



10. NOTIFICACIONS A SERVEIS EXTERNS

NOTIFICACIÓ ALS SERVEIS SOCIALS MUNICIPALS O DE SECTOR	- Es notifiquen els casos de gravetat lleu i moderada (Plantilla 7). S'han de notificar els casos d'infants i adolescents que, a més de presentar dificultats significatives en el context escolar, també se'n sospita altres factors associats pel que fa a la família (manca d'habilitats parentals, manca de col·laboració, etc.), aspectes sanitaris (sospites de consum de substàncies tòxiques, problemes de salut mental, cansament i somnolència freqüent, etc.), aspectes d'higiene i alimentació, o aspectes personals i relacionals (relacions conflictives entre iguals o adults, aïllament social, etc.). - S'ha d'emplenar el full del RUMI. - S'ha de notificar el cas a través de l' Informe valoració model socioeducatiu.pdf (document que trobam a la pàgina web del RUMI) i, si es considera oportú, adjuntar-hi el full de registre i notificació de l'àmbit educatiu (Plantilla 3). A la notificació s'hi ha de fer constar si també hi ha hagut notificació al policia local/tutor. - Es treballa conjuntament entre els professionals de serveis socials, dels serveis d'orientació i, si escau, amb el policia tutor/local. - En el cas del municipi de Palma cal tenir en consideració la instrucció per la qual es regula el procediment d'actuació dels CMSS respecte de les comunicacions de les situacions de risc detectades als centres educatius.
---	---

NOTIFICACIÓ AL POLICIA TUTOR / LOCAL	- Es notifica quan: ● Ens trobam alumnes il·localitzables que estan matriculats al centre però que no hi assisteixen cap dia i no es té cap contacte ni informació de la família. ● En casos d'absentisme intermitent amb treball conjunt amb serveis socials quan sigui necessari. ● Menors no escolaritzats en edat obligatòria. ● Es necessita acompanyament en visites domiciliàries perquè es preveuen situacions conflictives amb els alumnes o amb les famílies. - El document per notificar és la plantilla 4. - Cal tenir en compte que juntament amb el full de notificació cal adjuntar les faltes d'assistència de l'alumne/a. Si l'alumne/a no ha assistit cap dia a classe, cal especificar des de quin dia no hi assisteix. - Per a qualsevol dubte, consulta els procediments inclosos al <i>Manual tècnic de policia tutor</i>, a la pàgina web de l'Institut de Seguretat Pública de les Illes Balears, a la Direcció General d'Emergències i Interior de la Conselleria d'Administracions Públiques i Modernització. - Al municipi de Palma els agents que exerceixen aquestes funcions són els policies locals, i les notificacions s'enviaran a l'adreça de correu electrònic: policia comunitaria@pol.palma.cat
NOTIFICACIÓ AL SERVEI DE MENORS	- Cal notificar tots els casos d'absentisme crònic d'alumnes menors de 16 anys i amb gravetat elevada al Servei de Menors dels consells insulars. - S'ha d'emplenar el full del RUMI. - S'han de notificar mitjançant Informe valoració model socioeducatiu.pdf (document que trobam a la pàgina web del RUMI) - El Servei de Menors valorarà si hi ha desemparament. - Segons la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, es considera situació de desemparament «l'absència d'escolarització o la falta reiterada i no justificada adequadament al centre educatiu i la permissivitat continuada o la inducció a l'absentisme escolar durant l'etapa d'escolarització obligatòria».

NOTIFICACIÓ A FISCALIA DE MENORS	- S'ha de notificar: ● En casos d'educació a casa (<i>homeschooling</i>) o ensenyaments (presencials o a distància) no homologats per la Conselleria d'Educació. ● Casos d'absentisme crònic en què el pare, mare o tutors legals són negligents i no mostren cap interès en l'assistència del fill/a a l'escola. - Per notificar a Fiscalia de Menors s'ha d'enviar la plantilla 3 (actuacions realitzades pel centre escolar i pels, serveis externs implicats) a l'adreça de correu electrònic fiscaliamenores.baleares@fiscal.es - Fiscalia de Menors valorarà si hi ha responsabilitats penals.
RUMI (REGISTRE UNIFICAT DE MALTRACTAMENT INFANTIL DE LES ILLES BALEARS)	- S'han de notificar al RUMI tots els casos de gravetat lleu, moderada i greu. - Al full de notificació s'ha de marcar l'absentisme a l'apartat C. S'han de marcar també la resta d'indicadors de risc que es detectin segons el cas. Si hi ha altres indicadors no prevists a la llista, s'han de reflectir a l'apartat d'observacions. - Cada notificació ha de fer-se en un qüestionari nou, fins i tot quan es refereixi al mateix cas en dates posteriors a la primera detecció.
NOTIFICACIÓ AL SAD	- S'han de notificar els casos a aquest servei quan: ● Hi ha algun problema de coordinació entre els serveis implicats.