INSTRUCCIÓ 31/2025
FISIOTERÀPIA EDUCATIVA

Palma, juliol 2025

Conselleria d'Educació
i Universitats
Direcció General de Primera Infància,
Atenció a la Diversitat i Millora Educativa

Instrucció 31/2025 de la directora general de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa per regular el servei de fisioteràpia educativa als centres públics

Primer
Introducció

1. La Conselleria d'Educació i Universitats vol garantir que els centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics de les Illes Balears desenvolupin un model inclusiu per fer efectives l'equitat i la igualtat d'oportunitats i, a més, promoure el progrés en els processos d'ensenyament i aprenentatge de tot l'alumnat.

2. La Conselleria d'Educació i Universitats disposa del servei de fisioteràpia educativa per atendre l'alumnat escolaritzat als centres púbics que presenta necessitats educatives especials (NEE) associades a discapacitat motriu o dificultats motrius greus.

3. El servei de fisioteràpia educativa és una intervenció especialitzada per afavorir el desenvolupament neuromotor i global de l'alumnat. L'objectiu principal és possibilitar l'accés al currículum escolar de l'alumnat amb discapacitat motriu, en un context inclusiu, per garantir la inclusió i el seu màxim potencial de desenvolupament.

4. Aquest servei complementa el servei de fisioteràpia clínica o sanitària. Les intervencions que duen a terme els fisioterapeutes als centres educatius van dirigides a l'entorn escolar i, per tant, no substitueixen, en cap cas, les prescrites pels facultatius mèdics (metge rehabilitador, neuròleg, etc.) al seu propi servei de fisioteràpia sanitària.

Segon
Marc normatiu

1. La Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, a l'article 71 estableix que les Administracions Educatives han de disposar dels mitjans necessaris perquè tot l'alumnat assoleixi el màxim de desenvolupament personal, intel·lectual, social i emocional, així com els objectius que estableix amb caràcter general aquesta Llei.
2. La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears, indica que l'accessibilitat universal, l'equitat, la igualtat de drets i d'oportunitats i la

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 77 80
dgpiadme.caib.es

cohesió social i cultural dins el marc de la inclusió educativa de tot l'alumnat esdevé un principi general, pedagògic i organitzatiu.

3. La Llei 9/2019, de 19 de febrer, de l'atenció i els drets de la infància i de l'adolescència de les Illes Balears estableix a l'article 37 que les persones menors d'edat amb diversitat funcional tenen dret a gaudir d'un sistema d'educació inclusiu, amb accés a l'educació obligatòria i no obligatòria en mateixes condicions que els altres membres de la comunitat; sense exclusió per raó de diversitat funcional, i amb els ajuts i els suports necessaris per fer-ne possible l'accés i potenciar el seu màxim desenvolupament acadèmic, personal i social.

4. El Decret 39/2011, de 29 d'abril, pel qual es regula l'atenció a la diversitat i l'orientació educativa als centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics.

5. El Decret 35/2014, d'1 d'agost, mitjançant el qual es regulen la jornada i els horaris generals i especials del personal funcionari al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

6. El Decret 16/2016, de 8 d'abril, pel qual s'aprova el Text consolidat del Decret pel qual es regulen les indemnitzacions per raó del servei del personal de l'Administració autonòmica de les Illes Balears.

7. El Decret 21/2019, de 2 d'agost de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es modifica el Decret 12/2019, de 2 de juliol, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de les administracions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

8. L'Acord de Consell de Govern, de 9 de desembre de 2016, pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Serveis Generals de 5 de desembre de 2016 relatiu al calendari de recuperació de drets perduts del personal funcionari d'aquest àmbit.

Tercer
Destinataris
Alumnat amb NEE associades a discapacitat motriu o dificultats motrius greus escolaritzat en centres públics de les Illes Balears, independentment que siguin usuaris o no del servei de fisioteràpia en l'àmbit sanitari o clínic.

Requisits de l'alumne:

a) Estar matriculat en un centre de titularitat pública.

b) Estar escolaritzat al segon cicle de l'etapa d'educació infantil o a educació bàsica obligatòria, o a una Unitat Educativa amb currículum propi en centres ordinaris (UEECO) i excepcionalment en ensenyaments post-obligatoris.

Quart
Sol·licitud del servei de fisioteràpia educativa i tramitació a l'aplicació GESTIB

L'orientador del centre haurà de realitzar una sol·licitud a l'aplicació GestIB per cada alumne amb NEE que necessiti per primera vegada el servei de fisioteràpia educativa. Mentre l'alumne estigui d'alta en el servei de fisioteràpia educativa i continuï
matriculat al mateix centre educatiu, no s'ha de fer una nova sol·licitud.

Per realitzar una nova sol·licitud a l'aplicació GestIB s'han de seguir les següents passes:

1. Matricular l'alumne al curs següent i assignar-li un grup.
2. Canviar l'aplicació GestIB al següent curs acadèmic (durant els mesos de juny o juliol).
3. Entrar a l'apartat «personal / sol·licitud de fisioterapeutes»
4. Clicar al botó «Nou» i emplenar les dades corresponents.

Aquestes sol·licituds d'atenció per part del servei de fisioteràpia educativa es poden realitzar fins al 31 de desembre de cada curs escolar.

Seran considerades excepcions a la norma anterior i, per tant, es podran realitzar durant tot el curs escolar les següents situacions:

- Alumnat nouvingut al sistema educatiu de les Illes Balears.
- Alumnat que canvia de centre o de modalitat d'escolarització.
- Un canvi de salut sobrevingut (patologia neurològica adquirida sobtadament per accident o malaltia).

En cas que un alumne canviï de centre, cal donar-lo de baixa i informar al Servei d'Inclusió per a la Comunitat Educativa (SICE) a fi que quedi constància d'on està escolaritzat l'alumne. El nou centre realitzarà una nova sol·licitud, sense necessitat d'una nova valoració.

Durant el tercer trimestre del curs escolar, els centres educatius podran tramitar noves sol·licituds amb la finalitat de valorar la idoneïtat que un alumne sigui atès pel servei de fisioteràpia educativa durant el curs acadèmic següent.

Per poder iniciar el servei de Fisioteràpia Educativa amb un alumne, el SICE ha d'haver aprovat la sol·licitud realitzada a l'aplicació GESTIB.

Cinquè
Funcions del fisioterapeuta educatiu

- Realitzar la valoració de l'alumnat amb NEE associades a discapacitat motriu o dificultats motrius greus, a partir de l'observació en les diferents activitats i rutines del centre educatiu.
- Determinar la necessitat, o no, de suport, i la intensitat del mateix, a partir de la valoració amb eines que estableixen un perfil funcional de l'alumne a l'entorn escolar i la recollida d'informació sobre les seves capacitats, barreres i facilitadors de rutines en el centre educatiu.
- Efectuar una recollida d'informació en els distints llocs i activitats del centre: aula, pati i sortides; sobre la sedestació i control postural, la capacitat comunicativa, l'autonomia en els desplaçaments i transferències, i l'autonomia motriu en les activitats de la vida diària (AVD): vestit, higiene i alimentació.
- Analitzar l'entorn per a detectar les barreres amb les quals es pot trobar l'alumnat. Aquestes barreres poden ser físiques, d'aprenentatge, actitudinals i/ o socials.
- Elaborar un pla d'actuació a partir de les valoracions i observacions fetes amb la col·laboració de l'equip educatiu que marqui uns objectius funcionals i faci un seguiment de la consecució d'aquests objectius per poder ajustar la intervenció.
- Adaptar o modificar espais i mobiliari, buscant elements facilitadors.
- Capacitar l'alumnat amb diversitat funcional motriu en les transferències i desplaçaments dins l'aula i en els diferents espais del centre educatiu, amb l'objectiu de promoure la seva autonomia i participació activa en l'entorn escolar.
- Fomentar la participació en el procés d'aprenentatge amb l'objectiu de minimitzar l'impacte de la discapacitat per facilitar les activitats que es realitzin.
- Treballar en cooperació amb els docents en les activitats funcionals que permeten o milloren el seu procés d'aprenentatge.
- Realitzar propostes d'adquisició de material orto protètic gestionat a través del SICE.
- Assessorar l'equip d'orientació i suport a l'aprenentatge sobre la situació motriu de l'alumnat per aprofitar els seus moviments funcionals per tal de donar més independència a l'alumne de cara a les activitats realitzades en el context
  escolar, així com el posicionament adequat en cada activitat.
- Participar juntament amb l'equip educatiu en les reunions amb les famílies de cara a l'observació, planificació i seguiment de les necessitats i participació de

l'alumnat a l'escola. Aquestes reunions poden ser convocades tant per part de l'equip docent com a petició de les famílies.

- Orientar la família, conjuntament amb altres professionals, en relació als suports i recursos de la zona que pugui necessitar i siguin un suport en el desenvolupament de l'alumne i en la seva participació a la comunitat.
- Coordinar-se i treballar en xarxa amb els altres professionals de les diferents UVAI i d'altres serveis sociocomunitaris (serveis mèdics, hospitalaris i ortopèdics, SEDIAP, serveis esportius i recreatius, etc.) per donar una atenció integral i multidisciplinària a l'alumnat.
- Participar en l'elaboració del PEP de l'alumne, en l'informe psicopedagògic i social i la memòria de l'EOSA. També pot participar en la comissió de salut i la comissió de pati.

Sisè
Perfil i metodologia del fisioterapeuta educatiu

El fisioterapeuta educatiu forma part de l'equip d'orientació i suport a l'aprenentatge (EOSA) de cada centre. Intervé amb alta intensitat o en baixa intensitat amb alumnat amb NEE derivades de discapacitat motriu o dificultats motrius greus i té com a objectiu facilitar el seu procés d'aprenentatge.

Les intervencions dels fisioterapeutes educatius han de promoure la màxima inclusió i participació a l'entorn educatiu de l'alumnat que atenen. L'aula ordinària o un entorn natural han de ser sempre l'espai de la seva intervenció.

Les seves intervencions, molt més enllà de l'atenció individual o directa, han de ser intervencions de cooperació i/o assessorament dins l'aula o espai educatiu, claus per al model inclusiu.

Aquesta perspectiva reconstrueix la visió de l'escola com a un espai protector que permet la presència, participació i progrés de tot l'alumnat, que estableix els fonaments sobre els quals s'edifiquen els pilars de bones pràctiques en l'educació inclusiva.

Setè
Finalització del servei de fisioteràpia educativa

A proposta del fisioterapeuta educatiu, de forma consensuada amb l'EOSA i deixant constància en l'acta de la reunió d'equip, es decidirà la finalització del servei, l'augment o reducció del temps d'atenció o la modificació de l'horari d'intervenció.

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 77 80
dgpiadme.caib.es

El fisioterapeuta haurà de realitzar una reunió amb la família en la qual haurà d'exposar la proposta de finalització del servei o reducció de temps d'atenció a l'alumne.

En finalitzar el servei, el fisioterapeuta educatiu ha d'elaborar l'informe corresponent, que s'ha d'incloure a l'expedient escolar de l'alumne i ha d'informar l'equip directiu i el SICE.

L'orientador ha d'enviar al SICE l'informe de baixa del servei de fisioteràpia educativa de l'alumne i el SICE el donarà de baixa al GESTIB.

Vuitè
Planificació i horari del fisioterapeuta educatiu per al nou curs acadèmic

La jornada de treball dels fisioterapeutes educatius és de 35 h setmanals, de dilluns a divendres, de les 8.00 a les 15.00 h, encara que aquest horari es pot flexibilitzar entre les 7:30h i les 15:30h degut a condicions personals que ho justifiquin.

Han de realitzar el marcatge a l'entrada i sortida de la seva jornada laboral i cada vegada que canvien de centre de treball a través de l'aplicació GESTIB, així mateix hi hauran de comunicar i justificar les seves absències durant la jornada laboral.

És responsabilitat de la direcció dels centres educatius el control horari i de funcionament dels fisioterapeutes als seus centres corresponents.

El mes de juny, el fisioterapeuta educatiu ha d'elaborar un esborrany de l'horari per al curs següent, tenint en compte l'alumnat que continuarà rebent atenció del Servei, les noves incorporacions, els canvis de centre i les previsions traslladades pel SICE. Aquest horari s'ha d'ajustar al model establert pel SICE i ha d'incloure els centres educatius assignats, l'atenció a l'alumnat dins l'horari lectiu, les hores no lectives i els desplaçaments entre centres.

Un cop l'horari hagi estat aprovat pel SICE, el fisioterapeuta educatiu haurà de lliurar-ne una còpia a l'equip directiu de cada centre educatiu que atenen durant el mes de setembre. Aquest horari s'haurà d'incorporar a l'aplicació GESTIB, dins l'apartat corresponent al personal no docent per part del secretari del centre.

Totes les intervencions realitzades amb l'alumnat que atenen s'han de de dur a terme durant l'horari lectiu del centre escolar.

Quan l'alumne que rep el servei de fisioteràpia educativa no assisteix al centre en un dia de la seva atenció, el fisioterapeuta educatiu, seguint els principis dels enfocaments inclusius, podrà assessorar en aspectes de l'àmbit de la seva competència perquè es puguin beneficiar tots els alumnes. De la mateixa manera pot realitzar valoracions, previ avís al centre, d'altres alumnes que n'estan pendents. En cas que es prevegi una absència perllongada dels alumnes pels quals han estat assignats al centre, es comunicarà al SICE per si és necessari fer un canvi d'horari per donar resposta a altres necessitats d'alumnes escolaritzats als centres on intervenen.

La preparació i redacció de la documentació que el fisioterapeuta educatiu ha d'elaborar durant el curs escolar, l'atenció a les famílies, les reunions de coordinació amb tutors al centre o amb l'equip d'orientació i suport a l'aprenentatge, els claustres, o altres reunions de coordinació que es puguin planificar, s'han de fer en les hores complementàries, en el centre on comenci o acabi la jornada laboral, segons estableixi el seu horari. En cas que aquestes reunions no es puguin celebrar de forma presencial, es podran realitzar per via telemàtica.

Els fisioterapeutes educatius podran assistir a les reunions mensuals d'EOSA que convoca el SICE, si hi són convocats. En cas de no ser convocats perquè no es consideri necessari podran reunir-se per fer formació entre iguals i anàlisi de casos de cara a millorar les seves competències professionals.

S'ha de tenir en compte que pel que fa als dies laborables hi ha d'haver un marcatge o un permís anotat. Amb independència del calendari de dies lectius del centre, els fisioterapeutes tenen els mateixos dies lliures computables que la resta de personal al servei de l'administració de la CAIB i els dies laborables venen determinats pel calendari laboral vigent.

Les absències dels fisioterapeutes, si es produeixen, s'han de notificar als centres educatius que correspongui segons els dies de l'absència, amb còpia al SICE.

En relació a les vacances, d'acord amb la normativa vigent, si es preveu el tancament de les instal·lacions com a conseqüència de la inactivitat estacional de determinats serveis públics, els períodes de gaudi de les vacances coincidiran amb la franja temporal de tancament. Per això, els fisioterapeutes educatius disposaran de les vacances durant el mes d'agost.

No es poden identificar dins d'un àmbit normatiu dies no lectius amb dies no laborables o lliures en el cas del personal no docent. En el cas dels dies de lliure disposició o de festius a un dels centres, s'ha de prestar servei als centres que

romanen oberts.

Els dies d'assumptes propis es gaudiran en període no lectiu dels alumnes.
Es pot consultar tota la normativa sobre permisos, llicències i jornada al manual en línia *https://www.caib.es/sites/permisosivacances/ca/pagina_dinici-58537/?campa=yes*

Per gestionar el full d'indemnitzacions per raó del servei, s'ha d'enviar el full original a la unitat de gestió econòmica (UGE) segons el tràmit telemàtic establert, amb la signatura digital del professional que realitza el servei i del director del centre en el qual està adscrit.

Novè
Annexos

Els annexos als quals es fa referència en els distints apartats d'aquestes instruccions es troben a la pàgina web del SICE, en el següent enllaç:
https://www.caib.es/sites/diversitat/ca/servei_fisio/

La directora general de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa

Neus Riera Estarellas