

ANNEX 1. INSTRUCCIONS DE LES EXTENSIONES DEL PUNT D'ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL (POAP) ALS CEPAS I CIFP

El Punt d'Orientació Acadèmica i Professional (POAP) és una iniciativa conjunta entre la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments Artístics Superiors i el Servei d'Ocupació de les Illes Balears, que ofereix informació, assessorament i orientació sobre el Sistema Nacional de Qualificacions i Formació Professional (SNQFP), que es la base i el referent que permet la integració entre els sistemes de formació professional en l'àmbit educatiu i de formació professional per a l'ocupació, així com de les formacions transversals i del sistema d'acreditació de qualificacions professionals.

Els diferents POAP conformen una xarxa POAP a totes les illes en un compromís de participació activa d'ambdues institucions.

A hores d'ara està pendent la publicació de la normativa que ha de regular l'organització i l'estructura de la xarxa POAP.

1. ESTRUCTURA DEL POAP

La xarxa en què s'estructuren els POAP és d'atenció multicanal i es troba distribuïda per tot el territori de les Illes Balears. Els POAP territorials estan ubicats estratègicament en totes les illes, així com les extensions POAP. Aquesta xarxa s'estructura de la manera següent:

- **Els POAP territorials**, constituïts per personal tècnic adscrit a la Conselleria d'Educació i Formació Professional i al SOIB. S'organitzen en cinc punts d'atenció estratègics: Palma, Inca, Manacor, Eivissa i Menorca.

- **Les extensions POAP**, constituïdes per personal de la Conselleria d'Educació i Formació Professional o del SOIB, respectivament. Aquestes extensions permeten ampliar l'abast territorial dels POAP territorials i arribar a molta més població. A la vegada, s'estructuren en:

- Extensions POAP d'Educació, ubicades als centres educatius de persones adultes (CEPA) i als centres integrats de formació professional (CIFP). Els orientadors dels respectius centres formaran part de la xarxa POAP.
- Extensions POAP SOIB, ubicades a les oficines territorials i sectorials del SOIB, segons la disponibilitat. Estaran formades per personal tècnic de mercat laboral.

Relació d' extensions POAP Educació

ILLA	POBLACIÓ	CENTRE
	Alcúdia	CEPA Alcúdia
	Artà	CEPA Artà
	Binissalem	CEPA Mancomunitat des Raiguer
	Magaluf-Calvià	CEPA Calvià
	Campos	CEPA Sud
	Inca	CEPA Francesc de Borja Moll

MALLORCA	Inca	CIFP Pau Casesnoves
	Manacor	CEPA Llevant
	Es Pla de na Tesa, Marratxí	CIFP Son Llebre
	Palma	CIFP Francesc de Borja Moll
	Palma	CEPA Camp Rodó
	Palma	CEPA La Balanguera
	Palma s'Arenal	CEPA s'Arenal
	Palma	CEPA Son Canals
	Palma	CIFP Nautico-pesquera
	Palma	CIFP Juníper Serra
	Sa Pobla	CIFP JOAN TAIX
	Sa Pobla	CEPA SA POBLA
	Vilafranca de Bonany	CEPA MANCOMUNITAT DES PLA
MENORCA	Maó	CEPA JOAN MIR I MIR
	Ciutadella	CEPA CIUTADELLA
EIVISSA	Eivissa	CEPA Pitiüses
	Sant Antoni de Portmany	CEPA Sant Antoni
	Santa Eulària des Riu	CIFP Can Marines
FORMENTERA	Formentera	IES Marc Ferrer

2. OBJECTIUS GENERALS DE LES EXTENSIONS POAP

1. Informar i assessorar a la població sobre el sistema de formació professional, especialment sobre els procediments d'acreditació de l'experiència laboral i la FP educativa i laboral, entre d'altres. (També serà objectiu del POAP Territorial).

Objectius específics:

- Atendre, orientar i resoldre demandes de formació professional del sistema educatiu, de formació professional per a l'ocupació i/o acreditació de l'experiència professional. (requisits d'accés, itineraris formatius, accés a altres formacions, ajuts...)
- Donar informació, de manera integrada, de l'oferta formativa professionalitzadora de la CAIB
- Proporcionar informació i orientació sobre el mercat laboral, les tendències laborals, les oportunitats d'autoocupació i sobre la mobilitat laboral i professional en els sectors econòmics.
- Acompanyar mitjançant els itineraris de qualificació o qualsevol altre metodologia per identificar les necessitats de l'usuari, articular un pla de treball personalitzat i derivar a altres recursos quan escaigui.

2. Col·laborar amb els POAP Territorials envers la difusió del sistema integrat de la formació professional entre professionals i entitats del sector de l'orientació a les illes balears i altres ens interessades.

**Els CEPA, a més, tenen atribuït el següent objectiu:*

3. Proporcionar assessorament específic sobre el sistema integrat als departaments d'orientació dels instituts d'educació secundària (IES) i els col·legis d'educació infantil i primària integrats amb educació secundària obligatòria (CEIPIESO) que tinguin assignats (veure taula a l'apartat 3.3)

Més concretament, el POAP territorial també té el següents objectius:

- Intervenir en el col·lectiu de persones majors de 16 anys d'Educació Secundària i Centres Integrats de Formació Professional que han causat baixa sense rebre la titulació de l'etapa cursada o que havent-la rebut no tenen un projecte de carrera definit ni intenció de romandre al sistema educatiu.

- Fer el seguiment una vegada iniciat el curs, dels alumnes que acabaren l'etapa educativa l'any anterior i/o no continuen per oferir-los altres opcions de formació o d'orientació laboral. Per assolir aquest objectiu, el POAP tindrà accés a la informació de contacte d'aquests alumnes. Aquest objectiu és específic del POAP Territorial tant per part dels professionals d'Educació i Formació com dels professional del SOIB.

3. COORDINACIÓ I ASSESSORAMENT ALS IES I CEIPIESO ADSCRITS

3.1. Coordinació amb els IES i CEIPIESO adscrits

A principi de curs, els orientadors dels CEPA haurien d'establir un primer contacte amb els centres assignats, amb l'objectiu principal de pactar i establir els procediments de coordinació i comunicació al llarg del curs.

3.2. Temàtiques proposades sobre les quals es pot proporcionar assessorament als departaments d'orientació dels IES.

A. Informació general sobre les possibilitats que ofereix el sistema integrat de formació professional.

B. Pel que fa als alumnes, fonamentalment:

B.1. En el cas d'alumnes que titulen a ESO i no volen seguir els estudis amb una formació professional de grau mitjà ni batxillerat; alumnes que abandonen l'ESO sense haver titulat, i alumnes que abandonen batxillerat sense haver titulat, informació sobre:

- Proves de competències clau.

- Oferta de certificats de professionalitat. Requisits d'accés als certificats de professionalitat.
- Educació secundària per a persones adultes.
- Preparació de les proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà.
- Preparació de les proves d'accés als cicles formatius de grau superior.
- Informació sobre exempcions a les proves d'accés.
- Sistema integrat de formació professional (possibilitat de convalidacions entre unitats de competència, mòduls formatius i mòduls professionals).

B.2. En el cas d'alumnes que cursen cicles formatius i alumnes de cicles formatius que volen deixar els estudis (CFGB, FPGM i FPGS), informació sobre:

- Priorització de mòduls professionals convalidables amb mòduls formatius de certificats de professionalitat.
- Oferta de certificats de professionalitat. Requisits d'accés als certificats de professionalitat.
- Possibilitat d'acreditació de competències professionals d'alumnes de cicles amb experiència laboral o formació no formal.
- Possibilitat que els alumnes de mòduls professional solts els combinin amb certificats de professionalitat.
- Educació secundària per a persones adultes.
- Preparació de les proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà.
- Preparació de les proves d'accés als cicles formatius de grau superior.
- Informació sobre exempcions a la proves d'accés.
- Sistema integrat de formació professional (possibilitat de convalidacions entre unitats de competència, mòduls formatius).

3.3 Assignació d'IES i CEIPiESO-Extensions POAP-Educació als CEPAS

MUNICIPI CEPA	CEPA DE REFERÈNCIA	IES / CEIPIESO	
Alcúdia	CEPA Alcúdia	IES Alcúdia IES Clara Hammerl IES Guillem Cifre de Colonya IES Port d'Alcúdia	
Artà	CEPA Artà	IES Capdepera IES Puig de Sa Font IES Llorenç Garcias i Font	
Binissalem	CEPA Mancomunitat des Raiguer	IES Binissalem IES Can Balo IES Marratxí	IES Santa Maria IES Sant Marçal
Calvià	CEPA Calvià	IES Baltasar Porcel IES Bendinat IES Calvià	IES Josep Font i Trias IES Son Ferrer

Campos	CEPA Sud	IES Damià Huguet IES Felanitx IES Santanyí	
Inca	CEPA Francesc de Borja Moll	IES Berenguer d'Anoia IES Inca	
Manacor	CEPA Llevant	IES Manacor IES Mossèn Alcover IES Porto Cristo	
Palma	CEPA Camp Rodó	IES CTEIB IES Guillem Colom Casasnoves IES Joan Maria Thomàs	IES Josep Maria Llompart IES Madina Mayurqa IES Son Pacs
Palma	CEPA La Balanguera	CEIPIESO Son Quint IES Arxiduc Lluís Salvador IES Emili Darder IES Guillem Sagrera	IES Joan Alcover IES Politècnic IES Ramon Llull IES Ses Estacions
Palma	CEPA s'Arenal	IES La Ribera IES Lluçmajor IES s'Arenal	
Palma	CEPA Son Canals	CEIPIESO Pintor Joan Miró IES Antoni Maura IES Aurora Picornell	I IES Josep Sureda i Blanes ES Nou Llevant IES Son Cladera IES Son Rullan
Sa Pobla	CEPA Sa Pobla	IES Albuhaira IES Can Peu Blanc IES Santa Margalida	
Vilafranca de Bonany	CEPA Mancomunitat des Pla	IES Porreres IES Sineu	
Ciutadella de Menorca	CEPA Ciutadella	IES Biel Martí IES Josep Maria Quadrado IES Maria Àngels Cardona	
Maó	CEPA Joan Mir i Mir	IES Cap de Llevant IES Joan Ramis i Ramis IES Josep Miquel Guàrdia IES Pasqual Calbó i Caldés	
Eivissa	CEPA Pitiüses	IES Isidor Macabich IES Marc Ferrer IES Quartó del Rei IES Sa Blanca Dona	IES Sa Colomina IES Santa Maria d'Eivissa IES Xarc

Sant Antoni de Portmany	CEPA Sant Antoni de Portmany	IES Algarb IES Balàfia IES Quartó de Portmany	IES Sa Serra IES Sant Agustí
-------------------------	------------------------------	---	---------------------------------

CIFP AMB EXTENSIONS POAP EDUCACIÓ:

CIFP	MUNICIPI CIFP
CIFP Pau Casesnoves	Inca
CIFP Son Llebre	Marratxí
CIFP Francesc de Borja Moll	Inca
CIFP Juníper Serra	Palma
CIFP Nauticopesquera	Palma
CIFP Joan Taix	Sa Pobla
CIFP Can Marines	Santa Eulària des Riu

3.4 Procediments a tenir en compte:

Els orientadors dels CEPAS, a principi de curs haurien d'establir un primer contacte amb els centres assignats. L'objectiu principal serà pactar i establir els procediments de coordinació i comunicació al llarg del curs.

4. DESTINATARIS DEL POAP

Els POAPS estan oberts a la ciutadania en general. És a dir atenen a persones no escolaritzades que sol·liciten informació i orientació en relació amb el sistema integrat de formació professional (formació professional del sistema educatiu, formació professional per a l'ocupació i acreditació de competències professionals).

5. FUNCIONAMENT I ORGANITZACIÓ DE LES EXTENSIONS POAP

Les extensions POAP s'organitzen segons el que s'indica a continuació:

-La Conselleria d'Educació i Formació Professional ha de ser l'eix principal de coordinació de tota la xarxa POAP i és on s'han d'articular les línies d'actuació principal de la xarxa, i concretament amb les extensions POAP d'Educació, tot i que aquestes concretament comptaran també amb una coordinació específica.

-Els serveis d'orientació dels CEPA reservaran la meitat de la seva jornada a funcions especialitzades del sistema integrat de la formació professional. Quan les demandes d'orientació de POAP no justifiquin la meitat de la jornada, aquestes hores es destinaran a les funcions establertes amb caràcter general per als serveis d'orientació.

-A més de desenvolupar les funcions establertes amb caràcter general per als departaments d'orientació, els Departament d'Informació i Orientació Professional (DIOP) dels CIFP han de contribuir a l'assoliment d'una de les finalitats pròpies dels centres integrats de formació professional, que és la prestació dels serveis d'informació i orientació professional a les persones perquè prenguin les decisions més adequades respecte de les seves necessitats de formació professional en relació amb el seu entorn productiu. Quant als CIFP, i concretament al CIFP Juníper Serra, CIFP Francesc de Borja Moll, CIFP Joan Taix i CIFP Pau Casesnoves, un dels professionals d'orientació assignats destinarà tota la jornada laboral a dur a terme les funcions específiques del POAP.

-Els orientadors hauran de disposar d'un espai concret al mateix centre per a dur a terme les tasques com a professional d'orientació.

-A principi de curs els orientadors POAP informaran tots els professionals del seu centre, així com també el personal no docent i donaran a conèixer les funcions del POAP, com també els procediments a seguir per atendre les demandes o sol·licituds d'assessorament.

-Els orientadors podran atendre les demandes d'orientació i assessorament via telefònica, presencialment i correu electrònic. Es recomana, no obstant que les demandes vinguin del formulari de contacte que la coordinació POAP facilitarà a principi de curs per tal de facilitar al màxim l'organització de l'orientador i el registre de les intervencions per elaborar posteriorment la memòria.

-S'haurà de facilitar en el lloc web del centre el procediment de cites de les persones que vulguin contactar amb el POAP, així com informar de les funcions que té.

6. REUNIONS I COORDINACIONS

Els professionals de les extensions POAP s'han de reservar el **6 de setembre** per dur a terme una reunió amb la Conselleria d'Educació i Formació Professional per tractar qüestions d'organització i funcionament de principi de curs.

A partir del mes d'octubre, i concretament el primer divendres de cada mes, s'ha de reservar aquest matí per a dur a terme les coordinacions pertinents amb la Conselleria d'Educació i Formació Professional, així com assegurar la coordinació interna entre tot l'equip (a principi de curs s'enviarà planificació de reunions). L'assistència a les reunions serà de caire obligatori.

Al llarg del mes de setembre i juny es podran convocar extraordinàriament els orientadors per planificar el curs escolar i/o valorar-lo.

7. FORMACIÓ

7.1. Formació inicial

El mes de setembre els professionals nouvinguts rebran una formació inicial sobre el Sistema Integrat de la Formació Professional. Els professionals nouvinguts, els primers dies de setembre s'hi hauran d'inscriure al Portal del Personal Docent.

7.2. Formació al llarg del curs

A llarg del curs es planificaran formacions i monogràfics de caràcter variat, així com trobades formatives presencials que es considerin oportunes, respectant sempre que sigui possible que es tracti del primer divendres de cada mes.

8. DOCUMENTACIÓ

Pel que fa a la documentació, s'han de tenir en compte els següents documents:

-Formulari de contacte i de registre: els orientadors hauran d'enregistrar, segons el model que es facilitarà a principi de curs, totes les actuacions i intervencions que duguin a terme. Aquest formulari servirà per extreure la majoria de dades necessàries per realitzar la memòria de final de curs.

-Pla d'actuació i memòria: al llarg del mes de setembre s'especificarà el model a seguir per elaborar aquests dos documents, així com les dates d'entrega.