

PROYECTO CIVITAS

Gestor Poblacional y Recursos Sanitarios

Informe de Versión

CIVITAS_13_03_00

CONTENIDO

Documento de Control de Versiones

Referencia: InformeVersion_civitas_caib_13_03_00_SOPORTE.doc

Preparado por:	X	Revisado por:	Acceptado por:
STERIA			
Fecha 13/12/2013			

Índice

1	Población.....	3
1.1	Añadir.....	3
1.2	Modificar.....	3
1.3	Consultar.....	5
1.4	Propuestas.....	5
1.5	Exportar Masivo.....	5
1.6	Actualizar con SNS.....	6
1.7	Contar Registros.....	7
1.8	Impresión Tarjetas On-Line.....	7
1.9	Formulario Asistencia Sanitaria Situaciones Especiales.....	7
2	Mantenimiento / Tipo Ciudadano.....	8
2.1	Alta.....	8
2.2	Modificar.....	8
2.3	Borrar.....	8
3	Mantenimiento / Mantenimiento de Tipos.....	9
4	Mantenimiento / Títulos SNS.....	10
5	Tarjetas.....	11
5.1	Emisión de Tarjetas.....	11
6	Explotaciones.....	12
6.1	Listados de Ciudadanos por Puesto.....	12
7	Seguridad.....	13
7.1	Roles Programáticos.....	13
7.2	Elementos de Seguridad.....	13
8	Incidencias Solucionadas de la Versión.....	14

1 Población

Se incorporan como **MEJORAS DEL PRODUCTO**:

1.1 Añadir

1. Al dar de alta a un ciudadano y seleccionar un puesto con el cupo completo, se visualiza un mensaje avisando de ello si tras finalizar la operación se mantienen los datos de dirección y facultativo, no volverá a visualizarse el mensaje por segunda vez.
2. Al dar de alta a un ciudadano para el cual no se pueda imprimir ningún formulario no se visualizará el mensaje *¿Desea imprimir el formulario del ciudadano?*
3. Al dar de alta a un ciudadano y rellenar el NAF en la ventana de confirmación de existencia en el SNS, si ese NAF existe para un ciudadano en el histórico de la Base de Datos de la Comunidad con motivo de baja DP o FU no lo mostrará en la ventana para su selección.
4. Al dar de alta un ciudadano si por parametrización del tipo de ciudadano no es posible el imprimirle alguno de los tipos de impresos no mostrará el mensaje de *¿Desea imprimir el formulario?* ya que no existe la posibilidad de seleccionar el formulario.
5. Para usuarios de centro de salud, se añade la posibilidad de dar de alta ciudadanos SNS – Transeúntes (si tiene activo el permiso de alta SNS – Transeúnte desde centros). Si existe conexión con el SNS, el alta se hará de forma directa. Si no existe conexión con el SNS, el alta se realizará en modo propuesta.
6. En la ventana de confirmación de existencia del ciudadano en base de datos de la comunidad y SNS antes del alta, se añade, en las columnas de registros encontrados en la base de datos del SNS (en la lista), el título del ciudadano.

1.2 Modificar

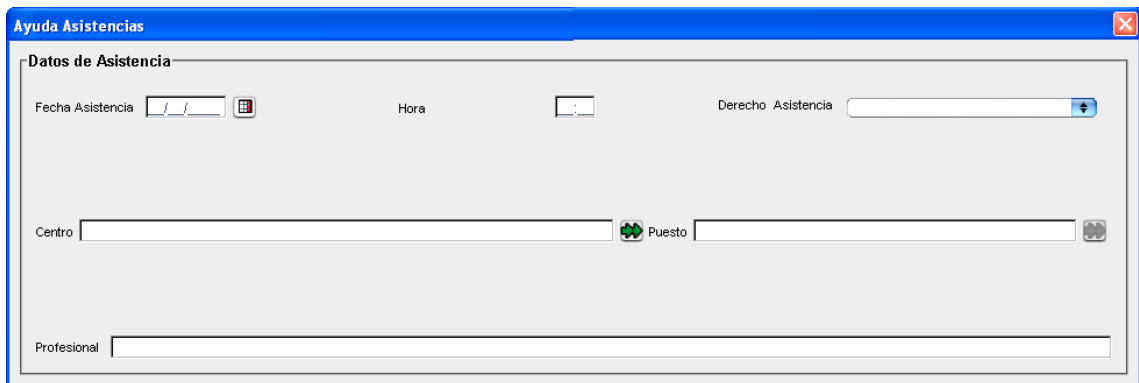
1. Al modificar a un ciudadano cuyo Emplazamiento sea Transeúnte, si se cambia por ejemplo de exclusivo comunidad autónoma a SNS o cuando se cambia de emplazamiento, al llegar a la solapa Datos Administrativos en los Datos Transeúnte, se crea un botón de ayuda que estará habilitada

Al pulsar en la ayuda se podrá consultar la asistencia más reciente

2. Al modificar un ciudadano, si por parametrización del tipo de ciudadano no es posible el imprimirle alguno de los tipos de impresos no mostrará el mensaje de *¿Desea imprimir el formulario?* ya que no existe la posibilidad de seleccionar el formulario.
3. Al realizar un paso a activo de un ciudadano, si por parametrización del tipo de ciudadano no es posible el imprimirle alguno de los tipos de impresos no mostrará el mensaje de *¿Desea imprimir el formulario?* ya que no existe la posibilidad de seleccionar el formulario.

1.3 Consultar

1. Si al consultar a un ciudadano, éste tiene discrepancias, al subirlo al detalle, el campo Indicador Discrepancias se visualizará en rojo
2. Al consultar a un ciudadano cuyo Emplazamiento sea Transeúnte y una vez el registro esté en el detalle de la pantalla, al llegar a la solapa Datos Administrativos en los Datos Transeúnte, se crea un botón de ayuda que estará habilitada y permitirá consultar la asistencia más reciente.



The screenshot shows a window titled "Ayuda Asistencias" with a sub-section "Datos de Asistencia". The form contains the following fields:

- Fecha Asistencia: A date input field with a calendar icon.
- Hora: A time input field.
- Derecho Asistencia: A dropdown menu with a plus icon.
- Centro: A text input field with a green plus icon.
- Puesto: A text input field with a green plus icon.
- Profesional: A text input field.

3. Se visualizará la foto del ciudadano en la ventana de población aunque el usuario esté fuera del nivel de tratamiento.

1.4 Propuestas

1. Se añadirán los campos Fecha Borrado y Login Borrado en la relación de campos a Listar, Exportar, Exportar Masivo y Ordenar
2. Al Tratar una propuesta para un ciudadano con Emplazamiento = DESPLAZADO y Situación = DESPLAZADO, en la solapa Datos Personales 2, se habilitará los campos Procede Otra CCAA y CCAA Procedencia para que se pueda modificar su contenido (excepto para desplazados SNS)

1.5 Exportar Masivo

Se añade el campo CIAS Médico en la acción exportar masivo

1.6 Actualizar con SNS

Se crea una nueva acción que nos permitirá eliminar la situación especial cuando el comunicante de la baja haya sido el Sistema Nacional de Salud, para los ciudadanos que estén en el activo.

Esta actualización se puede realizar

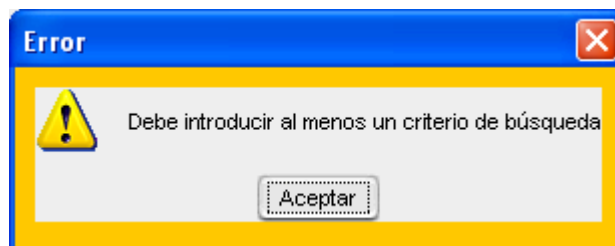
- Para un ciudadano consultado previamente y seleccionando la acción Actualizar con SNS, mostrándose a continuación la siguiente ventana

Seleccionados	Código SNS	CIP SNS	Cip Autonómico	Apellido 1	Apellido 2	Nombre	NIF/NIE	Pasaport
---------------	------------	---------	----------------	------------	------------	--------	---------	----------

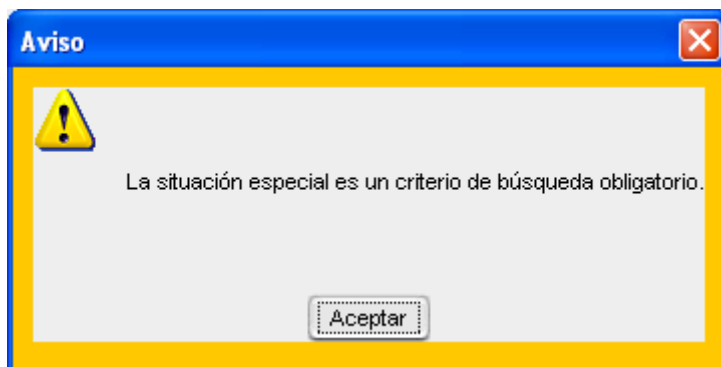
En ella aparecerán cumplimentados los campos Cip Autonómico, Nombre, Apellido 1, Apellido 2, Situación Especial y Fecha Situación.

- Para un conjunto de ciudadanos. Para ello se seleccionará la acción Actualizar con SNS, a continuación se mostrará la ventana Actualizaciones con SNS y una vez introducido el tipo de Situación Especial se tendrá que pulsar el botón *Consultar* para obtener los registros que cumplan el criterio.

En el caso de que no se introduzca ningún criterio, se mostrará el siguiente mensaje de aviso.



En el caso de que no se haya seleccionado el campo Situación Especial, pero sí se hayan introducido otros criterios, se mostrará el siguiente mensaje de aviso.



Una vez que se muestren los ciudadanos en la tabla de coincidentes se podrá seleccionar uno o varios para ello se desmarcará el check del campo Seleccionados. A continuación, se pulsará el botón *Actualizar* y los casos posibles son:

- En el caso de existir conexión con el SNS, dicha actualización se realizará de manera asíncrona tanto en el envío como en la recepción del mensaje con los datos de los ciudadanos.
- En el caso de no existir conexión con el SNS, el mensaje con los datos de los ciudadanos se quedarán encolados hasta que pueda ser procesado, también de manera asíncrona.

En el caso de que no se desee realizar la actualización se tendrá que pulsar el botón *Cancelar*.

1.7 Contar Registros

Una vez introducidos los criterios de consulta, al realizar el conteo de la población, se tendrá en cuenta el nivel de tratamiento del usuario

1.8 Impresión Tarjetas On-Line

Cuando se quiere imprimir una tarjeta caducada superior a 1 mes (on-line) nos da la opción de "Nueva Tarjeta". Al seleccionar, se indica que no se puede fabricar tarjeta porque la fecha de caducidad no está actualizada. Creemos que no debería ofertarse la opción "Nueva Tarjeta".

1.9 Formulario Asistencia Sanitaria Situaciones Especiales

Se elimina de este formulario la fecha final del documento.

2 Mantenimiento / Tipo Ciudadano

2.1 Alta

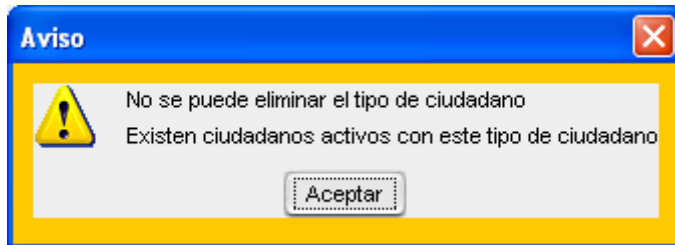
Al dar de alta un tipo de ciudadano en el campo "Facturable" no será obligatorio introducir un valor. Por BD los valores serán SI, NO o el valor NULL.

2.2 Modificar

Al modificar un tipo de ciudadano en el campo "Facturable" no será obligatorio introducir un valor. Por BD los valores serán SI, NO o el valor NULL.

2.3 Borrar

Al intentar borrar un tipo de ciudadano para el cual ya existe población asociada, se mostrará el siguientes mensaje:



3 Mantenimiento / Mantenimiento de Tipos

En mantenimiento de tipos, se añade el tipo Tipos de Títulos SNS, con la finalidad de poder mantener desde la aplicación los títulos del SNS.

En el mantenimiento de tipos, si se quiere borrar un tipo de título SNS, si este tipo de título está asociado a un tipo de ciudadano, sacará un mensaje de que no se puede borrar el tipo, porque existe una asociación.

4 Mantenimiento / Títulos SNS

En la ventana Títulos SNS se crearán las acciones de Añadir, Borrar y Modificar y se modificará la interfaz actual añadiendo un desplegable para el código del título y para el tipo de ciudadano.

AÑADIR

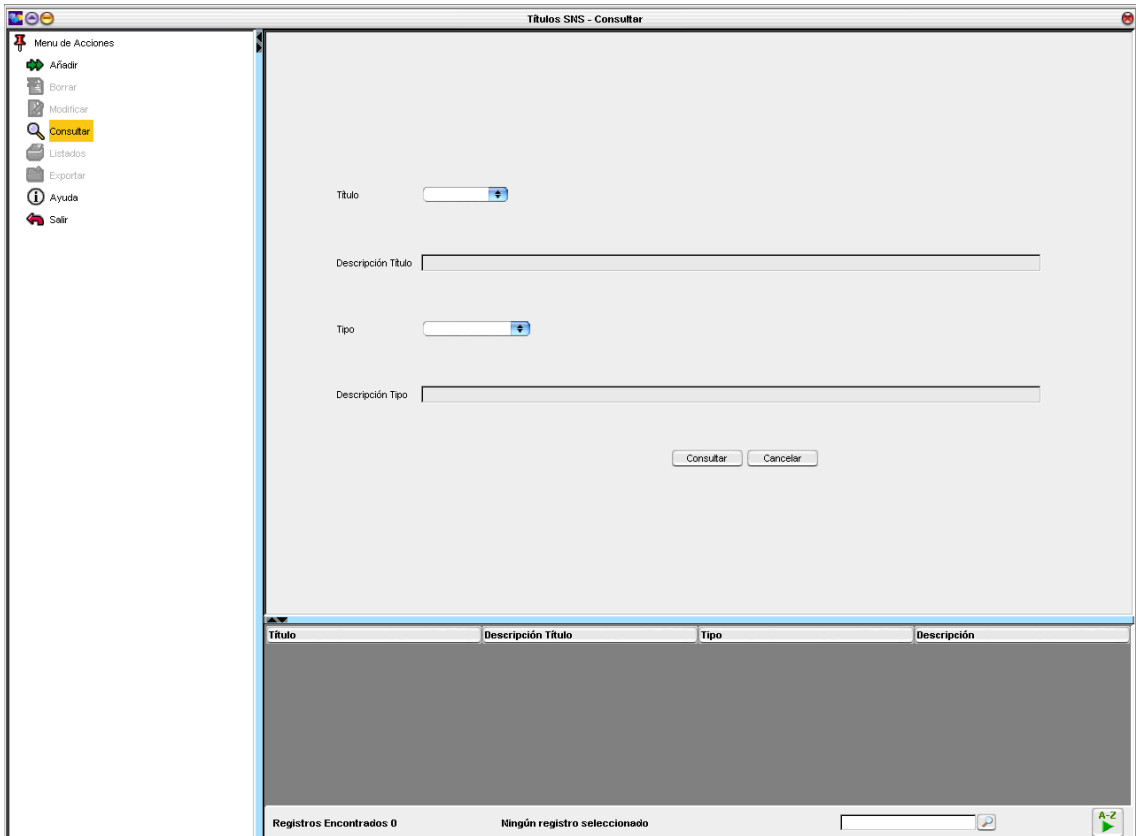
Tanto el título como el tipo son campos obligatorios.

BORRAR

Se borrará la asociación título y tipo definitivamente.

MODIFICAR

Se permitirá modificar de un registro, tanto el título como el tipo.



5 Tarjetas

Se visualizará la foto del ciudadano en la ventana de tarjeta aunque el usuario esté fuera del nivel de tratamiento.

5.1 Emisión de Tarjetas

Se modifica a petición de IBSalut el procedimiento de emisión de tarjetas para extranjeros, desvinculándolo de la fecha de caducidad de su documento de extranjería.

La decisión se toma en la competencia que tiene este Servicio de Salud sobre la caducidad de la tarjeta y en el hecho de haberse implantada una tasa de emisión que penaliza al extranjero sin ninguna necesidad, pues el derecho a la asistencia está vinculado al INSS automáticamente, de modo que cuando un español o extranjero perdieran el derecho serían baja en la base de datos de tarjeta.

Nota: esta funcionalidad se ha adelantado con la versión 13_01_00_NF RD 162012_FASEII debido a su urgencia y en esta versión lo que cambia es la documentación (ayudas y manuales)

6 Explotaciones


Se incorporan como **MEJORAS DEL PRODUCTO**:

6.1 Listados de Ciudadanos por Puesto

Los listados que se verá afectados serán:

- Listado de Ciudadanos Por Facultativo
- Listado de Ciudadanos Por Enfermera

Una vez consultados los registros y tras pulsar la acción Exportar, una vez solicitado el nombre del fichero donde se almacenarán los registros, se generarán los ficheros que sean necesarios hasta completar el total pero no será necesario volver a introducir dicho nombre cada vez que

se pulse el botón Siguiete  Se pulsa siguiente tantas veces como haga falta para completar la exportación de los datos.

7 Seguridad

7.1 Roles Programáticos

Se añade el nuevo rol **CIV_CENTROS_SNS**.

7.2 Elementos de Seguridad

Para dar de alta la nueva acción Actualizar con SNS, se añade el elemento de seguridad **ACTUALIZAR_SNS**. Este elemento de seguridad debe estar habilitado, junto con **CIUDADANO_ACCION_SNS**, para el rol programático que se desee.

Roles Programáticos - Consultar

Menú de Acciones

- Añadir
- Borrar
- Modificar
- Consultar
- Listados
- Exportar
- Ayuda
- Salir

Menú

- Menú
- Administración
- C.E.S.S.
- Cartas
- Explotaciones
- Mapa Sanitario
- Poblacional
- Procesos
- Programas
- Recursos

Roles

- MANT_TITULOS_SNS
- POBLACION
 - ACTUALIZAR_SNS
 - ALTA_RAPIDA_CIUDADANO
 - APP_EXTERNA
 - CIUDADANO_ACCION_ETIQUETAS
 - CIUDADANO_ACCION_EXPORTAR
 - CIUDADANO_ACCION_SNS
 - CIUDADANO_ALTA
 - CIUDADANO_ALTA_DIRECTA
 - CIUDADANO_ALTA_HOSPITAL
 - CIUDADANO_AYUDA
 - CIUDADANO_BENEFICIARIOS
 - CIUDADANO_BORRAR
 - CIUDADANO_CARTAS
 - CIUDADANO_CARTULINAS
 - CIUDADANO_COMANDO_ETIQUETAS_MASIVAS_DIRECCION
 - CIUDADANO_COMANDO_EXPORTAR

Código: CIV_POBL_CONS

Descripción: CIV_POBL_CONS

Aceptar Limpiar

Código	Descripción
CIV_POBL_CONS	CIV_POBL_CONS
CIV_POBL_CONS_UT	CIV_POBL_CONS_UT

Registros Encontrados 2 Registro seleccionado: 1

8 Incidencias Solucionadas de la Versión

Las detectadas a la fecha de entrega de la versión son:

1.- En la ventana de consulta de datos en el SNS antes del alta, en el campo ID Servicio de Salud se controla que los caracteres introducidos vayan en mayúsculas igual que para el resto de campos de la ventana.

2.- Al añadir una nueva asistencia de un ciudadano transeúnte que para el tipo de ciudadano no le obliga a puesto de medicina, en esta ventana de transeúntes le está obligando, mientras que en la de población, no.

3.- Un ciudadano con tarjeta no caducada y sin foto y al que no se le cambia ningún dato excepto el médico, si ahora en la parametrización tiene que requiere foto y no se adjunta la foto deja la tarjeta como estaba.

Si se adjunta la foto emite tarjeta y la deja en estado 07.

4.- Al querer dar de alta una relación médico-enfermera en recursos/puestos/puestos enfermería-medicina, en algunos casos, al haber introducido el nivel de mapa centro edificio y el centro edificio, al clicar sobre la lupa de puesto medicina y consultar, nos sale aviso que no se han encontrado registros con estos criterios de búsqueda. Parece ser que sólo ocurre cuando usamos un centro edificio que había pertenecido anteriormente a otro nivel de mapa. Realmente no es una incidencia, lo que hay que hacer es pulsar limpiar dentro de la ventana de puesto de medicina-enfermería ya que al entrar en esta ventana de ayuda se está cargando el nivel del mapa que es lo solicitado y lo que se necesita en la mayor parte de las situaciones.

5.- Cuando se entra en Explotaciones/Resumen Nóminas/Consultar, ponemos fecha generación, nivel mapa centro y tipo de puesto, al mostrarnos los registros consultados, está deshabilitado la acción "copiar fichero". Sin embargo, si cancelamos y consultamos de nuevo, ya se habilita.

6.- Si el usuario tiene varios localizadores de pago tasa, uno de ellos pagado, si queremos reutilizar tasa, sale aviso: NO ENCUENTRA TASA ASOCIADA A LA TARJETA.

7.- En relación a la asociación del RFID a la tarjeta, si cerramos la ventana o clicamos sólo intro, no nos da aviso de que el chip no está asociado. Creo que en nuevas funcionalidades se ha pedido además un control mínimo. Pero en el peor de los casos, existe una disfunción al no avisar.

8.- En tarjeta/rotura-extravío, cuando inicialmente no se tiene capturada la foto, si queremos asociar la foto, debemos hacerlo en el siguiente orden: 1)pestaña datos tarjeta, indicando causa de emisión rotura 2)pestaña datos ciudadano para escanear foto. Entendemos que el orden 1-2 o 2-1 debería funcionar igual. Sin embargo, si hacemos 2-1, la foto no queda guardada.

9.- Cuando se tiene una tarjeta emitida con foto y rfid asociado, si se solicita un extravío-deterioro y luego se quiere anular dicho extravío, aparece los errores:

ORA-20001: existe uid_tarjeta en htarjeta

ORA-06512: at civitas.civ_upd_tarjeta_uidhtarj, line 13

ORA-04088: error during execution of trigger ...

10.- Consultando por cualquier criterio desde la acción de Actividad Centro Puesto, y pulsando el botón ordenar, seleccionando cualquier campo para ordenar, borra la lista de coincidentes.

11.- Si queremos borrar una cabecera en actividad puesto por centro, clicamos en acciones borrar, pero en algunos casos nos dice que no se puede borrar porque existe población activa asociada, vemos que no lo borra. Pero al consultar población/propuestas/cartulinas si es cierto, ya no aparece la enfermera que se desea consultar. Es decir, parece que la cabecera sigue por algún motivo activa. Probar con esta versión ya que en Steria no se reproduce.

12.- Cuando modificamos un registro que tenía puesto médico y enfermera, al cambiar de tipo de ciudadano que no es obligatorio el puesto y además se le borra en la modificación la enfermera y se le mantiene el médico, el formulario que imprimimos nos sigue apareciendo la enfermera. Probar con esta versión ya que en Steria no se reproduce.

13.- En modo propuesta, al tratar un titular, cuando nos muestra el beneficiario vemos que pertenece a otro nivel de mapa de tratamiento. En este caso, nos obliga a modificar también al beneficiario pasándolo a la misma zona (nivel de mapa), cuando en realidad se permitiría que el titular pueda estar en una zona, y el beneficiario en otra. Probar con esta versión ya que en Steria no se reproduce.

14.- Al escanear una foto, y no sale ésta correctamente, si se quiere volver a escanear no estaba permitiendo escanear a pesar de que los botones "cargar" o "limpiar" seguían activos.

15.- Al hacer un paso a activo de un ciudadano y añadirle una foto, cuando llegamos a la solapa de tarjetas y se pulsa modificar, aparece un error ORA...."PATH"...

16.- Al hacer un alta de un desplazado extranjero que consta en el SNS, al volcar todos los datos viene rellenado el campo CCAA nacimiento como "DESCONOCIDA" y no podemos terminar de realizar el alta, sale: ERROR 02290 CIV_CHK_POB.CCAANACI

17.- En el mantenimiento de usuario al asignar los equipos (UF-Centro-edificio) se tendrán que asignar todos los equipos pertenecientes a los centros y no al centro-edificio.