

Preguntes destacades del xat de la Jornada

- **Les projeccions d'en J. Meseguer les remetreu als participants? ¿Y las grabaciones de las ponencias?**

Sí, al web de la Jornada ho penjarem tot, el vídeo de la sessió també.

- **“ Municipis transparents, municipis democràtics”**

https://felib.es/sites/cilma_felib/files/2019-06/municipis%20transparents.pdf

- **«El Panóptico»**

<https://iedimagen.files.wordpress.com/2012/02/bentham-jeremy-el-panoptico-1791.pdf>

- **¿Tenéis disponible y accesible el documento que ha comentado Pedro donde se recogen las dos erratas detectadas en la guía?**

Podeu trobar a fe d'errades a la pàgina de la FELIB:

<https://www.felib.es/ca/arxiu-i-documents/documents-publicacions/municipis-transparents-municipis-democraticus>.

- **Una pregunta referente a la ordenanza. En caso de no disponer de ordenanza municipal aprobada, ¿qué criterio de publicación debemos seguir a nivel municipal?**

En caso de no tener aprobada ordenanza, sigue siendo obligatorio cumplir con la Ley estatal (Ley 19/2013, de 9 de diciembre). Tanto las obligaciones de publicación allí previstas (arts. 6 a 8) como en relación a las condiciones en que debe efectuarse esta publicación (arts. 5 y 11) son de obligado cumplimiento para todas las entidades locales. (Completada por J. Meseguer).

- **Pregunta pel Sr. Meseguer: el dret a la informació dels membres de la corporació (exemple oposició), entén vostè que és un dret individual o col·lectiu?. Jo entenc que individual, atès que revisada la normativa LRBRL, ROF i seguint el principi de UBI LEX NON DISNGUIT, NEC DISTINGUERE DEBEMUS, on la llei no distingeix, noltros no ho hem de fer. Gràcies.**

Se trata en efecto de un derecho individual tal como está enunciado en la LRBRL (Ley 7/1985, de 2 de abril) pero en muchos casos se ha aceptado la posibilidad de

presentación por el grupo político correspondiente a través de su portavoz. En cualquier caso, si no somos muy formalistas/rigoristas, el grupo está formado por representantes locales elegidos democráticamente, dato que en mi opinión es el que más debe pesar. Algunas administraciones incluso lo han llegado a admitir con respecto a los asesores de los grupos, en los que no concurre, obviamente, aquella condición. (Completada por J. Meseguer).

- **Proposaria a la FELIB, aprofitant aquesta jornada, la creació d'un grup estable mitjançant alguna plataforma interna d'interessats i gestors en transparència.**

Molt d'acord, una intranet o Google Group per a mantenir conversa activa.

- **En relación a la pregunta anterior, en el caso de que se considerara que es un derecho individual y no colectivo, ¿no podría concederse igualmente el derecho de acceso al grupo político municipal, en base al principio de simplificación administrativa, habida cuenta que ostentan todos y cada uno de los concejales el mismo derecho individual?**

Como ya dije, creo que no tiene mayor relevancia esa distinción. Si es el portavoz el que la formaliza en nombre del grupo, ¿acaso el portavoz no es concejal o miembro del consell que corresponda y, por ello, cumple con la condición? (Completada por J. Meseguer).

- **Y otra cuestión, ¿debemos dar acceso a los concejales de los expedientes que están en tramitación? ¿o hay que esperar a que estos finalicen?**

Si consideramos que el régimen de acceso de los concejales a la información municipal es un régimen jurídico específico de acceso según el apartado 2 de la disposición adicional primera de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, y en estos casos, esta ley es de aplicación supletoria, considero que sí, se puede solicitar, aunque el procedimiento esté abierto o en curso, siempre que la información (documento) solicitada esté ya elaborado. (Completada, J. Meseguer).

- **Respecto el acceso a los concejales a los expedientes de la corporación, sobre si se puede dar al grupo político (es decir un ejemplo a un grupo 3, 4, o 5 personas) hay que tener en cuenta que los accesos son de forma telemática, con las consecuencias de rapidez e inmediatez, sin perjuicio**
- **Muy interesante Mercè, la identificación ¿[en el Ayuntamiento de Alaior] es electrónica con DNIE o certificado? (J. Meseguer).**

La identificació es fa amb certificat electrònic (Completada per M. Capellà, Aj. Alaior).

- **¿Quién coordina la gestión del acceso? ¿Archivo? (J. Meseguer)**

L'arxiu és el que coordina l'accés a la informació pública a l'Ajuntament d'Alaior (Completada per M. Capellà, Aj. Alaior).

- **Sant Antoni, quina eina informàtica utilitzeu?**

Nosaltres no hem fet cap contracte amb Dyntra sinó que tot el referent a transparència s'ha treballat des del propi Ajuntament.

Les gràfiques que vaig incloure a la meva presentació sí estaven agafades de dyntra.org perquè vàrem decidir fer servir aquesta eina per avaluar-nos.

Els indicadors que Dyntra recull al seu portal juntament amb els de Transparència Internacional ens han servit de guia per a millorar la nostra transparència.

En aquest aspecte creiem que Dyntra és un avaluador més dinàmic ja que es poden anar demanant avaluacions i això ens ha servit per a tenir una referència de com anàvem millorant.

Pensem que en el futur ens hauríem d'avaluar amb MESTA, metodologia d'Avaluació i seguiment de la transparència creada pel *Consejo de Transparencia y Buen Gobierno* i l'*Agencia de Evaluación y Calidad*. (Completada per T. Serra, Aj.Sant Antoni de Portmany).

- **Quines eines empreu per anonimitzar les dades personals? Pregunta tant per a na Núria García Barco com per als tres ajuntaments.**

› A l'Administració autonòmica feim servir dues eines informàtiques de pagament:

- Nuance power PDF advanced
- ADOBE ACROBAT 2017 PRO

Perquè l'anonimització no sigui reversible s'han de prendre algunes mesures. Per exemple, si treballem sobre un document signat electrònicament, prèviament s'ha d'escanejar o fer una impressió virtual de PDF. En els documents firmats manualment, com ja treballem amb un document que s'ha escanejat per convertir-lo a PDF, no seria necessari.

I s'ha de recordar que també s'ha de censurar el codi csv sencer i els codis de barres que pugui haver al document. (Completada per N. Garcia, DGTBG)

› A l'Ajuntament de Calvià, des que publicam dades en el Portal de Transparència (desembre 2015) hem utilitzat PDF24 Creator programari d'aplicació de Geek Programari GmbH per a la creació d'arxius PDF. I per a evitar que s'editin i modifiquin les anonimitzacions realitzades, procedíem, com comenta na Núria, a guardar el document com si realitzéssim una impressió del mateix en PDF.

Recentment hem adquirit unes llicències d'una eina específica que facilita l'anonimització de documents, PDFSTUDIO, en la seva versió Pro.

De totes maneres en l'equip pensam que sempre és millor redactar documents administratius en clau de simplificació i de transparència, sense dades personals, des de l'origen (dades personals, únicament els imprescindibles). Això redueix moltíssim la necessitat de anonimitzar amb posterioritat i facilita, per tant, publicació directa. Amb la implementació de la Plataforma d'Administració Electrònica esperam que en els pròxims mesos es resolgui aquest problema amb la generació de còpies electròniques parcials autèntiques mitjançant extractes del contingut del document origen, de manera que s'asseguri la confidencialitat de determinades dades. (Completada per G.Maffrand i M. Picornell. Ajuntament de Calvià)

- **Gracias! El tema del derecho de acceso a los expedientes de contratación por parte de los licitadores y el choque con los derechos de protección de datos y los límites de los que hablaba antes Quino [J. Meseguer] es un tema interesante...**

Lo es y mucho. También está el límite de la confidencialidad recogido en el art. 14.1 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre. Aquí, como en los restantes casos, se impone la necesidad de ponderar (test del daño y del interés público). La decisión de un licitador de que determinada documentación aportada es confidencial y, por ello, inaccesible no es una "verdad absoluta". Es el órgano que decida sobre el acceso quien tiene que efectuar esa ponderación razonada y proporcionada (art. 14.2 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre) para concluir qué derecho prevalece (tened en cuenta que los intereses económicos y comerciales es otro de los límites al acceso existentes –este límite y la confidencialidad suelen ir de la mano-) (Completada per J. Meseguer)

- **Buena decisión de "desconcentrar" la resolución en las áreas, tuteladas por una unidad que coordine. (J. Meseguer)**

- **¿Se van a enviar las presentaciones?, son muy interesantes.**

<http://www.caib.es/sites/dretinformacio/ca/inici/> . Aquí teniu la web de la CRAIP,
<https://www.caib.es/sites/dretacces/ca/inici/>

- **¿Cuándo se trata de un expediente en tramitación y de un tercero no interesado, se le debe dar acceso? Un expediente de obras, por ejemplo.**

El derecho de acceso de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, corresponde a cualquier persona, no a quienes tienen la condición de interesados en un procedimiento (obviamente estos últimos tienen un "plus" a la hora de ponderar los intereses afectados; recordad que cuando el solicitante es interesado en el procedimiento en curso respecto del cual quiere obtener un documento, no se aplica la ley de transparencia –apartado 1 de la disposición adicional primera- sino la norma reguladora del procedimiento o, supletoriamente, la Ley39/2015, de 1 de octubre).

Esto es: la pregunta es si el acceso se va a ejercer sobre algo que tiene la consideración de información pública de conformidad con el art. 13 de la ley o no. Si lo es (un documento incorporado a un procedimiento en curso lo es), la estimación de la solicitud o no ya no dependerá de si lo que se pide es "solicitable" (que lo es), sino del juicio de ponderación que es obligatorio llevar a cabo de acuerdo con lo dispuesto en la ley (test del daño y del interés público). (Completada por J. Meseguer).