



Govern de les
Illes Balears

Conselleria d'Educació
i Universitats

Cap a l'Accreditació Erasmus +

Curs 2023-2024

Esdeveniment 17840

8 hores - 35 places

Mallorca

Presencial



Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals

6 a 19 de maig de 2024



Línia estratègica

PQ 2024 7 Actualització tècnica i/o de col·lectius específics



Destinatari

- 1) Coordinadors ERASMUS+ / Projectes Internacionals (Indicar-ho a l'apartat d'observacions de la sol·licitud al portal del personal)
- 2) Membres d'equip directiu
- 3) Professorat docent interessat en participar a projectes internacionals



Requisits

Professorat en actiu de centres públics i concertats



Criteris de selecció

- 1) Segons l'ordre de l'apartat Destinatari
- 2) Per ordre d'inscripció



Objectius

Adquirir una visió global de les possibilitats de les acreditacions d'Erasmus+ i el desenvolupament de projectes d'aquesta tipologia.

Assessorar en els passos previs a la formalització d'una sol·licitud (KA120).

Donar suport en el disseny del projecte.

Familiaritzar-se amb els formularis de sol·licitud i elaborar els continguts que s'hauran de complimentar.

Assegurar la implicació del centre, la relació de la proposta amb el projecte de centre i la transversalitat de les activitats.

Garantir la implementació del projecte Erasmus+ amb altres projectes del centre.



Continguts

Aspectes claus que són necessaris tenir en compte per poder sol·licitar amb èxit una acreditació Erasmus+ (KA120)

Coordinació de l'inici de treball del projecte de centre.

Assessorament en el desplegament del projecte.

Ús de les plataformes europees (algunes obligatòries, d'altres recomanades).

Establiment de pauses i estratègies de difusió que garanteixin la sostenibilitat del projecte.



Metodologia

Sessions presencials al CEP de Palma (8h).

S'aplicarà una metodologia dinàmica i flexible i es donaran estratègies, eines i recursos diversos per ajudar als centres a la implementació de projectes europeus Erasmus+, en especial el KA120.



Transferència

Els participants han d'elaborar una memòria reflexiva dels coneixements adquirits a la formació per desenvolupar un projecte Erasmus+ al seu centre.



Lloc

CEP de Palma



Horari

Dilluns 06/05/24024 (16h-20h) Dimarts 07/05/2024 (16h-20h)



Inscripció

Podeu fer la inscripció de dia 10 a dia 21 d'abril de 2024 de la manera següent:

1. Entreu al Portal del personal <https://www.caib.es/pfunciona>. El professorat que no disposi de compte d'usuari, no podrà accedir al Portal del Personal. Al menú principal de l'esquerra trobareu Formació dels DOCENTS. Clicau Sol·licitud cursos i seleccionau CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS.

2. Us sortirà la llista de totes les activitats. Clicau a l'apartat INSCRIU-TE de l'activitat i emplenau tots els camps del formulari de la sol·licitud. Actualitzau les dades d'acord amb la vostra situació actual si s'escau, especialment el centre de destinació, el correu electrònic i el telèfon (millor un mòbil) ja que seran les dades de contacte per gestionar la inscripció i la llista d'espera.

3. La llista d'admesos provisional es publicarà dia 22 d'abril de 2024. Podreu consultar si heu estat admesos cercant aquesta activitat al Portal del personal, al menú de l'esquerra Formació dels DOCENTS, Sol·licitud cursos seleccionant CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS. La llista d'espera, si s'escau, es publicarà també a la mateixa pàgina.

4. Una vegada que hagi sortit la llista, si estau admesos, cal confirmar la vostra assistència de dia 10 a dia 21 d'abril de 2024 a l'apartat Confirma cursos, dins del menú Formació dels DOCENTS. La no confirmació dins aquest termini implicarà la pèrdua de plaça.

5. La llista d'admesos s'actualitza automàticament en confirmar la inscripció.

6. Si les places no s'han cobert amb els confirmats es telefonarà a les persones que estiguin a la llista d'espera per estricte ordre de preferència, de dia 22 d'abril a dia 3 de maig de 2024, fins que s'ocupin les places lliures.

7. La llista definitiva de participants es publicarà dia 3 de maig de 2024.

IMPORTANT: Una vegada confirmada l'assistència, si una persona no pot assistir a la formació ha de notificar-ho al coordinador, per correu electrònic, abans de l'inici de l'activitat. En cas contrari, les sol·licituds que aquesta persona faci per participar a altres formacions, durant el mateix curs escolar, passaran al final de la llista de sol·licituds.

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: la tramitació d'una sol·licitud d'inscripció a una activitat formativa implica el següent tractament de dades personals: <http://www.formacioinnovacio.cat/documents/ProtDades.pdf>.



Avaluació i certificació

Lliurament de l'activitat de transferència abans del 19 de maig de 2024 al correu electrònic mcasanovas@dgplacen.caib.es Assistència mínima obligatòria al 85% de les sessions formatives

Una vegada finalitzat el procés de certificació, l'activitat es tancarà.

En aquest moment us enviarem un correu electrònic a l'adreça que heu posat a la vostra sol·licitud.

Si heu certificat, podreu veure la formació al vostre portal, apartat Formació dels docents, Activitats internes.

Si no la podeu veure, és que no la teniu certificada.

Us podeu posar en contacte amb el servei organitzador per a qualsevol aclariment.

Disposau d'un termini de 90 dies naturals des de l'enviament del correu electrònic per presentar una reclamació al servei organitzador, si s'escau.



Coordinació i informació

Montse Casanovas

mcasanovas@dgplacen.caib.es



Formador

Mercè Travé Iglesias

La ponent ha fet feina durant més de 14 anys com a assessora tècnica docent responsable de diferents programes internacionals al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. A més, és avaluadora experta de projectes del SEPIE, l'organització nacional encarregada de gestionar els projectes Erasmus+.

Àrea: Llengües estrangeres Modalitat: Formació per àmbits