DECRET 135/1995, DE 12 DE DESEMBRE, PEL QUAL ES REGULA L'ACCIÓ SOCIAL A FAVOR DELS FUNCIONARIS I DEL PERSONAL LABORAL DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

(BOCAIB núm. 160, de 26 de desembre de 1995)[1]

Les prestacions que integren el que es denomina acció social a favor dels funcionaris i del personal laboral al servei de l'Administració pública, permeten atendre tota una sèrie de situacions la naturalesa de les quals les fa susceptibles de protecció o de tutela directa per part de l'Administració.

L'Ordre de 5 d'octubre de 1988 de la Presidència de la CAIB i l'Ordre de 20 de setembre de 1989 dels consellers d'Economia i Hisenda i de la Funció Pública foren la primera regulació de l'acció social a favor dels funcionaris i del personal laboral al servei de l'Administració de la CAIB, per als exercicis de 1988 i 1989.

Més endavant, un cop considerada l'experiència proporcionada per l'aplicació de les ordres esmentades, es va promoure la regulació d'aquestes qüestions amb clara voluntat de permanència, mitjançant l'aprovació dels decrets 60/1990, de 13 de maig, i 139/1993, de 16 de desembre.

Avui, amb l'experiència d'aquests darrers anys, i després d'haver assumit la gestió dels hospitals General i Psiquiàtric, procedents del Consell Insular de Mallorca, que, en virtut del decret de traspàs, han gaudit del seu propi sistema d'acció social durant els exercicis de 1994 i 1995, resulta necessari assolir la reforma del sistema d'acció social, per tal d'unificar-los tots dos, en la mesura que les consignacions pressupostàries ho permetin, i aconseguir una gestió més àgil i eficaç en la tramitació de les prestacions.

Per això, a proposta del conseller de la Funció Pública, i havent-ho considerat el Consell de Govern a la sessió de dia 12 de desembre de 1995,

DECRET

Article 1. Ajudes per acció social

1. L'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears concedirà ajudes econòmiques als funcionaris i al personal laboral que estiguin en situació de servei actiu, en concepte d'acció social, quan es produeixin els supòsits recollits en aquest Decret i en les condicions que s'hi regulen.

[1] Aquest Decret ha estat afectat per les disposicions següents: Decret 26/1996, de 29 de febrer, (BOCAIB núm. 34, de 16 de març) i Llei 9/2011, de 23 de desembre, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2012 (BOIB núm. 195 Ext., de 30 de desembre). Cal tenir en compte que l'art. 25 de la Llei 13/2017, de 29 de desembre, de pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a l'any 2018 (BOIB núm. 160, de 30 de desembre), suspèn fins al 31 de desembre de 2018 les convocatòries i les concessions de prestacions i ajuts en concepte d'acció social, llevat de les següents: a) ajuts per fills menors de 18 anys; b) ajuts per l'atenció a familiars amb discapacitat; c) ajuts per estudis del personal al servei de la Comunitat Autònoma i dels seus fills; i d) ajuts en compensació de despeses derivades d'assistència sanitària, i e) les bestretes ordinàries i extraordinàries de retribucions.

2. Així mateix, aquestes ajudes es concediran també als funcionaris d'aquesta Administració que hagin declarat estar en situació de serveis especials i que hi romanguin, d'acord amb el que disposa l'article 73, apartats c), d) e), f), g), h), i) i j), de la Llei 2/1989, de 22 de febrer.

En aquest cas, l'ajuda econòmica per acció social únicament es concedirà quan, en el lloc, la destinació o el càrrec l'exercici del qual hagi motivat el pas a serveis especials, no s'hi percebi cap quantitat per aquest concepte o un altre de semblant al d'acció social.

3. El funcionari que estigui en situació d'excedència forçosa de conformitat amb l'article 72 de la Llei de funció pública, com també el personal laboral que estigui en situació d'excedència forçosa declarada, d'acord amb el que s'estableix en l'article 39 del Conveni col·lectiu vigent o en algun article que reguli aquesta situació en el futur, també podrà percebre les ajudes conceptuades com a acció social.

4. Respecte d'algunes de les modalitats d'ajuda econòmica a què es refereix aquest Decret, es concediran a favor d'aquelles persones que, encara que no estiguin incloses en els tres primers punts d'aquest article, tenguin reconeguda la qualitat de beneficiaris de les modalitats d'ajuda corresponents en els articles següents.

Article 2. Classes d'ajuda per acció social i altres prestacions

L'ajuda econòmica per acció social es podrà meritar en les distintes modalitats que s'especifiquen en aquest article i amb les condicions o els requisits que s'estableixin en aquesta norma reglamentària per a cada cas.

Les modalitats d'ajuda per acció social que es reconeixen són les següents:

1. Ajudes per a l'atenció social.

a) Ajuda per atenció a disminuïts físics, psíquics o sensorials a càrrec del personal de la Comunitat Autònoma.

b) Ajuda per a fills menors de devuit anys.

c) Ajuda per a estudis del personal al servei de la Comunitat Autònoma i fills.

d) Ajuda de viduïtat per als cònjuges del personal de la CAIB.

e) Ajuda d'orfandat per a fills del personal de la Comunitat Autònoma.

f) Ajudes per jubilació, o situacions assimilades, del personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma.

2. Prestacions de caràcter higienicosanitàries:

g) Ajuda en compensació de despeses derivades d'assistència sanitària.

h) Concertació d'una assegurança col·lectiva per cobrir els riscs de mort i d'invalidesa permanent, en els graus de total per a la professió habitual, que impliqui el cessament o l'extinció del contracte, i absoluta per a tot tipus de treball, com també el de gran invalidesa, que s'hagi produït per accident laboral.

i) Revisions mèdiques.

3. Altres prestacions:

j) Bestretes.

Article 3. Persones legitimades per sol·licitar ajudes per acció social

1. Podran sol·licitar aquestes ajudes econòmiques per acció social les persones següents:

a) Funcionaris de carrera i personal laboral amb contracte indefinit que estiguin en situació de servei actiu a l'Administració de la Comunitat Autònoma.

b) Funcionaris de carrera i personal laboral que es trobin en alguna de les situacions descrites en els punts 1.2 i 1.3, respectivament, de l'article primer d'aquest Decret.

c) [2]Funcionaris interins i personal laboral no fix, amb les limitacions que indiqui el Decret mateix.
Aquest personal, únicament, podrà accedir a les prestacions contingudes a l'article 2.1 apartats a), b), c), d), e) i i), i percebrà l'ajuda, en la part proporcional que li correspongui d'acord amb el temps que hagi treballat.
També tindrà dret a la bestreta regulada en el punt 13.2.a) d'aquest Decret.

d) Cònjuge vidu o persona que, si n'és el cas, civilment s'equipari a aquest i orfes del personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma, o, si pertoca, el representant legal d'aquests, quan es produeixin els successos que donin lloc a les ajudes enunciades a les lletres d), e) de l'article 2.1 i el punt h) de l'article 2.2 d'aquest Decret.

2. Al personal relacionat en el punt 3.1. c) d'aquest article li pertocarà percebre les quanties corresponents a les ajudes de meritació anual proporcionalment al període treballat.

3. Quan dos o més membres de la unitat familiar tenguin dret a sol·licitar ajuda d'acció social, únicament hi podrà accedir un d'ells en cada una de les modalitats d'ajuda.

4. Les sol·licituds es formalitzaran en el model que l'Administració facilitarà a l'efecte i, un cop formalitzades, s'adreçaran al director general de Personal per a la tramitació ulterior.

5. Es presentarà una sol·licitud diferenciada per a cada tipus d'ajuda i no es podrà sol·licitar més d'una ajuda per a un mateix sol·licitant en cada exercici pressupostari.

Article 4. Ajuda per a l'atenció a disminuïts físics, psíquics o sensorials a càrrec del personal de la Comunitat Autònoma

1. L'Administració de la Comunitat Autònoma concedirà ajudes econòmiques al personal esmentat a l'article primer d'aquest text reglamentari que tengui al seu càrrec i al seu compte persones amb la condició de disminuïdes físiques, psíquiques o sensorials.

2. Aquesta ajuda no serà pertinent quan la situació estigui coberta pel sistema vigent de seguretat social o bé per la percepció d'altres ajudes, sempre que les ajudes de la CAIB siguin inferiors. Cas que siguin superiors es tindrà dret a percebre la diferència.

3. El que es disposa en el paràgraf anterior no serà d'aplicació, quan s'acrediti que el grau de minusvalidesa és igual o superior al 65%. En aquest cas, no hi haurà incompatibilitat per a fer-ne el reconeixement.

4. Mitjançant Ordre del conseller de la Funció Pública es regularan la tramitació i documentació que s'haurà d'aportar en el moment de la sol·licitud d'aquesta ajuda.

5. L'ajuda regulada en aquest article tampoc no es podrà reconèixer en relació amb aquelles persones que tenguin reconeguda, per complir-ne el requisits exigits, la situació d'invalidesa permanent prevista en els distints règims de seguretat social i que percebin la prestació corresponent.

[2] Lletra modificada pel Decret 26/1996, de 29 de febrer, esmentat en la nota 1.

6. La quantia de l'ajuda per a l'atenció a disminuïts físics, psíquics o sensorials serà de vint-i-dues mil cinc-centes pessetes mensuals (22.500'- PTA), quantitat que s'abonarà per a cada persona disminuïda física, psíquica o sensorial.

Anualment se'n revisarà la quantia en funció de les disponibilitats pressupostàries.

Per meritar-la, hi han de concórrer les condicions següents:

a) Les persones disminuïdes físiques, psíquiques o sensorials han de tenir reconeguda aquesta condició per l'organisme competent de l'Estat.
b) Els parents del sol·licitant ho han de ser fins al quart grau civil i aquests han d'estar al seu càrrec.
c) Els disminuïts físics, psíquics o sensorials no han de tenir ingressos propis per rendes de treball superiors al salari mínim interprofessional o rendes de capital superiors a aquest mínim.

   Si aquests ingressos o rendes són inferiors al salari mínim interprofessional, l'import de l'ajuda no podrà excedir de la diferència resultant entre les rendes percebudes per cada concepte i la quantia del salari mínim interprofessional i tindrà com a límit màxim la quantia de la prestació regulada en aquest article.
d) Els treballadors públics de l'Administració de la CAIB hauran de justificar mitjançant la documentació pertinent els ingressos i/o altres percepcions rebudes pels disminuïts al seu càrrec.

7. L'ajuda establerta en aquest article es podrà atorgar també en el cas de menors acollits a càrrec del personal de la CAIB en virtut d'acolliment legal.

Article 5. Ajuda per a fills menors de divuit anys

1. L'Administració de la comunitat autònoma concedirà als funcionaris i personal laboral a què es refereix l'article primer d'aquest Decret i que tenguin fills de fins a devuit anys, una ajuda econòmica compensatòria de les despeses realitzades amb caràcter general en la guarda, custòdia i educació d'aquests.

2. Aquesta ajuda se satisfarà mensualment en nòmina i la quantia, per al 1996, serà de cinc mil pessetes mensuals (5.000'- PTA) per cada fill menor de devuit anys.

Anualment se'n revisarà la quantia en funció de les disponibilitats pressupostàries.

3. Quan el fills siguin majors d'edat laboral, el peticionari de l'ajuda haurà d'acreditar, per poder-la percebre, que aquests fills no tenen ingressos propis.

4. L'ajuda establerta en aquest article es podrà atorgar també en cas de menors a càrrec del personal de la CAIB en virtut d'acolliment legal.

5. Aquesta ajuda serà incompatible amb la regulada a l'article anterior.

Article 6. Ajuda per a estudis oficials del personal de l'Administració de la CAIB i dels fills majors de devuit anys i menors de vint-i-cinc anys d'aquest personal

1. Aquesta modalitat d'ajuda té per objecte sufragar, en part, les despeses que el personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma realitzi en matèria d'estudis oficials, per a si mateix o per als seus fills menors.

2. L'ajuda que integra aquesta modalitat té com a finalitat atendre la cobertura de dues contingències distintes:

a) La compensació de les despeses per matrícula en centres docents.
b) La compensació de les despeses realitzades en llibres per al curs en el qual s'hagi formalitzat la matrícula.

3. La compensació de les despeses realitzades en concepte de matrícula en centres docents únicament es podrà percebre amb l'acreditació prèvia dels requisits següents:

a) Haver formalitzat la matrícula per al curs corresponent en un centre docent radicat en territori nacional.
b) No percebre cap ajuda d'un altre ens o organisme per a aquesta finalitat, tret que la quantia percebuda sigui inferior a la que s'atorgaria per aquest concepte. En aquest cas, l'ajuda percebuda es complementaria fins a la quantia límit reservada a la cobertura d'aquest tipus de contingència.
c) No haver percebut ajuda per al mateix curs l'any anterior. La repetició de curs o assignatura no donarà dret a cap nova ajuda.

4. Atès que l'ajuda a què es refereix el punt anterior s'estableix en compensació de les despeses de matrícula, aquesta no podrà sobrepassar mai del seu import real.

Als efectes d'aquest article, s'entendrà per matrícula la matrícula pròpiament, els drets d'inscripció i/o la reserva de plaça i se n'exclou expressament l'ensenyament reglat o l'escolaritat.

5. No es podrà sol·licitar l'abonament d'aquesta ajuda si, prèviament, no s'ha realitzat el pagament de la matrícula.

Si el pagament de la matrícula s'efectua en dos o més terminis, no s'ha de cursar la sol·licitud d'ajuda fins que no se n'hagi satisfet totalment l'import.

Si algun dels terminis se satisfà fora de l'exercici pressupostari en què es va abonar el primer, la sol·licitud s'ha de realitzar dins l'exercici en què s'hagi abonat efectivament aquest termini.

6. La compensació de les despeses realitzades en llibres per al curs en què s'hagi formalitzat la matrícula s'abonarà, així mateix, havent-ne aportat les factures corresponents que acreditin, en cada cas, l'adquisició i el preu pagat per aquests. En cap cas la compensació no superarà l'import real abonat pel sol·licitant.

7. Quan les ajudes descrites en aquest article se sol·licitin per raó d'estudis cursats per fills del personal al servei de la Comunitat Autònoma, aquests hauran de ser majors de devuit anys i menors de vint-i-cinc quan finalitzi el termini de presentació de sol·licituds i acreditar que no tenen mitjans de vida propis.

8. L'ajuda regulada en aquest article, que inclou la cobertura de les dues contingències descrites en el punt 6.2, un cop reconegudes, s'abonaran d'un sol cop.

L'ajuda per despeses de matrícula podrà arribar fins a seixanta mil pessetes (60.000'- PTA) per funcionari i per cada un dels seus fills majors de devuit i menors de vint-i-cinc anys.

L'ajuda per despeses en llibres arribarà també, com a màxim, a la quantitat de vint mil pessetes (20.000'- PTA), per funcionari i per cada un dels seus fills.

Article 7. L'ajuda de viduïtat per als cònjuges del personal de la Comunitat Autònoma

1. Aquesta modalitat d'ajuda té per objecte contribuir a pal·liar la situació econòmica desfavorable que es produeix per la defunció del personal inclòs a l'àmbit d'aplicació d'aquest Decret i va destinada al cònjuge supervivent.

2. Podrà ser beneficiari d'aquesta ajuda el cònjuge que tengui la consideració de vidu, o assimilat, d'acord amb l'ordenament civil vigent, del personal finat durant l'exercici pressupostari corresponent.

3. La quantia de l'ajuda per viduïtat, que es percebrà d'un sol cop, serà de dues-centes vint-i-cinc mil pessetes (225.000'- PTA).

Article 8. Ajuda per orfandat

1. Aquesta modalitat d'ajuda té per finalitat contribuir a pal·liar la situació econòmica desfavorable que es produeix amb motiu de la defunció del personal que presta serveis a l'Administració de la Comunitat Autònoma, igual que la regulada a l'article anterior, i va destinada a cada un dels fills menors de vint-i-un anys que tenguin dependència econòmica del finat, o fills majors d'aquesta edat que tenguin minusvalidesa reconeguda i que no gaudeixin d'ingressos propis.

2. La quantia de l'ajuda per orfandat, que es percebrà d'un sol cop, serà de dues-centes cinquanta mil pessetes (250.000'- PTA) per cada beneficiari.

Article 9. Ajuda per jubilació, o situacions assimilades a la jubilació del personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma

1. L'Administració de la Comunitat Autònoma concedirà al personal al seu servei que es jubili, o passi a situació assimilada a la jubilació, una ajuda econòmica que, abonada d'un sol cop, contribueixi a pal·liar la pèrdua de poder adquisitiu que, normalment, suposa el pas a aquesta nova situació.

2. Pel concepte de jubilació forçosa, la Comunitat Autònoma concedirà als funcionaris i personal laboral que es vegin afectats per tal declaració, per un sol cop i en produir-se la jubilació forçosa esmentada, una ajuda econòmica en la quantia de tres-centes mil pessetes (300.000'- PTA).

3. Pel concepte de jubilació anticipada, la Comunitat Autònoma concedirà als funcionaris i al personal laboral amb una antiguitat reconeguda per l'Administració de, com a mínim, quinze anys i una edat mínima de seixanta anys i que hagin sol·licitat la jubilació anticipada o voluntària, en produir-se dita jubilació, una ajuda econòmica que, segons el cas, tindrà la quantia següent:

Als seixanta anys:	1.900.000'- PTA
Als seixanta-un anys:	1.600.000'- PTA
Als seixanta-dos anys:	1.300.000'- PTA
Als seixanta-tres anys:	900.000'- PTA
Als seixanta-quatre anys:	550.000'- PTA

4. Per a la meritació d'aquesta ajuda per jubilació anticipada serà necessari que s'hagi produït el previ acord de jubilació per part de la conselleria competent en matèria de funció pública.

En tot cas, aquesta ajuda per jubilació anticipada podrà abonar-se en dues anualitats.

5. La situació d'incapacitat permanent total per a la professió habitual o la incapacitat permanent absoluta per a tot tipus de treball en la Administració, atès que suposen la impossibilitat de mantenir la relació de treball, s'assimilaran a la jubilació forçosa a l'efecte de poder percebre l'ajuda econòmica regulada en el punt dos d'aquest article.

6. La percepció de l'ajuda econòmica per aquestes situacions assimilades a la jubilació forçosa farà incompatible la percepció d'una nova ajuda per jubilació forçosa quan es compleixi l'edat de jubilació legalment prevista per a tal declaració.

Article 10. Ajuda en compensació de despeses derivades d'assistència sanitària, farmacèutica i ortopèdica

1. Aquesta modalitat d'ajuda té per objecte la compensació parcial de les despeses derivades d'assistència sanitària, farmacèutica i ortopèdica que hagi hagut de realitzar el personal de la Comunitat Autònoma per a ell mateix o per als seus fills menors de devuit anys, o fills majors d'aquesta edat amb minusvalidesa reconeguda i que no gaudeixin d'ingressos propis.

2. Aquesta ajuda, la podrà sol·licitar el personal a què es refereixen els punts 1.1, 1.2 i 1.3 de l'article primer d'aquest Decret, i la sol·licitud es referirà a l'abonament de la compensació corresponent per les despeses realitzades en assistència farmacèutica i ortopèdica, durant l'exercici pressupostari de què es tracti.

3. Tot i el que s'ha expressat en el punt anterior, s'exclouen de la meritació de les ajudes regulades aquí, aquelles a què es tengui dret d'acord amb el seu sistema de previsió o per qualsevol altre concepte.

4. Les ajudes per compensació de despeses realitzades en pròtesis dentals o en ortodòncia afectaran també les realitzades per als fills dels treballadors públics inclosos a l'àmbit d'aquesta norma reglamentària, sense limitació d'edat, quan aquests tenguin dependència econòmica dels seus progenitors.

5. La compensació econòmica de les despeses derivades d'assistència sanitària, farmacèutica o ortopèdica, es realitzarà d'acord amb la taula establerta per MUFACE per als funcionaris de l'Estat.

6. Excepte en els casos de l'assistència derivada de tractaments per ortodòncia, s'aplicarà el que s'especifica a l'apartat anterior respecte d'aquesta especialitat. Si l'import del tractament o de l'assistència, segons factura, és inferior a les quanties indicades a l'esmentada taula, l'ajuda econòmica s'ajustarà a la quantitat realment abonada pel beneficiari.

7. L'Administració de la Comunitat Autònoma podrà establir, en els casos en què ho estimi convenient, uns terminis mínims per a la renovació de pròtesi amb dret a l'abonament de l'ajuda econòmica corresponent.

8. La concessió de les ajudes en compensació de despeses derivades d'assistència sanitària, farmacèutica i ortopèdica se subjectarà sempre a les limitacions pressupostàries establertes per a aquesta finalitat.

Article 11. Concertació d'una assegurança col·lectiva per cobrir els riscs de mort i d'invalidesa permanent

1. L'Administració de la Comunitat Autònoma concertarà per a tot el personal que hi serveix una assegurança col·lectiva que cobreixi, almanco, els riscs de mort i d'invalidesa permanent, en el seu grau de totalitat per a la professió habitual que impliqui el cessament o l'extinció del contracte de treball i absoluta per a tot treball, que s'hagin produït per accident laboral.

2. Els capitals establerts en aquest article es faran efectius, únicament, a partir de la data que s'estableixi a la pòlissa que la Comunitat Autònoma concerti amb la respectiva entitat d'assegurances.

Això no obstant, l'Administració autonòmica podrà optar, quan així sigui convenient per als seus interessos, per no concertar la corresponent pòlissa d'assegurances i garantir, directament, el pagament de les prestacions establertes en aquest article.

3. Les quantitats que s'estableixin com a remuneratòries dels riscs coberts són les següents:

a) Incapacitat permanent total per a la professió habitual: 1.100.000'- PTA.
b) Incapacitat permanent absoluta per a tot tipus de treball: 1.600.000'- PTA.
c) Per mort, se satisfarà aquesta quantia als causahavents o a les persones designades legalment, per a tal finalitat, per la persona finada: 1.600.000'- PTA.

4. Perquè pugui produir-se l'abonament de l'ajuda que ens ocupa, s'ha d'acreditar l'existència de la corresponent declaració d'invalidesa, en el grau que sigui procedent, o la defunció, i que tals contingències s'han produït per causa d'accident laboral.

Article 12. Revisions mèdiques

1. El personal al servei de la Comunitat Autònoma tindrà dret a una revisió mèdica anual.

2. Aquesta revisió mèdica serà voluntària i es realitzarà en un centre sanitari especialitzat per sol·licitud prèvia de l'interessat que es canalitzarà a través de la Conselleria de la Funció Pública.

Article 13. Bestretes

1. L'Administració de la Comunitat Autònoma podrà concedir al personal al seu servei bestretes dels seus salaris o retribucions, que podran ser ordinàries o extraordinàries, amb càrrec a operacions extrapressupostàries (VIAP).

2. Les bestretes ordinàries es regulen en els termes següents:

a) Els treballadors en actiu tindran dret a la concessió de bestretes ordinàries, sense cap interès, fins al cent per cent de la seva retribució líquida mensual, sempre que no es prevegi la finalització de la relació contractual abans de finalitzar el mes en què se sol·licita.
   Aquesta bestreta haurà de ser compensada a la nòmina corresponent al mes següent a la percepció.
b) L'Administració de la CAIB podrà concedir al personal en situació de maternitat, una bestreta de fins a dues mensualitats líquides, les quals seran reintegrades a partir de la reincorporació i per quartes parts que seran mensualment retingudes.
   Per accedir a aquesta bestreta el personal que ho sol·liciti s'haurà de comprometre a la reincorporació immediata, una vegada finalitzat el període legal de maternitat, i, en el cas de no reincorporació, al reintegrament immediat de la bestreta.
c) La Comunitat Autònoma podrà concedir com a bestreta ordinària l'import de fins a dues mensualitats líquides.
   Aquestes bestretes hauran de ser reintegrades per desenes parts iguals que seran mensualment retingudes a la nòmina i no meritaran, aquestes bestretes, cap interès.

3. Les bestretes extraordinàries es regulen en els termes següents:[3]

a) El personal en actiu inclòs a l'àmbit d'aplicació d'aquest Decret tindrà dret a bestretes de fins a sis mensualitats de retribucions líquides, per atendre necessitats de caràcter urgent.

[3] Pel que fa a la suspensió d'aquest apartat, inicialment produïda per la Llei 9/2011, de 23 de desembre, vegeu nota 1.

El termini màxim de reintegració d'aquestes bestretes serà de vint-i-quatre mensualitats, no produiran cap interès i podran ser reintegrades en termini inferior a l'assenyalat com a màxim.

b) La concessió d'excedències suposarà l'obligació de reintegrar la totalitat de la bestreta amb caràcter previ al gaudiment de l'excedència.

No obstant això, la concessió d'excedències voluntàries per passar a prestar serveis a un altre cos, escala o lloc dins la mateixa Administració de la CAIB no obligarà a fer el reintegrament de la bestreta si la nova situació administrativa no suposa el cessament a la nòmina general de la CAIB.

c) Tindran la consideració de necessitats urgents, a l'efecte de concessió de les bestretes extraordinàries, les derivades de:

I. Matrimoni.
II. Divorci, separació o nul·litat del matrimoni del sol·licitant.
III. Defunció del cònjuge o fills.
IV. Naixement, adopció d'un fill o acolliment d'un menor.
V. Malaltia o intervenció quirúrgica greu del sol·licitant, cònjuge i fills.
VI. Amortització de despeses degudament acreditades per causa de l'adquisició de primer habitatge habitual.
VII. Realització d'obres necessàries i imprescindibles per a la conservació del primer habitatge.
VIII. Trasllat de domicili a la localitat on es trobi ubicat el centre de treball del sol·licitant.
IX. Adquisició de mobiliari per a l'habitatge familiar.
X. Despeses per estudis oficials en centres nacionals o estrangers, per part del sol·licitant o dels seus fills.
XI. Adquisició de vehicles quan aquests siguin necessaris per al trasllat al lloc de treball.
XII. Altres circumstàncies de naturalesa semblant que mereixin aquesta qualificació per part de la Comissió d'Acció Social.

Les necessitats descrites en els números VI i VII seran incompatibles entre si i atorgaran dret a la concessió d'un únic préstec.

Respecte de la necessitat descrita en el número V, la Comissió d'Acció Social valorarà la conveniència de considerar-la prioritària i donar-li tramitació d'urgència.

4. No podrà concedir-se cap més bestreta mentre el sol·licitant no hagi liquidat els compromisos de bestretes que hagi adquirit amb anterioritat.

Quan es tracti de bestretes sol·licitades per persones a les quals es fa qualsevol tipus de retenció mensual, el càlcul per determinar la/les mensualitat/s líquida/es de la bestreta que se'ls concedeixi es farà descomptant l'import de la retenció abans esmentada.

5. El saldo màxim de crèdits vius es fixa en la quantia de cent seixanta milions de pessetes (160.000.000'- PTA).

Aquest saldo s'incrementarà anualment en el mateix percentatge que s'incrementin les retribucions bàsiques dels funcionaris públics a la Llei general de pressuposts.

6. Per determinar el saldo màxim de crèdits vius a què fa referència l'apartat anterior, no es computaran les quantitats satisfetes en concepte de bestretes ordinàries que es regulen en aquest article a l'apartat 2, punts a) i b).

7. La limitació establerta a l'article 3.2 no afectarà la concessió de les bestretes regulades en aquest article.

Article 14. La Comissió d'Acció Social

1. Un cop entri en vigor el present Decret, es constituirà la denominada Comissió d'Acció Social de la Comunitat Autònoma.

2. La Comissió d'Acció Social estarà composta per dos representants de l'Administració de la CAIB i per cinc representants de les organitzacions sindicals amb presència a la Mesa General de Negociació o a la Comissió Paritària de l'Administració de la CAIB, d'acord amb la representativitat que tenguin en aquests àmbits.[4]

3. Al principi de cada exercici pressupostari la Comissió d'Acció Social, havent-ho acordat amb la Conselleria de la Funció Pública, podrà assumir la distribució de les quanties globals, les quals s'han de correspondre amb les modalitats d'ajuda i amb els criteris de repartiment entre els sol·licitants, dins el total pressupostat per a despeses socials.

4. La Comissió d'Acció Social estudiarà totes les sol·licituds d'ajudes per acció social i n'emetrà l'informe corresponent per a concedir-les o denegar-les, informe que, en aquest darrer supòsit, ha de ser motivat.

5. Un cop emès l'informe corresponent, s'elevarà al conseller de la Funció Pública que, en haver-lo rebut, emetrà la resolució per la qual es concedeix o es denega l'ajuda sol·licitada.

En cas de denegació, aquesta haurà de ser motivada.

6. Les resolucions denegatòries del conseller de la Funció Pública, en el cas que l'informe de la Comissió hagi estat favorable, s'hauran de posar en coneixement d'aquesta en la reunió immediata posterior.

7. Remarcant el que s'ha expressat en el punt 5 d'aquest article, s'ha de precisar que el reconeixement o la denegació de les ajudes per acció social es farà de manera individualitzada i havent acreditat els requisits que, en cada cas, s'estableixin per a aquest reconeixement.

Article 15. Abonament material de les ajudes per acció o prestació social

Un cop atorgada l'ajuda per acció o prestació social mitjançant l'oportuna resolució del conseller de la Funció Pública, l'import d'aquesta s'abonarà juntament amb la nòmina del personal al servei de la Comunitat Autònoma, excepte en aquells casos en què els beneficiaris no percebin nòmina i, en conseqüència, s'hagi d'abonar l'ajuda per mitjà de transferència bancària o xec nominatiu.

Article 16. Terminis

1. El dret a la percepció de les ajudes per acció social regulades en els articles 4 i 5 d'aquest Decret es reconeixerà a partir de la presentació de la sol·licitud, tindrà efectes econòmics a partir del mes següent a aquesta i finalitzarà en el moment en què el beneficiari deixi de prestar serveis a la CAIB; pel que fa a les ajudes regulades a l'article 5, en el mes en què es compleixin els devuit anys.

El personal restarà obligat a comunicar a l'Administració qualsevol incidència que suposi una modificació en els supòsits que donin dret a l'ajuda o percepció.

[4] Apartat modificat pel Decret 26/1996, de 29 de febrer, esmentat en la nota 1.

Així mateix l'Administració es reserva la facultat de sol·licitar, en qualsevol moment, l'acreditació que es mantenen els supòsits de fet que originen el dret en qüestió.

2. Les ajudes per acció social regulades a l'article 6 d'aquest Decret es meritaran en l'exercici pressupostari immediat posterior al de l'inici de cada curs escolar.

El termini de sol·licituds finalitzarà el mes de juny de cada exercici.

3. El dret a la percepció de les ajudes per acció social regulades a l'article 9 d'aquest Decret es reconeixerà una vegada formalitzada la resolució de jubilació.

4. La resta d'ajudes per acció social s'han de sol·licitar a l'exercici pressupostari en el qual s'hagin produït els esdeveniments que donin dret a aquestes.

En el cas que els esdeveniments que donin dret a aquestes s'hagin produït en el mes de desembre, el termini s'ampliarà als mesos de gener i febrer de l'exercici pressupostari següent, tot i que la quantitat que correspondrà serà l'establerta per a l'exercici en què es produïren els fets.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Excepcionalment, per a l'any 1996, les ajudes establertes en els articles 4 i 5 d'aquest Decret, s'hauran de sol·licitar dins el mes de gener, o dins el mes següent a la publicació d'aquest Decret i, les sol·licituds dins aquest termini, retrotreuran els efectes econòmics a dia 1 de gener de 1996.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició addicional primera

Sempre que hi hagi disponibilitat pressupostària, l'import de totes les ajudes regulades en aquest Decret, que no tenguin establerta una revisió anual, experimentaran una pujada percentual, cada any, igual a la que s'apliqui a les retribucions bàsiques dels funcionaris a les corresponents lleis generals de pressuposts.

Disposició addicional segona

Les ajudes i despeses que es regulen en aquest Decret se satisfaran amb càrrec a la partida pressupostària que anualment es determini a la llei de pressuposts de la CAIB, de la secció 36.

Això no obstant, les ajudes regulades en aquest Decret resten supeditades, pel que es refereix a l'abonament efectiu als beneficiaris, a l'existència i suficiència del crèdit pressupostari corresponent.

Disposició addicional tercera

Quan el procediment per a la concessió d'ajudes amb càrrec al fons social no es resolgui expressament en el termini establert per fer-ho, s'haurà d'entendre desestimada la sol·licitud presentada.

DISPOSICIONS FINALS

Disposició final primera

Quan aquest Decret comenci a vigir, el règim jurídic de l'acció social a favor dels funcionaris i del personal laboral al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma serà, exclusivament, el que s'hi regula, i exclourà l'aplicació de qualsevol altre que vigís o hagués vigit a les administracions de procedència del personal que, efectivament, presti els seus serveis en aquesta Administració autonòmica.

Disposició final segona

Aquest Decret entrarà en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el *BOCAIB*, sens perjudici que els efectes materials del reconeixement de les ajudes que s'hi regulen es retrotreguin, si el Decret entra en vigor amb posterioritat, a la data de primer de gener de 1996.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat el Decret 139/1993, de 16 de desembre, pel qual es regula l'acció social a favor dels funcionaris i del personal laboral de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i el Decret 115/1994, de 22 de novembre, que regula parcialment la concessió de bestretes al personal dels hospitals General i Psiquiàtric transferit a l'Administració de la CAIB.