

La metodologia Jolly Phonics aplicada a l'aula d'anglès de primària

Curs 2023-2024

Esdeveniment 17783

10 hores - 30 places

Autonòmic

Presencial



Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals

6 a 20 de març de 2024



Línia estratègica

PQ 2024 5 Competències lingüístiques



Destinataris

Professorat d'anglès de centres sostinguts amb fons públics que imparteix anglès a educació primària.



Criteris de selecció

Si el nombre de sol·licituds supera el de places oferides, els criteris de selecció seran, per aquest ordre:

1. L'ordre de preferència que figura a l'apartat de DESTINATARIS.
2. L'ordre d'inscripció.



Objectius

Conèixer el mètode de lectoescriptura de Jolly Phonics.
Treballar la consciència fonològica.
Donar eines al professorat per treballar el mètode a les aules.
Veure exemples pràctics i lúdics per treballar el mètode Jolly Phonics.



Continguts

Introducció al programa Jolly Phonics.
Per què no funciona el sistema actual.
Les cinc habilitats bàsiques.
Tractament de sons i lletres a Jolly Phonics.
Rimes amb moviments i històries.
Recursos interactius.
Eines per implementar Jolly Phonics



Metodologia

Aquest és un curs eminentment pràctic al qual s'introdueix la lectoescriptura en anglès d'una manera multisensorial i divertida. Es farà servir una metodologia activa, mitjançant la qual la formadora i el professorat participaran i posaran en pràctica les bases del mètode per tal de dur-lo directament a les aules.



Transferència

L'activitat es durà a terme en 4 sessions presencials via Zoom i amb 2 hores a la plataforma Moodle. Els assistents hauran de crear un pla de lliçó de 45 minuts a una aula específica escollint una de les tècniques explicades a la

formació.



Calendari

Sessions per Zoom:

Dimecres 6 de març de 16 a 18h.
Divendres 8 de març de 16 a 18h.
Dimecres 13 de març de 16 a 18 h.
Divendres 15 de març de 16 a 18 h.



Lloc

Plataforma ZOOM i Moodle



Horari

Dimecres 6 de març de 16 a 18 hores. Divendres 8 de març de 16 a 18 hores. Dimecres 13 de març de 16 a 18 hores. Divendres 15 de març de 16 a 18 hores. 2 hores de formació a l'aula Moodle.



Inscripció

Podeu fer la inscripció de dia 14 a dia 21 de febrer de 2024 de la manera següent:

1. Entrau al Portal del personal <https://www.caib.es/pfunciona>. El professorat que no disposi de compte d'usuari, no podrà accedir al Portal del Personal. Al menú principal de l'esquerra trobareu Formació dels DOCENTS. Cliqueu Sol·licitud cursos i seleccionau CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS.

2. Us sortirà la llista de totes les activitats. Cliqueu a l'apartat INSCRIU-TE de l'activitat i emplenau tots els camps del formulari de la sol·licitud. Actualitzau les dades d'acord amb la vostra situació actual si s'escau, especialment el centre de destinació, el correu electrònic i el telèfon (millor un mòbil) ja que seran les dades de contacte per gestionar la inscripció i la llista d'espera.

3. La llista d'admesos provisional es publicarà dia 23 de febrer de 2024. Podreu consultar si heu estat admesos cercant aquesta activitat al Portal del personal, al menú de l'esquerra Formació dels DOCENTS, Sol·licitud cursos seleccionant CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS. La llista d'espera, si s'escau, es publicarà també a la mateixa pàgina.

4. Una vegada que hagi sortit la llista, si estau admesos, cal confirmar la vostra assistència de dia 26 de febrer a dia 4 de març de 2024 a l'apartat Confirma cursos, dins del menú Formació dels DOCENTS. La no confirmació dins aquest termini implicarà la pèrdua de plaça.

5. La llista d'admesos s'actualitza automàticament en confirmar la inscripció.

6. Si les places no s'han cobert amb els confirmats es telefonarà a les persones que estiguin a la llista d'espera per estricte ordre de preferència, de dia 22 de febrer a dia 5 de març de 2024, fins que s'ocupin les places lliures.

7. La llista definitiva de participants es publicarà dia 5 de març de 2024.

IMPORTANT: Una vegada confirmada l'assistència, si una persona no pot assistir a la formació ha de notificar-ho al coordinador, per correu electrònic, abans de l'inici de l'activitat. En cas contrari, les sol·licituds que aquesta persona faci per participar a altres formacions, durant el mateix curs escolar, passaran al final de la llista de sol·licituds.

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: la tramitació d'una sol·licitud d'inscripció a una activitat formativa implica el següent tractament de dades personals: <http://www.formacioinnovacio.cat/documents/ProtDades.pdf>.



Avaluació i certificació

Realització de l'enquesta de valoració. Els participants hauran d'assistir obligatòriament al 100% de les sessions presencials.

Una vegada finalitzat el procés de certificació, l'activitat es tancarà. En aquest moment us enviarem un correu electrònic a l'adreça que heu posat a la vostra sol·licitud. Si heu certificat, podreu veure la formació al vostre portal, apartat Formació dels docents, Activitats internes.

Si no la podeu veure, és que no la teniu certificada. Us podeu posar en contacte amb el servei organitzador per a qualsevol aclariment. Disposau d'un termini de 90 dies naturals des de l'enviament del correu electrònic per presentar una reclamació al servei organitzador, si s'escau.



Coordinació i informació

Mònica Salgado Blesa
msalgado@dgplacen.caib.es



Fundadora d'English for Teachers. Professora d'anglès, preparadora d'exàmens oficials, experta universitària a CLIL, formadora oficial certificada de Jolly Phonics.

Àrea: Llengües estrangeres Modalitat: Formació per àmbits

