GOIB CONSELLERIA MODEL ECONÒMIC, TURISME I TREBALL
INSTITUT BALEAR SEGURETAT I SALUT LABORAL

Codi SIA: 2241930

REGISTRE D'EMPRESES AMB RISC PER AMIANT (RERA)

Fitxa de baixa en registre

Núm. de registre: _ _ / _ _ _ (Cod. Prov.) Data: _ _ / _ _ / _ _

A emplenar per l'autoritat laboral

IDENTIFICACIÓ DE L'EMPRESA

Nom:

Raó social:

NIF: (Ex.: B12345678)

NISS: (Ex.: 07123456789)

Domici social:

Província: Illes Balears Localitat: CP:

Telèfon 1: Telèfon 2: Fax:

Correu electrònic a efectes de notificació:

Correu electrònic:

☒ Autoritz relacionar-me amb l'Institut Balear de Seguretat i Salut Laboral (IBASSAL) a través de mitjans electrònics, així com rebre les comunicacions de les notificacions al correu electrònic a dalt indicat.

CNAE:

Data de la baixa: / / 20

Motiu de la baixa:

☐ Cessament de l'activitat empresarial

☐ Cessament de l'activitat amb risc per amiant

☐ Instal·lacions principals a altra CCAA

☐ Altres (explicar el motiu):

Nom del sol·licitant:

Càrrec que ocupa a l'empresa:

Institut Balear de Seguretat i Salut Laboral (IBASSAL)
DIR3: **A04027064**
Plaça de Son Castelló, 1, 07009 Palma

Abans de signar aquest escrit, és necessari que llegeixi la informació bàsica sobre protecció de dades que conté el revers de la pàgina.

Lloc i data:

, de febrer de 20

Signatura

Segell de l'empresa

Signatura i segell de l'autoritat laboral

CONSENTIMENT PER A l'OBTENCIÓ DE DADES

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte i que siguin necessaris per tramitar aquesta sol·licitud.

☐ M'hi opòs al fet que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta sol·licitud.

De conformitat amb la Llei 7/2018, de 31 de juliol, de promoció de la seguretat i la salut en el treball a les Illes Balears, que va donar inici a la creació de l'Institut Balear de Seguretat i Salut Laboral (IBASSAL), la finalitat i les funcions de la qual apareixen descrites en el capítol II d'aquesta Llei.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquesta sol·licitud.

— **Finalitat del tractament i base jurídica:** tramitació del procediment administratiu de queixes i suggeriments sobre els serveis públics de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de l'enquesta de satisfacció per a la millora dels serveis, d'acord amb el Decret 82/2009, de 13 de novembre, pel qual es regula la gestió de les queixes i els suggeriments sobre el funcionament dels serveis públics de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 170, ext., de 20 de novembre de 2009), i en l'Ordre de la consellera d'Administracions Públiques d'1 d'agost de 2014 que ho desenvolupa (BOIB núm. 107, de 9 d'agost de 2014).

— **Responsable del tractament:** Direcció General de Transparència i Bon Govern.

— **Destinataris de les dades personals:** altres administracions públiques, quan correspongui.

— **Termini de conservació de les dades personals:** les dades es conservaran el temps necessari per poder dur a terme la finalitat del tractament.

— **Decisions automatitzades:** no es prendran decisions automatitzades basades en la informació que ens proporcioni.

— **Transferències de dades a països tercers:** les dades no es transferiran a tercers.

— **Exercici de drets i reclamacions:** la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament abans esmentat, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB (seu electrònica). Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

— **Delegació de Protecció de Dades:** la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma).

Adreça electrònica de contacte: <protecciodades@dpd.caib.es>.

NORMATIVA DE REFERÈNCIA

Article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LPAC) de les administracions públiques:

2. En tot cas, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per efectuar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, almenys, els subjectes següents:

a) Les persones jurídiques.
b) Les entitats sense personalitat jurídica.
c) Els qui exerceixin una activitat professional per a la qual es requereixi la col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que portin a terme amb les administracions públiques en exercici de l'activitat professional esmentada. En tot cas, dins d'aquest col·lectiu s'hi entenen inclosos els notaris i registradors de la propietat i mercantils.
d) Els qui representin un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

NORMATIVA REGULADORA

— La normativa reguladora del dret a presentar queixes i suggeriments s'inclou en el Decret 82/2009, de 13 de novembre, pel qual es regula la gestió de les queixes i els suggeriments sobre el funcionament dels serveis públics de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 170, ext., de 20 de novembre de 2009), i amb l'Ordre de la consellera d'Administracions Públiques d'1 d'agost de 2014 que ho desenvolupa.

— El termini per respondre és de quinze dies hàbils. Si transcorre el termini i no ha obtingut resposta pot dirigir-se a la Inspecció General de Qualitat, Organització i Serveis perquè realitzi les actuacions necessàries.

— La formulació d'una queixa no té, en cap cas, la qualificació de recurs administratiu ni paralitza els terminis establerts per interposar-ho.

— Aquesta formulació no impedeix ni condiciona l'exercici de la resta d'accions o drets que, de conformitat amb la normativa reguladora de cada procediment, puguin exercir les persones que figuren com a interessades.

— Per la pròpia naturalesa de la queixa, contra la resposta no pot interposar-se cap recurs, sense perjudici que els motius de la queixa puguin tornar a exposar-se en els possibles recursos que es puguin interposar en el procediment administratiu amb el qual tenguin relació.