ Persona representant

○ **Notificació electrònica (obligatòria per a les persones jurídiques i opcional per a les persones físiques)**

Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb el que estableix l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB (*https://www.caib.es/carpeta*) s'han d'enviar:

○ A l'adreça electrònica de la persona sol·licitant ○ A l'adreça electrònica de la persona representant

○ A una adreça electrònica diferent indicada a continuació:

○ **Notificació per correu postal (opcional per a les persones físiques)**

○ A l'adreça postal de la persona sol·licitant ○ A l'adreça postal de la persona representant

○ A una adreça postal diferent indicada a continuació:

Adreça electrònica d'avís:

SOL·LICIT/SOL·LICITA:

Primer. La preceptiva inscripció al Registre Administratiu de Distribuïdors d'Assegurances i Reassegurances de les Illes Balears, d'acord amb el que estableix el Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinants sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals, per a l'exercici de l'activitat d'agent vinculat d'assegurances com a

Segon. Em compromet / Es compromet a notificar, en un termini màxim de quinze dies hàbils des de l'acord de modificació, els canvis en la informació facilitada, que siguin relatius als actes subjectes a inscripció en el Registre Administratiu de Distribuïdors d'Assegurances i Reassegurances de les Illes Balears, d'acord amb el que s'estableix a la disposició addicional octava Reial decret 1060/2015, de 20 de novembre (article 157.3 Reial decret llei 3/2020).

DOCUMENTACIÓ

Documentació que s'adjunta	
☐	Còpia del document nacional d'identitat o document acreditatiu de la identitat i de la nacionalitat, que en qualsevol cas haurà de ser vigent dins el termini de presentació (només per a agents vinculats persona física)
☐	Document acreditatiu de la representació, si escau
☐	Identificació de l'entitat i dels seus alts càrrecs (certificat registral íntegre de l'entitat i còpia autèntica de les escriptures) (només per a agent vinculat persona jurídica)
☐	Programa d'activitats (article 149.3.d RDL 3/2020).
☐	Acreditació de la formació requerida (article 149.3.c RDL 3/2020).
☐	Programa de formació contínua (article 149.3.e RDL 3/2020).
☐	Declaracions d'honorabilitat comercial i d'incompatibilitats (article 149.3.b RDL 3/2020). Model M06
☐	Informació sobre la identitat dels accionistes o socis amb una participació directa o indirecta del 10% o superior dels drets de vot o del capital; informació sobre la identitat de les persones amb vincles estrets amb l'agent vinculat persona jurídica (article 149.3.a). Model M05
☐	Document de designació del titular del servei d'atenció al client (no obligatori per agents, article 166.2 RDL 3/2020)
Altra documentació (especificar)	
1.	
2.	
3.	
Documentació que es pot obtenir per mitjans electrònics	
D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les	

administracions públiques, l'òrgan competent competent farà la consulta de les dades i dels documents necessaris per tramitar aquesta sol·licitud i que es trobin en poder d'aquesta Administració o hagin estat elaborats per l'Administració, i que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte.

☐ M'opòs que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta sol·licitud. Per això, present els documents que consten, entre d'altres, en l'apartat «Documentació que s'adjunta».

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament i base jurídica. Registre Administratiu de Distribuïdors d'Assegurances i Reassegurances, d'acord amb l'article 133 del Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinants sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals.

Responsable del tractament. La Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni com a òrgan responsable del Registre Administratiu de Distribuïdors d'Assegurances i Reassegurances de les Illes Balears.

Destinataris de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim de fer-ho d'acord amb el RGPD o la LOPD.

Termini de conservació de les dades personals. Les dades es conservaran indefinidament en el Registre Administratiu de Distribuïdors d'Assegurances i Reassegurances de les Illes Balears.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat, oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix la normativa vigent) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB:
https://www.caib.es/seucaib/ca/200/persones/

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: *protecciodades@dpd.caib.es*).

_____, _____ de _____ de 20 __

(Localitat, data i signatura)