

Índex

A) DEFINICIÓ.....	1
B) ÍNDEX ORIENTATIU DEL PAT.....	2
C) REFERÈNCIES NORMATIVES.....	3
D) OBSERVACIONS ALS DIFERENTS APARTATS DEL PAT.....	5
Apartat 1: OBJECTIUS DEL PAT.....	5
Apartat 2: FUNCIONS GENERALS DEL TUTOR.....	5
Apartat 3: ÀMBITS D'INTERVENCIÓ.....	6
Apartat 4: ACTIVITATS A REALITZAR.....	6
* Orientació acadèmica i professional, Pla d'Orientació Acadèmica i Professional (POAP). (Secundària).....	7
Apartat 5: SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PAT.....	7
Apartat 6: ANNEXOS DOCUMENTALS.....	8
E) ATRIBUCIÓ DE RESPONSABILITATS.....	9

A) DEFINICIÓ

En el Pla d'Acció Tutorial (PAT) es concreten els objectius i les activitats que duu a terme el professorat pel que respecta a la tutoria i a l'orientació.

En el PAT s'han de tenir com a referents els següents àmbits d'actuació:

- L'orientació acadèmica, personal i professional de l'alumnat.
- La coordinació educativa entre el professorat dels equips docents.

- La coordinació del professorat amb les famílies de l'alumnat.
- La dinamització del grup classe i la gestió de l'aula respecte a la convivència.

[index](#)

B) ÍNDEX ORIENTATIU DEL PAT

1. OBJECTIUS DEL PLA.
2. FUNCIONS GENERALS DEL TUTOR.
 - 2.1. Coordinació entre els tutors.
3. ÀMBITS D'INTERVENCIÓ.
 - 3.1. Amb el grup d'alumnes.
 - 3.2. Amb cada alumne. (Tractament individual)
 - 3.3. Amb l'equip docent.
 - 3.4. Amb el Departament d'Orientació.
 - 3.5. Amb les famílies dels alumnes.
4. ACTIVITATS A REALITZAR.
 - 4.1. Amb els grups d'alumnes i individualment.
 - 4.2. Amb l'equip docent.
 - 4.3. Amb el Departament d'Orientació.
 - 4.4. Amb les famílies dels alumnes.
 - 4.5. Orientació acadèmica i professional, Pla d'Orientació Acadèmica i Professional (POAP). (Secundària)
5. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PAT.
 - 5.1. Periodicitat.
 - 5.2. Instruments.
6. ANNEXOS DOCUMENTALS.

[index](#)

C) REFERÈNCIES NORMATIVES

- Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa. (BOE núm. 295 de 10 de desembre) (*Article 91*)
- Decret 119/2002, de 27 de setembre, pel qual s'aprova el reglament orgànic de les escoles públiques d'educació infantil, dels col·legis públics d'educació primària, i dels col·legis públics d'educació infantil i primària. (BOIB núm. 120 de 5 d'octubre)(*Articles 23, 49 i 63*)
- Decret 120/2002, de 27 de setembre, pel qual s'aprova el reglament orgànic dels instituts d'educació secundària. (BOIB núm. 120 de 5 d'octubre) (*Articles 23, 49 i 63*) (*Articles 24, 50, 54, 56, 58 i 72*)
- Decret 71/2008, de 27 de juny, pel qual s'estableix el currículum de l'educació infantil a les Illes Balears. (BOIB núm. 92 de 2 de juliol) (*Art. 11*)
- Decret 32/2014 de 18 de juliol, pel qual s'estableix el currículum de l'educació primària a les Illes Balears. (BOIB núm. 97 de 19 de juliol) (*Article 8*) Modificat pel Decret 28/2016, de 20 de maig (BOIB núm. 64, de 21 de maig).
- Decret 34/2015, de 15 de maig, pel qual s'estableix el currículum de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears. (BOIB núm. 73 de 16 de maig) (*Article 8 i 27*) Modificat pel Decret 29/2016, de 20 de maig, (BOIB núm. 64, de 21 de maig).
- Decret 35/2015, de 15 de maig, pel qual s'estableix el currículum del batxillerat a les Illes Balears. (BOIB núm. 73 de 16 de maig) (*Articles 7 i 22*) Modificat pel Decret 30/2016, de 20 de maig. (BOIB núm. 64, de 21 de maig).
- Ordre de la consellera d'Educació, Cultura i Universitat de 20 de maig de 2015, per la qual es desplega el currículum del batxillerat a les Illes Balears. (BOIB núm. 76 de 21 de maig) (*Art.10*)
- Decret 39/2011, de 29 d'abril, pel qual es regula l'atenció a la diversitat i l'orientació educativa als centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics. (BOIB núm.67 de 5 de maig) (*Articles 5, 37 i 39*)
- Decret 121/2010, de 10 de desembre, pel qual s'estableixen els drets i els deures i les normes de convivència als centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics. (BOIB núm. 187 de 23 de desembre) (*Article 27*)

- Instruccions de funcionament dels Departament d'Orientació. (Àmbits d'actuació. Suport al Pla d'Acció Tutorial)

[índex](#)

D) OBSERVACIONS ALS DIFERENTS APARTATS DEL PAT

Apartat 1: OBJECTIUS DEL PAT

Els objectius han d'estar relacionats amb tots els àmbits de treball de la funció tutorial: alumnat (individual i grup classe), equip docent, famílies dels alumnes i Departament d'Orientació o orientador.

[índex](#)

Apartat 2: FUNCIONS GENERALS DEL TUTOR

Els referents normatius pel que respecte a la funció tutorial els trobam per a cada etapa o ensenyament a les següents normatives:

- Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa. (BOE núm. 295 de 10 de desembre) *(Article 91 Funcions del professorat. Punts c, d)*
- Decret 71/2008, de 27 de juny, pel qual s'estableix el currículum de l'educació infantil a les Illes Balears. *(Article 11 Tutoria i cicles)*
- Decret 32/2014 de 18 de juliol, pel qual s'estableix el currículum de l'educació primària a les Illes Balears. *(Article 8 Procés d'aprenentatge i atenció individualitzada)*
- Decret 34/2015, de 15 de maig, pel qual s'estableix el currículum de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears. *(Article 8 Procés d'aprenentatge i atenció personalitzada)*
- Decret 35/2015, de 15 de maig, pel qual s'estableix el currículum del batxillerat a les Illes Balears. *(Articles 7 Orientació i tutoria)*

[índex](#)

Apartat 3: ÀMBITS D'INTERVENCIÓ.

Una bona manera perquè els àmbits d'intervenció i les activitats estiguin ben relacionats és l'estructuració d'aquest apartat i el següent amb unes taules on els continguts d'ambdós apartats estiguin relacionats.

[Índex](#)

Apartat 4: ACTIVITATS A REALITZAR.

* Pel que respecte a l'àmbit del grup d'alumnes és convenient que les activitats estiguin seqüenciades per nivells i per trimestres, tot i que s'ha de tenir present que algunes de les activitats poden anar dirigides a més d'un nivell i poden tenir una duració de més d'un trimestre o de tot el curs acadèmic.

És convenient especificar el material que es podrà tenir com a referència per a desenvolupar les activitats.

* Per a la resta d'àmbits d'intervenció a continuació es presenta un model de graella per al seu desenvolupament.

ÀMBIT		
ACTIVITATS	TEMPORITZACIÓ	RECURSOS

* **Orientació acadèmica i professional, Pla d'Orientació Acadèmica i Professional (POAP). (Secundària)**

La finalitat d'aquest Pla és proporcionar les bases per a que l'alumnat accedeixi a una informació adequada i actualitzada en relació a les sortides formatives i ocupacionals, així s'estarà facilitant la seva presa de decisions de cada alumne respecte al seu itinerari acadèmic i laboral, sempre amb la necessària coordinació amb la família en el cas que aquest sigui menor d'edat.

L'objectiu bàsic del POAP és aconseguir que l'alumne desenvolupi la capacitat per

realitzar eleccions conscients i encertades.

[Índex](#)

Apartat 5: SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PAT.

Cada curs s'ha de concretar el PAT en el Pla d'actuació anual que formarà part de la Programació General Anual (PGA), on es recolliran les actuacions previstes per a la consecució dels objectius del PAT que per a aquell curs es consideren prioritàries. A partir d'aquesta planificació anual es podrà dur a terme, a nivell de la Comissió de Coordinació Pedagògica (CCP) i del Claustre de Professors, el seguiment del PAT.

- A més cada cinc cursos, com a mínim, és necessari dur a terme una avaluació que servirà per actualitzar el PAT del centre.

[Índex](#)

Apartat 6: ANNEXOS DOCUMENTALS

És necessari que des del Departament d'Orientació o l'orientador s'elaborin uns models documentals que serviran als tutors per exercir la seva funció i que seran uns referents a nivell de centre.

Alguns models documentals podrien ser:

- Quadern de tutoria.
- Acta de reunió tutorial amb una família.
- Índex de les reunions col·lectives amb les famílies dels alumnes.
- Protocol d'acollida dels nous alumnes.
- Consell orientador (A ESO). Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres per la qual s'aproven les instruccions per avaluar l'aprenentatge dels alumnes de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears.

[índex](#)

E) ATRIBUCIÓ DE RESPONSABILITATS

A continuació s'especifica a quins càrrecs o òrgans correspon l'elaboració del PAT, la seva aprovació, i la seva revisió i avaluació.

Qui elabora, qui aprova, qui revisa i qui avalua el PAT?

	CENTRES PÚBLICS	CENTRES CONCERTATS
ELABORACIÓ	Comissió de Coordinació Pedagògica amb les propostes / aportacions del Claustre de professors, del Departament d'Orientació (A Educació Secundària) i de l'orientador.	El director pedagògic del centre, en coordinació amb el titular, és el responsable de l'elaboració, l'aprovació, la revisió i l'avaluació. (1)
DESENVOLUPAMENT	Els professors tutors i tutores, a partir de les propostes d'activitats i materials del Departament d'Orientació, i baix la coordinació del cap d'estudis.	
APROVACIÓ	Claustre de professors.	
REVISIÓ	Promou la direcció. Com a mínim cada cinc anys.	
AVALUACIÓ	Claustre de professors. Consell escolar.	

(1) Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació (LODE). (Article 54, punt 2)

[índex](#)