

Introducció a la sol·licitud ERASMUS+ (KA122) per a escolar i adults

Curs 2022-2023

Esdeveniment 17373

8 hores - 30 places

Mallorca

Presencial



Erasmus+

Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals

15 a 30 de novembre de 2022



Línia estratègica

PQ 2024 5 Competències lingüístiques



Destinataris

1. Coordinadors/es ERASMUS+/Projectes Internacionals (indica-ho a l'apartat d'observacions de la sol·licitud).
2. Membres d'equips directius.
3. Docents de primària, secundària i EOI interessat a participar en projectes internacionals.



Requisits

Professorat en actiu de centres públics de primària, secundària i EOI.



Criteris de selecció

Si el nombre de sol·licituds supera el de places oferides, els criteris de selecció seran, per aquest ordre:

1. L'ordre de preferència que figura a l'apartat de DESTINATARIS.
2. L'ordre d'inscripció.



Objectius

- Adquirir una visió global de les possibilitats d'Erasmus+ i el desenvolupament de projectes d'aquesta tipologia.
- Assessorar en els passos previs a la formalització d'una sol·licitud (KA122).
- Donar suport en el disseny del projecte.
- Familiaritzar-se amb els formularis de sol·licitud i elaborar els continguts que s'hauran de complimentar.
- Assessorar i adequar la proposta econòmica del projecte.
- Assegurar la implicació del centre, la relació de la proposta amb el projecte de centre i la transversalitat de les activitats.
- Garantir la implementació del projecte Erasmus+ amb altres projectes del centre.
- Incrementar la qualitat dels Projectes Erasmus+ KA122 que es presenten a la pròxima convocatòria.



Continguts

- Aspectes clau que són necessaris tenir en compte per poder sol·licitar amb èxit un projecte Erasmus+ (KA122).
- Coordinació de l'inici de treball del projecte de centre.
- Assessorament en el desplegament del projecte.
- Seguiment de les gestions administratives que s'han de dur a terme.
- Ús de les plataformes europees (algunes obligatòries, d'altres recomanades).
- Establiment de pautes i estratègies de difusió que garanteixin la sostenibilitat del projecte.



Metodologia

Sessions presencials (8h).

S'aplicarà una metodologia dinàmica i flexible i es donaran estratègies, eines i recursos diversos per ajudar als centres en la implementació de projectes europeus Erasmus+, en especial el KA122.



Transferència

Els participants han d'elaborar una memòria reflexiva dels coneixements adquirits a la formació per desenvolupar un projecte Erasmus+ al seu centre.



Horari

15 i 16 de novembre de 16h a 20h



Inscripció

Podeu fer la inscripció de dia 24 d'octubre a dia 1 de novembre de 2022 de la manera següent:

1. Entrau al Portal del personal <https://www.caib.es/pfunciona>. El professorat que no disposi de compte d'usuari, no podrà accedir al Portal del Personal. Al menú principal de l'esquerra trobareu Formació dels DOCENTS. Cliqueu Sol·licitud cursos i seleccionau D.G. DE PRIMERA INFÀNCIA, INNOVACIÓ I COMUNITAT EDUCATIVA.

2. Us sortirà la llista de totes les activitats. Cliqueu a l'apartat INSCRIU-TE de l'activitat i emplenau tots els camps del formulari de la sol·licitud. Actualitzau les dades d'acord amb la vostra situació actual si s'escau, especialment el centre de destinació, el correu electrònic i el telèfon (millor un mòbil) ja que seran les dades de contacte per gestionar la inscripció i la llista d'espera.

3. La llista d'admesos provisional es publicarà dia 3 de novembre de 2022. Podreu consultar si heu estat admesos cercant aquesta activitat al Portal del personal, al menú de l'esquerra Formació dels DOCENTS, Sol·licitud cursos seleccionant D.G. DE PRIMERA INFÀNCIA, INNOVACIÓ I COMUNITAT EDUCATIVA. La llista d'espera, si s'escau, es publicarà també a la mateixa pàgina.

4. Una vegada que hagi sortit la llista, si estau admesos, cal confirmar la vostra assistència de dia 4 a dia 10 de novembre de 2022 a l'apartat Confirma cursos, dins del menú Formació dels DOCENTS. La no confirmació dins aquest termini implicarà la pèrdua de plaça.

5. La llista d'admesos s'actualitza automàticament en confirmar la inscripció.

6. Si les places no s'han cobert amb els confirmats es telefonarà a les persones que estiguin a la llista d'espera per estricte ordre de preferència, de dia 11 a dia 14 de novembre de 2022, fins que s'ocupin les places lliures.

7. La llista definitiva de participants es publicarà dia 14 de novembre de 2022.

IMPORTANT: Una vegada confirmada l'assistència, si una persona no pot assistir a la formació ha de notificar-ho al coordinador, per correu electrònic, abans de l'inici de l'activitat. En cas contrari, les sol·licituds que aquesta persona faci per participar a altres formacions, durant el mateix curs escolar, passaran al final de la llista de sol·licituds.

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: la tramitació d'una sol·licitud d'inscripció a una activitat formativa implica el següent tractament de dades personals: <http://www.formacioinnovacio.cat/documents/ProtDades.pdf>.



Avaluació i certificació

Assistència mínima obligatòria al 85% de les sessions formatives.

Lliurament de l'activitat de transferència abans del 30 de novembre al correu electrònic: mcasanovas@dgpice.caib.es.

Una vegada finalitzat el procés de certificació, l'activitat es tancarà.

En aquest moment us enviarem un correu electrònic a l'adreça que heu posat a la vostra sol·licitud.

Si heu certificat, podreu veure la formació al vostre portal, apartat Formació dels docents, Activitats internes.

Si no la podeu veure, és que no la teniu certificada.

Us podeu posar en contacte amb el servei organitzador per a qualsevol aclariment.

Disposau d'un termini de 90 dies naturals des de l'enviament del correu electrònic per presentar una reclamació al servei organitzador, si s'escau.



Coordinació i informació

Montserrat Casanovas

(mcasanovas@dgpice.caib.es)

Àrea: Totes Modalitat: Formació per àmbits

