



**IBAVI**

ADM - Administratiu

ADM - Administrativos Promoción Interna - Examen A

sábado, 23 de mayo de 2026

**ID:**

**Nombre:**

### **INSTRUCCIONS PER ALS ASPIRANTS:**

- Ø Sense girar el full de preguntes, llegiu atentament les instruccions i advertiments de la portada. Ningú no pot llegir ni escriure en el qüestionari de preguntes fins que se li indiqui.
- Ø Si detecteu alguna anomalia en la impressió del full de preguntes, demaneu que se us canviï.
- Ø En el full de respostes no es pot realitzar cap tipus de marca que pugui desvirtuar els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.
- Ø Únicament podeu utilitzar bolígraf negre.
- Ø El temps per completar l'exercici és de 2 hores, 120 minuts.
- Ø Aquesta prova consistirà a respondre un qüestionari de preguntes de tipus test amb quatre respostes alternatives, de les quals una serà correcta. Les primeres 70 seran ordinàries i avaluables, i les 10 últimes seran de reserva, en el supòsit d'anul·lació d'alguna de les 70 preguntes.
- Ø La puntuació màxima que es podrà assolir serà de 80 punts; per superar la prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 40 punts. Cada resposta errònia es penalitzarà amb un terç del valor assignat a la resposta correcta. Les respostes en blanc i les que continguin més d'una alternativa marcada no es valoraran.
- Ø Durant la prova heu de mantenir apagats els telèfons mòbils i qualsevol altre aparell que permeti la comunicació telemàtica.
- Ø Si s'utilitza algun dispositiu essencial que requereixi mantenir-se encès per prescripció mèdica, s'haurà de comunicar per adoptar les mesures oportunes.
- Ø Un cop iniciada la prova, no abandoneu l'aula fins que se us indiqui. En aquests casos, haureu de lliurar tant el qüestionari de preguntes com el full de respostes, que haurà d'estar emplenat amb les dades sol·licitades.
- Ø Davant qualsevol comportament o actitud que impedeixi o dificulti el desenvolupament normal de la prova, el tribunal, com a òrgan encarregat de dirigir el procés selectiu, podrà prendre les mesures oportunes.
- Ø En cap cas es pot doblegar el full de respostes.
- Ø En lliurar l'exercici, s'ha de separar el full de respostes original, el de color blanc, i l'aspirant es podrà endur la còpia, la de color groc.
- Ø Igualment, els aspirants es podran endur el qüestionari de preguntes quan finalitzi el temps concedit per a la realització de l'examen.
- Ø L'incompliment de qualsevol d'aquests advertiments pot comportar l'exclusió de l'examen.

**1. Segons l'article 35 de la Constitució espanyola sobre el deure i el dret a treballar, quin tipus de discriminació no pot ocórrer en cap cas a l'hora de obtenir una remuneració suficient per satisfer les necessitats del treballador i la seva família?**

- a) Per raó de gènere.
- b) Per raó d'edat.
- c) Per raó de sexe.
- d) Les respostes a) i b) són correctes.

**2. Segons l'article 27 de la Constitució espanyola, es reconeix l'autonomia de les universitats:**

- a) En la forma que la llei estableixi.
- b) En la forma que els estatuts d'autonomia estableixin.
- c) En la forma que els tractats internacionals d'educació europea estableixin.
- d) En la forma que la Constitució estableixi.

**3. Segons l'article 29 de la Constitució espanyola, els membres de les forces o instituts armats o dels cossos sotmesos a disciplina militar podran exercir el dret de petició:**

- a) Només col·lectivament.
- b) Col·lectivament i d'acord amb allò que disposa la seva legislació específica.
- c) Col·lectiva o individualment.
- d) Només individualment i d'acord amb allò que disposa la seva legislació específica.

**4. D'acord amb l'article 159 de la Constitució espanyola, quants membres proposa el Consell General de Poder Judicial per formar el Tribunal Constitucional?**

- a) Dos.
- b) Tres.
- c) Quatre.
- d) Cinc.

**5. D'acord amb l'article 27 de la Constitució espanyola, en matèria d'Educació, l'ensenyament bàsic és:**

- a) Gratuït.
- b) Obligatori.
- c) Voluntari i gratuït.
- d) Obligatori i gratuït.

**6. Segons l'article 24 de la Constitució espanyola, tothom té dret a obtenir la tutela efectiva dels jutges i dels tribunals en l'exercici dels seus drets i interessos legítims:**

- a) Sense que l'individu hagi de pagar per cap servei jurídic.
- b) Sense que l'individu hagi de defensar-se sense cap ajuda.
- c) Sense que pugui haver-hi indefensió.
- d) Sense que això influeixi en el tractament dels jutges cap a l'individu o en la decisió final dels tribunals en un judici.

- 7. D'acord amb l'article 21 de la Constitució espanyola, en els casos de reunions en llocs de trànsit públic i de manifestacions, caldrà comunicar-ho prèviament a l'autoritat, la qual només podrà prohibir-les quan:**
- a) En cap cas es pot prohibir una manifestació, perquè és un dret fonamental.
  - b) Es consideri un perill per a l'orde públic, per impacte social o polític.
  - c) No es respectin els valors o principis fonamentals superiors constitucionals.
  - d) Hi hagi motius fonamentats d'alteració de l'orde públic, amb perill per a persones o béns.
- 8. D'acord amb l'article 159 de la Constitució espanyola, quants membres proposa el Senat per formar el Tribunal Constitucional?**
- a) Dos.
  - b) Tres.
  - c) Quatre.
  - d) Cinc.
- 9. D'acord amb l'article 159 de la Constitució espanyola, quants membres proposa el Congrés dels Diputats per formar el Tribunal Constitucional?**
- a) Dos.
  - b) Tres.
  - c) Quatre.
  - d) Cinc.
- 10. Segons l'article 17 de la Constitució espanyola, tota persona detinguda té dret:**
- a) A ser informada immediatament dels seus drets i de les raons de la detenció.
  - b) A no ser obligada a declarar.
  - c) A l'assistència d'advocat.
  - d) Les respostes a), b) i c) són correctes.
- 11. Indica la resposta correcta. En cas de vacant del càrrec de conseller del Govern de les Illes Balears:**
- a) El president, mitjançant un decret, ha d'encomanar transitòriament a un altre membre del Govern el despatx dels assumptes de la conselleria.
  - b) El president, mitjançant una resolució, ha d'encomanar transitòriament a un altre membre del Govern el despatx dels assumptes de la conselleria.
  - c) Assumeix el càrrec de manera transitòria el vicepresident.
  - d) El consellers sense cartera, d'acord amb l'ordre de suplències, assumeixen, de manera transitòria, el despatx dels assumptes de la conselleria.
- 12. En el Govern de les Illes Balears, les deliberacions del Consell de Govern tenen el caràcter secret i els seus membres estan obligats a observar el deure de reserva:**
- a) Fins i tot després del seu cessament.
  - b) Fins un any després del seu cessament.
  - c) Només quan l'assumpte hagi estat declarat secret.
  - d) Només quan pugi afectar l'honor dels altres membres del Govern.

- 13. Constitueixen estructures de suport polític i tècnic, d'assistència i d'assessorament directe de la Presidència i dels membres del Govern de les Illes Balears:**
- a) Els gabinets.
  - b) Els comissionats autonòmics.
  - c) El gerents dels ens del sector públic instrumental.
  - d) Els secretaris generals.
- 14. El president de les Illes Balears ha de ser elegit pel Parlament:**
- a) Entre els seus membres.
  - b) Entre els candidats proposats pels diferents grups polítics, encara que no gaudeixin de la condició de diputats del Parlament de les Illes Balears.
  - c) Entre els ciutadans espanyols majors d'edat residents a les Illes Balears, inscrits en el cens electoral.
  - d) Entre els caps de llista dels partits amb representació parlamentària, proposats pel president del Parlament de les Illes Balears.
- 15. En el Govern de les Illes Balears, de les sessions del Consell de Govern s'ha estendre una acta en format electrònic en la qual han de constar, com a mínim:**
- a) Les circumstàncies relatives al temps, al lloc i als assistents, i també els acords adoptats i, si escau, si han comparegut de forma presencial o a distància, amb indicació de les raons per la qual l'assistència no ha pogut ser presencial.
  - b) Les circumstàncies relatives al temps, al lloc i als assistents, i també els acords adoptats.
  - c) Les circumstàncies relatives al temps, al lloc i als assistents, i també els acords adoptats i, si escau, si han comparegut de forma presencial o a distància.
  - d) Les circumstàncies relatives als assistents i els acords adoptats.
- 16. Indica la resposta correcta. Correspon al president de les Illes Balears:**
- a) Subscriure instruments de col·laboració i cooperació amb l'Estat.
  - b) Autoritzar la signatura d'instruments de col·laboració i cooperació amb l'Estat.
  - c) Nomenar els gerents dels organismes autònoms del sector públic instrumental autonòmic.
  - d) Elegir els síndics de la Sindicatura de Comptes.
- 17. En quin supòsit de cessament del president de les Illes Balears aquest no pot continuar en el càrrec fins que el seu successor n'hagi pres possessió:**
- a) La incapacitat física o psíquica permanent que l'impossibiliti per a l'exercici del càrrec.
  - b) L'aprovació de la moció de censura.
  - c) La dimissió comunicada per escrit al president del Parlament.
  - d) La denegació de la qüestió de confiança.
- 18. Indica la resposta incorrecta respecte dels consellers del Govern de les Illes Balears:**
- a) Els consellers prenen possessió del càrrec davant el president del Parlament de les Illes Balears.
  - b) Els consellers inicien el seu mandat en el moment de la presa de possessió.
  - c) El cessament dels consellers produeix efectes de del moment de la publicació del corresponent decret del president en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.
  - d) El consellers són nomenats i separats lliurement pel president del Govern.

**19. El Consell de Govern té l'obligació de comunicar al Parlament de les Illes Balears:**

- a) El nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears
- b) Els instruments de col·laboració i de cooperació subscrits amb l'Estat i amb les altres comunitat autònomes.
- c) La declaració patrimonial, que abasti la totalitat dels seus drets i obligacions, dels membres del Govern.
- d) El nomenament dels òrgans unipersonals de direcció dels ens del sector públic instrumental.

**20. Els titulars dels òrgans directius de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears són nomenats lliurement pel Govern atenent a criteris:**

- a) De competència professional i experiència.
- b) De capacitat professional, experiència i confiança personal.
- c) De confiança personal, experiència i lleialtat política.
- d) De capacitat de feina i responsabilitat professional.

**21. El president de les Illes Balears és nomenat:**

- a) Pel rei.
- b) Pel president del Parlament de les Illes Balears.
- c) Pel president del Govern de l'Estat.
- d) Pel president cessant.

**22. Indicau la resposta incorrecta. El Consell de Govern pot aprovar el codi de conducta del Govern de les Illes Balears i dels seus membres, els quals, en tot cas, han de complir els deures següents:**

- a) Executar la despesa pública amb eficàcia, eficiència, economia, transparència i sense contenció.
- b) Mantenir una conducta digna i tractar les ciutadans en correcció.
- c) Assegurar als ciutadans un tracte igualitari i sense discriminacions.
- d) Exercir les seves funcions amb dedicació, professionalitat i competència.

**23. Indicau la resposta correcta. Correspon als consellers, com a membres del Govern de les Illes Balears:**

- a) Proposar al Consell de Govern el nomenament i el cessament dels càrrecs públics dependents de la seva conselleria.
- b) Exercir la presidència de tots els consells de direcció dels ens de seva conselleria.
- c) Controlar la gestió del pressupost de la seva conselleria.
- d) Dur a terme l'impuls normatiu de la seva conselleria.

**24. Indicau la resposta correcta respecte de la suplència dels titulars dels òrgans directius en l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears:**

- a) Si no s'ha designat expressament un suplent, el secretari general supleix els directors generals, i si no n'hi ha, el director general més antic en el càrrec o, si dos o més tenen la mateixa antiguitat, el de més edat.
- b) Si no s'ha designat expressament un suplent, el director general més antic en el càrrec supleix els altres o, si dos o més tenen la mateixa antiguitat, el de menor edat.
- c) Si no hi ha designació expressa, el director general més antic en el càrrec supleix el secretari general o, si dos o més tenen la mateixa antiguitat, el de menor edat.
- d) Si no hi ha designació expressa, el director general menys antic en el càrrec supleix el secretari general o, si dos o més tenen la mateixa antiguitat, el de més edat.

**25. Indica la resposta incorrecta. El president de les Illes Balears cessa per alguna de les causes següents:**

- a) L'acord adoptat per majoria absoluta dels membres del Consell de Govern.
- b) L'aprovació de la moció de censura.
- c) La pèrdua de la condició de diputat del Parlament.
- d) La sentència ferma dels tribunals que l'inhabiliti per a l'exercici del càrrec.

**26. Indica la resposta correcta. En el Govern de les Illes Balears, correspon al Consell de Govern:**

- a) Sol·licitar que el Parlament de les Illes Balears es reunixi en sessió extraordinària.
- b) Designar el representant de les Illes Balears en el Patronat de l'Arxiu de la Corona d'Aragó.
- c) Plantejar la qüestió de confiança davant el Parlament de les Illes Balears.
- d) Convocar eleccions als consells insulars.

**27. Indica la resposta incorrecta. El president de les Illes Balears pot dictar disposicions reglamentàries només en els casos següents:**

- a) Determinació de l'organització dels serveis de les conselleries.
- b) Determinació de l'estructura de la Presidència.
- c) Creació i extinció de conselleries.
- d) Determinació del règim de suplències dels consellers.

**28. Indica la resposta correcta respecte del portaveu del Govern de les Illes Balears:**

- a) Ha de ser membre del Consell de Govern.
- b) El nomena lliurement el president del Govern entre les persones de la seva confiança.
- c) No és necessari que sigui membre del Consell de Govern, basta que sigui diputat del Parlament de les Illes Balears.
- d) Ha de ser membre del Consell de Govern i diputat del Parlament.

**29. Correspon al president de les Illes Balears, com a més alt representant de la comunitat autònoma:**

- a) Convocar eleccions al Parlament de les Illes Balears i als consells insulars, en el termes regulats per la llei.
- b) Ordenar la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears del nomenament del president del Tribunal Superior de Justícia.
- c) Determinar l'estructura de la Presidència i de la resta del Govern.
- d) Signar els acords del Consell de Govern.

**30. Indica la resposta incorrecta. Corresponen als consellers del Govern de les Illes Balears, en l'àmbit de les competències materials atribuïdes a la seva conselleria, les funcions de gestió següents:**

- a) Informar sobre els projectes de disposicions generals tramitats per la conselleria.
- b) Dirigir els recursos humans de la conselleria.
- c) Nomenar, o en el seu cas, proposar, al representant de la conselleria en els òrgans col·legiats, si no el regula la normativa aplicable.
- d) Reconèixer les obligacions econòmiques i proposar el seu pagament.

**31. D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, què implica el dret a l'actualització d'informacions en mitjans de comunicació digitals?**

- a) L'accés a Internet ha de garantir condicions d'igualtat per a les persones que tinguin necessitats especials.
- b) Tota persona té dret a sol·licitar motivadament dels mitjans de comunicació digitals la inclusió d'un avís d'actualització prou visible juntament amb les notícies que li concerneixin quan la informació que conté la notícia original no reflecteixi la seva situació actual com a conseqüència de circumstàncies que hagin tingut lloc després de la publicació, i li hagin causat un perjudici.
- c) El sistema educatiu ha de garantir la inserció plena de l'alumnat en la societat digital i l'aprenentatge d'un consum responsable i un ús crític i segur dels mitjans digitals.
- d) Els responsables de xarxes socials i serveis equivalents han d'adoptar protocols adequats per possibilitar l'exercici del dret de rectificació davant dels usuaris que difonguin continguts que atemptin contra el dret a l'honor, la intimitat personal i familiar a Internet i el dret a comunicar o rebre lliurement informació veraç.

**32. Senyalau la resposta incorrecta. D'acord amb el títol V de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, els responsables i encarregats del tractament hauran de designar un delegat de protecció de dades:**

- a) En els establiments financers de crèdit.
- b) En les entitats asseguradores i reasseguradores.
- c) En les empreses de serveis d'inversió, regulades per la legislació del Mercat de Valors.
- d) En les federacions esportives quan tractin dades de gent gran.

**33. El dret fonamental de les persones físiques a la protecció de dades personals s'exercirà d'acord amb el que estableix:**

- a) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, Reglament general de protecció de dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- b) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, Reglament general de protecció de dades, i la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Únicament per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- d) Únicament per la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**34. D'acord amb l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, quan les dades personals no hagin estat obtingudes de l'afectat, el responsable pot donar compliment al deure informació que estableix l'article 14 del Reglament (UE) 2016/679 facilitant a aquell la informació bàsica del tractament d'aquestes dades, entre la qual no s'inclou:**

- a) Les categories de dades objecte de tractament.
- b) Les fonts de què procedeixin les dades.
- c) La finalitat del tractament.
- d) La identitat del responsable i de l'encarregat del tractament.

- 35. D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, per a l'adopció de les mesures tècniques i organitzatives apropiades que han d'aplicar els responsables i encarregats del tractament han de tenir en compte, en particular, els riscos més grans que es poden produir quan es dugui a terme el tractament de dades de grups d'afectats en situació d'especial vulnerabilitat i, en particular:**
- a) D'estrangers il·legals.
  - b) De menors d'edat i persones amb discapacitat.
  - c) De malalts i persones amb risc de pobresa.
  - d) De dones embarassades i gent gran.
- 36. Segons l'article 15 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, amb relació a la protecció de les dades de caràcter personal, s'hi podrà accedir quan aquest accés estigui emparat per una norma amb rang de llei per a dades relatives a:**
- a) Afiliació sindical.
  - b) Vida sexual.
  - c) Ideologia.
  - d) Religió.
- 37. D'acord amb la Llei 4/2011, de 31 de març, de la bona administració i del bon govern de les Illes Balears, en relació amb la publicitat activa de la contractació pública, cada òrgan de contractació, una vegada adjudicat el contracte, quines modificacions del contracte adjudicat publicarà en el Perfil del Contractant?**
- a) Les que representin un increment igual o superior al 10 % del preu inicial del contracte.
  - b) Les que representin un increment igual o superior al 15 % del preu inicial del contracte.
  - c) Les que representin un increment igual o superior al 25 % del preu inicial del contracte.
  - d) Les que representin un increment igual o superior al 20 % del preu inicial del contracte.
- 38. La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com anomena els dos tipus de transparència que regula?**
- a) Publicitat institucional i dret de petició de la informació pública.
  - b) Publicitat i propaganda.
  - c) Publicitat informativa i dret de petició de la informació pública.
  - d) Publicitat activa i dret d'accés a la informació pública.
- 39. D'acord amb la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, indica la resposta correcta:**
- a) La publicitat activa respon a les demandes d'informació per part dels ciutadans.
  - b) La transparència pública pot ser per publicitat activa i publicitat passiva.
  - c) La publicitat passiva no respon a demandes d'informació, ja que la ciutadania pren un paper passiu.
  - d) La transparència pública pot ser per publicitat activa i per dret d'accés a la informació pública.

- 40. D'acord amb l'article 22 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, quan l'accés a la informació no pugui donar-se en el moment de la notificació de la resolució haurà d'atorgar-se, en qualsevol cas, en un termini:**
- a) No superior a deu dies.
  - b) No superior a un mes.
  - c) No superior a quinze dies.
  - d) No superior a vint dies.
- 41. D'acord amb la Llei 19/ 2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la formalització de l'accés a la informació pública:**
- a) Es farà preferentment per via electrònica.
  - b) Es farà preferentment per la via més beneficiosa per al servei responsable.
  - c) Es farà preferentment per escrit en paper.
  - d) Es farà preferentment per compareixença a les dependències en què es trobi la informació sol·licitada.
- 42. D'acord amb la Llei 1/2019, de 31 de gener, del Govern de les Illes Balears, quina de les següents no és una activitat que s'ha de dur a terme per aconseguir l'objectiu de garantir la transparència del Govern obert?**
- a) Informar de manera clara i comprensible dels serveis, plans, programes i activitats que desenvolupin.
  - b) Facilitar la rendició dels pressuposts anuals al Parlament.
  - c) Facilitar la rendició de comptes.
  - d) Han de garantir l'obertura i la publicitat d'estadístiques i dades públiques.
- 43. D'acord amb la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, assenyalau quina informació pública es correspon a informació de rellevància jurídica que han de publicar les administracions públiques:**
- a) Els projectes de reglament la iniciativa dels quals els correspongui.
  - b) Les subvencions i els ajuts públics concedits.
  - c) Informació relativa a les funcions que desenvolupen.
  - d) Informació relativa a la seva estructura organitzativa.
- 44. D'acord amb la Llei 4/2011, de 31 de març, de la bona administració i del bon govern de les Illes Balears, en relació amb la publicitat activa de la contractació pública, cada òrgan de contractació, una vegada adjudicat el contracte, quina informació publicarà al Perfil del Contractant?**
- a) Els criteris d'adjudicació, però no la ponderació
  - b) L'òrgan de contractació.
  - c) L'adjudicatari.
  - d) Les modificacions del contracte adjudicat que representin un increment igual o superior al 10 % del preu inicial del contracte, si escau.

**45. D'acord amb la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, assenyalau quina informació pública es correspon a informació institucional, organitzativa i de planificació que han de publicar les administracions públiques:**

- a) Els comptes anuals que s'hagin de rendir.
- b) Les retribucions percebudes anualment pels alts càrrecs.
- c) Els pressuposts.
- d) Informació relativa a les funcions que desenvolupen i la normativa que els és aplicable

**46. Qui té les funcions de coordinar les oficines d'assistència en matèria de registre (OAMR) de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears segons el Decret 11/2021, de 15 de febrer, relatiu a l'estructura de les conselleries de l'Administració autonòmica?**

- a) La secretaria general de cada conselleria de l'Administració autonòmica.
- b) La Direcció General de Modernització i Administració Digital.
- c) La Direcció General de Qualitat dels Serveis.
- d) La Direcció General de Participació Ciutadana.

**47. Segons el Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques:**

- a) Les persones jurídiques.
- b) Els subjectes que es preveuen en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- c) Les persones físiques.
- d) Almenys, els subjectes preveuen en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**48. On ha d'estar publicada la informació subjecta a les obligacions de transparència segons la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern?**

- a) A la pàgina web o seu electrònica de l'Administració pública corresponent.
- b) A la carpeta ciutadana.
- c) Al Punt d'Accés General electrònic de l'Administració pública corresponent.
- d) Totes les respostes són incorrectes.

**49. Quina d'aquestes funcions han assumit les oficines de registre d'ençà que han estat transformades en oficines d'assistència en matèria de registres?**

- a) La digitalització de documents presentats en paper.
- b) L'expedició de còpies compulsades de documents originals.
- c) L'expedició de còpies autèntiques en format de paper.
- d) Totes les respostes són correctes.

**50. D'acord amb l'article 37 del Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, les administracions públiques han de disposar de registres electrònics per a:**

- a) Rebre sol·licituds i trametre oficis.
- b) Rebre sol·licituds, trametre oficis i comunicar escrits.
- c) Rebre i trametre sol·licituds, escrits i comunicacions.
- d) Rebre, comunicar i trametre sol·licituds i escrits.

**51. Indica la resposta correcta en relació amb les queixes i els suggeriments:**

- a) Contra la resposta a la queixa o al suggeriment pot interposar-se un recurs.
- b) La formulació de queixes no impedeix ni condiciona, de cap manera, l'exercici d'altres accions o drets.
- c) La formulació d'una queixa no té, en cap cas, la qualificació de recurs administratiu, però paralitza els terminis establerts per interposar-lo.
- d) Totes les respostes són incorrectes.

**52. En quins casos les oficines d'assistència en matèria de registres han de practicar electrònicament una notificació segons el Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics?**

- a) Cap resposta és correcta.
- b) Sempre.
- c) Quan l'interessat és un subjecte obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.
- d) Si ho ordena el superior jeràrquic.

**53. D'acord amb l'article 38 del Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, quins elements tenen plena eficàcia i validesa per a totes les administracions públiques?**

- a) Les notificacions per mitjans electrònics que es practiquin mitjançant compareixença a la seu electrònica.
- b) Les anotacions en el Registre General de l'Administració General de l'Estat.
- c) Les comunicacions a través de la Direcció Electrònica Habilitada Única.
- d) Els assentaments registrals d'entrada que s'enviïn a través del Sistema d'interconnexió de registres.

**54. Dins l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, quin òrgan exerceix les funcions en matèria d'informació i atenció a la ciutadania?**

- a) L'Oficina d'Atenció en Matèria de Registre.
- b) L'Oficina d'Administració Electrònica.
- c) L'Oficina d'Atenció a la Ciutadania.
- d) L'Oficina d'Atenció al Consumidor.

**55. Senyalau la resposta correcta en matèria de registres electrònics de què han de disposar les administracions públiques, d'acord amb l'article 37 del Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics:**

- a) Els registres electrònics han d'estar plenament interconnectats.
- b) Els registres electrònics han de ser totalment compatibles.
- c) Els registres electrònics han de ser totalment accessibles.
- d) Els registres electrònics han de ser plenament interoperables.

**56. L'Esquema Nacional d'Interoperabilitat estableix que les administracions públiques espanyoles s'han de connectar a una xarxa de comunicacions per tal de comunicar-se entre si. De quina xarxa es tracta?**

- a) SARA (Sistema de Aplicaciones y Redes para las Administraciones).
- b) TESTA (Trans European Services for Telematics between Administrations).
- c) Inter@dmin (Red Interadministrativa).
- d) L'Esquema Nacional d'Interoperabilitat no fa referència a cap xarxa en concret.

**57. En particular, què permet gestionar la Plataforma d'Interoperabilitat de les Illes Balears?**

- a) Entitats, procediments, usuaris i rols.
- b) Òrgans, serveis, usuaris i rols.
- c) Entitats, serveis, usuaris i procediments.
- d) Òrgans, procediments, serveis i usuaris.

**58. L'interessat d'un procediment pot oposar-se que l'Administració consulti les seves dades que estan en poder d'una altra administració?**

- a) Sí, en tot cas.
- b) No.
- c) No s'hi pot oposar si l'obtenció de les dades s'exigeix en el marc d'un procediment sancionador.
- d) Totes les respostes són incorrectes.

**59. D'acord amb un dels principis específics de l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat, quines són les dimensions que li donen el caràcter multidimensional a la interoperabilitat?**

- a) Organitzativa, semàntica i tècnica.
- b) Funcional, temporal i tecnològica.
- c) Tècnica, organitzativa i funcional.
- d) Semàntica, temporal i tecnològica.

**60. Quina de les següents opcions no es considera un principi específic de l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat?**

- a) La interoperabilitat com a qualitat integral.
- b) Caràcter multidimensional de la interoperabilitat.
- c) Enfocament de solucions multilaterals.
- d) Neutralitat tecnològica i adaptabilitat al progrés de les tècniques i els sistemes de comunicacions electròniques.

**61. Com s'accedeix a la Plataforma d'Interoperabilitat de les Illes Balears?**

- a) A través d'Internet.
- b) A través de la xarxa SARA.
- c) A través d'una aplicació d'escriptori.
- d) A través d'un connector (plug-in) específic instal·lat al navegador web.

**62. Indica la resposta correcta en relació amb l'aportació de documents pels interessats:**

- a) Les administracions han d'exigir als interessats la presentació de documents originals, llevat que, amb caràcter excepcional, la normativa reguladora aplicable estableixi el contrari.
- b) Les administracions no han d'exigir als interessats la presentació de documents originals, llevat que, amb caràcter excepcional, la normativa reguladora aplicable estableixi el contrari.
- c) Les administracions no han d'exigir als interessats la presentació de documents originals, llevat que la normativa reguladora aplicable estableixi el contrari.
- d) Totes les respostes són incorrectes.

**63. Segons la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:**

- a) Els interessats es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presenten.
- b) L'empleat públic és responsable de la veracitat dels documents que aporten els interessats.
- c) Ambdues respostes són correctes.
- d) La responsabilitat de la veracitat de les dades és de l'emissor del document i, subsidiàriament, de l'interessat que aporta el document.

**64. A la Plataforma d'Interoperabilitat de les Illes Balears i fent ús del servei de consulta del distintiu mediambiental d'un vehicle, quins dels següents conjunts de dades podem obtenir a partir d'una matrícula de cotxe?**

- a) Nivell de contaminació i data d'alta.
- b) Distintiu mediambiental i data d'alta.
- c) Distintiu mediambiental, data d'alta i nivell de contaminació.
- d) Aquest servei no està disponible a la plataforma.

**65. Quina de les opcions següents són agents que participen en els intercanvis intermedis de dades entre administracions públiques?**

- a) Emissor, receptor i canal.
- b) Cedent, cessionari, atorgador i atorgat.
- c) Emissor, receptor, canal i missatge.
- d) Cedent, cessionari, emissor i requirent.

**66. L'Estratègia per a la igualtat de les persones Lesbianes, Gais, Bisexuals, Trans, Intersexuals i Queer (LGTBIQ) de la Unió Europea:**

- a) Té previst integrar la lluita contra la discriminació que afecta les persones LGTBIQ en totes les polítiques que es duguin a terme a la Unió Europea.
- b) Està pensada per al període 2020-2025.
- c) Està basada, entre altres fonts, en l'informe sobre els drets fonamentals de l'Agència Europea de Drets Fonamentals (FRA) del 2020.
- d) Totes les respostes són correctes.

**67. La situació en què una disposició, criteri o pràctica aparentment neutres posa persones d'un sexe en desavantatge particular respecte a persones de l'altre sexe, llevat que aquesta disposició, criteri o pràctica es puguin justificar objectivament atenent una finalitat legítima i que els mitjans per assolir aquesta finalitat siguin necessaris i adequats.**

- a) Es considera discriminació directa per raó de sexe
- b) Es considera discriminació indirecta per raó de sexe
- c) Es considera discriminació directa i indirecta per raó de sexe
- d) Es considera discriminació directa o indirecta depenent de la situació comparable

**68. Què és el Consell de Participació de la Dona?**

- a) És una secretaria general de consulta, vigilància i assessorament, amb la finalitat essencial de participar mitjançant diferents vies en la consecució efectiva del principi d'igualtat de tracte.
- b) És una secretaria general de consulta i assessorament, amb la finalitat essencial de servir de via per a la participació de les dones en la consecució efectiva del principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes, i de lluitar contra la discriminació per raó de sexe.
- c) És un òrgan col·legiat de consulta, assessorament i vigilància, amb la finalitat essencial de servir de via per a la participació de les dones en la consecució efectiva del principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes, i de lluitar contra la discriminació per raó de sexe.
- d) És un òrgan col·legiat de consulta i assessorament, amb la finalitat essencial de servir de via per a la participació de les dones en la consecució efectiva del principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes, i de lluitar contra la discriminació per raó de sexe.

**69. De conformitat amb la Disposició Addicional Setena del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic**

- a) Les Administracions Públiques aprobaran, a l'inici de cada legislatura, un Pla per a la Igualtat entre dones i homes pels seus respectius àmbits, a desenvolupar en el conveni col·lectiu o acord de condicions de treball del personal funcionari que sigui d'aplicació
- b) Les administracions públiques han de aplicar el pla d'igualtat de la Administració General de l'Estat
- c) Les administracions públiques han d'adoptar mesures que afavoreixin la igualtat de tracte però no estan obligades a aprovar plans d'igualtat
- d) Les administracions públiques no tenen obligació d'aprovar plans d'igualtat si bé han d'incloure a la normativa de funció pública les mesures establertes en el pla d'igualtat de l'Administració General de l'Estat

**70. El Conveni del Consell d'Europa sobre prevenció i lluita contra la violència contra les dones i la violència domèstica estableix que s'entén per "violència contra la dona per raons de gènere":**

- a) Tota violència contra una dona perquè és una dona i que afecta les dones de manera proporcionada.
- b) Tota violència contra una dona perquè és una dona i que afecta les dones de manera desproporcionada.
- c) La violència física i psíquica contra una dona perquè és una dona o que afecta les dones de manera desproporcionada.
- d) Tota violència contra una dona perquè és una dona o que afecta les dones de manera desproporcionada.

**71. Les lleis de funció pública poden regular la carrera horitzontal dels funcionaris de carrera, i, entre d'altres, s'han de valorar:**

- a) La trajectòria i l'actuació professional.
- b) La quantitat de treballs realitzats.
- c) Els coneixements individuals de l'empleat públic.
- d) El resultat de l'examen de l'acompliment.

**72. En referència al que estableix l'article 22 de la Llei de prevenció de riscos laborals quant a la vigilància de la salut, senyalau la resposta incorrecta:**

- a) Les dades relatives a la vigilància de la salut dels treballadors no es poden fer servir amb fins discriminatoris ni en perjudici del treballador.
- b) L'empresari ha de garantir als treballadors al seu servei la vigilància periòdica del seu estat de salut en funció dels riscos inherents al treball.
- c) Els resultats de la vigilància s'han de comunicar als treballadors afectats, a l'empresari i als representants dels treballadors.
- d) Les mesures de vigilància i control de la salut s'han de portar a terme respectant sempre el dret a la intimitat i a la dignitat de la persona i la confidencialitat de tota la informació relacionada amb el seu estat de salut.

**73. La Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, consta:**

- a) De 19 disposicions addicionals i 8 disposicions transitòries, de les quals n'hi ha 2 setenes.
- b) De 18 disposicions addicionals i 9 disposicions transitòries, de les quals n'hi ha 2 setenes.
- c) De 19 disposicions addicionals i 9 disposicions transitòries, de les quals n'hi ha 2 setenes.
- d) De 18 disposicions addicionals i 8 disposicions transitòries.

**74. La Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, consta:**

- a) D'un títol preliminar i 145 articles organitzats en deu títols.
- b) D'un preàmbul i 145 articles organitzats en deu títols.
- c) D'un títol preliminar i 145 articles organitzats en onze títols.
- d) D'un preàmbul i 145 articles organitzats en onze títols.

**75. El títol IX de la la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears:**

- a) Està dividit en tres capítols: el primer regula els deures del personal funcionari; el segon, el seu règim retributiu i de la Seguretat Social, i el tercer, el règim d'incompatibilitats.
- b) Està dividit en tres capítols: el primer regula els drets del personal funcionari; el segon, el seu règim retributiu i de la Seguretat Social, i el tercer, els seus deures i el règim d'incompatibilitats.
- c) Està dividit en quatre capítols: el primer regula els drets del personal funcionari; el segon, el seu règim retributiu i de la Seguretat Social, el tercer, els seus deures, i el quart, el règim d'incompatibilitats.
- d) Està dividit en quatre capítols: el primer regula els drets del personal funcionari; el segon, el seu règim retributiu, el tercer, el règim de la Seguretat Social, i el quart, els seus deures i el règim d'incompatibilitats.

**76. A què estan obligats els delegats de prevenció d'acord amb l'article 37 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals?**

- a) A complir el deure d'execució de les mesures preventives.
- b) A complir amb secret professional respecte de les informacions a què tinguin accés a conseqüència de la seva actuació en l'empresa.
- c) Estan obligats a formar-se per compte propi.
- d) A seguir les indicacions i les instruccions de l'empresari.

**77. La coordinació d'activitats empresarials implica que:**

- a) En un o més centres de treball hi ha més de dues empreses implicades en el desenvolupament laboral.
- b) En un centre de treball hi ha més de tres empreses treballant alhora però no implica cap responsabilitat al titular del centre.
- c) Quan en un mateix centre de treball hi duguin a terme activitats el personal de dues o més empreses, aquestes han de cooperar en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.
- d) Només és necessari la cooperació documental del pla de prevenció.

**78. Quina documentació ha d'elaborar i conservar l'empresari d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals?**

- a) L'avaluació de riscos laborals de cada lloc de treball específic i la documentació relativa a l'estat de salut del personal.
- b) El pla de prevenció i la relació d'accidents laborals, però no la de malalties professionals.
- c) El pla de prevenció i la relació d'accidents laborals i la de malalties professionals.
- d) El pla de prevenció, l'avaluació de riscos per a la seguretat i la salut del personal, la planificació preventiva, la pràctica dels controls de l'estat de salut del personal i la relació d'accidents de treball i malalties professionals que hagin causat al treballador una incapacitat laboral superior a un dia de feina.

**79. D'acord amb l'article 32 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, les mútues d'accidents de treball i malalties professionals:**

- a) Tenen prohibida la participació en activitats mercantils de prevenció.
- b) Poden exercir activitats preventives només en casos concrets.
- c) Exerceixen les seves funcions d'acord amb el que estableix la llei.
- d) Les mútues i els serveis de prevenció són la mateixa cosa.

**80. El títol III de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, regula:**

- a) El personal funcionari de carrera i funcionari interí.
- b) El personal laboral fix i temporal.
- c) El personal eventual.
- d) Totes les respostes anteriors són correctes.