



Nota explicativa núm. 3 de la licitació de la contractació de serveis bancaris i d'operacions de crèdit a curt termini de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears de l'any 2021 (Contracte marc de Tresoreria 2021)

Assumpte: instruccions per a la signatura electrònica del fulls de càlcul amb Autofirma

1. Signatura electrònica de fulls de càlcul amb Autofirma

D'acord amb allò que s'indica a la clàusula 14.7 del Plec de clàusules particulars (PCP):

14.7. Tota la documentació de l'oferta s'ha de presentar en el mateix format del model facilitat a l'anunci de licitació en la pàgina web de la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni (<http://deute.caib.es>) i s'ha de signar electrònicament, mitjançant firma electrònica avançada basada en certificat electrònic vàlid de l'article 10.2.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, per totes les persones que representin les entitats licitadores, amb prou poder per a això.

En la web de la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni (<http://deute.caib.es>) es donarà informació sobre com signar electrònicament els models a presentar.

A continuació s'indiquen les passes per a fer-ho amb un full de càlcul amb format Excel, que és el format dels annexos per presentar l'oferta facilitat en l'anunci de licitació.

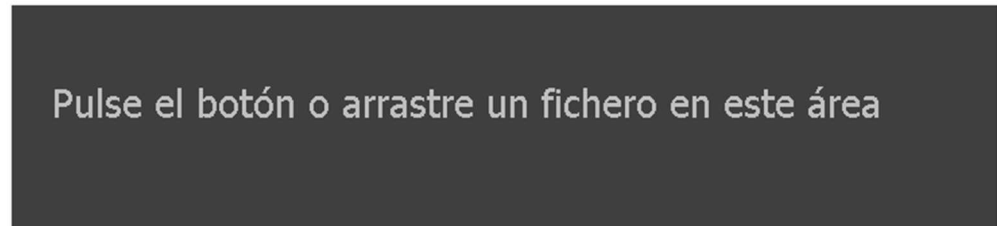
- a) Obrir programa Autofirma. L'aplicatiu es pot descarregar i instal·lar (per a diversos sistemes operatius) des de la següent adreça:

<https://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.html>

Bienvenido a AutoFirma

En esta pantalla puede firmar electrónicamente un fichero que se encuentre en su disco duro. Cuando firma electrónicamente un fichero pueden incorporarse a este ciertos datos personales, entre los que pueden encontrarse su número de DNI, su nombre y apellidos o incluso información sobre su situación laboral si utiliza un certificado profesional. Consulte las políticas de seguridad y protección de datos de los receptores de los ficheros firmados antes de enviarlos o distribuirlos. A partir de este punto, no inserte o extraiga ninguna tarjeta inteligente o dispositivo criptográfico USB. **Importante:** No inserte ni retire ninguna tarjeta del lector de tarjetas inteligentes hasta finalizar la ejecución de este programa.

Seleccionar fichero a firmar



Firmar fichero

- b) Seleccionar fitxer a signar, pitjant el botó o bé arrossegant un fitxer al requadre negre.

El fitxer en format Excel ha de tenir totes les pestanyes que corresponguin emplenades abans de signar-ho electrònicament.

- c) Un cop seleccionat el fitxer, pitjar el botó "Firmar fichero"

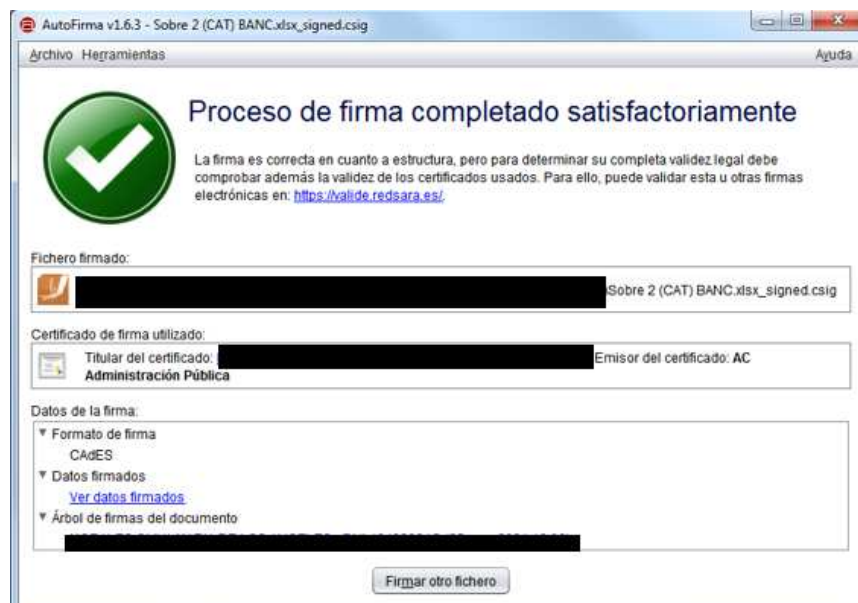


- d) Seleccionar el certificat digital que correspongui per a la signatura electrònica del fitxer.
- e) A continuació, indicar la carpeta on s'ha de guardar el fitxer signat i la denominació del fitxer.



Com el fitxer a signar electrònicament és un full de càlcul amb format Excel, el fitxer resultant amb la signatura electrònica incorporada tindrà l'extensió **.csig**

- f) Finalment, el programa informa que el procés de signatura electrònica s'ha completat satisfactòriament.



2. Verificació de la signatura electrònica de fulls de càlcul amb Autofirma

Un cop obtingut el fitxer d'Excel signat electrònicament (amb extensió .csig), per verificar que està signat electrònicament i la signatura és vàlida, es pot obrir directament el fitxer amb extensió .csig, que s'obrirà amb Autofirma



3. Extracció del contingut d'un full de càlcul signat electrònicament amb Autofirma

Un cop obtingut el fitxer d'Excel signat electrònicament (amb extensió .csig), per extreure el full de càlcul, s'ha d'obrir el fitxer .csig com en l'apartat anterior i pitjar "Ver datos firmados".



A continuació, s'obrirà el fitxer de full de càlcul amb tota la informació que s'hagi empenat.

La directora general del Tresor,
Política Financera i Patrimoni

Catalina Ana Galmés Trueba