



COMPLIMENT DEL PLA D'ACTUACIÓ DE L'INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT 2021

1. Introducció

Aquest pla d'actuació ha de servir com a guia durant tot l'any de l'acció a dur a terme per part de l'Institut Balear de la Joventut (en endavant, IBJOVE), amb tota una sèrie d'objectius i activitats per a desenvolupar. El present document també ha de servir per a valorar, en acabar l'any, el compliment d'aquest pla d'actuació, que contindrà degudament emplenats tota una sèrie d'indicadors i una quantificació dels objectius i activitats esmentades anteriorment.

Aquests objectius estaran lligats als objectius generals que es marquin a la memòria de pressupostos que es presenta abans d'acabar l'any de cara a l'any següent, ja que la coherència entre els objectius és fonamental per poder trobar un equilibri entre el compliment de les tasques dels diferents departaments de la institució, amb la gestió dels recursos econòmics.

L'objectiu, en definitiva, és la redacció i implementació d'un pla d'actuació que permeti el desenvolupament organitzatiu i humà de l'IBJOVE per tal d'afavorir la gestió i projecció de l'empresa, dels seus productes, subproductes i serveis en benefici de la ciutadania jove de les Illes Balears.

2. Situació i descripció de la institució

La missió de l'IBJOVE és coordinar i executar la política autonòmica en matèria de joventut i lleure i dur a terme totes les activitats que siguin necessàries i convenients per tal de complir amb la finalitat per la que va ser creat.

D'acord amb allò que disposa l'article 2b) de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la comunitat autònoma de les Illes Balears, l'IBJOVE és una entitat pública empresarial, regulada pel Decret 32/2006, de 31 de març i, modificat pel decret 123/2010, de 17 de desembre.

L'IBJOVE està adscrit, per raó de dependència a la Conselleria d'Afers Socials i Esports en virtut del Decret 12/2019, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, modificat pel Decret 15/2019, de 4 de juliol (BOIB núm. 90, de 5 de juliol), assigna les competències en matèria de joventut a la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies, adscrita a la Conselleria d'Afers Socials i Esports.



A més, per Acord de Consell de Govern de dia 17 de desembre de 2010, l'IBJOVE es va subrogar en la posició jurídica del consorci Turisme Jove de les Illes Balears, assumint-ne el drets, deures i obligacions.

3. Anàlisi DAFO de la situació actual

ANÀLISI INTERNA

Debilitats internes diagnosticades:

Falta de renovació de l'actual plantilla

Dependència elevada del ingressos provinents de les instal·lacions juvenils

Fortaleses internes diagnosticades:

Existència d'un marc legal que defineix les competències i funcions de la institució.

Experiència laboral dels treballadors.

Treballadors amb formació específica.

Elevada implicació de les persones.

Creativitat de la plantilla.

Capacitat de la plantilla per desenvolupar actuacions amb pocs recursos.

Ús habitual d'eines digitals.

Col·laboració amb altres entitats i institucions.

Qualitat dels productes i serveis.

Permanència en el temps dels productes i serveis.

Interès de la plantilla per formar-se i reciclar-se.

ANÀLISI EXTERNA

Oportunitats

Ús habitual de les noves tecnologies per part de la plantilla.

Aprofitament dels recursos econòmics públics i privats.

Aprofitament del teixit associatiu.

Formació externa.

Increment de la demanda dels productes i serveis gratuïts o subvencionats.

Creativitat i innovació.

Jornades, trobades i accions divulgatives.

Amenaces

La conjuntura econòmica ha impedit un augment pressupostari, quedant el pressupost amb les mateixes xifres que el 2019 i 2020 (2.892.595 €).



Falta de confiança de la ciutadania envers l'Administració.
Manca d'implicació dels usuaris en la millora dels processos.

4. Principis rectors de l'IBJOVE

Els valors que guien l'actuació de l'IBJOVE coincideixen amb els principis rectors recollits l'article 6 de la Llei 10/2006, de 26 de juliol integral de la joventut, publicada al BOIB núm.109, de 3 d'agost de 2006, com a principis rectors i són:

Els principis rectors de la política de joventut que dugui a terme qualsevol Administració pública de les Illes Balears han de ser els següents:

- La universalitat, de forma que les accions en política de joventut es dirigeixin a la generalitat de joves, als quals es refereixen els articles 3 i 4, sense distinció de sexe, ètnia, origen, edat, estat civil, ideologia, creences, orientació sexual o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

- La transversalitat, com a orientació i coordinació de línies i mesures dutes a terme pels diferents departaments d'administració especialitzats en determinats sectors de població, com és la joventut, amb aquells altres amb competències en sectors d'activitat.

- La igualtat d'oportunitats: tots els joves i les joves tenen dret a accedir en igualtat d'oportunitats als programes i a les accions que els afectin. L'Administració pot elaborar programes d'acció positiva dirigits a determinats sectors de la població juvenil. S'ha de prestar una atenció especial a promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, a eliminar els obstacles causats per la doble insularitat, per aconseguir l'homogeneïtat de serveis entre els joves i les joves de les Illes Balears, sota els principis de solidaritat i subsidiarietat, i a evitar, en la mesura que sigui possible, la duplicitat d'intervencions i recursos.

- La participació juvenil, fomentar la implicació dels joves i les joves en la societat en general. Les administracions públiques han de desenvolupar mesures per promoure els processos d'intervenció dels joves i les joves en la planificació, el desenvolupament, l'execució i l'avaluació de les polítiques de joventut.

La integritat, entesa com la implicació de la societat en conjunt i en especial de les distintes administracions públiques, dels agents socials, i dels pares, les mares i els tutors dels menors en l'articulació de mesures en benefici dels joves i les joves.



- La coordinació entre totes les administracions públiques amb competències en matèria de joventut, entesa com la gestió ordenada d'aquestes competències, establir òrgans de coordinació en els àmbits que determina aquesta Llei, per aconseguir la màxima eficàcia en l'aplicació de les polítiques de joventut.
- La planificació, elaborant plans de joventut que estableixin els objectius i les accions que han de dur a terme les administracions públiques i els mateixos joves durant un període concret, per tal de garantir la coherència, l'eficàcia i l'optimització dels recursos en totes les accions que es facin.
- La descentralització, tant funcional com territorial, mitjançant transferències i delegacions de competències, amb l'objectiu d'apropar les accions als beneficiaris i garantir-ne l'eficàcia i l'execució plenes.
- La solidaritat, amb l'objectiu de superar totes les condicions i les circumstàncies que creïn marginació i desigualtat entre els joves i fomentar la solidaritat en les relacions entre els joves i altres grups socials, intentant superar les condicions que creen marginació i desigualtats.
- L'equitat, entesa com la creació de condicions perquè tots els joves de les Illes Balears tinguin oportunitats de rebre els serveis amb qualitat, per eliminar els efectes de la desigualtat social, territorial i econòmica.
- El desenvolupament de valors democràtics, amb la promoció de programes i d'accions que tendeixin a potenciar la convivència, la llibertat, la igualtat, la tolerància i la solidaritat.

5. Estructura del Pla d'Actuació

El present pla d'actuació contempla tres grans àrees com a estructura de la institució: Serveis Generals, Programes i Instal·lacions. Cada una d'aquestes tres grans àrees té els seus propis objectius i les seves pròpies activitats, que han de quedar fixades quan comença l'any del mateix pla d'actuació, i que ha de passar per la valoració i aprovació del Consell de Direcció de l'IBJOVE.

A més, cada activitat s'ha de valorar amb uns indicadors i amb una quantificació determinada, anàlisi que es va fent durant l'any a mesura que es van acomplint els objectius i es van executant les activitats, i que es fa per part de les persones treballadores de l'IBJOVE. Aquest acompliment del pla d'actuació també ha de passar



G CONSELLERIA
O AFERS SOCIALS
I I ESPORTS
B
/



per la valoració i aprovació del Consell de Direcció de l'IBJOVE, amb els conceptes «execució pressupostària» i «compliment» degudament emplenats.



6. COMPLIMENT DEL PLA D'ACTUACIÓ D'IBJOVE 2021

ÀREA: PROGRAMES

OBJECTIU 01: Conèixer la realitat de la joventut i fer arribar tota la informació necessària al màxim nombre de joves possible.

Activitat 1: Actualització i publicació de l'estructura i de les dades estadístiques del sistema d'indicadors socials en matèria de joventut.

Indicador/s: infografies i altres documents d'informació sobre els indicadors.

Periodicitat: anual.

Pressupost: 5.000 euros.

Execució pressupostària: 2.700 euros.

Compliment: 90% (no s'han publicat totes les informacions).

L'Observatori de la Joventut de les Illes Balears estructura la seva recerca i investigació en base a un sistema d'indicadors que li permet determinar i prioritzar les variables d'anàlisi a estudiar. El 2021 s'ha dut a terme l'actualització de dades corresponents a l'any 2019 i 2020 (Joves Balears en xifres), i s'ha inclòs la de 2021 dins la licitació de l'enquesta de joventut.

Activitat 2: Coordinació i edició de l'Anuari de la Joventut de les Illes Balears 2021 en conveni amb el Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local del Consell de Mallorca a través de la Direcció Insular de Participació i Joventut, i la Universitat de les Illes Balears, concretament del Grup d'Investigació i Formació Educativa i Social, i amb el suport de la Fundació Guillem Cifre de Colonya.

Indicador/s: publicació de l'anuari 2021.

Periodicitat: anual.

Pressupost: 7.623 euros.

Execució pressupostària: 7.623 euros.

Compliment: 100%

Edició i coordinació de l'Anuari de la Joventut de les Illes Balears 2021, publicació que ha comptat amb 17 articles sobre temàtiques diverses que afecten o tenen com a protagonistes els i les joves. L'edició de 2021 compta amb diversos articles que parlen d'iniciatives de les administracions públiques en el context de la pandèmia COVID-19, d'iniciatives de la societat civil en aquesta mateixa tessitura; i també



compta amb un apartat d'estudis i debats actuals amb articles de diverses temàtiques, des de salut mental fins a precarietat juvenil en l'àmbit de la participació. Finalment compta amb un darrer apartat monogràfic sobre «joves i vivències en temps de COVID». Destinataris: persones investigadores, agents que desenvolupen polítiques de joventut, persones joves i totes les persones interessades en la temàtica. Recursos: propis i d'altres institucions signants del conveni.

Activitat 3: Elaboració de l'addenda al Conveni de l'Anuari de la Joventut per involucrar-hi els consells insulars de Menorca, d'Eivissa i de Formentera.

Indicador/s: signatura de l'addenda.

Periodicitat: anual.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: no s'ha realitzat perquè finalment s'ha optat per fer un conveni de bell nou, que a principis de 2022 s'ha tramitat i signat per totes les parts implicades.

Finalment es va canviar d'opció i enlloc de fer una addenda per afegir els consells insulars que no formaven part del conveni, es va decidir esperar a la finalització del vigent (2021) i elaborar un nou conveni. Aquest nou text s'ha consensuat dins el 2021 i el 2022 es signarà.

Activitat 4: Realització d'una Enquesta a la Joventut de les Illes Balears, en col·laboració amb l'IBESTAT i amb els consells insulars, així com inclusió en el programa Anual d'estadística 2021 del Govern de les Illes Balears.

Indicador/s: signatura dels convenis, adjudicació de la licitació i elaboració del treball de camp.

Periodicitat: anual.

Pressupost: 60.000 euros

Execució pressupostària: no s'ha executat econòmicament.

Compliment: s'ha duit a terme la signatura dels convenis, la redacció dels plecs i la licitació, adjudicant el contracte a principis de 2022. Es preveu executar la despesa dins el 2022.

Estadística oficial a les Illes Balears centrada en conèixer quines són les condicions de vida de les persones joves i com es produeixen els processos de transició a la vida adulta amb l'objectiu de proporcionar informació rellevant, fiable i actualitzada que contribueixi a orientar les polítiques de joventut. El 2021 s'han signat els convenis



amb tots els consells insulars i l'IBESTAT, i s'ha treballat coordinadament el qüestionari que s'utilitzarà pel treball de camp de l'enquesta. A més, s'han redactat els plecs de la licitació que ha de donar lloc al treball de camp i a la redacció de l'estudi posterior. Es troba en preparació, i la despesa s'executarà el 2022.

Activitat 5: Realització del tercer l'Estudi de polítiques locals de joventut a les Illes Balears.

Indicador/s: publicació de l'estudi.

Periodicitat: anual.

Pressupost: 1.000 euros.

Execució pressupostària: no s'ha executat.

Compliment: no s'ha considerat l'execució d'aquesta activitat.

Actuació anul·lada.

Activitat 6: Elaboració del Catàleg online de programes i accions en matèria de joventut del Govern de les Illes Balears.

Indicador/s: publicació del catàleg.

Periodicitat: anual.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: no s'ha executat, però el 2022 es realitzarà per mitjà del programa Joves Qualificats 2022.

Actuació anul·lada, però que s'ha inclòs dins el projecte Joves Qualificats pel 2022.

Activitat 7: Revisió de fonts d'informació i de factors clau relatius a la formulació de polítiques de joventut, i divulgació de continguts de l'Anuari de la Joventut; d'estudis i d'altres continguts relacionats amb joventut, així com opinions de joves sobre temes d'actualitat a les xarxes socials.

Indicador/s: publicacions a les xarxes socials, realització d'informes.

Periodicitat: depenent de les necessitats del servei.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: s'ha executat de forma correcta.

S'ha realitzat correctament.

Activitat 8: Recull de dades obtingudes de les aportacions i necessitats del jovent que



es desprenen de les xarxes socials i altres demandes rebudes des de l'àrea d'Infojove.

Indicador/s: número de demandes rebudes i informes de recull d'aquesta activitat.

Periodicitat: dependent de les interaccions rebudes.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

S'ha realitzat correctament.

OBJECTIU 02: Facilitar i donar suport als joves en els seus processos d'emancipació, amb les millors condicions i la formació més adient.

Activitat 1: Convocatòria i resolució de les Beques Carnet Jove per al foment de l'ocupació de joves qualificats en diferents empreses i entitats col·laboradores.

Indicador/s: convocatòria de les beques que no s'ha realitzat.

Periodicitat: anual.

Pressupost: 24.000 euros.

Execució pressupostària: 0 euros.

Compliment: Aquesta convocatòria no s'ha duit a terme perquè ha estat substituïda per la convocatòria de Premis i Ajudes Carnet Jove 2021.

Actuació substituïda per la convocatòria de premis i ajudes Carnet Jove per a Projectes d'Autoocupació.

Activitat 2: Convocatòria i resolució dels Premis Carnet Jove per a Projectes d'Autoocupació i ajudes per iniciar l'activitat autònoma del jovent empresari, en col·laboració.

Indicador/s: convocatòria dels premis.

Periodicitat: anual.

Pressupost: 60.000 €

Execució pressupostària: 51.000 €

Compliment: 85 %. Han quedat desertes 3 ajudes de 3.000 € cada una.

Els Premis i Ajudes Carnet Jove per a Projectes d'Autoocupació tenen la finalitat de contribuir a la millora de l'ocupabilitat dels joves a les Illes. Els destinataris són titulars del Carnet Jove de les Illes Balears d'entre 18 i 30 anys que vulguin impulsar projectes de negoci des de l'autoocupació, i també a agrupacions de joves amb el



mateix objectiu. El 2021 s'han presentat 19 projectes dels quals 12 n'han quedat finalistes. Els seus autors han realitzat un curs de capacitació a l'emprenedoria i 6 projectes han guanyat els premis i ajudes.

Activitat 3: Foment de l'emancipació juvenil mitjançant la informació juvenil en temàtiques laborals i del món educatiu, per mitjà de la gestió de xarxes socials i altres vies de consulta (correu, telèfon, presencial).

Indicador/s: número de consultes i peticions rebudes, i els informes que se'n desprenguin (1.310 consultes (formació, beques, temps lliure, orientació professional, etc.) per les diferents vies.)

Periodicitat: és una tasca diària, però els informes són anuals.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

És una acció dirigida als joves de les Illes Balears a partir de 16 anys i a les seves famílies per a la difusió d'ofertes de feina, informació del món laboral, formació ocupacional i ajuts per a persones en atur, així com tot tipus d'informació educativa, beques i ajuts, batxiller, FP, universitat, centres d'adults, escoles d'idiomes, formació en postgrau, formació contínua, etc.

Activitat 4: Elaboració i publicació en línia d'informació generalista i productes d'interès per als joves illencs.

Indicador/s: publicacions realitzades a les diferents xarxes socials de l'IBJOVE.

Periodicitat: depenent de les necessitats.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

Creació de continguts per a les xarxes socials de l'IBJOVE per tal de difondre els programes i serveis de l'IBJOVE, i per extensió, donar a conèixer la institució i els serveis a la joventut que es presten. Els destinataris són joves de 12 a 35 anys de les Illes Balears i professionals que treballen amb joves de les Illes Balears, però objectivament el públic destinatari és tota la societat que sigui usuària d'aquests mitjans d'interacció social virtual.

Activitat 5: Emissió, de franc, del Carnet Jove per a joves de determinats col·lectius



vulnerables amb l'objectiu de contribuir a la igualtat d'oportunitats entre els joves, donant compliment al programa "Carnet Jove Social".

Indicador/s: número de carnets emesos per aquesta finalitat.

Periodicitat: depenent de les necessitats.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: S'ha iniciat i es completarà el 2022.

S'ha iniciat l'expedient, d'acord amb els consells insulars, per emetre de franc el carnet jove al col·lectiu de menors tutelats de les Illes Balears. S'executarà dins el 2022.

Activitat 6: Foment de la integració laboral de qualitat per als joves mitjançant la gestió de la Borsa de Feina Infojove i l'assessorament sobre la inserció al sistema de Garantia Juvenil.

Indicador/s: número de publicacions fetes a la Borsa i número de consultes ateses. (Ofertes a web de la borsa de feina feina.jovesilles.net : 150; Ofertes difoses al grup de Facebook Borsa de feina: 3.600 aproximadament.; Membres del grup de Facebook a 31 de desembre: 50.000 aproximadament; Consultes i gestions garantia juvenil: 85 (els joves ja poden donar-se d'alta ells mateixos).

Periodicitat: és una tasca diària.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

Gestió de la borsa de feina a través del web <http://feina.jovesilles.net>, i orientació als joves sobre el funcionament d'aquest. Informació del programa de Garantia Juvenil i inscripció a la plataforma, així com atenció a entitats sobre dubtes i/o problemes dels seus usuaris amb la plataforma. S'hi han penjat més d'un centenar d'ofertes de feina, més d'un centenar d'inscripcions directes a la plataforma de garantia juvenil, i més d'un centenar d'actualitzacions de dades a la plataforma.

Activitat 7: Organització dels cursos d'idiomes d'IBJOVE a l'estranger per a la millora del coneixement d'idiomes del jovent mitjançant estades a fora.

Indicador/s: número de cursos organitzats.

Periodicitat: depenent de la demanda.

Pressupost: 37.200 euros.



Execució pressupostària: 0%

Compliment: No s'han realitzat per motius sanitaris (COVID-19)

No s'ha fet a causa de la COVID, per la qual cosa una part important del pressupost d'aquesta línia de feina no s'ha pogut dur a terme (37.200 euros).

Activitat 8: Celebració del programa Júnors per a la millora de les competències lingüístiques dels joves, afavorint la seva autonomia.

Indicador/s: celebració del programa.

Periodicitat: anual.

Pressupost: 64.200 euros inicialment, que quedà en 34.200 per una modificació durant el 2021.

Execució pressupostària: 0%

Compliment: No s'han realitzat per motius sanitaris (COVID-19)

No s'ha fet a causa de la COVID, per la qual cosa una part important del pressupost d'aquesta línia de feina no s'ha pogut dur a terme (64.200 euros).

Activitat 9: Realització de cursos del SOIB, com a centre propi, amb l'objectiu de donar la possibilitat d'obtenció de certificats de professionalitat o formació complementària, als joves que necessitin formació.

Indicador/s: realització de dos cursos per obtenir certificat professional de monitor/a o director/a de temps lliure.

Periodicitat: anual.

Pressupost: 50.000 euros

Execució pressupostària: 49.574'52 euros

Compliment: S'ha realitzat el 100% del planificat

S'ha dut a terme un curs de monitor/a de temps lliure i un altre de director/a de temps lliure, formant a 30 alumnes (15 i 15).

OBJECTIU 03: Treballar la coordinació i cooperació institucional entre professionals de la joventut, afavorir l'intercanvi d'experiències entre aquests, i impulsar el coneixement de bones pràctiques

Activitat 1: Intercanvi d'experiències entre els professionals de la joventut mitjançant la trobada anual de professionals de joventut de les Illes Balears.

Indicador/s: celebració de la trobada de professionals.



Periodicitat: anual.

Pressupost: 10.000 euros.

Execució pressupostària: 0%

Compliment: 100% realització telemàtica per motius sanitaris (COVID-19)

Es va realitzar la trobada de forma telemàtica a causa de la pandèmia COVID-19, i en aquesta ocasió tractà sobre els avantprojectes de llei de polítiques de joventut i de lleure educatiu. Amb la celebració telemàtica, el pressupost inicialment reservat no es va executar.

Activitat 2: Impuls del coneixement de bones pràctiques dins l'àmbit de la joventut mitjançant diverses iniciatives (jornades, estudis, etc.).

Indicador/s: celebració d'unes jornades de bones pràctiques.

Periodicitat: depenent de les possibilitats.

Pressupost: 3.000 euros.

Execució pressupostària: 0%

Compliment: No s'ha realitzat

No s'ha realitzat perquè es va prioritzar el debat sobre els avantprojectes de llei de la trobada de professionals.

Activitat 3: Assessorament, informació i formació pels professionals de la Xarxa Infojove, i per als professionals i institucions sobre implantació de serveis a la joventut.

Indicador/s: número de formacions realitzades, de consultes ateses i de publicacions a les xarxes socials de l'IBJOVE. (Publicacions al grup de Facebook Informadors de la Xarxa: 40; Missatges al googlegroups serveis xarxa infojove: 18; Missatges a la llista de distribució de la xarxa infojove: 510).

Periodicitat: depenent de la demanda.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

S'han realitzat diverses formacions en línia per a professionals en el tema de ciutadania digital.

Activitat 4: Promoció i coordinació de l'intercanvi d'experiències entre els tècnics de joventut de les diferents comunitats autònomes que gestionen les àrees de lleure educatiu.



Indicador/s: número de reunions i intercanvis d'informacions realitzats.

Periodicitat: semestral.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: 100%

Compliment: 100 % de les activitats programades

Participació i organització de la trobada de la Comissió Tècnica de Camps de Voluntariat de totes les comunitats autònomes per avaluar la campanya de camps de voluntariat anual. Els destinataris d'aquestes jornades foren els serveis i departaments de joventut de totes les comunitats autònomes de l'Estat, i els participants els tècnics de joventut. En aquesta ocasió les Illes Balears fórem la comunitat organitzadora, i tota la despesa d'aquesta línia de feina es va centrar en aquesta actuació, amb lloguer d'espais, de manutenció, transport, d'una actuació musical i altres despeses diverses de material per poder dur endavant la trobada.

OBJECTIU 04: Promoure l'art, la cultura i la creació jove a les Illes Balears.

Activitat 1: Impuls de la creativitat dels joves artistes de les Illes Balears, i difusió i promoció de la seva obra arreu de Balears, l'Estat i Europa, per mitjà de la celebració del programa Cultural Art Jove 2021

Indicador/s: celebració dels certàmens d'Art Jove 2021.

Periodicitat: anual.

Pressupost: 90.000 euros

Execució pressupostària: 90.000

Compliment: 100%

Iniciativa adreçada a joves artistes, d'entre 16 i 35 anys, nascuts o residents a les Illes Balears per tal d'impulsar la seva creativitat i difondre la seva obra. L'any 2021 es van celebrar set certàmens: creació teatral jove, solistes, fotografia, disseny gràfic, disseny d'interiors, poesia i creació musical jove. Participants: 250 joves.

Activitat 2: Foment entre els joves illencs de l'interès per a les manifestacions culturals, així com donar a conèixer arreu de les illes el programa Art Jove, per mitjà de la celebració de la GirArt Jove 2021

Indicador/s: número d'actuacions programades.

Periodicitat: dependent de les necessitats i la demanda.

Pressupost: 20.000 euros.



Execució pressupostària: 15.000

Compliment: 75%

Programa d'actuacions, exposicions i esdeveniments artístics o culturals a diferents espais i municipis de les Illes Balears o de la resta de l'Estat espanyol. Destinataris: joves artistes residents i/o nascuts a les Illes Balears. Participants: 20 artistes, tots ells guanyadors o finalistes d'algun certamen d'anteriors edicions del programa, que han actuat en set municipis diferents de les Illes Balears.

OBJECTIU 05: Conscienciar als joves en relació a la prevenció de riscos i fomentar hàbits de vida saludable, així com l'adquisició i consolidació de valors socials.

Activitat 1: Tallers i xerrades informatives i formatives per a la prevenció de riscos i el foment d'una vida saludable, dirigides tant a progenitors com per al jovent, on s'utilitzaran materials didàctics propis sobre temàtica de ciutadania digital.

Indicador/s: número de xerrades i tallers realitzats; número de persones formades, i informes de resum de l'activitat. (Tallers realitzats: 207; Alumnes formats 4.965)

Periodicitat: depenent de la demanda; sol ser una tasca setmanal. Informes anuals.

Pressupost: 90.829,03 euros.

Execució pressupostària: 15.385'15 euros.

Compliment: - 75.443'88 euros

Tallers i xerrades informatives i formatives per a la prevenció de riscos i el foment d'una vida saludable, dirigides tant a progenitors com al jovent, on s'utilitzen materials didàctics propis sobre temàtica de ciutadania digital. Durant bona part de 2021 no es varen poder fer presencialment, fins que s'inicià el curs 2021/2022, que es varen reprendre els tallers de forma presencial, tot i que IBJOVE estava treballant una licitació per poder contractar una entitat/empresa per dur a terme aquests tallers dirigits als joves. Aquest contracte es va signar la tardor de 2021 i es va començar a executar el desembre de dit any.

Activitat 2: Foment de la ciutadania digital del jovent per a prevenir conductes de risc als espais digitals mitjançant la formació i la participació dels joves i dels mediadors juvenils en les habilitats del segle XXI, sempre en coordinació amb la Comissió Internet Segura (Institut per a la Convivència i l'Èxit Escolar, Oficina Balear de la Infància i l'Adolescència (OBIA), Polícies Tutors i Fundació BIT), mitjançant xarxes socials i pàgina web.



Indicador/s: número de xerrades específiques sobre aquesta qüestió; número de publicacions a les xarxes socials d'IBJOVE; número de campanyes realitzades sobre aquesta temàtica; informes de resum. (Gestió pàgina Facebook Vida digital més segura: 150 publicacions aproximadament; Gestió Instagram Vida digital més segura: 100 publicacions aproximadament.; Campanyes Vida digital: canvi climàtic, primera feina, emocions, jocs en línia, dona i ciència, habilitats informacionals; Difusió campanyes a la pàg. Facebook Infojove i Vida digital més segura, i Instagram Vida digital més segura, així com publicació de les mateixes a la web vidadigital.eu)

Periodicitat: mensual. Informes anuals.

Pressupost: 8.000 euros.

Execució pressupostària: 6.545'87 €

Compliment: 100%

Manteniment i actualització dels recursos en línia de l'IBJOVE per a la ciutadania digital que són: la pàgina <http://vidadigital.eu> on IBJOVE i altres membres de la comissió hi afegeixen insercions de les accions; la pàgina de facebook i instagram de «vida digital més segura», on en total hi ha més de 700 seguidors, on s'han fet centenars de publicacions. Destinataris: centres educatius, professionals de joventut i joves.

Activitat 3: Foment de la consciència social sobre els perills i avantatges d'Internet mitjançant la celebració del dia d'Internet Segura i del dia d'Internet.

Indicador/s: celebració d'aquestes dates, publicacions a les xarxes socials d'IBJOVE.

Periodicitat: anual.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

Reunió anual de la comissió d'Internet Segura del GOIB, participants: Fundació Bit, Polícies Tutors, OBIA, Convivèxit, Direcció General de Salut Pública i Participació. Difusió de materials als centres educatius i promoció d'activitats per part dels Cibermentors. Celebració de la Jornada en línia oberta «Dia d'Internet Segura», amb la participació de tots els membres que conformen la comissió. Destinataris: centres educatius, professionals de joventut i joves.

Activitat 4: Foment del pensament crític com a habilitat fonamental del segle XXI



mitjançant una campanya sobre notícies falses.

Indicador/s: publicacions a les xarxes socials de l'IBJOVE i enviament del material de la campanya als seus destinataris.

Periodicitat: anual.

Pressupost: 1.170'97 euros

Execució pressupostària: 1.170'97 euros

Compliment: 100%

Aquesta campanya es va realitzar dins el 2020 en col·laboració amb el grup Iberoinsular d'ERYICA, que incloïa vídeos, infografies, imatges amb missatges, unitats didàctiques i tallers. El 2021 s'ha seguit donant difusió a tot aquest material. Els destinataris són la població jove i els infants de les Illes Balears.

Activitat 5: Foment del benestar emocional dels joves mitjançant el tractament de temàtiques relacionades amb la salut pública.

Indicador/s: publicacions a les xarxes socials de l'IBJOVE, realització de tallers i xerrades dirigides a joves; reunions amb tècnics de la DG de Salut Pública.

Periodicitat: depenent de la demanda de tallers i xerrades; reunions segons necessitat.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

Dins l'oferta de tallers que ofereix el programa «Vida digital més segura» la temàtica de la salut pública, i en especial la salut mental, ha anat prenent protagonisme i s'han augmentat el número de tallers enfocats a tractar aquesta tipologia de temes.

Activitat 6. Celebració del Programa *Cibermentors*, juntament amb la Comissió Internet Segura.

Indicador/s: número de tallers per cibermentors realitzats, celebració de la trobada anual de cibermentors. (Tallers formació per a cibermentores: 50)

Periodicitat: segons demanda dels centres educatius; la trobada és anual.

Pressupost: 15.600 euros.

Execució pressupostària: 14.223'55 euros.

Compliment: 100%

El projecte consisteix en una formació que pretén aportar consciència als joves d'ESO



sobre les possibles conseqüències de les seves accions a Internet, per tal de minimitzar els efectes no desitjats i potenciar els efectes positius de la seva presència a la xarxa. Amb aquesta finalitat, s'està creat una xarxa de joves cibermentors/es que puguin ser referent dels seus companys i educar-los sobre aquest tema. Destinataris: joves estudiants d'ESO i batxillerat. A l'entorn de Pasqua, s'ha de celebrar la trobada anual de cibermentors/es però a causa de la pandèmia no va ser possible. Participants: 600.

Activitat 7: Posada en marxa del Pla estratègic de formació en línia per a joves, professionals de joventut, progenitors, professorat, educadors i treballadors socials, etc.

Indicador/s: número de xerrades o tallers impartits virtualment.

Periodicitat: depenent de la necessitat i la demanda.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

El pla estratègic de formació en línia, iniciat el 2020, pretén donar resposta a les necessitats de formació (en línia) de diversos agents de l'entorn del món juvenil per treballar aspectes de ciutadania digital tant amb progenitors, com amb joves, així com també amb professionals de distinta tipologia que facin feina amb joves. També s'ha realitzat la preparació i adequació dels tallers del programa vida digital a través d'eines telemàtiques.

OBJECTIU 06: Fomentar i donar suport a la participació social i a l'acció voluntària de la joventut, així com al lleure educatiu.

Activitat 1: Signatura i desenvolupament del conveni entre la Fundació Banc de Sang i Teixits de les Illes Balears i el Carnet Jove Illes Balears.

Indicador/s: signatura del conveni i 4 campanyes de donació (3 a Mallorca i 1 a Menorca) i difusió d'informació per promoure la donació.

Periodicitat: accions comunicatives periòdiques que s'han realitzat principalment per difondre les campanyes de donació dirigides als joves en el marc del programa "Treu el millor de tu".

Pressupost: 10.000 euros.

Execució pressupostària: 0 €



Compliment: 50 %. S'han pogut realitzar campanyes de donació dirigides als joves i fomentar la donació, però les accions a realitzar als instituts de secundària, així com les jornades especials per commemorar el Dia Mundial del Donant de Sang o el Dia Internacional de la Joventut no s'han pogut realitzar en el marc de la pandèmia. El pressupost inicial era de 10.000 € però no s'ha generat cap despesa i s'han duit a terme totes les activitats i iniciatives que recull el conveni de col·laboració que ha estat possible realitzar en el marc de la pandèmia.

Activitat 2: Organització de diversos camps de voluntariat per tot el territori de les Illes Balears, on es combina la participació social, l'acció voluntària i el lleure educatiu.

Indicador/s: celebració dels camps de voluntariat.

Periodicitat: anual.

Pressupost: 120.800 euros euros

Execució pressupostària: 86.340 euros

Compliment: 100% dels camps de voluntariat adjudicats.

Activitats de lleure educatiu de diverses tipologies que consisteixen en la convivència durant 15 dies d'un grup de 15 joves en diferents indrets de les Illes Balears (el 2021 només a Mallorca) amb un equip directiu de lleure, per fomentar els valors del lleure educatiu i altres temes en concret com serien: els coneixements sobre arqueologia, la rehabilitació d'espais i preparació de materials per a activitats relacionades amb el medi ambient, la rehabilitació i recuperació del patrimoni, la intervenció socioeducativa, i la intervenció social. Destinataris: joves de les Illes Balears i altres CC.AA. Participants: 120.

Activitat 3: Certamen de Vídeo de Medi Ambient Carnet Jove, amb l'objectiu de promoure la conscienciació del jovent sobre la importància de la bona conservació del medi ambient mitjançant la seva participació activa en l'elaboració de vídeos.

Indicador/s: celebració del certamen.

Periodicitat: anual.

Pressupost: 17.000 €

Execució pressupostària: No ha finalitzat el procediment per atorgar els premis que se concediran el 2022

Compliment: 90 %, a l'espera del pagament.

El Certamen de Vídeo de Medi Ambient Carnet Jove 2021 té la finalitat principal de



contribuir a augmentar el coneixement i la conscienciació respecte del medi ambient en sentit ampli, així com del canvi climàtic, el desenvolupament sostenible i d'altres, i incentivar mesures responsables a través de la realització de vídeos que a més de poder obtenir premi en metàl·lic, formaran part d'un banc de vídeos amb l'objecte de promoure la conscienciació. Destinatari: joves residents a les Illes Balears de 18 a 30 anys, els centres d'educació secundària, batxillerat i formació professional de les Illes i també les associacions juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut, en aquests casos, els participants poden ser joves d'entre 12 i 30 anys. El pressupost era de 17.000 € i el total de l'import es destina a premis que s'atorgaran el mes d'abril de 2022.

OBJECTIU 07: Enfortir la coordinació i cooperació institucional entre associacions, organismes i institucions relacionades amb la joventut, per tal de trobar solucions als problemes que pateixen els joves illencs.

Activitat 1: A nivell europeu, manteniment de la relació amb les associacions ERYICA i EURODESK, importants pel que fa a la innovació en matèria d'informació juvenil. També amb EYCA, l'associació europea del Carnet Jove.

Indicador/s: número de reunions i trobades realitzades amb EYCA: 3.

Periodicitat: depenent de la seva convocatòria.

Pressupost: 4.518 euros

Execució pressupostària: 4.518 euros

Compliment: 100 %

A ERYICA es participa al grup Iberoinsular integrat per les següents regions o països: Illes Balears, Catalunya, Comunitat de Madrid, Comunitat Valenciana, Cantàbria, Andorra i Portugal. També a les assemblees generals el juny i octubre, així com a les campanyes: Dia Europeu de la Informació Jove, 17 d'abril. A la Xarxa Eurodesk: participació amb articles, notícies i esdeveniments a través de Gsuite que es penjen al Portal europeu. Participació a l'Assemblea general. I pel que fa a EYCA: promoció de la mobilitat dels joves de les Illes a través dels avantatges del Carnet Jove a Europa amb l'Associació Europea del Carnet Jove (EYCA) que compta amb més de 6 milions de joves europeus titulars (més de 30.000 joves de les Illes Balears) amb més de 70.000 descomptes i avantatges a 30 països d'arreu d'Europa. La participació dins ERYICA comporta el pagament d'una quota (contemplada en el crèdit d'aquesta línia



de feina).

Activitat 2: A nivell estatal, manteniment de la feina amb el consorci REAJ (xarxa d'albergs juvenils) i amb l'Instituto de la Juventud de España.

Indicador/s: número de reunions o trobades realitzades amb INJUVE: 3 per part de Carnet Jove.

Periodicitat: depenent de la seva convocatòria.

Pressupost: 3.005 euros

Execució pressupostària: 3.005 euros

Compliment: 100 %

Reunions de coordinació i tramesa d'informació i experiències per correu electrònic per tal de compartir i col·laborar en els programes de Joventut tant de REAJ com d'INJUVE. Destinataris: tècnics de Joventut de les diferents comunitats autònomes i titulars d'albergs juvenils públics o privats de les Illes Balears que formen part de la REAJ, atès que l'IBJOVE és l'enllaç a les Illes Balears entre la Red Española de Albergues Juveniles (REAJ) i els albergs juvenils de les Illes Balears. La participació dins REAJ comporta el pagament d'una quota (contemplada en el crèdit d'aquesta línia de feina).

Activitat 3: Enfortiment de les relacions amb totes aquelles associacions, entitats o institucions que treballin en benefici de la joventut illenca, com poden ser el Consell de la Joventut de les Illes Balears o l'Associació de Professionals de la Joventut de les Illes Balears.

Indicador/s: número de reunions o trobades realitzades amb aquestes entitats.

Periodicitat: depenent de la seva convocatòria.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

S'ha donat suport al Servei de Joventut de la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies pel que fa a la redacció i tramitació dels avantprojectes de Llei de Polítiques de Joventut i de Lleure educatiu.

Activitat 4: Participació a la Comissió per un Oci de Qualitat i al Consell Social de la Llengua Catalana, així com a la Plataforma del Voluntariat de les Illes Balears.



G CONSELLERIA
O AFERS SOCIALS
I I ESPORTS
B
/



Indicador/s: número de reunions o trobades realitzades amb aquestes entitats.

Periodicitat: depenent de la seva convocatòria.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no comporta despesa

Compliment: 100% del previst

L'IBJOVE és membre de la Plataforma per a un Oci de Qualitat de les Illes Balears (POQIB), una eina de participació activa on estan representats els sectors implicats amb l'oci recreatiu (administracions, indústria i organitzacions de la societat civil) per tal de desenvolupar estratègies comunes i consensuades per establir de manera efectiva mesures per a la prevenció dels riscos associats a l'oci. Nombre de reunions 2021: 2. L'IBJOVE també és membre del Fòrum Balear del Voluntariat, òrgan consultiu de coordinació, de promoció de la participació de la ciutadania en les organitzacions de voluntariat, de foment de la formació de les persones voluntàries i de la investigació en matèries d'interès general reconegudes en la Llei. Nombre de reunions 2021: 2. Finalment, l'IBJOVE és membre del Consell Social de la Llengua Catalana, òrgan d'assessorament i consulta en matèria lingüística. Nombre de reunions 2021: 0.

Activitat 5: Assessorament i col·laboració amb la resta de conselleries del Govern de les Illes Balears així com amb els consells insulars i municipis, sobre qualsevol temàtica relacionada o que pugui afectar la joventut illenca.

Indicador/s: número de consultes a IBJOVE realitzades en aquest sentit; número de reunions realitzades.

Periodicitat: depenent de les sol·licituds i de la convocatòria de reunions.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

S'han celebrat diverses reunions en línia amb tots els departaments de joventut dels diferents consells insulars per tractar diferents matèries d'interès, amb l'objectiu de coordinar polítiques, assessorar i treballar aspectes relatius a les polítiques aplicades pel govern i els consells.

OBJECTIU 08: Promoure el Programa Carnet Jove entre el jovent illenc per augmentar i fidelitzar els titulars mitjançant descomptes, avantatges de qualitat i distintes iniciatives per contribuir al coneixement del territori i dels



diferents serveis i activitats dels que poden gaudir els joves.

Activitat 1: Difusió del Carnet Jove i de tots el seus avantatges i descomptes als joves de 12 a 30 anys i a la ciutadania a través de la plataforma digital del Carnet Jove: web, aplicació, xarxes socials i tots els canals de comunicació disponibles.

Indicador/s: número de publicacions realitzades a xarxes socials d'IBJOVE, a la web de Carnet Jove de les Illes Balears.

Periodicitat: setmanal. 5-6 publicacions setmanals.

Pressupost: 65.000 euros.

Execució pressupostària: 2.175'45 euros

Compliment: - 62.824'55 euros

La previsió de despesa d'aquesta actuació no va ser necessària perquè es va fer servir els contractes generals que té signats IBJOVE amb un servei d'impremta i disseny gràfic, per poder crear material per a difusió a través de les xarxes socials i de l'aplicació i web de Carnet Jove.

Activitat 2: Pack Jove. El talonari de descomptes digital dirigit als titulars del Carnet Jove de les Illes Balears amb avantatges i descomptes extraordinaris per gaudir una vegada a l'any.

Indicador/s: publicació del talonari en línia.

Periodicitat: anual.

Pressupost: 2.000 euros

Execució pressupostària: 0 €

Compliment: 100 %, no ha requerit despesa.

La previsió de despesa d'aquesta actuació no va ser necessària perquè es va digitalitzar tot el procés i tots els talonaris de descomptes.

Activitat 3: Sortejos Carnet Jove per augmentar i fidelitzar els titulars del Carnet Jove.

Indicador/s: número de sortejos realitzats.

Periodicitat: mensual.

Pressupost: 5.000 euros

Execució pressupostària: 0 €

Compliment: No s'ha realitzat aquest programa que se posposarà per 2022.

No s'ha pogut realitzar, per la qual cosa el pressupost no s'ha pogut gastar.

Activitat 4: Recerca i fidelització d'entitats col·laboradores del Carnet Jove, així com



increment i millora dels seus descomptes i avantatges en distints municipis de les Illes Balears.

Indicador/s: número d'acords de col·laboració amb entitats i municipis. a desembre de 2021: 486 entitats col·laboradores a les Illes Balears que suposen un total de 687 establiments.

Periodicitat: anual.

Pressupost: personal propi

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100 %

A causa de la pandèmia es va aturar la posada en marxa d'un programa d'acostament del Carnet Jove als municipis de les Illes Balears, però a finals de 2021 es va tornar a posar en marxa. L'objectiu és acostar els descomptes als joves dels municipis a través de la col·laboració dels negocis i comerços locals, així com l'ajuda i suport de l'administració local.

ÀREA: INSTAL·LACIONS

OBJECTIU 9: La planificació i execució de la gestió, explotació i manteniment dels recursos de les instal·lacions, els campaments, els albergs i els centres en general al servei de la joventut que gestiona el Govern de les Illes Balears, i els que proposi el Consell de Direcció de l'IBJOVE.

Activitat 1: Adjudicació de les obres de reforma de l'alberg de la Victòria d'Alcúdia.

Indicador/s: adjudicació de l'execució de les obres.

Periodicitat: anual.

Pressupost: 1.676.185 euros.

Execució pressupostària: 0 euros.

Compliment: no s'ha pogut executar dins el 2021, i es farà el 2022.

Aquesta despesa estava prevista en 1.676.185 euros, però no s'ha pogut realitzar i es preveu dins el 2022. S'han realitzat totes les tasques burocràtiques relacionades amb les obres: redacció del projecte de rehabilitació de l'alberg, tramitació del projecte davant l'Ajuntament d'Alcúdia i petició d'informes relatius a dit projecte. La licitació s'executarà dins el 2022.

Activitat 2: Continuació de l'execució de les millores al Campament de la Victòria



d'Alcúdia, en especial pel que fa al sistema de consum energètic.

Indicador/s: obres i reformes realitzades.

Periodicitat: segons necessitat.

Pressupost: 337.477 euros

Execució pressupostària: 71.782,15 euros

Compliment: - 265.694'85 euros

Realització de millores en el sistema elèctric del Campament. Neteja de la vegetació sobrant. Adequació de l'espai destinat a tasques de manteniment i emmagatzemant d'eines. Manteniment general de totes les dependències. Encomana d'un informe sobre l'estat de l'edifici anomenat «búnquer» de l'entrada del campament, i trasllat d'aquesta informació resultant a l'Ajuntament d'Alcúdia (propietari).

Activitat 3: Adaptació de les cases de colònies de ca n'Arabí de Binissalem i Formentera a les necessitats actuals.

Indicador/s: obres i reformes realitzades.

Periodicitat: segons necessitat.

Pressupost: 110.000 euros.

Execució pressupostària: 2.903,55 euros

Compliment: - 107.096'45 euros. Les obres previstes no s'han pogut iniciar el 2021 per qüestions burocràtiques alienes a l'IBJOVE.

Manteniment general del casal de Formentera. A Binissalem no s'ha pogut intervenir dins el 2021 perquè el conveni amb l'Ajuntament va caducar i la signatura d'un conveni provisional encara no s'havia pogut tancar a finals de 2021, però s'ha iniciat l'expedient de contractació d'una empresa per dur a terme les obres de rehabilitació del casal de colònies, amb una despesa prevista de més de 50.000 euros, contemplats en aquesta línia de feina que s'executarà dins el 2022.

Activitat 4: Renovació dels convenis que regeixen la gestió de les instal·lacions de la Victòria (Alcúdia) i de Ca n'Arabí (Binissalem).

Indicador/s: signatura dels nous acords.

Periodicitat: anual.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària:0%



Compliment: 50 %. S'ha duit a terme l'acord de mutació demanial amb l'Ajuntament d'Alcúdia, i es troba pendent l'acord amb l'ajuntament de Binissalem. Signatura d'un acord de mutació demanial entre IBJOVE i l'Ajuntament d'Alcúdia, efectiu el desembre de 2021. El de Binissalem no s'ha pogut signar dins el 2021, es farà el 2022.

Activitat 5: Manteniment de la plataforma de reserves en línia de les instal·lacions d'IBJOVE.

Indicador/s: licitació del servei.

Periodicitat: anual.

Pressupost: 10.000 euros.

Execució pressupostària: 0%

Compliment: No s'ha pogut dur a terme

No s'ha realitzat per motius aliens a l'IBJOVE, ja que després de redactar un primer projecte per ubicar-hi un casal de colònies públic, l'entitat propietària (Fundació Sa Nostra) va decidir oferir-lo a una altra institució, tot i l'acord verbal al que havia arribat amb IBJOVE.

Activitat 6: Promoció de l'ocupació de les instal·lacions gestionades per l'IBJOVE.

Indicador/s: número de publicacions a les xarxes socials de l'IBJOVE; difusió d'informació sobre reserves a través dels canals de comunicació habituals.

Periodicitat: mensual.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

Estava pressupostat adquirir una nova plataforma, però per motius tècnics i burocràtics no ha estat possible, i s'ha traslladat al 2022.

ÀREA: SERVEIS GENERALS

OBJECTIU 10: Fomentar la igualtat de gènere i la no discriminació entre el jovent així com la formació en els processos d'educació en el temps lliure.

Activitat 1: Foment dels valors de respecte i no discriminació en totes les activitats i



accions dutes a terme des de l'IBJOVE, tant pel que fa a la igualtat de gènere com pel que fa al respecte pel col·lectiu LGTBI.

Indicador/s: utilització d'un llenguatge correcte per a tal fi.

Periodicitat: constant.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

Participació de l'IBJOVE al Consell LGTBI de les Illes Balears com a membre; difusió d'informació a les xarxes socials pròpies sobre les accions encaminades a normalitzar la situació dels joves LGTBI+. Destinataris: joves de les Illes Balears i professionals que treballen amb joves.

Activitat 2: Realització de diversos camps de voluntariat amb temàtica exclusiva sobre igualtat de gènere i no discriminació.

Indicador/s: número de camps de voluntariat realitzats en aquesta línia.

Periodicitat: anual.

Pressupost: 19.635 euros (doblers ja inclosos a l'activitat 2 de l'objectiu 6)

Execució pressupostària: 82,40%

Compliment: 100%

Activitats de coeducació per a joves de 16 a 17 anys basades amb la sensibilització i la promoció de valors igualitaris per promoure una societat més justa i equitativa. Destinataris: Joves de les Illes Balears i altres comunitat autònomes. Participants: 30, durant el juliol i agost de 2021. *El crèdit pertany a aquesta actuació, però s'ha de dir que ja es troba inclosa dins l'actuació 03 de la Línia de feina 06, amb la resta de camps de voluntariat.

Activitat 3: Elaboració del Pla d'Igualtat de l'IBJOVE.

Indicador/s: aprovació del Pla d'Igualtat.

Periodicitat: anual.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: està en elaboració.

S'han iniciat totes les tasques corresponents per a la seva redacció dins el 2021, però el document encara no s'ha pogut tancar.



OBJECTIU 11: Adequar l'organització dels recursos humans de l'IBJOVE cap a la millora contínua

Activitat 1: Adaptació de la relació de llocs de feina a la situació actual després de les transferències realitzades al Consell de Mallorca, amb l'adaptació corresponent a les necessitats reals de l'empresa.

Indicador/s: aprovació de la RLF.

Periodicitat: anual.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 0.

No s'ha pogut finalitzar dins el 2021.

Activitat 2: Implantació d'un sistema de fixatge digital que faciliti el control del compliment horari i s'adapti a les necessitats reals i actuals de l'empresa.

Indicador/s: aplicació del nou sistema.

Periodicitat: anual.

Pressupost: 5.000 euros.

Execució pressupostària: 0 euros.

Compliment: no s'ha considerat oportú dur-ho a terme.

El crèdit d'aquesta línia corresponia a aquesta actuació, però finalment no s'ha considerat adient dur-la a terme.

Activitat 3: Instaure el portal del personal mitjançant la col·laboració de la Direcció General de Funció Pública.

Indicador/s: posada en marxa del portal.

Periodicitat: anual.

Pressupost: personal propi i de la DG Funció Pública.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: no s'ha pogut dur a terme.

No s'ha pogut finalitzar per motius aliens a l'IBJOVE.

Activitat 4: Redacció d'un Pla Anual intern de Formació.

Indicador/s: redacció i aprovació del pla.

Periodicitat: anual



Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: s'ha iniciat.

Compliment: 50%.

S'ha iniciat dins el 2021, duent a terme un enquesta interna per conèixer les necessitats i voluntat de formació del personal, i en base als resultats redactar un pla de formació intern, que s'ha d'implantar dins el 2022.

Activitat 5: Promoció de la coordinació i l'intercanvi d'experiències entre les persones treballadors d'IBJOVE.

Indicador/s: número de trobades, reunions i intercanvis.

Periodicitat: setmanal.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

S'han realitzat reunions setmanals de coordinació general entre els diferents departaments d'IBJOVE, amb la finalitat de coordinar actuacions i planificar la seva execució.

Activitat 6: Establiment de protocols d'actuació a les instal·lacions juvenils pròpies d'IBJOVE mitjançant l'elaboració de guies de bones pràctiques.

Indicador/s: establiment de guies de bones pràctiques.

Periodicitat: anual.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%.

S'han actualitzat els protocols d'actuació en mesures sanitàries i higièniques a totes les instal·lacions per tal d'oferir un espai segur per infants i joves, així com pel personal de la instal·lació.

OBJECTIU 12: Optimitzar la comunicació de l'IBJOVE per arribar millor a la ciutadania jove i als agents que intervenen en polítiques de joventut a les Illes Balears.

Activitat 1: Execució d'un Pla de Comunicació d'IBJOVE, que inclogui una millora de la



pàgina web d'IBJOVE per a fer-la més atractiva i completa, així com la millora de la informació pública que es comunica des de les xarxes socials pròpies, incloent el replantejament de les seves xarxes socials.

Indicador/s: actualització de pàgina web, número de publicacions de les xarxes socials d'IBJOVE; informe anual de comunicació.

Periodicitat: setmanal.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

S'ha elaborat un pla de comunicació de l'IBJOVE per tal d'analitzar els recursos necessaris per a cada acció i enfocar l'estratègia de la marca; conèixer millor el públic objectiu i incrementar el nombre d'usuaris. Destinataris: joves i professionals que treballen amb joves de les Illes Balears.

OBJECTIU 13: Millorar el sistema de contractació, el servei jurídic i el de comptabilitat de l'IBJOVE.

Activitat 1: Consolidació del control de despesa i execució pressupostària per programes.

Indicador/s: actualització dels documents de control, licitació d'assessoria laboral, fiscal i comptable.

Periodicitat: setmanal.

Pressupost: 30.000 euros.

Execució pressupostària: 19.904 euros.

Compliment: 66%

S'ha realitzat correctament.

Activitat 2: Millora del control de la protecció de dades amb la corresponent adaptació a la legislació vigent.

Indicador/s: licitació de l'assessoria en protecció de dades.

Periodicitat: diària.

Pressupost: 15.000 euros i gestió mitjançant personal propi.

Execució pressupostària: 5.003,35 euros.

Compliment: 34%



S'ha realitzat correctament. S'ha passat una auditoria, de la qual n'ha resultat un pla d'actuació que s'està executant dins el 2022.

Activitat 3: Aposta per la transparència a nivell contractual, fomentant els valors socials i de proximitat en les contractacions que es facin des d'IBJOVE, sempre i quan la legislació ho permeti.

Indicador/s: publicació a la web dels expedients de contractació.

Periodicitat: dependent de les necessitats del servei.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

S'ha realitzat correctament.

Activitat 4: Revisió dels processos de contractació, amb l'objectiu de millorar la relació qualitat-preu així com el disseny d'un sistema de contractació pública més eficient, transparent i íntegre mitjançant el qual s'aconsegueixi un millor compliment dels objectius públics.

Indicador/s: redacció dels plecs de les licitacions; número de contractacions realitzades.

Periodicitat: dependent de les necessitats del servei.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

S'ha realitzat correctament.

Activitat 5: Millora constant de les condicions d'accés i participació en les licitacions públiques dels operadors econòmics, que es tradueixi en una millor prestació dels serveis a la ciutadania.

Indicador/s: licitacions realitzades i adjudicades.

Periodicitat: dependent de les necessitats del servei.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

S'ha realitzat correctament.

Activitat 6: Administració general i despeses comunes a totes les actuacions



Indicador/s: altres actuacions no contemplades en les activitats concretes en aquest pla.

Periodicitat: depenent de les necessitats del servei.

Pressupost: 32.442 euros.

Execució pressupostària: 55.623'65 euros

Compliment: excés de despesa de 23.181'65, per imprevistos diversos (canvi de dependències d'IBJOVE al Velòdrom, adquisició de material informàtic, entre d'altres).

OBJECTIU 14: Facilitar canals de comunicació bidireccional entre l'IBJOVE i els joves, mitjançant l'ús de les TIC, per tal que els joves ens facin arribar les seves demandes i així poder millorar la seva qualitat de vida, i alhora poder difondre les actuacions i serveis desenvolupades des de l'IBJOVE.

Activitat 1: Actualització de la pàgina web d'IBJOVE

Indicador/s: número d'actualitzacions.

Periodicitat: depenent de les necessitats del servei.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

S'ha realitzat correctament, amb actualitzacions setmanals.

Activitat 2: Planificació de continguts, estructuració i actualització de les xarxes socials d'IBJOVE

Indicador/s: número d'actualitzacions realitzades a les xarxes socials.

Periodicitat: depenent de les necessitats del servei.

Pressupost: personal propi.

Execució pressupostària: no escau.

Compliment: 100%

S'ha realitzat correctament, amb actualitzacions gairebé diàries a totes les xarxes socials, especialment Twitter i Facebook.