

Sección III. Otras disposiciones y actos administrativos

ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDAD E INVESTIGACIÓN

1408

Resolución del director general de Formación Profesional y Enseñanzas Artísticas Superiores de 10 de febrero de 2021 por la que se convocan las pruebas libres para obtener los títulos de técnico y de técnico superior de formación profesional del sistema educativo y se concretan determinados aspectos sobre la organización

Hechos

1. La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, establece en el artículo 69 el mandato a las administraciones educativas de convocar periódicamente pruebas para obtener directamente los títulos de formación profesional.
2. El Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo, establece en el artículo 36 una periodicidad máxima de un año para convocar pruebas para la obtención de los títulos de técnico y técnico superior.
3. La Orden de la consejera de Educación y Cultura de 6 de marzo de 2008 regula las pruebas libres para obtener el título de técnico o de técnico superior de formación profesional del sistema educativo. La disposición final primera de la Orden mencionada autoriza al órgano competente en materia de formación profesional del sistema educativo para que dicte las instrucciones necesarias para el despliegue y la aplicación de dicha Orden.

Fundamentos de derecho

1. La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación (BOE núm. 106, de 4 de mayo), modificada por la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación (BOE núm. 340, de 30 de diciembre).
2. El Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo (BOE núm. 182, de 30 de julio).
3. El Decreto 91/2012, de 23 de noviembre, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo en el sistema integrado de formación profesional en las Illes Balears (BOIB núm. 177, de 29 de noviembre).
4. La Orden de la consejera de Educación y Cultura de 13 de julio de 2009 por la que se regula la organización y el funcionamiento de los ciclos formativos de formación profesional del sistema educativo que se imparten de acuerdo con la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, en las Illes Balears en la modalidad de enseñanza presencial (BOIB núm. 108, de 25 de julio).
5. La Orden de la consejera de Educación y Cultura de 6 de marzo de 2008 por la que se regulan las pruebas libres para obtener el título de técnico o de técnico superior de formación profesional del sistema educativo (BOIB núm. 38, de 18 de marzo).

Por todo ello, dicto la siguiente

Resolución

1. Convocar las pruebas para obtener los títulos de técnico y técnico superior de formación profesional dentro del sistema educativo, de conformidad con las instrucciones que figuran en el anexo 1.
2. Aprobar las instrucciones que concretan determinados aspectos de la organización de las pruebas libres para obtener los títulos de técnico y de técnico superior de formación profesional del sistema educativo en la convocatoria del año 2021 e incluirlas como anexo 1 de esta Resolución.
3. Aprobar los módulos profesionales ofrecidos en esta convocatoria, recogidos en el anexo 2.
4. Aprobar el listado de módulos de los ciclos formativos de grado superior que, en caso de ser ofrecidos en la convocatoria, se deben realizar en lengua inglesa, recogidos en el anexo 3.



5. Aprobar el calendario del procedimiento de inscripción y de realización de las pruebas para la presente convocatoria, recogido en el anexo 4.
6. Aprobar el listado de centros, recogido en el anexo 5 de esta Resolución, que deben convocar pruebas para obtener los títulos de técnico y técnico superior de formación profesional dentro del sistema educativo de los ciclos amparados en la LOGSE que durante el curso 2019-2020 se han empezado a sustituir por algún ciclo nuevo amparado por la LOE con las condiciones y plazos establecidos en el anexo 1.
7. Establecer que los centros publiquen esta Resolución con los anexos correspondientes.
8. Disponer que esta Resolución también se publique en la página web de Formación Profesional (<http://fp.caib.es>).
9. Disponer que esta Resolución entre en vigor el día siguiente de publicarse en el *Boletín Oficial de las Illes Balears*.

Interposición de recursos

Contra esta Resolución, que no agota la vía administrativa, se puede interponer un recurso de alzada ante el consejero de Educación, Universidad e Investigación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de la publicación, de acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y el artículo 58 de la Ley 3/2003, de 26 de marzo, de régimen jurídico de la Administración de la Comunitat Autònoma de las Illes Balears.

Palma, 10 de febrero de 2021

El director general de Formación Profesional y Enseñanzas Artísticas Superiores
Antonio Baos Relucio

ANEXO 1 **Instrucciones**

Primero

Objeto y ámbito de aplicación

Estas instrucciones concretan los aspectos necesarios para desarrollar las pruebas libres que se deben llevar a cabo en los centros públicos de las Illes Balears en esta convocatoria, de conformidad con la Orden de la consejera de Educación y Cultura de 6 de marzo de 2008 (BOIB núm. 38, de 18 de marzo) por la que se regulan las pruebas libres para obtener los títulos de técnico y de técnico superior de formación profesional del sistema educativo.

Segundo

Características de las pruebas

Las características de las pruebas se establecen en el artículo 3 de la Orden de la consejera de Educación y Cultura de 6 de marzo de 2008.

Tercero

Centros que deben hacer las pruebas

1. Todos los centros educativos públicos de las Illes Balears autorizados para impartir ciclos formativos deben llevar a cabo las pruebas libres de los módulos que figuran en el currículum de todos los ciclos formativos que se cursan de forma presencial en el centro, según la oferta que consta en el anexo 2 de esta Resolución.
2. En el caso de los ciclos formativos que se imparten con una organización temporal especial, solo se deben llevar a cabo las pruebas libres de los módulos que se imparten de forma presencial en el centro durante el curso 2020-2021.
3. Los centros tienen la obligación de aceptar todas las solicitudes de inscripción a las pruebas libres que reciban y de llevar a cabo las pruebas de los módulos que se impartan de forma presencial en el centro, con las limitaciones establecidas en el anexo 2 de esta Resolución.
4. Los alumnos que en cursos anteriores hayan superado algún módulo de un ciclo que ha dejado de ofrecerse en su centro, pueden solicitar la inscripción por libre al resto de módulos durante los dos cursos posteriores a aquel en el que se haya dejado de ofrecer el módulo que solicita.



El centro educativo debe aceptar las solicitudes recibidas siempre y cuando disponga de personal con atribuciones docentes en los módulos solicitados, disponga de las instalaciones específicas necesarias para realizar las pruebas y no se ofrezca el ciclo en otro centro de la misma isla.

Cuarto

Requisitos para la inscripción

1. Los requisitos para participar en las pruebas para obtener los títulos de técnico y de técnico superior de formación profesional del sistema educativo son los que se establecen en el artículo 6 de la Orden de la consejera de Educación y Cultura de 6 de marzo de 2008, con las modificaciones introducidas por la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre.

2. El artículo 7 de dicha Orden recoge las incompatibilidades que no permiten inscribirse en determinados módulos de las pruebas libres.

3. Las personas que, disponiendo de los requisitos de acceso, no puedan conciliar la vida laboral y familiar con la oferta formativa presencial ni a distancia, o por otros motivos, se pueden presentar a alguno de los módulos profesionales de los ciclos formativos, con las limitaciones siguientes:

- a. No se podrán matricular de más de 660 horas por convocatoria, de acuerdo con la duración asignada a cada módulo por el currículum vigente del título.
- b. Para los módulos impartidos en inglés en los grados superiores, no se tendrán en cuenta las horas de docencia adicionales para computar la duración del módulo.
- c. Se deben respetar las limitaciones establecidas en el anexo 2 para algunos ciclos y centros.

4. La inscripción está sujeta al pago de las tasas que se establecen en los artículos 103 *duovicies* a 103 *sexvicies* de la Ley 11/1998, de 14 de diciembre, sobre el régimen específico de tasas de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Para el año 2021 se han establecido las cuantías siguientes:

- a. Inscripción para hacer la prueba libre de módulos que pertenecen a ciclos de grado medio, incluida la expedición del certificado que acredita las cualificaciones obtenidas: 9,29 euros por módulo.
- b. Inscripción para hacer la prueba libre de módulos que pertenecen a ciclos de grado superior, incluida la expedición del certificado que acredita las cualificaciones obtenidas: 12,78 euros por módulo.

5. Quedan exentas del pago de la tasa:

- a. Las personas en situación legal de desempleo, las personas con una discapacidad igual o superior al 33 %, las familias en situación de vulnerabilidad económica especial, las personas sujetas a medidas privativas de libertad, los jóvenes tutelados y extutelados en vía de emancipación y los jóvenes en situación de acogida familiar, siempre y cuando acrediten documentalmente, en el momento de la inscripción, que se encuentran en alguna de estas situaciones.
- b. Las personas que hayan sido víctimas de actos terroristas, y también el cónyuge y los hijos, siempre y cuando acrediten documentalmente su situación en el momento de la inscripción. Esta condición se debe acreditar presentando la resolución administrativa correspondiente. En el caso del cónyuge y los hijos, se debe adjuntar el libro de familia.
- c. Las víctimas de violencia de género, así como los hijos que dependen de ellas, siempre y cuando acrediten documentalmente su situación en el momento de la inscripción. Esta condición se debe acreditar presentando cualquiera de los documentos que prevé la normativa vigente. En el caso de los hijos dependientes, también se debe presentar el libro de familia.
- d. Los miembros de familias numerosas, así como los miembros de familias monoparentales de categoría especial, siempre y cuando pidan la exención en el centro prestador del servicio y acrediten documentalmente su situación en el momento de la inscripción de acuerdo con los documentos que prevé la normativa vigente.

6. Tienen derecho a una exención del 50 % de la tasa los miembros de familias monoparentales de categoría general, siempre y cuando la pidan en el centro prestador del servicio y acrediten documentalmente su situación en el momento de la inscripción de acuerdo con los documentos que prevé la normativa vigente.

7. El importe de la tasa se debe devolver, previa solicitud, en el supuesto de que la persona solicitante no sea admitida en las pruebas convocadas.

Quinto

Inscripción en los módulos impartidos en lengua inglesa de los ciclos de grado superior cuyas enseñanzas están amparadas por la LOE

1. Las personas que se inscriban para hacer las pruebas libres de los ciclos de grado superior cuyas enseñanzas estén amparadas por la LOE se deben evaluar en lengua inglesa de los módulos del ciclo que se impartan en inglés en el centro en el que se hayan inscrito.

2. Los módulos que se imparten en inglés figuran en el anexo 3 de esta Resolución.

Sexto

Centros en los que se puede hacer la inscripción a las pruebas libres

1. Las personas interesadas en hacer las pruebas libres se deben inscribir en el centro educativo público de las Illes Balears autorizado para impartir el ciclo al que pertenecen los módulos de los que se quieren examinar. Si hay más de un centro autorizado, deben escoger aquel centro donde les interese presentarse, con las limitaciones establecidas en el anexo 2 de esta Resolución.

2. Cuando una persona esté interesada en presentarse a una prueba que se hace en un centro situado en una isla diferente de aquella donde vive, puede presentar la solicitud y la documentación que se tenga que adjuntar en el centro educativo público más cercano autorizado para hacer pruebas libres de algún ciclo formativo. Este centro debe compulsar las copias de los documentos que se adjunten a la solicitud y debe enviar una copia de la solicitud y de la documentación que se adjunte, por correo electrónico, al centro donde se pide hacer las pruebas, y comprobar su correcta recepción. Una vez acabado el plazo de admisión de solicitudes para hacer las pruebas, se deben enviar al centro donde se hacen las pruebas los originales de las solicitudes y la documentación que se adjunte.

3. Como norma general, las personas que se presenten a la prueba libre de un módulo de un ciclo en un centro se deben inscribir en este mismo centro para examinarse del resto de módulos de este ciclo en las convocatorias sucesivas. Si por alguna circunstancia deben cambiar de centro, deben comunicar al nuevo centro el nombre del centro en el que hicieron el resto de pruebas libres.

Séptimo

Formalización de la solicitud de inscripción

1. La solicitud se debe formalizar mediante el impreso oficial por duplicado. Todos los centros educativos públicos de las Illes Balears que imparten enseñanzas de formación profesional del sistema educativo deben facilitar este impreso. También se puede encontrar en la página web de Formación Profesional (<http://fp.caib.es>).

2. En dicha solicitud se debe adjuntar la documentación que sea de aplicación de entre todas las que figuran en el punto noveno de estas instrucciones.

3. Las personas que, por sus características físicas o sensoriales, necesiten una adaptación de las condiciones en que se deben hacer las pruebas, la pueden solicitar haciéndolo constar en su solicitud.

4. En la solicitud debe constar si la persona ya ha superado algún módulo del ciclo en el que se inscribe, el último centro donde ha hecho los estudios y/o las pruebas libres correspondientes, así como si está matriculada en régimen presencial o a distancia en el mismo centro o en algún módulo del ciclo en el que se inscribe en otro centro.

Octavo

Plazo de inscripción a las pruebas

La inscripción a las pruebas libres se debe formalizar del 3 al 12 de marzo de 2021, ambos incluidos.

Noveno

Documentación para acreditar los requisitos de inscripción a las pruebas

1. Para acreditar el pago de la tasa correspondiente se debe aportar el modelo de documento de ingreso 046 a nombre del solicitante. El código del concepto para esta tasa es el P40.

2. Para acreditar la exención total o parcial del pago de esta tasa:

a. Las personas en situación legal de desempleo deben aportar el informe de periodo ininterrumpido inscrito en situación de desempleo, emitido por un servicio público de empleo.

b. Las personas con una discapacidad igual o superior al 33 % deben aportar el certificado que acredita el tipo y el grado de discapacidad que tienen, expedido por un organismo oficial competente en materia de asuntos sociales.

c. Las personas que acrediten ser miembros de una familia numerosa deben aportar el título o certificado expedido al efecto por el órgano competente, de acuerdo con lo que prevé la Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de protección a las familias numerosas.

d. Los miembros de unidades familiares que perciban la renta mínima de inserción deben aportar el certificado de ingresos de renta mínima de inserción con fecha posterior al 1 de enero de 2021. En el caso de ser cónyuge o hijo del beneficiario, también se debe presentar el libro de familia.

e. Los miembros de unidades familiares que perciban la renta social garantizada deben aportar el certificado de ingresos de renta





social garantizada con fecha posterior al 1 de enero de 2021. En el caso de ser cónyuge o hijo del beneficiario, también se debe presentar el libro de familia.

f. Los miembros de unidades de convivencia beneficiarias del ingreso mínimo vital deben aportar la resolución o un certificado de concesión de la entidad gestora de la ayuda, con fecha posterior al 1 de enero de 2021.

g. Los miembros de unidades familiares que perciban el subsidio de desempleo deben aportar el certificado de situación emitido por el Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE). En el caso de ser cónyuge o hijo del beneficiario, también se debe presentar el libro de familia

h. Las personas sujetas a medidas privativas de libertad y los jóvenes tutelados y extutelados en vías de emancipación deben aportar la resolución judicial que lo determine.

i. Las personas que hayan sido víctimas de actos terroristas deben aportar alguno de los documentos siguientes:

- Un certificado como víctima del terrorismo o familiar, emitido por el Ministerio de Interior, a nombre de la persona solicitante.
- Una resolución previa de indemnización por acto terrorista. En el caso de ser cónyuge o hijo del beneficiario, también se debe presentar el libro de familia.
- Un título de la Real Orden de Reconocimiento Civil a las Víctimas del Terrorismo. En el caso de ser cónyuge o hijo del beneficiario, también se debe presentar el libro de familia.

j. Las personas que hayan sido víctimas de violencia de género deben aportar algunos de los documentos siguientes:

- Una orden de protección a favor de la víctima.
- Una sentencia condenatoria.
- Un informe del Ministerio Fiscal que indique la existencia de indicios que la demandante es víctima de violencia de género, hasta que se dicte la orden de protección.
- Una resolución judicial en la que se hayan acordado medidas cautelares para la protección de la víctima.
- Un informe de la administración competente en materia de servicios sociales o de la casa de acogida, o bien un informe del Instituto Balear de la Mujer.
- En el caso de ser hijo dependiente, también se debe presentar el libro de familia.

k. Los miembros de familias monoparentales deben aportar el título o carné individual de familia monoparental emitido por el consejo insular correspondiente o bien por la administración competente en su lugar de residencia. Las familias residentes en ámbitos territoriales donde no esté regulada la expedición del título de familia monoparental deben aportar un documento oficial en el que debe constar que la patria potestad recae en un solo progenitor, o el libro de familia o certificado de nacimiento, en el que debe figurar un solo progenitor.

l. Los jóvenes en situación de acogida deben presentar la resolución judicial o administrativa de la acogida o, si no hay, un certificado emitido por la entidad correspondiente (Instituto Mallorquín de Asuntos Sociales —IMAS—, Servicio Insular de Familia del Departamento de Bienestar Social del Consell Insular de Menorca, Servicio de Protección de Menores del Consell Insular de Eivissa o Consell Insular de Formentera).

3. Para acreditar el requisito de edad se debe aportar original y copia del documento oficial de identificación del cual se disponga (DNI, pasaporte, etc.).

4. Para acreditar el requisito de acceso al ciclo formativo, se debe aportar original y copia de alguno de estos documentos:

a. Título oficial que permite el acceso al ciclo o resguardo de haber hecho el pago para obtenerlo. En el caso de estar pendiente de homologación de estudios extranjeros en el momento de la inscripción, el solicitante debe presentar el volante para la inscripción condicional en centros docentes o exámenes oficiales, sellado por la unidad de registro donde se haya presentado la solicitud de homologación o convalidación. Antes del inicio de la primera prueba se debe presentar la resolución definitiva de homologación o convalidación.

b. Certificación académica personal que indique que se han superado los estudios que dan acceso directo al ciclo formativo (vea el anexo 1 de la Orden de la consejera de Educación y Cultura de 6 de marzo de 2008).

c. Cualquiera de los certificados o documentos acreditativos que permiten acceder al ciclo formativo por el turno de acceso mediante prueba (vea el anexo 1 citado).

5. Si los requisitos de acceso no se pueden acreditar documentalmente durante el periodo de inscripción, se deben entregar al presidente de la comisión evaluadora al inicio de la primera prueba. En caso de no presentarlos, se decae en su derecho a hacer la prueba.

6. Las personas que, debido a sus características físicas o sensoriales, piden la adaptación de las condiciones en que se deben hacer las pruebas, deben presentar el certificado que acredite el tipo y el grado de discapacidad que tienen, expedido por un organismo oficial competente en materia de asuntos sociales.

Décimo

Solicitud de convalidaciones o de exenciones de módulos

No se pueden solicitar convalidaciones en las pruebas para la obtención directa de un título (pruebas libres), ya que la normativa establece que sólo podrán solicitar la convalidación o exención de módulos profesionales, quienes cursen enseñanzas de formación profesional en un centro docente autorizado (artículo 40.1 del Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo y artículo 4 del Real Decreto 1085/2020, de 9 de diciembre).

Undécimo

Actuación con la documentación necesaria para inscribirse a la prueba

1. La secretaría del centro donde se hacen las inscripciones a la prueba debe sellar uno de los ejemplares de la solicitud y lo debe devolver a la persona interesada. La secretaría del centro se debe quedar con el otro ejemplar y con una copia compulsada de toda la documentación que se presenta.
2. Esta documentación se debe custodiar, puesto que se debe incorporar al expediente del alumno.

Duodécimo

Relación provisional de personas inscritas

El 23 de marzo de 2021 los centros deben publicar en el tablón de anuncios y en su página web la relación provisional de personas inscritas en cada ciclo con la indicación del nombre de los módulos en los que están inscritos para examinarse, el nombre del ciclo al que pertenecen y si se pide la convalidación o la exención de alguno de los módulos en que se inscriben.

Decimotercero

Plazo de reclamaciones

Los días 24, 25 y 26 de marzo de 2021 se pueden presentar, mediante una solicitud dirigida a la dirección del centro, las reclamaciones contra la relación provisional de personas inscritas.

Decimocuarto

Relación definitiva de personas inscritas

El día 14 de abril de 2021 el centro debe publicar en el tablón de anuncios y en su página web las relaciones definitivas de personas inscritas en cada ciclo, con la indicación de los módulos a los que están admitidas.

Decimoquinto

Registro de los datos de las personas inscritas

Las personas que figuran en la relación definitiva de personas inscritas y que tienen las condiciones académicas o las acreditaciones que permiten acceder al ciclo formativo al que pertenecen los módulos de los que se quieren examinar quedan matriculadas, en régimen de enseñanza libre, en el ciclo formativo mencionado.

Decimosexto

Calendario de las pruebas

1. Las pruebas libres que se convocan mediante esta Resolución se deben llevar a cabo dentro del periodo comprendido entre el día 3 de mayo y el día 28 de mayo de 2021, ambos incluidos.
2. Cada comisión evaluadora elabora el calendario de las pruebas de un ciclo de forma conjunta con el jefe de estudios del centro, teniendo en cuenta el periodo establecido en el punto anterior.
3. En este calendario se deben hacer constar el día, la hora, el lugar y el tiempo máximo para hacer la prueba correspondiente a cada módulo profesional, así como también las posibles necesidades de materiales para poder hacerla y la fecha de publicación de los resultados de cada prueba. También se debe indicar si la prueba de cada módulo tiene más de una parte y si alguna de ellas es eliminatoria.
4. El calendario debe indicar que la publicación de los resultados de cada prueba abre un plazo de tres días para que las personas interesadas puedan presentar reclamaciones.
5. El calendario se debe publicar en el tablón de anuncios y en la página web del centro el 15 de abril de 2021 a más tardar.





6. Cada centro educativo debe enviar una copia del calendario mencionado a la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas Artísticas Superiores el mismo día que se publica en el centro a más tardar.

7. Cuando por circunstancias justificadas no sea posible hacer la prueba de un módulo determinado el día y la hora previstos, la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas Artísticas Superiores puede autorizar que se haga la prueba en otra fecha. La fecha nueva se debe publicar en el tablón de anuncios y en la página web del centro y se debe comunicar a los alumnos afectados.

Decimoséptimo

Elaboración de las pruebas

1. Cada una de las comisiones evaluadoras que se constituyen en cada centro, de acuerdo con lo que se prevé en el artículo 16 de la Orden de la consejera de Educación y Cultura de 6 de marzo de 2008, debe elaborar una prueba para cada uno de los módulos profesionales del ciclo correspondiente en los que haya candidatos matriculados.

2. Cada comisión evaluadora debe disponer de los enunciados de los exámenes en las dos lenguas oficiales de la Comunitat Autònoma. Si algún alumno solicita el enunciado de un examen en una lengua concreta de estas dos, se le debe facilitar.

Decimoctavo

Contenidos y criterios de valoración de las pruebas

1. Los aspirantes deben superar una prueba para cada uno de los módulos profesionales a los que se han matriculado.

2. El módulo profesional de Proyecto se debe evaluar de acuerdo con lo dispuesto en el punto vigesimoctavo de estas instrucciones.

3. Los contenidos de las pruebas se deben fundamentar en el currículum vigente del ciclo formativo y en las competencias profesionales recogidas en los títulos.

4. Las pruebas deben ser presenciales y deben incluir contenidos teóricos y prácticos que permitan evidenciar, a través de los criterios de evaluación y realización correspondientes, que el aspirante ha logrado las diferentes capacidades, resultados del aprendizaje o competencias profesionales correspondientes al módulo.

5. La comisión evaluadora puede estructurar la prueba de cada módulo profesional en partes independientes y establecer, si es el caso, el carácter eliminatorio de cada una de ellas. De esta circunstancia se debe informar a los candidatos, de acuerdo con lo que se establece en el punto decimosexto de estas instrucciones.

6. En el enunciado de las pruebas se deben incluir los criterios de valoración y deben quedar reflejados los criterios de evaluación y de cualificación de cada apartado.

7. El centro educativo debe guardar una copia de cada prueba.

Decimonoveno

Cualificación de las pruebas

Las pruebas se deben evaluar de conformidad con la normativa vigente en materia de evaluación de los ciclos formativos.

Vigésimo

Publicación de los resultados de las pruebas

1. El procedimiento y los plazos de publicación de los resultados provisionales, las reclamaciones y los resultados definitivos de las pruebas se regulan en los artículos 19, 20 y 21 de la Orden de la consejera de Educación y Cultura de 6 de marzo de 2008.

2. La publicación de los resultados provisionales de cada prueba se debe hacer durante los cinco días hábiles posteriores a la realización de la prueba en el tablón de anuncios y en la página web del centro.

Vigesimoprimer

Acta de evaluación de las pruebas

1. Cada comisión evaluadora debe extender las actas de evaluación en las que figuren los resultados obtenidos en cada uno de los módulos del ciclo.



2. El modelo de acta que se debe usar para documentar los resultados obtenidos por las personas con las condiciones de acceso al ciclo formativo es el mismo que se usa para los ciclos que se cursan presencialmente, pero se debe hacer constar que se trata de un acta de pruebas libres. En esta acta también se deben hacer constar las propuestas que afectan a las personas que figuran (acceso a FCT, obtención del título, etc.).

3. Todas las actas deben estar firmadas por cada uno de los miembros de la comisión evaluadora.

Vigesimalsegundo

Registro de las cualificaciones obtenidas en las pruebas

Las cualificaciones de los módulos superados mediante pruebas libres obtenidas por personas que tienen las condiciones académicas o las acreditaciones que permiten acceder al ciclo formativo, se deben reflejar en el expediente académico y en el resto de documentos del proceso de evaluación de las personas interesadas.

Vigesimaltercero

Registro de las cualificaciones obtenidas en pruebas libres de convocatorias anteriores por las personas que no tenían en aquel momento las condiciones académicas o las acreditaciones que permiten acceder al ciclo formativo

1. Las cualificaciones obtenidas en convocatorias anteriores de pruebas libres por personas que no reunían en aquel momento las condiciones académicas o las acreditaciones que permiten acceder al ciclo formativo, se deben reflejar en los documentos del proceso de evaluación en el momento que acrediten que han conseguido los requisitos de acceso.

2. Los datos de estas personas y las cualificaciones que han obtenido en las convocatorias anteriores de pruebas libres se deben añadir al acta de evaluación que se debe usar para documentar los resultados obtenidos por las personas con las condiciones de acceso al ciclo formativo en esta convocatoria.

3. Se debe abrir un expediente académico para cada una de estas personas, en el que debe figurar la documentación que se indica en el punto noveno de estas instrucciones y toda la que acredita que han superado módulos en convocatorias anteriores cuando no tenían todavía los requisitos de acceso al ciclo.

Vigesimalcuarto

Expedición de certificados, de acreditaciones y de títulos

Los centros deben entregar los certificados a las personas que han superado módulos de ciclos formativos mediante una prueba libre, de acuerdo con lo que se especifica sobre registro de datos en los artículos 23, 24 y 25 de la Orden de la consejera de Educación y Cultura de 6 de marzo de 2008.

Vigesimalquinto

Fecha de fin del proceso

El proceso de evaluación de los módulos profesionales, excepto del módulo profesional de Proyecto, si corresponde, debe finalizar antes del 11 de junio de 2021.

Vigesimalsexto

Calendario del procedimiento de inscripción y de realización de las pruebas libres

Las personas interesadas pueden consultar el calendario del procedimiento de inscripción y de realización de las pruebas de esta convocatoria en el anexo 4 de esta Resolución.

Vigesimal séptimo

Realización del módulo de Formación en Centros de Trabajo

1. Las condiciones para poder cursar el módulo de Formación en Centros de Trabajo se recogen en la disposición adicional primera de la Orden de la consejera de Educación y Cultura de 6 de marzo de 2008.

2. La matrícula para cursar el módulo de Formación en Centros de Trabajo se debe formalizar en el plazo establecido para el alumnado de régimen presencial.



Vigesimooctavo

Realización del módulo profesional de Proyecto de los ciclos formativos de grado superior

1. Las personas que deban cursar el módulo profesional de Proyecto y no tengan aprobado o exento el módulo de Formación en Centros de Trabajo, en el momento de la inscripción, lo deben cursar en la modalidad presencial al mismo tiempo que cursan el módulo de Formación en Centros de Trabajo.
2. Las personas que deban cursar el módulo profesional de Proyecto y tengan superado el módulo de Formación en Centros de Trabajo en el momento de la inscripción, pueden matricularse en el periodo establecido para inscribirse a las pruebas libres mencionado en el punto octavo de estas instrucciones.
3. El procedimiento para evaluar este módulo en la modalidad libre es el siguiente:
 - a. La comisión evaluadora debe proponer al candidato en condiciones de ser evaluado del módulo de Proyecto posibles proyectos a realizar. Sin embargo, los alumnos también pueden proponer proyectos a la comisión. Los contenidos de las pruebas se deben fundamentar en el currículum vigente del módulo.
 - b. Antes del 30 de abril de 2021, la comisión evaluadora debe determinar el proyecto que debe realizar cada candidato y le debe informar y asesorar en todos los aspectos relevantes para llevarlo adelante.
 - c. La comisión evaluadora debe convocar a los inscritos para hacer la prueba libre del módulo profesional de Proyecto. Debe haber un plazo mínimo de cinco semanas naturales entre la fecha de asignación del proyecto al alumno y la fecha fijada para presentarlo.
 - d. Esta prueba consiste en la presentación y la defensa del proyecto realizado por el alumno. Este módulo debe versar sobre la experiencia laboral del alumno que ha dado lugar a la exención o dio lugar a la evaluación positiva en convocatorias anteriores.
 - e. La evaluación de este módulo profesional se debe hacer antes del 18 de junio de 2021.
 - f. Si se supera el módulo, debe quedar reflejado en el acta de evaluación y se debe incluir en la propuesta de expedición de título.
4. El profesorado que debe evaluar la prueba libre de este módulo es el mismo que tiene la competencia para evaluar el alumnado matriculado en la modalidad presencial.

Vigesimonoveno

Inscripción en un ciclo que corresponde a un título establecido por la LOGSE que en el curso 2019-2020 se empezó a sustituir por un título nuevo establecido por la LOE

1. Las personas que tengan algún módulo superado de un ciclo que corresponda a un título cuyas enseñanzas estén reguladas por la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de ordenación general del sistema educativo (LOGSE), que en el curso 2019-2020 se hubiera empezado a sustituir por un título nuevo cuyas enseñanzas deriven de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación (LOE), se pueden inscribir para hacer los módulos que le quedan del ciclo. Estos ciclos figuran en el anexo 5 de esta Resolución.
2. Estas personas se pueden inscribir para hacer las pruebas libres de estos ciclos durante los años 2020, 2021 y 2022 de la manera siguiente:
 - a. Los años 2020 y 2021 se pueden examinar de los módulos de primer curso y de segundo curso.
 - b. El año 2022 se pueden examinar solo de los módulos de segundo curso.
3. El plazo para incorporarse a las enseñanzas establecidas por la LOE es el siguiente: para los ciclos de dos años, si en 2022 no se han superado todos los módulos del ciclo (excepto el módulo de Formación en Centros de Trabajo), se deben incorporar a las enseñanzas amparadas por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, que sustituyan las enseñanzas del ciclo que no se hayan acabado. En este caso, los módulos que se hayan superado con el currículum vigente hasta el momento se deben convalidar de acuerdo con lo que se regula en el real decreto por el que se estableció el título de técnico o de técnico superior correspondiente, mientras que los módulos no superados se deben evaluar de acuerdo con el currículum nuevo.
4. Los módulos de Formación en Centros de Trabajo y el módulo de Proyecto, que se deben hacer en la modalidad presencial una vez superados todos los otros módulos del ciclo, se pueden cursar, a más tardar, hasta el curso 2022-2023 para los ciclos de dos años.
5. Los centros que deben hacer las pruebas libres de estos ciclos se especifican en el anexo 5 de esta Resolución.



ANEXO 2
Oferta de ciclos que hacen pruebas libres en 2021 y limitaciones a la oferta de pruebas libres

Ciclo	Centro	Limitaciones
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	CIFP JOAN TAIX	
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	CIFP JUNÍPER SERRA	
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	CIFP PAU CASESNOVES	
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	IES ALCÚDIA	
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	IES CALVIÀ	
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	IES FELANITX	
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	IES GUILLEM COLOM CASASNOVES	
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	IES GUILLEM SAGRERA	
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	IES LLORENÇ GARCÍAS I FONT	
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	IES LLUCMAJOR	
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	IES MANACOR	
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	IES MARC FERRER	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	IES MARIA ÀNGELS CARDONA	
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	IES PASQUAL CALBÓ I CALDÉS	
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	IES QUARTÓ DE PORTMANY	
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	IES SA BLANCA DONA	
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	IES SES ESTACIONS	
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	IES SON PACS	
ADG21-Técnico en Gestión Administrativa	IES XARC	
ADG31- Técnico superior en Asistencia a la Dirección	IES GUILLEM SAGRERA	
ADG31- Técnico superior en Asistencia a la Dirección	IES SES ESTACIONS	
ADG32-Técnico superior en Administración y Finanzas	CIFP JOAN TAIX	
ADG32-Técnico superior en Administración y Finanzas	CIFP JUNÍPER SERRA	
ADG32-Técnico superior en Administración y Finanzas	CIFP PAU CASESNOVES	
ADG32-Técnico superior en Administración y Finanzas	IES ALCÚDIA	
ADG32-Técnico superior en Administración y Finanzas	IES CALVIÀ	
ADG32-Técnico superior en Administración y Finanzas	IES FELANITX	
ADG32-Técnico superior en Administración y Finanzas	IES LLUCMAJOR	
ADG32-Técnico superior en Administración y Finanzas	IES MANACOR	
ADG32-Técnico superior en Administración y Finanzas	IES MARIA ÀNGELS CARDONA	
ADG32-Técnico superior en Administración y Finanzas	IES PASQUAL CALBÓ I CALDÉS	
ADG32-Técnico superior en Administración y Finanzas	IES QUARTÓ DE PORTMANY	
ADG32-Técnico superior en Administración y Finanzas	IES SA BLANCA DONA	
ADG32-Técnico superior en Administración y Finanzas	IES SES ESTACIONS	
ADG32-Técnico superior en Administración y Finanzas	IES SON PACS	
AFD21-Técnico en Conducción de Actividades Fisicodeportivas en el Medio Natural - Ib	IES ALBUHAIRA	
AFD21-Técnico en Conducción de Actividades Fisicodeportivas en el Medio Natural - Ib	IES ALGARB	
AFD21-Técnico en Conducción de Actividades Fisicodeportivas en el Medio Natural - Ib	IES BENDINAT	
AFD21-Técnico en Conducción de Actividades Fisicodeportivas en el Medio Natural - Ib	IES CAP DE LLEVANT	





Ciclo	Centro	Limitaciones
AFD21-Técnico en Conducción de Actividades Fisicodeportivas en el Medio Natural - Ib	IES CENTRE DE TECNIFICACIÓ ESPORTIVA IB	
AFD21-Técnico en Conducción de Actividades Fisicodeportivas en el Medio Natural - Ib	IES GUILLEM CIFRE DE COLONYA	
AFD21-Técnico en Conducción de Actividades Fisicodeportivas en el Medio Natural - Ib	IES LLORENÇ GARCIAS I FONT	
AFD21-Técnico en Conducción de Actividades Fisicodeportivas en el Medio Natural - Ib	IES SON RULLAN	
AFD31-Técnico superior en Enseñanza y Animación Sociodeportiva	IES ALBUHAIRA	
AFD31-Técnico superior en Enseñanza y Animación Sociodeportiva	IES ALGARB	
AFD31-Técnico superior en Enseñanza y Animación Sociodeportiva	IES BENDINAT	
AFD31-Técnico superior en Enseñanza y Animación Sociodeportiva	IES CAP DE LLEVANT	
AFD31-Técnico superior en Enseñanza y Animación Sociodeportiva	IES CENTRE DE TECNIFICACIÓ ESPORTIVA IB	Solo se hacen pruebas libres de los módulos de 1r curso
AFD31-Técnico superior en Enseñanza y Animación Sociodeportiva	IES GUILLEM CIFRE DE COLONYA	
AFD31-Técnico superior en Enseñanza y Animación Sociodeportiva	IES LLORENÇ GARCIAS I FONT	
AFD31-Técnico superior en Enseñanza y Animación Sociodeportiva	IES SON RULLAN	
AFD32-Técnico superior en Acondicionamiento Físico	IES ALBUHAIRA	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
AFD32-Técnico superior en Acondicionamiento Físico	IES CENTRE DE TECNIFICACIÓ ESPORTIVA IB	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
AFD32-Técnico superior en Acondicionamiento Físico	IES GUILLEM CIFRE DE COLONYA	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
AGA21-Técnico en Producción Agroecológica	CIFP CAN MARINES	
AGA22-Técnico en Producción Agropecuaria	IES JOSEP SUREDA I BLANES	
AGA22-Técnico en Producción Agropecuaria	IES PASQUAL CALBÓ I CALDÉS	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
AGA23-Técnico en Jardinería y Floristería	CIFP JOAN TAIX	
AGA23-Técnico en Jardinería y Floristería	IES FELANITX	
AGA23-Técnico en Jardinería y Floristería	IES JOSEP SUREDA I BLANES	
AGA23-Técnico en Jardinería y Floristería	IES PASQUAL CALBÓ I CALDÉS	
AGA25-Técnico en Aprovechamiento y Conservación del Medio Natural	IES JOSEP SUREDA I BLANES	
AGA31-Técnico superior en Paisajismo y Medio Rural	CIFP CAN MARINES	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
AGA31-Técnico superior en Paisajismo y Medio Rural	CIFP JOAN TAIX	
AGA32-Técnico superior en Gestión Forestal y del Medio Natural	CIFP JOAN TAIX	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
ARG21-Técnico en Preimpresión Digital	CEPA FRANCESC DE BORJA MOLL	
ARG21-Técnico en Preimpresión Digital	IES JOSEP MARIA LLOMPART	
ARG22-Técnico en Impresión Gráfica	IES JOSEP MARIA LLOMPART	
ARG32-Técnico superior en Diseño y Edición de Publicaciones Impresas y Multimedia	IES JOSEP MARIA LLOMPART	
COM21-Técnico en Actividades Comerciales	CIFP FRANCESC DE BORJA MOLL	
COM21-Técnico en Actividades Comerciales	IES BERENGUER D'ANOIA	
COM21-Técnico en Actividades Comerciales	IES JOSEP MIQUEL GUÀRDIA	





Ciclo	Centro	Limitaciones
COM21-Técnico en Actividades Comerciales	IES MANACOR	
COM21-Técnico en Actividades Comerciales	IES SA BLANCA DONA	
COM31-Técnico superior en Marketing y Publicidad	IES BERENGUER D'ANOIA	
COM31-Técnico superior en Marketing y Publicidad	IES CALVIÀ	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
COM31-Técnico superior en Marketing y Publicidad	IES MANACOR	
COM31-Técnico superior en Marketing y Publicidad	IES SA BLANCA DONA	
COM34-Técnico superior en Comercio Internacional	CIFP FRANCESC DE BORJA MOLL	
COM35-Técnico superior en Transporte y Logística	IES BERENGUER D'ANOIA	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
ELE21-Técnico en Instalaciones Eléctricas y Automáticas	CIFP JOAN TAIX	
ELE21-Técnico en Instalaciones Eléctricas y Automáticas	CIFP PAU CASESNOVES	
ELE21-Técnico en Instalaciones Eléctricas y Automáticas	IES ARXIDUC LLUÍS SALVADOR	
ELE21-Técnico en Instalaciones Eléctricas y Automáticas	IES FELANITX	
ELE21-Técnico en Instalaciones Eléctricas y Automáticas	IES ISIDOR MACABICH	
ELE21-Técnico en Instalaciones Eléctricas y Automáticas	IES LLUCMAJOR	
ELE21-Técnico en Instalaciones Eléctricas y Automáticas	IES MANACOR	
ELE21-Técnico en Instalaciones Eléctricas y Automáticas	IES PASQUAL CALBÓ I CALDÉS	
ELE21-Técnico en Instalaciones Eléctricas y Automáticas	IES POLITÈCNIC	
ELE21-Técnico en Instalaciones Eléctricas y Automáticas	IES SON PACS	
ELE22-Técnico en Instalaciones de Telecomunicaciones	CIFP PAU CASESNOVES	
ELE22-Técnico en Instalaciones de Telecomunicaciones	IES ISIDOR MACABICH	
ELE22-Técnico en Instalaciones de Telecomunicaciones	IES POLITÈCNIC	
ELE22-Técnico en Instalaciones de Telecomunicaciones	IES SON PACS	
ELE31-Técnico superior en Sistemas Electrotécnicos y Automatizados	CIFP PAU CASESNOVES	
ELE31-Técnico superior en Sistemas Electrotécnicos y Automatizados	IES ARXIDUC LLUÍS SALVADOR	
ELE31-Técnico superior en Sistemas Electrotécnicos y Automatizados	IES PASQUAL CALBÓ I CALDÉS	
ELE32-Técnico superior en Sistemas de Telecomunicaciones e Informáticos	IES POLITÈCNIC	
ELE33-Técnico superior en Mantenimiento Electrónico	IES POLITÈCNIC	
ELE34-Técnico superior en Automatización y Robótica Industrial	IES ISIDOR MACABICH	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
ELE34-Técnico superior en Automatización y Robótica Industrial	IES POLITÈCNIC	
ENA31-Técnico superior en Eficiencia Energética y Energía Solar Térmica	IES LLUCMAJOR	Solo se hacen pruebas libres de los módulos de 2.º curso
ENA33-Técnico superior en Energías Renovables	CIFP PAU CASESNOVES	Solo se hacen pruebas libres de los módulos de 1.er curso
EOC21-Técnico en Construcción	IES POLITÈCNIC	Solo se hacen pruebas libres de los módulos de 1.er curso
EOC31-Técnico superior en Proyectos de Edificación	IES POLITÈCNIC	
EOC32-Técnico superior en Proyectos de Obra Civil	IES POLITÈCNIC	
FME21-Técnico en Mecanización	IES PASQUAL CALBÓ I CALDÉS	
HOT21-Técnico en Cocina y Gastronomía	CIFP JUNÍPER SERRA	
HOT21-Técnico en Cocina y Gastronomía	IES ALCÚDIA	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
HOT21-Técnico en Cocina y Gastronomía	IES CALVIÀ	
HOT21-Técnico en Cocina y Gastronomía	IES GUILLEM COLOM CASASNOVES	





Ciclo	Centro	Limitaciones
HOT21-Técnico en Cocina y Gastronomía	IES ISIDOR MACABICH	
HOT21-Técnico en Cocina y Gastronomía	IES MARC FERRER	
HOT21-Técnico en Cocina y Gastronomía	IES MARIA ÀNGELS CARDONA	
HOT21-Técnico en Cocina y Gastronomía	IES PUIG DE SA FONT	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
HOT21-Técnico en Cocina y Gastronomía	IES SA SERRA	
HOT22-Técnico en Servicios en Restauración	CIFP JUNÍPER SERRA	
HOT22-Técnico en Servicios en Restauración	IES ALCÚDIA	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
HOT22-Técnico en Servicios en Restauración	IES BALÀFIA	
HOT22-Técnico en Servicios en Restauración	IES ISIDOR MACABICH	
HOT22-Técnico en Servicios en Restauración	IES MARC FERRER	
HOT22-Técnico en Servicios en Restauración	IES MARIA ÀNGELS CARDONA	
HOT31-Técnico superior en Gestión de Alojamientos Turísticos	CIFP JUNÍPER SERRA	
HOT31-Técnico superior en Gestión de Alojamientos Turísticos	IES ALCÚDIA	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
HOT31-Técnico superior en Gestión de Alojamientos Turísticos	IES CALVIÀ	
HOT32-Técnico superior en Agencias de Viajes y Gestión de Acontecimientos	CIFP JUNÍPER SERRA	
HOT32-Técnico superior en Agencias de Viajes y Gestión de Acontecimientos	IES ISIDOR MACABICH	Solo se hacen pruebas libres de los módulos de 1.er curso
HOT33-Técnico superior en Guía, Información y Asistencias Turísticas	CIFP JUNÍPER SERRA	
HOT33-Técnico superior en Guía, Información y Asistencias Turísticas	IES ISIDOR MACABICH	Solo se hacen pruebas libres de los módulos de 2.º curso
HOT34-Técnico superior en Dirección de Cocina	CIFP JUNÍPER SERRA	
HOT34-Técnico superior en Dirección de Cocina	IES CALVIÀ	
HOT34-Técnico superior en Dirección de Cocina	IES MARIA ÀNGELS CARDONA	
HOT35-Técnico superior en Dirección de Servicios en Restauración	CIFP JUNÍPER SERRA	
IFC21-Técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes	CIFP FRANCESC DE BORJA MOLL	
IFC21-Técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes	CIFP PAU CASESNOVES	
IFC21-Técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes	IES BIEL MARTÍ	
IFC21-Técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes	IES CAPDEPERA	
IFC21-Técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes	IES EMILI DARDER	
IFC21-Técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes	IES JOAN RAMIS I RAMIS	
IFC21-Técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes	IES MANACOR	
IFC21-Técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes	IES POLITÈCNIC	Solo se hacen pruebas libres de los módulos de 1.er curso
IFC21-Técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes	IES PORTO CRISTO	
IFC21-Técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes	IES SA COLOMINA	
IFC21-Técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes	IES SANTA MARIA D'EIVISSA	
IFC21-Técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes	IES S'ARENAL	
IFC21-Técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes	IES SINEU	
IFC21-Técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes	IES SON FERRER	
IFC31-Técnico superior en Administración de Sistemas Informáticos en Red	CIFP FRANCESC DE BORJA MOLL	





Ciclo	Centro	Limitaciones
IFC31-Técnico superior en Administración de Sistemas Informáticos en Red	CIFP PAU CASESNOVES	
IFC31-Técnico superior en Administración de Sistemas Informáticos en Red	IES EMILI DARDER	
IFC31-Técnico superior en Administración de Sistemas Informáticos en Red	IES MANACOR	
IFC31-Técnico superior en Administración de Sistemas Informáticos en Red	IES SA COLOMINA	
IFC32-Técnico superior en Desarrollo de Aplicaciones Multiplataforma	CIFP FRANCESC DE BORJA MOLL	
IFC32-Técnico superior en Desarrollo de Aplicaciones Multiplataforma	CIFP PAU CASESNOVES	
IFC33-Técnico superior en Desarrollo de Aplicaciones Web	CIFP FRANCESC DE BORJA MOLL	
IFC33-Técnico superior en Desarrollo de Aplicaciones Web	CIFP PAU CASESNOVES	
IFC33-Técnico superior en Desarrollo de Aplicaciones Web	IES JOAN RAMIS I RAMIS	
IFC33-Técnico superior en Desarrollo de Aplicaciones Web	IES MANACOR	
IFC33-Técnico superior en Desarrollo de Aplicaciones Web	IES SON FERRER	
IMA21-Técnico en Instalaciones de Producción de Calor	IES ISIDOR MACABICH	Solo se hacen pruebas libres de los módulos de 2.º curso
IMA21-Técnico en Instalaciones de Producción de Calor	IES LLUCMAJOR	Solo se hacen pruebas libres de los módulos de 1.er curso
IMA22-Técnico en Instalaciones Frigoríficas y de Climatización	IES ISIDOR MACABICH	Solo se hacen pruebas libres de los módulos de 1.er curso
IMA22-Técnico en Instalaciones Frigoríficas y de Climatización	IES JOSEP MARIA QUADRADO	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
IMA22-Técnico en Instalaciones Frigoríficas y de Climatización	IES LLUCMAJOR	Solo se hacen pruebas libres de los módulos de 2.º curso
IMA22-Técnico en Instalaciones Frigoríficas y de Climatización	IES POLITÈCNIC	
IMA23-Técnico en Mantenimiento Electromecánico	IES POLITÈCNIC	
IMA32-Técnico superior en Mantenimiento de Instalaciones Térmicas y de Fluidos	IES JOSEP MARIA QUADRADO	
IMA32-Técnico superior en Mantenimiento de Instalaciones Térmicas y de Fluidos	IES POLITÈCNIC	
IMP21-Técnico en Estética y Belleza	CIFP FRANCESC DE BORJA MOLL	
IMP21-Técnico en Estética y Belleza	CIFP JOAN TAIX	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
IMP22-Técnico en Peluquería y Cosmética Capilar	CEPA LA BALANGUERA	
IMP22-Técnico en Peluquería y Cosmética Capilar	CIFP FRANCESC DE BORJA MOLL	
IMP22-Técnico en Peluquería y Cosmética Capilar	CIFP JOAN TAIX	
IMP22-Técnico en Peluquería y Cosmética Capilar	IES ALGARB	
IMP22-Técnico en Peluquería y Cosmética Capilar	IES CAP DE LLEVANT	
IMP31-Técnico superior en Estética Integral y Bienestar	CIFP FRANCESC DE BORJA MOLL	Solo se hacen pruebas libres de los módulos de 1.er curso
IMP33-Técnico superior en Asesoría de Imagen Personal y Corporativa	CIFP FRANCESC DE BORJA MOLL	
IMS21-Técnico en Vídeo Disc-jockey y Sonido	CIFP JUNÍPER SERRA	
IMS32-Técnico superior en Realización de Proyectos de Audiovisuales y Espectáculos	CIFP JUNÍPER SERRA	
IMS35-Técnico superior en Iluminación, Captación y Tratamiento de Imagen	CIFP JUNÍPER SERRA	





Ciclo	Centro	Limitaciones
INA21-Técnico en Panadería, Repostería y Confeitería	IES JOSEP SUREDA I BLANES	
INA21-Técnico en Panadería, Repostería y Confeitería	IES SA SERRA	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
INA22-Técnico en Aceites de Oliva y Vino	IES BINISSALEM	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
INA31-Técnico superior en Vitivinicultura	IES FELANITX	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
MAM21-Técnico en Carpintería y Mueble	IES POLITÈCNIC	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
MAP22-Técnico en Mantenimiento y Control de la Maquinaria de Barcos y Embarcaciones	CIFP ESCOLA NAUTICOPESQUERA	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
MAP24-Técnico en Navegación y Pesca de Litoral	CIFP CAN MARINES	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
MAP32-Técnico superior en Transporte Marítimo y Pesca de Altura	CIFP CAN MARINES	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
MAP32-Técnico superior en Transporte Marítimo y Pesca de Altura	CIFP ESCOLA NAUTICOPESQUERA	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
MAP33-Técnico superior en Organización del Mantenimiento de Maquinaria de Barcos y Embarcaciones	CIFP ESCOLA NAUTICOPESQUERA	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
MSP34-Técnico superior en Prevención de Riesgos Profesionales	IES PASQUAL CALBÓ I CALDÉS	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
MSP34-Técnico superior en Prevención de Riesgos Profesionales	IES POLITÈCNIC	Solo se hacen pruebas libres de los módulos de 2.º curso
MVA32-Técnico superior en Mantenimiento Aeromecánico	IES SON PACS	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
QUI31-Técnico superior en Laboratorio de Análisis y de Control de Calidad	IES JOSEP MARIA LLOMPART	Solo se hacen pruebas libres de los módulos de 1.er curso
SAN21-Técnico en Emergencias Sanitarias	IES JOSEP MARIA LLOMPART	Ningún módulo con PL, excepto Anatomofisiología y Patologías Básicas, Teleemergencias, FOL y EIE
SAN22-Técnico en Farmacia y Parafarmacia	CIFP FRANCESC DE BORJA MOLL	
SAN22-Técnico en Farmacia y Parafarmacia	IES ALGARB	
SAN22-Técnico en Farmacia y Parafarmacia	IES JOSEP MARIA LLOMPART	Solo se hacen pruebas libres de los módulos de 1r curso
SAN22-Técnico en Farmacia y Parafarmacia	IES JOSEP MIQUEL GUÀRDIA	
SAN22-Técnico en Farmacia y Parafarmacia	IES MARRATXÍ	
SAN23-Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería	CEPA CALVIÀ	
SAN23-Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería	CEPA FRANCESC DE BORJA MOLL	
SAN23-Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería	CEPA MANCOMUNITAT DES PLA DE MALLORCA	
SAN23-Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería	CIFP FRANCESC DE BORJA MOLL	
SAN23-Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería	IES ALBUHAIRA	Solo se hacen pruebas libres de los módulos de 1.er curso
SAN23-Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería	IES ALGARB	
SAN23-Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería	IES CAP DE LLEVANT	
SAN23-Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería	IES JOSEP MARIA LLOMPART	
SAN23-Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería	IES MARRATXÍ	
SAN23-Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería	IES MOSSÈN ALCOVER	
SAN31-Técnico superior en Anatomía Patológica y Citodiagnóstico	CIFP FRANCESC DE BORJA MOLL	
SAN32-Técnico superior en Dietética	CIFP FRANCESC DE BORJA MOLL	
SAN32-Técnico superior en Dietética	IES ALBUHAIRA	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
SAN32-Técnico superior en Dietética	IES ALGARB	
SAN32-Técnico superior en Dietética	IES JOSEP MIQUEL GUÀRDIA	
SAN34-Técnico superior en Higiene Bucodental	IES MARRATXÍ	
SAN34-Técnico superior en Higiene Bucodental	IES MOSSÈN ALCOVER	





Ciclo	Centro	Limitaciones
SAN35-Técnico superior en Imagen para el Diagnóstico y Medicina Nuclear	IES JOSEP MARIA LLOMPART	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
SAN36-Técnico superior en Laboratorio Clínico y Biomédico	CIFP FRANCESC DE BORJA MOLL	
SAN36-Técnico superior en Laboratorio Clínico y Biomédico	IES CAP DE LLEVANT	
SEA21-Técnico en Emergencias y Protección Civil	CIFP FRANCESC DE BORJA MOLL	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
SSC21-Técnico en Atención a Personas en Situación de Dependencia	CEPA CALVIÀ	
SSC21-Técnico en Atención a Personas en Situación de Dependencia	CEPA FRANCESC DE BORJA MOLL	
SSC21-Técnico en Atención a Personas en Situación de Dependencia	CEPA MANCOMUNITAT DES PLA DE MALLORCA	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
SSC21-Técnico en Atención a Personas en Situación de Dependencia	CIFP SON LLEBRE	
SSC21-Técnico en Atención a Personas en Situación de Dependencia	IES ALGARB	
SSC21-Técnico en Atención a Personas en Situación de Dependencia	IES CAP DE LLEVANT	
SSC21-Técnico en Atención a Personas en Situación de Dependencia	IES MARC FERRER	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
SSC21-Técnico en Atención a Personas en Situación de Dependencia	IES PORTO CRISTO	
SSC21-Técnico en Atención a Personas en Situación de Dependencia	IES RAMON LLULL	
SSC21-Técnico en Atención a Personas en Situación de Dependencia	IES SANTA MARGALIDA	
SSC31-Técnico superior en Educación Infantil	IES ANTONI MAURA	
SSC31-Técnico superior en Educación Infantil	IES CAP DE LLEVANT	
SSC31-Técnico superior en Educación Infantil	IES MOSSÈN ALCOVER	
SSC31-Técnico superior en Educación Infantil	IES QUARTÓ DE PORTMANY	
SSC31-Técnico superior en Educación Infantil	IES SANTA MARGALIDA	
SSC32-Técnico superior en Animación Sociocultural y Turística	IES RAMON LLULL	
SSC33-Técnico superior en Integración Social	CEPA CALVIÀ	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
SSC33-Técnico superior en Integración Social	CIFP SON LLEBRE	
SSC33-Técnico superior en Integración Social	IES ALGARB	
SSC33-Técnico superior en Integración Social	IES CAP DE LLEVANT	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
SSC33-Técnico superior en Integración Social	IES MOSSÈN ALCOVER	
SSC33-Técnico superior en Integración Social	IES RAMON LLULL	
SSC34-Técnico superior en Mediación Comunicativa	CIFP SON LLEBRE	
SSC35-Técnico superior en Promoción de la Igualdad de Género	CIFP SON LLEBRE	
TMV21-Técnico en Carrocería	CIFP JUNÍPER SERRA	
TMV21-Técnico en Carrocería	IES MANACOR	
TMV22-Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles	CIFP JUNÍPER SERRA	
TMV22-Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles	CIFP PAU CASESNOVES	
TMV22-Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles	IES ISIDOR MACABICH	





Ciclo	Centro	Limitaciones
TMV22-Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles	IES MANACOR	
TMV22-Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles	IES MARIA ÀNGELS CARDONA	
TMV22-Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles	IES SON PACS	
TMV26-Técnico en Mantenimiento de Embarcaciones de Recreo	CIFP CENTRE DE LA MAR	No se hacen pruebas libres de ningún módulo
TMV26-Técnico en Mantenimiento de Embarcaciones de Recreo	CIFP JUNÍPER SERRA	Solo se hacen pruebas libres de los módulos de 1.er curso
TMV31-Técnico superior en Automoción	CIFP JUNÍPER SERRA	
TMV31-Técnico superior en Automoción	CIFP PAU CASESNOVES	
TMV31-Técnico superior en Automoción	IES MANACOR	
TMV32-Técnico Superior en Mantenimiento Aeromecánico de Aviones con Motor de Turbina	IES SON PACS	No se hacen pruebas libres de ningún módulo

ANEXO 3

Módulos de los ciclos de grado superior LOE que se imparten en inglés el curso 2020-2021

Título	Módulo de primer curso	Módulo de segundo curso
ADG31. Técnico superior en Asistencia a la Dirección	0649. Ofimática y Proceso de la Información	0663. Gestión Avanzada de la Información
ADG32. Técnico superior en Administración y Finanzas	0649. Ofimática y Proceso de la Información	0656. Simulación Empresarial
AFD31. Técnico superior en Enseñanza y Animación Sociodeportiva	1138. Juegos y Actividades Fisicorecreativas y de Animación Turística	1123. Actividades de Ocio y Tiempo Libre
AFD32. Técnico superior en Acondicionamiento Físico	1149. Actividades Básicas de Acondicionamiento Físico con Apoyo Musical	1150. Actividades Especializadas de Acondicionamiento Físico con Apoyo Musical
AGA31. Técnico superior en Paisajismo y Medio Rural	0694. Maquinaria e Instalaciones Forestales	0698. Conservación de Jardines y Zonas Deportivas
AGA32. Técnico superior en Gestión Forestal y del Medio Natural	0694. Maquinaria e Instalaciones Forestales	0790. Técnicas de Educación Ambiental
ARG32. Técnico superior en Diseño y Edición de Publicaciones Impresas y Multimedia	1417. Materiales de Producción Gráfica	1485. Desarrollo y Publicación de Productos Editoriales Multimedia
COM31. Técnico superior en Marketing y Publicidad	0931. Marketing Digital	1008. Medios y Apoyos de Comunicación
COM33. Técnico superior en Gestión de Ventas y Espacios Comerciales	0931. Marketing Digital	0929. Técnicas de Venta y Negociación
COM34. Técnico superior en Comercio Internacional	0627. Gestión Administrativa del Comercio Internacional	0826. Medios de Pago Internacional
COM35. Técnico superior en Transporte y Logística	0627. Gestión Administrativa del Comercio Internacional	0624. Comercialización del Transporte y la Logística
ELE31. Técnico superior en Sistemas Electrotécnicos y Automatizados	0523. Configuración de Instalaciones Domóticas y Automáticas	0521. Técnicas y Procesos en Instalaciones Domóticas y Automáticas
ELE32. Técnico superior en Sistemas de Telecomunicaciones e Informáticos	0525. Configuración de Infraestructuras de Sistemas de Telecomunicaciones	0555. Redes Telemáticas
ELE33. Técnico superior en Mantenimiento Electrónico	1052. Equipos Microprogramables	1057. Mantenimiento de Equipos de Video
ELE34. Técnico superior en Automatización y Robótica Industrial	0960. Sistemas Secuenciales Programables	0965. Sistemas Programables Avanzados
ENE31. Técnico superior en Eficiencia Energética y Energía Solar Térmica	0354. Promoción del Uso Eficiente de la Energía y del Agua	0352. Configuración de Instalaciones Solares Térmicas
ENE 33. Técnico superior en Energías Renovables	0670. Telecontrol y Automatismos	0683. Gestión del Montaje de Parques Eólicos





Título	Módulo de primer curso	Módulo de segundo curso
EOC31. Técnico superior en Proyectos de Edificación	0567. Diseño y Construcción de Edificios	0570. Desarrollo de Proyectos de Edificación Residencial
EOC32. Técnico superior en Proyectos de Obra Civil	0769. Urbanismo y Obra Civil	0772. Desarrollo de Proyectos Urbanísticos
HOT31. Técnico superior en Gestión de Alojamientos Turísticos	0176. Recepción y Reservas	0178. Comercialización de Acontecimientos
HOT32. Técnico superior en Agencias de Viajes y Gestión de Acontecimientos	0383. Destinos Turísticos	0398. Venta de Servicios Turísticos
HOT33. Técnico superior en Guía, Información y Asistencia Turísticas	0383. Destinos Turísticos	0385. Servicios de Información Turística
HOT34. Técnico superior en Dirección de Cocina	0499. Procesos de Elaboración Culinaria	0498. Elaboración de Pastelería y Repostería
HOT35. Técnico superior en Dirección de Servicios de Restauración	0510. Procesos de Servicios a Restaurante	0512. Planificación y Dirección de Servicios y Acontecimientos en Restauración
IFC31. Técnico superior en Administración de Sistemas Informáticos en Red	0372. Gestión de Bases de Datos	0376. Implantación de Aplicaciones Web
IFC32. Técnico superior en Desarrollo de Aplicaciones Multiplataforma	0484. Bases de Datos	0488. Desarrollo de Interfaces
IFC33. Técnico superior en Desarrollo de Aplicaciones Web	0484. Bases de Datos	0615. Diseño de Interfaces Web
IMA32. Técnico superior en Mantenimiento de Instalaciones Térmicas y de Fluidos	0121. Equipos e Instalaciones Térmicas	0133. Gestión del Montaje, de la Calidad y del Mantenimiento
IMP31. Técnico superior en Estética Integral y Bienestar	0747. Masaje Estético	0748. Drenaje Estético y Técnicas por Presión
IMP33. Técnico superior en Asesoría de Imagen Personal y Corporativa	1182. Diseño de Imagen Integral	1071. Dirección y Comercialización
IMS31. Técnico superior en Animación en 3D, Juegos y Entornos Interactivos	1090. Realización de Proyectos Multimedia Interactivos	1089. Proyectos de Juegos y Entornos Interactivos
IMS32. Técnico superior en Realización de Proyectos Audiovisuales y Espectáculos	0910. Medios Técnicos Audiovisuales y Escénicos	0907. Realización del Montaje y la Postproducción de Audiovisuales
IMS34. Técnico superior en Sonido para Audiovisuales y Espectáculos	1098. Sonido para Audiovisuales	1100. Grabación en Estudio
IMS35. Técnico superior en Iluminación, Captación y Tratamiento de la Imagen	1158. Planificación de Cámara en Audiovisuales	1164. Presa Fotográfica
INA31. Técnico superior en Vitivinicultura	0077. Viticultura	0084. Comercialización y Logística en la Industria Alimentaria
MAP32. Técnico superior en Transporte Marítimo y Pesca de Altura	0800. Control de las Emergencias	0804. Guardia de Puente
MAP33. Técnico superior en Organización del Mantenimiento de Maquinaria de Barcos y Embarcaciones	0800. Control de las Emergencias	1314. Organización de la Guardia de Máquinas
QUI31. Técnico superior en Laboratorio de Análisis y Control de Calidad	0070. Ensayos Microbiológicos	0071. Ensayos Biotecnológicos
SAN31. Técnico en Anatomía Patológica y Citodiagnóstico	1369. Biología Molecular y Citogenética	1382. Citología General
SAN33. Documentación y Administración Sanitarias	1519. Sistemas de Información y Clasificación Sanitarios	1523. Gestión Administrativa Sanitaria
SAN34. Higiene Bucodental	0731. Estudio de la Cavidad Oral	0735. Educación para la Salud Oral
SAN35. Técnico superior en Imagen para el Diagnóstico y Medicina Nuclear	1347. Anatomía por la Imagen	1349. Técnicas de Radiología Simple
SAN36. Técnico superior en Laboratorio Clínico y Biomédico	1369. Biología Molecular y Citogenética	1372. Técnicas de Inmunodiagnóstico
SAN38. Técnico superior en Prótesis Dentales	0855. Prótesis Completas	0860. Prótesis sobre Implantes
SSC31. Técnico superior en Educación Infantil	0012. Autonomía Personal y Salud Infantil	0013. El Juego Infantil y su Metodología
SSC32. Técnico superior en Animación Sociocultural y Turística	1125. Animación y Gestión Cultural	1126. Animación Turística
SSC33. Técnico superior en Integración Social	0342. Promoción de la Autonomía Personal	0017. Habilidades Sociales





Titulo	Módulo de primer curso	Módulo de segundo curso
SSC34. Técnico superior en Mediación Comunicativa	0017. Habilidades Sociales	1121. Empresa e Iniciativa Emprendedora
SSC35. Técnico superior en Promoción de la Igualdad de Género	0344. Metodología de la Intervención Social	1401. Información y Comunicación con Perspectiva de Género
TMV31. Técnico superior en Automoción	0291. Sistemas Eléctricos y de Seguridad y Confortabilidad	0297. Gestión y Logística del Mantenimiento del Vehículo

ANEXO 4

Calendario del procedimiento de inscripción y de realización de las pruebas libres de la convocatoria de 2021

Fecha	Actuación	Punto
Del 3 al 12 de marzo	Inscripción para hacer las pruebas	8
Antes de la publicación de la relación provisional	Creación de las comisiones evaluadoras	17
23 de marzo	Publicación de las relaciones provisionales de personas inscritas en el tablón de anuncios y en la página web de cada centro	12
24, 25 y 26 de marzo	Plazo de reclamaciones contra las relaciones provisionales	13
14 de abril	Publicación de las listas definitivas de personas inscritas en el tablón de anuncios y en la página web de cada centro	14
Antes del 15 de abril	Publicación del calendario y de la relación de material necesarios para hacer las pruebas, en el tablón de anuncios y en la página web de cada centro	16.3 16.5
El mismo día que se publica en el centro	Remisión a la DGFPIEAS, por vía electrónica, del calendario de las pruebas	16.6
Antes del 30 de abril	Asignación del proyecto que hay que realizar para la evaluación del módulo de Proyecto de los alumnos que tenían superado el módulo de FCT	28.3
Del 3 al 28 de mayo	Periodo dentro del cual se deben llevar a cabo las pruebas libres según el calendario del centro	16.1
Cinco días hábiles posteriores a la realización de la prueba	Publicación de los resultados provisionales de cada prueba en el tablón de anuncios y en la página web de cada centro	20
Tres días hábiles posteriores a la publicación de los resultados provisionales	Plazo de reclamaciones ante la comisión evaluadora	20
El día siguiente de la resolución de las reclamaciones	Publicación de la lista definitiva de las cualificaciones de la prueba en el tablón de anuncios y en la página web de cada centro	20
Un mes desde el día siguiente de la publicación de la lista definitiva	Plazo para que las personas que no estén de acuerdo con el resultado de la revisión que resuelva la comisión evaluadora puedan presentar un recurso de alzada	20
A partir de la publicación de la lista definitiva	Entrega de los certificados y de las acreditaciones	24
Antes del 11 de junio	Finalización del proceso de evaluación, excepto del módulo profesional de Proyecto	25
Antes del 18 de junio	Finalización del proceso de evaluación del módulo profesional de Proyecto	28



ANEXO 5

Relación de ciclos LOGSE que se empezaron a sustituir por los nuevos ciclos LOE el curso 2019-2020

A estos ciclos solo se pueden inscribir las personas que ya tengan algún módulo superado. Afecta al ciclo siguiente:

- Técnico superior en Animación de Actividades Físicas y Deportivas (AFD31-LOGSE)

Los centros que deben hacer las pruebas de este ciclo son:

- IES Algarb
- IES Llorenç Garcías i Font
- IES Bendinat
- IES Albuhaire
- IES CTEIB
- IES Son Rullan
- IES Guillem Cifre de Colonya
- IES Cap de Llevant

