



Resolució del conseller d'Educació i Universitats, a proposta de la directora general de Formació Professional i Ordenació Educativa, per la qual es dicten les instruccions sobre l'organització i el funcionament dels cicles formatius i dels cursos d'especialització de formació professional a les Illes Balears.

En data de la signatura electrònica, la directora general de Formació Professional i Ordenació Educativa, ha formulat la proposta de resolució següent:

Fets

1. L'article 36.2 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, aprovat per la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, estableix que correspon a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears la competència de desplegament legislatiu i l'execució de l'ensenyament en tota la seva extensió, nivells i graus, modalitats i especialitats.
2. L'article 20 de la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears, estableix que la formació professional es constitueix com a sistema integrat que abraça el conjunt d'accions formatives i d'ensenyament i aprenentatge que capaciten per al desenvolupament qualificat de les diverses professions, l'accés a l'ocupació i la participació activa en la vida social, cultural i econòmica.
3. La Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació estableix que la formació professional comprèn el conjunt d'accions formatives que capaciten per a l'acompliment qualificat de les diverses professions, l'accés a l'ocupació i la participació activa en la vida social, cultural i econòmica. Inclou els ensenyaments propis de la formació professional inicial, les accions d'inserció i reinserció laboral dels treballadors, així com les orientades a la formació contínua en les empreses, que permetin l'adquisició i actualització permanent de les competències professionals.
4. El Reial Decret 217/2022, de 29 de març, pel qual s'estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'Educació Secundària Obligatòria, La Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional i el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, per el que es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional han modificat substancialment l'organització i el funcionament de la formació professional amb la implantació d'un sistema modular i un sistema d'acreditació que afavoreix la formació al llarg de la vida de les persones.
5. El Reial Decret 278/2023, d'11 d'abril, pel qual s'estableix el calendari d'implantació del Sistema de Formació Professional establert per la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional dicta



que es completarà la implantació del primer curs dels Graus D durant el curs acadèmic 2024-2025. A més, estableix que, en el mateix curs, s'implantaran, amb caràcter general, les ofertes de Grau E. Donats els canvis substancials en la normativa que regula els ensenyaments de Formació Professional, el limitat marge de temps que fixa el calendari d'implantació i el temps que requereix la tramitació dels Decrets i Ordres de desplegament propis de la nostra comunitat, es fa necessari regular mitjançant unes instruccions els aspectes normatius necessaris per al funcionament i l'organització dels Graus D i E de Formació Professional durant el curs 2024-2025.

6. El Reial decret 498/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'estableixen títols de Formació Professional de grau bàsic i es fixen els seus ensenyaments mínims, el Reial decret 499/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'estableixen títols de Formació Professional de grau mitjà i es fixen els seus ensenyaments mínims, el Reial decret 500/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'estableixen títols de Formació Professional de grau superior i es fixen els seus ensenyaments mínims i el Reial decret 497/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'estableixen, en l'àmbit de la Formació Professional, cursos d'especialització de grau mitjà i superior i es fixen els seus ensenyaments mínims modifiquen aspectes essencials dels títols de formació professional.
7. Donats els terminis que figuren al Reial Decret 278/2023, d'11 d'abril, pel qual s'estableix el calendari d'implantació del Sistema de Formació Professional establert per la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional, la nova organització dels estudis de Formació Professional ha de conviure amb l'anterior durant el curs 2024-2025. Al segon curs dels cicles formatius de Grau Bàsic, Mitjà i Superior no s'aplicaran les modificacions de la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional i el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, per el que es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional ja que aquesta es farà al curs 2025-2026. En aquest sentit, el Decret 91/2012, de 23 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu en el sistema integrat de formació professional a les Illes Balears serà d'aplicació al segon curs d'aquests cicles formatius. Per aquest motiu, unes instruccions han d'aclarir, també, els aspectes organitzatius i de funcionament del segon curs dels cicles formatius, així com la transitorietat entre els dos sistemes.

Fonaments de dret

1. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. La Llei 1/2019, de 31 de gener, del Govern de les Illes Balears
3. La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears.
4. La Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació
5. El Reial Decret 217/2022, de 29 de març, pel qual s'estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'Educació Secundària Obligatòria
6. La Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional
7. Reial Decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional



8. El Reial decret 278/2023, d'11 d'abril, pel qual s'estableix el calendari d'implantació del Sistema de Formació Professional establert per la Llei orgànica 3/2022, de 31 de maig, d'ordenació i integració de la Formació Professional.
9. El Reial decret 498/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'estableixen títols de Formació Professional de grau bàsic i es fixen els seus ensenyaments mínims.
10. El Reial decret 499/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'estableixen títols de Formació Professional de grau mitjà i es fixen els seus ensenyaments mínims.
11. El Reial decret 500/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'estableixen títols de Formació Professional de grau superior i es fixen els seus ensenyaments mínims.
12. El Reial decret 497/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'estableixen, en l'àmbit de la Formació Professional, cursos d'especialització de grau mitjà i superior i es fixen els seus ensenyaments mínims.
13. Decret 91/2012, de 23 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu en el sistema integrat de formació professional a les Illes Balears.
14. Decret 8/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del Govern i s'estableix l'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
15. Decret 1/2024, de 4 de gener, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es modifica el Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, modificat pel Decret 16/2023, de 20 de juliol, i pel Decret 17/2023, de 23 d'agost

Proposta de resolució

Proposo al conseller d'Educació i Universitats que dicti una resolució en els següents termes:

1. Aprovar les instruccions sobre l'organització i el funcionament dels cicles formatius i dels cursos d'especialització de formació professional a les Illes Balears que s'adjunten com a annex a aquesta resolució.
2. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Per tot això, dict la següent

Resolució

Manifestar la conformitat amb la proposta de resolució i dictar-ne en els mateixos termes.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució —que exhaureix la via administrativa— es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment



administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, en data de la darrera signatura electrònica

El conseller d'Educació i Universitats

Antoni Vera Alemany

La directora general de Formació Professional i Ordenació Educativa

María Isabel Salas Sánchez

Esborrany



Annex 1: Instruccions sobre l'organització i el funcionament dels cicles formatius i dels cursos d'especialització de formació professional a les Illes Balears

Índex

[1 Objecte i àmbit d'aplicació](#)

[2 Estructura i organització del Grau D i E](#)

[3 Formació en empresa o organisme equiparat en règim general](#)

[4 Atribució docent](#)

[5 Assistència](#)

[6 Atenció a la diversitat](#)

[7 Avaluació i qualificació](#)

[8 Promoció](#)

[9 Titulació en els Graus D i E](#)

[10 Convocatòries i permanència](#)

[11 Convalidacions i matrícula a efectes de convalidació](#)

[12 Transitorietat](#)

[Apèndix 1: Seqüenciació temporal i càrrega horària dels mòduls dels cicles formatius de Grau Bàsic](#)

[Apèndix 2: Seqüenciació temporal i càrrega horària dels cicles formatius de Grau Mitjà](#)

[Apèndix 3: Seqüenciació temporal i càrrega horària dels mòduls dels cicles formatius de Grau Superior](#)

[Apèndix 4: Currículum de l'àmbit de Ciències Aplicades](#)

[Apèndix 5: Currículum de l'àmbit de Comunicació i Ciències Socials](#)

[Apèndix 6: Currículum del Mòdul professional d'itinerari personal per a l'ocupabilitat](#)

[Apèndix 7: Currículum del mòdul professional itinerari personal per a l'ocupabilitat I \(Cicles formatius de Grau Mitjà i Superior\)](#)

[Apèndix 8: Currículum del mòdul professional de Digitalització aplicada als sectors productius \(Grau Mitjà\)](#)

[Apèndix 9: Currículum del mòdul professional de Digitalització aplicada als sectors productius \(Grau Superior\)](#)

[Apèndix 10: Currículum del mòdul professional d'Anglès professional \(Grau Mitjà\)](#)

[Apèndix 11: Currículum del mòdul professional d'Anglès professional \(Grau Superior\)](#)

[Apèndix 12: Currículum del mòdul d'Anglès Tècnic I del cicle formatiu de Grau Superior corresponents al títol de Manteniment Aeromecànic d'Avions amb Motor de Turbina](#)



1. Objecte i àmbit d'aplicació

Aquestes instruccions tenen l'objecte d'establir l'ordenació dels graus D en els nivells de grau bàsic, grau mitjà i grau superior i dels graus E de formació professional a les Illes Balears per al curs escolar 2024-2025, tal i com es regula al [RD 659/2023 de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional](#). Afecten, principalment, al primer curs dels graus D i als graus E, encara que puntualment es fa referència també al segon curs dels graus D.

Per qualsevol aspecte del segon curs dels graus D no contemplat en aquestes instruccions, s'atendrà a la [Resolució del conseller d'Educació i Universitats de 23 d'octubre de 2023 per la qual es dicten les instruccions relatives a l'avaluació, la promoció i la titulació en els ensenyaments de formació professional](#).

Aquestes instruccions són aplicables als centres de la comunitat autònoma de les Illes Balears que imparteixen ensenyaments corresponents als cicles formatius de Grau D (Grau Bàsic, Grau Mitjà, Grau Superior) i Grau E (cursos d'especialització) de formació professional del sistema educatiu.

2. Estructura i organització del Grau D i E

A Grau Bàsic

El Grau Bàsic introdueix com a novetat, el mòdul d'itinerari personal per a l'ocupabilitat, dins de l'àmbit professional i que es durà a terme al primer curs, i el projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu, que es durà a terme al segon curs.

Estructura del Grau Bàsic:

- i) Àmbit de comunicació i ciències socials I i II, inclou, de manera integrada, Llengua castellana, Llengua estrangera, Ciències socials i Llengua catalana.
- ii) Àmbit de ciències aplicades I i II: inclou, de manera integrada, Matemàtiques aplicades i Ciències aplicades.
- iii) Àmbit professional, inclou els mòduls professionals i el mòdul d'itinerari personal per a l'ocupabilitat.
- iv) Aquest àmbit inclou la formació en empresa o organisme equiparat.



v) Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu vinculat als tres àmbits anteriors, i s'ha de desenvolupar a segon curs.

vi) Tutoria.

B Grau Mitjà i Superior

El cicles formatius de Grau Mitjà i Grau Superior tindran una estructura modular d'acord amb l'annex IV del [Reial decret 659/2023, pel que es desenvolupa l'ordenació del sistema de Formació Professional](#).

Estructura del Grau Mitjà i Superior

i) Part troncal obligatòria:

- a Mòduls professionals propis de cada títol de formació professional.
- b Mòduls professionals associats a les habilitats i capacitats transversals:
 - Itinerari personal per a l'ocupabilitat I i II.
 - Digitalització aplicada als sectors productius.
 - Sostenibilitat aplicada al sistema productiu.
 - Anglès professional.
- c Projecte intermodular.

ii) Part Optativa

- a Mòdul optatiu.

iii) Tutoria (1 hora a cada curs no inclosa en el currículum)

C Durada i seqüenciació dels mòduls dels cicles formatius dels graus D i E

i) La durada i la seqüenciació dels mòduls dels cicles formatius de Grau bàsic s'indica a [l'apèndix 1](#).

ii) La durada i la seqüenciació dels mòduls dels cicles formatius de Grau mitjà s'indica a [l'apèndix 2](#).



- iii) La durada i la seqüenciació dels mòduls dels cicles formatius de Grau superior s'indica a [l'apèndix 3](#).
- iv) Els Graus E es regiran per la instrucció que regula determinats aspectes de l'organització dels cursos d'especialització.

D Currículums

- i) El currículum dels àmbits no professionals i del mòdul d'itinerari personal per a l'ocupabilitat dels Graus Bàsics figuren a [l'apèndix 4](#) (Ciències Aplicades) a [l'apèndix 5](#) (Comunicació i Ciències Socials) i a [l'apèndix 6](#) (Itinerari personal per a l'Ocupabilitat).
- ii) El currículum dels mòduls d'itinerari personal per a l'ocupabilitat I, digitalització aplicada als sectors productius i anglès professional dels Graus Mitjans i Superiors figuren a [l'apèndix 7](#) (IPO1), [l'apèndix 8](#) (Digitalització GM), [l'apèndix 9](#) (Digitalització GS), [l'apèndix 10](#) (Anglès Professional GM) i [l'apèndix 11](#) (Anglès Professional GS)
- iii) El currículum del mòdul Anglès Tècnic I del cicle formatiu de Grau Superior de Manteniment Aeromecànic d'Avions amb Motor de Turbina és el que figura a [l'apèndix 12](#)

E Projecte intermodular

- i) El mòdul professional de Projecte Intermodular s'inclou en tots els cicles formatius amb l'objectiu d'integrar les diferents capacitats i coneixements del currículum del cicle. Aquesta integració es concretarà en un projecte o activitat que contempli les variables organitzatives i tecnològiques relacionades amb el títol, a més d'integrar altres coneixements relacionats amb la qualitat, seguretat, medi ambient, sostenibilitat, digitalització i cultura emprenedora.
- ii) El mòdul professional de Projecte Intermodular es realitzarà al segon curs.

F Formació conjunta amb altres mòduls professionals

- i) Els equips docents podran agrupar els diferents mòduls professionals del mateix cicle formatiu per a la realització conjunta de propostes pedagògiques innovadores respectant els resultats d'aprenentatge i el procés d'avaluació de cada un dels mòduls implicats.



- ii) Digitalització aplicada als sectors productius es pot agrupar amb un altre mòdul professional del mateix curs del cicle formatiu. L'equip educatiu ha de triar amb quin mòdul s'agrupa. S'ha de diferenciar el procés d'avaluació dels dos mòduls professionals i s'han de qualificar per separat.

G Ensenyament bilingüe

- i) L'ordenació dels cicles bilingües està subjecta als mínims establerts a l'article 215 del [RD 659/2023 de 18 de juliol pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional](#).
- ii) Els centres que tenen cicles de grau mitjà associats al pla de reforç de llengües estrangeres han d'acollir-se a l'ensenyament bilingüe. La resta de centres amb cicles de grau mitjà poden escollir aquesta opció de bilingüisme voluntàriament i han d'incloure a la seva Programació Docent del Cicle Formatiu o a la seva Concreció Curricular quins mòduls professionals s'han d'impartir en anglès. Per considerar el mòdul com a bilingüe, a primer i a segon curs s'ha d'impartir un mòdul professional que tingui una càrrega horària amb un mínim de dues hores setmanals en anglès.
- iii) Al grau superior, els mòduls professionals susceptibles d'impartir-se en anglès estan establerts a [l'apèndix 3](#). Cada centre educatiu ha d'incloure a la seva Programació Docent del Cicle Formatiu o a la seva Concreció Curricular quin mòdul professional s'impartirà en anglès a cada curs: un a primer i un a segon.
- iv) Aquests mòduls s'han d'impartir pel professorat que tingui atribució docent en els mateixos i, a més, posseeixi el nivell B2 del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües com a mínim.
- v) Els alumnes matriculats a un centre educatiu en un cicle formatiu bilingüe es comprometen a complir amb la seva concreció curricular.

H Càrrega horària setmanal

- i) Els equips directius poden establir una càrrega horària setmanal diferent de la determinada a [l'apèndix 1](#), [l'apèndix 2](#) i [l'apèndix 3](#), en funció de l'organització de la Formació en Empresa o Organisme Equiparat, considerant el moment, la durada i els mòduls professionals afectats. En qualsevol cas, s'ha de respectar la càrrega horària anual establerta per a cada mòdul, així com les limitacions



establertes a les [Instruccions sobre l'horari general dels centres, dels alumnes i dels professors.](#)

3. Formació en empresa o organisme equiparat en règim general

A Característiques

- i) La formació en empresa o organisme equiparat no és un mòdul diferenciat sinó que està integrada dins de cada mòdul professional associat a estàndards de competència. La resta de mòduls professionals poden tenir una part de formació en empresa o organisme equiparat a criteri de l'equip docent i ho han d'indicar a la Programació docent del cicle formatiu o la Concreció curricular.
- ii) La formació en empresa o organisme equiparat s'ha de realitzar en el moment adequat en funció de les característiques de l'oferta de formació, l'estacionalitat i la disponibilitat de places formatives a les empreses. En cap cas serà possible iniciar-la als tres primers mesos des de l'inici de la formació.
- iii) Tots els resultats d'aprenentatge de cada mòdul professional s'han d'impartir al centre educatiu. Serà el tutor dual del centre educatiu en coordinació amb l'equip docent del cicle, i amb el tutor dual de formació en empresa o organisme equiparat els que decidiran els resultats d'aprenentatge que es completaran a l'empresa o organisme equiparat. Aquest acord s'ha de reflectir a la Programació docent del cicle formatiu o la Concreció curricular del cicle i al pla de formació individualitzat.
- iv) Els resultats d'aprenentatge que es completaran a l'empresa o organisme equiparat han de ser entre un 10 i el 20% del total dels resultats d'aprenentatge de cada cicle formatiu.
- v) En els graus mitjans i superiors, no podrà desenvolupar-se un mòdul professional íntegrament en l'empresa o organisme equiparat, ni assignar-se a la formació en empresa o organisme equiparat l'equivalent a més del 65% de les hores de durada total d'aquest.
- vi) El tutor dual del centre educatiu en coordinació amb l'equip docent del cicle és el responsable de coordinar i supervisar el desenvolupament dels resultats d'aprenentatge de cada mòdul professional que s'hagin d'impartir a l'empresa o organisme equiparat.
- vii) La durada de la formació en empresa o organisme equiparat en



règim general és de 400 hores per al grau bàsic i un mínim de 500 hores per al grau mitjà i superior. Els equips docents podran decidir augmentar la formació en empresa o organisme equiparat per grau mitjà i superior fins a 700 hores.

- viii) Per al curs 2024-2025 la formació en empresa o organisme equiparat al primer curs de tots els graus D, serà d'un mínim de 100 hores, preferentment acumulades durant el tercer trimestre, sempre que les circumstàncies del sector en què s'ha de realitzar la formació ho possibilitin.
- ix) Els alumnes que participen en un programa de mobilitat internacional podran acumular totes les hores en un mateix període.
- x) Els centres educatius, complint els requisits establerts, podran organitzar la formació en empresa o organisme equiparat de manera diferent a la proposada anteriorment, enviant una comunicació a la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa a través d'una Sol·licitud genèrica d'FP al Gestib. Categoria: Pràctiques formatives; Tipus de sol·licitud: Notificació; Subtipus: Organització formació en empresa o organisme equiparat.
- xi) L'alumnat que realitza la formació en empresa o organisme equiparat estarà donat d'alta a la seguretat social, d'acord amb la normativa vigent. Serà requisit per realitzar la formació en empresa o organisme equiparat que l'alumne estigui en possessió del número d'afiliació a la Seguretat Social, que haurà de sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social. Les gestions que s'hagin de dur a terme en relació amb els tràmits necessaris per complir amb les obligacions del centre amb la Seguretat Social, les tramita la direcció general de Formació Professional i Ordenació Educativa segons la informació facilitada pels tutors dels centres educatius a través de l'aplicatiu FORCET.
- xii) L'alumnat podrà realitzar la formació en empresa o organisme equiparat com a màxim en dues ocasions en el marc d'una oferta formativa.
- xiii) L'alumnat que no hagi superat la formació en el centre d'un o més mòduls formatius i tengui superada la formació en empresa o organisme equiparat d'aquests mòduls no haurà de realitzar-la de nou.



xiv) Els alumnes que no puguin realitzar la formació en empresa o organisme equiparat en el primer curs d'un grau D, hauran de continuar la formació presencial al centre educatiu, període que es considera avaluable.

xv) De manera excepcional, es podrà oferir o autoritzar la realització de la formació en empresa o organisme equiparat en centres de l'Administració, en institucions públiques o privades sense fins de lucre i en centres educatius, quan les competències professionals de l'oferta formativa estiguin en l'àmbit en què aquests desenvolupen la seva activitat. En aquests casos, es disposaran les activitats adequades per al seu desenvolupament sota la supervisió d'un professional que compleixi la funció de tutor o tutora d'empresa, que respongui a un perfil ajustat als resultats d'aprenentatge previstos i que no formi part de l'equip docent en l'oferta formativa de què es tracta.

B Accés a la formació en empresa o organisme equiparat.

i) Requisits:

- a Tenir 16 anys.
- b En el Grau Bàsic, haver superat els resultats d'aprenentatge relatius a riscos específics i mesures de prevenció de l'àmbit professional.
- c En el Grau Mitjà i Superior, haver superat els resultats d'aprenentatge relacionats amb la prevenció de riscos laboral, impartida pels centres educatius.
- d Disposar del número d'afiliació a la seguretat social. En cas que, d'acord amb la normativa laboral, l'alumne no pugui disposar d'aquest número, podrà fer la formació en empresa o organisme equiparat sense estar donat d'alta a la SS.

ii) Serà l'equip docent el que, de manera col·legiada, abans de començar el període de formació en empresa o organisme equiparat, decideixi si l'alumnat està en disposició d'accedir a aquesta, tenint en compte aspectes com l'assistència al centre educatiu, la realització d'activitats i treballs, la capacitat per al treball en equip o la capacitat per a la presa de decisions, entre altres, els quals hauran de quedar reflectits en la programació docent del Cicle Formatiu o concreció curricular. Es prioritzarà els alumnes que tenen aprovada la formació en el centre educatiu amb



una qualificació mínima de 5 en tots els mòduls professionals i àmbits abans de l'assignació de l'empresa o organisme equiparat.

- iii) A criteri de l'equip docent, els alumnes amb la formació en el centre no superada podran iniciar la formació en l'empresa o organisme equiparat. En cap cas, un alumne menor de 16 anys podrà realitzar la formació en empresa o organisme equiparat.
- iv) Serà l'equip educatiu el que valori si els alumnes han adquirit les competències relatives als riscos específics i les mesures de prevenció de riscos laborals en les activitats professionals corresponents al perfil professional, segons es requereixi en la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- v) La formació en empresa o organisme equiparat s'ha de realitzar a la comunitat autònoma de les Illes Balears. S'autoritza als centres a permetre que els alumnes realitzin la formació en una illa diferent a la del seu centre educatiu, sempre que hi hagi un centre educatiu col·laborador en la illa receptora que pugui actuar en cas de necessitat. El tutor dual del centre on l'alumne estigui matriculat serà el responsable del seguiment de la formació en empresa o organisme equiparat de forma telemàtica.
- vi) Excepcionalment, es podrà autoritzar la realització de la formació en empresa o organisme equiparat fora de la comunitat autònoma de les Illes Balears. L'equip directiu dels centres ha de sol·licitar l'autorització i justificar-ho a la direcció general de Formació Professional i Ordenació Educativa a través del GestIB. Es requereix que hi hagi un centre educatiu col·laborador en la comunitat autònoma de destí, que pugui actuar en cas de necessitat. El tutor dual del centre on l'alumne estigui matriculat serà el responsable del seguiment de la formació en empresa o organisme equiparat de forma telemàtica.
- vii) La formació en empresa o organisme equiparat implica formalitzar un acord marc o conveni de cooperació entre el centre educatiu i l'empresa o organisme equiparat per poder a dur a terme el desenvolupament de les activitats. Aquest acord marc o conveni de cooperació s'ha d'ajustar al model que genera el FORCET.
- viii) En cas que l'empresa o organisme equiparat ho sol·liciti, la direcció o la secretaria del centre haurà d'expedir un certificat indicant que l'alumne ha superat la formació en prevenció de riscos relacionada amb el lloc de treball i la família professional en qüestió.



C Exempció de la formació en empresa o organisme equiparat

- i) Quedaran exempts de la formació en empresa o organisme equiparat els qui acreditin una experiència laboral mínima de sis mesos en el cas de graus E, i d'un any o el seu equivalent en el cas de graus D, que es correspongui amb l'oferta formativa que cursi.
- ii) La justificació de l'experiència laboral es realitzarà mitjançant els documents següents:
 - a Per a treballadors o treballadores assalariats s'han d'aportar els dos documents següents:
 - Certificació de la Tresoreria General de la Seguretat Social, de l'Institut Social de la Marina o de la mutualitat a la qual estiguessin afiliades, on consti l'empresa, la categoria laboral (grup de cotització) i el període de contractació, i
 - Contracte de treball o certificació de l'empresa on hagin adquirit l'experiència laboral, en la qual consti específicament la durada dels períodes de prestació del contracte, l'activitat desenvolupada i l'interval de temps en el qual s'ha realitzat aquesta activitat.
 - b Per a treballadors o treballadores autònoms o per compte propi s'han d'aportar els dos documents següents:
 - Certificació de la Tresoreria General de la Seguretat Social o de l'Institut Social de la Marina dels períodes d'alta en la Seguretat Social en el règim especial corresponent, i
 - Descripció de l'activitat desenvolupada i interval de temps en el qual s'ha realitzat la mateixa.
- iii) L'exempció del període de formació en empresa podrà ser total o parcial, ateses les tasques professionals exercides per la persona en formació i el seu grau de coincidència amb els resultats d'aprenentatge assignats al període en empresa o organisme equiparat.
- iv) L'exempció es sol·licitarà en el centre de formació professional on s'hagi formalitzat la matrícula, que resoldrà d'acord amb la documentació aportada per la persona sol·licitant.
- v) L'exempció del període de formació en empresa o organisme



equiparat quedarà recollida en els documents d'avaluació i no afectarà les qualificacions dels mòduls professionals als quals pertanyin els resultats d'aprenentatge compartits entre centre de formació professional i empresa.

- vi) L'alumne ha de presentar la sol·licitud al cap de departament de la família professional com a màxim 30 dies naturals abans de l'avaluació que determina l'accés a la formació en empresa o organisme equiparat.
- vii) El tutor del grup d'acord amb l'equip docent i el cap de la família professional, emetrà un informe valorant la sol·licitud. La direcció del centre resoldrà la sol·licitud d'exempció i s'arxivarà a l'expedient de l'alumne.

D Període i horari de realització de la formació en empresa o organisme equiparat

- i) El període ordinari per a la realització de la formació en empresa o organisme equiparat és el que coincideix amb el calendari escolar del curs. S'exclouen dissabtes, festius i vacances escolars. L'horari establert amb caràcter general dels alumnes de la formació en empresa o organisme equiparat no pot superar les 8 hores diàries i s'ha de desenvolupar entre les 7.00 hores i les 22.00 hores
- ii) Quan l'equip educatiu consideri necessari realitzar la formació en empresa o organisme equiparat en un període o horari diferent de l'ordinari, es poden preveure períodes o horaris extraordinaris.

El director del centre ha d'autoritzar el període o horari extraordinari, amb la conformitat del tutor dual del centre i de l'alumne.

A l'expedient de l'alumne ha de quedar constància dels períodes o horaris extraordinaris realitzats així com la conformitat del tutor i de l'alumne implicats i l'autorització del director.

En el cas dels alumnes menors d'edat, s'ha de comptar amb l'autorització dels seus tutors legals per a la realització de la formació en empresa o organisme equiparat en un període extraordinari.

En cap cas, els alumnes menors d'edat no poden tenir un horari diferent a l'horari establert amb caràcter general.



El mes d'agost queda exclòs del període extraordinari de realització de la formació en empresa o organisme equiparat.

E Assignació de l'alumnat a la formació en empresa o organisme equiparat

i) Serà l'equip docent el que assigni els alumnes a les empreses amb la col·laboració dels tutors d'empresa o organisme equiparat, valorant les preferències dels alumnes i de les empreses. A més, es tindrà en compte el rendiment, l'assistència a les activitats lectives en el centre de formació professional, la seva capacitat per al treball en equip, la presa de decisions i la capacitat per a la innovació i la creativitat dels alumnes.

F Funcions del tutor dual del centre, del tutors de l'empresa o organisme equiparat i de l'equip directiu.

i) El tutor dual del centre ha de:

- a Complimentar, amb la col·laboració de l'equip educatiu, el Pla de Formació.
- b Coordinar l'elaboració i assegurar-ne el compliment d'un pla de seguiment, elaborat pel centre educatiu, on consti la periodicitat de les tutories i on quedi constància de l'aprenentatge de l'alumne en l'empresa o organisme equiparat.
- c Emplenar les següents dades al FORCET: data d'inici i final prevista de la formació en empresa o organisme equiparat, dies efectius, incidències (baixes, absències) i data final real de la formació. Aquesta informació és imprescindible de cara al seguiment i a la liquidació de les obligacions amb la Seguretat Social que es meriten pels alumnes en la formació a l'empresa o organisme equiparat.
- d Fer el seguiment de la formació en empresa o organisme equiparat, mitjançant la utilització d'eines telemàtiques, quan l'alumne la realitzi fora de l'illa del centre educatiu.
- e Cercar empreses o organismes equiparats per a la formació dels alumnes.
- f Coordinar l'assistència dels alumnes a les empreses o organismes equiparats.



- g Comunicar a l'alumne la informació rellevant per a realització de la formació en empresa o organisme equiparat. És especialment rellevant el pla de formació i l'acord marc o conveni de cooperació que es trobarà en el FORCET.
 - h Coordinar l'avaluació de la Formació en Empresa o Organisme equiparat.
 - i Recollir dades i emplenar fitxes estadístiques a sol·licitud de la direcció general de Formació Professional i Ordenació Educativa.
 - j Preveure el nombre de vacants disponibles a les empreses o organismes equiparats.
 - k Informar a la direcció general de Formació Professional i Ordenació Educativa quan no hi hagi vacants suficients per a tots els alumnes.
- ii) El tutor d'empresa o organisme equiparat ha de:
- a Col·laborar en la confecció del Pla de Formació.
 - b Informar i valorar els resultats d'aprenentatge previstos al Pla de Formació.
 - c Comunicar a l'alumne la informació rellevant per a realització de la formació en empresa o organisme equiparat.
 - d Comunicar al tutor del centre educatiu qualsevol informació rellevant sobre l'alumne.
 - e Tutoritzar a l'alumne en l'empresa o organisme equiparat.
 - f Garantir que la formació en empresa o organisme equiparat respecti la prevenció de riscos laborals.
- iii) L'equip directiu és responsable del compliment de les funcions dels tutors duals del centre per a un funcionament eficaç de la Formació en Empresa o Organisme Equiparat.

G Pla de Formació

- i) Cada alumne disposa d'un pla de formació individualitzat. Aquest document que l'ha de fer el tutor dual del centre educatiu en coordinació amb l'equip docent del cicle i el tutor de formació en



empresa o organisme equiparat.

ii) El pla de formació seguirà el model establert a la pàgina web de la formació professional de les Illes Balears.

H Responsabilitats dels alumnes a l'empresa o organisme equiparat.

i) Obtenir el Número d'afiliació a la Seguretat Social abans de l'inici de la formació en empresa o organisme equiparat.

ii) Complir amb el calendari i horari formatiu establert.

iii) Complir amb les normes de l'empresa o organisme equiparat, especialment, les referides a la prevenció de riscos laborals.

iv) Dur a terme les tasques encomanades.

v) Tenir cura dels mitjans, eines i materials de l'empresa o organisme equiparat.

vi) Comunicar i justificar, als tutors duals d'empresa o organisme equiparat i del centre educatiu, les absències amb antelació suficient.

vii) Mantenir el secret professional.

El no compliment d'aquests deures suposa la qualificació de "no apte" de la formació en empresa o organisme equiparat.

4. Atribució docent

Els mòduls professionals i àmbits no professionals s'assignaran a les especialitats de professorat segons l'establert als:

A Grau bàsic mòduls professionals: [Reial decret 498/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'estableixen títols de Formació Professional de grau bàsic i es fixen els seus ensenyaments mínims](#) (BOE. núm. 129, de 28 de maig de 2024)

B Grau bàsic àmbits no professionals: [Reial decret 286/2023, de 18 d'abril, pel qual es regula l'assignació de matèries en Educació Secundària Obligatòria i en Batxillerat a les especialitats de diferents cossos de funcionaris docents, i es modifiquen diverses normes relatives al professorat](#) (BOE núm. 93, de 19 d'abril de 2023)



- C Grau mitjà: [Reial decret 499/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'estableixen títols de Formació Professional de grau mitjà i es fixen els seus ensenyaments mínims.](#) (BOE núm. 129, de 28 de maig de 2024)
- D Grau superior: [Reial decret 500/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'estableixen títols de Formació Professional de grau superior i es fixen els seus ensenyaments mínims.](#) (BOE núm. 129, de 28 de maig de 2024)
- E Graus E: [Reial decret 497/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'estableixen, en l'àmbit de la Formació Professional, cursos d'especialització de grau mitjà i superior i es fixen els seus ensenyaments mínims](#) (BOE núm. 129, de 28 de maig de 2024)

5. Assistència

L'alumnat que cursi els ensenyaments de grau D i E, del règim general en la modalitat presencial, ha d'assistir obligatòriament a les activitats formatives previstes per a cadascun dels mòduls que cursi. L'assistència de l'alumnat és la condició necessària que permet tant l'aplicació de l'avaluació contínua com la vigència de la matrícula en el cicle formatiu.

A l'inici de les activitats lectives, el tutor del grup ha d'informar els alumnes sobre el procediment i les causes per anul·lar la matrícula a petició de la persona interessada o per anul·lar-la d'ofici, així com també de la possibilitat de renunciar a l'avaluació i la qualificació de la primera convocatòria.

A Anul·lació de la matrícula a petició de la persona interessada.

Els alumnes o els seus representants legals poden demanar l'anul·lació de la matrícula en el grau o bé en algun o alguns dels mòduls en què estiguin matriculats, per tal de no esgotar el nombre màxim de convocatòries establertes en què pot ser avaluat.

i) Procediment per sol·licitar l'anul·lació de matrícula o de mòduls

- a La sol·licitud s'ha de formular dins dels primer mes d'inici de les activitats lectives, s'ha de fer per escrit i s'ha d'adreçar a la direcció del centre educatiu la qual l'ha de resoldre en el termini màxim de deu dies naturals, comptadors des de l'endemà del dia de la recepció d'aquesta.



- b L'autorització de l'anul·lació de la matrícula s'ha d'incorporar a l'expedient acadèmic de l'alumne i s'ha de fer constar als documents d'avaluació amb l'expressió "renúncia".

ii) Efectes

- a L'alumnat perd el dret d'assistència i el dret a ser avaluat dels mòduls professionals, àmbits i projecte dels quals ha sol·licitat l'anul·lació.
- b L'anul·lació voluntària a la matrícula de tot el cicle formatiu implica que els alumnes han de participar, de nou, en el procediment general d'admissió en el curs 2025-2026
- c L'alumnat no perd la qualificació de centre obtinguda en els mòduls superats.
- d La convocatòria no s'ha de comptar a l'efecte del nombre màxim de convocatòries en què pot ser avaluat l'alumne.

B Renúncia a la primera convocatòria dels mòduls.

Els alumnes tenen dret a sol·licitar la renúncia a l'avaluació i a la qualificació dels mòduls que vulguin de la primera convocatòria.

i) Procediment per sol·licitar la renúncia de l'avaluació i qualificació dels mòduls

- a Els alumnes han de sol·licitar la renúncia a l'avaluació i la qualificació un mes abans de l'avaluació de la primera convocatòria com a màxim. S'ha de fer per escrit i s'ha d'adreçar a la direcció del centre educatiu.

ii) Efectes

- a La renúncia comporta que la convocatòria del mòdul no s'ha de tenir en compte per al còmput del nombre màxim de convocatòries que té aquest mòdul i impedeix que la persona interessada pugui accedir a la segona convocatòria del curs 2024-2025.
- b La renúncia ha de figurar en els documents d'avaluació amb l'expressió "renúncia".

C Anul·lació d'ofici de la matrícula



La direcció del centre educatiu ha d'anul·lar d'ofici la matrícula dels alumnes majors de 16 anys que no assisteixen regularment o no s'han incorporat als estudis.

i) Causes de l'anul·lació d'ofici de la matrícula

Per anul·lar d'ofici la matrícula s'han de donar alguna de les condicions següents:

- a No haver-se incorporat als estudis 15 dies naturals posteriors a l'inici de curs.
- b Passats 15 dies naturals des de l'inici de curs, l'alumne s'absenta de forma continuada i sense justificar, durant un període superior al 10% de la càrrega horària del mòdul o del curs.
- c Passats 15 dies naturals des de l'inici de curs, l'alumne s'absenta, de forma discontinua i sense justificar, durant un període superior al 15% de la càrrega horària del mòdul o del curs.

El fet de treballar o d'incorporar-se en un lloc de treball no es considera causa que justifica les absències.

Inicialment, no són causes motivadores de l'anul·lació de matrícula d'ofici les absències derivades de malaltia o accident de l'alumnat o de familiars, de l'atenció a familiars, de sanció, o d'altres circumstàncies personals de caràcter extraordinari. L'alumnat ha d'aportar la documentació que justifiqui les circumstàncies al·legades.

ii) Procediment per anul·lar d'ofici la matrícula

- a Quan es doni alguna de les condicions per anul·lar d'ofici la matrícula, se li ha de comunicar a l'alumne o al seu representant legal per escrit i se li ha de donar un termini de 7 dies naturals perquè es reincorpori a les activitats lectives. Si una vegada transcorregut aquest termini l'alumne no s'incorpora, s'anul·larà d'ofici la matrícula.
- b La direcció del centre ha de comunicar a l'alumne o el seu representant legal, de manera motivada i per escrit, l'anul·lació d'ofici de la matrícula en el mòdul, els mòduls o la totalitat del cicle formatiu de l'alumne en qüestió, si es troba en una situació que justifiqui aquesta acció. En tot cas, s'ha de conservar una



còpia de la comunicació de l'anul·lació d'ofici de la matrícula a l'expedient de l'alumne.

iii) Efectes de l'anul·lació d'ofici de la matrícula

- a L'alumnat perd el dret d'assistència i el dret a ser avaluat dels mòduls professionals, àmbits i projecte anul·lats d'ofici.
- b L'anul·lació d'ofici de la matrícula de tot el cicle formatiu implica que els alumnes han de participar, de nou, en el procediment general d'admissió en el curs 2025-2026
- c La convocatòria s'ha de comptar a l'efecte del nombre màxim de convocatòries en què pot ser avaluat.

6. Atenció a la diversitat

Als alumnes amb necessitats educatives especials se'ls ha d'oferir un itinerari formatiu que prevegi una durada del cicle que els faciliti assolir els resultats d'aprenentatge i adquirir les competències professionals corresponents.

Els itineraris formatius, elaborats conjuntament entre el departament d'orientació i el departament de la família professional, poden tenir com a objectiu que l'alumnat obtingui el títol del cicle, un certificat professional o alguns dels mòduls dels ensenyaments.

7. Avaluació i qualificació

A Avaluació

- i) L'avaluació es realitza prenent com a referència els resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació de cadascun dels mòduls professionals. En els cicles LOGSE, es pren com a referència les capacitats terminals. Les situacions d'avaluació han de ser les més properes als possibles escenaris reals de desenvolupament de l'activitat professional.
- ii) Els alumnes han d'estar informats dels criteris i els procediments d'avaluació i aquests han de ser públics.



- iii) El procés d'avaluació s'haurà de dur a terme de manera contínua, formativa i integradora, i haurà de tenir com a objecte tant la millora dels aprenentatges de l'alumnat com la millora de la pràctica docent.
- iv) Els mètodes i instruments d'avaluació utilitzats, que seran diversos i s'hauran d'adaptar als diferents estils d'aprenentatge, hauran de permetre la constatació dels progressos realitzats per l'alumnat.
- v) L'avaluació ha de respectar les necessitats d'adaptació metodològica, d'ampliació de temps i de recursos de les persones amb necessitats específiques de suport educatiu o formatiu. Aquestes adaptacions en cap cas es tindran en compte per minorar les qualificacions obtingudes. S'ha de garantir l'accessibilitat a les proves d'avaluació a l'alumnat amb discapacitat. En qualsevol cas, els alumnes han d'assolir els resultats d'aprenentatge per poder obtenir una avaluació positiva.
- vi) D'acord amb el que es preveu en l'article 42.4 de la [LOE](#), en la redacció fixada per la [LOMLOE](#), s'han d'establir adaptacions del currículum, basades en mesures de flexibilització i alternatives metodològiques, en l'ensenyament i avaluació de la llengua estrangera per l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, especialment per als que presenten dificultats en l'expressió i comprensió. En aquest cas, l'avaluació ha de tenir com a referència l'adaptació realitzada.
- vii) En els mòduls professionals en què l'obtenció dels resultats d'aprenentatge es procuri tant en el centre com en la formació en empresa o organisme equiparat, l'avaluació d'aquests resultats d'aprenentatge compartits es realitzarà pel docent del mòdul professional en coordinació amb els tutors duals del centre de formació i de l'empresa.
- viii) Per als mòduls professionals que s'estenen al llarg de dos cursos acadèmics, l'avaluació es durà a terme al llarg de tot el període de formació del mòdul. La primera convocatòria d'avaluació es farà durant el segon curs de la seva impartició.
- ix) En el grau bàsic, l'equip docent constituït pel conjunt de professors de l'alumne, coordinats pel tutor del grup, ha d'actuar de manera col·legiada durant el procés d'avaluació i en l'adopció de les decisions que en resultin. Quan el progrés d'un alumne no sigui l'adequat, s'han d'establir mesures de reforç educatiu.



- x) Avaluació dels mòduls de cicles de grau mitjà o de grau superior que es cursen mitjançant el programa de recuperació de mòduls no superats.
- xi) Els centres han de desenvolupar programes de recuperació personalitzats per als estudiants que no hagin superat els mòduls professionals del primer curs i hagin promocionat a segon curs.
- xii) El pla de recuperació ha de preveure la possibilitat que l'alumne estigui avaluat a l'avaluació que dona accés a la formació en centres de treball.
- xiii) No s'impartiran classes presencials, a excepció dels cicles regulats per la LOGSE, en els cursos de primer regulats per l'ordenació anterior al [RD 659/2023, RD 659/2023, 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional](#). El professor haurà d'adaptar els continguts per assolir els resultats d'aprenentatge previstos al currículum en cas de tenir alumnes amb mòduls pendents.

B Qualificació

- i) La qualificació dels mòduls professionals que s'imparteixen al centre educatiu i a l'empresa o organisme equiparat, és el resultat de la qualificació quantitativa d'ambdues parts.
- ii) La qualificació de centre dels mòduls professionals i del projecte intermodular dels Graus D ha de tenir un valor numèric entre 1 i 10 sense decimals. Es consideren aprovades les puntuacions iguals o superiors a 5 punts. Aquesta nota de centre s'ha de conservar a l'expedient per als alumnes que no puguin realitzar la formació en empresa o organisme equiparat per causes alienes a ells. La part de centre d'aquests mòduls no s'ha de tornar a cursar. En cas que el mòdul professional no tingui associada formació en empresa o organisme equiparat, la nota de centre serà la nota definitiva del mòdul professional.
- iii) La formació en empresa o organisme equiparat s'ha de qualificar d'apte o no apte.
- iv) Per poder superar el mòdul professional, la qualificació de centre ha de ser superior a 5 i la qualificació de la formació en empresa o organisme equiparat ha de ser apte.
- v) La formació en empresa o organisme equiparat superada ha de



tenir un percentatge entre el 10% i el 20% de la qualificació final del mòdul. Els centres educatius han d'establir a la programació docent dels mòduls afectats i al pla de formació individualitzat quins percentatges de la formació en el centre i a l'empresa o organisme equiparat s'aplicaran per obtenir la qualificació final del mòdul professional.

- vi) En el cas que l'alumne per causes alienes a la seva voluntat o perquè té possibilitat de demanar l'exempció de la formació en empresa o organisme equiparat, no la faci al primer curs, el resultat de l'avaluació d'aquesta serà no qualificat "NQ".
- vii) En el cas que l'alumne estigui cursant un mòdul pendent de primer curs amb l'ordenació anterior al [RD 659/2023 de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional](#), no estarà obligat a realitzar la Formació en empresa o organisme equiparat i el resultat de l'avaluació d'aquesta serà pla antic "PA".
- viii) La qualificació dels àmbits no professionals dels cicles formatius de Grau Bàsic s'ha d'expressar en els següents termes: «Insuficient (IN)», per a les qualificacions negatives i «Suficient (SU)», «Bé (BE)», «Notable (NT)», o «Excel·lent (EX)», per a les qualificacions positives.
- ix) La qualificació final del cicle formatiu és la mitjana aritmètica de la nota de tots els mòduls professionals expressada amb el nombre sencer i dos decimals. Per grau bàsic, es tindrà en compte les equivalències establertes a l'article 111 del [RD 659/2023 de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional](#).

C Documents d'avaluació i documents per a l'alumne

- i) Expedient acadèmic
- ii) Actes d'avaluació
- iii) Informes d'avaluació individualitzats
- iv) Certificats acadèmics oficials.

A l'aplicatiu informàtic GestIB es poden trobar els anteriors documents.

D Reclamacions contra les decisions i qualificacions



Els alumnes que vulguin reclamar contra les decisions i qualificacions del procés d'avaluació hauran de seguir el procediment establert pel Departament d'Inspecció Educativa que figura a la seva [pàgina web](#).

8. Promoció

A Grau Bàsic

- i) Promociona a segon curs, l'alumnat que hagi superat tots els àmbits. També promociona si compleix les següents condicions:
 - a Els mòduls professionals pendents no superen el 20% de l'horari setmanal.
 - b Ha superat com a mínim un dels àmbits no professionals.
- ii) Els alumnes que promocionin sense haver superat tots els àmbits, han de seguir els plans de reforç que estableixi l'equip docent, que n'ha de revisar de manera periòdica la seva aplicació personalitzada. L'alumnat ha de superar les avaluacions corresponents a aquests plans, circumstància que ha de ser tinguda en compte a l'efecte de promoció i titulació.
- iii) Els centres educatius han d'establir els criteris de promoció en la programació docent del Cicle Formatiu o en la concreció curricular per als alumnes que tenen avaluació negativa en un àmbit no professional i mòduls professionals pendents. Aquests criteris s'han de fonamentar en la progressió de l'alumne i el desenvolupament dels seus resultats d'aprenentatge o de les competències clau per davant dels criteris d'avaluació de cada àmbit.
- iv) En el cas dels alumnes que no hagin pogut fer la formació en empresa o organisme equiparat per causes alienes a ells i hagin superat la formació al centre educatiu, promocionen a segon curs si compleixen els requisits.
- v) Els alumnes que promocionen al segon curs amb algun mòdul professional del primer curs no superat s'han de matricular dels mòduls professionals del segon curs, així com dels mòduls pendents del primer curs. Estan exempts de fer el procés d'admissió. Aquests alumnes han de seguir el pla de recuperació previst al punt "Avaluació i qualificació".



vi) En cas de repetició, només es cursaran els mòduls professionals i àmbits suspesos.

vii) L'alumnat menor de 16 anys ha de romandre al centre durant tot l'horari lectiu.

B Grau mitjà i superior

i) Promocionen a segon curs els alumnes amb mòduls professionals del primer curs pendents de superació, la càrrega horària dels quals en conjunt no superi les 330 hores. Per fer aquest càlcul es tindran en compte les hores anual del curs i de cada mòdul professional, independentment que els resultats d'aprenentatge es treballin en l'empresa o organisme equiparat.

ii) Hauran de tornar a passar pel procés d'admissió els alumnes que no han superat el 50% de la càrrega lectiva total dels mòduls cursats (reserva de plaça).

iii) En el cas dels alumnes que no hagin pogut fer la formació en empresa o organisme equiparat i hagin superat la formació al centre educatiu, promocionen a segon si compleixen amb el criteri de promoció anteriorment descrit.

iv) Els alumnes que no puguin passar al segon curs i tinguin reserva de plaça, s'han de matricular únicament dels mòduls no superats del primer curs del cicle, sempre que no hagin esgotat el nombre màxim de convocatòries establert.

v) Els alumnes que passin a cursar el segon curs amb algun mòdul del primer curs suspès es poden matricular dels mòduls professionals del segon curs, així com dels mòduls pendents del primer curs.

vi) Els alumnes que hagin superat algun mòdul professional en una altra comunitat autònoma i no hagin esgotat el nombre de convocatòries establert es poden matricular en els mòduls que tinguin pendents de superar, de primer o de segon curs, respectant els criteris que s'estableixen en els punts anteriors i sempre que hi hagi places disponibles.

9. Titulació en els Graus D i E

La titulació en els Graus D regulats [RD 659/2023 de 18 de juliol pel qual es](#)



[desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional.](#)

Pel que fa als graus bàsics, la superació de la totalitat dels mòduls inclosos en el cicle condueix a l'obtenció del títol del graduat en educació secundària obligatòria.

La superació d'un cicle formatiu de grau mitjà, grau superior o d'un curs d'especialització requereix l'avaluació positiva de tots els mòduls professionals que en formen part.

La titulació en els Graus E es regirà per la instrucció que regula determinats aspectes de l'organització dels cursos d'especialització.

10. Convocatòries i permanència

A Convocatòries

i) Característiques generals:

- a En els graus D, cada mòdul professional podrà ser objecte d'avaluació en dues convocatòries anuals, sent el màxim per a cada mòdul de quatre convocatòries. Només es pot realitzar la formació en empresa o organisme equiparat en dues ocasions en el marc d'una oferta formativa.
- b En els graus E, cada mòdul professional podrà ser objecte d'avaluació en dues convocatòries.
- c A fi d'afavorir la conclusió dels ensenyaments de Formació Professional, la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa podrà autoritzar una convocatòria extraordinària o excepcional per a aquell alumnat que hagi esgotat les quatre convocatòries d'avaluació per motius de malaltia, discapacitat o altres raons que condicionin o impedeixin el seguiment o aprofitament ordinari de la formació.
- d El procediment per a sol·licitar les convocatòries d'avaluació extraordinàries serà a través del GESTIB.

ii) Segona convocatòria per als mòduls de primer curs

- a Els alumnes que cursen mòduls de primer curs dels graus D en règim presencial que obtinguin una qualificació negativa de la



formació en el centre educatiu en la primera convocatòria, que generalment es fa el mes de juny, tenen dret a una segona convocatòria anual per tornar a ser avaluats dels mòduls suspesos. Aquesta segona convocatòria del curs s'ha de dur a terme, com a regla general, abans del 30 de juny.

- b Els alumnes amb mòduls suspesos en la primera convocatòria poden renunciar a ser avaluats en la segona convocatòria del curs en el termini i mitjançant el procediment que estableixi cada centre. Si un alumne no renuncia a la segona convocatòria del curs i, arribat el dia, no es presenta a la prova que l'ha d'avaluar, perd la convocatòria. En aquest cas, en les actes i en el GESTIB el mòdul ha de figurar qualificat amb un 1.
 - c En cas excepcional, i amb autorització prèvia de la directora general de Formació Professional i Ordenació Educativa, el centre pot sol·licitar que la segona convocatòria es dugui a terme, com a màxim, fins al 15 de juliol. L'autorització s'ha de demanar fins un mes abans de la data de la primera convocatòria.
 - d Una vegada obtingudes les qualificacions de la part de centre dels mòduls avaluats en la segona convocatòria del curs, l'equip docent del cicle reunit en junta d'avaluació decidirà si aquests alumnes poden promocionar de curs o si han de repetir, d'acord amb els criteris que s'estableixen en el [punt 8](#) d'aquestes instruccions.
 - e Als alumnes dels cicles LOGSE, en el mes de juny, el centre ha d'oferir-los una altra convocatòria per avaluar el mòdul o els mòduls que tinguin pendents. Els alumnes amb mòduls suspesos en la primera convocatòria poden renunciar a ser avaluats en la segona convocatòria del curs en el termini i mitjançant el procediment que estableixi cada centre. Si un alumne no renuncia a la segona convocatòria del curs i, arribat el dia, no es presenta a la prova que l'ha d'avaluar, perd la convocatòria. En aquest cas, en les actes i en el GESTIB el mòdul ha de figurar qualificat amb un 1.
- iii) Segona convocatòria per als mòduls de segon curs diferents dels de Formació en Centres de Treball (FCT) i, en el seu cas, de Projecte.
- a Els professors han de preveure el sistema de recuperació i avaluació dels mòduls de segon curs que s'han cursat presencialment i han obtingut una qualificació negativa en



l'avaluació que determina l'accés dels alumnes a la Formació en Centres de Treball (FCT) la qual es du a terme, generalment, durant el mes de març.

- b Les proves d'avaluació corresponents a la segona convocatòria anual dels mòduls de segon curs han de tenir lloc en els dies lectius compresos entre l'1 de maig i el 30 de juny. Així i tot, els centres poden avaluar els alumnes en segona convocatòria abans de l'1 de maig si l'equip directiu considera que això contribueix al desenvolupament del seu procés d'aprenentatge. Han d'haver passat un mínim de quinze dies naturals entre la primera i la segona convocatòria.
- c Excepcionalment, per atendre situacions concretes que afectin un alumne, i prèvia autorització de la directora general de Formació Professional i Ordenació Educativa, la segona convocatòria anual es pot dur a terme, com a màxim, fins al 15 de juliol. Aquesta autorització es pot demanar fins un mes abans de la data de la primera convocatòria a través del GESTIB (posar ruta).
- d Els alumnes poden renunciar a ser avaluats en la segona convocatòria dels mòduls de segon curs en el termini i mitjançant el procediment que estableixi cada centre. Si un alumne no renuncia a la segona convocatòria del curs i, arribat el dia, no es presenta a la prova que l'ha d'avaluar, perd la convocatòria. En aquest cas, en les actes i en el GESTIB el mòdul ha de figurar qualificat amb un 1.
- e S'ha de dur a terme una sessió d'avaluació expressament per als alumnes que han participat en la segona convocatòria dels mòduls de segon curs. Una vegada obtingudes les qualificacions dels mòduls avaluats en la segona convocatòria anual, l'equip educatiu del cicle ha de decidir, per a cada alumne, si passa a cursar el mòdul d'FCT. Si l'alumne havia cursat parcialment i de forma avançada el mòdul d'FCT durant aquest curs escolar, les hores fetes amb avaluació positiva es tenen en compte per a l'avaluació del mòdul, que s'ha de completar durant el curs acadèmic immediatament posterior. Si, abans de la sessió d'avaluació esmentada, l'alumne ha cursat totalment i de forma avançada les activitats corresponents al mòdul d'FCT, de forma que pot obtenir una avaluació positiva en aquest mòdul i, a més, té una qualificació positiva en la resta de mòduls del cicle, s'ha de dur a terme immediatament una sessió d'avaluació del mòdul d'FCT, a fi que l'alumne pugui titular encara dins el curs 2024-



2025.

B Permanència.

- i) Els alumnes podran romandre cursant un grau bàsic durant un màxim de quatre cursos acadèmics. Els alumnes escolaritzats en centres ordinaris o en centres d'educació especial podran romandre escolaritzats, almenys, fins als vint-i-un anys.
- ii) Els alumnes podran cursar un grau mitjà o superior durant un màxim de dos cursos acadèmics, consecutius o no, més enllà del període previst per al cicle formatiu.
- iii) L'alumnat podrà realitzar la formació en empresa o organisme equiparat com a màxim en dues ocasions en el marc d'una oferta formativa.
- iv) A efectes de convocatòria de formació en empresa o organisme equiparat, únicament es tindran en compte les estades a empresa al segon curs del cicle.

11. Convalidacions i matrícula a efectes de convalidació

A Convalidacions

- i) Per demanar una convalidació cal estar matriculat del mòdul que es vol convalidar. Mentre no es resolgui la convalidació, l'alumne ha d'assistir a les classes i ha de fer les activitats formatives i d'avaluació previstes en la programació del mòdul corresponent.
- ii) Les convalidacions dels mòduls professionals es realitzaran d'acord amb el que s'estableix des de l'article 126 fins a l'article 130 i en la disposició final quarta del [Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del sistema de formació professional](#), en les normes que regulen cada títol, en el [Reial decret 1085/2020, de 9 de desembre, pel qual s'estableixen convalidacions de mòduls professionals dels títols de Formació Professional del sistema educatiu espanyol i les mesures per a la seva aplicació](#), i es modifica el Reial decret 1147/2011, de 29 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu.
- iii) També s'ha de tenir en compte a efectes de convalidació en els



graus bàsics, la disposició addicional tercera del [RD 498/2024, de 21 de maig, pel qual es modifiquen determinats reials decrets pels quals s'estableixen títols de Formació Professional de grau bàsic i es fixen els seus ensenyaments mínims.](#)

- iv) En els graus mitjans i superiors, Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat I es convalida amb el mòdul Formació i Orientació Laboral. El mòdul Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat II es convalida amb el mòdul Empresa i Iniciativa Emprenedora. En ambdós casos, seran convalidables els mòduls regulats segons qualsevol norma educativa que els contempli.
- v) Els alumnes que puguin acreditar haver superat un cicle complet de grau mitjà o superior de les famílies professionals de Comerç i Màrqueting o Administració i Gestió, podran convalidar el mòdul d'Empresa i Iniciativa Emprenedora.

B Matrícula a efectes de convalidació

- i) La persona que es trobi en algun dels supòsits regulats en la normativa vigent en matèria de convalidacions, pot sol·licitar la matrícula a efectes de convalidació durant tot el curs escolar i ha de complir amb els requisits d'accés al cicle.
- ii) Aquesta sol·licitud i la documentació justificativa l'ha de presentar al centre educatiu on s'imparteix el cicle, que l'ha de matricular dels mòduls sol·licitats a efectes exclusiu de convalidació.
- iii) El centre educatiu ha de notificar a l'interessat la resolució i si no està d'acord pot presentar un recurs d'alçada davant la direcció general de Formació Professional i Ordenació Educativa.
- iv) Si la resolució és favorable a la convalidació, el centre educatiu ha d'incorporar la resolució i la documentació acreditativa corresponent en l'expedient acadèmic de l'alumne, i ha de fer constar en les actes d'avaluació i en la certificació acadèmica que el mòdul s'ha convalidat. Si l'interessat no té obert cap expedient acadèmic del cicle en cap centre de les Illes Balears, el centre que resol favorablement la convalidació li ha d'obrir aquest expedient. Si la convalidació comporta que s'hagi d'incorporar una qualificació juntament amb la menció «convalidat», la qualificació que consti s'ha de tenir en compte per calcular la nota mitjana del cicle formatiu de formació professional.
- v) Si la resolució és favorable, l'interessat ha de pagar la matrícula del



mòdul o mòduls professionals dels quals demana convalidació. En aquest cas, l'import màxim per mòdul professional està determinat per les Instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres docents públics de segon cicle d'educació infantil i educació primària i d'educació secundària per al curs 2024-2025. A aquest import s'ha d'aplicar una reducció del 50 %.

12. Transitorietat

- A Els cicles formatius regulats per la LOGSE seguiran amb la seva ordenació sense modificacions.
- B Alumnes de primer curs
 - i) L'alumnat que, el curs escolar anterior (2023-2024) a la implantació de la [Llei Orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional](#), hagi cursat el primer curs d'un cicle formatiu d'acord amb l'ordenació anterior al [Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del sistema de Formació Professional](#), però no compleixi les condicions requerides per poder promocionar al segon curs segons el punt x d'aquestes instruccions, s'ha d'incorporar a la nova ordenació acadèmica. Se li han d'aplicar les convalidacions previstes en el reial decret que estableix cada títol de formació professional del sistema educatiu i fixa els seus ensenyaments mínims.
- C Alumnes de segon curs
 - i) L'alumnat que, durant el curs escolar anterior, hagi cursat el primer curs d'un cicle formatiu d'acord amb l'ordenació anterior al [Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del sistema de Formació Professional](#), i no hagi superat alguns dels mòduls professionals, però compleixi les condicions requerides per poder promocionar al segon curs, pot acabar els ensenyaments amb les condicions següents:
 - a Per superar els mòduls pendents del primer curs disposa de, com a màxim, quatre convocatòries. Les convocatòries que encara li resten es poden realitzar fins curs 2025-2026.
 - b Si al final del curs escolar esmentat no ha superat els mòduls de primer pendents, s'ha d'incorporar als ensenyaments d'acord amb la nova ordenació i se li han d'aplicar les convalidacions previstes en el Reial decret que estableix cada títol de formació professional del sistema educatiu i fixa els seus ensenyaments



- mínims.
- c Aquest alumnat, per superar els mòduls de segon curs disposa de, com a màxim, quatre convocatòries, excepte per al mòdul Formació en centres de treball, que té com a màxim dues convocatòries. Les convocatòries que encara li resten es poden realitzar fins al curs 2026-2027.
 - d Si en el termini establert a l'apartat c, no ha superat algun dels mòduls pendents del cicle, s'ha d'incorporar als ensenyaments d'acord amb la nova ordenació. En aquest cas, els mòduls que hagi superat del cicle formatiu regulats amb l'ordenació anterior, s'han de convalidar d'acord amb el que s'indica al reial decret que estableix cada títol de formació professional del sistema educatiu i fixa els seus ensenyaments mínims.
- ii) L'alumnat que, el curs 2024-2025, estigui cursant el segon curs d'un cicle formatiu d'acord amb l'ordenació anterior al [Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del sistema de Formació Professional](#), i hagi superat alguns mòduls professionals de segon curs, però no compleix les condicions requerides per a l'obtenció del títol, pot acabar els ensenyaments d'acord amb les condicions següents:
- a Per superar els mòduls pendents disposa de, com a màxim, quatre convocatòries, excepte el mòdul Formació en centres de treball que té com a màxim dues convocatòries. Les convocatòries que encara li resten es poden realitzar fins als dos cursos escolars següents a la implantació d'aquests ensenyaments, és a dir, 2026-2027.
 - b Si en el termini establert a l'apartat a, és a dir, dins els dos cursos següents a la implantació del [Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional](#), no ha superat els mòduls pendents del cicle, s'ha d'incorporar als ensenyaments amb la nova ordenació. En aquest cas, els mòduls que hagi superat del cicle formatiu regulat d'acord amb l'ordenació anterior, es convaliden d'acord amb el que s'indica al reial decret que estableix cada títol de formació professional del sistema educatiu i fixa els seus ensenyaments mínims.



Apèndix 1: Seqüenciació temporal i càrrega horària dels mòduls dels cicles formatius de Grau Bàsic.

Família Professional: ADG- Administració i Gestió					
Cicle Formatiu		Tècnic Bàsic en SERVEIS ADMINISTRATIUS		Codi	ADG11
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
3001	Tractament informàtic de dades	250	7		
3003	Tècniques administratives bàsiques	215	6		
3004	Arxiu i comunicació	140	4		
3159	Itinerari personal per a l'ocupabilitat	60	2		
3161	Comunicació i Ciències Socials I	190	5		
3163	Ciències Aplicades I	160	5		
	Tutoria	30	1		
3002	Aplicacions bàsiques d'ofimàtica	290			8
3005	Atenció al client	105			3
3006	Preparació de comandes i venda de productes	180			5
3160	Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu	60			2
3162	Comunicació i Ciències Socials II	150			6
3164	Ciències Aplicades II	140			5
	Tutoria	30			1
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1045	955
			HORES TOTALS	2000	



Família Professional: AFD- Activitats Físiques i Esportives					
Cicle Formatiu		Tècnic Bàsic en ACCÉS I CONSERVACIÓ D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES		Codi	AFD11
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
3003	Tècniques administratives bàsiques	215	6		
3004	Arxiu i comunicació	140	4		
3148	Accés d'usuaris i organització de la instal·lació fisicoesportiva	70	2		
3150	Reparació d'averies i reposició de materials	180	5		
3159	Itinerari personal per a l'ocupabilitat	60	2		
3161	Comunicació i Ciències Socials I	190	5		
3163	Ciències Aplicades I	160	5		
	Tutoria	30	1		
3005	Atenció al client	105		3	
3149	Assistència en l'organització d'espais, activitats i repartiment de material en la instal·lació fisicoesportiva	255		7	
3151	Operacions bàsiques de prevenció en les instal·lacions esportives	215		6	
3160	Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu	60		2	
3162	Comunicació i Ciències Socials II	150		6	
3164	Ciències Aplicades II	140		5	
	Tutoria	30		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1045	955
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: AGA- Agrària					
Cicle Formatiu		Tècnic Bàsic en AGROJARDINERIA I COMPOSICIONS FLORALS		Codi	AGA11
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
3051	Operacions auxiliars de preparació del terreny, plantació i sembra de cultius	140	4		
3053	Operacions bàsiques de producció i manteniment de plantes en vivers i centres de jardineria	180	5		
3055	Operacions bàsiques en instal·lació de jardins, parcs i zones verdes	140	4		
3056	Operacions bàsiques per al manteniment de jardins, parcs i zones verdes	140	4		
3159	Itinerari personal per a l'ocupabilitat	60	2		
3161	Comunicació i Ciències Socials I	190	5		
3163	Ciències Aplicades I	160	5		
	Tutoria	30	1		
3050	Activitats de reg, adobament i tractament en cultius	290		8	
3054	Operacions auxiliars en l'elaboració de composicions amb flors i plantes	220		6	
3057	Materials de floristeria	70		2	
3160	Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu	60		2	
3162	Comunicació i Ciències Socials II	150		6	
3164	Ciències Aplicades II	140		5	
	Tutoria	30		1	
		HORES SETMANALS	30	30	
		HORES ANUALS	1040	960	
		HORES TOTALS		2000	



Família Professional: AGA- Agrària					
Cicle Formatiu		Tècnic Bàsic en APROFITAMENTS FORESTALS		Codi	AGA13
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
3053	Operacions bàsiques de producció i manteniment de plantes en vivers i centres de jardineria	180	5		
3119	Treballs d'aprofitaments forestals	210	6		
3121	Recol·lecció de productes forestals	210	6		
3159	Itinerari personal per a l'ocupabilitat	60	2		
3161	Comunicació i Ciències Socials I	190	5		
3163	Ciències Aplicades I	160	5		
	Tutoria	30	1		
3056	Operacions bàsiques per al manteniment de jardins, parcs i zones verdes	140		4	
3118	Repoblació i infraestructures forestals	260		7	
3120	Silvicultura i plagues	180		5	
3160	Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu	60		2	
3162	Comunicació i Ciències Socials II	150		6	
3164	Ciències Aplicades II	140		5	
	Tutoria	30		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1040	960
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: ARG- Arts gràfiques					
Cicle Formatiu		Tècnic Bàsic en ARTS GRÀFIQUES		Codi	ARG11
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
3123	Informàtica bàsica aplicada en indústries gràfiques	105	3		
3124	Treballs en reprografia	210	6		
3125	Acabats en reprografia i finalització de productes gràfics	190	5		
3126	Operacions de magatzem en indústries gràfiques	105	3		
3159	Itinerari personal per a l'ocupabilitat	60	2		
3161	Comunicació i Ciències Socials I	190	5		
3163	Ciències Aplicades I	160	5		
	Tutoria	30	1		
3005	Atenció al client	105		3	
3127	Operacions de producció gràfica	250		7	
3128	Manipulats en indústries gràfiques	215		6	
3160	Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu	60		2	
3162	Comunicació i Ciències Socials II	150		6	
3164	Ciències Aplicades II	140		5	
	Tutoria	30		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1050	950
			HORES TOTALS	2000	



Família Professional: COM - Comerç i màrqueting					
Cicle Formatiu		Tècnic Bàsic en SERVEIS COMERCIALS		Codi	COM11
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
3001	Tractament informàtic de dades	250	7		
3069	Tècniques bàsiques de marxandatge	215	6		
3070	Operacions auxiliars d'emmagatzematge	140	4		
3159	Itinerari personal per a l'ocupabilitat	60	2		
3161	Comunicació i Ciències Socials I	190	5		
3163	Ciències Aplicades I	160	5		
	Tutoria	30	1		
3002	Aplicacions bàsiques d'ofimàtica	290		8	
3005	Atenció al client	105		3	
3006	Preparació de comandes i vendes de productes	180		5	
3160	Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu	60		2	
3162	Comunicació i Ciències Socials II	150		6	
3164	Ciències Aplicades II	140		5	
	Tutoria	30		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1045	955
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: ELE - Electricitat i electrònica					
Cicle Formatiu		Tècnic Bàsic en ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA		Codi	ELE11
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
3013	Instal·lacions elèctriques i domòtiques	325	9		
3015	Equips elèctrics i electrònics	285	8		
3159	Itinerari personal per a l'ocupabilitat	60	2		
3161	Comunicació i Ciències Socials I	190	5		
3163	Ciències Aplicades I	160	5		
	Tutoria	30	1		
3014	Instal·lacions de telecomunicacions	285		8	
3016	Instal·lació i manteniment de xarxes per a transmissió de dades	285		8	
3160	Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu	60		2	
3162	Comunicació i Ciències Socials II	150		6	
3164	Ciències Aplicades II	140		5	
	Tutoria	30		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1050	950
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: FME - Fabricació mecànica					
Cicle Formatiu		Tècnic Bàsic en FABRICACIÓ I MUNTATGE		Codi	FME11
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
3020	Operacions bàsiques de fabricació	215	6		
3021	Soldadura i tancaments metàl·lics	215	6		
3022	Tancaments d'alumini i PVC	175	5		
3159	Itinerari personal per a l'ocupabilitat	60	2		
3161	Comunicació i Ciències Socials I	190	5		
3163	Ciències Aplicades I	160	5		
	Tutoria	30	1		
3023	Xarxes d'evacuació	215		6	
3024	Lampisteria i calefacció bàsica	180		5	
3025	Muntatge d'equips de climatització	180		5	
3160	Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu	60		2	
3162	Comunicació i Ciències Socials II	150		6	
3164	Ciències Aplicades II	140		5	
	Tutoria	30		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1045	955
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: HOT- Hoteleria i turisme					
Cicle Formatiu		Tècnic Bàsic en CUINA I RESTAURACIÓ		Codi	HOT11
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
3005	Atenció al client	105	3		
3034	Tècniques elementals de preelaboració	215	6		
3035	Processos bàsics de producció culinària	180	5		
3036	Aprovisionament i conservació de matèries primeres i higiene en la manipulació	105	3		
3159	Itinerari personal per a l'ocupabilitat	60	2		
3161	Comunicació i Ciències Socials I	190	5		
3163	Ciències Aplicades I	160	5		
	Tutoria	30	1		
3037	Tècniques elementals de servei	215		6	
3038	Processos bàsics de preparació d'aliments i begudes	180		5	
3039	Preparació i muntatge de materials per a col·lectivitats i càtering	180		5	
3160	Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu	60		2	
3162	Comunicació i Ciències Socials II	150		6	
3164	Ciències Aplicades II	140		5	
	Tutoria	30		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1045	955
			HORES TOTALS	2000	



Família Professional: IFC - Informàtica i comunicacions					
Cicle Formatiu		Tècnic Bàsic en INFORMÀTICA I COMUNICACIONS		Codi	IFC11
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
3015	Equips elèctrics i electrònics	285	8		
3029	Muntatge i manteniment de sistemes i components informàtics	325	9		
3159	Itinerari personal per a l'ocupabilitat	60	2		
3161	Comunicació i Ciències Socials I	190	5		
3163	Ciències Aplicades I	160	5		
	Tutoria	30	1		
3016	Instal·lació i manteniment de xarxes de transmissió de dades	285		8	
3030	Operacions auxiliars per a la configuració i explotació	285		8	
3160	Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu	60		2	
3162	Comunicació i Ciències Socials II	150		6	
3164	Ciències Aplicades II	140		5	
	Tutoria	30		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1050	950
			HORES TOTALES		2000



Família Professional: IFC - Informàtica i comunicacions					
Cicle Formatiu		Tècnic Bàsic en INFORMÀTICA D'OFICINA		Codi	IFC12
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
3031	Ofimàtica i arxiu de documents	285	8		
3029	Muntatge i manteniment de sistemes i components informàtics	325	9		
3159	Itinerari personal per a l'ocupabilitat	60	2		
3161	Comunicació i Ciències Socials I	190	5		
3163	Ciències Aplicades I	160	5		
	Tutoria	30	1		
3016	Instal·lació i manteniment de xarxes per a transmissió de dades	285			8
3030	Operacions auxiliars per a la configuració i explotació	285			8
3160	Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu	60			2
3162	Comunicació i Ciències Socials II	150			6
3164	Ciències Aplicades II	140			5
	Tutoria	30			1
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1050	950
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: IMA - Instal·lació i manteniment					
Cicle Formatiu		Tècnic Bàsic en MANTENIMENT D'HABITATGES		Codi	IMA12
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
3023	Xarxes d'evacuació	140	4		
3024	Lampisteria i calefacció bàsica	180	5		
3090	Operacions de conservació en l'habitatge i muntatge d'accessoris	290	8		
3159	Itinerari personal per a l'ocupabilitat	60	2		
3161	Comunicació i Ciències Socials I	190	5		
3163	Ciències Aplicades I	160	5		
	Tutoria	30	1		
3025	Muntatge d'equips de climatització	210		6	
3088	Manteniment bàsic d'instal·lacions electrotècniques en habitatges	360		10	
3160	Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu	60		2	
3162	Comunicació i Ciències Socials II	150		6	
3164	Ciències Aplicades II	140		5	
	Tutoria	30		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1050	950
			HORES TOTALS	2000	



Família Professional: IMP- Imatge personal					
Cicle Formatiu		Tècnic Bàsic en PERRUQUERIA I ESTÈTICA		Codi	IMP11
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
3060	Preparació de l'entorn professional	70	2		
3062	Depilació mecànica i decoloració del borrisol	140	4		
3064	Neteja i canvis de forma del cabell	215	6		
3065	Canvi de color del cabell	180	5		
3159	Itinerari personal per a l'ocupabilitat	60	2		
3161	Comunicació i Ciències Socials I	190	5		
3163	Ciències Aplicades I	160	5		
	Tutoria	30	1		
3005	Atenció al client	105		3	
3061	Cures estètiques bàsiques d'ungles	215		6	
3063	Maquillatge	255		7	
3160	Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu	60		2	
3162	Comunicació i Ciències Socials II	150		6	
3164	Ciències Aplicades II	140		5	
	Tutoria	30		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1045	955
			HORES TOTALS	2000	



Família Professional: MAM - Fusta, moble i suro					
Cicle Formatiu		Tècnic Bàsic en FUSTERIA I MOBLE		Codi	MAM11
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
3005	Atenció al client	105	3		
3074	Operacions bàsiques de mecanitzat de fusta i derivats	325	9		
3075	Instal·lació d'elements de fusteria i moble	180	5		
3159	Itinerari personal per a l'ocupabilitat	60	2		
3161	Comunicació i Ciències Socials I	190	5		
3163	Ciències Aplicades I	160	5		
	Tutoria	30	1		
3076	Acabats bàsics de la fusta	215			6
3077	Materials i productes tèxtils	70			2
3078	Entapissat de mobles	285			8
3160	Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu	60			2
3162	Comunicació i Ciències Socials II	150			6
3164	Ciències Aplicades II	140			5
	Tutoria	30			1
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1050	950
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: SSC - Serveis socioculturals i a la comunitat					
Cicle Formatiu		Tècnic Bàsic en ACTIVITATS DOMÈSTIQUES I NETEJA D'EDIFICIS		Codi	SSC11
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
3098	Manteniment de peces de vestir i roba de la llar	215	6		
3102	Cuina domèstica	250	7		
3145	Activitats de suport a persones no dependents en la unitat convivencial	140	4		
3159	Itinerari personal per a l'ocupabilitat	60	2		
3161	Comunicació i Ciències Socials I	190	5		
3163	Ciències Aplicades I	160	5		
	Tutoria	30	1		
3104	Neteja de domicilis particulars, edificis, oficines i locals	325		9	
3116	Neteja amb màquines	110		3	
3146	Seguretat en l'àmbit domèstic	140		4	
3160	Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu	60		2	
3162	Comunicació i Ciències Socials II	150		6	
3164	Ciències Aplicades II	140		5	
	Tutoria	30		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1045	955
			HORES TOTALS	2000	



Família Professional: TCP - Tèxtil, confecció i pell					
Cicle Formatiu		Tècnic Bàsic en ARRANJAMENT I REPARACIÓ D'ARTICLES TÈXTILS I DE PELL		Codi	TCP11
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
3005	Atenció al client	105	3		
3077	Materials i productes tèxtils	105	3		
3095	Retocs i adaptacions en peces de roba i roba de casa	395	11		
3159	Itinerari personal per a l'ocupabilitat	60	2		
3161	Comunicació i Ciències Socials I	190	5		
3163	Ciències Aplicades I	160	5		
	Tutoria I	30	1		
3091	Reparació d'articles de marroquineria i creació de petits articles d'albarderia	140		4	
3092	Reparació de calçat i activitats complementàries	255		7	
3101	Confecció d'articles tèxtils per a decoració	180		5	
3160	Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu	60		2	
3162	Comunicació i Ciències Socials II	150		6	
3164	Ciències Aplicades II	140		5	
	Tutoria II	30		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1045	955
			HORES TOTALES	2000	



Família Professional: TMV - Transport i manteniment de vehicles					
Cicle Formatiu		Tècnic Bàsic en MANTENIMENT DE VEHICLES		Codi	TMV11
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
3043	Mecanitzat i soldadura	215	6		
3044	Amovibles	250	7		
3045	Preparació de superfícies	145	4		
3159	Itinerari personal per a l'ocupabilitat	60	2		
3161	Comunicació i Ciències Socials I	190	5		
3163	Ciències Aplicades I	160	5		
	Tutoria	30	1		
3046	Electricitat del vehicle	215		6	
3047	Mecànica del vehicle	355		10	
3160	Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu	60		2	
3162	Comunicació i Ciències Socials II	150		6	
3164	Ciències Aplicades II	140		5	
	Tutoria	30		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1050	950
			HORES TOTALS	2000	



Família Professional: TMV - Transport i manteniment de vehicles					
Cicle Formatiu		Tècnic Bàsic en MANTENIMENT D'EMBARCACIONS ESPORTIVES I D'ESBARJO		Codi	TMV12
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
3043	Mecanitzat i soldadura	215	6		
3028	Reparació estructural bàsica d'embarcacions esportives	215	6		
3040	Protecció i embelliment de superfícies d'embarcacions esportives	180	5		
3159	Itinerari personal per a l'ocupabilitat	60	2		
3161	Comunicació i Ciències Socials I	190	5		
3163	Ciències Aplicades I	160	5		
	Tutoria	30	1		
3048	Manteniment bàsic de la planta propulsora i equips associats	250		7	
3066	Manteniment bàsic de sistemes elèctrics i informàtics	180		5	
3068	Manteniment bàsic d'aparells d'embarcacions esportives	140		4	
3160	Projecte intermodular d'aprenentatge col·laboratiu	60		2	
3162	Comunicació i Ciències Socials II	150		6	
3164	Ciències Aplicades II	140		5	
	Tutoria	30		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1050	950
			HORES TOTALS	2000	



Apèndix 2: Seqüenciació temporal i càrrega horària dels cicles formatius de Grau Mitjà

Família Professional: ADG- Administració i gestió					
Cicle Formatiu		Tècnic en GESTIÓ ADMINISTRATIVA		Codi	ADG21
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0437	Comunicació empresarial i atenció al client	130	4		
0438	Operacions administratives de compra-venda	130	4		
0439	Empresa i administració	100	3		
0440	Tractament informàtic de la informació	200	6		
0441	Tècnica comptable	140	4		
0156	Anglès professional	160	5		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0442	Operacions administratives de recursos humans	160			5
0443	Tractament de la documentació comptable	200			6
0446	Empresa a l'aula	200			6
0448	Operacions auxiliars de gestió de tresoreria	240			7
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30			1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60			2
1713	Projecte intermodular	50			1
	Mòdul optatiu	80			2
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	980	1020
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: AFD- Activitats físiques i esportives					
Cicle Formatiu		Tècnic en GUIA EN EL MEDI NATURAL I DE TEMPS LLIURE		Codi	AFD21
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
1325	Tècniques d'equitació	160	5		
1327	Guia eqüestre	75	2		
1329	Organització d'itineraris	100	3		
1333	Guia de baixa i mitjana muntanya	160	5		
1334	Guia de bicicleta	160	5		
1335	Tècniques de temps lliure	130	4		
1336	Tècniques de natació	75	2		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
1328	Atenció a grups	70		2	
1337	Socorrisme en el medi natural	230		7	
1338	Guia en el medi aquàtic	190		6	
1339	Maniobres amb cordes	190		6	
0156	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	980	1020
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: AGA- Agrària				
Cicle Formatiu		Tècnic en PRODUCCIÓ AGROECOLÒGICA	Codi	AGA21
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n
0404	Fonaments agronòmics	160	5	
0405	Fonaments zotècnics	160	5	
0406	Implantació de cultius ecològics	160	5	
0407	Taller i equips de tracció	160	5	
0408	Infraestructures i instal·lacions agrícoles	90	3	
0409	Principis de sanitat vegetal	90	3	
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1	
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3	
0410	Producció vegetal ecològica	245		7
0411	Producció ramadera ecològica	245		7
0412	Maneig sanitari de l'agrosistema	160		5
0413	Comercialització de productes agroecològics	70		2
0156	Anglès professional	120		3
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2
1713	Projecte intermodular	50		1
	Mòdul optatiu	80		2
HORES SETMANALS			30	30
HORES ANUALS			940	1060
HORES TOTALS				2000



Família Professional: AGA- Agrària				
Cicle Formatiu		Tècnic en PRODUCCIÓ AGROPECUÀRIA	Codi	AGA22
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n
0404	Fonaments agronòmics	160	5	
0405	Fonaments zotècnics	160	5	
0407	Taller i equips de tracció	160	5	
0408	Infraestructures i instal·lacions agrícoles	90	3	
0409	Principis de sanitat vegetal	90	3	
0475	Implantació de cultius	160	5	
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1	
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3	
Resum de mòduls				
0476	Producció agrícola	250		7
0477	Producció de llet, ous i animals per a vida	165		5
0478	Producció de carn i altres produccions ramaderes	165		5
0479	Control fitosanitari	140		4
0156	Anglès professional	120		3
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2
1713	Projecte intermodular	50		1
	Mòdul optatiu	80		2
			HORES SETMANALS	30
			HORES ANUALS	940
			HORES TOTALS	2000



Família Professional: AGA- Agrària					
Cicle Formatiu		Tècnic en JARDINERIA I FLORISTERIA		Codi	AGA23
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0404	Fonaments agronòmics	160	5		
0407	Taller i equips de tracció	160	5		
0408	Infraestructures i instal·lacions agrícoles	90	3		
0409	Principis de sanitat vegetal	90	3		
0576	Implantació de jardins i zones verdes	140	4		
0578	Producció de plantes i pans d'herba en viver	210	6		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0479	Control fitosanitari	140		4	
0577	Manteniment i millora de jardins i zones verdes	230		7	
0579	Composicions florals i amb plantes	160		5	
0580	Establiments de floristeria	90		3	
0581	Tècniques de venda en jardineria i floristeria	70		2	
0156	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	970	1030
			HORES TOTALES		2000



Família Professional: AGA- Agrària					
Cicle Formatiu		Tècnic en APROFITAMENT I CONSERVACIÓ DEL MEDI NATURAL		Codi	AGA25
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0404	Fonaments agronòmics	160	5		
0409	Principis de sanitat vegetal	90	3		
0832	Replantacions forestals i tractaments silvícoles	200	6		
0835	Producció de planta forestal en viver	200	6		
0837	Maquinària i instal·lacions forestals	200	6		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0479	Control fitosanitari	140			4
0833	Aprofitament del medi natural	250			8
0834	Conservació de les espècies cinegètiques i piscícoles	140			4
0836	Prevenició d'incendis forestals	90			3
0838	Ús públic en espais naturals	70			2
0156	Anglès professional	120			3
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30			1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60			2
1713	Projecte intermodular	50			1
	Mòdul optatiu	80			2
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	970	1030
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: ARG- Arts Gràfiques					
Cicle Formatiu		Tècnic en PREIMPRESSIÓ DIGITAL		Codi	ARG21
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0866	Tractament de texts	230	7		
0867	Tractament d'imatge en mapa de bits	270	8		
0871	Identificació de materials en preimpresió	130	4		
0873	Il·lustració vectorial	230	7		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0868	Imposició i obtenció digital de la forma impressora	90		3	
0869	Impressió digital	230		7	
0870	Compaginació	230		7	
0872	Assemblatge de publicacions electròniques	130		4	
0156	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
HORES SETMANALS			30	30	
HORES ANUALS			980	1020	
HORES TOTALS				2000	



Família Professional: ARG- Arts Gràfiques					
Cicle Formatiu		Tècnic en IMPRESSIÓ GRÀFICA		Codi	ARG22
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0869	Impressió digital	230	7		
0877	Preparació i regulació de màquines d'òfset	280	9		
0882	Preparació de materials per a impressió	230	7		
0883	Impressió en baix relleu	100	3		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0878	Desenvolupament de la tirada d'òfset	270			8
0879	Impressió en flexografia	160			5
0880	Impressió en serigrafia	270			8
0156	Anglès professional	120			3
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30			1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60			2
1713	Projecte intermodular	50			1
	Mòdul optatiu	80			2
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	960	1040
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: COM - Comerç i Màrqueting					
Cicle Formatiu		Tècnic en ACTIVITATS COMERCIALS		Codi	COM21
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
1226	Màrqueting en l'activitat comercial	170	5		
1229	Gestió de compres	105	3		
1231	Dinamització del punt de venda	165	5		
1232	Processos de venda	165	5		
1233	Aplicacions informàtiques per al comerç	105	3		
0156	Anglès professional	160	5		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
1227	Gestió d'un petit comerç	240		7	
1228	Tècniques de magatzem	160		5	
1230	Venda tècnica	160		5	
1234	Serveis d'atenció comercial	90		3	
1235	Comerç electrònic	140		4	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	990	1010
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: ELE - Electricitat i electrònica					
Cicle Formatiu		Tècnic en INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES I AUTOMÀTIQUES		Codi	ELE21
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0232	Automatismes industrials	230	7		
0233	Electrònica	100	3		
0234	Electrotècnica	200	6		
0235	Instal·lacions elèctriques interiors	230	7		
0156	Anglès professional	120	3		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		

0236	Instal·lacions de distribució	160		5	
0237	Infraestructures comunes de telecomunicació en habitatges i edificis	200		6	
0238	Instal·lacions domòtiques	160		5	
0239	Instal·lacions solars fotovoltaïques	130		4	
0240	Màquines elèctriques	130		4	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	

			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1000	1000
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: ELE - Electricitat i electrònica					
Cicle Formatiu		Tècnic en INSTAL·LACIONS DE TELECOMUNICACIONS		Codi	ELE22
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0237	Infraestructures comunes de telecomunicacions en habitatges i edificis	200	6		
0359	Electrònica aplicada	160	5		
0360	Equips microinformàtics	100	3		
0361	Infraestructures de xarxes de dades i sistemes de telefonia	200	6		
0362	Instal·lacions elèctriques bàsiques	200	6		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0238	Instal·lacions domòtiques	160		5	
0363	Instal·lacions de megafonia i sonorització	200		6	
0364	Circuit tancat de televisió i seguretat electrònica	160		5	
0365	Instal·lacions de radiocomunicacions	160		5	
0156	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
HORES SETMANALS			30	30	
HORES ANUALS			980	1020	
HORES TOTALS				2000	



Família Professional: EOC - Edificació i obra civil					
Cicle Formatiu		Tècnic en CONSTRUCCIÓ		Codi	EOC21
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0995	Construcció	130	4		
0996	Interpretació de plànols de construcció	70	2		
0997	Fàbriques	190	6		
0998	Revestiments	90	3		
0999	Encofrats	200	6		
1000	Formigó armat	170	5		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
1001	Organització de treballs de construcció	130		4	
1002	Obres d'urbanització	130		4	
1003	Paviments, enrajolats i aplacats	190		6	
1004	Cobertes	170		5	
1005	Impermeabilitzacions i aïllaments	70		2	
0156	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	970	1030
			HORES TOTALS	2000	



Família Professional: EOC - Edificació i obra civil					
Cicle Formatiu		Tècnic en OBRES D'INTERIOR, DECORACIÓ I REHABILITACIÓ		Codi	EOC22
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0995	Construcció	130	4		
0996	Interpretació de plànols de construcció	70	2		
1003	Paviments, enrajolats i aplacats	190	6		
1194	Revestiments continus	190	6		
1195	Particions prefabricades	260	8		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
1196	Mampares i terres tècnics	60		2	
1197	Falsos sostres	130		4	
1198	Revestiments lleugers	130		4	
1199	Pintura decorativa en construcció	240		7	
1200	Organització de treballs d'interior, decoració i rehabilitació	140		4	
0156	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	960	1040
			HORES TOTALS	2000	



Família Professional: FME - Fabricació mecànica					
Cicle Formatiu		Tècnic en MECANITZACIÓ		Codi	FME21
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0001	Processos de mecanitzat	130	4		
0002	Mecanització per control numèric	270	8		
0004	Fabricació per arrencada de ferritja	360	11		
0007	Interpretació gràfica	90	3		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0003	Fabricació per abrasió, electroerosió, tall i conformació i processos especials	330		10	
0005	Sistemes automatitzats	210		6	
0006	Metrologia i assaigs	150		5	
0156	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	970	1030
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: HOT- Hoteleria i turisme					
Cicle Formatiu		Tècnic en CUINA I GASTRONOMIA		Codi	HOT21
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0026	Processos bàsics de pastisseria i rebosteria	225	7		
0031	Seguretat i higiene en la manipulació d'aliments	80	2		
0046	Preelaboració i conservació d'aliments	290	9		
0047	Tècniques culinàries	275	8		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0028	Postres en restauració	250			8
0045	Ofertes gastronòmiques	90			3
0048	Productes culinaris	330			10
0156	Anglès professional	120			3
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30			1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60			2
1713	Projecte intermodular	50			1
	Mòdul optatiu	80			2
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	990	1010
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: HOT- Hoteleria i turisme					
Cicle Formatiu		Tècnic en SERVEIS EN RESTAURACIÓ		Codi	HOT22
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0031	Seguretat i higiene en la manipulació d'aliments	80	2		
0150	Operacions bàsiques en bar i cafeteria	320	10		
0151	Operacions bàsiques en restaurant	300	9		
0155	Tècniques de comunicació en restauració	80	2		
0156	Anglès professional	105	3		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0045	Ofertes gastronòmiques	90			3
0152	Serveis en bar i cafeteria	225			7
0153	Serveis en restaurant i esdeveniments especials	260			8
0154	El vi i el seu servei	130			4
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30			1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60			2
1711	Anglès professional II	70			2
1713	Projecte intermodular	50			1
	Mòdul optatiu	80			2
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1005	995
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: IFC - Informàtica i comunicacions					
Cicle Formatiu		Tècnic en SISTEMES MICROINFORMÀTICS I XARXES		Codi	IFC21
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0221	Muntatge i manteniment d'equips	190	6		
0222	Sistemes operatius monolloc	155	5		
0223	Aplicacions ofimàtiques	210	6		
0225	Xarxes locals	190	6		
0156	Anglès professional	120	3		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0224	Sistemes operatius en xarxa	215		7	
0226	Seguretat informàtica	180		5	
0227	Serveis en xarxa	220		7	
0228	Aplicacions web	180		5	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	985	1015
			HORES TOTALS	2000	



Família Professional: IMA - Instal·lació i manteniment					
Cicle Formatiu		Tècnic en INSTAL·LACIONS DE PRODUCCIÓ DE CALOR		Codi	IMA21
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0036	Màquines i equips tèrmics	230	7		
0037	Tècniques de muntatge d'instal·lacions	270	8		
0038	Instal·lacions elèctriques i automatismes	270	8		
0156	Anglès professional	120	3		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0266	Configuració d'instal·lacions calorífiques	150		5	
0302	Muntatge i manteniment d'instal·lacions calorífiques	195		6	
0310	Muntatge i manteniment d'instal·lacions d'aigua	195		6	
0392	Muntatge i manteniment d'instal·lacions d'energia solar	100		3	
0393	Muntatge i manteniment d'instal·lacions de gas i combustibles líquids	130		4	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
HORES SETMANALS			30	30	
HORES ANUALS			1010	990	
HORES TOTALS				2000	



Família Professional: IMA - Instal·lació i manteniment					
Cicle Formatiu		Tècnic en INSTAL·LACIONS FRIGORÍFIQUES I DE CLIMATITZACIÓ		Codi	IMA22
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0036	Màquines i equips tèrmics	230	7		
0037	Tècniques de muntatge d'instal·lacions	270	8		
0038	Instal·lacions elèctriques i automatismes	270	8		
0156	Anglès professional	120	3		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0039	Configuració d'instal·lacions de fred i climatització	150		5	
0040	Muntatge i manteniment d'equips de refrigeració comercial	150		5	
0041	Muntatge i manteniment d'instal·lacions frigorífiques industrials	200		6	
0042	Muntatge i manteniment d'instal·lacions de climatització, ventilació i extracció	270		8	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1010	990
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: IMA - Instal·lació i manteniment					
Cicle Formatiu		Tècnic en MANTENIMENT ELECTROMECÀNIC		Codi	IMA23
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0949	Tècniques de fabricació	210	6		
0950	Tècniques d'unió i muntatge	130	4		
0951	Electricitat i automatismes elèctrics	255	8		
0952	Automatismes pneumàtics i hidràulics	255	8		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0953	Muntatge i manteniment mecànic	230		7	
0954	Muntatge i manteniment elèctric-electrònic	230		7	
0955	Muntatge i manteniment de línies automatitzades	230		7	
0156	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	970	1030
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: IMP- Imatge Personal					
Cicle Formatiu		Tècnic en ESTÈTICA I BELLESA		Codi	IMP21
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0633	Tècniques d'higiene facial i corporal	190	6		
0634	Maquillatge	190	6		
0636	Estètica de mans i peus	140	4		
0638	Anàlisi estètica	100	3		
0640	Imatge corporal i hàbits saludables	100	3		
0641	Cosmetologia per a estètica i bellesa	140	4		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0635	Depilació mecànica i decoloració del borrissol	190		6	
0637	Tècniques d'ungles artificials	100		3	
0639	Activitats de cabina d'estètica	190		6	
0642	Perfumeria i cosmètica natural	100		3	
0643	Màrqueting i venda en imatge personal	100		3	
0156	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	980	1020
			HORES TOTALS	2000	



Família Professional: IMP- Imatge Personal					
Cicle Formatiu		Tècnic en PERRUQUERIA I COSMÈTICA CAPIL·LAR		Codi	IMP22
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0636	Estètica de mans i peus	140	4		
0842	Pentinats i recollits	220	7		
0844	Cosmètica per a perruqueria	140	4		
0846	Canvis de forma permanent del cabell	140	4		
0848	Perruqueria i estil·lisme masculí	140	4		
0849	Anàlisi capil·lar	100	3		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0640	Imatge corporal i hàbits saludables	100		3	
0643	Màrqueting i venda en imatge personal	100		3	
0843	Coloració capil·lar	240		8	
0845	Tècniques de tall de cabells	220		7	
0156	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1000	1000
			HORES TOTALS	2000	



Família Professional: IMS - Imatge i so				
Cicle Formatiu		Tècnic en VÍDEO DISCJÒQUEI I SO	Codi	IMS21
Grau	GRAU D- Grau Mitjà		Durada	2000 hores
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n
1298	Instal·lació i muntatge d'equips de so	230	7	
1299	Captació i enregistrament de so	230	7	
1301	Preparació de sessions de vídeo discjòquei	195	6	
1304	Presa i edició digital d'imatge	195	6	
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1	
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3	
1300	Control, edició i mescla de so	230		7
1302	Animació visual en viu	230		7
1303	Animació musical en viu	230		7
0156	Anglès professional	120		3
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2
1713	Projecte intermodular	50		1
	Mòdul optatiu	80		2
			HORES SETMANALS	30
			HORES ANUALS	970
			HORES TOTALS	2000



Família Professional: INA- Indústries Alimentàries					
Cicle Formatiu		Tècnic en FORNERIA, REBOSTERIA I CONFITERIA		Codi	INA21
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0024	Matèries primeres i processos en forneria, pastisseria i rebosteria	100	3		
0025	Elaboracions de forneria i brioixeria	340	11		
0026	Processos bàsics de pastisseria i rebosteria	230	7		
0030	Operacions i control de magatzem en la indústria alimentària	40	1		
0031	Seguretat i higiene en la manipulació d'aliments	80	2		
0032	Presentació i venda de productes de forneria i pastisseria	80	2		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0027	Elaboracions de confiteria i altres especialitats	230		7	
0028	Postres per a la restauració	250		8	
0029	Productes d'obrador	190		6	
0156	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
HORES SETMANALS			30	30	
HORES ANUALS			990	1010	
HORES TOTALS				2000	



Família Professional: INA- Indústries Alimentàries					
Cicle Formatiu		Tècnic en OLIS D'OLIVA I VINS		Codi	INA22
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0030	Operacions i control de magatzem a la indústria alimentària	40	1		
0116	Principis de manteniment electromecànic	90	3		
0316	Matèries primeres i productes en la indústria oleícola, vinícola i d'altres begudes	200	6		
0317	Extracció d'olis d'oliva	230	7		
0318	Elaboració de vins	300	9		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0031	Seguretat i higiene en la manipulació d'aliments	80		2	
0146	Venda i comercialització de productes alimentaris	90		3	
0319	Condicionament d'olis d'oliva	190		6	
0320	Elaboració d'altres begudes i derivats	230		7	
0321	Anàlisi sensorial	90		3	
0156	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	980	1020
			HORES TOTALS	2000	



Família Professional: MAM - Fusta, moble i suro					
Cicle Formatiu		Tècnic en FUSTERIA I MOBLE		Codi	MAM21
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0538	Materials en fusteria i moble	130	4		
0539	Solucions constructives	200	6		
0540	Operacions bàsiques de fusteria	300	9		
0541	Operacions bàsiques de mobiliari	200	6		
0542	Control de magatzem	40	1		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0543	Documentació tècnica	200		6	
0544	Mecanitzat de fusta i derivats	200		6	
0545	Mecanitzat per control numèric en fusteria i moble	90		3	
0546	Muntatge de fusteria i moble	90		3	
0547	Acabats en fusteria i moble	90		3	
0156	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	990	1010
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: MAP - Maritimopesquera				
Cicle Formatiu		Tècnic en MANTENIMENT I CONTROL DE LA MAQUINÀRIA DE VAIXELLS I EMBARCACIONS	Codi	MAP22
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n
1032	Seguretat marítima	130	4	
1172	Manteniment de la planta propulsora i maquinària auxiliar	230	7	
1173	Procediment de mecanitzat i soldadura en vaixells i embarcacions	230	7	
1175	Manteniment de les instal·lacions i màquines elèctriques en vaixells i embarcacions	200	6	
0156	Anglès professional	70	2	
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1	
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3	
1033	Atenció sanitària a bord	60		2
1174	Regulació i manteniment d'automatismes en vaixells i embarcacions	270		8
1176	Instal·lació i manteniment de maquinària de fred i climatització en vaixells i embarcacions	230		7
1177	Procediments de guàrdia de màquines	180		5
1711	Anglès professional II	60		2
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2
1713	Projecte intermodular	50		1
	Mòdul optatiu	80		2
			HORES SETMANALS	30
			HORES ANUALS	980
			HORES TOTALS	2000



Família Professional: MAP - Maritimopesquera					
Cicle Formatiu		Tècnic en NAVEGACIÓ I PESCA LITORAL		Codi	MAP24
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
1027	Tècniques de navegació i comunicacions	260	8		
1029	Pesca de litoral	230	7		
1032	Seguretat marítima	130	4		
1033	Atenció sanitària a bord	60	2		
1035	Tècniques de maniobra	180	5		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
1028	Procediments de guàrdia	130		4	
1030	Despatx i administració del vaixell	100		3	
1034	Instal·lacions i serveis	180		5	
1036	Estabilitat, trimat i estiba del vaixell	230		7	
0156	Anglès professional	160		5	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	980	1020
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: SAN - Sanitat					
Cicle Formatiu		Tècnic en EMERGÈNCIES SANITÀRIES		Codi	SAN21
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0052	Manteniment mecànic preventiu del vehicle	100	3		
0054	Dotació sanitària	90	3		
0055	Atenció sanitària inicial en situacions d'emergència	220	7		
0057	Evacuació i trasllat de pacients	190	6		
0058	Suport psicològic en situacions d'emergència	95	3		
0061	Anatomofisiologia i patologia bàsiques	140	4		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0053	Logística sanitària en emergències	155		5	
0056	Atenció sanitària especial en situacions d'emergència	370		11	
0059	Plans d'emergències i dispositius de riscos previsibles	110		3	
0060	Teleemergències	70		2	
0156	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	995	1045
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: SAN - Sanitat					
Cicle Formatiu		Tècnic en FARMÀCIA I PARAFARMÀCIA		Codi	SAN22
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0061	Anatomofisiologia i patologia bàsiques	140	4		
0099	Disposició i venda de productes	90	3		
0100	Oficina de farmàcia	160	5		
0101	Dispensació de productes farmacèutics	235	7		
0103	Operacions bàsiques de laboratori	235	7		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0020	Primers auxilis	70			2
0102	Dispensació de productes parafarmacèutics	260			8
0104	Formulació magistral	160			5
0105	Promoció de la salut	190			6
0156	Anglès professional	120			3
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30			1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60			2
1713	Projecte intermodular	50			1
	Mòdul optatiu	80			2
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	980	1020
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: SEA - Seguretat i medi ambient					
Cicle Formatiu		Tècnic en EMERGÈNCIES I PROTECCIÓ CIVIL		Codi	SEA21
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0055	Atenció sanitària inicial en situacions d'emergència	220	7		
1528	Manteniment i comprovació del funcionament dels mitjans materials emprats en la prevenció de riscos d'incendis i emergències	130	4		
1530	Intervenció operativa en extinció d'incendis urbans	220	7		
1532	Intervenció operativa en activitats de salvament i rescat	200	6		
1533	Inspecció d'establiments, esdeveniments i instal·lacions per a la prevenció d'incendis i emergències	70	2		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0058	Suport psicològic en situacions d'emergència	100		3	
1529	Vigilància i intervenció operativa en incendis forestals	200		6	
1531	Intervenció operativa en successos d'origen natural, tecnològic i antròpic	200		6	
1534	Coordinació d'equips i unitats d'emergències	200		6	
0156	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	960	1040
			HORES TOTALS	2000	



Família Professional: SSC - Serveis socioculturals i a la comunitat				
Cicle Formatiu		Tècnic en ATENCIÓ A PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA	Codi	SSC21
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n
0020	Primers auxilis	70	2	
0210	Organització de l'atenció a les persones en situació de dependència	100	3	
0212	Característiques i necessitats de les persones en situació de dependència	130	4	
0213	Atenció i suport psicossocial	230	7	
0215	Suport domiciliari	230	7	
0217	Atenció higiènica	100	3	
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1	
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3	
0211	Destreses socials	170		5
0214	Suport a la comunicació	130		4
0216	Atenció sanitària	280		9
0831	Teleassistència	100		3
0156	Anglès professional	120		3
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2
1713	Projecte intermodular	50		1
	Mòdul optatiu	80		2
HORES SETMANALS			30	30
HORES ANUALS			980	1020
HORES TOTALS				2000



Família Professional: TMV - Transport i manteniment de vehicles					
Cicle Formatiu		Tècnic en CARROSSERIA		Codi	TMV21
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0254	Elements amovibles	200	6		
0255	Elements metàl·lics i sintètics	260	8		
0256	Elements fixos	300	9		
0260	Mecanització bàsica	90	3		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0257	Preparació de superfícies	260			8
0258	Elements estructurals del vehicle	170			5
0259	Embelliment de superfícies	260			8
0156	Anglès professional	120			3
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30			1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60			2
1713	Projecte intermodular	50			1
	Mòdul optatiu	80			2
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	970	1030
			HORES TOTALS		2000



Família Professional: TMV - Transport i manteniment de vehicles					
Cicle Formatiu		Tècnic en ELECTROMECÀNICA DE VEHICLES AUTOMÒBILS		Codi	TMV22
Codi	Nom Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0260	Mecanització bàsica	90	3		
0452	Motors	190	6		
0454	Circuits de fluids, suspensió i direcció	275	8		
0456	Sistemes de càrrega i arrencada	190	6		
0458	Sistemes de seguretat i confortabilitat	100	3		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
0453	Sistemes auxiliars del motor	275			8
0455	Sistemes de transmissió i de frenada	230			7
0457	Circuits elèctrics auxiliars del motor	190			6
0156	Anglès professional	120			3
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30			1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60			2
1713	Projecte intermodular	50			1
	Mòdul optatiu	80			2
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	965	1035
			HORES TOTALES		2000



Família Professional: TMV - Transport i manteniment de vehicles					
Cicle Formatiu		Tècnic en MANTENIMENT D'EMBARCACIONS D'ESBARJO		Codi	TMV26
Codi	Nom Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0260	Mecanització bàsica	90	3		
1175	Manteniment de les instal·lacions i màquines elèctriques a vaixells i embarcacions	200	6		
1618	Preparació d'embarcacions d'esbarjo per a feines de manteniment	70	2		
1619	Manteniment del sistema de propulsió i equips auxiliars de les embarcacions d'esbarjo	270	8		
1620	Manteniment de sistemes de refrigeració i de climatització a embarcacions d'esbarjo	90	3		
1621	Manteniment de superfícies i elements de materials compostos d'embarcacions d'esbarjo	140	4		
1664	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
1622	Tractaments superficials i pintat d'embarcacions d'esbarjo	90		3	
1623	Manteniment d'instal·lacions d'equips electrònics i informàtics d'embarcacions d'esbarjo	240		7	
1624	Manteniment d'aparells d'embarcacions d'esbarjo	170		5	
1625	Manteniment de cobertes de fusta i adaptació/reparació de mobiliari d'embarcacions d'esbarjo	140		4	
0156	Anglès professional	160		5	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1713	Projecte intermodular	50		1	
	Mòdul optatiu	80		2	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	980	1020
			HORES TOTALS	2000	



Apèndix 3: Seqüenciació temporal i càrrega horària dels mòduls dels cicles formatius de Grau Superior

Família Professional: ADG- Administració i gestió					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en ASSISTÈNCIA A LA DIRECCIÓ		Codi	ADG31
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0647	Gestió de la documentació jurídica i empresarial	90	3		
0648	Recursos humans i responsabilitat social corporativa	90	3		
0649	Ofimàtica i procés de la informació (*)	170	5		
0650	Procés integral de l'activitat comercial	170	5		
0651	Comunicació i atenció al client (*)	140	4		
0179	Anglès professional	130	4		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0180	Segona llengua estrangera	130		4	
0661	Protocol empresarial (*)	190		6	
0662	Organització d'esdeveniments empresarials (*)	250		7	
0663	Gestió avançada de la informació (*)	190		6	
0664	Projecte intermodular	50		1	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	980	1020
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: ADG- Administració i gestió					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en ADMINISTRACIÓ I FINANCES		Codi	ADG32
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0647	Gestió de la documentació jurídica i empresarial	90	3		
0648	Recursos humans i responsabilitat social corporativa	90	3		
0649	Ofimàtica i procés de la informació (*)	170	5		
0650	Procés integral de l'activitat comercial	170	5		
0651	Comunicació i atenció al client (*)	140	4		
0179	Anglès professional	130	4		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0652	Gestió de recursos humans (*)	140		4	
0653	Gestió financera (*)	170		5	
0654	Comptabilitat i fiscalitat (*)	190		6	
0655	Gestió logística i comercial	90		3	
0656	Simulació empresarial (*)	170		5	
0657	Projecte intermodular	50		1	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	980	1020
			HORES TOTALS		2000
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: AFD- Activitats físiques i esportives					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en ENSENYAMENT I ANIMACIÓ SOCIOESPORTIVA		Codi	AFD31
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
1124	Dinamització grupal	90	3		
1136	Valoració de la condició física i intervenció en accidents (*)	170	5		
1138	Jocs i activitats físiques recreatives i d'animació turística (*)	170	5		
1139	Activitats físicoesportives individuals (*)	125	4		
1141	Activitats físicoesportives amb objectes	125	4		
1143	Metodologia de l'ensenyament d'activitats físicoesportives	90	3		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
1123	Activitats d'oci i temps lliure (*)	190		6	
1137	Planificació de l'animació sociosportiva	70		2	
1140	Activitats físicoesportives d'equip (*)	230		7	
1142	Activitats físicoesportives per a la inclusió social (*)	170		5	
1144	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	960	1040
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: AFD- Activitats físiques i esportives					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en CONDICIONAMENT FÍSIC		Codi	AFD32
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0017	Habilitats socials	100	3		
1136	Valoració de la condició física i intervenció en accidents (*)	170	5		
1148	Fitness en sala d'entrenament polivalent (*)	190	6		
1149	Activitats bàsiques de condicionament físic amb suport musical (*)	170	5		
1151	Condicionament físic a l'aigua (*)	170	5		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
1150	Activitats especialitzades de condicionament físic amb suport musical (*)	190		6	
1152	Tècniques d'hidrocinèsia (*)	190		6	
1153	Control postural, benestar i manteniment funcional (*)	250		8	
1154	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	990	1010
			HORES TOTALS	2000	

(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès



Família Professional: AGA- Agrària					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en PAISATGISME I MEDI RURAL		Codi	AGA31
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0690	Botànica agronòmica	140	4		
0691	Gestió i organització del viver (*)	180	6		
0692	Fitopatologia	90	3		
0693	Topografia agrària	90	3		
0694	Maquinària i instal·lacions agroforestals (*)	140	4		
0697	Disseny de jardins i restauració del paisatge	140	4		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0695	Planificació de cultius (*)	235		7	
0696	Gestió de cultius (*)	235		7	
0698	Conservació de jardins i gespes esportives (*)	180		6	
0699	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	970	1030
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: AGA- Agrària					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en GESTIÓ FORESTAL I DEL MEDI NATURAL		Codi	AGA32
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0690	Botànica agronòmica	140	4		
0692	Fitopatologia	90	3		
0694	Maquinària i instal·lacions agroforestals (*)	140	4		
0810	Gestió dels aprofitaments del medi forestal (*)	140	4		
0811	Gestió i organització del viver forestal	90	3		
0812	Gestió cinegètica	90	3		
0816	Defensa contra incendis forestals	90	3		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0693	Topografia agrària (*)	90		3	
0790	Tècniques d'educació ambiental (*)	90		3	
0813	Gestió de la pesca continental	90		3	
0814	Gestió de forests (*)	240		7	
0815	Gestió de la conservació del medi natural (*)	140		4	
0817	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	970	1030
			HORES TOTALS		2000

(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès



Família Professional: ARG- Arts gràfiques					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en DISSENY I EDICIÓ DE PUBLICACIONS IMPRESSES I MULTIMÈDIA		Codi	ARG32
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
1417	Materials de producció gràfica (*)	100	3		
1478	Organització dels processos de preimpresió digital (*)	280	9		
1479	Disseny de productes gràfics (*)	280	9		
1480	Comercialització de productes gràfics i atenció al client	100	3		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
1481	Gestió de la producció en processos d'edició (*)	100		3	
1482	Producció editorial (*)	170		5	
1483	Disseny estructural d'envàs i embalatge	60		2	
1484	Disseny i planificació de projectes editorials multimèdia (*)	170		5	
1485	Desenvolupament i publicació de productes editorials multimèdia (*)	170		5	
1486	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	950	1050
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: COM- Comerç i màrqueting					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en MÀRQUETING I PUBLICITAT		Codi	COM31
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0623	Gestió econòmica i financera de l'empresa (*)	170	5		
0930	Polítiques de màrqueting (*)	190	6		
0931	Màrqueting digital (*)	170	5		
1010	Investigació comercial	130	4		
0179	Anglès professional	130	4		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
1007	Disseny i elaboració de material de comunicació (*)	230		7	
1008	Mitjans i suport de comunicació (*)	130		4	
1009	Relacions públiques i organització d'esdeveniments de màrqueting (*)	100		3	
1011	Treball de camp en la investigació comercial	100		3	
1109	Llançament de productes i serveis	100		3	
1110	Atenció al client, consumidor i usuari	100		3	
1012	Projecte intermodular	50		1	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	980	1020
			HORES TOTALS		2000
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: COM- Comerç i màrqueting				
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en GESTIÓ DE VENDES I ESPAIS COMERCIALS	Codi	COM33
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n
0623	Gestió econòmica i financera de l'empresa (*)	170	5	
0930	Polítiques de màrqueting (*)	190	6	
0931	Màrqueting digital (*)	170	5	
1010	Investigació comercial	130	4	
0179	Anglès professional	130	4	
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1	
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2	
0625	Logística d'emmagatzematge (*)	130		4
0626	Logística d'aprovisionament	130		4
0926	Aparadorisme i disseny d'espais comercials (*)	105		3
0927	Gestió de productes i promocions en el punt de venda	105		3
0928	Organització d'equips de vendes	130		4
0929	Tècniques de venda i negociació (*)	160		5
0932	Projecte intermodular	50		1
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2
	Mòdul optatiu	80		2
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1
			HORES SETMANALS	30
			HORES ANUALS	980
			HORES TOTALS	2000
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès				



Família Professional: COM- Comerç i màrqueting					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en COMERÇ INTERNACIONAL		Codi	COM34
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0622	Transport internacional de mercaderies (*)	170	5		
0623	Gestió econòmica i financera de l'empresa (*)	170	5		
0625	Logística d'emmagatzematge	130	4		
0627	Gestió administrativa del comerç internacional (*)	200	6		
0179	Anglès professional	130	4		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0822	Sistema d'informació de mercats	90		3	
0823	Màrqueting internacional (*)	200		6	
0824	Negociació internacional	90		3	
0825	Finançament internacional (*)	170		5	
0826	Mitjans de pagament internacional (*)	130		4	
0827	Comerç digital internacional	70		2	
0828	Projecte intermodular	50		1	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	990	1010
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: COM- Comerç i màrqueting					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en TRANSPORT I LOGÍSTICA		Codi	COM35
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0622	Transport internacional de mercaderies (*)	170	5		
0623	Gestió econòmica i financera de l'empresa (*)	170	5		
0625	Logística d'emmagatzematge	130	4		
0627	Gestió administrativa del comerç internacional (*)	200	6		
0179	Anglès professional	130	4		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0621	Gestió administrativa del transport i la logística (*)	230		7	
0624	Comercialització del transport i la logística (*)	170		5	
0626	Logística d'aprovisionament (*)	130		4	
0628	Organització del transport de viatgers (*)	90		3	
0629	Organització del transport de mercaderies (*)	130		4	
0630	Projecte intermodular	50		1	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	990	1010
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: ELE- Electricitat i electrònica					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en SISTEMES ELECTROTÈCNICS I AUTOMATITZATS		Codi	ELE31
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0519	Documentació tècnica en instal·lacions elèctriques	90	3		
0520	Sistemes i circuits elèctrics	130	4		
0522	Desenvolupament de xarxes elèctriques i centres de transformació	130	4		
0523	Configuració d'instal·lacions domòtiques i automàtiques (*)	170	5		
0524	Configuració d'instal·lacions elèctriques (*)	170	5		
0602	Gestió del muntatge i del manteniment d'instal·lacions elèctriques	90	3		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0517	Processos en instal·lacions d'infraestructures comunes de telecomunicacions (*)	170		5	
0518	Tècniques i processos en instal·lacions elèctriques (*)	230		7	
0521	Tècniques i processos en instal·lacions domòtiques i automàtiques (*)	250		8	
0526	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	970	1030
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: ELE- Electricitat i electrònica				
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en SISTEMES DE TELECOMUNICACIONS I INFORMÀTICS	Codi	ELE32
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n
0525	Configuració d'infraestructures de sistemes de telecomunicacions (*)	130	4	
0551	Elements de sistemes de telecomunicacions	130	4	
0552	Sistemes informàtics i xarxes locals (*)	170	5	
0553	Tècniques i processos en infraestructures de telecomunicacions (*)	130	4	
0601	Gestió de projectes d'instal·lacions de telecomunicacions	90	3	
0713	Sistemes de telefonia fixa i mòbil (*)	130	4	
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1	
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2	
0554	Sistemes de producció audiovisual (*)	220		7
0555	Xarxes telemàtiques (*)	170		5
0556	Sistemes de radiocomunicacions (*)	130		4
0557	Sistemes integrats i llar digital (*)	130		4
0558	Projecte intermodular	50		1
0179	Anglès professional	120		3
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2
	Mòdul optatiu	80		2
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1
			HORES SETMANALS	30
			HORES ANUALS	970
			HORES TOTALS	2000
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès				



Família Professional: ELE- Electricitat i electrònica					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en MANTENIMENT ELECTRÒNIC		Codi	ELE33
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
1051	Circuits electrònics analògics (*)	235	7		
1052	Equips microprogramables (*)	190	6		
1055	Manteniment d'equips d'electrònica industrial (*)	170	5		
1058	Tècniques i processos de muntatge i manteniment d'equips electrònics (*)	190	6		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
1053	Manteniment d'equips de radiocomunicacions (*)	170		5	
1054	Manteniment d'equips de veu i dades (*)	190		6	
1056	Manteniment d'equips d'àudio (*)	95		3	
1057	Manteniment d'equips de vídeo (*)	95		3	
1059	Infraestructures i desenvolupament del manteniment electrònic	95		3	
1060	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	975	1025
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: ELE- Electricitat i electrònica					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en AUTOMATITZACIÓ I ROBÒTICA INDUSTRIAL		Codi	ELE34
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0959	Sistemes elèctrics, pneumàtics i hidràulics	130	4		
0960	Sistemes seqüencials programables (*)	170	5		
0961	Sistemes de mesura i regulació	130	4		
0962	Sistemes de potència (*)	170	5		
0963	Documentació tècnica	90	3		
0964	Informàtica industrial	90	3		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0965	Sistemes programables avançats (*)	130		4	
0966	Robòtica industrial	90		3	
0967	Comunicacions industrials (*)	190		6	
0968	Integració de sistemes d'automatització industrial (*)	240		7	
0969	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	970	1030
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: ENA- Energia i aigua					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I ENERGIA SOLAR TÈRMICA		Codi	ENA31
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0121	Equips i instal·lacions tèrmiques (*)	160	5		
0122	Processos de muntatge d'instal·lacions	190	6		
0123	Representació gràfica d'instal·lacions	90	3		
0352	Configuració d'instal·lacions solars tèrmiques (*)	130	5		
0354	Promoció de l'ús eficient de l'energia i de l'aigua (*)	80	2		
0179	Anglès professional	120	3		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0349	Eficiència energètica d'instal·lacions (*)	280		8	
0350	Certificació energètica (*)	240		7	
0351	Gestió eficient de l'aigua en edificació (*)	130		4	
0353	Gestió del muntatge i manteniment d'instal·lacions solars tèrmiques (*)	130		4	
0355	Projecte intermodular	50		1	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	960	1040
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: ENA- Energia i aigua					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en ENERGIES RENOVABLES		Codi	ENA33
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0668	Sistemes elèctrics en centrals	150	5		
0670a	Telecontrol i automatismes (*)	140	4		
0671	Prevenió de riscos elèctrics	70	2		
0681	Configuració d'instal·lacions solars fotovoltaïques (*)	270	8		
0683	Gestió del muntatge de parcs eòlics (*)	105	3		
0179	Anglès professional	70	2		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0669	Subestacions elèctriques (*)	150		5	
0670b	Telecontrol i automatismes (*)	110		3	
0680	Sistemes d'energies renovables (*)	140		4	
0682	Gestió del muntatge d'instal·lacions solars fotovoltaïques (*)	175		6	
0684	Operació i manteniment de parcs eòlics (*)	110		3	
0686	Projecte intermodular	50		1	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1712	Anglès professional II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	995	1005
			HORES TOTALS		2000
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: EOC- Edificació i obra civil					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en PROJECTES D'EDIFICACIÓ		Codi	EOC31
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0562	Estructures de construcció	100	3		
0563	Representacions de construcció (*)	290	9		
0565	Replantejaments de construcció (*)	130	4		
0567	Disseny i construcció d'edificis (*)	130	4		
0568	Instal·lacions en edificació (*)	130	4		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0564	Mesuraments i valoracions de construcció	100		3	
0566	Planificació de construcció	100		3	
0569	Eficiència energètica en edificació	60		2	
0570	Desenvolupament de projectes d'edificació residencial (*)	230		7	
0571	Desenvolupament de projectes d'edificació no residencial (*)	160		5	
0572	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	970	1030
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: EOC- Edificació i obra civil					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en PROJECTES D'OBRA CIVIL		Codi	EOC32
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0562	Estructures de construcció	100	3		
0563	Representacions de construcció (*)	290	9		
0565	Replantejaments de construcció (*)	130	4		
0769	Urbanisme i obra civil (*)	130	4		
0770	Xarxes i serveis en obra civil (*)	130	4		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0564	Mesuraments i valoracions de construcció	100		3	
0566	Planificació de construcció	100		3	
0771	Aixecaments topogràfics (*)	190		6	
0772	Desenvolupament de projectes urbanístics (*)	130		4	
0773	Desenvolupament de projectes d'obres lineals (*)	130		4	
0774	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	970	1030
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: EOC- Edificació i obra civil				
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en ORGANITZACIÓ I CONTROL D'OBRES DE CONSTRUCCIÓ	Codi	EOC33
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n
0562	Estructures de construcció	100	3	
0565	Replantejaments de construcció	130	4	
0566	Planificació de construcció	100	3	
1287	Documentació de projectes i obres de construcció (*)	130	4	
1288	Processos constructius en edificació (*)	190	6	
1289	Processos constructius en obra civil (*)	130	4	
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1	
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2	
0564	Mesuraments i valoracions de construcció	100		3
1290	Control d'estructures de construcció (*)	130		4
1291	Control d'execució en obres d'edificació (*)	130		4
1292	Control d'execució en obra civil	100		3
1293	Rehabilitació i conservació d'obres de construcció (*)	190		6
1294	Projecte intermodular	50		1
0179	Anglès professional	120		3
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2
	Mòdul optatiu	80		2
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1
			HORES SETMANALS	30
			HORES ANUALS	970
			HORES TOTALS	2000
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès				



Família Professional: HOT- Hoteleria i turisme					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en GESTIÓ D'ALLOTJAMENTS TURÍSTICS		Codi	HOT31
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0171	Estructura del mercat turístic	95	3		
0172	Protocol i relacions públiques	95	3		
0173	Màrqueting turístic (*)	130	4		
0175	Gestió del departament de pisos	95	3		
0176	Recepció i reserves (*)	205	6		
0179	Anglès professional	95	3		
0180	Segona llengua estrangera	80	2		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0174	Direcció d'allotjaments Turístics (*)	235		7	
0177	Recursos humans en l'allotjament (*)	130		4	
0178	Comercialització d'esdeveniments (*)	205		6	
0181	Projecte intermodular	50		1	
0180	Segona llengua estrangera	95		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1712	Anglès professional II	70		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	60		2	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	985	1015
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: HOT- Hoteleria i turisme					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en AGÈNCIES DE VIATGES I GESTIÓ D'ESDEVENIMENTS		Codi	HOT32
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0171	Estructura del mercat turístic	95	3		
0172	Protocol i relacions públiques	95	3		
0173	Màrqueting turístic (*)	130	4		
0383	Destinacions turístiques (*)	165	5		
0384	Recursos turístics	130	4		
0179	Anglès professional	95	3		
0180	Segona llengua estrangera	80	2		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0397	Gestió de productes turístics (*)	165		5	
0398	Venda de serveis turístics (*)	230		7	
0399	Direcció d'entitats d'intermediació turística (*)	200		6	
0400	Projecte intermodular	50		1	
0180	Segona Llengua Estrangera	95		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1712	Anglès professional II	70		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	980	1020
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: HOT- Hoteleria i turisme					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en GUIA, INFORMACIÓ I ASSISTÈNCIES TURÍSTIQUES		Codi	HOT33
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0171	Estructura del mercat turístic	95	3		
0172	Protocol i relacions públiques	95	3		
0173	Màrqueting turístic (*)	130	4		
0383	Destinacions turístiques (*)	165	5		
0384	Recursos turístics	130	4		
0179	Anglès professional	95	3		
0180	Segona llengua estrangera	80	2		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0385	Serveis d'informació turística (*)	135		4	
0386	Processos d'assistència i guia (*)	230		7	
0387	Disseny de productes turístics (*)	230		7	
0388	Projecte intermodular	50		1	
0180	Segona llengua estrangera	95		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1712	Anglès professional II	70		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	980	1020
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: HOT- Hoteleria i turisme					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en DIRECCIÓ DE CUINA		Codi	HOT34
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0496	Control de l'aprovisionament de matèries primeres	70	2		
0497	Processos de preelaboració i conservació en cuina (*)	270	8		
0499	Processos d'elaboració culinària (*)	270	8		
0501	Gestió de la qualitat i de la seguretat i higiene alimentària	90	3		
0179	Anglès professional	120	3		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0498	Elaboració de pastisseria i rebosteria (*)	230		7	
0500	Gestió de la producció en cuina (*)	230		7	
0502	Gastronomia i nutrició	90		3	
0503	Gestió administrativa i comercial en restauració	90		3	
0504	Recursos humans i direcció d'equips en restauració	90		3	
0505	Projecte intermodular	50		1	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	1010	990
			HORES TOTALS	2000	

(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès



Família Professional: HOT- Hoteleria i turisme					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en DIRECCIÓ DE SERVEIS EN RESTAURACIÓ		Codi	HOT35
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0496	Control de l'aprovisionament de matèries primeres	70	2		
0501	Gestió de la qualitat i de la seguretat i higiene alimentària	90	3		
0509	Processos de serveis en bar i cafeteria (*)	210	6		
0510	Processos de serveis en restaurant (*)	260	8		
0179	Anglès professional	95	3		
0180	Segona llengua estrangera	80	2		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0502	Gastronomia i nutrició	90		3	
0503	Gestió administrativa i comercial en restauració	90		3	
0504	Recursos humans i direcció d'equips en restauració	90		3	
0511	Sommelieria (*)	140		4	
0512	Planificació i direcció de serveis i d'esdeveniments en restauració (*)	175		5	
0513	Projecte intermodular	50		1	
0180	Segona llengua estrangera	90		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
1712	Anglès professional II	70		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	995	1005
			HORES TOTALS		2000
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: IFC- Informàtica i comunicacions				
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS EN XARXA	Codi	IFC31
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n
0369	Implantació de sistemes operatius (*)	190	6	
0370	Planificació i administració de xarxes (*)	170	5	
0371	Fonaments de Hardware	90	3	
0372	Gestió de bases de dades (*)	170	5	
0373	Llenguatge de marques i sistemes de gestió d'informació	170	5	
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1	
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2	
0374	Administració de sistemes operatius (*)	170		5
0375	Serveis de xarxa i Internet (*)	170		5
0376	Implantació d'aplicacions web (*)	120		4
0377	Administració de sistemes gestors de bases de dades	90		3
0378	Seguretat i alta disponibilitat (*)	90		3
0379	Projecte intermodular	50		1
0179	Anglès professional	120		3
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2
	Mòdul optatiu	80		2
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1
			HORES SETMANALS	30
			HORES ANUALS	980
			HORES TOTALS	2000
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès				



Família Professional: IFC- Informàtica i comunicacions					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS MULTIPLATAFORMA		Codi	IFC32
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0373	Llenguatge de marques i sistemes de gestió de la informació	170	5		
0483	Sistemes informàtics (*)	130	4		
0484	Bases de dades (*)	170	5		
0485	Programació (*)	230	7		
0487	Entorns de desenvolupament	90	3		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0486	Accés a dades (*)	165		5	
0488	Desenvolupament d'interfícies (*)	130		4	
0489	Programació multimèdia i dispositius mòbils	165		5	
0490	Programació de serveis i processos	90		3	
0491	Sistemes de gestió empresarial (*)	90		3	
0492	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	980	1020
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: IFC- Informàtica i comunicacions					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS WEB		Codi	IFC33
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0373	Llenguatge de marques i sistemes de gestió de la informació	170	5		
0483	Sistemes informàtics (*)	130	4		
0484	Bases de dades (*)	170	5		
0485	Programació (*)	230	7		
0487	Entorns de desenvolupament	90	3		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0612	Desenvolupament web en entorn client (*)	170		5	
0613	Desenvolupament web en entorn servidor (*)	230		7	
0614	Desplegament d'aplicacions web (*)	120		4	
0615	Disseny d'interfícies web (*)	120		4	
0616	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	980	1020
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: IMA- Instal·lació i manteniment				
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS TÈRMiques I DE FLUIDS	Codi	IMA32
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n
0120	Sistemes elèctrics i automàtics (*)	160	5	
0121	Equips i instal·lacions tèrmiques (*)	160	5	
0122	Processos de muntatge d'instal·lacions (*)	190	6	
0123	Representació gràfica d'instal·lacions	90	3	
0124	Energies renovables i eficiència energètica	70	2	
0179	Anglès professional	120	3	
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1	
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2	
0133	Gestió del muntatge, de la qualitat i del manteniment (*)	90		3
0134	Configuració d'instal·lacions tèrmiques i de fluids (*)	190		6
0135	Manteniment d'instal·lacions frigorífiques i de climatització (*)	240		7
0136	Manteniment d'instal·lacions calorífiques i de fluids (*)	240		7
0137	Projecte intermodular	50		1
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2
	Mòdul optatiu	80		2
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1
			HORES SETMANALS	30
			HORES ANUALS	980
			HORES TOTALS	2000
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès				



Família Professional: IMP- Imatge personal					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en ESTÈTICA INTEGRAL I BENESTAR		Codi	IMP31
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0747	Massatge estètic (*)	185	6		
0749	Micropigmentació	105	3		
0750	Processos fisiològics i d'higiene en imatge personal	105	3		
0751	Dermoestètica	105	3		
0752	Cosmètica aplicada a estètica i benestar (*)	185	6		
0179	Anglès professional	120	3		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0744	Aparatologia estètica	105		3	
0745	Estètica hidrotermal (*)	160		5	
0746	Depilació avançada (*)	160		5	
0748	Drenatge estètic i tècniques per pressió (*)	160		5	
0753	Tractaments estètics integrals (*)	160		5	
0754	Projecte intermodular	50		1	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	995	1005
			HORES TOTALS	2000	

(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès



Família Professional: IMP- Imatge personal					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en ESTILISME I DIRECCIÓ DE PERRUQUERIA		Codi	IMP32
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0750	Processos fisiològics i d'higiene en imatge personal	130	4		
1064	Dermotricologia	130	4		
1065	Recursos tècnics i cosmètics (*)	160	5		
1067	Procediments i tècniques de perruqueria (*)	250	8		
1070	Estudi de la imatge	100	3		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
1066	Tractaments capil·lars (*)	130		4	
1068	Pentinats per a produccions audiovisuals i de moda (*)	130		4	
1069	Estilisme en perruqueria (*)	200		6	
1071	Direcció i comercialització (*)	100		3	
1072	Perruqueria en cures especials	100		3	
1073	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	960	1040
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: IMP- Imatge personal					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en ASSESSORIA D'IMATGE PERSONAL I CORPORATIVA		Codi	IMP33
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
1181	Assessoria cosmètica	130	4		
1182	Disseny d'imatge integral (*)	130	4		
1183	Estilisme en vestuari i complements (*)	200	6		
1184	Assessoria en perruqueria (*)	160	5		
1187	Assessoria estètica (*)	160	5		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
1071	Direcció i comercialització (*)	100		3	
1185	Protocol i organització d'esdeveniments (*)	160		5	
1186	Usos socials	100		3	
1188	Habilitats comunicatives (*)	160		5	
1189	Imatge corporativa (*)	130		4	
1190	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	970	1030
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: IMS- Imatge i so				
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en ANIMACIONS 3D, JOCS I ENTORNS INTERACTIUS	Codi	IMS31
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n
1086	Disseny, dibuix i modelatge per a animació (*)	170	5	
1087	Animació d'elements 2D i 3D (*)	250	8	
1088	Color, il·luminació i acabats 2D i 3D (*)	170	5	
1090	Realització de projectes multimèdia interactius (*)	190	6	
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1	
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2	
0907	Realització del muntatge i postproducció d'audiovisuals (*)	170		5
1085	Projectes d'animació audiovisual 2D i 3D (*)	120		4
1089	Projectes de jocs i entorns interactius (*)	170		5
1091	Desenvolupament d'entorns interactius i multidispositiu (*)	190		6
1085	Projecte intermodular	50		1
0179	Anglès professional	120		3
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2
	Mòdul optatiu	80		2
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1
			HORES SETMANALS	30
			HORES ANUALS	970
			HORES TOTALS	2000

(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès



Família Professional: IMS- Imatge i so				
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en REALITZACIÓ DE PROJECTES AUDIOVISUALS I ESPECTACLES	Codi	IMS32
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n
0902	Planificació de la realització en cinema i vídeo	130	4	
0904	Planificació de la realització en televisió (*)	160	5	
0906	Planificació del muntatge i postproducció audiovisuals (*)	160	5	
0908	Planificació de la regidoria d'espectacles i esdeveniments	130	4	
0910	Mitjans tècnics audiovisuals i escènics (*)	210	6	
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1	
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2	
0903	Processos de realització en cinema i vídeo (*)	160		5
0905	Processos de realització en televisió (*)	160		5
0907	Realització del muntatge i postproducció d'audiovisuals (*)	160		5
0909	Processos de regidoria d'espectacles i esdeveniments (*)	160		5
0911	Projecte intermodular	50		1
0179	Anglès professional	120		3
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2
	Mòdul optatiu	80		2
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1
			HORES SETMANALS	30
			HORES ANUALS	980
			HORES TOTALS	2000
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès				



Família Professional: IMS- Imatge i so					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en PRODUCCIÓ D'AUDIOVISUALS I ESPECTACLES		Codi	IMS33
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0910	Mitjans tècnics audiovisuals i escènics (*)	210	6		
0915	Planificació de projectes audiovisuals (*)	250	8		
0918	Planificació de projectes i espectacles i esdeveniments (*)	160	5		
0920	Recursos expressius audiovisuals i escènics (*)	160	5		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0916	Gestió de projectes de cinema, vídeo i multimèdia (*)	160		5	
0917	Gestió de projectes de televisió i ràdio (*)	140		4	
0919	Gestió de projectes d'espectacles i esdeveniments (*)	100		3	
0921	Administració i promoció d'audiovisuals i espectacles (*)	250		8	
0922	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	970	1030
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: IMS- Imatge i so					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en SO PER AUDIOVISUALS I ESPECTACLES		Codi	IMS34
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
1096	Planificació de projectes de so	90	3		
1097	Instal·lacions de so (*)	200	6		
1098	So per a audiovisuals (*)	260	8		
1103	Electroacústica	90	3		
1104	Comunicació i expressió sonora	130	4		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
1099	Control de so en directe (*)	200		6	
1100	Enregistrament d'estudi (*)	200		6	
1101	Ajustaments de sistemes de sonorització	90		3	
1102	Postproducció de so (*)	170		5	
1105	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	960	1040
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: IMS- Imatge i so				
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en IL·LUMINACIÓ, CAPTACIÓ I TRACTAMENT D'IMATGE	Codi	IMS35
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n
1158	Planificació de càmera en audiovisuals (*)	130	4	
1161	Luminotècnia	100	3	
1162	Control d'il·luminació	100	3	
1163	Projectes fotogràfics	100	3	
1165	Tractament fotogràfic digital (*)	130	4	
1167	Enregistrament i edició de reportatges audiovisuals (*)	130	4	
0179	Anglès professional	120	3	
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1	
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2	
1159	Presa d'imatge audiovisual (*)	250		8
1160	Projectes d'il·luminació (*)	140		4
1164	Presa fotogràfica (*)	250		8
1166	Processos finals d'il·luminació	100		3
1168	Projecte intermodular	50		1
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2
	Mòdul optatiu	80		2
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1
			HORES SETMANALS	30
			HORES ANUALS	1000
			HORES TOTALS	2000
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès				



Família Professional: INA- Indústries alimentàries					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en VITIVINICULTURA		Codi	INA31
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0077	Viticultura (*)	170	5		
0078	Vinificacions (*)	200	6		
0079	Processos bioquímics (*)	170	5		
0081	Anàlisi enològica (*)	170	5		
0085	Legislació vitivinícola i seguretat alimentària	90	3		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0080	Estabilització, criança i envasament (*)	230		7	
0082	Indústries derivades (*)	150		5	
0083	Tast i cultura vitivinícola	70		2	
0084	Comercialització i logística en la indústria alimentària (*)	90		3	
0086	Gestió de la qualitat ambiental en la indústria alimentària (*)	90		3	
0087	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	990	1010
			HORES TOTALS	2000	

(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès



Família Professional: MAM- Fusta, moble i suro					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en DISSENY I MOBLAMENT		Codi	MAM31
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0982	Processos en indústries de fusteria i moble	100	3		
0983	Fabricació en fusteria i moble (*)	200	6		
0984	Representació en fusteria i mobiliari (*)	160	5		
0985	Prototips en fusteria i moble (*)	160	5		
0986	Desenvolupament de producte en fusteria i moble (*)	160	5		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0987	Automatització en fusteria i moble (*)	200		6	
0988	Instal·lacions de fusteria i mobiliari (*)	160		5	
0989	Disseny de fusteria i moble (*)	130		4	
0990	Gestió de la producció en fusteria i moble (*)	160		5	
0991	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	970	1030
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: MAP- Maritimopesquera					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en TRANSPORT MARÍTIM I PESCA D'ALTURA		Codi	MAP32
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0798	Maniobra i estiba (*)	240	7		
0799	Navegació, govern i comunicacions del vaixell (*)	265	8		
0800	Control de les emergències (*) (**)	100	3		
0802	Organització de l'assistència sanitària a bord	70	2		
0179	Anglès professional	130	4		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0803	Administració i gestió del vaixell i de l'activitat pesquera (*)	240		7	
0804	Guàrdia de pont (*)	310		10	
0805	Pesca d'altura i gran altura (*)	195		6	
0808	Projecte intermodular	50		1	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	995	1005
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					
(**) Mòdul obligatori en anglès per exigència de la legislació establerta pels organismes competents en matèria de Marina Mercant.					



Família Professional: MAP- Maritimopesquera				
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en ORGANITZACIÓ DEL MANTENIMENT DE MAQUINÀRIA DE VAIXELLS I EMBARCACIONS	Codi	MAP33
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n
0800	Control de les emergències (*) (**)	100	3	
1308	Organització del manteniment de planta propulsora i maquinària auxiliar de vaixells (*)	200	6	
1309	Organització del manteniment en sec de vaixells i embarcacions i muntatge de motors tèrmics (*)	200	6	
1311	Organització del manteniment i muntatge d'instal·lacions i sistemes elèctrics de vaixells i embarcacions (*)	165	5	
0179	Anglès professional	130	4	
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1	
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2	
0802	Organització de l'assistència sanitària a bord	70		2
1310	Programació i manteniment d'automatismes hidràulics i pneumàtics en vaixells i embarcacions	285		8
1312	Organització del manteniment i muntatge d'instal·lacions frigorífiques i sistemes de climatització de vaixells i embarcacions	200		6
1313	Planificació del manteniment de maquinària de vaixells i embarcacions	100		3
1314	Organització de la guàrdia de màquines (*)	100		4
1315	Projecte intermodular	50		1
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2
	Mòdul optatiu	80		2
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1
			HORES SETMANALS	30
			HORES ANUALS	985
			HORES TOTALS	2000
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès				
(**) Mòdul obligatori en anglès per exigència de la legislació establerta pels organismes competents en matèria de Marina Mercant.				



Família Professional: QUI- Química					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en LABORATORI D'ANÀLISI I DE CONTROL DE QUALITAT		Codi	QUI31
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0065	Mostratge i preparació de la mostra	195	6		
0066	Anàlisis químiques (*)	295	9		
0069	Assajos fisicoquímics (*)	130	4		
0070	Assajos microbiològics (*)	160	5		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0067	Anàlisi instrumental (*)	215		7	
0068	Assajos físics (*)	170		5	
0071	Assajos biotecnològics (*)	170		5	
0072	Qualitat i seguretat en el laboratori (*)	95		3	
0073	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	970	1030
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: SAN- Sanitat					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en ANATOMIA PATOLÒGICA I CITODIAGNÒSTIC		Codi	SAN31
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
1367	Gestió de les mostres biològiques (*)	225	7		
1368	Tècniques generals de laboratori (*)	195	6		
1369	Biologia molecular i citogenètica (*)	160	5		
1370	Fisiopatologia general (*)	195	6		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
1379	Necròpsies	75			2
1380	Processament citològic i tisular (*)	225			7
1381	Citologia ginecològica (*)	195			6
1382	Citologia general (*)	160			5
1383	Projecte intermodular	50			1
0179	Anglès professional	120			3
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30			1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60			2
	Mòdul optatiu	80			2
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40			1
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	965	1035
			HORES TOTALS		2000

(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès



Família Professional: SAN- Sanitat					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en DOCUMENTACIÓ I ADMINISTRACIÓ SANITÀRIES		Codi	SAN33
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0649	Ofimàtica i procés de la informació (*)	170	5		
1515	Gestió de pacients	60	2		
1516	Terminologia clínica i patologia (*)	160	5		
1517	Extracció de diagnòstics i procediments (*)	160	5		
1518	Arxiu i documentació sanitaris	105	3		
1519	Sistemes d'informació i classificació sanitaris (*)	115	4		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
1520	Codificació sanitària (*)	235		7	
1521	Atenció psicosocial al pacient/usuari	105		3	
1522	Validació i explotació de dades (*)	160		5	
1523	Gestió administrativa sanitària (*)	160		5	
1524	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	960	1040
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: SAN- Sanitat					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en HIGIENE BUCODENTAL		Codi	SAN34
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0730	Recepció i logística en la clínica dental	70	2		
0731	Estudi de la cavitat oral (*)	150	5		
0732	Exploració de la cavitat oral	130	4		
0733	Intervenció bucodental (*)	240	7		
1370	Fisiopatologia general (*)	190	6		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0020	Primers auxilis	70		2	
0734	Epidemiologia en salut oral (*)	130		4	
0735	Educació per a la salut oral (*)	130		4	
0736	Conservadora, periodòncia, cirurgia i implants (*)	190		6	
0737	Pròtesis i ortodòncia (*)	130		4	
0738	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	970	1030
			HORES TOTALS		2000
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: SAN- Sanitat				
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en IMATGE PER AL DIAGNÒSTIC I MEDICINA NUCLEAR	Codi	SAN35
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n
1345	Atenció tecnicosanitària al pacient	90	3	
1346	Fonaments físics i equips (*)	220	7	
1347	Anatomia per la imatge (*)	220	7	
1348	Protecció radiològica (*)	130	4	
0179	Anglès professional	120	3	
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1	
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2	
1349	Tècniques de radiologia simple (*)	140		4
1350	Tècniques de radiologia especial	130		4
1351	Tècniques de tomografia computeritzada i ecografia	140		4
1352	Tècniques d'imatge per ressonància magnètica	140		4
1353	Tècniques d'imatge en medicina nuclear (*)	130		4
1354	Tècniques de radiofarmàcia	90		3
1355	Projecte intermodular	50		1
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2
	Mòdul optatiu	80		2
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1
			HORES SETMANALS	30
			HORES ANUALS	970
			HORES TOTALS	2000
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès				



Família Professional: SAN- Sanitat					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en LABORATORI CLÍNIC I BIOMÈDIC		Codi	SAN36
Codi	Mòdul professional	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
1367	Gestió de mostres biològiques (*)	225	7		
1368	Tècniques generals de laboratori (*)	195	6		
1369	Biologia molecular i citogenètica (*)	160	5		
1370	Fisiopatologia general (*)	195	6		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
1371	Anàlisi bioquímica (*)	195		6	
1372	Tècniques d'immunodiagnòstic (*)	135		4	
1373	Microbiologia clínica (*)	165		5	
1374	Tècniques d'anàlisi hematològic (*)	160		5	
1375	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	965	1035
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: SAN- Sanitat					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en PRÒTESIS DENTALS		Codi	SAN38
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0821	Laboratori de pròtesis dentals	90	3		
0854	Disseny funcional de pròtesis	130	4		
0855	Pròtesis completes (*)	170	5		
0856	Aparells d'ortodòncia i fèrules d'oclusió (*)	210	7		
0858	Pròtesis parcials amovibles metàl·liques, de resina i mixta (*)	170	5		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0857	Restauracions i estructures metàl·liques en pròtesi fixa (*)	240		7	
0859	Restauracions i recobriments estètics (*)	240		7	
0860	Pròtesis sobre implants (*)	180		6	
0861	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	960	1040
			HORES TOTALS	2000	

(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès



Família Professional: SSC- Serveis socioculturals i a la comunitat					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en EDUCACIÓ INFANTIL		Codi	SSC31
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0011	Didàctica de l'educació infantil	270	8		
0012	Autonomia personal i salut infantil (*)	160	5		
0014	Expressió i comunicació (*)	160	5		
0015	Desenvolupament cognitiu i motriu (*)	200	6		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0013	El joc infantil i la seva metodologia	160		5	
0016	Desenvolupament socioafectiu (*)	120		4	
0017	Habilitats socials	100		3	
0018	Intervenció amb famílies i atenció a menors en risc social	190		6	
0020	Primers auxilis	70		2	
0019	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	980	1020
			HORES TOTALS	2000	

(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès



Família Professional: SSC- Serveis socioculturals i a la comunitat					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en ANIMACIÓ SOCIOCULTURAL I TURÍSTICA		Codi	SSC32
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0344	Metodologia de la intervenció social (*)	90	3		
1123	Activitats de lleure i temps lliure (*)	190	6		
1124	Dinamització grupal	90	3		
1125	Animació i gestió cultural (*)	170	5		
1128	Desenvolupament comunitari	100	3		
1131	Context de l'animació sociocultural	140	4		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0020	Primers auxilis	70		2	
1126	Animació turística (*)	190		6	
1129	Informació juvenil (*)	170		5	
1130	Intervenció socioeducativa amb joves (*)	170		5	
1132	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	170		5	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	970	1030
			HORES TOTALS		2000
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: SSC- Serveis socioculturals i a la comunitat					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en INTEGRACIÓ SOCIAL		Codi	SSC33
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0337	Context de la intervenció social	160	5		
0338	Inserció sociolaboral (*)	190	6		
0340	Mediació comunitària	140	4		
0342	Promoció de l'autonomia personal (*)	190	6		
0344	Metodologia de la intervenció social	90	3		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0017	Habilitats socials (*)	100		3	
0020	Primers auxilis	70		2	
0339	Atenció a les unitats de convivència (*)	160		5	
0341	Suport a la intervenció socioeducativa (*)	140		4	
0343	Sistemes augmentatius i alternatius de comunicació	190		6	
0345	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	960	1040
			HORES TOTALS	2000	

(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès



Família Professional: SSC- Serveis socioculturals i a la comunitat					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en MEDIACIÓ COMUNICATIVA		Codi	SSC34
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0017	Habilitats socials (*)	100	3		
0020	Primers auxilis (*)	70	2		
1111	Metodologia de la integració social de les persones amb dificultats de comunicació, llenguatge i parla	70	2		
1112	Sensibilització social i participació (*)	100	3		
1114	Context de la mediació comunicativa amb persones sordcegues	160	5		
1115	Llengua de signes	160	5		
1117	Intervenció amb persones amb dificultats de comunicació	130	4		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0343	Sistemes augmentatius i alternatius de comunicació	190		6	
1113	Intervenció socioeducativa amb persones sordcegues (*)	190		6	
1116	Àmbits d'aplicació de la llengua de signes	160		5	
1118	Tècniques d'intervenció comunicativa	100		3	
1119	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	980	1020
			HORES TOTALS		2000
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: SSC- Serveis socioculturals i a la comunitat					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT DE GÈNERE		Codi	SSC35
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0017	Habilitats socials	100	3		
0020	Primers auxilis	70	2		
0344	Metodologia de la intervenció social (*)	90	3		
1128	Desenvolupament comunitari	100	3		
1402	Prevençió de la violència de gènere (*)	190	6		
1404	Àmbits de la intervenció per a la promoció d'igualtat (*)	140	4		
1405	Participació social de les dones	100	3		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
1401	Informació i comunicació amb perspectiva de gènere (*)	260		8	
1403	Promoció de l'ocupació femenina (*)	190		6	
1406	Intervenció socioeducativa per a la igualtat (*)	190		6	
1407	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	980	1020
			HORES TOTALS	2000	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès					



Família Professional: SSC- Serveis socioculturals i a la comunitat				
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en FORMACIÓ PER A LA MOBILITAT SEGURA I SOSTENIBLE	Codi	SSC36
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n
0020	Primers auxilis (*)	70	2	
1651	Trànsit, circulació de vehicles i transport per carretera (*)	180	6	
1653	Tècniques de conducció (*)	105	3	
1654	Tecnologia bàsica de l'automòbil (*)	70	2	
1656	Educació vial (*)	170	5	
1657	Seguretat vial (*)	180	6	
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1	
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2	
1652	Organització de la formació de les persones conductores (*)	105		3
1655	Didàctica de l'ensenyament pràctic de la conducció (*)	240		8
1658	Didàctica de la formació per a la seguretat vial (*)	140		4
1659	Mobilitat segura i sostenible (*)	170		5
1660	Projecte intermodular	50		1
0179	Anglès professional	120		3
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2
	Mòdul optatiu	80		2
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1
			HORES SETMANALS	30
			HORES ANUALS	965
			HORES TOTALS	2000

(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès



Família Professional: TMV- Transport i manteniment de vehicles					
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en AUTOMOCIÓ		Codi	TMV31
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs 1r	Curs 2n	
0291	Sistemes elèctrics i de seguretat i confortabilitat (*)	230	7		
0293	Motors tèrmics i els seus sistemes auxiliars (*)	230	7		
0294	Elements amovibles i fixos no estructurals (*)	200	6		
0296	Estructures dels vehicles (*)	130	4		
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	1		
1709	Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	90	3		
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	70	2		
0292	Sistemes de transmissió de forces i trens de rodatge (*)	250		8	
0295	Tractament i recobriments de superfícies (*)	250		8	
0297	Gestió i logística en el manteniment de vehicles (*)	100		3	
0309	Tècniques de comunicacions i de relacions	40		1	
0298	Projecte intermodular	50		1	
0179	Anglès professional	120		3	
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30		1	
1710	Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	60		2	
	Mòdul optatiu	80		2	
	Horari reservat per al mòdul impartit en anglès	40		1	
			HORES SETMANALS	30	30
			HORES ANUALS	980	1020
			HORES TOTALS		2000

(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès



Família Professional: TMV- Transport i manteniment de vehicles			
Cicle Formatiu		Tècnic Superior en MANTENIMENT AEROMECÀNIC D'AVIONS AMB MOTOR DE TURBINA	
		Codi: TMV32	
Codi	Mòdul	Durada currículum (hores)	Curs d'impartició
1425	Fonaments d'electricitat (*)	135	1r curs
1426	Fonaments d'electrònica en aeromecànica (*)	105	2n curs
1428	Tècniques digitals i sistemes d'instruments electrònics en aeronaus (*)	135	2n curs
1430	Materials, equips i eines en aeromecànica (*)	135	1r curs
1432	Pràctiques de manteniment amb elements d'aviònica i serveis de les aeronaus	240	1r curs
		52	3r curs
1433	Pràctiques de manteniment amb elements d'aviònica i serveis de les aeronaus	105	2n curs
		54	3r curs
1435	Aerodinàmica bàsica	65	1r curs
1436	Factors humans	105	2n curs
1437	Legislació aeronàutica	65	1r curs
1438	Aerodinàmica, estructures i sistemes elèctrics i d'aviònica d'avions amb motor de turbina	135	2n curs
		80	3r curs
1439	Aerodinàmica, estructures i sistemes de comandament de vol d'avions amb motor de turbina	170	2n curs
		80	3r curs
1440	Aerodinàmica, estructures i sistemes hidràulics, pneumàtics i tren d'aterratge de l'avió	170	2n curs
		80	3r curs
1441	Aerodinàmica, estructures i sistemes d'oxigen, aigües i protecció d'avions	105	1r curs
		80	3r curs
1455	Motors de turbina de gas (*)	240	1r curs
1457	Hèlixs	65	2n curs
1458	Projecte intermodular	50	3r curs
1665	Digitalització aplicada als sectors productius	30	3r curs
1708	Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	30	3r curs
1710	Itinerari per a l'ocupabilitat II	60	1r curs
IB3101	Anglès tècnic I (IB3101)	35	1r curs
IB3102	Anglès tècnic II (IB3102)	65	2n curs
		30	3r curs
	Mòdul optatiu	80	3r curs
HORES TOTALS		2781	
(*) Mòduls susceptibles de ser impartits en anglès			



Apèndix 4: Currículum de l'àmbit de Ciències Aplicades

La formació integral de l'alumnat requereix la comprensió de conceptes i procediments científics que li permetin desenvolupar-se personalment i professionalment; involucrar-se en qüestions relacionades amb la ciència, reflexionant-hi; prendre decisions fonamentades, i desenvolupar-se en un món en continu desenvolupament científic, tecnològic, econòmic i social, amb l'objectiu de poder integrar-se a la societat democràtica com a ciutadans i ciutadanes compromesos.

El desenvolupament curricular de l'àmbit de les ciències aplicades als cicles formatius de grau bàsic respon als propòsits pedagògics d'aquests ensenyaments; en primer lloc, facilitar l'adquisició de les competències de l'educació secundària obligatòria a través de la integració de les competències específiques, criteris d'avaluació i sabers bàsics de les matèries Matemàtiques Aplicades i Ciències Aplicades a un mateix àmbit; en segon lloc, contribueix al desenvolupament de competències per a l'aprenentatge permanent al llarg de la vida, a fi que l'alumnat pugui prosseguir els estudis en etapes postobligatòries. En el desenvolupament d'aquest àmbit, també s'haurà d'afavorir l'establiment de connexions amb les competències associades al títol professional corresponent.

Les competències específiques de l'àmbit es vinculen directament amb els descriptors de les vuit competències clau definides al Perfil de sortida de l'alumnat al final de l'ensenyament bàsic. Les competències específiques estan íntimament relacionades i fomenten que l'alumnat observi el món amb curiositat científica que els condueixi a formular-se preguntes sobre els fenòmens que ocorren al seu voltant, a interpretar-los des del punt de vista científic, a resoldre problemes i a fer l'anàlisi crítica sobre la validesa de les solucions; en definitiva, al desenvolupament de raonaments propis del pensament científic per emprendre accions que minimitzin l'impacte mediambiental i preservin la salut. Així mateix, tenen rellevància especial la comunicació i el treball en equip, de forma integradora i amb respecte a la diversitat, ja que són destreses que permetran a l'alumnat desenvolupar-se en la societat de la informació. Finalment, les competències socioafectives constitueixen un element essencial en el desenvolupament d'altres competències específiques, per la qual cosa en el currículum es dedica atenció especial a la millora d'aquestes destreses.

El grau d'adquisició de les competències específiques es valorarà mitjançant els criteris d'avaluació amb què aquests es vinculen directament; d'aquesta manera es confereix un enfocament plenament competencial a l'àmbit. Els sabers bàsics proporcionen el conjunt de coneixements, destreses i actituds que contribuiran a l'adquisició de les competències específiques. No hi ha una vinculació unívoca i directa entre criteris d'avaluació i sabers bàsics, sinó que les competències específiques es podran avaluar mitjançant la mobilització de diferents sabers, que



proporcionaran la flexibilitat necessària per establir connexions entre els diferents blocs i amb aspectes relacionats amb la família professional corresponent.

Els sabers de Matemàtiques Aplicades s'agrupen en els mateixos sentits en què s'articula la matèria de Matemàtiques a l'Educació Secundària Obligatoria: el sentit numèric es caracteritza per l'aplicació del coneixement sobre numeració i càlcul en diferents contextos, especialment professionals; el sentit de la mesura se centra en la comprensió i la comparació d'atributs dels objectes; el sentit espacial aborda la comprensió dels aspectes geomètrics del nostre món; el sentit algebraic proporciona el llenguatge en què es comuniquen les matemàtiques i les ciències; finalment, el sentit estocàstic comprèn l'anàlisi i la interpretació de les dades i la comprensió de fenòmens aleatoris per fonamentar la presa de decisions en l'àmbit laboral i, en general, en un món ple d'incertesa.

Els sabers bàsics relacionats amb la matèria Ciències Aplicades s'agrupen en blocs que comprenen coneixements, destreses i actituds relatius a les quatre ciències bàsiques (Biologia, Física, Geologia i Química), amb la finalitat de proporcionar a l'alumnat uns aprenentatges essencials sobre la ciència, metodologies i aplicacions laborals per configurar el seu perfil personal, social i professional. Els sabers bàsics d'aquesta matèria permetran a l'alumnat analitzar l'anatomia i la fisiologia del seu organisme i adoptar hàbits saludables per cuidar-lo; establir un compromís social amb la salut pública; examinar el funcionament dels sistemes biològics i geològics i valorar la importància del desenvolupament sostenible; explicar l'estructura de la matèria i les transformacions que té; analitzar les interaccions entre sistemes fisicoquímics i valorar la rellevància de l'energia a la societat.

S'inclouen, a més, dos blocs els sabers dels quals s'han de desenvolupar al llarg de tot el currículum de manera explícita: al bloc «Destreses científiques bàsiques» s'inclouen les estratègies i formes de pensament pròpies de les ciències. El bloc «Sentit socioafectiu» s'orienta cap a l'adquisició i l'aplicació d'estratègies per entendre i manejar les emocions, establir i assolir metes, sentir i mostrar empatia, la solidaritat, el respecte per les minories i la igualtat efectiva entre homes i dones a l'activitat científica i professional. D'aquesta manera, s'incrementen les destreses per prendre decisions responsables i informades, la qual cosa s'adreça a millorar el rendiment de l'alumnat en ciències, a disminuir les actituds negatives cap a elles, la promoció d'un aprenentatge actiu en la resolució de problemes i al desenvolupament d'estratègies de treball col·laboratiu.

Cal tenir en compte que la presentació dels sabers no implica cap ordre cronològic, perquè el currículum ha estat dissenyat com un tot integrat que configura així un àmbit científic.

Per desenvolupar les competències es proposa l'ús de metodologies pròpies de la ciència i de les tecnologies digitals, abordades amb un enfocament



interdisciplinari, coeducatiu i connectat amb la realitat de l'alumnat. Amb això es pretén que l'aprenentatge adquireixi un caràcter significatiu a través del plantejament de situacions d'aprenentatge preferentment vinculades al seu context personal i al seu entorn social i professional, especialment a la família professional escollida. Tot això per contribuir a la formació d'un alumnat compromès amb els desafiaments i els reptes del món actual i els objectius de desenvolupament sostenible, que els faciliti la integració professional i la plena participació en la societat democràtica i plural.

Competències específiques

1. Reconèixer els motius pels quals ocorren els principals fenòmens naturals, a partir de situacions quotidianes, i explicar-los en termes de les lleis i teories científiques adequades, per posar en valor la contribució de la ciència a la societat.

L'aprenentatge de les ciències des de la perspectiva integradora de l'enfocament STEM té com a base el reconeixement dels fonaments científics dels fenòmens que tenen lloc al món real. Els alumnes i les alumnes competents reconeixen els perquè científics del que passa al seu voltant i els interpreten a través de les lleis i les teories correctes. Això fa possible que l'alumnat estableixi relacions constructives entre la ciència, la seva vida quotidiana i el seu entorn professional, cosa que permet desenvolupar la capacitat per fer interpretacions d'altres fenòmens diferents, encara que no hagin estat estudiats prèviament. En adquirir aquesta competència específica, es desperta en els alumnes un interès per la ciència i per la millora de l'entorn i de la qualitat de vida.

Aspectes tan importants com la conservació del medi ambient o la preservació de la salut tenen una base científica i comprendre'n l'explicació i els fonaments bàsics atorga a l'alumnat entendre millor la realitat, cosa que afavoreix la participació activa en l'entorn educatiu i professional com a ciutadans i ciutadanes implicats i compromesos amb el desenvolupament global en el marc d'una societat inclusiva.

Aquesta competència específica es connecta amb els descriptors del Perfil de sortida següents: CCL1, STEM1, STEM2, STEM4, CD1, CPSAA4, CC3.

2. Interpretar i modelitzar en termes científics problemes i situacions de la vida quotidiana i professional i aplicar-hi diferents estratègies, formes de raonament, eines tecnològiques i el pensament computacional, per analitzar-los i trobar-hi solucions, comprovant-ne la validesa.

El raonament i la resolució de problemes es considera una destresa essencial no només per al desenvolupament d'activitats científiques o



tècniques, sinó per a qualsevol altra activitat professional, per la qual cosa han de ser dos components fonamentals en l'aprenentatge de les ciències, de les matemàtiques i de la seva aplicació a l'entorn professional.

Per resoldre un problema és essencial llegir de manera atenta i comprensiva, interpretar la situació plantejada, extreure'n la informació rellevant i transformar l'enunciat verbal en una forma que pugui ser resolta mitjançant procediments adquirits prèviament. Aquest procés es complementa amb la utilització de diferents formes de raonament, tant deductiu com inductiu, per obtenir la solució. Per això són necessàries la formulació de preguntes adequades, l'elecció d'estratègies que impliquen la mobilització de coneixements i la utilització de procediments i algorismes.

El pensament computacional també juga un paper central en la resolució de problemes, ja que comprèn un conjunt de formes de raonament com l'automatització, el pensament algorítmic o la descomposició en parts. L'anàlisi de les solucions obtingudes potencia la reflexió crítica sobre la seva validesa, tant des d'un punt de vista estrictament matemàtic com des d'una perspectiva global, tot valorant aspectes relacionats amb la sostenibilitat, el consum responsable, la igualtat de gènere, l'equitat o la no-discriminació, entre d'altres, ja que comprèn un conjunt de formes de raonament com l'automatització, el pensament algorítmic o la descomposició en parts.

El desenvolupament d'aquesta competència fomenta el pensament més divers i flexible, millora la capacitat de l'alumnat per resoldre problemes en diferents contextos, amplia la pròpia percepció sobre les ciències i les matemàtiques i enriqueix i consolida els conceptes bàsics, cosa que repercuteix en un grau més elevat de compromís, en l'increment de la curiositat i en la valoració positiva del procés d'aprenentatge, la qual cosa afavoreix la integració social i la iniciació professional.

Aquesta competència específica es connecta amb els descriptors del Perfil de sortida següents: CCL2, STEM1, STEM2, CD1, CD2, CPSAA4, CE1.

3. Utilitzar els mètodes científics, indagar i dur a terme projectes per desenvolupar els raonaments propis del pensament científic i millorar les destreses en l'ús de les metodologies científiques.

L'exercici de destreses científiques comporta el domini progressiu en l'ús de les metodologies pròpies del treball científic per dur a terme investigacions i indagacions sobre aspectes clau del món natural. El desenvolupament d'aquesta competència específica suposa millorar les destreses per observar l'entorn quotidià, formular preguntes i hipòtesis



sobre ell i comprovar-ne la veracitat mitjançant l'ús de l'experimentació amb les eines i les normatives més convenientes en cada cas.

A més, adquirir l'ús de les metodologies científiques suposa una eina fonamental en el marc integrador del treball col·laboratiu per projectes que du endavant la ciència. Cobra especial importància en la formació professional perquè contribueix a conformar el perfil professional dels alumnes i les alumnes. Per això, és important que l'alumnat desenvolupi aquesta competència específica a través de la pràctica i conservi aquestes actituds en l'exercici de la seva professió en el futur.

Aquesta competència específica es connecta amb els descriptors del Perfil de sortida següents: STEM1, STEM2, STEM3, CD1, CD3, CPSAA4, CPSAA5, CE1.

4. Analitzar els efectes de determinades accions quotidianes o de l'entorn professional sobre la salut, el medi natural i social, basant-se en fonaments científics i amb especial atenció a l'entorn de les Illes Balears, per valorar la importància dels hàbits que milloren la salut individual i col·lectiva, eviten o minimitzen els impactes mediambientals negatius i són compatibles amb un desenvolupament sostenible.

L'activitat humana ha produït alteracions importants en l'entorn amb un ritme d'avenç sense precedents en la història del planeta. Algunes d'aquestes alteracions, com l'augment de la temperatura mitjana terrestre, l'acumulació de residus plàstics o la disminució de la disponibilitat d'aigua potable, podrien posar en perill greu algunes activitats humanes essencials, entre les quals destaca la producció d'aliments.

Així mateix, s'han instal·lat a les societats més desenvolupades certs hàbits perjudicials com la dieta rica en greixos i sucres, el sedentarisme, l'ús de drogues o l'addicció a les noves tecnologies. Això ha suposat un augment de la freqüència d'algunes patologies que constitueixen problemes importants de la societat actual.

Tanmateix, determinades accions i hàbits saludables i sostenibles —com l'alimentació sana, l'exercici físic o el consum responsable— poden contribuir a preservar i millorar tant la salut individual com la col·lectiva i a frenar les tendències mediambientals negatives anteriorment descrites. Per això, és imprescindible per al desenvolupament ple i la integració professional i personal de l'alumnat com a ciutadà que conegui i apliqui els fonaments científics que justifiquen un estil de vida saludable i sostenible.

Aquesta competència específica es connecta amb els descriptors del Perfil de sortida següents: STEM5, CD4, CPSAA2, CC4.



5. Interpretar i transmetre informació i dades científiques, contrastar-ne prèviament la veracitat i utilitzar llenguatge verbal o gràfic apropiat, per adquirir i consolidar coneixements de l'entorn natural, social i professional.

En els àmbits científics, així com en moltes altres situacions de la vida, hi ha un allau constant d'informació que s'ha de seleccionar, interpretar i analitzar per utilitzar-la amb finalitats concretes. La informació de caràcter científic es pot presentar en formats molt diversos, com ara enunciats, gràfiques, taules, models, diagrames, etc., que cal comprendre per treballar de manera adequada en la ciència. Així mateix, el llenguatge matemàtic atorga a l'aprenentatge de la ciència una eina potent de comunicació global, i els llenguatges específics de les diferents disciplines científiques es regeixen per normes que cal comprendre i aplicar.

L'alumnat ha de ser competent no només en la selecció d'informació rigorosa i veraç sinó en la interpretació correcta i en la transmissió a partir d'una observació o un estudi; per això ha de fer servir correctament diferents formats i tenir en compte certes normes específiques de comunicació de les disciplines científiques.

Aquesta competència específica es connecta amb els descriptors del Perfil de sortida següents: CCL1, CCL2, CCL3, STEM4, CD1, CPSAA4, CC4, CCEC3.

6. Identificar les ciències i les matemàtiques implicades en contextos diversos, mitjançant la interrelació de conceptes i procediments, per aplicar-los en situacions de la vida quotidiana i de l'àmbit professional corresponent.

El coneixement de les ciències i de les matemàtiques respon a la necessitat de la societat davant dels grans desafiaments i els reptes de caràcter transdisciplinari que la humanitat té plantejats. L'alumnat ha de valorar l'àmbit de Ciències Aplicades com una eina essencial per augmentar la seva competència científica, cosa que li permet connectar els coneixements que adquireix amb les experiències acadèmica i professional, fent que el seu aprenentatge sigui significatiu i el pugui emprar posteriorment en diferents situacions.

Per tant, és important que l'alumnat tingui l'oportunitat d'identificar i experimentar l'aplicació de les ciències i les matemàtiques en diferents contextos, entre els quals destaquen el personal, el social i el professional. Aquest darrer context adquireix una importància especial, ja que l'alumnat ha de reconèixer el paper del coneixement científic en la seva branca professional.



La connexió entre les ciències i les matemàtiques i altres àmbits no s'hauria de limitar als sabers conceptuals, sinó que s'hauria d'ampliar a les actituds i als procediments científics, de manera que es puguin transferir i aplicar a altres contextos de la vida real i a la resolució de problemes de l'entorn personal, social i professional.

Aquesta competència específica es connecta amb els descriptors del Perfil de sortida següents: STEM1, STEM2, STEM5, CD5, CPSAA5, CC4, CE1, CCEC2.

7. Desenvolupar destreses personals per identificar i gestionar emocions, per posar en pràctica estratègies d'acceptació de l'error com a part del procés d'aprenentatge i adaptar-se a les situacions d'incertesa, per millorar la perseverança en la consecució d'objectius i la valoració de l'aprenentatge de les ciències.

El desenvolupament d'aquesta competència comporta identificar i gestionar les emocions, reconèixer fonts d'estrès, ser perseverant, pensar críticament i creativament, millorar la resiliència i mantenir una actitud proactiva davant de nous reptes. Per contribuir a l'adquisició d'aquesta competència cal que l'alumnat s'enfronti a petits reptes que contribueixin a la reflexió sobre el pensament propi, evitin possibles bloquejos i promoguin la millora de l'autoconcepte davant l'aprenentatge de l'àmbit.

Aquesta competència específica es connecta amb els descriptors del Perfil de sortida següents: STEM5, CD2, CPSAA1, CPSAA4, CPSAA5, CC1, CE1, CE3.

8. Desenvolupar destreses socials i treballar de forma col·laborativa en equips diversos amb rols assignats que permetin potenciar el creixement entre iguals i valorar la importància de trencar els estereotips de gènere a la investigació científica, per a l'emprenedoria personal i laboral.

L'avanç científic és producte de l'esforç col·lectiu i poques vegades el resultat del treball d'un sol individu. La ciència implica comunicació i col·laboració entre professionals, de vegades adscrits a disciplines diferents. Així mateix, per a la generació de nous coneixements és essencial que es comparteixin les conclusions i els procediments obtinguts per un grup de recerca amb la resta de la comunitat científica. Alhora, aquests coneixements serveixen de base per a la construcció de noves investigacions i descobriments.

Cal destacar, a més, que la interacció i la col·laboració són de gran importància en diversos àmbits professionals i socials i no exclusivament en un context científic. El treball col·laboratiu té un efecte enriquidor sobre



els resultats obtinguts i en el desenvolupament personal dels seus participants, ja que permet l'intercanvi de punts de vista de vegades molt diversos. La col·laboració implica mobilitzar les destreses comunicatives i socials de l'alumnat i requereix una actitud respectuosa i oberta davant les idees alienes, que valori la importància de trencar els rols de gènere i els estereotips sexistes. Per això, aprendre a treballar en equip és imprescindible per al desenvolupament professional i social ple de l'alumnat com a membre actiu de la nostra societat.

Aquesta competència específica es connecta amb els descriptors del Perfil de sortida següents: CCL5, CP3, STEM2, STEM4, CD3, CPSAA3, CC2, CE2.

Criteris d'avaluació

Competència específica 1

- 1.1. Explicar els fenòmens naturals més rellevants en termes de teories, lleis i principis científics adequats com a estratègia en la presa de decisions fonamentades.
- 1.2. Justificar la contribució de la ciència a la societat i la tasca dels homes i dones dedicats al seu desenvolupament, entenent la investigació com una tasca col·lectiva en constant evolució fruit de la interacció entre la ciència, la tecnologia, la societat i el medi ambient.

Competència específica 2

- 2.1. Elaborar representacions que ajudin a la recerca d'estratègies de resolució d'una situació problematitzada, mitjançant l'organització de les dades i la comprensió de les preguntes formulades.
- 2.2. Trobar les solucions d'un problema amb les dades i la informació aportades, els coneixements propis i les estratègies i les eines adequades.
- 2.3. Comprovar la correcció de les solucions d'un problema i la coherència en el context plantejat.
- 2.4. Emprar eines tecnològiques adequades en la representació, la resolució de problemes i la comprovació de les solucions.

Competència específica 3

- 3.1. Plantejar preguntes i hipòtesis que puguin ser respostes o contrastades utilitzant els mètodes científics, l'observació, la informació i



el raonament, explicant fenòmens naturals i fent prediccions sobre aquests.

3.2. Dissenyar i fer experiments i obtenir dades quantitatives i qualitatives sobre fenòmens naturals al medi natural i al laboratori, utilitzar amb correcció els instruments, eines o tècniques adequades a l'hora d'obtenir resultats clars que responguin a qüestions concretes o que contrastin la veracitat d'una hipòtesi.

3.3. Interpretar els resultats obtinguts en projectes de recerca, mitjançant el raonament i, quan calgui, amb eines matemàtiques i tecnològiques.

Competència específica 4

4.1. Avaluar els efectes de determinades accions individuals sobre l'organisme i el medi natural i proposar hàbits saludables i sostenibles basats en els coneixements adquirits i la informació disponible.

4.2. Relacionar amb fonaments científics, la preservació de la biodiversitat, la conservació del medi ambient i la protecció dels éssers vius amb el desenvolupament sostenible i la qualitat de vida, dins l'entorn de les Illes Balears.

Competència específica 5

5.1. Organitzar i comunicar informació científica i matemàtica de manera clara i rigorosa verbal, gràfica, numèrica, etc., fent servir el format més adequat.

5.2. Analitzar i interpretar informació científica i matemàtica present a la vida quotidiana amb una actitud crítica.

5.3. Emprar i citar de manera adequada fonts fiables, amb la selecció de la informació científica rellevant en la consulta i la creació de continguts, i millorar l'aprenentatge propi i col·lectiu.

Competència específica 6

6.1. Aplicar procediments propis de les ciències i les matemàtiques en situacions diverses i establir connexions entre diferents àrees de coneixement en contextos naturals, socials i professionals.

Competència específica 7



7.1. Mostrar resiliència davant els reptes acadèmics, assumir l'error com una oportunitat per a la millora i desenvolupar un autoconcepte positiu davant de les ciències.

Competència específica 8

8.1. Assumir responsablement una funció concreta en un projecte científic, amb l'ús d'espais virtuals, quan calgui, aportar valor, analitzar críticament les contribucions de la resta de l'equip, respectar la diversitat i afavorir-ne la inclusió.

8.2. Emprendre, de manera guiada i d'acord amb la metodologia adequada, projectes científics col·laboratius orientats a la millora i a la creació de valor a la societat.

Sabers bàsics

A. Destreses científiques bàsiques

— Metodologies de la investigació científica: identificació i formulació de qüestions, elaboració d'hipòtesis i comprovació mitjançant experimentació. Projectes de recerca.

— Entorns i recursos d'aprenentatge científic (com el laboratori i els entorns virtuals): ús adequat que assegurï la conservació de la salut pròpia i de la comunitària, la seguretat i el respecte al medi ambient.

— Llenguatge científic: interpretació, producció i comunicació eficaç d'informació de caràcter científic en el context escolar i professional en diferents formats.

— Valorar la ciència i l'activitat desenvolupada per les persones que s'hi dediquen i reconèixer de la seva contribució als diferents àmbits del saber humà i a l'avenç i la millora de la societat.

— La mesura i l'expressió numèrica de les magnituds físiques: ordre de magnitud, notació científica, indicadors de precisió dels mesuraments i els resultats i la rellevància de les unitats de mesura.

— Estratègies de resolució de problemes.

B. Sentit numèric



- Nombres naturals, sencers, decimals, racionals i irracionals rellevants (arrels quadrades, π , etc.): interpretació, ordenació a la recta numèrica i aplicació en la resolució de problemes de la vida quotidiana i professional.
- Operacions o combinació d'operacions amb nombres naturals, sencers, racionals o decimals (suma, resta, multiplicació, divisió i potències amb exponents sencers): propietats, relacions entre elles i aplicació a la resolució de problemes. Estratègies de càlcul: mental i amb calculadora.
- Divisors i múltiples: relacions i ús de la factorització en nombres primers en la resolució de problemes.
- Raons, proporcions i percentatges: comprensió i resolució de problemes. Utilització en contextos quotidians i professionals: augments i disminucions percentuals, rebaixes, descomptes, impostos, etc.
- Proporcionalitat directa i inversa: comprensió i ús en la resolució de problemes d'escales, canvis de divises, etc.
- Presa de decisions: consum responsable, relacions qualitat-preu i valor-preu en contextos quotidians i professionals.

C. Sentit de la mesura

- Estratègies d'estimació o càlcul de mesures indirectes de formes planes i tridimensionals i objectes de la vida quotidiana i professional.
- Perímetres, àrees i volums: interpretació, obtenció de fórmules i aplicació en formes planes i tridimensionals.
- Representació plana d'objectes tridimensionals: visualització i utilització en la resolució de problemes.
- Instruments de dibuix i eines digitals: utilització, dibuixar objectes geomètrics amb mesures fixades.

D. Sentit espacial

- Formes geomètriques de dues i tres dimensions: descripció i classificació en funció de les seves propietats o característiques.
- Objectes geomètrics: construcció amb instruments de dibuix, amb eines manipulatives i digitals (programes de geometria dinàmica, realitat augmentada, etc.).



— Coordenades cartesianes: localització i descripció de relacions espacials.

E. Sentit algebraic

— Patrons. Identificació i extensió determinant la regla de formació de diverses estructures: numèriques, espacials, gràfiques o algebraiques.

— Variable: comprensió i expressió de relacions senzilles mitjançant llenguatge algebraic. Equivalència entre expressions algebraiques de primer i segon grau.

— Equacions lineals i quadràtiques: resolució algebraica i gràfica en contextos de resolució de problemes i interpretació de les solucions.

— Relacions lineals, quadràtiques i de proporcionalitat inversa: interpretació en situacions contextualitzades descrites mitjançant un enunciat, taula, gràfica o expressió analítica.

— Eines tecnològiques: utilització en la resolució de problemes.

— Estratègies per a la interpretació i modificació d'algoritmes. Formulació de problemes susceptibles de ser analitzats fent servir programes i altres eines.

F. Sentit estocàstic

— Disseny d'estudis estadístics: formulació de preguntes, organització de dades, realització de taules i gràfics adequats, càlcul i interpretació de mesures de localització i dispersió amb calculadora i full de càlcul.

— Anàlisi crítica i interpretació d'informació estadística en contextos quotidians i obtenció de conclusions raonades.

— Fenòmens deterministes i aleatoris. Atzar i aproximació a la probabilitat: freqüències relatives. Regla de Laplace i tècniques de recompte. Presa de decisions sobre experiments simples en diferents contextos.

G. La matèria i els canvis

— Teoria cinètica molecular: aplicació i explicació de les propietats més importants dels sistemes materials.

— Composició de la matèria: descripció a partir dels coneixements sobre l'estructura dels àtoms i dels compostos.



— Nomenclatura de substàncies químiques de més rellevància o relacionades amb la família professional corresponent, segons les normes de la Unió Internacional de Química Pura i Aplicada (IUPAC).

— Equacions químiques senzilles: interpretació qualitativa i quantitativa. Càlculs estequiomètrics senzills i interpretació dels factors que els afecten. Rellevància al món quotidià i professional.

— Experimentació amb els sistemes materials: coneixement i descripció de les seves propietats, composició i classificació.

H. Les interaccions i l'energia

— Moviment dels cossos: descripció i ús de les magnituds cinemàtiques adequades a cada cas.

— Relació de les forces amb els canvis que produeixen sobre els sistemes i aplicació a la resolució de problemes de la vida quotidiana i professional relacionats amb les forces presents a la natura.

— L'energia: anàlisi i formulació d'hipòtesis, propietats, transferència i manifestacions de l'energia i relacionar l'obtenció i el consum de l'energia amb les repercussions mediambientals que produeix.

— L'electricitat: corrent elèctric en circuits simples. Obtenció experimental de magnituds i relació entre elles. Mesures de seguretat i prevenció.

I. El cos humà i la salut

— La funció de nutrició i la seva importància. Anatomia i fisiologia dels aparells digestiu, respiratori, circulatori i excretor. Relació entre ells.

— La funció de reproducció i la seva rellevància biològica. L'aparell reproductor: anatomia i fisiologia.

— Educació afectivosexual des de la perspectiva de la igualtat entre persones i el respecte a la diversitat sexual. La importància de les pràctiques sexuals responsables. L'assertivitat i l'autocura. La prevenció d'infeccions de transmissió sexual (ITS) i embarassos no desitjats. L'ús adequat de mètodes anticonceptius i de mètodes de prevenció d'ITS.

— La funció de relació i la seva importància. Els receptors sensorials, centres de coordinació i òrgans efectors: funcionament general.



- Els hàbits saludables (prevenció del consum de drogues legals i il·legals, postura adequada, autoregulació emocional, dieta equilibrada, ús responsable dels dispositius tecnològics, exercici físic i higiene del son, entre d'altres): argumentació científica sobre la seva importància.
- El sistema immune, els antibiòtics i les vacunes: funcionament i importància social en la prevenció i superació de malalties infeccioses.
- Els trasplantaments: anàlisi de la seva importància en el tractament de determinades malalties i reflexió sobre la donació d'òrgans.

J. La Terra com a sistema i el desenvolupament sostenible

- L'atmosfera i la hidrosfera: funcions, paper juntament amb la biosfera i la geosfera a l'edafogènesi i importància per a la vida a la Terra.
- Els ecosistemes: els seus components biòtics i abiòtics i les relacions intraespecífiques i interespecífiques.
- Causes i conseqüències del canvi climàtic i del deteriorament del medi ambient: importància de la conservació dels ecosistemes mitjançant hàbits sostenibles i reflexió sobre els efectes globals de les accions individuals i col·lectives.
- Els fenòmens geològics: diferenciació entre interns i externs, les seves manifestacions i la dinàmica global del planeta a la llum de la teoria de la tectònica de plaques.
- Els riscos naturals i la seva prevenció: relació amb els processos geològics i les activitats humanes.
- Les Illes Balears i el seu entorn natural.

K. Sentit socioafectiu

- Estratègies de reconeixement de les emocions que intervenen en l'aprenentatge i el desenvolupament de la curiositat, la iniciativa, la perseverança i la resiliència, així com del plaer d'aprendre i comprendre la ciència.
- Estratègies que augmentin la flexibilitat cognitiva i l'obertura a canvis i que ajudin a transformar l'error en oportunitat d'aprenentatge.



- Tècniques cooperatives que optimitzin el treball en equip, desplegament de conductes empàtiques i estratègies per a la gestió de conflictes.
- Actituds inclusives com la igualtat efectiva de gènere, la coresponsabilitat, el respecte per les minories i la valoració de la diversitat present a l'aula i a la societat com una riquesa cultural.
- Estratègies d'identificació i prevenció d'abusos, d'agressions, de situacions de violència o de vulneració de la integritat física, psíquica i emocional.

Esborrany



Apèndix 5: Currículum de l'àmbit de Comunicació i Ciències Socials

La ràpida evolució de les societats actuals i les seves múltiples interconnexions exigeixen el desenvolupament de les competències que ajudin els individus a exercir una ciutadania independent, activa i compromesa amb la realitat contemporània. Les competències clau, que formen part del Perfil de sortida de l'alumnat al final de l'ensenyament bàsic, comprenen tots els coneixements, destreses i actituds que les persones necessiten per a la seva realització i desenvolupament, per millorar-ne l'ocupabilitat i facilitar-ne la integració social i per poder desenvolupar un estil de vida responsable, sostenible i saludable. En el cas dels cicles formatius de grau bàsic, l'alumnat adquirirà aquestes competències en un entorn vinculat al món professional. Això incrementarà les possibilitats d'aconseguir-ho i millorarà les condicions d'aprenentatge, el prepararan per a la continuació de la seva formació i per afrontar de manera satisfactòria els reptes i desafiaments del segle XXI.

L'eix del currículum de l'àmbit de Comunicació i Ciències Socials aborda de manera directa les dimensions comunicatives, interculturals, ciutadanes i cíviques necessàries per desenvolupar aquesta ciutadania independent, activa i compromesa. Les competències específiques de l'àmbit de Comunicació i Ciències Socials suposen una progressió respecte a les adquirides per l'alumnat durant els anys d'escolarització prèvia, que seran el punt de partida per a aquesta nova etapa en què s'hauran de tenir en compte tant les característiques específiques de l'alumnat com els seus repertoris i experiències, per garantir-ne la inclusió social i professional.

Les competències específiques d'aquest àmbit, relacionades amb els descriptors de les diferents competències clau del Perfil de sortida i amb els reptes del segle XXI, permeten a l'alumnat assumir-ne responsablement els deures i conèixer i exercir els seus drets a partir de l'aprenentatge de l'origen i l'evolució de les societats, la construcció europea, els valors democràtics i la ciutadania activa. En combinació amb els aspectes més íntimament vinculats amb les ciències socials, la dimensió comunicativa d'aquest currículum implica comunicar-se eficaçment i amb correcció en llengua castellana i en llengua catalana, així com comprendre i expressar-se adequadament en una llengua estrangera, de manera que l'alumnat pugui ampliar-ne el repertori lingüístic individual i aprofitar les experiències pròpies per millorar les destreses comunicatives. Així mateix, ocupen un lloc important el fenomen de l'hàbit lector, l'acceptació i l'adequació a la diversitat cultural, així com el respecte i la curiositat pel diàleg intercultural.

Aquest àmbit, a més, permet a l'alumnat desenvolupar-se millor en els entorns d'informació, ja que comprèn aspectes relacionats amb les destreses bàsiques per a la cerca i la selecció d'informació com a mitjà per adquirir nous coneixements; a més, això comporta adquirir les eines necessàries per enfrontar els riscos de



manipulació i desinformació i abordar la informació i la comunicació amb un sentit crític i adequat a les necessitats pròpies. En aquest sentit, les eines digitals tenen un potencial que es podria aprofitar plenament per reforçar l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació d'aquest àmbit. Per això, el desenvolupament del pensament crític, l'alfabetització mediàtica i d'informació i l'ús adequat, segur, ètic i responsable de la tecnologia suposen un element d'aprenentatge rellevant.

Els criteris d'avaluació de l'àmbit permeten determinar el grau d'assoliment de les competències específiques per part de l'alumnat, per la qual cosa s'hi presenten vinculats. En la seva formulació competencial, es plantegen enunciant el procés o la capacitat que l'alumnat ha d'adquirir, juntament amb el context o la manera d'aplicació i ús d'aquest procés o capacitat. L'anivellament dels criteris d'avaluació està marcat per la maduresa i el desenvolupament psicoevolutiu de l'alumnat i ha de garantir sempre l'adequació a les seves experiències, així com a les circumstàncies i les característiques específiques.

Per la seva banda, els sabers bàsics reuneixen els coneixements (saber), les destreses (saber fer) i les actituds (saber ser) necessaris per a l'adquisició de les competències específiques d'aquest àmbit. S'estructuren en quatre blocs, que corresponen a les matèries que integren l'àmbit. El bloc de Ciències Socials inclou els sabers que cal mobilitzar per desenvolupar el pensament històric, la comprensió de la integració europea i els valors democràtics, per permetre que l'alumnat pugui exercir una ciutadania activa i responsable. Els blocs de Llengua Castellana i Llengua Catalana integren els sabers relacionats amb la capacitat de comunicar-se en aquestes llengües de manera eficaç i correcta, així com els sabers necessaris per accedir a la informació de manera crítica i respectuosa amb la propietat intel·lectual i el desenvolupament i el foment de l'hàbit lector en l'alumnat. Finalment, al bloc de «Llengua Estrangera d'Iniciació Professional» s'agrupen els sabers que permeten la comprensió i l'expressió en llengua estrangera, orientada a les necessitats específiques de cada àmbit professional, i l'apropament al plurilingüisme i a la interculturalitat com a formes d'abordar l'aprenentatge de la llengua i la cultura estrangeres, partint dels coneixements i les experiències pròpies i dels repertoris individuals.

L'enfocament, l'anivellament i la definició dels diferents elements del currículum estan plantejats a partir de la concepció de l'aprenentatge com un procés dinàmic i continuat, flexible i obert, que s'ha d'adequar a les circumstàncies, les necessitats i els interessos de l'alumnat. S'espera que aquest sigui capaç de posar en funcionament tots els sabers bàsics al si de situacions comunicatives pròpies dels diferents àmbits: personal, social, educatiu i professional, i a partir de contextos relacionats amb temes quotidians, de rellevància personal o professional per a l'alumnat o d'interès públic proper a la seva experiència, que incloguin aspectes relacionats amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible i els reptes i desafiaments del segle XXI. El caràcter competencial d'aquest currículum convida el professorat a crear tasques interdisciplinàries,



contextualitzades, significatives i rellevants i a desenvolupar situacions d'aprenentatge en què es consideri els alumnes com a agents socials progressivament autònoms i gradualment responsables del seu propi procés d'aprenentatge, involucrant-los en tasques que els permetin treballar de manera col·laborativa i que culminin en resultats reals que siguin fruit d'aquesta col·laboració. Això implica tenir en compte els seus repertoris, interessos i emocions i les seves circumstàncies específiques per establir les bases per a l'aprenentatge durant tota la vida.

Competències específiques

1. Identificar i comprendre la naturalesa històrica i geogràfica de les relacions socials, les activitats econòmiques, les manifestacions culturals i els béns patrimonials, analitzant-ne els orígens i l'evolució i identificant les causes i les conseqüències dels canvis produïts, els problemes actuals i els seus valors presents per fer propostes que contribueixin al benestar futur i al desenvolupament sostenible de la societat.

Viure en societat, interactuar amb l'entorn i comprendre les relacions que s'estableixen i les normes de funcionament que les regeixen resulten essencials perquè l'alumnat pugui assumir-ne els drets i les responsabilitats i contribuir al benestar futur i al desenvolupament sostenible. Per entendre com funcionen i quin valor tenen les relacions socials, les activitats econòmiques, les relacions culturals i els béns patrimonials s'ha de comprendre quines són les qüestions que han preocupat la humanitat i quin ha estat l'origen i l'evolució de les societats en el temps i en l'espai; per això, en aquesta competència específica s'aborden les diferents etapes històriques, de manera que l'alumnat compregui les permanències i el canvis i contextualitzi els fenòmens que s'han produït i les respostes que s'han donat en cada moment de la història fins al present.

Per a l'adquisició d'aquesta competència cal aplicar les estratègies i els mètodes propis de les ciències socials que permeten respondre a les principals qüestions geogràfiques i històriques que han donat lloc a la realitat en què vivim. Entendre l'origen i l'evolució de les relacions socials, econòmiques, culturals i polítiques, identificar les causes i les conseqüències dels canvis que s'han produït en el temps i en l'espai constitueix la base per comprendre el món actual i aporta a l'alumnat les eines necessàries per contribuir al benestar i al desenvolupament sostenible de la societat de la qual forma part.

Aquesta competència específica es connecta amb els descriptors del Perfil de sortida següents: CP3, CPSAA1, CC1 CC2, CC3, CC4, CCEC1.



2. Comprendre els orígens i l'evolució dels processos d'integració europea i la seva rellevància en el present i en el futur, tant de la societat espanyola com de la societat balear i de les comunitats locals, destacant la contribució de l'Estat, les institucions i les entitats socials a la pau, a la seguretat integral ciutadana, a la cooperació internacional, al desenvolupament sostenible davant del canvi climàtic, a la ciutadania global, per contribuir a crear un món més segur, solidari, sostenible i just.

La globalització fa difícil concebre la vida d'una societat aliena al contacte i la interacció amb altres pobles. Per entendre la història d'un país, cal situar-lo a l'escenari dels grans fluxos de difusió cultural i tècnica i en el context de les relacions polítiques i de l'economia internacional. La integració d'Espanya a l'espai europeu suposa un element imprescindible per entendre la política, la societat i la cultura del nostre país.

L'alumnat de cicles formatius de grau bàsic ha de ser capaç de valorar el paper que han exercit Espanya i les Illes Balears a les xarxes europees d'intercanvi i quines implicacions té en el present i en el futur de la societat espanyola el fet de formar part de la Unió Europea. Les activitats encaminades a l'adquisició d'aquesta competència específica han de promoure l'interès de l'alumnat per la realitat internacional i pels problemes i reptes que planteja el món on vivim i, en concret, en l'àmbit europeu, per comprendre i assumir el compromís col·lectiu de formar part d'una societat globalitzada a partir de la riquesa que suposa la diversitat cultural.

Aquesta competència específica es connecta amb els descriptors del Perfil de sortida següents: CCL2, CC1, CC2, CC3, CC4, CE1, CCEC1.

3. Reconèixer els principis, valors, drets i deures del nostre sistema democràtic i constitucional, mitjançant l'anàlisi crítica dels plantejaments històrics i geogràfics, de les institucions i les diferents organitzacions polítiques i econòmiques en què s'emmarquen i manifesten, per adequar el comportament propi al compliment d'aquests principis, valors, drets i deures.

La Constitució espanyola és la norma suprema que recull els principis i fonaments que conformen el model de convivència al territori espanyol. Promou la responsabilitat civil, la iniciativa ciutadana, el compromís social i el treball en favor de moviments i accions que contribueixin a la cohesió social i al compliment efectiu dels drets humans i les llibertats fonamentals tant a Espanya com a la resta del món, amb l'adopció d'una actitud crítica davant les desigualtats i davant de tota mena de discriminació, especialment la referida al gènere, l'orientació sexual o la pertinença a minories ètniques i culturals.



La Constitució espanyola és producte tant del període de transició a la democràcia com dels diversos moviments, accions i esdeveniments que, en la història, han consolidat les idees i els valors que conformen el sistema democràtic actual. A més, estableix els principis bàsics del sistema democràtic espanyol i garanteix la sobirania nacional que necessita l'exercici d'una ciutadania activa, ja que implica que tots els ciutadans són titulars del poder públic del qual deriven els poders legislatiu, executiu i judicial. Per això, cal que l'alumnat sigui conscient dels seus drets i deures quant a ciutadans i ciutadanes, i pugui adequar el seu comportament al compliment dels principis i valors democràtics i constitucionals.

L'Estatut d'autonomia de les Illes Balears va suposar l'establiment d'un sistema d'autogovern i la consolidació del principi de cooperació entre els pobles que formen la comunitat insular. L'Estatut ha dotat la comunitat autònoma d'un major contingut de competències i ha acomodat les nostres institucions d'autogovern a la nova realitat espanyola i europea. Per aquest motiu, cal que l'alumnat sigui conscient de l'impacte de l'autogovern en la seva condició de ciutadans de les Illes Balears.

L'adquisició d'aquesta competència específica està finalment dirigida a que l'alumnat sigui capaç de participar plenament de la vida social, política i cívica i exerceixi una ciutadania ètica i ecosocial responsable.

Aquesta competència específica es connecta amb els descriptors del Perfil de sortida següents: CCL5, CC1, CC2, CC3, CC4, CCEC1.

4. Cercar i seleccionar informació de manera progressivament autònoma a partir de fonts diverses, mitjançant l'avaluació de la fiabilitat i de la pertinència en funció de les necessitats detectades i evitar els riscos de manipulació i desinformació, per integrar-la com a coneixement i compartir-la des d'un punt de vista crític, personal i respectuós amb la propietat intel·lectual.

Les destreses i els processos associats a la cerca, selecció i tractament de la informació són instruments imprescindibles per desenvolupar-se en la societat del coneixement. Per això, cal que l'alumnat adquireixi les destreses necessàries per localitzar, valorar i interpretar la informació i per transformar-la en coneixement, reconèixer quan cal, on cercar-la, com gestionar-la, avaluar-la i comunicar-la, amb un punt de vista crític i personal que eviti els possibles riscos de manipulació i desinformació i evidencii una actitud ètica i responsable amb la propietat intel·lectual.

Cal facilitar que l'alumnat, de manera individual o col·lectiva, consulti fonts d'informació variades amb objectius determinats i sobre una diversitat de



temes propers a les seves experiències i interessos, tant professionals com personals. Les activitats generades per aplicar aquesta competència específica s'haurien d'adaptar i contextualitzar a cada cicle formatiu, relacionar-les amb els continguts específics de cada família professional i amb aspectes i elements propers a l'àmbit cultural, social i territorial de l'alumnat. En la tasca de cerca i selecció d'informació s'ha de tendir a l'abordatge progressivament autònom quant a la planificació i el respecte a les convencions establertes per a la difusió dels coneixements adquirits (organització en epígrafs, procediments de cita, notes, bibliografia i webgrafia, etc.), respectar sempre la propietat intel·lectual i aplicar estratègies per evitar els riscos de manipulació i desinformació. També és imprescindible desenvolupar la creativitat i l'adequació al context en la difusió del nou aprenentatge.

Aquesta competència específica es connecta amb els descriptors del Perfil de sortida següents: CL3, CD1, CD4, CPSAA4, CPSAA5, CE3.

5. Comunicar-se en llengua castellana i en llengua catalana de manera cooperativa i respectuosa, tenint en compte les convencions pròpies dels diferents gèneres discursius i la seva adequació a diversos àmbits i contextos, per respondre a necessitats concretes.

El desenvolupament de la competència comunicativa de l'alumnat, que inclou la comprensió, la producció i la interacció, tant orals com escrites i multimodals, requereix destreses específiques en l'àrea, vinculades i definides per la diversitat de situacions, contextos i necessitats personals i socials de l'alumnat. Per això, cal desenvolupar pràctiques discursives que incideixin en la interacció, la comprensió i l'expressió d'un catàleg diversificat de textos orals, escrits i multimodals. Les destreses específiques associades a la comprensió oral inclouen anticipar el contingut, retenir informació rellevant en funció del propi objectiu, distingir entre fets i opinions, captar el sentit global i la relació entre les parts del discurs o valorar-ne la fiabilitat, la forma i el contingut del text. Alhora, la interacció oral requereix conèixer les estratègies per parlar i cedir la paraula, desplegar actituds d'escolta activa, expressar-se amb fluïdesa i claredat i amb el to i el registre adequats, així com posar en joc les estratègies de cortesia i de cooperació conversacional. La producció oral de caràcter formal, monologada o dialogada, ofereix marge per a la planificació i, per tant, comparteix estratègies amb el procés d'escriptura. Les tecnologies de la informació i la comunicació faciliten formats nous per a la comunicació oral multimodal, tant síncrona com asíncrona.

Desenvolupar la competència lectora implica incidir en l'ús de les estratègies que s'han de desplegar abans, durant i després de l'acte lector, amb el propòsit de formar lectors competents i autònoms davant de tota



mena de textos. Comprendre un text implica captar-ne el sentit global i la informació més rellevant segons el propòsit de lectura, integrar la informació explícita i fer les inferències necessàries, formular hipòtesis sobre la intenció comunicativa subjacent a aquests textos i reflexionar sobre la forma i el contingut. Finalment, saber escriure avui dia implica saber fer-ho en diferents suports i formats, molts d'ells de caràcter hipertextual i multimodal, i requereix el coneixement i l'apropiació dels motlles en què han cristal·litzat les pràctiques comunicatives escrites pròpies dels diferents àmbits d'ús: els gèneres discursius. L'elaboració d'un text escrit és fruit d'un procés que té quatre moments, com a mínim: la planificació, la textualització, la revisió —que pot ser autònoma, però també compartida amb altres estudiants o guiada pel docent— i l'edició del text final. La composició del text escrit ha de tenir d'atendre tant a criteris de coherència, cohesió i adequació, com a la correcció gramatical i ortogràfica i la propietat lèxica.

Aquesta competència específica es connecta amb els descriptors del Perfil de sortida següents: CCL1, CCL2, CP2, STEM4, CPSAA1, CPSAA4, CPSAA5, CC3, CE1.

6. Interpretar i valorar obres diverses com a font de plaer i coneixement i compartir experiències de lectura, per construir la identitat lectora pròpia i gaudir de la dimensió social d'aquesta activitat.

El desenvolupament d'aquesta competència implica recórrer un camí de progrés planificat que passa per la dedicació diària a la lectura, tant individual com compartida, acompanyat d'estratègies i bastides adequades per fomentar l'hàbit lector i configurar l'autonomia i la identitat lectora. Aquesta competència ha de facilitar el trànsit des d'una lectura purament identificativa o argumental de les obres a una lectura que permeti la fruïció més conscient i elaborada i que obri les portes a textos allunyats inicialment de l'experiència immediata de l'alumnat.

És essencial la configuració d'un corpus de textos adequat, format per obres de qualitat que possibilitin tant la lectura autònoma com l'enriquiment de l'experiència personal de lectura i que inclogui el contacte amb formes literàries actuals impreses i digitals, així com pràctiques culturals emergents. Amb això, és recomanable treballar per configurar una comunitat de lectors amb referents compartits; brindar estratègies que ajudin cada lector a seleccionar els textos del seu interès, apropiarse'n i compartir la seva experiència personal de lectura, i desenvolupar de manera guiada les habilitats d'interpretació que permeten relacionar el sentit de l'obra amb els elements textuais i contextuais, així com establir vincles entre l'obra llegida i altres manifestacions artístiques.



Aquesta competència específica es connecta amb els descriptors del Perfil de sortida següents: CCL1, CCL2, CCL4, CPSAA1, CPSAA3, CPSAA5, CCEC1, CCEC2, CCEC3, CCEC4.

7. Comunicar-se en llengua estrangera, amb autonomia creixent, amb l'ús recursos analògics i digitals i d'estratègies bàsiques de comprensió, producció i interacció, per respondre de manera creativa i eficaç a necessitats personals i professionals concretes.

La comunicació en llengua estrangera suposa posar en pràctica els coneixements, les destreses i les actituds necessaris per a la comprensió, la producció i la interacció, tant oral com escrita i multimodal, sobre temes freqüents i quotidians, de rellevància personal o propis de l'àmbit professional d'especialització de l'alumnat. La comprensió, en aquest nivell, implica entendre i interpretar els textos i extreure'n el sentit general per satisfer necessitats comunicatives concretes, tant personals com professionals. Entre les estratègies de comprensió més útils per a l'alumnat hi és la inferència i la identificació d'elements lingüístics clau. La producció, per part seva, en diversos formats i suports, ha de donar lloc a la redacció i l'exposició de textos. Als cicles formatius de grau bàsic s'hi pot incloure l'exposició d'una descripció breu o d'una anècdota, una presentació formal sobre un tema propi de l'àmbit professional d'especialització del cicle o la redacció de textos útils per al futur professional de l'alumnat, mitjançant eines digitals i analògiques. En el format multimodal, la producció inclou l'ús conjunt de diferents recursos per produir significat (escriptura, imatge, gràfics, taules, diagrames, so, gestos, etc.) i la selecció i l'aplicació del més adequat en funció de la tasca i les necessitats en cada cas. Per acabar, la interacció implica dos o més participants en la construcció d'un discurs. Per a la posada en pràctica entren en joc la cortesia lingüística i l'etiqueta digital, els elements verbals i no verbals de la comunicació, així com l'adequació als diferents registres i gèneres dialògics, tant orals com a escrits i multimodals, en entorns síncrons o asíncrons.

Aquesta competència específica es connecta amb els descriptors del Perfil de sortida següents: CCL1, CCL2, CCL5, CP1, CP2, STEM1, CD3, CPSAA5, CC1.

8. Valorar críticament i adequar-se a la diversitat lingüística i cultural, amb l'ús dels repertoris personals i prenent consciència de les estratègies i coneixements propis, per gestionar de manera empàtica i respectuosa situacions interculturals.

El plurilingüisme i la interculturalitat suposen experimentar la diversitat lingüística i cultural analitzant-la i beneficiant-se'n. El plurilingüisme



permet utilitzar els repertoris lingüístics personals perquè, a partir de les experiències pròpies, l'alumnat amplii i millori l'aprenentatge de llengües noves, alhora que desenvolupa i enriqueix aquest repertori. Per la seva banda, la interculturalitat mereix una atenció específica perquè formi part de l'experiència de l'alumnat i per evitar que la percepció sobre la diversitat estigui distorsionada pels estereotips i constitueixi l'origen de qualsevol tipus de discriminació. La valoració crítica i l'adequació a la diversitat han de permetre a l'alumnat actuar de manera empàtica i respectuosa en situacions pròpies de l'àmbit personal i del seu àmbit professional d'especialització.

La consciència de la diversitat, tant lingüística com cultural, proporciona a l'alumnat la possibilitat de relacionar diferents llengües i cultures. A més, afavoreix el desenvolupament de la seva capacitat per identificar i utilitzar una gran varietat d'estratègies que li permetin establir relacions amb persones d'altres cultures. Aquesta competència específica permet obrir-se a noves experiències, idees, societats i cultures i mostrar interès cap a allò diferent; relativitzar la pròpia perspectiva i el propi sistema de valors culturals; distanciar-se'n i evitar les actituds sustentades sobre qualsevol mena de discriminació o reforç d'estereotips.

9. Aquesta competència específica es connecta amb els descriptors del Perfil de sortida següents: CCL5, CP2, CP3, CPSAA1, CPSAA3, CC3, CCEC1.

Criteris d'avaluació

Competència específica 1

1.1. Analitzar i interpretar l'entorn des d'una perspectiva sistèmica i integradora, a través de conceptes i procediments geogràfics, identificar els elements principals i les interrelacions existents, valorar el grau de sostenibilitat i equilibri dels espais a partir d'actituds de defensa, protecció, conservació i millora de l'entorn (natural, rural i urbà).

1.2. Relacionar les cultures i les civilitzacions que s'han desenvolupat en la història amb les identitats col·lectives diferents que s'han construït fins a l'actualitat, explicar i valorar la realitat multicultural generada al llarg del temps i analitzar les situacions i els problemes del present.

1.3. Valorar, protegir i conservar el patrimoni historicoartístic, cultural i natural com a fonament de la identitat col·lectiva i com un recurs essencial per al gaudi i el desenvolupament dels pobles, fent propostes que contribueixin a la seva conservació i a un desenvolupament ecosocial sostenible.



Competència específica 2

2.1. Explicar el procés d'unificació de l'espai europeu i la rellevància que té en la construcció tant de la societat espanyola com de la balear, analitzar-ne l'evolució i argumentar-ne la influència en la política nacional i autonòmica.

2.2. Identificar i valorar les principals institucions europees, analitzar-ne els principis rectors, les normes de funcionament i les funcions, jutjar-ne el paper en els conflictes internacionals i reconèixer la contribució que fan a la pau i a la cooperació internacional, al desenvolupament sostenible, a la lluita contra el canvi el climàtic i a la ciutadania global.

2.3. Interpretar des de la perspectiva del desenvolupament sostenible i la ciutadania global els principals desafiaments del món actual, expressar la importància d'implicar-se en la recerca de solucions i en la manera de concretar-los des de la capacitat d'acció pròpia, valorar la contribució de programes i missions dirigits pels estats, els organismes internacionals i les associacions civils per aconseguir la pau, la seguretat integral, la convivència social i la cooperació entre els pobles.

Competència específica 3

3.1. Identificar i analitzar els principis, valors, deures i drets fonamentals de la Constitució espanyola, de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, el sistema democràtic i les seves institucions i organitzacions socials, polítiques i econòmiques, i explicar-ne la funció com a mecanismes que regulen la convivència i la vida en comunitat.

3.2. Reconèixer i explicar els mecanismes que han regulat la convivència i la vida en comú al llarg de la història, des de l'origen de la societat a les diferents civilitzacions que s'han succeït, assenyalant els principals models d'organització social i política que han gestat.

3.3. Adequar el comportament propi al compliment dels principis, valors, drets i deures democràtics i constitucionals, identificar els motius i arguments que sustenten la validesa i rebutjar tota mena de discriminació, especialment la que es produeix per motius socioeconòmics, de gènere, d'orientació sexual o de pertinença a minories ètniques i culturals.

Competència específica 4

4.1. Aplicar estratègies tant analògiques com digitals de cerca, selecció i organització d'informació, avaluant-ne la fiabilitat i la pertinència en funció de l'objectiu a aconseguir, evitant els riscos de manipulació i desinformació.



4.2. Elaborar continguts propis a partir de diferents fonts de manera progressivament autònoma, respectant els principis de propietat intel·lectual i esmentant les fonts consultades.

Competència específica 5

5.1. Comprendre i interpretar el sentit global, l'estructura, la informació més rellevant en funció de les necessitats comunicatives i la intenció de l'emissor en textos orals, escrits i multimodals de diferents àmbits i avaluar-ne la qualitat, la fiabilitat i la idoneïtat del canal utilitzat.

5.2. Fer exposicions orals amb diferent grau de planificació sobre temes d'interès personal, ecosocial i professional, ajustar-se a les convencions pròpies dels diversos gèneres discursius, amb fluïdesa, coherència i registre adequat, en diferents suports i utilitzant de manera eficaç recursos verbals i no verbals.

5.3. Planificar la redacció de textos escrits i multimodals segons la situació comunicativa, el destinatari, el propòsit i el canal; redactar esborranys i revisar-los, i presentar un text final coherent, cohesionat i amb el registre adequat, amb precisió lèxica i correcció ortogràfica i gramatical.

5.4. Participar de manera activa i adequada en interaccions orals informals, en el treball en equip i en situacions orals formals de caràcter dialogat, amb actituds d'escolta activa i estratègies de cooperació conversacional i cortesia lingüística.

Competència específica 6

6.1. Llegir de manera autònoma textos seleccionats en funció dels gustos, interessos i necessitats propis, deixar constància del progrés del propi itinerari lector i cultural i explicar els criteris de selecció de les lectures.

6.2. Compartir l'experiència de lectura literària en suports diversos i relacionar el text llegit amb altres manifestacions artístiques en funció de temes, estructures, llenguatge i valors ètics i estètics.

Competència específica 7

7.1. Interpretar el sentit global i la informació específica i explícita de textos orals, escrits i multimodals breus i senzills sobre temes freqüents i quotidians, de rellevància personal o propis de l'àmbit professional d'especialització, expressats de forma clara i en el registre estàndard de la llengua estrangera.



7.2. Produir en llengua estrangera textos orals, escrits i multimodals, breus, senzills, estructurats, comprensibles i adequats a la situació comunicativa, segons pautes establertes, fent ús de les eines i els recursos analògics i digitals.

7.3. Participar en situacions i accions guiades síncrones i asíncrones, breus i senzilles, en llengua estrangera, sobre temes quotidians, de rellevància personal o propers a l'àmbit professional del cicle, mostrar empatia i respecte per la cortesia lingüística i l'etiqueta digital, així com per diferents necessitats, idees, inquietuds, iniciatives i motivacions d'interlocutors i interlocutores.

7.4. Utilitzar, de manera guiada i en entorns personals i de la pròpia especialitat professional, estratègies adequades per iniciar, mantenir i acabar la comunicació, parlar i cedir la paraula, sol·licitar i formular aclariments i explicacions en llengua estrangera.

Competència específica 8

8.1. Millorar la capacitat de comunicar-se en llengua estrangera utilitzant els coneixements i les estratègies del repertori lingüístic i cultural propi, amb el suport d'altres participants i l'ajuda de recursos analògics i digitals.

8.2. Acceptar i valorar la diversitat lingüística i cultural com a font d'enriquiment personal i professional, mitjançant la identificació dels elements culturals i lingüístics que fomenten el respecte, la sostenibilitat i la democràcia.

Sabers bàsics

A. Ciències Socials

- Objectius i estratègies de les Ciències Socials: procediments, termes i conceptes.
- Fonts històriques i arqueològiques del coneixement històric. Riscos de l'ús de les tecnologies de la informació i de la comunicació. Ús ètic de la informació. El problema de la desinformació.
- Les grans migracions humanes i el naixement de les primeres cultures.
- Les arrels clàssiques del món occidental: les institucions, el pensament i l'art grecollatins.



- Principals fites de la història mundial, europea, nacional i de les Illes Balears: causes i conseqüències socials, polítiques, econòmiques i culturals.
- Les relacions internacionals i l'estudi de conflictes i violències. L'Holocaust.
- La ciutat i el món rural en de la història: polis, urbs, ciutats, viles i llogarets.
- Organització social i política en la història: la transformació política de l'ésser humà (des de la servitud a la ciutadania). La llei com a contracte social.
- Les formacions identitàries (ideologies, nacionalismes i moviments supranacionals).
- L'empremta humana i la conservació, protecció i defensa del patrimoni historicoartístic, cultural i natural. Significat i funció de les expressions artístiques i culturals a les diferents civilitzacions. La relació de l'ésser humà i la naturalesa en la història.
- El procés de construcció europea: integració econòmica, monetària i ciutadana. Les institucions europees. Ciutadania europea i global: idees i actituds per a la formació d'una identitat comuna.
- La contribució de l'Estat i la comunitat autònoma de les Illes Balears a la pau, a la seguretat integral ciutadana i a la convivència social.
- Espanya a Europa i al món. La seguretat i la cooperació internacionals. Els compromisos internacionals a Espanya. La resolució pacífica dels conflictes.
- El sistema democràtic: la construcció, els principis bàsics i els diferents models. Institucions i organitzacions democràtiques. La Constitució espanyola, l'Estatut d'autonomia i l'ordenament normatiu autonòmic, nacional i supranacional.
- Valors, drets i deures democràtics. La ciutadania democràtica: la participació, la responsabilitat ètica i ecosocial i la participació en projectes comunitaris.
- La Declaració Universal dels Drets Humans: origen i justificació.
- El problema de la desigualtat. La solidaritat amb els col·lectius en situacions de pobresa, vulnerabilitat i exclusió social.



- Diversitat social, multiculturalitat i interculturalitat. El respecte per les minories ètniques i culturals. La crítica a l'eurocentrisme.
- La consecució de la igualtat de gènere efectiva. Manifestacions i conductes no sexistes. El reconeixement dels drets LGTBQ+.
- L'emergència climàtica i els problemes ecosocials. La consciència ambiental. Compromís i acció davant els Objectius de Desenvolupament Sostenible. Els efectes de la globalització a les societats actuals.

B. Comunicació en llengua castellana

1. Alfabetització mediàtica i informativa.

- Estratègies de cerca i selecció d'informació fiable, pertinent i de qualitat.
- Aspectes bàsics de la propietat intel·lectual.
- Riscos i conseqüències de la manipulació i la desinformació.
- Estratègies d'organització de la informació: notes, esquemes, mapes conceptuals, resums, etc.
- Tecnologies de la informació. Dispositius, aplicacions informàtiques i plataformes digitals de cerca d'informació.

2. Comunicació

Estratègies de producció, comprensió i anàlisi crítica de textos orals, escrits i multimodals de diferents àmbits amb atenció conjunta als aspectes següents:

- Context: grau de formalitat de la situació; caràcter públic o privat; propòsits comunicatius i interpretació d'intencions; canal de comunicació i elements no verbals de la comunicació.
- Seqüències textuais bàsiques, amb especial atenció a les expositives i argumentatives.
- Mecanismes de coherència, cohesió i adequació textuais.



- Gèneres discursius propis de l'àmbit personal: la conversa, amb atenció especial als actes de parla que amenacen la imatge de l'interlocutor (la discrepància, la queixa, l'ordre, la reprovació).
- Gèneres discursius propis de l'àmbit social. Xarxes socials i mitjans de comunicació. Etiqueta digital i riscos de desinformació, manipulació i vulneració de la privadesa. Anàlisi de la imatge i dels elements paratextuals dels textos icònics verbals i multimodals.
- Gèneres discursius propis de l'àmbit professional: el currículum vitae, la carta de motivació i l'entrevista de treball.
- Interacció oral i escrita de caràcter informal i formal. Cooperació conversacional, cortesia lingüística i etiqueta digital. Escolta activa, assertivitat i resolució dialogada dels conflictes. Estratègies discursives i dialògiques per a l'expressió d'idees, la confrontació i el consens.
- Comprensió oral: sentit global del text. Selecció de la informació rellevant. La intenció de l'emissor.
- Producció oral formal. Adequació a l'audiència i al temps d'exposició. Elements no verbals. Trets discursius i lingüístics de l'oralitat formal. La deliberació oral argumentada.
- Comprensió lectora: sentit global del text. La intenció de l'emissor.
- Producció escrita. Planificació, redacció, revisió i edició en suports diversos.
- Correcció gramatical i ortogràfica. Els signes de puntuació com a mecanisme organitzador del text escrit. La relació amb el significat. Ús de diccionaris, manuals de consulta i correctors ortogràfics en suport digital.
- Autoconfiança: posada en valor de punts forts. L'error en la comunicació com a oportunitat de millora.

3. Educació literària

- Lectura guiada d'obres rellevants del patrimoni literari nacional i universal i de la literatura actual inscrites en un itinerari temàtic o de gènere.
- Estratègies de construcció compartida de la interpretació de les obres. Discussions o converses literàries.



- Construcció del sentit de l'obra a partir de l'anàlisi dels elements formals i contextuals. Efectes dels recursos expressius en la recepció.
- Estratègies de mobilització de l'experiència personal, lectora i cultural per establir vincles de manera argumentada entre l'obra llegida i aspectes actuals, així com amb altres textos i manifestacions artístiques.
- Expressió, a través de models, de l'experiència lectora i de diferents formes d'apropiació i de recreació dels textos llegits.
- Lectura expressiva, dramatització i recitació dels textos tenint en compte els processos de comprensió, apropiació i oralització implicats.

4. Reflexió sobre la llengua

- Anàlisi de la diversitat lingüística de l'entorn. Biografia lingüística.
- Reconeixement de les llengües d'Espanya i de les varietats dialectals de l'espanyol. Les llengües de signes. Exploració i qüestionament de prejudicis i estereotips lingüístics.
- Aproximació a la llengua com a sistema i a les seves unitats bàsiques tenint en compte els diferents nivells: el so i el sistema d'escriptura, les paraules (forma i significat) i la seva organització en el discurs (ordre de les paraules i connexió entre els components oracionals).
- Procediments d'adquisició i formació de paraules. Reflexió sobre els canvis en el significat, les relacions semàntiques entre paraules i els seus valors denotatius i connotatius segons el context i el propòsit comunicatiu.

C. Comunicació en llengua catalana

1. Alfabetització mediàtica i informacional

- Estratègies de cerca i selecció d'informació fiable, pertinent i de qualitat.
- Aspectes bàsics de la propietat intel·lectual.
- Riscos i conseqüències de la manipulació i la desinformació.



— Estratègies d'organització de la informació: notes, esquemes, mapes conceptuals, resums, etc.

— Tecnologies de la informació. Dispositius, aplicacions informàtiques i plataformes digitals de cerca d'informació.

2. Comunicació

Estratègies de producció, comprensió i anàlisi crítica de textos orals, escrits i multimodals de diferents àmbits amb atenció conjunta als aspectes següents:

— Context: grau de formalitat de la situació; caràcter públic o privat; propòsits comunicatius i interpretació d'intencions; canal de comunicació i elements no verbals de la comunicació.

— Seqüències textuais bàsiques, amb especial atenció a les expositives i argumentatives.

— Mecanismes de coherència, cohesió i adequació textual.

— Gèneres discursius propis de l'àmbit personal: la conversa, amb una atenció especial als actes de parla que amenacen la imatge de l'interlocutor (la discrepància, la queixa, l'ordre, la reprovació).

— Gèneres discursius propis de l'àmbit social. Xarxes socials i mitjans de comunicació. Etiqueta digital i riscos de desinformació, manipulació i vulneració de la privadesa. Anàlisi de la imatge i dels elements paratextuals dels textos icònics verbals i multimodals.

— Gèneres discursius propis de l'àmbit professional: el currículum vitae, la carta de motivació i l'entrevista de treball.

— Interacció oral i escrita de caràcter informal i formal. Cooperació conversacional, cortesia lingüística i etiqueta digital. Escolta activa, assertivitat i resolució dialogada dels conflictes. Estratègies discursives i dialògiques per a l'expressió d'idees, la confrontació i el consens.

— Comprensió oral: sentit global del text. Selecció de la informació rellevant. La intenció de l'emissor. Producció oral formal. Adequació a l'audiència i al temps d'exposició. Elements no verbals. Trets discursius i lingüístics de l'oralitat formal. La deliberació oral argumentada.

— Comprensió lectora: sentit global del text. La intenció de l'emissor.



- Producció escrita. Planificació, redacció, revisió i edició en suports diversos.
- Correcció gramatical i ortogràfica. Els signes de puntuació com a mecanisme organitzador del text escrit. La relació amb el significat. Ús de diccionaris, manuals de consulta i correctors ortogràfics en suport digital.
- Autoconfiança: posada en valor de punts forts. L'error en la comunicació com a oportunitat de millora.

3. Educació literària

- Lectura guiada d'obres rellevants del patrimoni literari en llengua catalana i universal i de la literatura actual inscrites en un itinerari temàtic o de gènere.
- Estratègies de construcció compartida de la interpretació de les obres. Discussions o converses literàries.
- Construcció del sentit de l'obra a partir de l'anàlisi dels elements formals i contextuals. Efectes dels seus recursos expressius a la recepció.
- Estratègies de mobilització de l'experiència personal, lectora i cultural per establir vincles de manera argumentada entre l'obra llegida i aspectes actuals, així com amb altres textos i manifestacions artístiques.
- Expressió, a través de models, de l'experiència lectora i de diferents formes d'apropiació i de recreació dels textos llegits.
- Lectura expressiva, dramatització i recitació dels textos tenint en compte els processos de comprensió, apropiació i oralització implicats.

4. Reflexió sobre la llengua

- Anàlisi de la diversitat lingüística de l'entorn. Biografia lingüística.
- Reconeixement de les llengües d'Espanya i de les varietats dialectals del català. Les llengües de signes. Exploració i qüestionament de prejudicis i estereotips lingüístics.
- Aproximació a la llengua com a sistema i a les seves unitats bàsiques tenint en compte els diferents nivells: el so i el sistema



d'escriptura, les paraules (forma i significat) i la seva organització en el discurs (ordre de les paraules i connexió entre els components oracionals).

— Procediments d'adquisició i formació de paraules. Reflexió sobre els canvis en el significat, les relacions semàntiques entre paraules i els seus valors denotatius i connotatius segons el context i el propòsit comunicatiu.

D. Comunicació en llengua estrangera

— Estratègies bàsiques per a la planificació, execució, control i reparació de la comprensió, la producció i la coproducció de textos orals, escrits i multimodals.

— Funcions comunicatives bàsiques tant de l'àmbit personal com de l'àmbit professional d'especialització: saludar, acomiadar-se i presentar-se; descriure persones, objectes i llocs; situar esdeveniments en el temps; situar objectes, persones i llocs a l'espai; demanar i intercanviar informació; donar instruccions i ordres; oferir, acceptar i rebutjar ajut, proposicions o suggeriments; etc.

— Models contextuals i gèneres discursius comuns en la comprensió, la producció i la coproducció de textos orals, escrits i multimodals breus i senzills, tant de l'àmbit personal com de l'àmbit professional d'especialització.

— Unitats lingüístiques bàsiques i significats associats a aquestes unitats, com ara l'expressió de l'entitat i les propietats; la quantitat i la qualitat; l'espai i les relacions espacials; el temps i les relacions temporals; l'afirmació; la negació; la interrogació i exclamació; relacions lògiques bàsiques.

— Lèxic, frases i expressions d'ús comú a l'àmbit personal i a l'àmbit professional d'especialització.

— Patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació bàsics, i significats i intencions comunicatives generals associades a aquests patrons.

— Convencions ortogràfiques bàsiques i significats i intencions comunicatives associats als formats, patrons i elements gràfics.

— Cortesia lingüística i etiqueta digital.



- Eines analògiques i digitals bàsiques per a la comprensió, producció i coproducció oral, escrita i multimodal; i plataformes virtuals d'interacció i col·laboració per a l'aprenentatge i la comunicació, tant en l'àmbit personal com en l'àmbit professional d'especialització.
- Estratègies i tècniques per respondre eficaçment a una necessitat comunicativa bàsica i concreta de manera comprensible, malgrat les limitacions derivades del nivell de competència en la llengua estrangera i en les altres llengües del repertori lingüístic propi.
- Estratègies bàsiques per identificar, recuperar i utilitzar unitats lingüístiques (lèxic, morfosintaxi, patrons sonors, etc.) a partir de la comparació de les llengües i varietats que conformen el repertori lingüístic personal.
- Aspectes socioculturals i sociolingüístics bàsics relatius a la vida quotidiana i a les situacions pròpies de l'àmbit professional d'especialització.
- Estratègies bàsiques per entendre i apreciar la diversitat lingüística i cultural.
- Autoconfiança. L'error com a eina de millora.



Apèndix 6: Currículum del Mòdul professional d'itinerari personal per a l'ocupabilitat

Codi: 3159

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació:

1. Desenvolupa activitats d'autoconeixement que li permeten orientar-se a camps professionals motivadors en els quals pot desplegar totes les seves capacitats.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han avaluat els propis interessos, motivacions, habilitats i destreses en el marc d'un procés d'autoconeixement.
- b) S'han determinat les competències personals i socials amb valor per a l'ocupació.
- c) S'ha valorat el concepte d'autoestima en el procés de cerca d'ocupació.
- d) S'han identificat les fortaleses, febleses, amenaces i oportunitats pròpies per a la inserció professional, així com les estratègies per a treure'ls el major aprofitament.
- e) S'han identificat expectatives de futur per a la inserció professional analitzant competències, interessos i destreses personals.

2. Desenvolupa habilitats socials concretes que s'han demostrat com a fonamentals a l'hora de trobar una ocupació i mantenir-lo.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha valorat la importància de les competències personals i socials en l'ocupabilitat.
- b) S'han aplicat estratègies per a canalitzar les emocions de manera assertiva en les relacions amb altres persones, diferenciant-les de conductes agressives i/o passives.
- c) S'han posat en pràctica tècniques de presentació, orals i escrites, per a una comunicació efectiva i afectiva valorant la seva importància com a recurs personal per a l'ocupabilitat.
- d) S'han identificat els beneficis del treball en equip, així com les diferents maneres de dur-ho a terme.
- e) S'ha reaccionat de manera flexible i positiva davant conflictes i situacions noves, aprofitant les oportunitats i gestionant les dificultats fent ús d'estratègies relacionades amb la intel·ligència emocional.

3. Accedeix a la informació dels possibles itineraris acadèmics i/o professionals que té al seu abast a través de la recerca i la reflexió lliure d'estereotips vocacionals.



Criteris d'avaluació:

- a) S'ha determinat la realitat de l'entorn sociolaboral actual.
- b) S'han identificat els itineraris acadèmics i professionals afins als seus interessos i s'han valorat les opcions que millor s'ajusten als seus perfils professionals i les seves preferències.
- c) S'ha valorat la importància de la formació permanent com a factor clau per a l'ocupació i l'adaptació al canvi.

4. Posa en marxa un itinerari propi analitzant les diferents opcions educatives i professionals, valorant els avantatges i inconvenients de cadascuna d'elles i examinant aquelles que millor s'ajusten a les seves possibilitats i preferències.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han valorat els avantatges i inconvenients de cadascuna de les opcions possibles.
- b) S'han analitzat i seleccionat les opcions que més s'ajusten als seus perfils professionals.
- c) S'ha realitzat un procés de presa de decisions identificant l'itinerari acadèmic i professional personal, a partir de les seves preferències professionals, interessos i metes en el marc d'un projecte professional.

5. Coneix les estratègies d'accés al mercat de treball per compte d'altri i utilitza les eines necessàries per al procés d'inserció laboral.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha analitzat la cerca d'ocupació com un procés.
- b) S'han identificat les diferents fonts d'informació d'accés a l'ocupació.
- c) S'han analitzat les diferents tècniques utilitzades per a la cerca d'ocupació per compte d'altri.
- d) S'han posat en pràctica les diferents eines que permetin una cerca d'ocupació òptima.



Apèndix 7: Currículum del mòdul professional itinerari personal per a l'ocupabilitat I (Cicles formatius de Grau Mitjà i Superior).

Mòdul professional: Itinerari personal per a l'ocupabilitat I.

Codi: 1709

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Distingeix les característiques del sector productiu i defineix els llocs de treball per tal de relacionar-los amb les competències professionals expressades al títol.
 - a) S'han analitzat les principals oportunitats d'ocupació i d'inserció laboral al sector professional, s'han identificat les possibilitats d'ocupació i analitzant els requeriments actuals per al perfil professional.
 - b) S'han comparat els diferents requeriments exigits pel mercat laboral amb les exigències per al treball a la funció pública relacionats amb el sector privat.
 - c) S'ha reflexionat sobre les actituds i les aptituds requerides actualment per a l'activitat professional relacionades amb el títol, així com les competències personals i socials més rellevants per al sector i s'ha identificat la nostra zona de desenvolupament proper.

2. Adquireix les competències necessàries per a l'acompliment de les funcions de nivell bàsic en Prevenció de Riscos Laborals.
 - a) S'ha valorat la importància de la cultura preventiva en tots els àmbits i activitats de l'empresa o organisme equiparat, i s'han relacionat les condicions laborals amb la salut de la persona treballadora, per tal d'identificar i classificar els factors de risc en l'activitat i els danys que se'n deriven, especialment les situacions de risc més habituals en els entorns de treball del sector professional relacionat amb el títol.
 - b) S'han classificat i descrit els tipus de danys professionals, amb una referència especial als accidents de treball i malalties professionals, relacionats amb el perfil professional del títol.
 - c) S'ha determinat l'avaluació de riscos a l'empresa o organisme equiparat i s'han definit les tècniques de prevenció i de protecció que cal aplicar per evitar els danys a l'origen i minimitzar-ne les conseqüències.
 - d) S'han analitzat els protocols d'actuació en cas d'emergència.
 - e) S'han determinat els drets i deures principals en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - f) S'han classificat les diferents formes de gestió de la prevenció a l'empresa o organisme equiparat, en funció dels diferents criteris establerts a la normativa sobre prevenció de riscos laborals i s'han



- determinat les formes de representació de les persones treballadores a l'empresa o organisme equiparat en matèria de prevenció de riscos.
- g) S'ha valorat la importància de l'existència d'un pla preventiu a l'empresa o organisme equiparat que inclogui la seqüenciació d'actuacions que cal realitzar en cas d'emergència i s'ha reflexionat sobre el seu contingut.
 - h) S'han determinat els requisits i les condicions per a la vigilància de la salut de la persona treballadora i la seva importància com a mesura de prevenció.
 - i) S'han identificat les tècniques bàsiques de primers auxilis que han de ser aplicades al lloc de l'accident en cas de diferents tipus de danys i la composició i ús de la farmaciola.
3. Analitza les seves condicions laborals com a persona treballadora per compte d'altri i les identifica en els principals tipus de canvis i vicissituds rellevants que es poden presentar en la relació laboral, en la normativa laboral i, especialment, en el conveni col·lectiu del sector.
- a) S'han analitzat els drets i les obligacions derivats de la relació laboral, així com les condicions de treball pactades en un conveni col·lectiu aplicable en el sector professional relacionat amb el títol.
 - b) S'han comparat les principals modalitats de contractació i s'han localitzat els diferents models a les fonts oficials.
 - c) S'han identificat les característiques definitòries dels nous entorns d'organització del treball i els drets que comporta, així com les mesures vigents per a la conciliació de la vida laboral i familiar.
 - d) S'han identificat els diferents components del rebut de salari.
 - e) S'han identificat els recursos laborals existents en les diferents vicissituds que es poden donar en la relació laboral.
 - f) S'ha valorat el paper de la Seguretat Social com a pilar essencial per millorar la qualitat de vida dels ciutadans.
 - g) S'han analitzat les principals prestacions derivades de la suspensió i l'extinció de la relació laboral.
 - h) S'han analitzat el contingut del dret fonamental a la llibertat sindical i les diferents modalitats de representació de les persones treballadores a l'empresa.
 - i) S'han identificat el dret fonamental a la vaga, les mesures de conflicte col·lectiu i els òrgans i procediments per a la resolució de conflictes.
4. Analitza i avalua el potencial professional i els interessos per guiar-se en el procés d'autoorientació i elabora un full de ruta per a la inserció professional en base a l'anàlisi de les competències, interessos i destreses personals.



- a) S'han avaluat els interessos, les motivacions, les habilitats i les destreses en el marc d'un procés d'autoconeixement.
 - b) S'han analitzat les qualitats i les competències personals afins a l'activitat professional relacionada amb el perfil del títol.
 - c) S'han determinat les competències personals i socials amb valor per a l'ocupació.
 - d) S'han assenyalat les preferències professionals, els interessos i les metes en el marc d'un projecte professional.
 - e) S'ha valorat el concepte d'autoestima en el procés de cerca de feina.
 - f) S'han identificat les fortaleses, les debilitats, les amenaces i les oportunitats pròpies per a la inserció professional.
 - g) S'han identificat expectatives de futur per a la inserció professional i s'han analitzat competències, interessos i destreses personals.
 - h) S'han valorat fites importants a la trajectòria vital amb valor professionalitzador.
 - i) S'han identificat els itineraris formatius professionals relacionats amb el perfil professional.
 - j) S'han formulat objectius professionals i s'han determinat metes personals i professionals per millorar l'ocupabilitat i les condicions d'inserció laboral.
 - k) S'ha traçat un pla d'acció per desenvolupar les àrees de millora i potenciar les fortaleses personals amb valor per a l'ocupació.
5. Aplica les estratègies per a l'aprenentatge autònom, reconèixer-ne el valor professionalitzador, dissenyar i optimitzar el seu propi entorn d'aprenentatge fent ús adequat de les tecnologies digitals com a eines d'aprenentatge autònom, per tal de ser coherent amb la seva identitat digital i els seus objectius professionals plantejats en el seu pla de desenvolupament individual.
- a) S'ha pres consciència de la responsabilitat individual en el desenvolupament professional per tal de valorar l'actitud d'aprenentatge permanent per al desenvolupament de competències pròpies i noves.
 - b) L'ocupabilitat s'ha identificat com a capacitat d'adaptació a l'entorn laboral.
 - c) S'han conegut i utilitzat eines, fonts d'informació, connexions i activitats per configurar un entorn personal d'aprenentatge per a l'ocupabilitat.
 - d) La competència digital s'ha posat en pràctica per configurar un entorn personal d'aprenentatge per a l'ocupabilitat.
 - e) S'ha analitzat el concepte d'identitat digital i el seu impacte en l'ocupabilitat.
 - f) S'ha justificat el disseny del seu entorn d'aprenentatge basat en la millora l'ocupabilitat.



- g) Se n'ha elaborat el pla de desenvolupament individual com a eina per a la millora de l'ocupabilitat.
- h) S'han aplicat les eines d'aprenentatge autònom per al desenvolupament personal i professional.
- i) S'ha dissenyat l'entorn d'aprenentatge que permet assolir el pla de desenvolupament individual.

Esborrany



Apèndix 8: Currículum del mòdul professional de Digitalització aplicada als sectors productius (Grau Mitjà)

Codi:1664

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació:

1. Estableix les diferències entre l'economia lineal (EL) i l'economia circular (EC), identifica els avantatges de l'economia circular (EC) en relació amb el medi ambient i el desenvolupament sostenible. Criteris d'avaluació:
 - a) S'han identificat les etapes «típiques» dels models basats en l'economia lineal (EL) i models basats en l'economia circular (EC).
 - b) S'ha analitzat cada etapa dels models EL i EC i la seva repercussió en el medi ambient.
 - c) S'ha valorat la importància del reciclatge en els diferents models econòmics.
 - d) S'han identificat processos reals basats en EL.
 - e) S'han identificat processos reals basats en EC.
 - f) S'han comparat els models anteriors pel que fa al seu impacte mediambiental i els ODS (Objectius de Desenvolupament Sostenible).

2. Caracteritza els principals aspectes de la 4a Revolució Industrial i indica els canvis i els avantatges que es produeixen tant des del punt de vista dels clients com de les empreses. Criteris d'avaluació:
 - a) S'han relacionat els sistemes ciberfísics amb l'evolució industrial.
 - b) S'ha analitzat el canvi produït en els sistemes automatitzats.
 - c) S'ha descrit la combinació de la part física de les indústries amb el programari, IoT (Internet de les coses), comunicacions, entre d'altres.
 - d) S'ha descrit la interrelació entre el món físic i el virtual.
 - e) S'ha relacionat la migració a entorns 4.0 amb la millora dels resultats de les empreses.
 - f) S'han identificat els avantatges per a clients i empreses.

3. Identifica l'estructura dels sistemes basats en cloud/núvol i en descriu la tipologia i el camp d'aplicació. Criteris d'avaluació:
 - a) S'han identificat els diferents nivells del *cloud/núvol*.
 - b) S'han identificat les funcions principals del *cloud/núvol* (processament de dades, intercanvi d'informació, execució d'aplicacions, entre d'altres).
 - c) S'ha descrit el concepte d'*edge computing* i la relació amb el *cloud/núvol*.
 - d) S'han definit els conceptes de *fog* i *mist* i les seves zones d'aplicació al conjunt.



- e) S'han identificat els avantatges que proporciona la utilització del *cloud*/núvol en els sistemes connectats.
4. Compara els sistemes de producció/prestació de serveis digitalitzats amb els sistemes clàssics i identifica les millores introduïdes. Criteris d'avaluació:
- a) S'han identificat les tecnologies habilitadores (THD) actuals que defineixen un sistema digitalitzat.
 - b) S'han descrit les característiques i aplicacions del IoT, IA (Intel·ligència Artificial), *Big Data*, tecnologia 5G, la robòtica col·laborativa, *Blockchain*, Ciberseguretat, fabricació additiva, realitat virtual, bessons digitals, entre d'altres.
 - c) S'ha descrit la contribució de les THD a la millora de la productivitat i l'eficiència dels sistemes productius o de prestació de serveis.
 - d) S'ha relacionat l'alineació entre les unitats funcionals de les empreses que conformen el sistema i el seu objectiu.
 - e) S'ha relacionat la implantació de les tecnologies habilitadores (sensòrica, tractament de dades, automatització i comunicacions, entre d'altres) amb la reducció de costos i la millora de la competitivitat.
 - f) S'han relacionat les tecnologies disruptives amb aplicacions concretes en els sectors productius.
 - g) S'han definit els sistemes d'emmagatzematge de dades no convencionals i el seu accés des de cada unitat.
 - h) S'han descrit les millores produïdes en el sistema i en cadascuna de les seves etapes.
5. Elabora un pla de transformació d'una empresa clàssica del sector en què s'emmarca el títol, basada en una EL, al concepte 4.0, determina els canvis que cal introduir a les principals fases del sistema i indica com afectaria els recursos humans. Criteris d'avaluació:
- a) S'ha definit a nivell de blocs el diagrama de funcionament de l'empresa clàssica.
 - b) S'han identificat les etapes susceptibles de ser digitalitzades.
 - c) S'han definit les tecnologies implicades a cadascuna de les etapes.
 - d) S'ha establert la connexió de les etapes digitalitzades amb la resta del sistema.
 - e) S'ha fet un diagrama de blocs del sistema digitalitzat.
 - f) S'ha elaborat un informe de viabilitat i millores introduïdes.
 - g) S'ha analitzat la millora en la producció i gestió de residus, entre d'altres.
 - h) S'ha elaborat un document amb la seqüència del pla de transformació i dels recursos emprats.



Apèndix 9: Currículum del mòdul professional de Digitalització aplicada als sectors productius (Grau Superior)

Codi: 1665

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació:

1. Analitza el concepte de digitalització i la seva repercussió en els sectors productius tenint en compte l'activitat de l'empresa i identificant entorns IT (*Information Technology; tecnologia de la informació*) i OT característics (*Operation Technology; tecnologia d'operació*) . Criteris d'avaluació:
 - a) S'ha descrit en què consisteix el concepte de digitalització.
 - b) S'ha relacionat la implantació de la tecnologia digital amb l'organització de les empreses.
 - c) S'han establert les diferències i les similituds entre els entorns IT i OT.
 - d) S'han identificat els departaments típics de les empreses que poden constituir entorns IT.
 - e) S'han seleccionat les tecnologies típiques de la digitalització en planta i en negoci.
 - f) S'ha analitzat la importància de la connexió entre entorns IT i OT.
 - g) S'han analitzat els avantatges de digitalitzar una empresa industrial d'extrem a extrem.

2. Caracteritza les tecnologies habilitadores digitals necessàries per a l'adequació/transformació de les empreses en entorns digitals i en descriu les característiques i les aplicacions. Criteris d'avaluació:
 - a) S'han identificat les principals tecnologies habilitadores digitals.
 - b) S'han relacionat les THD amb el desenvolupament de productes i serveis.
 - c) S'ha relacionat la importància de les THD amb l'economia sostenible i eficient.
 - d) S'han identificat nous mercats generats per THD.
 - e) S'ha analitzat la implicació de THD tant a la part de negoci com a la part de planta.
 - f) S'han identificat les millores produïdes per la implantació de les tecnologies habilitadores en relació amb els entorns IT i OT.
 - g) S'ha elaborat un informe que relacioni les tecnologies amb les característiques i les àrees d'aplicació.

3. Identifica sistemes basats en *cloud*/núvol i la seva influència en el desenvolupament dels sistemes digitals. Criteris d'avaluació:



- a) S'han identificat els diferents nivells del *cloud*/núvol.
 - b) S'han identificat les funcions principals del *cloud*/núvol (processament de dades, intercanvi d'informació, execució d'aplicacions, entre d'altres).
 - c) S'ha descrit el concepte d'*edge computing* i la relació amb el *cloud*/núvol.
 - d) S'han definit els conceptes de *fog* i *mist* i les seves zones d'aplicació al conjunt.
 - e) S'han identificat els avantatges que proporciona la utilització del *cloud*/núvol als sistemes connectats.
4. Identifica aplicacions de la IA (intel·ligència artificial) en entorns del sector en el qual està emmarcat el títol i descriu les millores implícites en la seva implementació. Criteris d'avaluació:
- a) S'ha identificat la importància de la IA en l'automatització de processos i la seva optimització.
 - b) S'ha relacionat la IA amb la recollida massiva de dades (*Big Data*) i el tractament (anàlisi) amb la rendibilitat de les empreses.
 - c) S'ha valorat la importància present i futura de la IA.
 - d) S'han identificat els sectors amb una implantació més rellevant d'IA.
 - e) S'han identificat els llenguatges de programació en aplicacions IA.
 - f) S'ha descrit com influeix la IA en el sector descrit.
5. Avalua la importància de les dades, així com la seva protecció en una economia digital globalitzada, tot definint sistemes de seguretat i ciberseguretat tant en àmbits d'equip/sistema com globals. Criteris d'avaluació:
- a) S'ha establert la diferència entre dades i informació.
 - b) S'ha descrit el cicle de vida de la dada.
 - c) S'ha identificat la relació entre *Big Data*, anàlisi de dades, *machine/deep learning* i intel·ligència artificial.
 - d) S'han descrit les característiques que defineixen *Big Data*.
 - e) S'han descrit les etapes típiques de la ciència de dades i la relació que tenen en el procés.
 - f) S'han descrit els procediments d'emmagatzematge de dades al *cloud*/núvol.
 - g) S'ha descrit la importància del *cloud computing*.
 - h) S'han identificat els principals objectius de la ciència de dades a les diferents empreses.
 - i) S'ha valorat la importància de la seguretat i la seva regulació en relació amb les dades.



6. Desenvolupa un projecte de transformació digital d'una empresa d'un sector relacionat amb el títol, tenint en compte els canvis que cal generar en funció dels objectius de l'empresa. Criteris d'avaluació:
- a) S'han identificat els objectius estratègics de l'empresa.
 - b) S'han identificat i alineat les àrees de producció/negoci i de comunicacions.
 - c) S'han identificat les àrees susceptibles de ser digitalitzades.
 - d) S'ha analitzat l'encaix d'AD (àrees digitalitzades) entre si i amb aquelles que no ho estan.
 - e) S'han tingut en compte les necessitats presents i futures de l'empresa.
 - f) S'ha relacionat cadascuna de les àrees amb la implantació de les tecnologies.
 - g) S'han analitzat les possibles bretxes de seguretat a cadascuna de les àrees.
 - h) S'ha definit el tractament de les dades i la seva anàlisi.
 - i) S'ha tingut en compte la integració entre dades, aplicacions, plataformes que les suporten, entre d'altres.
 - j) S'han documentat els canvis realitzats segons l'estratègia.
 - k) S'han tingut en compte la idoneïtat dels recursos humans



Apèndix 10: Currículum del mòdul professional d'Anglès professional (Grau Mitjà)

Mòdul professional: Anglès professional (GM)

Codi: 0156

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació:

1. Comprèn informació, d'índole professional i quotidiana, continguda en discursos orals senzills, emesos en llengua estàndard, desxifra el contingut global del missatge, i el relaciona amb els recursos lingüístics corresponents. Criteris d'avaluació:
 - a) El missatge s'ha situat en el seu context per mitjà de l'anàlisi de les seves característiques textuais i contextuais.
 - b) S'ha identificat el fil argumental de missatges orals i s'han determinat els rols que hi apareixen.
 - c) S'ha reconegut la finalitat del missatge, ja sigui un missatge directe, telefònic o en qualsevol altre mitjà auditiu.
 - d) S'ha extret informació específica continguda en discursos orals, en llengua estàndard, relacionats amb la vida social, professional o acadèmica.
 - e) S'han seqüenciat els elements constituents del missatge.
 - f) S'han identificat i resumit clarament les idees principals d'un discurs sobre temes coneguts, transmès pels mitjans de comunicació i emès en llengua estàndard.
 - g) S'han reconegut les instruccions orals i s'han seguit les indicacions i per tal de ser capaços de concloure si necessiten una resposta verbal o una no verbal.
 - h) S'ha pres consciència de la importància de comprendre globalment un missatge, sense necessitat d'entendre'n tots i cadascun dels elements.
 - i) S'ha servit de l'anàlisi de l'entonació i dels elements visuals per identificar els diversos significats i les intencions comunicatives de l'emissor.

2. Comprèn informació professional continguda en textos escrits senzills i n'analitza de forma comprensiva el contingut. Criteris d'avaluació:
 - a) S'han seleccionat els materials de consulta i els diccionaris tècnics per a la comprensió del text.
 - b) S'han llegit de manera comprensiva textos clars en llengua estàndard.
 - c) S'ha relacionat el text amb l'àmbit del sector a què fa referència.



- d) S'han reconegut les idees principals d'un text escrit i s'ha identificat la informació rellevant sense necessitat d'entendre tots i cadascun dels elements del text esmentat.
 - e) S'ha identificat la terminologia utilitzada, així com les estructures gramaticals i la resta d'elements característics de cada tipologia discursiva.
 - f) S'han fet traduccions de textos en llengua estàndard i s'ha utilitzat el material de suport en cas necessari.
 - g) S'ha interpretat el missatge rebut a través de suports telemàtics o de qualsevol altre tipus de suport.
 - h) S'ha reconegut la finalitat de textos escrits diferents en qualsevol suport, en llengua estàndard i relacionats amb l'activitat professional.
 - i) S'ha extret informació específica de textos de naturalesa diferent, relatius a la seva professió i continguts en diferents suports.
3. Produeix missatges orals senzills, clars i estructurats, participa com a agent actiu en converses professionals. Criteris d'avaluació:
- a) S'han determinat els registres més adequats per emetre el missatge.
 - b) S'ha comunicat, fent servir fórmules, nexes d'unió, marcadors discursius i estratègies d'interacció d'acord amb la situació de comunicació.
 - c) S'han descrit fets breus i imprevistos relacionats amb la professió.
 - d) S'ha fet servir correctament la terminologia de la professió.
 - e) S'han expressat sentiments, idees o opinions.
 - f) S'han enumerat les activitats pròpies de la tasca professional.
 - g) S'ha descrit i seqüenciat un procés de treball de la competència.
 - h) S'ha justificat l'acceptació o no de propostes realitzades, fent ús de normes de cortesia i de maneres apropiades.
 - i) S'ha intercanviat, amb fluïdesa relativa, informació específica i detallada amb la utilització de frases d'estructura senzilla i diferents suports telemàtics.
 - j) S'han realitzat, de manera clara, presentacions breus i preparades sobre un tema, en el marc de la seva especialitat, fent ús dels protocols adequats.
 - k) S'ha comunicat espontàniament i ha adoptat un nivell de formalitat adequat a les circumstàncies.
 - l) S'han respost preguntes relatives a la seva vida socioprofessional, incloses les pròpies d'una entrevista de feina.
 - m) S'ha sol·licitat la reformulació del discurs o l'aclariment de part del discurs quan s'ha considerat necessari per a una millor comprensió.



4. Redacta textos senzills en llengua estàndard, relacionant les regles gramaticals amb la finalitat dels mateixos. Criteris d'avaluació:

- a) S'han seleccionat les estratègies, les estructures, el vocabulari i les convencions més adequades per al tipus de text que es crearà (fax, nota, carta o correu electrònic, entre d'altres).
- b) S'han redactat textos breus relacionats amb aspectes quotidians i/o professionals.
- c) S'ha organitzat la informació de manera coherent i cohesionada.
- d) S'han realitzat resums de textos relacionats amb el seu entorn professional i se n'han identificat les idees principals.
- e) S'ha emplenat documentació específica del camp professional i s'han aplicat les fórmules establertes i el vocabulari específic.
- f) S'ha emplenat un text donat amb suports visuals i claus lingüístiques aportades.
- g) S'han utilitzat les fórmules de cortesia pròpies del document que s'elaborarà.
- h) S'ha escrit correspondència formal bàsica en format físic o digital destinada principalment a demanar informació, sol·licitar un servei o dur a terme una reclamació o una altra gestió senzilla, sempre d'acord amb les convencions de la tipologia textual.
- i) S'han pres notes i missatges amb informació senzilla sobre aspectes propis de la seva tasca professional.
- j) S'ha sol·licitat, de manera escrita, informació referent a aspectes relacionats amb el seu camp professional (pàgina web i correu electrònic, entre d'altres).

5. Aplica actituds i comportaments professionals en comunicació, descriu les relacions típiques característiques del país de la llengua estrangera. Criteris d'avaluació:

- a) S'han definit els trets més significatius dels costums i usos de la comunitat on es parla la llengua estrangera.
- b) S'han descrit els protocols i les normes de relació social propis del país.
- c) S'han identificat els valors i les creences propis de la comunitat on es parla la llengua estrangera.
- d) S'han identificat els aspectes socioprofessionals propis del sector, en qualsevol tipus de text.
- e) S'han aplicat els protocols i les normes de relació social propis del país de la llengua estrangera.



Apèndix 11: Currículum del mòdul professional d'Anglès professional (Grau Superior)

Mòdul professional: Anglès professional (GS)

Codi:0179

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació:

1. Comprèn informació, d'índole professional, acadèmica i quotidiana, continguda a tot tipus de discursos orals, emesos per qualsevol mitjà de comunicació en llengua estàndard, i interpreta amb precisió el contingut del missatge. Criteris d'avaluació:
 - a) S'ha identificat la principal idea de missatges en llengua estàndard relacionats amb la vida social, professional o acadèmica.
 - b) S'ha reconegut la finalitat de missatges directes o emesos a qualsevol suport en llengua estàndard.
 - c) S'ha extret informació específica continguda a diferents discursos orals en llengua estàndard, relacionada amb la vida social, professional o acadèmica.
 - d) S'hi ha identificat el punt de vista i l'actitud del parlant.
 - e) S'ha identificat el fil argumental de missatges orals i s'han determinat els rols que apareixen en aquests missatges.
 - f) S'han comprès adequadament missatges en llengua estàndard en ambients amb contaminació acústica.
 - g) S'han extret les idees principals de conferències, xerrades i informes i altres formes de presentació acadèmica i professional, lingüísticament complexes.
 - h) S'ha pres consciència de la importància de comprendre globalment un missatge sense entendre tots i cadascun dels seus elements.
2. Comprèn missatges escrits, de naturalesa professional, acadèmica i quotidiana, de relativa dificultat, i n'analitza de forma comprensiva el contingut. Criteris d'avaluació:
 - a) S'ha identificat la idea principal de textos específics del seu àmbit social, professional o acadèmic.
 - b) S'ha reconegut la finalitat de textos escrits diferents en qualsevol suport, en llengua estàndard i relacionats amb l'activitat professional.
 - c) S'ha extret informació específica de textos, de naturalesa diferent, relatius a la seva professió, i continguts en diferents suports.
 - d) S'ha pres consciència de la importància de comprendre globalment un text sense entendre'n tots i cadascun dels elements.



- e) S'han llegit i comprès, de manera autònoma, textos relacionats amb el sector amb la velocitat i l'estil de lectura pròpia del nivell competencial.
 - f) S'ha interpretat la correspondència relativa a la seva especialitat i s'ha captat fàcilment el significat essencial.
 - g) S'han interpretat textos extensos, i de certa complexitat, relacionats o no amb la seva especialitat, i se'n poden fer diverses lectures.
 - h) S'ha identificat amb rapidesa el contingut i la importància de notícies, articles i informes sobre una àmplia sèrie de temes professionals.
3. Produeix missatges orals clars i ben estructurats, analitza el contingut de la situació i s'adapta al registre lingüístic de l'interlocutor. Criteris d'avaluació:
- a) S'han emès missatges generals propis del sector i de la vida quotidiana i s'han utilitzat nexes i estratègies d'interacció.
 - b) S'ha intercanviat amb fluïdesa informació específica i detallada i s'han utilitzat estructures d'una complexitat d'acord amb el nivell competencial.
 - c) S'han seleccionat i aplicat els registres adequats per emetre el missatge, així com protocols i normes de relació social propis del país.
 - d) S'han fet presentacions, ben estructurades, sobre temes del seu àmbit professional, d'acord amb l'ús dels protocols establerts.
 - e) S'ha fet servir correctament la terminologia de la professió.
 - f) S'ha descrit i seqüenciat oralment un procés de treball de la competència.
 - g) S'ha sol·licitat la reformulació de tot el discurs o d'una part quan s'ha considerat necessari.
 - h) S'ha interaccionat espontàniament i s'ha adoptat un nivell de formalitat adequat a les circumstàncies.
 - i) S'ha expressat amb fluïdesa, precisió i eficàcia sobre una àmplia sèrie de temes generals, acadèmics, professionals o de lleure, i s'ha marcat amb claredat la relació entre les idees.
 - j) S'han expressat i defensat punts de vista amb claredat, i s'han proporcionat explicacions i arguments adequats.
 - k) S'ha respost a preguntes relatives a la seva vida socioprofessional, incloses les pròpies d'una entrevista de feina.
4. Redacta documents i informes, propis del sector o de la vida acadèmica i quotidiana, i en relaciona els recursos lingüístics amb el propòsit. Criteris d'avaluació:
- a) S'han escrit textos clars i detallats sobre una varietat de temes relacionats amb la seva professió, s'ha sintetitzat i avaluat informació i arguments procedents de diverses fonts.



- b) S'ha emplenat documentació específica del camp professional i s'ha utilitzat vocabulari específic i protocols i normes de relació social propis del país.
 - c) S'ha organitzat la informació amb correcció, precisió, cohesió i coherència, i s'ha sol·licitat i/o facilitat informació de tipus general o detallada.
 - d) S'han emplenat textos mitjançant suports visuals i claus lingüístiques.
 - e) S'han elaborat informes, se n'han destacat els aspectes significatius i s'han oferit detalls rellevants que serveixin de suport.
 - f) S'han escrit cartes, formals i informals, d'acord amb les fórmules de cortesia establertes i el vocabulari específic per elaborar-les.
 - g) S'han resumit diferents tipus de documents escrits i s'han utilitzat els recursos lingüístics propis.
 - h) S'han utilitzat les fórmules de cortesia pròpies del document que s'elaborarà.
5. Aplica actituds i comportaments professionals en situacions de comunicació, i descriu les relacions típiques característiques del país de la llengua estrangera. Criteris d'avaluació:
- a) S'han definit els trets més significatius dels costums i usos de la comunitat on es parla la llengua estrangera.
 - b) S'han descrit els protocols i les normes de relació social adients del país.
 - c) S'han identificat els valors i les creences de la comunitat on es parla la llengua estrangera.
 - d) S'han identificat els aspectes socioprofessionals propis del sector, en qualsevol tipus de text.
 - e) S'han aplicat els protocols i les normes de relació social adients del país de la llengua estrangera.
 - f) S'han reconegut els marcadors lingüístics de la procedència regional.



Apèndix 12: Currículum del mòdul d'Anglès Tècnic I del cicle formatiu de Grau Superior corresponents al títol de Manteniment Aeromecànic d'Avions amb Motor de Turbina

Mòdul Professional: Anglès Tècnic I.

Codi: IB 3101

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació:

1. Reconeix informació professional i quotidiana senzilla continguda en discursos orals emesos per qualsevol mitjà de comunicació en llengua anglesa estàndard i interpreta amb precisió el contingut del missatge. Criteris d'avaluació:
 - a) Identifica la idea principal del missatge.
 - b) Reconeix la finalitat de missatges orals pronunciats en llengua anglesa estàndard i identifica l'estat d'ànim i el to del parlant.
 - c) Extreu correctament la informació de missatges orals en llengua anglesa estàndard, relacionats amb la vida social, professional o acadèmica.
 - d) Extreu les idees principals de missatges orals en llengua anglesa estàndard, expressats en un ritme normal.
 - e) Té consciència de la importància de comprendre un missatge.
2. Reconeix informació professional i quotidiana continguda en textos escrits senzills i n'analitza de forma comprensiva els continguts. Criteris d'avaluació:
 - a) Llegeix un text escrit en una entonació i una velocitat adequades.
 - b) Relaciona el text amb l'àmbit professional a què es refereix.
 - c) Identifica el contingut i la importància de notícies, articles i informes sobre diferents temes professionals.
 - d) Identifica missatges tècnics rebuts per diferents mitjans.
 - e) Identifica les idees principals d'un text escrit complex.
3. Elabora missatges orals senzills i clars, usa un vocabulari adequat i s'adapta al registre lingüístic de l'interlocutor. Criteris d'avaluació:
 - a) Identifica els registres utilitzats per formular el missatge.
 - b) Fa servir les normes habituals en la formulació de missatges orals.
 - c) Usa la terminologia adequada al tema del missatge.
 - d) Emet el missatge amb la pronunciació correcta.



4. Expressa i defensa els arguments del missatge. Elabora missatges escrits senzills i clars, usa un vocabulari adequat i segueix les regles gramaticals i ortogràfiques. Criteris d'avaluació:
- a) Redacta texts breus relacionats amb temes quotidians o professionals.
 - b) Estructura correctament la informació al llarg del text.
 - c) Aplica el vocabulari adequat i usa les regles gramaticals i ortogràfiques.
 - d) Redacta el text respectant les normes de cortesia habituals.
 - d) Elabora o contesta missatges tècnics rebuts per diferents mitjans.

Esborrany