

# COM CONSULTAR L'ESTAT DE L'EXPEDIENT DE LA TARGETA DE TACÒGRAF

Per a poder accedir al seu expedient i consultar l'estat, primer ha d'accedir a la [Seu Electrònica del Ministeri de Transports i Mobilitat Sostenible](#)

tacografo digital

## Solicitud de Tarjetas para tacógrafo Digital

**Solicitud de tarjetas para tacógrafo digital**

Esta aplicación le permite realizar las siguientes operaciones:

- Iniciar la solicitud de las tarjetas de tacógrafo digital que cumplen con lo establecido en la Regulación vigente
- Adjuntar la documentación necesaria para la tramitación de los expedientes de tarjetas de tacógrafo
- Realizar las subsanaciones requeridas por la Administración a los expedientes
- Consultar el estado de tramitación de los expedientes iniciados
- Descargar justificantes de registro electrónico posteriormente a la grabación de la solicitud

Se facilita para su información los datos de contacto de las [Oficinas Provinciales de Transporte](#).

Si tiene usted cualquier duda, puede consultar el [manual adjunto](#)

Para acceder a la aplicación deberá primero seleccionar, mediante la lista desplegable, la Comunidad Autónoma de residencia del titular de la tarjeta.

**Formulario de selección de CCAA**

Seleccione Comunidad Autónoma para tramitar

Comunidad Autónoma

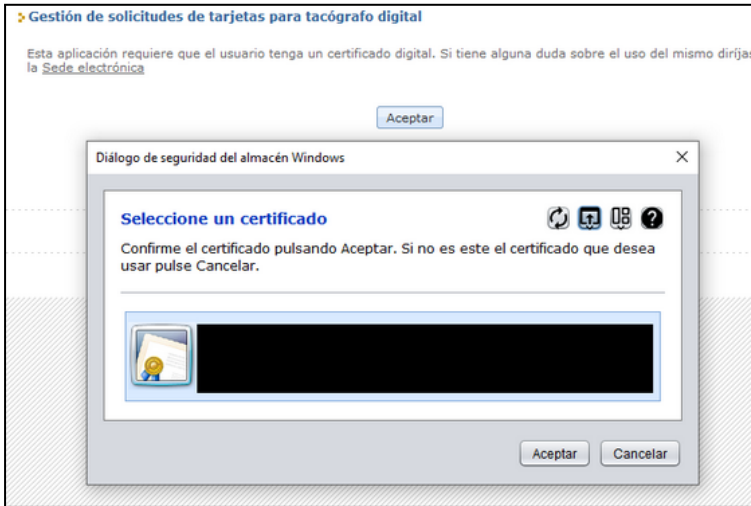
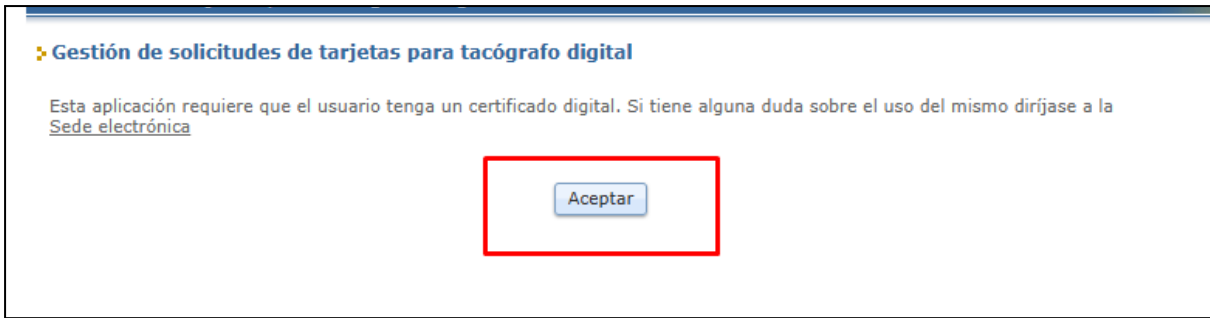
1. Prémer sobre Continuar i després Acceptar. S'obrirà la finestra de l'aplicació autosigna per a accedir amb el seu certificat digital.

Autofirma: Instalador e instrucciones de instalación.' A red box highlights a 'Continuar' button, and a red arrow points to it."/>

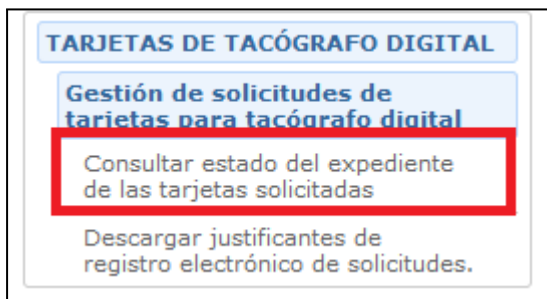
## Solicitud de Tarjetas para tacógrafo Digital

**Gestión de solicitudes de tarjetas para tacógrafo digital**

Verificado su navegador, la firma electrónica deberá realizarse con la aplicación de escritorio Autofirma. Puede consultar las instrucciones para la instalación de la aplicación [Autofirma: Instalador e instrucciones de instalación](#).



- Después de seleccionar el certificado digital, en el menú lateral izquierdo presionar sobre la opción de Consultar estado de las tarjetas solicitadas.



### 3. Seleccionar Consulta d'Expedients per NIF.

❖ **Consultar estado del expediente de las tarjetas solicitadas**

- ❖ [Expediente de conductor](#)
- ❖ [Expediente de empresa](#)
- ❖ [Expediente de centro de ensayo](#)
- ❖ [Consulta de Expedientes por NIF](#)

### 4. Introducir el NIF i l'any.

❖ **Consulta de tarjetas por Nif y Año**

**Datos del expediente**

(\*) Campos Obligatorios.

NIF (\*)

Año