

ABIESWEB

Iniciació amb competència digital

Curs: 2024-2025

Esdeveniment: 17930

Hores: 25 **Places:** 30

Àmbit: Autonòmic

Tipus d'estudi: A distància

Àrea: Totes

Modalitat: Curs (Formació per àmbits)



Servei d'Innovació Educativa

23 d'octubre a 3 de desembre de 2024

Línia estratègica

PQ 2428 2 Competència digital i tecnologies emergents

Competències digitals

Àrea 2. Continguts digitals. Nivell B1

Àrea 6. Desenvolupament de la competència digital de l'alumnat. Nivell B1

Destinataris

Per ordre de preferència:

1. COORDINADOR/A DE BIBLIOTECA o MEMBRE DE LA COMISSIÓ DE BIBLIOTECA. Indicar això al camp CÀRREC de la sol·licitud d'inscripció. Si no ho posau, les vostres sol·licituds passaran automàticament al grup 2 de destinataris encara que tingueu algun d'aquests càrrecs.
2. La resta del professorat en actiu que utilitza AbiesWeb i que compleixi els requisits.

Es recomana que els participants tinguin uns coneixements TIC bàsics (ús de Moodle, reducció de la resolució d'imatges, comprimir fitxes en zip, fer captures de pantalla...).

Requisits

Fer la inscripció telemàtica al portal del personal.

IMPORTANT: totes les sol·licituds de persones admeses en una altra formació a distància que tingui com a centre de formació CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS i on les dates de desenvolupament de l'activitat siguin coincidents total o parcialment amb aquesta formació seran rebutjades.

Criteris de selecció

Si el nombre de sol·licituds supera el de places oferides, el primer criteri de selecció serà l'ordre de preferència que figura a l'apartat de DESTINATARIS. El criteri de selecció dins el mateix ordre de preferència serà l'ordre d'inscripció. En la convocatòria del primer trimestre escolar només es tindrà en compte l'ordre d'inscripció de les sol·licituds no rebutjades.

IMPORTANT: Si la formació en la qual s'ha inscrit es troba en un dels casos següents la seva sol·licitud serà rebutjada:

1. És una formació considerada equivalent a una que tingui certificada aquest curs escolar o els 3 cursos escolars anteriors.
2. És una formació considerada equivalent a una en la qual ha estat admès o va fer aquest curs escolar o a l'anterior i no la va certificar.

3. És una formació considerada equivalent a una que va certificar però després, d'acord amb la normativa, per coincidència amb una altra formació a distància que tenia preferència, va perdre la certificació. Es considera un cas anàleg al punt 1. Pot rebre un certificat com que l'ha feta però no li comptarà com a hores de formació permanent.

Objectius

- Organitzar l'espai de la biblioteca escolar i gestionar aquest fons per promoure la seva utilització.
- Abordar la automatització de la gestió de la biblioteca escolar amb l'aplicació AbiesWeb.
- Conèixer les diferents funcions de l'aplicació informàtica AbiesWeb.
- Aprendre a utilitzar-les a nivell bàsic.

Continguts

- Configuració del programa.
- Catalogació del fons.
- Importació (bibliotecari) i consulta de registres (bibliotecari i lector-alumne). Activitats amb alumnes.
- Gestió d'usuaris lectors. Rold de lector-alumne.
- Gestió del fons: novetats bibliotecàries. Exemplars. Reserves i préstecs dels lectors-alumnes. Gestió de les reserves dels lectors-alumnes. Activitats amb alumnes.
- Eines del programa pels perfils de lectors-alumnes, encarregats i bibliotecaris.

Metodologia

Formació en línia mitjançant la plataforma Moodle de la Conselleria d'Educació i Universitats (fweib.caib.es). Els alumnes hauran d'interactuar entre ells i amb el formador mitjançant els diferents tipus de tasques que permet la plataforma: fòrums, activitats, xats, etc.

Transferència

Es tracta d'aprendre a usar el programa AbiesWeb per a gestionar una biblioteca. La proposta és fer unes pràctiques que s'han de lliurar per usar correctament el programa. Una vegada superada la formació els participants tindran les habilitats necessàries per gestionar la seva biblioteca del centre.

Lloc

A distància mitjançant l'entorn virtual d'aprenentatge moodle de la Conselleria d'Educació i Universitat (fweib.caib.es).

Inscripció

Podreu fer la inscripció de dia 5 a dia 9 d'octubre de 2024 de la manera següent:

1. Entrau al Portal del personal <https://www.caib.es/pfunciona>. El professorat que no disposi de compte d'usuari, no podrà accedir al Portal del Personal. Per sol·licitar compte d'usuari heu d'anar a http://weib.caib.es/Suport/solicitud_email/so_email_.htm. Al menú principal de l'esquerra trobareu Formació dels DOCENTS. Cliqueu Sol·licitud cursos i seleccionau CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS.

2. Us sortirà la llista de totes les activitats. Cliqueu l'apartat INSCRIU-TE de l'activitat i emplenau tots els camps del formulari de la sol·licitud. Actualitzau les dades d'acord amb la vostra situació actual si s'escau, especialment el centre de destinació, el correu electrònic (que sigui un que consulteu sovint) i el telèfon (és convenient posar un telèfon mòbil) ja que seran les dades de contacte per gestionar la inscripció i la llista d'espera.

3. La llista d'admesos provisional es publicarà dia 11 d'octubre de 2024. Podreu consultar si heu estat admesos cercant aquesta activitat al Portal del personal, al menú de l'esquerra Formació dels DOCENTS, Sol·licitud cursos seleccionant CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS. La llista d'espera, si s'escau, es publicarà també a la mateixa pàgina.

4. Una vegada que hagi sortit la llista, si estau admesos, cal confirmar la vostra assistència de dia 12 a dia 20 d'octubre de 2024 a l'apartat Confirma cursos, dins del menú Formació dels DOCENTS. La no confirmació dins aquest termini implicarà la pèrdua de plaça.

5. La llista d'admesos s'actualitza automàticament en confirmar la inscripció.

6. Si les places no s'han cobert amb els confirmats s'enviarà un SMS a les persones que estiguin en la llista d'espera, que tinguin possibilitats d'obtenir plaça i que hagin posat com a telèfon de contacte un mòbil (a les persones en llista d'espera que no hagin escrit un telèfon mòbil se les intentarà contactar per altres mitjans). Per confirmar que vol optar a fer la formació, s'ha d'enviar un correu electrònic a formacio.distancia@dgpice.caib.es el mateix dia que s'hagi enviat l'SMS. S'agafaran només a les persones que contestin en termini, seguint l'ordre de la llista d'espera fins que s'ocupin totes les places disponibles.

7. La llista definitiva de participants es publicarà una vegada finalitzat el termini de confirmació. Si sortiu en aquesta llista, el dia que comenci la formació heu d'anar al moodle de formació permanent del professorat, a l'adreça

<http://fweib.caib.es>. Us demanarà usuari i contrasenya (els del Gestib).

IMPORTANT: els participants que els 2 primers dies no facin l'activitat de Presentació al fòrum i petició d'usuari, podran perdre el seu dret de participació i ser substituïts per persones de la llista d'espera.



Avaluació i certificació

Per poder obtenir una avaluació positiva en la formació i la posterior certificació, els participants hauran de realitzar totes les tasques obligatòries dins els terminis establerts i obtenir una qualificació positiva en totes elles.



Coordinació i informació

Lluisa Viver Garrido
mllviver@dgpice.caib.es
Tel. 971 17 76 01 Ext. 62305



Formador

Llorenç Sastre Moragues



Professor de matemàtiques i informàtica, ha estat formador de docents, professor de la UIB i ha treballat per a la Conselleria d'Educació en diversos períodes. Des de 2014 és professor-tutor de cursos d'AbiesWeb per al professorat.



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL
Y DEPORTES