



## **INSTRUCCIONS SOBRE LA JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES REALITZADES PER LES UNITATS CRS DELS CENTRES CONCERTATS A CÀRREC DEL MÒDUL D'ALTRES DESPESES CORRESPONENTS ALS MESOS DE JULIOL I AGOST DEL CURS 2024-2025**

1. Els centres educatius que tenen unitats CRS han de presentar la justificació de despeses emprant l'Excel específic per les unitats CRS. Aquesta justificació serà del període de 1 de juliol a 31 d'agost de 2025.
2. Els centres amb més d'una unitat CRS concertada, podran fer una justificació única que compregui el total d'ingressos i despeses que afectin totes les unitats del centre.
3. Els centres específics d'educació especial reflectiran a l'apartat d'ingressos la totalitat dels ingressos rebuts per les unitats CRS, inclosos també els corresponents al personal complementari i pel mòdul anual de PT o AL. A l'apartat de despeses, en canvi, es farà el desglossament de les despeses de l'esmentat personal d'acord amb el model que s'adjunta. Només es podrà justificar el personal complementari específic per a les unitats de CRS o, en el cas de ser el mateix professional que el centre d'Educació Especial, assignar la part proporcional corresponent a les hores destinades a les unitats CRS.
4. Com a norma general, si es produeix un sobrant de les quantitats abonades per la Conselleria, no serà necessari reintegrar-lo, sinó que es destinarà a finançar en els exercicis posteriors despeses de la mateixa naturalesa. Només en el cas del mòdul de personal complementari s'haurà de reintegrar la part que no s'hagi destinat a aquest fi si prèviament a la finalització del període d'execució (30 de juny) no s'informa i s'autoritza per part del Departament de Centres Concertats, de la particularitat de no emprar tot l'import d'aquest mòdul exposant els motius justificatius.



5. Si hi ha despeses que es paguen de manera conjunta entre les unitats CRS i les altres unitats del centre educatiu (que no siguin personal complementari), el centre haurà de determinar la fórmula aplicable per distribuir la part corresponent a les unitats CRS. La titularitat del centre comunicarà al consell escolar la fórmula aplicable.

7. A l'apartat B de Despeses del mòdul de PT o AL heu de sumar les despeses de desplaçament de tot el personal de PT o AL que es desplaça així com dels desplaçaments del personal complementari.

8. Si en algun dels mòduls de despeses de funcionament es genera algun concepte addicional imputable als CRS a l'import es pot afegir a l'apartat corresponent.

9. Control de la gestió econòmica dels centres concertats. Correspondrà a la Intervenció General de la CAIB, adscrita a la Conselleria d'Hisenda i Relacions Exteriors, l'execució del control financer dels centres concertats, d'acord amb la normativa vigent, en tractar-se d'entitats perceptores de fons públics. Per altra part, la Conselleria d'Educació i Universitats podrà efectuar les actuacions de control que la normativa vigent en matèria de concerts permeti.

10. Per a l'any 2024/2025, els imports dels mòduls d'altres despeses aplicats són els establerts a l'annex 21 de la Llei 12/2023, de 29 de desembre, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2024 prorrogats per a l'any 2025 (d'acord amb els termes establerts a l'Ordre 1/2025, de gener, del conseller d'Escolar, Hisenda i Innovació) mitjançant l'Acord del Consell de Govern de 29 de novembre de 2024 pel qual s'autoritza la modificació de l'Annex 21 de la Llei 12/2023, de 29 de desembre, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per l'any 2024 per introduir els mòduls econòmics d'altres despeses i de personal complementari dels centres de referència i suport (CRS) (BOIB núm. 156, de 30 de novembre).

11. Els impresos estan disponibles a la pàgina web següent:  
[https://www.caib.es/sites/nominaprofessorat/ca/registre\\_electronic/](https://www.caib.es/sites/nominaprofessorat/ca/registre_electronic/),  
corresponent al Departament de Centres Concertats de la Direcció General de



Personal Docent i Centres Concertats de la Conselleria d'Educació i Universitats.

Les passes que han de seguir són:

1. Accedir a l'[enllaç](#) anterior de la pàgina web Gestió de la nòmina del professorat de centres concertats.
2. Accedir a l'apartat «Aportació de documentació dels centres».
3. Descarregar l'Annex «Model general de justificació de despeses. CRS. Juliol-Agost 2025».
4. Prémer damunt «Accés al tràmit telemàtic», seleccionar el tipus de sol·licitud: «Justificació de les despeses de funcionament CRS curs 2024-2025», i adjuntar-hi l'annex corresponent en Excel (editable) i en PDF firmat electrònicament pel representant de l'entitat titular del centre.

12. La justificació dels mesos de juliol i agost del curs 2024-2025 haurà d'enviar-se abans de dia 30 de setembre de 2025.

Palma, en data de la signatura electrònica

El director general

Ismael Alonso Sánchez