 

|  |
| --- |
| **SOLICITUD DE PERMISO DE ACTIVIDAD**  |
| PARA REALIZAR A EN EL PARQUE NACIONAL MARITIMO TERRESTRE DEL ARCHIPIÉLAGO DE CABRERA |

|  |
| --- |
| **1. Actividad que se solicita y número de expediente (en caso de tenerlo asignado)** |

|  |
| --- |
| Haga clic aquí para escribir texto. |
| Núm. expediente | Haga clic aquí para escribir texto. |

**2. Datos de la entidad solicitante**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de la persona gestora de la solicitud | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Nombre de la entidad | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Dirección | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Ciudad | Haga clic aquí para escribir texto. | CP | Haga clic aquí para escribir texto. | País | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Teléfono | Haga clic aquí para escribir texto. | Fax | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Teléfono móvil | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Correo electrónico | Haga clic aquí para escribir texto. |

**3. Nombre del organismo o entidad que financia la actividad**

|  |
| --- |
| Haga clic aquí para escribir texto. |

**4. Objetivos y duración de la actividad (se puede adjuntar una memoria)**

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivos | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Duración | Haga clic aquí para escribir texto. |

**5. Director y participantes**

**Director**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom | Haga clic aquí para escribir texto. | DNI | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Cargo | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Entidad | Haga clic aquí para escribir texto. |

**Participantes**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom | Haga clic aquí para escribir texto. | DNI | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Cargo | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Entidad | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Nom | Haga clic aquí para escribir texto. | DNI | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Cargo | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Entidad | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Nom | Haga clic aquí para escribir texto. | DNI | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Cargo | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Entidad | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Nom | Haga clic aquí para escribir texto. | DNI | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Cargo | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Entidad | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Nom | Haga clic aquí para escribir texto. | DNI | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Cargo | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Entidad | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Nom | Haga clic aquí para escribir texto. | DNI | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Cargo | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Entidad | Haga clic aquí para escribir texto. |

**Más participantes (Nombre, DNI, cargo y entidad a la que pertenece**

|  |
| --- |
| Haga clic aquí para escribir texto. |

**6. Plan de trabajo en el interior del Parque Nacional**

**Señalar zonas del Parque objeto de la actividad**

****

**Enumenar las zonas del parque objeto de la actividad**

|  |
| --- |
| Haga clic aquí para escribir texto.Haga clic aquí para escribir texto.Haga clic aquí para escribir texto.Haga clic aquí para escribir texto. |

**Altres especificacions**

|  |  |
| --- | --- |
| Medios de locomoción | Haga clic aquí para escribir texto. |
| ALOJAMIENTO |   |
| Especificar en caso afirmativo: |
| Fechas de: | Haga clic aquí para escribir una fecha. | a: | Haga clic aquí para escribir una fecha. |
| Núm. personas | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Medios a utilizar | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Instalación de material | Haga clic aquí para escribir texto. |
| Calendario de actuaciones | Haga clic aquí para escribir texto. |

**7. Observaciones (Posibles daños o alteraciones que la actividad puede provocar en la actividad normal del parque nacional)**

|  |
| --- |
| Haga clic aquí para escribir texto. |

**8. Otros datos que aportan**

|  |
| --- |
| Haga clic aquí para escribir texto. |

**COMPROMISOS QUE ACEPTA EL SOLICITANTE, SIN PERJUICIO DE LOS QUE SE ESTABLEZCAN EN EL MOMENTO DE CONCEDER A AUTORIZACIÓN**

**1.- INFORMAR** sobre la marcha de los trabajos a la Administración del Parque Nacional en el plazo máximo de un mes a contar desde la visita al Parque con motivo de realizar la actividad solicitada (en caso que deban realizarse nuevas visitas)

**2.- REMITIR** un informe final, a la Administración del Parque con los resultados de la actividad realizada, así como una copia de las publicaciones (en papel y CD, DVD) e imágenes (en CD o DVD) que se hayan obtenido para un posible posterior uso interno, en el plazo máximo de seis meses a contar desde la última visita al Parque con motivo de realizar la actividad solicitada.

**3.- FACILITAR** a la Administración del Parque, una vez finalizado el trabajo, los datos obtenidos en el interior de éste.

**4.- CUMPLIR** toda la normativa legal vigente en materia de medio ambiente y espacios naturales protegidos y normativa del Parque Nacional, así como todas aquellas normas que pueda establecer la Dirección del Parque para este trabajo concreto.

**5.- El INCUMPLIMIENTO** de los compromisos anteriores, puede conllevar para la entidad que representa o para usted, la denegación de autorización para la realización de futuros proyectos de estudio en el parque.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| En  | Haga clic aquí para escribir texto. | a | Haga clic aquí para escribir una fecha. |

Firma del solicitante