



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I FORMACIÓ
B PROFESSIONAL
/ DIRECCIÓ GENERAL
PRIMERA INFÀNCIA,
INNOVACIÓ I COMUNITAT
EDUCATIVA

SOL·LICITUD DE PRODUCTES DE SUPORT CURS 2020/2021

Data de sol·licitud:

CENTRE EDUCATIU	
Centre educatiu:	Codi:
Localitat:	Telèfon:
Illa:	Fax:
Email:	
Tutor/a:	
Orientador/a:	Fisioterapeuta:
PT:	AL:

DADES DE L'ALUMNE		
Nom i llinatges:		
Data de naixement:	Curs:	Nivell:
Nom del pare/ mare o tutor:		
Telèfon de contacte:		
Necessitats educatives especials associades a....		
<input type="checkbox"/> RETARD MADURATIU		
<input type="checkbox"/> DISCAPACITAT MOTÒRICA		

DISCAPACITAT SENSORIAL VISUAL

DISCAPACITAT SENSORIAL AUDITIVA

MOTIU DE LA DEMANDA:

--

MATERIAL SOL·LICITAT I CARACTERÍSTIQUES

Solament s'ha de complimentar el tipus de material sol·licitat

Material Informàtic	Fitxa tècnica. Característiques detallades

Material d'ajut a la comunicació	Característiques

Material de fisiortopedia	Característiques

Aparell FM	Característiques
Amb pròtesi auditiva	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
	<input type="checkbox"/> Oïda dreta <input type="checkbox"/> Oïda esquerra <input type="checkbox"/> Ambdues Marca i model:

	<input type="checkbox"/> Implant coclear Model de l'implant:
	<input type="checkbox"/> Audífon Marca i model:
Número de receptors que es sol·liciten	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
Hi ha altres alumnes amb FM?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> A l'aula <input type="checkbox"/> A la resta del centre

DOCUMENTACIÓ ADJUNTADA:

- Informe del servei d'orientació
- Informe del metge otorrino i o audioprotesista
- Informe del Servei d'Ajuts Tècnics EADIVI
- Informe del Servei d'Ajuts Tècnics UVAT
- Altres

Es necessari presentar els informes indicats a les instruccions per poder tramitar la demanda.

Signat
Director/a del Centre

Signat
Orientador/a

Signat
Fisioterapeuta (en el cas de DM)

1.- Amb la seva signatura, el director del centre accepta el material i es fa responsable del bon ús i manteniment del material per a l'alumne per a qui s'ha cedit, fins a la seva devolució . El centre es farà càrrec de les despeses derivades del manteniment del material.

2.- Per procedir a la validació de la sol·licitud s'ha d'emplenar i signar el full de sol·licitud, amb els corresponents informes i enviar a l'adreça sad@dgpice.caib.es.

3.- Per sol·licitar el material necessari, podeu consultar el catàleg de productes de suport que consta al web del Servei d'Atenció a la Diversitat

****És necessari posar la data i el segell del centre***