



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B DIRECCIÓ GENERAL
/ FORMACIÓ
PROFESSIONAL
I FORMACIÓ
PROFESSORAT

Resolució de la directora general de Formació Professional i Formació del Professorat de 31 d'agost de 2018 per la qual es convoquen els centres educatius de titularitat pública a participar en un programa de millora de la competència lingüística en anglès de l'alumnat de Formació Professional durant el curs 2018-2019

Un dels objectius de la Conselleria d'Educació i Universitat és difondre i promoure la formació professional, així com fomentar el coneixement de les llengües estrangeres tant entre l'alumnat com entre el professorat amb la finalitat de millorar la competència comunicativa en llengua estrangera d'estudiants i docents de les Illes Balears.

El coneixement i l'ús de les llengües estrangeres s'ha fet vital dins el món de l'empresa, i és l'anglès l'idioma que s'ha convertit en la llengua vehicular en la majoria de relacions comercials i empresarials. Aquesta és una característica a moltes comunitats autònomes i a les Illes Balears encara s'accentua més pel model socioeconòmic.

Concretament en l'àmbit de la Formació Professional, atès que la gran majoria de currículums corresponents als cicles formatius de grau mitjà de formació professional no incorporen en el seu desenvolupament cap mòdul de llengua anglesa, ni tampoc la possibilitat d'impartir mòduls no lingüístics en anglès, constitueix una demanda reiterada del sector empresarial balear que l'alumnat pugui adquirir coneixements en llengua anglesa directament relacionats amb l'especialitat de les diferents famílies professionals, per tal de millorar el seu desenvolupament personal, la seva ocupabilitat i participació en el mercat laboral, tant nacional com europeu.

El Pla Integral de Formació Professional de les Illes Balears aprovat per al període 2018-2021 recull, dins de la línia d'actuació 5 relativa al desenvolupament d'una formació professional integrada de qualitat, l'adopció de mesures de reforç de les competències lingüístiques en llengua estrangera del professorat i l'alumnat de formació professional.



La Direcció General de Formació Professional i Formació del Professorat, competent en matèria de formació professional i relació del sistema educatiu amb l'empresa, d'una banda; i competent en matèria de foment de llengües estrangeres, d'altra banda; conscient d'aquesta necessitat i demanda del mercat laboral, per tal de difondre i promocionar la formació professional a nivell social i empresarial va considerar oportú posar en marxa el Pla Pilot per a la Millora de l'Aprenentatge de l'Anglès com a llengua estrangera dels alumnes de Formació Professional per al curs 2017-2018.

Així, durant el curs escolar 2017-2018 han participat al Pla Pilot 19 centres públics que imparteixen cicles formatius de grau mitjà i grau superior, els quals han organitzat un total de 28 cursos d'anglès específic per a Formació Professional dels quals s'han pogut beneficiar al voltant d'uns 278 alumnes.

Per tal de seguir promovent mesures que tenen un impacte directe en la millora de les habilitats en llengua anglesa de l'alumnat de Formació Professional, així com en l'augment del prestigi de la Formació Professional a nivell social i empresarial, la Direcció General de Formació Professional i Formació del Professorat considera necessari convocar els centres educatius de titularitat pública a participar en aquest programa de millora de la competència lingüística en anglès de l'alumnat de Formació Professional durant el curs 2018-2019, que persegueix aquesta doble vessant de formar l'alumnat en llenguatge específic i promoure la formació professional.

L'article 4 de l'Ordre del conseller de Presidència de 2 de desembre de 2002, dictada a proposta del conseller d'Hisenda i Pressuposts i del conseller d'Educació i Cultura, de desplegament del Decret 110/2002, de 2 d'agost, pel qual es regula el procediment per dur a terme l'autonomia de gestió econòmica dels centres docents públics no universitaris de la Conselleria d'Educació i Cultura de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 148 de 10 de desembre de 2002) determina que, a més de l'assignació ordinària de funcionament, els centres poden rebre altres assignacions per al desenvolupament de determinats programes o actuacions, la gestió dels quals correspon a les direccions generals de la conselleria d'Educació, com ara la formació professional, entre d'altres.

Així mateix, el Decret 85/1990, de 20 de setembre, pel qual es regula el règim retributiu del funcionaris al servei de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears estableix les gratificacions per serveis extraordinaris. L'Acord del Consell de Govern de 24 de novembre de 2017 pel qual es modifica l'Acord del Consell de Govern de 17 d'abril de 2015 en relació amb les despeses de personal corresponents al complement de productivitat i a les gratificacions al personal funcionari al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les illes Balears i dels ens que integren el sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears inclosos en l'àmbit d'aplicació del Decret 85/1990 autoritza amb caràcter excepcional que el personal docent presti serveis



extraordinaris efectius fora de l'horari o la jornada habituals de treball per a dur a terme, entre d'altres, activitats de reforç i suport educatiu als alumnes.

Per tot això, dict la següent

RESOLUCIÓ

Primer

Objecte i finalitat

Aquesta Resolució té per objecte convocar els centres educatius de titularitat pública a participar en un programa de millora de la competència lingüística en anglès de l'alumnat de Formació Professional durant el curs 2018-2019, oferint-los la possibilitat d'organitzar cursos d'anglès específic per als alumnes que cursen cicles formatius de formació professional de grau mitjà o de grau superior.

La finalitat d'aquest programa és que els centres educatius que imparteixen cicles formatius de formació professional de grau mitjà o grau superior puguin oferir al seu alumnat l'adquisició de coneixements pràctics i tècnics en anglès, considerant per una banda el vocabulari i la terminologia específica de les diferents famílies professionals i, per una altra banda, donant especial rellevància a la pràctica oral que se sol desenvolupar en l'acció de l'activitat professional.

Segon

Centres destinataris

Els destinataris d'aquest programa són els centres educatius de titularitat pública que imparteixen cicles formatius de formació professional de grau mitjà, el currículum dels quals no inclogui el mòdul específic de llengua anglesa, ni ofereixin mòduls propis de la família professional corresponent en llengua anglesa.

També poden ser destinataris els centres educatius que imparteixen cicles formatius de formació professional de grau mitjà i de grau superior, quan tinguin alumnes que hagin de realitzar la totalitat o una part del mòdul "Formació a Centres de Treball" a empreses estrangeres en el marc del programa Erasmus+ durant el curs escolar 2018-2019.

Tercer

Modalitats dels cursos i contingut

Els centres educatius interessats podran sol·licitar fins a 3 cursos d'entre les següents modalitats:

Modalitat A. Oferta formativa basada en l'anglès específic apropiat per a una o més famílies professionals, donant prioritat a la pràctica de l'expressió oral relacionada amb el desenvolupament de l'activitat professional.



Modalitat B. Oferta formativa basada en la pràctica de l'anglès d'ús habitual en situacions de viatges, presentacions, situacions de la vida quotidiana, necessàries per establir una comunicació efectiva tant en l'àmbit social com professional dels alumnes.

Quart **Durada**

Els cursos es podran desenvolupar entre el 15 d'octubre de 2018 i el 17 de maig de 2019. Cada curs haurà de tenir una durada d'entre 20 i 40 hores lectives. L'inici i final dels cursos, així com la distribució i durada de les sessions, seran determinades pel propi centre educatiu.

Els cursos s'han d'establir en sessions de dilluns a divendres i fora de l'horari lectiu del professorat que imparteixi el curs, en cas que aquest sigui professorat del centre; així com fora de l'horari lectiu de l'alumnat que assisteixi al curs.

Cinquè **Grups**

L'equip docent durà a terme la selecció dels alumnes participants, d'acord amb els criteris fixats pel propi centre.

Els centres educatius hauran de garantir una inscripció inicial a cada curs superior a 10 alumnes i com a màxim de 20 alumnes. Tot i que una vegada iniciat el curs es pugui produir qualche baixa justificada, el curs mai podrà tenir un nombre d'alumnes inferior a 10. Si l'assistència de l'alumnat al curs arriba a ser inferior a 10 alumnes de manera continuada, el curs quedarà suspès.

Sisè **Impartició dels cursos**

Els cursos hauran de ser impartits per un/a formador/a, el qual serà proposat pel centre i haurà de complir els requisits establerts en les instruccions que s'adjunten a aquesta convocatòria.

Els formadors rebran una remuneració econòmica de 33,50 euros per hora d'impartició. En el cas que el/la formador/a sigui funcionari docent (interí o de carrera) de la conselleria d'Educació i Universitat, aquesta remuneració econòmica es rebrà en forma de gratificació per serveis extraordinaris mitjançant la nòmina docent. En el cas que el/la formador/a no tengui cap vinculació amb la conselleria d'Educació i Universitat, s'atendrà al que disposen els articles 11 i 13 de l'Ordre del conseller de Presidència de 2 de desembre de 2002, dictada a proposta del conseller d'Hisenda i Pressuposts i del conseller d'Educació i Cultura, de desplegament del Decret 110/2002, de 2 d'agost, pel qual es regula el procediment per dur a terme l'autonomia de gestió econòmica dels centres



docents públics no universitaris de la Conselleria d'Educació i Cultura de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 148 de 10 de desembre de 2002).

El centre ha de proposar el/la formador/a mitjançant la presentació de l'annex 2 i la documentació acreditativa corresponent. S'haurà d'aportar tota aquella documentació que no figuri al Portal del Personal de la conselleria d'Educació i Universitat.

En el cas que el curs s'hagi de suspendre, el/la formador/a tan sols rebrà la remuneració econòmica segons les hores realitzades fins a la suspensió del curs.

Setè

Dotació econòmica i pagament als centres

La dotació econòmica per a la implementació del programa en els centres educatius seleccionats serà a càrrec de les partides pressupostàries 13901-G/421E07/22900/00, per a despeses de funcionament en els centres educatius i 13701 - G/422A01/15100/00, per a retribucions, gratificacions econòmiques docents. Els pagaments corresponents es realitzaran una vegada hagin finalitzat els cursos i els centres educatius hagin lliurat la documentació justificativa corresponent.

Vuitè

Compromís del centre educatiu

S'informarà d'aquesta convocatòria al Claustre i al Consell Escolar del centre, el qual haurà d'aprovar la participació del centre en el programa (annex 3).

L'equip directiu dels centres seleccionats a participar en el programa s'ha de responsabilitzar del funcionament del programa en el centre de la manera següent:

- Contribuir a l'organització i a la integració del programa en el funcionament del centre.
- Tramitar la documentació que genera el programa al Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals.
- Seleccionar i designar un formador per a cada model de curs sol·licitat.
- Assignar un horari setmanal de realització del curs i controlar el compliment de l'horari.
- Abans de cada sessió, facilitar al formador el llistat d'assistència actualitzat per què els alumnes puguin signar-lo.
- Comunicar per escrit al SLEPI (correu electrònic: cbarbera@dgpfp.caib.es) les baixes d'estudiants que es vagin produint durant el transcurs del curs.
- En cas de suspensió del curs, comunicar-ho immediatament per escrit al SLEPI (correu electrònic: cbarbera@dgpfp.caib.es)
- Presentar una programació didàctica d'acord amb cada model de curs escollit.

- Presentar una memòria i valoració al final de la realització d'aquest programa. (Annex 5)
- Presentar el certificat acreditatiu del servei prestat com a formador en el programa. (Annex 6)

Novè

Compromís de l'administració educativa

La Direcció General de Formació Professional i Formació del Professorat, a través del Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals, es compromet a:

- Aportar els recursos econòmics necessaris per a l'aplicació del programa.
- Mantenir una estructura de suport i assessorament als centres educatius que faciliti la resolució dels problemes d'organització o d'altre tipus relacionats amb el programa.

Desè

Forma, lloc i termini de presentació de les sol·licituds

Els centres interessats han d'emplenar el formulari de sol·licitud segons el model que figura a l'annex 1. Juntament amb la sol·licitud degudament emplenada, segellada i signada pel director/a del centre educatiu, cada centre també ha de presentar la proposta de formador/a mitjançant l'annex 2 amb la documentació acreditativa del compliment dels requisits per part del formador/a. S'informarà d'aquesta convocatòria al Claustre i al Consell Escolar del centre, el qual haurà d'aprovar la participació del centre en el programa (annex 3). Així mateix, els centres hauran de presentar una programació didàctica d'acord a cada model de curs escollit (annex 4).

Els centres que desitgin sol·licitar més d'un curs han de presentar tantes sol·licituds com cursos sol·licitin, acompanyades de la documentació corresponent en cada cas.

Les sol·licituds s'han de dirigir al Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals de la Direcció General de Formació Professional i Formació del Professorat (Carrer del Ter, 16, 2n pis, 07009 Palma) i s'han de presentar en qualsevol dels registres de la Conselleria d'Educació i Universitat, de les delegacions territorials d'Educació d'Eivissa i Formentera o de Menorca, o de qualsevol altre lloc previst a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. En cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, s'ha de fer amb el sobre obert, perquè el funcionari de correus la pugui datar i segellar.

El darrer dia per presentar les sol·licituds de participació al programa serà el dia 25 de setembre de 2018. Les sol·licituds que es presentin fora de termini resultaran excloses del procediment.



D'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, si la sol·licitud i/o la documentació presentada té cap defecte o hi manca documentació, s'ha de requerir al centre interessat que ho esmeni en el termini de 10 dies, i se l'ha d'advertir que, en cas que no ho faci, s'entendrà que desisteix de la petició i s'arxivarà l'expedient sense cap altre tràmit.

Onzè

Selecció dels centres participants

Per instruir el procediment derivat d'aquesta convocatòria es constitueix una comissió de selecció integrada per la cap del Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals o persona en qui delegui, que la presidirà; un inspector/a del Departament d'Inspecció Educativa, designat pel cap del Departament; un/a assessor/a tècnic/a docent del Departament de Formació Professional designat pel cap del Departament i un/a assessor/a tècnic/a docent del Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals que actuarà de secretari/a.

Són funcions d'aquesta comissió:

- a) Revisar les sol·licituds i documentació presentada.
- b) Requerir els centres sol·licitants perquè completin la documentació preceptiva o que rectifiquin les deficiències detectades en la sol·licitud.
- c) Publicar al lloc web del Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals de la direcció general de Formació Professional i Formació del Professorat la llista provisional de centres seleccionats.
- d) Resoldre les al·legacions rebudes dins el període de temps establert i publicar la llista definitiva de centres seleccionats.
- e) Aprovar les memòries finals dels projectes.

La comissió, una vegada analitzades les sol·licituds i la documentació presentada, seleccionarà els centres educatius que han de participar en el programa d'acord amb els següents criteris de selecció:

- Nombre de cicles formatius de grau mitjà del centre, el currículum dels quals no inclou el mòdul específic de llengua anglesa, ni pels qual s'ofereixin mòduls propis de la família professional corresponent en llengua anglesa.
- Nombre d'alumnes matriculats en els cicles formatius de grau mitjà anomenats anteriorment.
- Nombre d'alumnes de cicles formatius de grau mitjà i/o de grau superior del centre que hagin realitzat la totalitat o una part del mòdul "Formació a Centres de Treball" a empreses estrangeres en el marc del programa Erasmus+ durant el curs escolar 2017-2018.
- Programació didàctica dels cursos.

Un cop publicada la llista provisional de centres seleccionats, els centres educatius disposaran d'un termini de 4 dies hàbils per a presentar les al·legacions que

considerin oportunes. La comissió de selecció les haurà de resoldre i seguidament publicarà la llista definitiva dels centres seleccionats a participar en el programa.

Als centres educatius seleccionats a participar en el programa se'ls adjudicaran els cursos d'anglès sol·licitats d'acord amb la disponibilitat pressupostària corresponent i segons l'ordre de prioritats especificat pel centre.

Dotzè

Seguiment i avaluació del programa

El Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals ha de vetllar perquè les actuacions dels centres educatius i dels formadors s'ajustin al que disposa aquesta convocatòria. Així mateix, podrà sol·licitar al Departament d'Inspecció Educativa supervisar el desenvolupament del programa al centre, a fi de comprovar si es compleix i si s'adequa a la finalitat de la convocatòria.

El centre remetrà la memòria i valoració final del desenvolupament del programa, segons l'annex 5, així com el certificat acreditatiu del servei prestat com a formador en el programa, segons l'annex 6, abans del 15 de juliol de 2019 al Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals per mitjà dels correus electrònics (spl@dgfppf.caib.es, cbarbera@dgfppf.caib.es) i també, per qualsevol de les vies previstes a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tretzè

Publicació de la convocatòria

Aquesta convocatòria s'ha de posar a l'abast de tots els centres de titularitat pública de les Illes Balears en els que s'imparteixen cicles formatius de formació professional de grau mitjà i de grau superior.

La convocatòria s'ha de publicar al lloc web del Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals de la Direcció General de Formació Professional i Formació del Professorat.

Palma, 31 d'agost de 2018

La directora general de Formació Professional
i Formació del Professorat



Maria F. Alorda Vilarrubias

