



**Instruccions per tal que el Serveis de Desenvolupament Infantil i Atenció Primerenca (SEDIAP) i el Servei de Promoció de l'Autonomia Personal (SEPAP) puguin realitzar observacions i/o actuacions col·laboratives dins el centre educatiu com a entorn natural**

1. El SEDIAP/SEPAP ha de contactar amb el director del centre educatiu per exposar la possibilitat de realitzar observacions i/o actuacions col·laboratives dins el centre educatiu, perquè en tengui coneixement i pugui donar el vistiplau a l'activitat d'acord a les condicions establertes a l'apartat 4 d'aquesta instrucció.
2. El SEDIAP/SEPAP ha d'enviar per correu al Servei d'Inclusió per a la Comunitat Educativa (SICE), [sice@dgpice.caib.es](mailto:sice@dgpice.caib.es) o a l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància (IEPI), [institutprimerainfancia@dgpice.caib.es](mailto:institutprimerainfancia@dgpice.caib.es), segons correspongui, i amb còpia a la persona referent del Servei de Valoració i Atenció Primerenca (SVAP), [atencioprimerenca@dgad.caib.es](mailto:atencioprimerenca@dgad.caib.es), els documents següents:
  - a) La sol·licitud
  - b) L'autorització de la família
  - c) L'autorització del director

Els tres documents originals s'han de lliurar al centre educatiu signats, segellats i s'han d'arxivar dins l'expedient de l'alumne.

3. Posteriorment, el SEDIAP/SEPAP ha d'informar a l'SVAP d'aquesta petició, perquè consti a les plantilles del Pla Individual d'Atenció (PIA) i esperar el vistiplau, en el cas de les actuacions col·laboratives, no per les observacions escolars puntuals.
4. D'acord amb els plecs tècnics per a la concertació dels SEDIAP/SEPAPS de la xarxa pública i concertada, en l'àmbit dels serveis socials de les Illes Balears, les condicions per fer les intervencions que han de quedar explícitament justificades són:
  - a) Valorar que els suports que té l'alumne al centre són insuficients i garantir la no duplicat d'intervencions amb el mateix infant en el centre educatiu, per tal d'evitar la fragmentació a conseqüència de la intervenció de diferents serveis i/o el solapament dels objectius de treball.
  - b) Garantir una coordinació permanent per a l'anàlisi i proposta de les actuacions amb l'equip educatiu i l'Equip d'Orientació i Suport a



l'Aprenentatge (EOSA) del centre, especialment en els moments inicials de la planificació i organització i a través dels seguiments.

- c) Valorar que el centre educatiu és l'entorn més adient per realitzar l'actuació amb l'alumne, per sobre de les instal·lacions autoritzades del SEDIAP/SEPAP i del domicili.
  - d) Dur a terme les actuacions del SEDIAP/SEPAP fins que s'estableixin els suports suficients de caràcter general.
  - e) Minimitzar el temps de les actuacions als centres per realitzar les intervencions presencials directes relacionades amb la sessió de treball i la coordinació.
5. Abans d'iniciar les actuacions s'ha de fer una reunió entre el professional de referència del SEDIAP, el professional que el director del centre educatiu designi (en el cas de l'etapa d'infantil 0-6 podrà ser un professional de l'EAP) i la família.

La directora general d'Atenció a la  
Dependència

Maria Castro Amor

La directora general de Primera  
Infància, Atenció a la Diversitat i  
Millora Educativa

Neus Riera Estarellas



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=9b93d35fd6cc8796ef4ae27e52dbd5b428118aa08ad79aaf380b31cf8d29f48f>

CSV: 9b93d35fd6cc8796ef4ae27e52dbd5b428118aa08ad79aaf380b31cf8d29f48f



# Govern de les Illes Balears

## DOCUMENT ELECTRÒNIC

### CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

9b93d35fd6cc8796ef4ae27e52dbd5b428118aa08ad79aaf380b31cf8d29f48f

### ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=9b93d35fd6cc8796ef4ae27e52dbd5b428118aa08ad79aaf380b31cf8d29f48f>

### INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

#### Signant

MARIA CASTRO AMOR

Directora General d'Atenció a la Dependència

Conselleria de Famílies i Afers Socials

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 25-02-2025 15:21:05 GMT+0100

**"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura**

\*\*\*

#### Signant

CATALINA NEUS RIERA ESTARELLAS

DG PRIMERA INFÀNCIA, ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I MILLORA EDUCATIVA

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 24-02-2025 10:59:05 GMT+0100

**"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura**

**Firma amb segell de temps: 25-02-2025 15:21:19 GMT+0100**

### METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES\_A04026925\_2025\_ks7a7gb9sc2bu4qk53a5sfadv31fpd

Nom del document: 0.\_Instruccions\_SEDIAP\_SEPAP\_SICE\_REV-signat.pdf

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Tipus de document: Altres

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04026925

Data captura: 25-02-2025 15:21:17 GMT+0100

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 3



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=9b93d35fd6cc8796ef4ae27e52dbd5b428118aa08ad79aaf380b31cf8d29f48f>

CSV: 9b93d35fd6cc8796ef4ae27e52dbd5b428118aa08ad79aaf380b31cf8d29f48f