



G CONSELLERIA
O HISENDA
I I ADMINISTRACIONS
B PÚBLIQUES
/ DIRECCIÓ GENERAL
TRESOR, POLÍTICA
FINANCERA I PATRIMONI

Acord marc per a la contractació centralitzada, prèvia homologació, del servei de neteja respectuós amb el medi ambient, de les dependències, edificis i instal·lacions de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, del seu sector públic instrumental i d'altres organismes i administracions públiques de la comunitat autònoma de les Illes Balears, així com dels serveis complementaris de bugaderia, retirada de residus, col·locació i retirada de contenidors higiènics i serveis de desinfecció, desratització i desinsectació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

<p>Procediment: Obert Tramitació: Ordinària Contractació subjecta a regulació harmonitzada: Sí</p>
<p>Òrgan de contractació: consellera d'Hisenda i Administracions Públiques Departament: Central de Contractació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears Responsable de l'acord marc: secretària de la Central de Contractació Perfil del contractant: https://contrataciondelestado.es</p>
<p>Objecte de l'acord marc: contractació centralitzada, prèvia homologació, del servei de neteja respectuós amb el medi ambient, de les dependències, edificis i instal·lacions de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, del seu sector públic instrumental i d'altres organismes i administracions públiques de la comunitat autònoma de les Illes Balears, així com dels serveis complementaris de bugaderia, retirada de residus, col·locació i retirada de contenidors higiènics i serveis de desinfecció, desratització i desinsectació.</p> <p>CPV: 90919200-4 serveis de neteja d'oficines. 90919300-5 serveis de neteja d'escoles. 90921000-9 serveis de desinfecció i extermini. 90922000-6 serveis de control de plagues. 90923000-3 serveis de desratització. 98311000-6 serveis de recollida de bugaderia.</p> <p>Valor màxim estimat: 26.483.689,00 euros</p>



G
O
I
B
/

Declaració de contractació centralitzada: 23 de juliol de 2012

Número d'expedient: CC: 1/2019 AM

Aquests plecs han estat informats favorablement pels serveis jurídics de la Conselleria d'Hisenda i Administracions Públiques en data 5 de març de 2019; fiscalitzats de conformitat per la Intervenció General de la Comunitat Autònoma el 2 d'abril de 2019 i aprovats per la consellera d'Hisenda i Administracions Públiques el dia 5 d'abril de 2019.



I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Finalitats, necessitat de celebració de l'Acord marc i característiques generals
2. Òrgan de contractació
3. Responsable de l'Acord marc
4. Objecte de l'Acord marc
5. Destinataris de l'Acord marc
6. Organismes públics adherits
7. Règim jurídic
8. Valor màxim estimat de l'Acord marc i pressupost estimat
9. Preu del servei
10. Durada de l'Acord marc
11. Garantia definitiva en l'Acord marc

II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES DE L'ACORD MARC

12. Procediment d'adjudicació
13. Requisits i condicions generals per a la participació. Solvència
14. Forma de presentació de les proposicions
15. Contingut de les proposicions
16. Fase de selecció de les empreses licitadores: contingut del sobre 1 (aquest sobre és comú per als tres lots. Es presenta un únic sobre 1)
17. Fase d'adjudicació: criteris d'adjudicació
18. Fase d'adjudicació: contingut dels sobres 2 (un sobre per a cada lot, sobres 2.1 per al lot 1, 2.2 per al lot 2 i 2.3 per al lot 3) i 3 (un sobre per a cada lot, sobres 3.1 per al lot 1, 3.2 per al lot 2 i 3.3 per al lot 3)
19. Documents i dades de les empreses licitadores de caràcter confidencial (art. 133 de l'LCSP)
20. Garantia provisional
21. Termini i lloc de presentació de proposicions
22. Mesa de contractació
23. Obertura dels sobres que contenen la documentació de les empreses licitadores

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

24. Decisió de no adjudicar o celebrar l'Acord marc o desistiment del procediment d'adjudicació
25. Classificació d'ofertes de l'Acord marc
26. Acreditació documental prèvia a l'adjudicació de l'Acord marc
27. Adjudicació i formalització de l'Acord marc



IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS, DERIVADES DE L'ACORD MARC

- 28. Condicions generals de l'Acord marc
- 29. Designació de les persones responsables per les empreses adjudicatàries de l'Acord marc i dels contractes basats.
- 30. Compliment d'obligacions derivades de disposicions sectorials i condicions especials d'execució de caràcter laboral, social i mediambiental
- 31. Prerrogatives de l'Administració
- 32. Successió de les empreses adjudicatàries
- 33. Confidencialitat de la informació i protecció de dades de caràcter personal

V. CONTRACTACIÓ BASADA EN L'ACORD MARC

- 34. Contractes basats
- 35. Document de licitació
- 36. Pressupost base de licitació i preus de licitació en els contractes basats. Valor estimat dels contractes basats
- 37. Freqüències
- 38. Durada dels contractes basats
- 39. Procediment de licitació dels contractes basats
- 40. Adjudicació dels contractes basats
- 41. Acreditació documental prèvia a l'adjudicació dels contractes basats
- 42. Garantia definitiva
- 43. Termini de garantia

VI. EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DELS CONTRACTES BASATS

- 44. Responsables dels contractes basats
- 45. Pagament del preu dels contractes basats
- 46. Modificació dels contractes basats
- 47. Subcontractació i cessió dels contractes basats
- 48. Valoració de l'execució dels contractes basats
- 49. Antiguitat mitjana de la plantilla de treballadors
- 50. Incompliment, compliment defectuós i penalitats que poden imposar-se en l'execució dels contractes basats
- 51. Resolució dels contractes basats

VII. EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

- 52. Modificació de l'Acord marc
- 53. Incompliment, compliment defectuós i penalitats que poden imposar-se en l'execució de l'Acord marc
- 54. Causes de resolució de l'Acord marc



G
O
I
B
/

55. Jurisdicció competent

56. Règim de recursos contra la licitació de l'Acord marc

Formen part inseparable d'aquests plecs els següents

Annexos al plec (informació als licitadors)

Annex I. Relació d'ens destinataris de l'Acord marc.

Annexos al plec (s'han d'emplenar pels licitadors)

SOBRE 1

Annex 1. DEUC

Annex 2a. Declaració positiva sobre pertinença a un mateix grup empresarial (s'utilitza l'annex 2a o 2b segons correspongui)

Annex 2b. Declaració negativa sobre pertinença a un mateix grup empresarial (s'utilitza l'annex 2a o 2b segons correspongui)

Annex 3. Declaració responsable relativa al compliment de les condicions especials d'execució en matèria laboral, social i d'igualtat entre dones i homes i en matèria mediambiental (clàusules 30 i 47)

Annex 4. Declaració de submissió a jutjats i tribunals espanyols (només empreses estrangeres)

Annex 5. Declaració responsable relativa al compromís de constitució en UTE i percentatge de participació de cada entitat (només per a empreses que pretenguin constituir Unió Temporal)

Annex 6. Declaració de confidencialitat (només cas que es vulgui declarar confidencial alguna part de la proposta que presenta l'empresa)

Annex 7. Declaració sobre adscripció de mitjans (clàusula 13.4)

Annex 8. Declaració relativa a la no superació dels preus màxims establerts en aquest Acord marc, en les ofertes presentades en la licitació dels contractes basats.

SOBRE 3

Annex 9. Oferta relativa als criteris avaluable mitjançant fórmula



I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Finalitats, necessitat de celebració de l'Acord marc i característiques generals

1.1 Aquest Acord marc té per finalitat la contractació centralitzada, prèvia homologació, del servei de neteja respectuós amb el medi ambient, de les dependències, edificis i instal·lacions de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, del seu sector públic instrumental i d'altres organismes i administracions públiques de la comunitat autònoma de les Illes Balears (que poden d'adherir-se a aquest Acord marc de conformitat amb allò que preveu l'art. 17 del Decret 56/2012, de 13 de juliol, pel qual es crea la Central de Contractació, es regula la contractació centralitzada i es distribueixen competències en aquesta matèria en l'àmbit de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i dels ens que integren el seu sector públic), així com dels serveis complementaris de bugaderia, retirada de residus, col·locació i retirada de contenidors higiènics i serveis de desinfecció, desratització i desinsectació.

Així, l'Acord marc té les finalitats següents:

- Seleccionar les empreses prestadores del servei de neteja respectuós amb el medi ambient i serveis complementaris.
- Establir les condicions generals i homogènies de la prestació del servei.
- Fixar les condicions d'adjudicació i execució dels contractes basats en l'Acord marc.

1.2 La prestació del servei de neteja és una necessitat ineludible per al manteniment dels edificis, locals, despatxos i instal·lacions en les condicions adequades d'higiene i salubritat que ha de permetre el seu correcte funcionament ordinari i, conseqüentment, ha de permetre que es desenvolupin en aquestes dependències les funcions necessàries per al compliment i realització de les tasques que els organismes públics destinataris del servei tenen encomanades. A més a més els poders públics tenen l'obligació de conservar els edificis que formen part del patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

A més, els ens públics tenen el deure, com qualsevol ocupador, de mantenir un entorn saludable per als treballadors que tenen el dret a rebre una protecció eficaç en matèria de prevenció, seguretat i salut en el treball; deure que s'estén als usuaris i destinataris dels serveis que presta l'Administració.



Aquestes obligacions comprenen tots els immobles utilitzats per les entitats públiques, amb independència del títol que habilita la seva ocupació.

1.3 D'acord amb tot el que s'ha exposat es licita aquest Acord marc, mitjançant el procediment d'homologació per adopció de tipus, dels serveis de neteja de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i del sector públic instrumental; tot això d'acord amb la declaració de centralització efectuada per la resolució del conseller d'Administracions Públiques de data 23 de juliol de 2012 i el Decret 56/2012, i d'acord amb el que disposa l'art. 11 del Decret 56/2012 esmentat.

1.4 Aquest Acord marc distingeix entre neteja ordinària o de caràcter general i neteja extraordinària. En el primer cas, els edificis subjectes a l'Acord marc són els que es qualifiquen com a administratius o assimilats i els d'ús docent; mentre que la neteja extraordinària es pot realitzar a qualssevol edificis i instal·lacions en les quals s'hagi de dur a terme alguna de les activitats de neteja qualificades com a extraordinàries en els plecs de prescripcions tècniques.

1.5 Amb la finalitat de no restringir la competència, l'Acord marc permet la lliure concurrència a totes les empreses habilitades per a la prestació dels serveis de neteja i s'adjudicarà i formalitzarà amb totes les empreses que obtinguin la puntuació mínima establerta en aquests plecs i en tot cas sempre que hi hagi un mínim de tres ofertes vàlides per a cada lot.

Així mateix, l'Acord marc es licita per lots definits per àrees geogràfiques a fi de promoure la participació, si s'escau, de les empreses petites i mitjanes que operin exclusivament en un àmbit insular.

2. Òrgan de contractació

2.1 L'òrgan de contractació de l'Acord marc és l'òrgan competent en matèria de contractació pública, d'acord amb la previsió de l'article 64.3 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en la redacció donada per la disposició addicional vuitena de la Llei 7/2012, de 13 de juny, de mesures per a l'ordenació urbanística sostenible.

2.2 La Secretaria de la Central de Contractació és la unitat encarregada de tramitar l'expedient de contractació en virtut de l'article 8.2 *a* del Decret 56/2012.

2.3 La Central de Contractació es troba al carrer del Palau Reial, núm. 17, 07001 de Palma. L'adreça electrònica per a aquest expedient és sneteja@cdc.caib.es. El telèfon de la Central de Contractació és el 971 17 71 01.



3. Responsable de l'Acord marc

3.1 La persona responsable de l'Acord marc és la secretària de la Central de Contractació que realitza les funcions establertes a l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) i, especialment, vetlla per la correcta execució de l'Acord marc i per la verificació del compliment de les obligacions assumides per les empreses adjudicatàries en les seves ofertes i que hagin estat determinants de la seva selecció en aquest Acord marc.

3.2 El responsable de l'Acord marc compta amb la col·laboració de les persones que siguin designades com a responsables del seguiment de l'execució dels contractes basats pels diferents organismes públics contractants.

4. Objecte de l'Acord marc

4.1 L'Acord marc té per objecte establir els termes i les condicions en què s'ha d'executar el servei de neteja i els serveis complementaris descrits en el PPT i determinar les condicions generals i els drets i obligacions a què s'han de subjectar ambdues parts contractants (Administració i empreses).

4.2 El servei s'estructura en els lots d'àmbit territorial següents:

Lot 1: Mallorca.

Lot 2: Menorca.

Lot 3: Eivissa i Formentera.

5. Destinataris de l'Acord marc

5.1 D'acord amb el que disposa l'art. 2 del Decret 56/2012 esmentat, són destinataris de l'Acord marc, l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (inclòs el Consell Consultiu) i els ens que integren el seu sector públic instrumental.

5.2 En l'annex I d'aquest plec es recull la relació completa de conselleries i ens instrumentals en el moment d'aprovació de l'expedient. Les variacions que puguin produir-se en el nombre d'ens, a l'alça o a la baixa, han d'assumir-les obligatòriament els adjudicataris.

5.3 Les reorganitzacions administratives del Govern de les Illes Balears i el seu sector públic instrumental, posteriors a l'adjudicació de l'Acord marc i a la subscripció dels contractes basats, no afecten les obligacions de l'adjudicatari i no poden al·legar-se com a causa que menyscabi el compliment de les seves obligacions, ni han de suposar cap cost addicional pel poder adjudicador.



6. Organismes públics adherits

6.1 Com a entitats adherides al catàleg autonòmic d'obres, subministraments i serveis homologats de la comunitat autònoma de les Illes Balears, d'acord amb el que disposa l'article 17 del Decret 56/2012, són destinataris d'aquest Acord marc, l'Ajuntament de Porreres, l'Ajuntament de Selva, l'Ajuntament d'Eivissa i la Sindicatura de Comptes de les Illes Balears.

6.2 En conseqüència, la contractació per aquests ens, dels serveis de neteja inclosos en aquest Acord marc, s'ha d'efectuar de conformitat amb el que estableixen aquests plecs i els de prescripcions tècniques particulars una vegada formalitzats els corresponents convenis d'adhesió específics a aquest Acord marc.

7. Règim jurídic

7.1 L'Acord marc i els contractes que se'n derivin s'han de regir per la normativa següent:

- El plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars d'aquest Acord marc, així com el document de licitació corresponent de cada contracte basat.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, en la mesura que continua vigent, el Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, que el modifica i el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic en allò que no contradigui la Llei 9/2017 abans esmentada.
- El Decret 56/2012, de 13 de juliol, pel qual es crea la Central de Contractació, es regula la contractació centralitzada i es distribueixen competències en aquesta matèria en l'àmbit de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i dels ens que integren el sector públic autonòmic.
- El Decret 14/2016, d'11 de març, pel qual s'aprova el text consolidat del Decret sobre contractació de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- El Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió de 5 de gener de 2016 pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.



- Supletòriament, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, la resta de normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

7.2 El desconeixement de les clàusules de l'Acord marc o de la resta de documents contractuals o qualsevol dels seus termes, així com de les instruccions o de la normativa que resulti d'aplicació en l'execució de l'Acord, no eximeix les empreses adjudicatàries de l'obligació de complir-los.

8. Valor màxim estimat de l'Acord marc i pressupost estimat

8.1 El valor màxim estimat de l'Acord marc, de conformitat amb allò que estableix l'article 101 de l'LCSP, s'ha determinat en consideració a l'import total, IVA exclòs, pagador a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc per la prestació del servei en els termes establerts en els plecs que regeixen la licitació. En tot cas, aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant.

8.2 Aquest import s'indica únicament a efectes de publicitat, solvència, procediment d'adjudicació de l'Acord marc i informació als licitadors sense que suposi cap compromís de despesa. Per això no consta consignació pressupostària, que s'ha d'acreditar quan existeixin les necessitats reals que es materialitzaran en la licitació dels contractes basats.

8.3 La despesa real queda limitada a la que resulti dels preus oferts per l'adjudicatari i els consums efectivament realitzats per l'Administració. No s'estableix compromís de consum de servei determinat, que està subordinat a les necessitats reals de cada destinatari, de manera que els contractistes no poden exigir l'execució de volums mínims de servei com a condició per a la seva prestació.

8.4 Atenent l'anterior, el valor màxim estimat d'aquest Acord marc és de vint-i-sis milions quatre-cents vuitanta-tres mil sis-cents vuitanta-nou euros (26.483.689,00 €) distribuïts de la manera següent:

<i>Lot</i>	<i>Valor màxim estimat</i>
1. Mallorca	20.471.000,00 €
2. Menorca	996.780,00 €
3. Eivissa i Formentera	5.015.909,00 €

El valor estimat de cadascun dels lots pot superar-se en un percentatge màxim del 30 %, si, per l'increment de les necessitats del servei o per altres motius, legals o contractualment establerts, s'incrementa el preu a pagar a l'empresa contractista.

El pressupost de licitació, que s'estima s'executarà en els futurs contractes basats dins el període inicial de durada de l'Acord marc de dos anys, és de:

<i>Lot</i>	<i>Pressupost base de licitació estimat (IVA inclòs)</i>
1. Mallorca	9.907.951,56 €
2. Menorca	482.441,52 €
3. Eivissa i Formentera	2.427.699,96 €

9. Preu del servei

En l'adjudicació de l'Acord marc no es licita el preu del servei sinó que aquest es licita en el procediment d'adjudicació dels contractes basats. S'estableixen per tant els preus que han d'actuar com a màxims i que per tant no es poden superar, en els procediments per a l'adjudicació dels contractes basats, confeccionant-se un pressupost específic per l'òrgan de contractació licitant. Aquests preus són:

Tipus de servei	Preu màxim (sense IVA)
<i>Serveis de neteja ordinària (inclou retirada de residus)</i>	
Edificis administratius i docents, excepte patis (mateix preu per m ² de vidres)	34,40 €/m ² /any
Patis d'edificis d'ús docent	6,77 €/m ² /any
Terrasses i patis no docents	9,02 €/ m ² /any
Aparcaments i exteriors	5,41 €/m ² /any
laboratoris	67,67 €/m ² /any
<i>Serveis de neteja extraordinària</i>	
Netejador/a – peó especialista	20,82 €/hora servei 1 treballador
Especialista conductor/a – especialista – conductor netejador/a	22,20 €/hora servei 1 treballador
<i>Serveis de desinsectació, desinfecció i desratització</i>	0,70 €/m ²
<i>Bugaderia</i>	1,50 €/kg de roba
<i>Dipòsit i retirada de contenidors higiènics</i>	42 €/any/contenedor



Quan sigui necessària la realització d'hores de servei en dies festius o en torns nocturns, els preus afectats es podran veure incrementats en els percentatges a què fan referència els articles 38 i 40 (o els que corresponguin en cada moment) del conveni col·lectiu territorial i sectorial vigent.

10. Durada de l'Acord marc

10.1 La durada inicial d'aquest Acord marc és de dos anys comptadors des de la data de la seva formalització.

10.2 La durada inicial pot prorrogar-se fins a un màxim de dos anys més, amb l'acord mutu i exprés de l'Administració i, almenys, la meitat dels adjudicataris (de cada lot) de l'Acord marc (excloent per a aquest còmput les empreses amb les quals s'hagi resolt l'Acord marc) i sempre que aquesta meitat no quedi reduïda a un nombre inferior a tres empreses a cada lot. En aquest darrer cas, la pròrroga no és possible.

La pròrroga acordada per almenys la meitat dels adjudicataris de l'Acord marc i l'Administració, és obligatòria per a totes les empreses.

Amb aquest objecte, la Central de Contractació ha de comunicar a les empreses la intenció de prorrogar l'Acord marc abans de la data d'acabament del termini inicial de vigència de l'Acord marc o de qualsevol de les seves pròrrogues. La falta de resposta en el termini de deu dies naturals comptadors des de l'endemà a la data de la notificació s'ha d'entendre en sentit negatiu.

La pròrroga o pròrrogues exigeixen de les empreses la declaració responsable que els requisits de capacitat i solvència continuen vigents així com el fet que la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil continua també vigent.

No obstant això, si al venciment de l'Acord marc no s'ha formalitzat un nou Acord marc que vingui a substituir-lo, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixen raons d'interès públic per no interrompre la prestació, l'òrgan de contractació pot resoldre la pròrroga obligatòria de l'Acord marc fins que es formalitzi el nou Acord marc, amb una durada màxima de 4 mesos, sempre que no s'hagin esgotat els 4 anys de durada màxima a què es refereix l'art. 219 LCSP i sempre que la pròrroga no quedi reduïda a un nombre inferior a tres empreses.

10.3 En el supòsit que una empresa adjudicatària es trobi tramitant un expedient de transformació en el moment d'exercir l'opció de pròrroga, la formalització d'aquesta ha de posposar-se a la resolució de l'expedient de transformació esmentat.



10.4 Sense perjudici d'allò que estableixen els apartats anteriors, la vigència d'aquests plecs i la dels plecs de prescripcions tècniques particulars que regeixen l'Acord marc s'estén fins a l'acabament dels contractes basats adjudicats a l'empara del mateix.

11. Garantia definitiva en l'Acord marc

D'acord amb l'article 107.5 de l'LCSP, els adjudicataris de l'Acord marc estan exempts de prestar garantia definitiva, sense perjudici que aquesta es constitueixi en l'adjudicació dels contractes basats en relació amb el seu import d'adjudicació (clàusula 42 PCAP).

II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES DE L'ACORD MARC

12. Procediment d'adjudicació

12.1 L'Acord marc s'ha d'adjudicar mitjançant procediment obert, de conformitat amb el que estableixen els articles 131 i 156 a 158 de l'LCSP. La tramitació de l'expedient es qualifica com a ordinària, d'acord amb la previsió continguda a l'article 116 de l'LCSP.

12.2 La licitació s'ha d'anunciar en el Diari Oficial de la Unió Europea. Igualment ha de donar-se publicitat en el perfil del contractant de la Central de la Contractació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, on també han d'estar disponibles els plecs de clàusules administratives particulars i els plecs de prescripcions tècniques particulars així com qualsevol altra documentació annexa.

12.3 Cada lot de l'Acord marc ha d'adjudicar-se a totes les empreses licitadores que assoleixin el mínim de puntuació de 60 en la suma de tots els criteris d'adjudicació, dels quals almenys 17 s'han d'haver obtingut en el criteri "Sistema de control de resultats i condicions especials d'execució de l'Acord marc i contractes basats". Cada lot s'adjudica necessàriament a un mínim de tres empreses, de manera que si no existeixen almenys 3 ofertes vàlides, la licitació s'ha de declarar deserta per al lot corresponent.

13. Requisits i condicions generals per a la participació. Solvència

13.1 Poden participar en aquest procediment obert totes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin aptitud per contractar, és a dir, personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en els termes que estableixen



aquests plecs així com que acreditin que no incorren en cap de les causes de prohibició de contractar fixades a l'article 71 de l'LCSP.

Les persones jurídiques únicament poden ser adjudicatàries d'aquest Acord marc quan la prestació que es contracta estigui inclosa entre les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els estatuts o regles fundacionals els siguin propis.

13.2 L'Acord marc pot formalitzar-se amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que no s'hagi adjudicat l'Acord marc a favor seu. Aquests empresaris queden obligats solidàriament i han de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb suficients poders per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin d'aquest Acord marc, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per al cobrament i pagament de quanties significatives.

La durada de les unions temporals ha de ser coincident amb la durada de l'Acord marc fins a la seva extinció i, en tot cas, fins a l'acabament dels contractes basats dels quals puguin ser adjudicatàries.

13.3 Solvència econòmica i financera i tècnica o professional. La solvència exigible en aquest Acord marc s'ha d'acreditar pels mitjans següents:

13.3.1 D'acord amb el que estableix l'article 74 de l'LCSP, els licitadors interessats han d'acreditar que compten amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigida per poder dur a terme les prestacions objecte d'aquest Acord marc, de la forma següent:

13.3.1.1 *Solvència econòmica i financera* (art. 87 de l'LCSP): la solvència econòmica i financera s'acredita mitjançant el volum de negocis, referit als tres últims exercicis.

Acreditació:

— Declaració prèvia: mitjançant emplenament del DEUC (annex 1 PCAP) i en concret la secció *a* de la part IV (Indicació global relativa a tots els criteris de selecció).

— Acreditació posterior: la solvència declarada prèviament en el DEUC l'han d'acreditar posteriorment les empreses licitadores a favor de les quals recau la proposta d'adjudicació, d'acord amb el que disposa la clàusula 26 d'aquest Plec.



L'empresa ha de presentar una declaració responsable en la qual s'indiqui el volum anual de negoci dels tres últims exercicis acompanyat dels comptes anuals dipositats en el Registre Mercantil o de qualsevol model oficial declarat davant l'Agència Tributària en el qual quedi reflectit el volum anual de negoci.

S'entén que la solvència és suficient si el volum de negocis declarat per l'entitat, en el millor dels tres exercicis, és igual o superior al que s'estableix per a cadascun dels lots:

Import mínim (IVA exclòs) que s'ha d'acreditar si es licita al lot 1, als lots 1 i 2, als lots 1 i 3 o als 3 lots: 500.000,00 €.

Import mínim (IVA exclòs) que s'ha d'acreditar si es licita al lot 2: 100.000,00 €.

Import mínim (IVA exclòs) que s'ha d'acreditar si es licita al lot 3 o als lots 2 i 3: 200.000,00 €.

13.3.1.2 Solvència tècnica o professional (article 90 de l'LCSP): la solvència tècnica s'acredita mitjançant l'experiència i els principals serveis realitzats en els últims tres anys.

Acreditació:

— Declaració prèvia: mitjançant l'emplenament del DEUC i en concret de la secció *a* de la part IV (Indicació global relativa a tots els criteris de selecció).

— Acreditació posterior: la solvència declarada prèviament en el DEUC l'han d'acreditar posteriorment les empreses licitadores a favor de les quals recau la proposta d'adjudicació, d'acord amb el que disposa la clàusula 26 d'aquest Plec. L'empresa ha d'aportar la declaració responsable relativa a la relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa (en els termes de l'LCSP i el seu desenvolupament reglamentari) realitzats en el curs dels tres últims anys, que ha d'incloure import, data i destinatari, públic o privat, del servei realitzat.

S'entén que la solvència és suficient si almenys l'import anual que l'empresari ha executat dins l'any de major execució (dins el període dels tres anys abans esmentat), és igual o superior al que s'indica a continuació per a cadascun dels lots:

Import mínim (IVA exclòs) que s'ha d'acreditar si es licita al lot 1, als lots 1 i 2, als lots 1 i 3 o als 3 lots: 200.000,00 €.

Import mínim (IVA exclòs) que s'ha d'acreditar si es licita al lot 2: 100.000,00 €.

Import mínim (IVA exclòs) que s'ha d'acreditar si es licita al lot 3 o als lots 2 i 3: 150.000,00 €.



Es requereix l'acreditació dels serveis mitjançant certificats (almenys dels corresponents als 5 serveis de major import, de l'annualitat de major execució) expedits per l'òrgan competent si el destinatari del servei és una entitat del sector públic. Si el destinatari és una entitat privada, l'acreditació s'ha de fer mitjançant un certificat expedit per aquest destinatari o, en defecte d'això, per una declaració del mateix empresari licitador acompanyada dels documents que estiguin en el seu poder que acreditin la realització de la prestació (per exemple, factures conformades i/o pagades, pròrroga de contracte, etc.).

D'acord amb el que disposen els arts. 77 *b* i 92 de l'LCSP les empreses també podran acreditar-ne la solvència (econòmica i financera i tècnica o professional) mitjançant la classificació en el grup U, subgrup 1 serveis de neteja, categoria 1 (a).

Malgrat l'anterior, els òrgans de contractació dels contractes basats poden exigir en la licitació d'aquests contractes, la categoria específica que correspon en cada cas o la solvència específica que es considera necessària per a la prestació del servei concret que licita.

13.4 Igualment l'empresa ha d'adscriure a l'execució de l'Acord marc els mitjans següents:

Les empreses adjudicatàries de l'Acord marc han de designar la persona responsable del servei que ha de ser la persona interlocutora amb l'Administració contractant per a la resolució de qualsevol incidència sorgida al llarg de l'execució de l'Acord marc, ja sigui en qüestions de deficiències del servei, facturació, compliment de condicions especials d'execució de l'Acord marc, etc. Aquesta persona és la supervisora i coordinadora si s'escau, dels supervisors designats en els diferents contractes basats. La designació s'ha de fer en el termini de 3 dies naturals comptadors des de la formalització de l'Acord marc.

Igualment les empreses han de designar, en el moment de l'adjudicació de cada contracte basat, la persona encarregada de la seva supervisió en el termini de 3 dies naturals comptadors des de la notificació de l'adjudicació del contracte basat. Aquesta persona ha d'assistir a les visites d'inspecció i és la persona responsable de la rectificació o esmena de deficiències per aconseguir els resultats descrits en l'annex 3 al PPT i garantir que el servei es presta en els termes pactats.

Aquests compromisos tenen el caràcter d'obligació essencial a l'efecte d'allò que preveu l'article 211 de l'LCSP.

13.5 Les empreses que licitin en unió temporal han d'acreditar individualment els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional.



Les característiques acreditades per cadascuna de les empreses s'acumularan a l'efecte de determinar la solvència de la unió temporal.

13.6. Els empresaris no espanyols, tant si són originaris d'estats membres de la UE com si no ho són, han d'acreditar la solvència pels mateixos mitjans que les empreses espanyoles.

13.7 D'acord amb l'article 75 de l'LCSP, per acreditar la solvència per subscriure l'Acord marc, l'empresari pot basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui, sempre que demostrï que per executar l'Acord marc, disposa efectivament d'aquests mitjans i l'entitat a la qual recorre no es troba incursa en prohibició de contractar. A aquests efectes el licitador proposat com a adjudicatari ha de presentar un compromís per escrit.

14. Forma de presentació de les proposicions

14.1 Aquesta licitació té caràcter electrònic.

14.2 Els licitadors han de preparar i presentar obligatòriament les ofertes de forma electrònica a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic (PCSP) (<https://contrataciondelestado.es>), d'acord amb el que preveu la Guia dels Serveis de Licitació Electrònica per a empreses que poden trobar en l'enllaç següent: <https://contrataciondelestado.es/wps/portal/guiasayuda>

En aquesta guia es documenta com el licitador ha de preparar i enviar la documentació i els sobres que componen les ofertes mitjançant l'«Eina de Preparació i Presentació d'Ofertes» (EPPO) que es posa a la seva disposició i que s'inicia automàticament en el seu equip local seguint les Instruccions que figuren en la guia de referència.

A aquest efecte és requisit inexcusable trobar-se registrat com a usuari de la PCSP i emplenar tant les dades bàsiques com les addicionals (veure Guia d'utilització de la Plataforma de Contractació del Sector Públic per a empreses – Guia de l'operador econòmic) disponible en l'enllaç anterior.

En aquest procediment de licitació no s'admeten ofertes no presentades a través dels mitjans descrits.

14.3 Les proposicions s'han d'ajustar al que preveuen aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció ni reserva, així com



l'autorització expressa a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

14.4 El termini de presentació de proposicions és el que figura a la PCSP, i en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE). Les ofertes es trameten a través de l'EPPO. No s'admeten proposicions presentades fora del termini indicat.

14.5 Els plecs i la resta de documentació complementària s'han de posar a disposició dels licitadors en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació (www.contrataciondelestado.es) garantint així l'accés als plecs per mitjans electrònics.

14.6 Els licitadors només poden presentar una única proposició per lot, i poden presentar oferta a algun o alguns dels lots, o bé als 3 lots. Tampoc poden subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empreses si ho han fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La vulneració d'aquest precepte provoca la no admissió de les proposicions presentades.

14.7 Els licitadors estan obligats a mantenir les seves ofertes durant el termini de sis mesos comptadors des de la data de l'obertura de les proposicions.

14.8 Les proposicions són secretes i la PCSP garanteix aquest caràcter fins al dia de la seva obertura.

15. Contingut de les proposicions

15.1 Per participar en la licitació, les empreses han de presentar els sobres següents:

—Sobre 1: un sobre amb la denominació "Documentació administrativa" (un únic sobre per a tots els lots als quals es licita).

— Sobre 2: un sobre amb la denominació "Oferta avaluable mitjançant judici de valor" (un sobre 2 per a cadascun dels lots 1, 2 o 3 als quals es licita. Sobre 2.1 per al lot 1, sobre 2.2 per al lot 2 i sobre 2.3 per al lot 3).

—Sobre 3: un sobre amb la denominació "Oferta avaluable mitjançant fórmules" (un sobre 3 per a cadascun dels lots 1, 2 o 3 als quals es licita. Sobre 3.1 per al lot 1, sobre 3.2 per al lot 2 i sobre 3.3 per al lot 3).

S'ha d'emplenar igualment tota la informació que sol·licita l'EPPO a través de la qual es prepara i presenta l'oferta, respecte de les dades de l'empresa licitadora i



les autoritzacions a l'òrgan de contractació per accedir a sistemes tercers (per a l'obtenció de certificats de l'AEAT, Seguretat Social o uns altres que s'indiquin).

15.2 Tots els sobres han d'anar signats electrònicament pel representant del licitador a través de l'EPPO, de conformitat amb el procediment establert en la Guia dels Serveis de Licitació Electrònica per a empreses, que poden trobar-se a l'enllaç següent: <https://contrataciondelestado.es/wps/portal/guiasayuda>

15.3 L'adreça de correu electrònic que l'empresa introdueix en la PCSP en presentar l'oferta és la que ha d'utilitzar l'òrgan de contractació a l'efecte de notificacions, d'acord amb el que disposa l'article 140.1.4 de l'LCSP. El licitador, en preparar la seva oferta dins de l'EPPO, ha de seleccionar "Sí" en l'autorització a l'òrgan de contractació per a l'ús de comunicacions electròniques, ja que la presentació de l'oferta suposa l'acceptació de la recepció de notificacions electròniques a l'adreça electrònica indicada pel licitador.

15.4 En cas que es produeixi un canvi en l'adreça electrònica durant el procediment, l'empresa ho ha de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació per habilitar en la PCSP la nova adreça proporcionada pel licitador a l'efecte de notificacions. Mentrestant, les notificacions fetes a l'adreça electrònica original, es consideren vàlides.

15.5 Tota la documentació s'ha de presentar en català o en castellà. Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

16. Fase de selecció de les empreses licitadores: contingut del sobre 1 (aquest sobre és comú per als tres lots. Es presenta un únic sobre 1)

16.1 El sobre 1 ha d'incorporar els documents següents:

a) El Document europeu únic de contractació (DEUC) establert per Reglament (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'aprova el formulari normalitzat DEUC d'acord amb les condicions previstes a l'article 59.1 de la Directiva 2014/24 de la UE, Parlament Europeu i Consell de 26 de febrer de 2014. Aquest document és el que s'adjunta com a annex 1 a aquest PCAP. S'ha d'emplenar la part II, Secció A, Secció B, Secció C i Secció D; la part III, secció A, secció B, secció C i secció D; la part IV, secció α (indicació global relativa a tots els criteris de selecció) i la part VI.

Si no s'emplena la part VI "Declaracions finals" però l'empresa licitadora ha autoritzat l'accés a sistemes tercers en la PCSP en la presentació de la seva oferta, s'entén que vigeix l'autorització a l'òrgan de contractació per accedir-hi.



En el cas d'unió temporal d'empreses, s'han de presentar tants DEUC com empreses integren la unió, cadascun signat per les persones que les representen.

Si l'empresari recorre a la solvència i a mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que disposa l'article 75 de l'LCSP, cadascuna de les empreses ha de presentar el seu DEUC individual emplenant la part I i la part IV, secció α.

L'adreça electrònica que figura en el DEUC ha de ser la mateixa que l'adreça proporcionada en la PCSP per l'empresa licitadora a l'efecte de notificacions.

b) Una declaració relativa al grup empresarial del qual formi part l'empresa que compregui totes les societats que formen un mateix grup, en els termes establerts a l'article 42 del Codi de comerç. En el cas que no es formi part de cap grup empresarial, la declaració s'ha de fer en aquest sentit (annex 2a o 2b PCAP).

c) Declaració responsable relativa al compliment de les condicions especials d'execució en matèria laboral, social i d'igualtat entre dones i homes i en matèria mediambiental (clàusules 30 i 47) que s'ha d'ajustar al model de l'annex 3 PCAP. En aquesta declaració les empreses han d'indicar:

- Que compleixen amb les disposicions vigents en matèria laboral i social (en els termes que s'indiquen en aquest annex).
- Que compleixen, en relació amb el nombre de persones emprades en l'empresa, amb el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes.
- El nombre de persones emprades en l'empresa, així com que donen compliment, si escau, a l'obligació de comptar amb un 2 % de treballadors amb discapacitat o, si escau, que adopten les mesures alternatives corresponents.
- Que a més de complir les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria laboral i social, l'empresa complirà en fase d'execució de contracte amb les obligacions de caràcter laboral i social a les quals es refereixen les clàusules 30 i 47 d'aquest plec.
- Que complirà les condicions especials d'execució de caràcter mediambiental a què es refereix la clàusula 30 d'aquest plec i especificades en el PPT.

d) Les empreses estrangeres han de presentar una declaració responsable de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir de l'Acord marc, amb renúncia al seu propi fur (annex 4 PCAP).

e) El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses, si escau.

En el cas d'unió temporal d'empreses, les empreses participants assumeixen, en



presentar-se a la licitació, el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicatàries de l'Acord marc. S'ha d'aportar un DEUC per cada empresa, així com el compromís signat per tots els empresaris, de constituir la unió temporal de tots els que en són part, d'acord amb el que disposa l'article 69.3 de l'LCSP (annex 5 PCAP).

Els membres de l'UTE han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la componen i el percentatge de participació de cadascun d'ells, així com designar un representant o apoderat únic.

f) Declaració de confidencialitat de dades i documents, si escau (annex 6).

g) Compromís d'adscripció de mitjans a l'execució de l'Acord marc (es considera obligació contractual essencial), el qual es troba a l'annex 7: l'empresa licitadora aporta una declaració responsable per la qual es compromet a adscriure a l'execució de l'Acord marc els mitjans personals a què es refereix la clàusula 13.4 d'aquest plec.

h) Declaració relativa a la no superació dels preus màxims establerts en aquest Acord marc, en les ofertes presentades en la licitació dels contractes basats (Annex 8)

i) Qualsevol altre document que segons aquest Plec s'hagi d'incloure en aquest sobre.

16.2 Les empreses licitadores a favor de les quals recaigui la proposta d'adjudicació, han de presentar els documents exigits en la clàusula 26 d'aquest Plec, prèviament a l'adjudicació de l'Acord marc.

16.3 En cap cas es pot incloure en el sobre 1 documentació relativa als criteris d'adjudicació (sobres 2 i 3) ni documentació del sobre 3, en el sobre 2.

17. Fase d'adjudicació: criteris d'adjudicació

17.1 L'adjudicació de l'Acord marc s'ha de dur a terme en base als criteris d'adjudicació que s'indiquen a continuació. Es necessari obtenir un mínim de 60 punts del total de la puntuació que s'assigna per poder ser adjudicatari de l'Acord marc:

Criteri avaluable mitjançant judici de valor:

1) Sistema de control de resultats (fins a 26 punts) i condicions especials d'execució de l'Acord marc i contractes basats (fins a 10 punts), que proposa l'empresa (entre 0 i 36 punts).



Es valoren la metodologia i els processos de supervisió del servei. L'empresa ha d'exposar els processos, protocols o sistemes de supervisió (incloses les solucions tecnològiques que proposi implementar l'empresa) que ha d'aplicar a les actuacions que portarà a terme per tal que s'assoleixin els objectius del servei establerts en els plecs.

Per això l'empresa ha d'aportar una *memòria tècnica* en la qual ha d'explicar quin sistema de control i inspecció sobre els resultats portarà a terme l'empresa i com l'executarà. Quin és el protocol que es seguirà per evitar i/o detectar incidències i deficiències en el servei i per tal de restaurar-lo, (detectades en les visites d'inspecció, detectades pel supervisor del servei de l'empresa contractista, incidències detectades pels treballadors de l'empresa, o deficiències detectades per part de l'Administració destinatària del servei) (*fins a 20 punts. Subcriteri 1*).

S'explica quin ha de ser el sistema de comunicació (amb l'Administració contractista i amb el personal que executa el servei o amb terceres persones com a proveïdors o altres) per a la resolució ràpida d'incidències. Es valora l'establiment d'un sistema ràpid de comunicació i resposta per l'empresa amb l'Administració contractant i de resolució ràpida d'incidències (*fins a 2 punts. Subcriteri 2*).

És igualment important un sistema de control de no repetició d'incidències ja produïdes i sobretot ja solucionades amb anterioritat (*fins a 2 punts. Subcriteri 3*).

S'expliquen les actuacions que l'empresa porta a terme per garantir també la cobertura dels torns de treball, dies festius, vacances, baixes i altres eventualitats del personal (*fins a 2 punts. Subcriteri 4*).

En general s'ha de tenir en compte la clàusula 5 del PPT, especialment els 4 elements, característiques i condicions de la prestació del servei que han de ser objecte de control (grau de netedat d'acord amb l'annex 3 del PPT, compliment de previsions específiques dels documents de licitació, materials i productes de neteja i substitucions del personal adscrit al servei).

En els mateixos termes anteriors, la memòria tècnica es refereix a la forma de garantir el compliment de les condicions especials d'execució de caràcter laboral, social i mediambiental establertes en les clàusules 30 i 47 d'aquest PCAP (*fins a 10 punts*):

— En la proposta de l'empresa contractista, s'exposen la forma, els sistemes i/o protocols que l'empresa porta a terme per al control del compliment de totes les condicions establertes en aquest plec com a



condicions especials d'execució de caràcter laboral, social i mediambiental. Principalment, de com està al dia de la informació i obligacions que ha de complir, a quina persona de l'organització li correspon revisar els canvis normatius i com ho fa i com es coneixen amb antelació suficient per aplicar-los dins els terminis corresponents, com es coneixen les circumstàncies de cada treballador i les seves modificacions per tal d'adaptar les actuacions de l'empresa al compliment de les condicions especials d'execució, quina persona de l'organització s'encarrega de vetllar per l'aplicació i compliment de les condicions especials d'execució, quin control es porta a terme, etc. (*fins a 7 punts. Subcriteri 5*).

— Es valora el compromís de l'empresa de col·laborar a l'inici i després al llarg de l'execució del servei amb el personal de l'òrgan de contractació per tal de revisar les condicions laborals de cada treballador que s'adscriu al servei, de les seves nòmines (complements, termini de pagament de les nòmines, etc.), de les condicions i alta de la seguretat social, etc., en reunions conjuntes amb el personal de l'Administració o bé a través d'altres sistemes de comunicació que pugui acordar l'empresa i el personal de l'òrgan de contractació (*fins a 3 punts. Subcriteri 6*).

La memòria tècnica es presenta amb motiu de la licitació de l'Acord marc, de manera que no es refereix a cap servei d'un contracte basat en concret, no obstant això, l'empresa pot fer referència a mode d'exemple a situacions específiques més comuns que poden donar-se i les solucions i actuacions concretes que duran a terme davant determinades situacions i circumstàncies.

S'ha d'assignar una puntuació a cada oferta d'entre 0 i 36 punts, prèvia motivació i justificació de la puntuació assignada. L'oferta tècnica relativa a aquest criteri ha d'obtenir un mínim de 17 punts perquè es consideri que compleix uns requisits mínims que facin possible el control de resultats i el compliment de les condicions especials d'execució i que, per tant, es consideri viable la prestació del servei en els termes dels plecs (almenys en el *subcriteri 1: 10 punts* i en el *subcriteri 5: 3 punts*). Si no s'obté el mínim de 17 punts en els termes exposats, la proposició presentada per l'empresa s'ha de rebutjar i no ha de continuar en el procediment de licitació.

Criteris avaluable mitjançant fórmula:

2) Formació (entre 0 i 16 punts)

Hores lectives de formació.

S'assignarà a cada oferta un *màxim de 16 punts*, per la impartició anual de cursos de formació relacionats amb la prestació del servei a tot el personal assignat a



l'execució dels respectius contractes basats. Aquesta formació tractarà, entre altres aspectes, dels agents netejadors, dels mètodes i sistemes de neteja, dels equips i màquines emprades, de la gestió dels residus i dels aspectes relacionats amb la salut, la seguretat i la prevenció de riscos laborals així com la preservació del medi ambient.

Per cada hora de formació s'atorga 1 punt (si es tracta de cursos que es realitzen dins la jornada laboral o fora de la jornada però que d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial i territorial vigent computen com a hores realitzades dins la jornada laboral).

Per cada hora de formació (fora de la jornada laboral) s'atorguen 0,5 punts.

La formació oferida es fa dins i per a cada període d'un any. Pels terminis d'execució del contracte basat que no compleixin l'any (p. ex. un contracte basat és d'un any i sis mesos), s'han de proporcionar als treballadors actuacions formatives o cursos amb un nombre d'hores proporcional a les hores de formació de l'oferta (que s'entén pel període d'un any).

Acreditació del compliment d'aquest criteri:

- Una vegada feta la formació, l'empresa ha de lliurar al responsable del contracte basat, els certificats emesos pels centres docents que acreditin el compliment del nombre d'hores de formació oferides i en quins marges horaris s'han realitzat. Aquests certificats han d'indicar expressament si la formació computa o no com a part de la jornada laboral i el temps emprat.
- Els certificats han d'estar signats pel professor o professora que hagi impartit el curs i pel treballador o treballadora corresponent.

L'oferta de formació s'ha d'oferir a tots els treballadors de cada contracte basat en aquest Acord marc del qual sigui adjudicatària l'empresa.

3) Establiment d'un pla de motivació de l'equip de treball (16 punts)

L'empresa es compromet a implementar en fase d'execució del servei, un pla de motivació del personal que presta el servei, especialment del personal operari (en general el personal que realitza les tasques pròpies de l'activitat de neteja).

Aquest pla es basa fonamentalment en els aspectes següents:

- L'empresa vetlla perquè els treballadors disposin dels elements i equipament necessari, a més de roba de treball i calçat. Es tramet informació semestral a l'òrgan de contractació sobre les principals causes de malaltia professional, baixes mèdiques i problemes de salut més freqüents en relació amb les tasques individualitzades que realitza el personal que desenvolupa el servei.



- Es posa especial cura en explicar a cada treballador o treballadora quina és la seva feina i quins són els resultats esperats.
- Es comunica als treballadors la satisfacció pel bon treball realitzat quan n'és el cas i es premia al personal que realitza un esforç extraordinari amb incentius, reconeixements específics, etc.
- Es tracta als treballadors amb respecte, s'organitzen activitats recreatives, reunions, celebracions d'esdeveniments o qualsevol activitat que enforteixi les relacions i l'equip o qualsevol altra mesura que l'empresa, en funció de les circumstàncies i del personal amb el qual compta, considera oportuna. Es promociona la bona relació entre els treballadors per tal que l'equip funcioni.
- Es permet la flexibilitat horària (per exemple, canvis de jornada entre treballadors) dins les possibilitats d'organització de l'empresa. Es prenen mesures de conciliació laboral i familiar o personal. Es permet la flexibilitat, en la mesura que sigui possible, en l'elecció dels dies lliures i de vacances.
- Els treballadors participen en la presa de decisions, en la mesura en què afecten a les seves funcions i els seus llocs de treball.
- Es realitzen enquestes anònimes per conèixer la satisfacció laboral en relació amb els diferents aspectes de la relació laboral, en relació amb el desenvolupament del servei, es crea una bústia de suggeriments, etc.
- L'empresa ha de tenir cura que els treballadors destinats a cada centre de treball col·laborin amb la mateixa intensitat en la consecució dels resultats a través del pla de motivació sense que hi hagi parcialitat o favoritismes. Es fan avaluacions internes i es rectifiquen les desviacions detectades (es fomenta la col·laboració entre treballadors i el treball en equip per a la consecució dels objectius comuns, subordinant els interessos individuals; es fomenta l'actitud positiva davant els canvis; el compromís i la implicació per a l'assoliment d'objectius comuns; la preocupació per un nivell de treball alt i de qualitat en el temps previst).
- L'empresa posa a disposició del treballador i a requeriment d'aquest, la informació necessària i dona les explicacions pertinents per resoldre els dubtes que es plantegin als treballadors o els fa els aclariments oportuns, en relació amb la nòmina o amb l'exercici de qualsevol altre dret del treballador, en compliment del conveni col·lectiu sectorial i territorial, en els termes que s'exposen en aquests plecs. Igualment l'empresa porta a terme, de forma ràpida, les oportunes rectificacions, correccions o actualitzacions en cas d'errada o altres irregularitats.

L'empresa contractista ha de lliurar a l'òrgan de contractació, als 6 mesos comptadors des de l'inici del contracte basat i cada 6 mesos posteriorment, una memòria o informe que contingui les dades, els documents i la informació que acrediten la realització de les activitats descrites i dels resultats aconseguits, en la mesura en què hagi estat possible (el que es justifica i s'exposa per l'empresa).



Així, s'expliquen, exposant els motius, les actuacions realitzades per l'empresa, tant les que han obtingut resultats com les que no n'han obtingut o que no s'han pogut executar: actuacions realitzades per l'empresa per implementar el pla de motivació, resultats d'aquestes, actuacions que s'han intentat portar a terme, informació sobre les reunions mantingudes, contingut de les reunions, manifestacions dels treballadors, activitats realitzades, enquestes de satisfacció, etc., i qualsevol altra informació que l'òrgan de contractació del contracte basat o la Central de Contractació sol·licitin per verificar les actuacions portades a terme i resultats aconseguits. A l'acabament del contracte es presenta un resum d'actuacions finals excepte en el cas que el darrer informe o memòria semestral ja coincideixi amb l'acabament del contracte.

Si s'ofereix en fase d'execució del contracte basat, la implementació d'un pla de motivació del personal, en els termes indicats en aquest apartat, s'assignen 16 punts, si no, no s'assigna puntuació.

4) Promoció de la igualtat entre dones i homes (16 punts)

Es valora el compromís de l'empresa, d'introduir pràctiques orientades a contractar dones en llocs de treball i categories professionals que desenvolupen tasques especialment masculinitzades, en concret, per a la realització de la neteja de vidres. S'ha d'entendre dins les possibilitats legals i convencionals, és a dir, respectant l'obligació de subrogació de treballadors establerta per conveni col·lectiu. En cas que l'assignació de personal a aquesta feina no sigui des del moment d'inici del servei (perquè existeix el dret d'un treballador a romandre en el lloc de treball) sinó amb motiu de la substitució de personal masculí (per jubilació, trasllat a un altre centre de treball, períodes de vacances, baixes mèdiques, per cessament en l'empresa o altres), l'empresa ho ha de comunicar a l'òrgan de contractació del contracte basat, i ha d'acreditar que ha portat a terme les actuacions pertinents i necessàries per promocionar dones a aquests llocs de treball tant si es tracta de noves contractacions, com si es tracta de promocionar personal que ja forma part de la plantilla de l'empresa. En aquest darrer cas, s'han de dur a terme mesures com donar publicitat a través dels mitjans de comunicació de l'empresa (taulers d'anuncis, intranet, etc.) amb oferiment del lloc de treball específicament a les dones; organització d'accions formatives específiques per dones que facilitin l'accés a les categories professionals que realitzen habitualment la tasca de neteja de vidres; garantia que les dones que es troben en situació de permís per maternitat tenen les mateixes possibilitats que la resta del personal, per participar en els processos de promoció a aquests llocs de treball, així com qualsevol altra actuació que es consideri oportuna fins a aconseguir la incorporació d'una dona a la categoria professional que realitza la neteja de vidres habitualment, amb el límit com s'ha esmentat abans, de les possibilitats reals, legals i convencionals existents.



L'òrgan de contractació ha de fer les comprovacions pertinents. Si s'incorpora l'ofertament d'aquesta mesura de promoció de la igualtat en la proposició de l'empresa, s'assignen *16 punts*, si no, no s'assigna puntuació. La comprovació sobre les actuacions portades a terme i protocols o altres amb què compta l'empresa per al compliment d'aquesta obligació, es comprova en la fase d'execució del servei.

5) Aplicació al servei dels criteris de l'etiqueta ecològica europea aplicable als serveis de neteja d'interiors (Decisió UE 2018/680 de la Comissió) (16 punts)

Amb la finalitat de promoure un servei de neteja d'interiors de menor impacte ambiental (productes de neteja, dosificació dels productes, ús de productes de microfibra, formació del personal, etc.) es valora que l'empresa compti amb l'etiqueta ecològica europea per tal d'aplicar al servei que presta, els criteris de la Decisió. O bé l'empresa es compromet, si no compta amb l'etiqueta, a prestar el servei aplicant els criteris de la Decisió i a portar a terme totes les actuacions, tràmits i gestions necessàries per obtenir aquesta etiqueta al llarg del termini de vigència de l'Acord marc a través del servei que ha de prestar en el contracte o en els diferents contractes basats dels quals sigui adjudicatària.

Aquest compromís s'ha de fer efectiu des del moment en què l'empresa resulti adjudicatària d'un contracte basat (de qualsevol dels tres lots dels quals sigui adjudicatària l'empresa).

L'empresa es compromet a realitzar totes les actuacions necessàries, les sol·licituds pertinents, adaptar els serveis als requisits i condicions establertes en la Decisió esmentada, esmenar les deficiències o fer les rectificacions pertinents per tal d'aconseguir l'etiqueta.

L'òrgan de contractació de l'Acord marc ha de valorar el compliment d'aquest requisit, en cas que l'ofereixi l'empresa licitadora, i ha de prendre en consideració totes les circumstàncies concurrents com ara el fet que el tràmit depèn d'un procediment administratiu que tramita la conselleria competent en matèria de medi ambient, i en general prendrà en consideració les conseqüències de la concurrència de qualsevol circumstància aliena a la voluntat de l'empresa.

Si l'empresa aporta l'etiqueta ecològica europea per a serveis de neteja d'interiors i/o aplica els criteris de la Decisió al servei que presta i es compromet a obtenir l'etiqueta, en els termes exposats, s'assignen *16 punts*, si no, no s'assigna puntuació.

L'empresa contractista executa de bona fe el servei que es contracta, amb el compromís del compliment de l'oferta presentada en la licitació en relació amb cadascun dels criteris d'adjudicació en els termes que s'exposen en aquesta



clàusula. L'empresa ha de proporcionar a l'òrgan de contractació des de l'inici del servei de cada contracte basat, la informació relativa al personal adscrit al servei que, si s'escau, ha de ser conegut per l'Administració contractant per poder comprovar el compliment de l'oferta en relació amb els criteris d'adjudicació que requereixin aquesta informació. Així doncs, ha de comunicar vacances, baixes laborals, permisos i qualsevol altra situació de les descrites en l'Acord marc que suposin substitució de personal. La relació de treballadors no pot modificar-se sense comunicació prèvia a l'òrgan de contractació.

Igualment l'Administració pot sol·licitar en qualsevol moment al llarg de l'execució de l'Acord marc i dels contractes basats o amb posterioritat, la informació i/o documentació o prova que consideri necessària per comprovar el compliment de l'oferta relativa a cada criteri d'adjudicació, de la mateixa manera que ha de col·laborar amb l'empresa per a la correcta execució del servei en els termes pactats.

L'oferta relativa als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmula, es presenta d'acord amb el model de l'annex 9 d'aquest plec.

18. Fase d'adjudicació: contingut dels sobres 2 (un sobre per a cada lot, sobres 2.1 per al lot 1, 2.2 per al lot 2 i 2.3 per al lot 3) i 3 (un sobre per a cada lot, sobres 3.1 per al lot 1, 3.2 per al lot 2 i 3.3 per al lot 3)

18.1 Sobre núm. 2. El sobre núm. 2 conté l'oferta relativa al criteri a què es refereix la clàusula 17 anterior avaluable mitjançant judici de valor.

1) Sistema de control de resultats i condicions especials d'execució de l'Acord marc i dels contractes basats. La no presentació d'aquesta memòria tècnica implica el rebuig de la proposició del licitador. La memòria no pot tenir una extensió superior a 30 pàgines (15 fulls) mida DIN A4. A més s'ha de redactar en tipus de lletra Times New Roman, cos 12. La informació que superi aquesta extensió o que no compleixi aquests requisits, no s'ha de tenir en compte.

18.2 Sobre núm. 3. El sobre 3 conté l'oferta relativa als criteris avaluable mitjançant fórmula (annex 9):

2) formació dels treballadors

3) pla de motivació de l'equip de treball

4) promoció de la igualtat entre dones i homes

5) aplicació al servei dels criteris de l'etiqueta ecològica europea aplicable als serveis de neteja d'interiors (Decisió UE 2018/680 de la Comissió)



18.3 L'oferta ha d'anar signada per qui tingui poder suficient, sense errors, omissions o impediments per a una correcta interpretació.

19. Documents i dades de les empreses licitadores de caràcter confidencial (art. 133 de l'LCSP)

19.1 Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es consideren de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector o bé estar inclosa en les prohibicions establertes en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals o en qualsevol altra normativa vigent d'aplicació, sobre protecció de dades de caràcter personal.

19.2 Les empreses licitadores han d'indicar, si és necessari, mitjançant una declaració complementària a aportar en el moment de presentar l'oferta, en el sobre corresponent (1, 2 o 3 segons la informació de què es tracti), quins documents, informació o dades presentades, al seu parer es consideren confidencials (annex 6).

19.3 No es consideren confidencials els documents que tinguin el caràcter d'accés públic, és a dir, els que estan dipositats en arxius i registres oficials i els que s'hagin publicat en butlletins oficials de qualsevol àmbit. Tampoc s'acceptarà una declaració de confidencialitat que afecti a la totalitat de l'oferta.

20. Garantia provisional

No s'exigeix garantia provisional, de conformitat amb el que estableix l'article 106 de l'LCSP.

21. Termini i lloc de presentació de proposicions

21.1 El termini de presentació de les proposicions **finalitza el 15 de maig de 2019 a les 14:00 hores**, una vegada transcorreguts almenys 30 dies des de la data de l'enviament de l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

No s'admetran proposicions que no es presentin dins aquest termini.

21.2 Les proposicions s'han de trametre per mitjà de l'EPPO en el termini indicat.

21.3 Totes les notificacions, peticions d'informació i sol·licituds d'aclariment relatives a aquest procediment s'han de fer a través de la PCSP en la mesura en què aquesta ho permeti.



A aquest efecte, el licitador quan es registra en la PCSP, ha de designar una adreça de correu electrònic en la qual s'han de fer totes les notificacions relacionades amb aquest procediment. Aquesta designació implica el reconeixement que l'adreça electrònica designada està sota el control de l'interessat i que aquest accepta que les comunicacions li siguin trameses a l'adreça electrònica designada.

21.4 Les empreses interessades poden examinar els plecs de l'Acord marc en el Perfil del contractant, que és d'accés lliure, directe, complet i gratuït i que es pot efectuar des de la data de publicació de l'anunci de licitació i publicació dels plecs.

21.5 La informació addicional que sol·licitin les empreses licitadores sobre els plecs i documentació complementària, s'ha de facilitar, com a mínim, sis dies abans de la data límit fixada per a la presentació d'ofertes, d'acord amb el que estableix l'article 138.3 de l'LCSP, sempre que s'hagi sol·licitat com a mínim dotze dies abans d'aquesta data.

Totes les respostes a consultes o informació addicional sol·licitades, així com la documentació complementària que s'hagi sol·licitat en el termini establert han d'estar disponibles en el perfil del contractant de la Central de Contractació quan es tracti de consultes de l'interès general de tots els licitadors.

22. Mesa de contractació

D'acord amb l'article 7 del Decret 56/2012, la Mesa de contractació que assisteix a l'òrgan de contractació en l'adjudicació de l'Acord marc està integrada pels membres següents:

— President: el director general del Tresor, Política Financera i Patrimoni.

— Vocals:

— Un representant de la Intervenció General de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

— Un tècnic del servei jurídic que tingui assignat l'assessorament de l'òrgan de contractació.

— La cap del Servei de Contractació Centralitzada.

— Un funcionari adscrit a la Conselleria d'Hisenda i Administracions Públiques.

— Secretària: la secretària de la Central de Contractació.



23. Obertura dels sobres que contenen la documentació de les empreses licitadores

23.1 *Obertura del sobre 1.* La Mesa de contractació qualifica, en reunió interna, la documentació presentada per les empreses licitadores en el sobre 1, en el termini corresponent i d'acord amb els requisits formals exigits.

23.2 Si la Mesa observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors materials de caràcter esmenable ho ha de comunicar a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o reparin davant la Mesa de contractació en el termini de tres dies naturals. Si escau, el sobre amb la documentació per a l'esmena de les deficiències apreciades, es prepara i presenta igualment a través de l'EPPO de la PCSP.

23.3 Sense perjudici de la comunicació a les empreses interessades, l'òrgan de contractació ha de fer públiques aquestes circumstàncies en el perfil del contractant.

23.4 Així mateix, la Mesa de contractació pot sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments sobre els documents del sobre 1 per conèixer millor la documentació presentada o requerir-los perquè presentin una altra complementària. En aquest cas, s'ha de concedir un termini màxim de cinc dies naturals per aclarir o completar la documentació.

23.5 La comunicació a les empreses requerides per esmenar defectes o fer aclariments s'ha de fer mitjançant l'adreça electrònica que l'empresa licitadora indiqui en el DEUC i amb la qual s'ha registrat en la PCSP.

23.6 *Obertura del sobre 2.* La Mesa de contractació, una vegada obert el sobre 1 i qualificada la documentació general i, si escau, esmenades les deficiències, fets els aclariments, aportats els documents complementaris requerits o transcorregut el termini atorgat a aquest efecte, ha de declarar quines empreses s'ajusten als criteris de selecció establerts, amb pronunciament exprés respecte de les empreses admeses a licitació, de les rebutjades i de les causes del rebuig.

23.7 En el dia i l'hora que determini l'òrgan de contractació, la Mesa de contractació ha de procedir a l'obertura pública del sobre 2 (de cada lot) de les empreses licitadores admeses a licitació, que s'ha de dur a terme per mitjans electrònics. S'ha de donar compte del contingut de les ofertes relatives al criteri d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor i la Mesa ha de comprovar l'existència de la memòria tècnica, de les seves característiques i contingut, sense perjudici de l'examen en profunditat i avaluació posterior que faran els tècnics de la Central de Contractació o els tècnics als quals la Mesa sol·liciti l'informe de valoració. El resultat d'aquest acte s'ha de recollir en l'acta que s'ha d'aixecar a



l'efecte i que s'ha de fer pública en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

23.8 Una vegada avaluada la proposta i assignada la puntuació corresponent al criteri d'adjudicació 1) avaluable mitjançant judici de valor: sistema de control de resultats i condicions especials d'execució de l'Acord marc i contractes basats, la Mesa ha de comunicar als licitadors admesos, a través de la seva publicació en la PCSP, la puntuació motivadament assignada a cada oferta.

23.9 Obertura del sobre 3. En el dia i l'hora que determini l'òrgan de contractació, la Mesa de contractació ha de dur a terme l'obertura pública del sobre 3 (de cada lot) que conté l'oferta relativa als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmula: criteris 2 a 5 indicats en la clàusula 17 d'aquest plec de les empreses que hagin superat la puntuació mínima de 17 punts en l'oferta del sobre 2. S'han de rebutjar les propostes de les empreses licitadores que no hagin obtingut aquest mínim de puntuació en l'oferta del sobre 2.

La Mesa ha de sol·licitar, si ho considera oportú, un informe de valoració de les ofertes relatives als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules.

23.10 Efectuada l'obertura, avaluació i assignació de puntuació de tota l'oferta d'acord amb el que preveuen els paràgrafs anteriors, es poden considerar finalitzats els actes d'obertura de proposicions, del desenvolupament del qual se n'ha de deixar constància a les actes de cadascuna de les sessions de la Mesa. Aquestes actes s'han de publicar en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació (a la PCSP).

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

24. Decisió de no adjudicar o celebrar l'Acord marc o desistiment del procediment d'adjudicació

L'òrgan de contractació pot, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, decidir no adjudicar o celebrar l'Acord marc, abans de formalitzar-lo. També pot desistir del procediment en el mateix termini quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació de l'Acord marc o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152 de l'LCSP.

25. Classificació d'ofertes de l'Acord marc

25.1 Efectuada l'obertura dels sobres 2 i 3 de cada lot i avaluades les ofertes, la Mesa de Contractació, de conformitat amb allò que preveu l'article 150 de l'LCSP, assignades les puntuacions per a cada criteri d'adjudicació segons el que estableix



aquest plec, ha de classificar per ordre decreixent les propostes presentades i ha d'eleva a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada per a cada lot.

25.2 La proposta d'adjudicació s'ha de fer a favor de totes les empreses classificades en cadascun dels lots que hagin assolit almenys la puntuació de 60 sempre que hi hagi almenys 3 ofertes vàlides. En el cas contrari la licitació s'ha de declarar deserta per al lot corresponent.

25.3 S'han de rebutjar, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, així com les que continguin un error manifest en relació amb la proposició. Igualment, s'han de rebutjar les proposicions en les quals l'empresa licitadora reconegui un error o inconsistència d'aquesta que la faci inviable.

26. Acreditació documental prèvia a l'adjudicació de l'Acord marc

26.1 L'òrgan de contractació ha de requerir les empreses licitadores a favor de les quals recaigui la proposta d'adjudicació perquè, en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà d'haver rebut el requeriment, presentin la documentació justificativa de les circumstàncies a les quals es refereix l'article 140 de l'LCSP, excepte si s'hagués presentat anteriorment i en concret:

a) L'acreditació de la personalitat de l'empresari.

Si és un empresari individual ha de presentar el document nacional d'identitat, NIF (o l'Administració contractant l'ha d'obtenir d'ofici mitjançant el sistema de Verificació de Dades d'Identitat si l'empresari ho hagués autoritzat) o, si s'escau, el passaport.

Si és persona jurídica espanyola, ha de presentar el NIF de l'empresa i l'escriptura de constitució o modificació, si s'escau, adaptada degudament a la llei i inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, ha de presentar l'escriptura o el document de constitució, el de modificació, els estatuts o l'acta fundacional en la qual constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si és necessari, en el registre públic corresponent.

Les empreses no espanyoles, d'estats membres de la Unió Europea o signants de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, tenen capacitat per contractar el servei que es licita si, d'acord amb la legislació de l'Estat en el qual estan establertes, es troben habilitades per realitzar la prestació de què es tracta. Si aquest Estat exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització



per poder prestar el servei, les empreses han d'acreditar que compleixen aquest requisit.

Aquestes empreses han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificat d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen en la normativa de desenvolupament de l'LCSP.

La resta d'empresaris estrangers han de justificar mitjançant un informe, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera, admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació dels ens del sector públic assimilables a l'art. 3 de la Llei 9/2017, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en forma substancialment anàloga. Aquest informe s'elabora per l'Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en l'exterior i s'acompanya a la documentació que es presenta. No obstant això, s'ha de prescindir d'aquest informe si l'empresa és nacional d'un estat signatari de l'Acord sobre contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.

Si diverses empreses acudeixen a la licitació i constitueixen una unió temporal, cadascuna d'elles ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

b) L'acreditació de la representació, quan s'actui mitjançant representant.

Quan l'empresa licitadora actui mitjançant representant, aquest ha d'aportar el DNI (o l'Administració contractant l'ha d'obtenir d'ofici mitjançant el sistema de Verificació de Dades d'Identitat si l'empresa ho hagués autoritzat) i el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i contractar, degudament inscrita, si escau, en el Registre Mercantil.

Aquest document l'ha de validar el Servei Jurídic de l'òrgan de contractació o el Servei Jurídic de qualsevol altre òrgan de contractació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de designar un representant o apoderat únic de la unió amb suficients poders per exercir els drets i per complir amb les obligacions que es deriven de l'Acord marc fins que s'extingeixi, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantitat significativa.

c) Acreditació del compliment dels requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional d'acord amb el que estableix la clàusula 13.3

Si el licitador vol acreditar la seva solvència mitjançant la solvència i mitjans



d'altres entitats d'acord amb el que estableix l'article 75 de l'LCSP, ha de justificar la suficiència d'aquests mitjans externs.

d) L'acreditació de l'existència de la pòlissa de Responsabilitat Civil a què fa referència la clàusula 10.3 del PPT i de trobar-se l'empresa al corrent en el pagament de la prima. Es presenta la pòlissa o certificat expedit per la companyia asseguradora en què consten els imports i riscos assegurats i la data de venciment de la pòlissa. S'adjunta un document de compromís vinculant de pròrroga o renovació de l'assegurança fins a la finalització de l'Acord marc o de qualsevol dels contractes basats dels quals sigui adjudicatària l'empresa.

26.2 El licitador ha d'acreditar també que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries.

L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries s'ha de fer amb la presentació de la documentació següent:

a) Últim rebut de l'impost sobre activitats econòmiques o el document d'alta en aquest impost si encara no ha nascut l'obligació de pagament, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost. En el cas que l'empresa licitadora estigui inclosa en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, ha de presentar el document d'alta i una declaració responsable en la qual s'acrediti aquesta circumstància.

b) Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, relativa a les obligacions tributàries amb aquesta, així com certificació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb l'AEAT.

L'empresa licitadora que no estigui obligada a presentar totes o algunes de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, ha d'acreditar-ho mitjançant una declaració responsable.

26.3 L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social s'ha de dur a terme mitjançant una certificació expedida per l'autoritat administrativa competent. En el cas que s'hagi de considerar alguna exempció, s'ha d'acreditar mitjançant declaració responsable.

26.4 Les empreses licitadores poden autoritzar l'òrgan de contractació en el DEUC perquè obtingui en el seu nom les certificacions a les quals fa referència la clàusula 26.2 i la certificació a què es refereix la clàusula 26.3.

26.5 Les empreses estrangeres, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea que no tinguin domicili fiscal a Espanya



han de presentar una certificació expedida per l'autoritat competent al país de procedència, acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries corresponents. Així mateix, han de presentar una certificació, també expedida per l'autoritat competent, en la qual s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixen al país de la seva nacionalitat. Tota la documentació que s'esmenta en aquesta clàusula ha de referir-se als últims dotze mesos.

26.6 La inscripció de l'empresa licitadora en el registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic l'eximeix d'aportar la documentació relativa a la personalitat i capacitat d'obrar i la representació, així com l'habilitació professional o empresarial o, si escau, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional i altres circumstàncies que, respectivament, es requereixin o es considerin suficients en aquest Acord marc, sense perjudici de l'obligació de presentar la documentació exigida que no consti en el certificat.

L'empresa licitadora ha de presentar una declaració responsable en la qual manifesta que les circumstàncies reflectides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic no han experimentat cap variació.

26.7 En el cas dels empresaris estrangers d'un Estat membre de la Unió Europea o signant de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar es pot realitzar, en els casos en què sigui possible, mitjançant una consulta a la corresponent llista oficial d'empresaris autoritzats per contractar establerta per un Estat membre de la Unió Europea o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats.

26.8 Tota la documentació que ha de presentar l'empresa licitadora ha de ser documentació original o còpia compulsada, sense perjudici que en algun cas concret, davant la dificultat de l'empresa licitadora per aportar els documents originals o acarats, principalment quan es tracti de documents que elaboren persones diferents de l'empresa licitadora, l'òrgan de contractació de l'Acord marc pugui acceptar còpies no compulsades. En qualsevol cas, davant els dubtes que li pugui suposar a l'òrgan de contractació l'autenticitat d'un document, aquest pot exigir en qualsevol moment al llarg del procediment de licitació i amb posterioritat al llarg de l'execució de l'Acord marc i dels contractes basats, l'original de qualsevol dels documents lliurats per l'empresa contractista que aquesta haurà d'aportar en el termini assignat per l'òrgan de contractació en atenció a les circumstàncies concurrents. Tot això sense perjudici de les conseqüències legals per la falsedat documental en què pugui incórrer l'empresa contractista.

26.9 Els documents es presenten en llengua catalana o castellana. La



documentació redactada en una altra llengua ha d'adjuntar la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

26.10 Cas que algun dels documents que ha d'aportar l'empresa proposada com a adjudicatària es trobi en poder de l'Administració autonòmica, aquella pot utilitzar la comunicació a què es refereix el Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius.

Es pot sol·licitar a l'empresa licitadora la rectificació de deficiències o la realització d'aclariments i aportació de documentació complementària, en els termes de les clàusules 23.2 i 23.4 d'aquest plec.

27. Adjudicació i formalització de l'Acord marc

27.1 L'òrgan de contractació ha de resoldre l'adjudicació de cadascun dels lots de l'Acord marc en el termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació assenyalada a la clàusula 26 d'aquest plec i, en tot cas, en el termini màxim de dos mesos, comptadors des de l'obertura de les proposicions.

27.2 L'adjudicació s'ha de notificar a les empreses licitadores i s'ha de publicar en el perfil del contractant de la Central de Contractació.

27.3 Per tractar-se d'un Acord marc subjecte a regulació harmonitzada, no pot formalitzar-se abans que transcorrin 15 dies hàbils comptadors des de la remissió de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització de l'Acord marc, s'ha de requerir a les empreses proposades com a adjudicatàries per formalitzar l'Acord marc, la qual cosa s'ha de fer en el termini màxim de 5 dies comptadors des de l'endemà del dia en què es va rebre el requeriment per l'empresa.

27.4 Al document administratiu de formalització de l'Acord marc s'ha d'unir, formant part d'aquest, l'oferta de l'empresa adjudicatària, un exemplar del Plec de clàusules administratives particulars i un del Plec de prescripcions tècniques particulars.

27.5 Quan l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empresaris, dins del mateix termini i amb anterioritat a la formalització de l'Acord marc, les empreses han d'aportar l'escriptura pública de constitució de la UTE i el NIF assignat.

27.6 El document de formalització de l'Acord marc s'ha de subscriure a la seu de l'òrgan de contractació o en el lloc que aquest indiqui.



27.7 El document de formalització de l'Acord marc és en tot cas de caràcter administratiu i és un títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, s'ha de formalitzar en escriptura pública quan així ho sol·liciti el contractista, qui s'ha de fer càrrec de les despeses derivades del seu atorgament.

IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS, DERIVADES DE L'ACORD MARC

28. Condicions generals de l'Acord marc

28.1 En els documents en els quals es formalitzi l'Acord marc, en els plecs de clàusules administratives particulars i en els plecs de prescripcions tècniques particulars han de quedar determinades les condicions especials d'execució dels contractes basats i igualment han de complir-se les instruccions que per a l'execució del servei, en interpretació dels anteriors, dicti la Central de Contractació.

28.2 El responsable de l'Acord marc, té la facultat d'inspeccionar i ser informat, quan així ho sol·liciti, sobre la qualitat del servei i pot dictar les disposicions que estimi oportunes per exigir el compliment d'allò que s'hagi acordat en els plecs, document de formalització de l'Acord marc i oferta de l'empresa contractista en els termes exposats en aquest plec.

29. Designació de les persones responsables per les empreses adjudicatàries de l'Acord marc i dels contractes basats

Les empreses adjudicatàries de l'Acord marc han de designar i comunicar a la Central de Contractació el nom i les dades de contacte de la persona responsable del servei a què es refereix la clàusula 13.4 d'aquest plec. Aquest interlocutor centralitza totes les gestions relacionades amb l'Acord marc i posteriors contractes basats junt amb la persona designada com a supervisor del servei en cadascun dels contractes basats.

La designació del responsable de l'Acord marc es fa en el termini màxim de 15 dies naturals comptadors des de la formalització de l'Acord marc.

El supervisor de cada contracte basat es designa en el termini màxim de 3 dies naturals comptadors des de la notificació de l'adjudicació del contracte basat.

30. Compliment d'obligacions derivades de disposicions sectorials i condicions especials d'execució de caràcter social, laboral i mediambiental

30.1 El personal adscrit a l'execució dels contractes basats de l'Acord marc depèn exclusivament de l'empresa adjudicatària, la qual té tots els drets i deures inherents a la seva qualitat d'empresari. En general, el contractista respon de totes les obligacions que li vénen imposades pel seu caràcter d'ocupador, així com



del compliment de totes les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus existent entre ell i els treballadors, sense que pugui repercutir contra l'Administració cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat que per incompliment d'alguna norma puguin imposar els organismes competents.

30.2 Les empreses adjudicatàries de l'Acord marc estan obligades al compliment de les disposicions legals en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball. L'incompliment d'aquestes obligacions o les infraccions de les disposicions sobre aquestes matèries no implica cap responsabilitat per a l'Administració contractant. Si escau, l'Administració ha de repercutir sobre les empreses adjudicatàries qualsevol efecte o sanció que sobre ella recaigui directament o subsidiàriament en aquestes matèries. Igualment, les empreses adjudicatàries estan obligades al compliment de tota la normativa legal i reglamentària vigent aplicable per al compliment de la prestació objecte de l'Acord marc.

30.3 Condicions especials d'execució específiques, de caràcter social i laboral

a) Condicions especials d'execució relatives a drets laborals i qualitat de l'ocupació:

— El contractista ha de complir, en l'execució de la prestació contractada, totes les disposicions legals, reglamentàries i convencionals en vigor en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball que siguin aplicables a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte.

— El contractista ha d'aplicar a la plantilla que executa el contracte totes les condicions (retributives i les d'altre caràcter) més beneficioses, establertes pel conveni col·lectiu sectorial i territorial vigent en què s'enquadra i desenvolupa la prestació contractual, sense perjudici de millores sobre el que s'hi disposa.

b) Persones amb discapacitat:

Les empreses que compten amb un nombre de treballadors igual o superior a 50 en el total de la seva plantilla, han de comptar almenys amb un 2 % de persones amb discapacitat igual o superior al 33 % (art. 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre).

Complementàriament o subsidiàriament s'ha de considerar complit aquest requisit mitjançant el compliment de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

c) Condicions especials d'execució relatives a la igualtat entre dones i homes:



— En tota la documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució de l'Acord marc, l'empresa o entitat adjudicatària ha de fer un ús no sexista de la llengua, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, coresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere.

— Si escau, les empreses han d'acreditar el compliment d'allò que preveu l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, en funció de les característiques de l'empresa i del nombre de treballadors que ocupen (igual o superior a 50, o inferior a 50).

d) Mesures relatives a la inserció laboral de persones amb dificultats d'accés al mercat laboral: l'empresa es compromet, en la fase d'execució del servei, a substituir el personal assignat a cada contracte basat (per exemple, per a la substitució de personal de vacances o altres permisos, baixes laborals, jubilacions, personal que es trasllada a un altre centre de treball, personal que cessa en l'empresa, etc.), sempre que hagi de contractar nou personal, amb personal amb dificultats d'accés al mercat laboral (persones en situació d'atur, encara més si és d'atur de llarga durada; persones amb grans dèficits formatius i escassa experiència laboral; dones víctimes de la violència de gènere; persones amb discapacitat en grau igual o superior al 33 %; persones perceptores de la renda mínima d'inserció, etc.).

e) Condicions especials d'execució relatives a la transparència i justícia fiscal: les empreses han d'executar l'Acord marc amb criteris d'equitat i transparència fiscal, de manera que els ingressos o beneficis procedents d'aquest Acord marc s'han de declarar íntegrament i s'han de liquidar d'acord amb la legislació fiscal vigent.

30.4 Condicions especials d'execució de caràcter mediambiental.

Les condicions, característiques i requisits de productes, materials, etc. a què fan referència les clàusules del PPT, designades com a tals, es consideren condicions especials d'execució de caràcter mediambiental.

30.5 Les obligacions contingudes en aquesta clàusula 30 són condicions especials d'execució i tenen caràcter d'obligació contractual de caràcter essencial a l'efecte del que estableix l'article 211 f de l'LCSP.

Les condicions especials d'execució són igualment exigides, si escau, a les empreses subcontractistes.

30.6 L'òrgan de contractació de l'Acord marc i dels contractes basats, es reserva la facultat de comprovar en qualsevol moment de la vigència de l'Acord marc, el compliment de les condicions especials d'execució esmentades, i pot requerir a



l'empresa contractista la documentació i/o informació que consideri pertinent, sempre dins la legalitat vigent.

Específicament i per al control del compliment de totes aquestes condicions especials d'execució (de caràcter social, laboral, mediambiental, etc.), l'empresa contractista ha de facilitar, almenys, les nòmines dels treballadors a l'òrgan de contractació una vegada satisfeta la nòmina dins el termini corresponent (pactat en el contracte, en el conveni col·lectiu o segons costum). Igualment ha d'aportar a l'òrgan de contractació, informació sobre el personal adscrit al servei (persones i horaris que ja figuren en el pla de treball) així com la còpia dels contractes de treball i la documentació acreditativa de l'alta en la Seguretat Social (dins el termini suficient, indicat per l'òrgan de contractació). Tot això sense perjudici que l'òrgan de contractació del contracte basat o de l'Acord marc, pugui sol·licitar en qualsevol moment, qualsevol altra documentació, informació o prova, que consideri oportuna i necessària per al control del compliment d'aquestes condicions especials d'execució del servei en els termes legals i en els descrits en els plecs de l'Acord marc i en el document de licitació dels contractes basats.

31. Prerogatives de l'Administració

31.1 D'acord amb el que estableix l'article 190 de l'LCSP, la consellera d'Hisenda i Administracions Públiques, com a òrgan de contractació de l'Acord marc i els òrgans de contractació dels contractes que es basin en aquest, ostenten les prerogatives d'interpretar-los, resoldre els dubtes que sorgeixin durant el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució de l'Acord marc i els seus contractes basats, acordar-ne la resolució i determinar els seus efectes. Igualment l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció a les quals es refereix l'art. 190.2 (respecte a l'Acord marc i contractes basats). Aquestes facultats i prerogatives s'han d'exercir amb les especificacions establertes en aquest plec.

31.2 Els acords que, sobre la base de les prerogatives esmentades, adopti l'òrgan de contractació (administració pública, en contractes administratius) posen fi a la via administrativa i són immediatament executius.

32. Successió de les empreses adjudicatàries

32.1 En els casos de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, l'Acord marc vigent continua amb l'entitat absorbent o amb l'entitat resultant de la fusió, que queda subrogada en tots els drets i obligacions que deriven del mateix Acord marc.

32.2 Igualment, en els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes, ha de continuar l'execució de l'Acord marc amb



l'entitat a la qual se li atribueix i queda subrogada en els drets i obligacions que se'n deriven, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar l'adjudicació o que les diverses societats beneficiàries de les citades operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament amb aquelles, de l'execució de l'Acord marc. Si no pot produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueix l'Acord marc les condicions de solvència necessàries, s'ha de resoldre l'Acord marc, i s'ha de considerar amb caràcter general com un supòsit de resolució amb culpa de l'empresa adjudicatària.

32.3 Als efectes anteriors, l'empresa ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

32.4 Les operacions de fusió, escissió i aportació o transmissió de branca d'activitat de què siguin objecte alguna o algunes empreses integrades en una unió temporal no impedeixen la continuació d'aquesta en el procediment d'adjudicació. En el cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, és necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no incorrin en prohibició de contractar i que mantinguin la solvència i la capacitat exigides.

33. Confidencialitat de la informació i protecció de dades de caràcter personal

33.1 L'empresa adjudicatària s'obliga al compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell Europeu, relatiu a la protecció de les persones físiques en el tractament de dades personals i lliure circulació de dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), el Reial decret llei 5/2018, de 27 de juliol, de mesures urgents per a l'adaptació del dret espanyol a la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades així com de la Llei orgànica 3/2018 i la seva normativa de desenvolupament. Tot això en relació amb les dades personals a què tinguin accés les empreses en l'execució del servei.

33.2 D'altra banda, la documentació, informació o dades tècniques que s'elaborin per l'empresa, que es coneguin o a les quals tingui accés amb motiu de la prestació del servei, tenen caràcter confidencial i no poden ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, d'ús de cap tipus excepte el necessari per a la prestació del servei que es contracta, de tractament o edició informàtica, de transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit d'execució directa de l'Acord marc, fins i tot entre la resta de personal que tingui o pugui tenir l'empresa contractista.



33.3 Aquestes obligacions subsisteixen fins i tot després d'haver finalitzat i haver-se extingit la vinculació entre l'Administració contractant i l'empresa. Una vegada executada la prestació contractual, l'empresa seleccionada ha de retornar a l'Administració contractant la informació i les dades elaborades o recollides sense conservar cap còpia.

33.4 Les empreses adjudicatàries de l'Acord marc i el seu personal s'obliguen al compliment de totes les mesures tècniques i organitzatives que s'estableixen per garantir la confidencialitat i integritat de la informació i per evitar un accés no autoritzat a qualssevol dades o informació.

V. CONTRACTACIÓ BASADA EN L'ACORD MARC

34. Contractes basats

34.1 Només poden celebrar-se contractes basats en l'Acord marc entre les empreses contractistes adjudicatàries de cadascun dels lots de l'Acord marc i els òrgans de contractació destinataris de l'Acord marc, que són els designats en l'art. 2 del Decret 56/2012, així com els ens adherits d'acord amb el que disposa l'art. 17 del mateix Decret i clàusules 5 i 6 d'aquest plec (annex I d'aquest plec).

34.2 Ja que aquest Acord marc no fixa tots els termes contractuals, la contractació s'ha de dur a terme amb les empreses adjudicatàries de l'Acord marc convocant-les a una nova licitació, seleccionant l'empresa adjudicatària del contracte basat d'acord amb allò que preveu l'art. 221 de l'LCSP, amb aplicació dels criteris d'adjudicació establerts en aquest plec.

34.3 Els diferents destinataris del servei (clàusules 5 i 6 d'aquest plec), són els òrgans de contractació dels contractes basats.

34.4 Els contractes basats s'han d'executar amb estricta subjecció a les condicions i termes establerts en el document de licitació del contracte basat i en l'oferta de l'empresa contractista (de l'Acord marc i del contracte basat), així com en el document de formalització de l'Acord marc, en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars de l'Acord marc i de les instruccions que es dictin des de la Secretaria de la Central de Contractació en aplicació dels documents anteriors.

35. Document de licitació

35.1 L'òrgan de contractació del contracte basat ha de definir les prestacions que s'han de contractar de forma precisa i inequívoca en el document de licitació que ha de redactar a l'efecte. En aquest document ha de constar almenys, el



pressupost del contracte; la durada del servei i la seva data d'inici prevista; la descripció de les dependències o instal·lacions que han de ser objecte de neteja; els horaris preferents o obligatoris de prestació dels serveis; l'establiment de forma excepcional i justificada, d'un nombre mínim d'hores de servei per treballador; la definició del servei que es contracta (dins el marge dels plecs, per exemple, si l'empresa ha de proporcionar dispositius corresponents als consumibles de lavabo, si s'inclou el servei de desinsectació, etc.); els mitjans que l'Administració posa a disposició de l'execució del contracte, els criteris d'adjudicació i la seva ponderació i qualsevol altra circumstància o condició que, sempre dins el marge dels plecs i oferta de les empreses, sigui necessari per a l'execució del servei, a criteri de l'òrgan de contractació.

El document de licitació ha d'incloure també les previsions específiques en cas que sigui necessari modificar les freqüències estàndard de neteja establertes en el PPT, i ha de repercutir en el pressupost del contracte basat aquesta modificació, ja sigui a l'alça o a la baixa, en els termes de la clàusula 37 del PCAP.

L'òrgan de contractació de l'Acord marc pot aprovar un model tipus de document de licitació, que han de complimentar els organismes públics contractants.

35.2 Igualment es facilita en aquest document de licitació, la informació exigida per la legislació vigent i altres normes i convenis d'obligat compliment sobre les condicions dels contractes dels treballadors que afectin la subrogació, amb la finalitat de permetre l'avaluació dels costos laborals que la subrogació pot implicar.

35.3 El document de licitació dels corresponents contractes basats ha d'establir l'obligació d'acreditar el deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que s'assigna a l'execució del servei, tant del personal amb el qual s'inicia el servei com de qualsevol altre que intervingui amb posterioritat. L'empresa ha de complir en tot moment l'obligació d'informar dels canvis de personal per tal que l'òrgan de contractació pugui supervisar el compliment dels criteris d'adjudicació i de les condicions especials d'execució. Igualment ha d'establir l'obligació de l'empresa d'identificar el personal assignat al servei i horaris que realitzen, l'obligació d'aportar les nòmines mensuals i els contractes de treball així com qualsevol altra documentació, informació o prova que consideri necessària per a la correcta execució del servei. Això sense perjudici de poder sol·licitar al llarg de l'execució del contracte basat, altra documentació que no s'hagués sol·licitat abans. En aquest sentit, les clàusules 17.1 i 30.6 d'aquest plec.

35.4 Pels serveis extraordinaris (excepte que es contractin junt amb els serveis ordinaris) i pels serveis d'import inferior a 5.000 €, IVA inclòs, si les característiques del servei ho permeten i es considera convenient per tal de simplificar el procediment, no és necessària l'elaboració del document de licitació.



En aquests casos es pot sol·licitar directament pressupost a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc (almenys a 3). En la sol·licitud s'ha de fer constar almenys la descripció del treball per realitzar (dies i horaris, tipus de servei, durada, etc.), el pressupost de licitació, la durada del servei i qualsevol altre requisit o condició que es consideri necessari.

36. Pressupost base de licitació i preus de licitació en els contractes basats. Valor estimat dels contractes basats

36.1 El pressupost del contracte basat s'ha de calcular ajustant-se a les necessitats i condicions d'execució del servei, sobre la base dels rendiments establerts en aquest plec i dels costos del servei, principalment de personal, en la forma en què s'indica en aquest plec.

36.2 Els contractes basats es liciten per preus unitaris si es desconeix el volum del servei que es consumirà o a tant alçat si ja es coneix el volum de servei per consumir (es coneixen els dies i horaris en què es presta el servei i per tant es pot fer còmput del volum total).

36.3 Respecte el servei de neteja ordinària, el pressupost de licitació del contracte basat es confecciona sobre la base dels preus unitaris corresponents en termes d'€/m²/any, segons els tipus de rendiments que s'indiquen en aquesta clàusula. El preu€/m²/any inclou el cost del servei de retirada de residus.

Així, per calcular el preu unitari, en primer lloc es calcula el preu/hora de servei de neteja d'un treballador.

El pressupost ha de donar cobertura als costos salarials del personal que s'hagi de subrogar, si s'escau, i/o del personal que es consideri necessari i tenint en compte que com a condició especial d'execució s'estableix el pagament com a mínim, del salari establert en el conveni col·lectiu sectorial i territorial vigent en cada moment.

Una vegada calculat el preu/hora de servei que presta un treballador, s'aplica la fórmula següent per obtenir el preu €/m²/any:

$$\text{Preu €/m}^2/\text{any} = (\text{prh}/\text{rdh}) * \text{dt}$$

On:

prh és el preu hora de servei d'un treballador

rdh és el rendiment mitjà

dt són els dies treballats per any

Una vegada calculat el preu €/m²/any, es multiplica el resultat pel nombre de metres quadrats que s'han de netejar.

Els rendiments mitjans són:

80 m²/hora per a laboratoris.

160 m²/hora per a edificis administratius i docents. El mateix rendiment per a vidres accessibles.

800 m²/hora en cas de patis d'edificis docents.

600 m²/hora a terrasses i patis no docents.

1000 m²/hora a aparcaments i exteriors.

Excepcionalment els òrgans de contractació poden exigir que el servei es presti amb un nombre mínim d'hores per treballador diàries, setmanals o mensuals. En aquest cas s'ha de tenir en compte a l'hora de calcular el pressupost de licitació del contracte basat que el rendiment que resulta és de 200 m²/hora i no 160 m²/hora.

Els metres de vidre es computen expressament a l'hora de calcular el pressupost. En el càlcul del cost de personal es pren en consideració el salari de conveni col·lectiu sectorial i territorial, de la categoria professional que correspongui.

Cas que es sol·liciti el servei de dipòsit i retirada de contenidors higiènics; el servei de desratització, desinfecció i desinsectació o el servei de bugaderia, el cost d'aquests serveis, s'ha d'incloure en el pressupost de licitació.

El preu de licitació corresponent al servei de neteja de cada contracte ha d'incloure qualsevol impost i tribut que sigui d'aplicació d'acord amb la legislació vigent, i l'IVA.

També s'han d'incloure tots els costos relatius als equips i mitjans tècnics i auxiliars afectes al personal i necessaris per a la prestació del servei, tals com productes de neteja, maquinària, sabons, paper, etc. i els equipaments de protecció i mitjans de seguretat conforme a la normativa vigent i qualsevol altre que sigui necessari per a l'execució del servei.

El preu dels serveis de neteja ordinària d'import inferior a 5.000 €, es pot calcular de la mateixa manera exposada en aquesta clàusula. En tot cas s'han de tenir en compte tots els conceptes indicats en aquesta clàusula per calcular el pressupost.

36.4 El preu corresponent al servei de neteja extraordinària es pot determinar en funció d'un preu €/hora de servei d'un treballador (segons la categoria o categories professionals corresponents). Igualment el pressupost ha de donar



cobertura als costos salarials del personal que executa el servei. El preu es pot determinar també a través d'altres paràmetres segons la pràctica del mercat o segons el tipus de servei de què es tracti, prèvia justificació en l'expedient.

36.5 El preu corresponent al servei de desinsectació i desratització es determina en l'expedient del contracte basat prèvia consulta dels preus de mercat, en el moment de la licitació a raó d'un preu €/m² en funció de les condicions establertes en el PPT de l'Acord marc i en el document de licitació del contracte basat.

36.6 El preu corresponent al servei de bugaderia es determina en l'expedient del contracte basat, prèvia consulta dels preus en el mercat en el moment de la licitació a raó d'un preu €/kg de roba.

36.7 El preu corresponent al servei de dipòsit i retirada de contenidors higiènics es determina en l'expedient del contracte basat, prèvia consulta dels preus en el mercat en el moment de la licitació, a raó d'un preu €/contenedor/any.

36.8 El valor estimat del contracte basat, es calcula de conformitat amb el que estableix l'article 101 de l'LCSP.

37. Freqüències

37.1 Les freqüències mínimes establertes al plec de prescripcions tècniques poden augmentar-se per causes justificades que s'han d'incorporar a l'expedient i al document de licitació o comanda que es fa a l'empresa. S'ha d'actuar de la mateixa manera en el cas que aquestes freqüències es disminueixin.

37.2 Així, en els casos en què, per les característiques, ús o destí de l'edifici o dependència objecte de neteja és necessària una major o menor intensitat del servei i per tant és necessari incrementar o disminuir les freqüències del servei establertes com a freqüències estàndard en el PPT, l'augment o la disminució d'aquestes freqüències s'ha de repercutir en el nombre de metres per netejar.

Exemple: si tenim una instal·lació de 1000 m² amb una freqüència de neteja mensual d'acord amb el PPT i volem que aquesta freqüència sigui setmanal, multiplicarem els 1000 m² per 4 (setmanes del mes) o a la inversa, si la freqüència és setmanal i es vol disminuir fixant una freqüència mensual, dividirem els 1000 m² entre 4.

També es pot repercutir la variació de freqüències, en el nombre de dies que s'ha de netejar.

Així, a l'hora de calcular el pressupost de cada contracte basat sobre la base de la fórmula:



Preu €/m²/any = (prh/rdh)*dt, una vegada calculat el preu €/m²/any, es multiplica el resultat pel nombre de metres que s'han de netejar i és en el nombre de metres on es prenen en consideració les variacions de les freqüències en un sentit o en un altre.

38. Durada dels contractes basats

38.1 A partir de l'inici del termini de vigència de l'Acord marc els ens destinataris poden adjudicar contractes basats sense perjudici que, per a l'adjudicació de contractes basats de caràcter SARA, s'hagi tramés al DOUE l'anunci de formalització de l'Acord marc dins el termini de 30 dies comptadors des de la seva formalització i publicada aquesta formalització en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En tot cas, l'adjudicació dels contractes basats s'ha d'efectuar dins el termini de vigència de l'Acord marc d'acord amb el que disposa l'art. 219.3 a de l'LCSP, sense perjudici de la pròrroga dels contractes basats, fins al màxim de durada permès en l'LCSP i en el document de licitació.

38.2 La durada dels contractes de servei neteja ordinària ha de ser, com a mínim, d'un any i ha d'incloure la possibilitat de pròrroga, això amb independència que l'execució de les prestacions puguin suspendre's durant períodes temporals determinats.

38.3 Aquests contractes no poden tenir una durada superior a cinc anys, incloses les pròrrogues acordades per l'òrgan de contractació que són obligatòries per a l'empresa contractista. No obstant això, per evitar que la durada de l'Acord marc pugui quedar ampliada de fet, de forma forçada i desproporcionada, més enllà dels 4 anys que preveuen aquests plecs, els contractes basats que s'adjudiquin en la darrera anualitat de vigència de l'Acord marc o de qualsevol de les seves pròrrogues o bé si ja s'ha iniciat el procediment per a l'adjudicació d'un nou Acord marc, no poden tenir una durada, incloses les pròrrogues, superior a dos anys.

38.4 Atesa la durada màxima que pot tenir cada contracte basat i la pròrroga obligatòria d'acord amb l'art. 29.4 de l'LCSP, a l'hora de determinar la durada inicial del contracte basat o acordar la seva pròrroga, l'òrgan de contractació ha de tenir cura que el preu del contracte sigui un preu de mercat al llarg de tota la durada del contracte basat i les seves possibles pròrrogues.

38.5 La durada dels contractes de servei de neteja extraordinària ha de ser la de l'acte o esdeveniment per al qual es contracti o la que es requereixi per aconseguir la finalitat perseguida, sense que hi hagi la possibilitat de pròrroga i sempre dins els límits establerts en l'LCSP.



39. Procediment de licitació dels contractes basats

39.1 Les empreses adjudicatàries de l'Acord marc tenen dret a ser consultades en la licitació dels contractes basats.

39.2 Així mateix, estan obligades a presentar oferta en totes les consultes que se'ls realitzin sempre que comptin amb els requisits de solvència adequats al contracte.

La no presentació d'oferta en més de tres consultes, dona origen a la resolució de l'Acord marc, sempre que no es presenti una causa justificada.

39.3 Es considera justificada la no presentació d'oferta en els casos següents:

- a) Quan el document de licitació del contracte basat introdueixi modificacions substancials respecte dels termes establerts en l'Acord marc.
- b) Quan el termini de presentació d'ofertes sigui inferior a deu dies naturals.
- c) Quan el preu de licitació del contracte basat no sigui adequat a mercat en els termes establerts en l'LCSP i en aquests plecs.

39.4 La justificació s'ha de presentar en el termini atorgat per a la consulta davant de l'òrgan de contractació i davant de la Secretaria de la Central de Contractació la qual s'ha de pronunciar sobre la causa esgrimida en el termini més breu possible i en tot cas abans de deu dies.

39.5 Per a cada contracte que s'ha d'adjudicar, s'ha de consultar per escrit a totes les empreses que siguin part de l'Acord marc (amb l'excepció dels contractes d'import inferior a 5.000 € i els de serveis extraordinaris) que, d'acord amb els termes de l'adjudicació d'aquest, estiguin en condicions de realitzar la prestació.

39.6 El termini mínim de consulta ha de ser de 10 dies naturals comptadors des del dia següent a l'enviament de la invitació a participar. Excepcionalment pot reduir-se fins a la meitat quan es presentin les circumstàncies previstes a l'article 119 de l'LCSP per al procediment d'urgència. També pot reduir-se a la meitat en els casos en els quals els serveis contractats tinguin la consideració d'extraordinaris. En el cas dels serveis d'import inferior a 5.000 €, el termini de presentació d'ofertes es pot reduir a 5 dies naturals.

39.7 El procediment s'ha de tramitar a través de la Plataforma de Contractes del Sector Públic, i la invitació a participar en el procediment s'ha de fer a través del servei de comunicacions de la PCSP. L'empresa ha de presentar l'oferta en format electrònic. Això sense perjudici que l'organisme destinatari del servei utilitzi altres plataformes de licitació electrònica.



39.8 Tant en el cas de contractes de servei de neteja ordinària com extraordinària, les empreses han de presentar les seves ofertes en un únic sobre (si no existeixen criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor) o en dos sobres destinats, respectivament, als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor i als criteris valorables mitjançant fórmula. S'han d'avaluar primer els criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor i després els criteris valorables mitjançant fórmula, d'acord amb el que disposa l'article 146.2 de l'LCSP i els articles 26 i següents del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007.

39.9 La constitució de la Mesa és potestativa per a l'òrgan de contractació.

39.10 L'òrgan de contractació ha d'incorporar obligatòriament en el document de licitació dels contractes basats previsions referents a l'apreciació d'ofertes desproporcionades o amb valors anormals, d'acord amb els criteris establerts a l'article 149 de l'LCSP, de manera que en haver-hi més d'un criteri d'adjudicació, s'ha de tenir en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament, el preu.

39.11 Les empreses adjudicatàries que no hagin format UTE en la licitació de l'Acord marc no poden fer-ho per a la licitació dels contractes basats.

39.12 Si es liciten contractes basats amb un pressupost de licitació inferior a 5.000 € (IVA inclòs) o serveis extraordinaris, es pot sol·licitar directament pressupost a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc (com a mínim a tres, sempre que sigui possible, de lliure elecció per l'organisme contractant).

S'ha de deixar constància en l'expedient de les condicions i característiques del servei sol·licitat, així com del preu ofert per l'empresa que executa el servei.

40. Adjudicació dels contractes basats

40.1 L'adjudicació del contracte basat recau en el licitador que hagi presentat la millor oferta qualitat-preu en els termes que s'indiquen en aquesta clàusula i en l'LCSP una vegada classificades les ofertes per ordre decreixent després de valorades i assignades les puntuacions.

40.2 L'adjudicació dels contractes basats de neteja ordinària s'ha de dur a terme d'acord amb els criteris d'adjudicació següents:

1) *Preu*, amb una ponderació mínima de 70 % i una màxima de 80 %.

Per al càlcul de la valoració de cada oferta es determina en primer lloc el grau de dispersió (representada per sigma "σ") entre les ofertes. Així, es calcula la



desviació típica a partir dels percentatges de rebaixa (en %) de les ofertes presentades, sobre el pressupost base de licitació estimat en cada contracte basat.

La fórmula que s'aplica és:

$$\sigma = \sqrt{\frac{(x_1 - \bar{x})^2 + (x_2 - \bar{x})^2 + \dots + (x_n - \bar{x})^2}{N}}$$

x_1, x_2, x_n : percentatge de rebaixa (en %), respecte del pressupost base de licitació, de cadascuna de les ofertes.

\bar{x} : mitjana aritmètica dels percentatges de rebaixa (en %), respecte del pressupost base de licitació de les ofertes.

N: nombre d'ofertes presentades i admeses

Una vegada determinat aquest grau de dispersió, s'ha de prendre en consideració el següent:

si σ és igual o superior a 0,5 s'aplica la fórmula següent:

$$\text{Punts de l'oferta que es valora} = 70 \text{ a } 80 \times \frac{\text{baixa en € de l'oferta que es valora}}{\text{baixa en € de l'oferta de preu més baix}}$$

si σ és inferior a 0,5 s'aplica la fórmula següent:

$$\text{Punts de l'oferta que es valora} = 70 \text{ a } 80 \times \frac{\text{import de l' oferta de preu més baix}}{\text{import de l'oferta que es valora}}$$

Les ofertes es valoren de 0 a 70-80 punts. S'atorga el màxim de punts a l'oferta de preu més baix i el mínim (0 punts) a l'oferta que no rebaixi el preu de licitació. Les xifres es prenen amb dos decimals.

Com que els contractes basats es liciten habitualment a tant alçat, les empreses hauran d'indicar en les seves ofertes, els preus unitaris (preu €/m²/any de servei de neteja ordinària; si s'escau, preu €/h de servei d'un treballador en el cas de servei de neteja extraordinària; preu €/kg de roba en el cas del servei de bugaderia; preu €/contenedor/any en el cas de dipòsit i retirada de contenidors



higiènic i preu €/m² en el cas de servei de desratització, desinfecció i desinsectació) en què s'han basat per tal que l'òrgan de contractació pugui comprovar que no es superen els preus màxims de licitació establerts en la clàusula 9 d'aquest plec.

A més respecte el preu del servei de neteja ordinària, l'empresa ha d'aportar junt amb la seva oferta econòmica, a requeriment de l'òrgan de contractació del contracte basat o de l'òrgan de contractació de l'Acord marc, una memòria explicativa de la composició de l'estructura de costos que empara el preu ofert, en la qual s'ha de proporcionar informació suficient i desglossada sobre els diferents components del preu, especialment sobre costos salarials (per conceptes retributius, inclosa l'antiguitat, actuals i la seva previsió d'evolució futura), quotes i assegurances socials, absentisme, substitucions, consumibles, materials i maquinària, amortitzacions, equipament del personal i benefici industrial així com qualsevol altre que es consideri rellevant. L'òrgan de contractació es reserva la potestat de sol·licitar aclariments per tal de conèixer amb més detall la memòria presentada, si ho considera convenient. Aquesta memòria es considera documentació confidencial i està destinada a l'òrgan de contractació del contracte basat i a l'òrgan de contractació de l'Acord marc, de manera que no es dona accés a terceres persones, a la informació que contingui la memòria explicativa, més enllà del que autoritzi l'empresa contractista.

2) Puntuació assignada a l'oferta de l'empresa en la licitació de l'Acord marc: 20 %

Respecte els criteris d'adjudicació de l'Acord marc

- 1) Sistema de control de resultats i condicions especials d'execució de l'Acord marc i dels contractes basats
- 2) formació dels treballadors
- 3) pla de motivació dels treballadors
- 4) promoció de la igualtat
- 5) aplicació al servei dels criteris de l'etiqueta ecològica europea aplicable als serveis de neteja d'interiors (Decisió UE 2018/680 de la Comissió).

La puntuació assignada a cadascun dels criteris anteriors (1 a 5) de l'oferta presentada en la licitació de l'Acord marc es multiplica pel 20 % per obtenir la puntuació individual de cada criteri i després de la suma de les puntuacions individuals de tots els criteris, resulta la puntuació total que s'assigna al criteri d'adjudicació 2, en la licitació del contracte basat.



3) Opcionalment podrà incorporar-se el criteri "millores", directament vinculades a l'objecte del contracte per satisfer necessitats o finalitats específiques del servei que es contracta amb la ponderació màxima del 10 % de la puntuació total.

No es pot incorporar com a criteri "millores" la constitució d'una bossa d'hores per a la prestació de servei, sense cost addicional per a l'Administració contractant ni millores sobre elements, característiques o condicions que no estiguin definides prèviament en el document de licitació (en els termes de l'art. 145.7 de l'LCSP). Es poden establir millores de caràcter social o mediambiental o qualsevol altra que d'acord amb l'LCSP es consideri oportuna.

O bé opcionalment aquest 10% o part d'aquest 10% es pot atribuir al preu dels serveis complementaris de desinsectació, desratització i desinfecció; al preu del servei de bugaderia o al preu del servei de dipòsit i retirada de contenidors higiènics. Cas que es contracti algun d'aquests serveis, se'ls assigna la part proporcional de la puntuació d'aquest apartat que consideri oportuna, justificadament, l'òrgan de contractació del contracte basat.

Si no s'incorporen millores o les millores que s'incorporen no esgoten el màxim del 10 % corresponent o si no s'incorporen serveis complementaris o aquests no esgoten el màxim del 10 %, el percentatge que resta s'acumula al criteri 1 (preu del servei de neteja ordinària).

En l'adjudicació del contracte basat s'avalua en primer lloc l'oferta relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (en els termes de l'art. 146 de l'LCSP si és que s'incorpora algun criteri d'aquest tipus com a millora en el document de licitació del contracte basat) i després s'avalua l'oferta relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmula. Les fórmules que en el seu cas, s'hagin d'aplicar per a la valoració d'aquest criteri 3, seran les que justificadament determini l'òrgan de contractació del contracte basat.

40.3 Pels serveis extraordinaris i pels serveis d'import inferior a 5.000 €, l'òrgan de contractació ha de determinar els criteris d'adjudicació que consideri oportuns, sempre que estiguin vinculats directament amb l'objecte del contracte i en tot cas amb compliment del que disposa la LCSP.

40.4 En cas que el procediment de licitació del contracte basat resti desert i sempre que sigui per un motiu insalvable (l'Acord marc no respon a les necessitats de l'òrgan de contractació, de forma justificada i previ pronunciament de l'òrgan de contractació de l'Acord marc; per impossibilitat material de continuar el procediment, etc.) i no per incompliment de les previsions de l'Acord marc (no respectar el termini mínim de presentació d'ofertes; pressupost insuficient per cobrir el servei, etc.) es pot licitar el servei al marge de l'Acord marc fins que desaparegui la causa que impossibilita la licitació a través de l'Acord



marc. A aquesta licitació s'hi poden presentar les empreses que siguin part de l'Acord marc.

En cas contrari, s'ha de rectificar la incorrecció o errada de què es tracti i s'ha de tornar a licitar el contracte basat en l'Acord marc.

41. Acreditació documental prèvia a l'adjudicació dels contractes basats

41.1 No s'ha de requerir a les empreses licitadores la documentació relativa a la capacitat, representació i solvència ja acreditada en la tramitació d'aquest Acord marc. En aquest sentit, el document de licitació dels respectius contractes basats ha d'establir que l'empresa a favor de la qual es proposi l'adjudicació ha d'aportar una declaració responsable en la qual manifesti que aquestes dades continuen vigents entenent també inclosa la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

No obstant això, les empreses han de tenir la solvència adequada a cada contracte, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 74 i següents de l'LCSP i el document de licitació. Així, considerant que en la licitació de l'Acord marc s'exigeix un mínim de solvència atès que no es coneix el volum de servei que cada empresa executarà, si l'òrgan de contractació d'un contracte basat considera que la solvència exigida en l'Acord marc és insuficient per a aquell concret contracte basat que licita, ha d'indicar en el document de licitació la solvència que consideri adequada per a ser adjudicatari del contracte basat específic que licita.

Igualment l'empresa contractista ha d'aportar, si no s'ha autoritzat a l'òrgan de contractació a obtenir-la d'ofici, l'acreditació que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'AEAT i amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, així com que no té deutes pendents amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i ha d'aportar qualsevol altra documentació que, d'acord amb els plecs de l'Acord marc i/o el document de licitació, se li hagi requerit com, per exemple, la inscripció en els registres oficials obligatoris, d'acord amb allò que preveu el Decret 52/2012, de 6 de juliol, pel qual es regulen els establiments i serveis biocides, així com els requisits d'inscripció en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides de les Illes Balears o l'acreditació de l'existència d'una assegurança amb cobertura per import superior al mínim establert en la licitació de l'Acord marc o altres requisits, d'acord amb els plecs i la normativa vigent d'aplicació.

41.2 En el cas del servei de neteja extraordinària, si l'empresa seleccionada és la mateixa que ja presta el servei de neteja ordinària en l'edifici o instal·lació objecte de neteja, només és necessari que acrediti trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries (CAIB i AEAT) i amb la Seguretat Social, així com aportar l'alta i el darrer rebut de l'IAE, si els certificats aportats en la licitació del contracte de neteja ordinària no són vigents.



41.3 L'empresa seleccionada per ser l'adjudicatària del contracte basat ha de designar la persona que ha d'actuar com a supervisora del servei i que ha d'assistir a les visites d'inspecció, en el termini de 3 dies naturals comptadors des de la notificació de l'adjudicació del contracte basat.

41.4 D'acord amb el que estableix l'art. 150.2 de l'LCSP, si no s'emplena adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta. És aplicable, si escau, la penalitat a la qual es refereix l'art. 150 LCSP i clàusula 53 d'aquest plec.

42. Garantia definitiva

La constitució de la garantia definitiva s'ha de realitzar en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de l'LCSP. D'acord amb allò que preveu l'apartat 2 de l'article esmentat, el document de licitació ha de permetre la constitució de la garantia mitjançant la retenció en el preu.

La garantia definitiva establerta en els contractes basats s'ha de cancel·lar una vegada finalitzada la seva vigència, en els termes, terminis, condicions i requisits previstos als plecs i en els termes establerts a l'art. 111 de l'LCSP, una vegada rebut el servei de conformitat.

43. Termini de garantia

En virtut del que estableix l'article 210.3 de l'LCSP, atenent a la naturalesa del servei que es contracta, que consisteix en la realització d'una activitat al llarg d'un temps determinat que finalitza al venciment del termini fixat, no és procedent establir termini de garantia més enllà del termini de durada del servei.

VI. EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DELS CONTRACTES BASATS

44. Responsables dels contractes basats

44.1 Cada òrgan de contractació ha de designar un responsable del seguiment de l'execució del contracte basat que ha d'assistir a les visites d'inspecció i ha de fer la valoració del servei en els termes de la clàusula 5 del PPT i 13.4 i 41.3 d'aquest plec.

El responsable del contracte basat pot proposar a l'òrgan de contractació les mesures que consideri oportunes dins el marc del contracte, dels plecs de l'Acord marc, del document de licitació i de l'LCSP, per corregir deficiències, millorar el servei i resoldre les incidències que es produeixin.



45. Pagament del preu dels contractes basats

45.1 L'empresa té dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i rebuts per l'Administració contractant conforme a les condicions establertes en aquest Acord marc, als plecs que el regeixen, el document de licitació del contracte basat i a l'oferta de l'empresa contractista.

La factura s'emet per l'import total pagador a l'empresa contractista, una vegada determinat el preu, si n'és el cas, en funció de les detracions aplicades com a conseqüència del resultat de les visites d'inspecció.

La tramitació de l'expedient comptable i el pagament del preu corresponen als òrgans de contractació dels contractes basats destinataris del servei i els pagaments en el cas del servei de neteja ordinària, són mensuals (no necessàriament mesos naturals sinó en funció de la data d'inici del servei), excepte els mesos o períodes de temps en els quals no hi hagi servei (per exemple, s'interromp el servei uns mesos determinats a l'any) o en els períodes de temps inferiors al mes.

45.2 Totes les factures independentment del seu import s'han de presentar en format electrònic en la Plataforma FACE.

En la factura ha de constar l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública (Unitat de Gestió Econòmica o Unitat Administrativa de Contractació de l'òrgan proponent del contracte), així com la identificació de l'òrgan de contractació i el destinatari dels serveis contractats.

Les factures han de conformar-se per l'òrgan directiu o unitat administrativa que es determini en cada contracte.

45.3 D'acord amb el que disposa l'art. 102.6 de l'LCSP, el preu que es paga a l'empresa contractista pel servei de neteja ordinària, pot variar en funció dels rendiments assolits pel servei, prèvia valoració d'aquest en els termes que s'exposen a la clàusula 5 del PPT. Al preu corresponent al primer mes d'execució del servei no li resulta d'aplicació la clàusula de variació de preus en funció dels resultats, sense perjudici del compliment del servei i de què l'empresa en el seu cas, esmeni les deficiències detectades, rectifiqui el pla de treball o adopti qualsevol altra mesura per prestar el servei en els termes dels plecs i de la seva oferta.

Quan finalitzi cada període de 6 visites d'inspecció (o el nombre mensual inferior de visites d'inspecció que restin), segons la valoració de cadascuna de les visites d'inspecció, s'apliquen, si s'escau, les detracions sobre el preu bimensual,



trimestral, quadrimestral... (sense IVA) pagador al contractista, que s'indica a la clàusula 5 del PPT.

La detracció del preu del contracte es fa en la següent factura pagadora a l'empresa, després de les 6 visites d'inspecció o en la darrera factura del contracte si resten menys de 6 visites d'inspecció per acabar el contracte.

45.4 El servei de neteja extraordinària i els serveis amb pressupost inferior a 5.000 € es retribueixen en la forma que es determina en el document de licitació o en la comanda feta per l'Administració sense que el preu estigui vinculat necessàriament al rendiment, com en el servei de neteja ordinària. El servei de bugaderia es retribueix una vegada prestat el servei, a raó d'€/kg de roba, sense que es vinculi tampoc aquest preu a cap rendiment. El preu del servei de dipòsit i retirada de contenidors higiènics es paga al contractista prèvia execució del servei (€/contenedor/any) sense que es trobi tampoc aquesta prestació, vinculada a cap rendiment en els termes del preu del servei de neteja ordinària.

45.5 El preu del servei de desinfecció, desratització i desinsectació, es vincula al rendiment en els termes exposats en el PPT, de manera que l'empresa contractista ha de portar a terme totes les actuacions necessàries fins a aconseguir el resultat desitjat.

46. Modificació dels contractes basats

46.1 A més de les causes que preveu l'article 205 de l'LCSP, els contractes basats poden modificar-se en els casos que suposin augment, disminució, supressió o substitució d'unitats, fins a un màxim acumulat del 20 %, IVA exclòs, del preu d'adjudicació del contracte basat.

46.2 Els contractes basats no poden incloure modificacions substancials respecte dels termes ja establerts en l'Acord marc, no obstant això, sí podran modificar les freqüències de neteja en els termes establerts en aquests plecs (clàusula 37).

46.3 Les modificacions les ha d'acordar l'òrgan de contractació i són obligatòries per a l'empresa contractista. En el cas que la modificació consisteixi en disminució o supressió d'unitats, el contractista no té dret a reclamar cap quantitat.

46.4 El procediment per a la modificació dels contractes basats és el que estableix l'art. 191 de l'LCSP.

47. Subcontractació i cessió dels contractes basats

47.1 Es poden subcontractar els serveis complementaris de desratització, desinsectació i desinfecció, el servei de col·locació i retirada de contenidors



higiènic, els serveis extraordinaris i el servei de bugaderia. En concret si juntament amb el servei de neteja es contracta el servei de bugaderia, s'estableix l'obligació de subcontractar aquest servei amb un centre especial d'ocupació d'iniciativa social o empresa d'inserció, sempre que sigui possible, en el sentit que existeixi aquesta possibilitat en el mercat. Si es dona el cas, l'òrgan de contractació del contracte basat pot revisar l'actuació de l'empresa contractista i sol·licitar, si s'escau, que compleixi amb aquesta obligació. L'òrgan de contractació de l'Acord marc i l'òrgan de contractació del contracte basat es reserven la potestat de portar a terme les actuacions de comprovació que considerin oportunes.

Aquesta obligació de subcontractació es considera condició especial d'execució de l'Acord marc i té caràcter d'obligació contractual de caràcter essencial a l'efecte del que estableix l'article 211 f de l'LCSP.

47.2 No es pot subcontractar el servei de neteja ordinària.

47.3 Es preveu la cessió dels contractes basats en els termes establerts a l'art. 214 de l'LCSP, sempre que es compleixin tots els requisits exigits.

Tot això sense perjudici del que disposa l'art. 26 de l'LCSP respecte dels contractes privats no subjectes a regulació harmonitzada.

48. Valoració de l'execució dels contractes basats

La Central de Contractació pot efectuar enquestes sobre satisfacció del servei i pot sol·licitar a l'empresa adjudicatària qualsevol informació relativa a la facturació, seguiment del pagament i execució dels contractes o qualsevol altra que sigui necessària per garantir la correcta execució de l'Acord marc i dels contractes basats i els adjudicataris de l'Acord marc estaran obligats a facilitar-la dins els termes de la legalitat vigent.

49. Antiguitat mitjana de la plantilla de treballadors

A l'acabament de cada contracte basat de l'Acord marc l'antiguitat mitjana de la plantilla no pot haver-se incrementat, respecte a l'antiguitat mitjana inicial, mitjançant la incorporació o substitució dels treballadors. És acceptable l'increment d'antiguitat consubstancial al transcurs del temps de durada del contracte. L'empresa adjudicatària és responsable directament del compliment d'aquesta clàusula, excepte si l'òrgan de contractació ha autoritzat expressament l'increment de l'antiguitat mitjana de la plantilla a petició de l'empresa sempre que sigui per causa legal o convencional o permesa en els plecs.



50. Incompliment, compliment defectuós i penalitats que poden imposar-se en l'execució dels contractes basats

50.1 Les persones que hagin estat designades per cada òrgan de contractació com a responsables del seguiment de l'execució del contracte basat, han de comunicar a l'òrgan de contractació les incidències detectades en la prestació així com qualsevol altre usuari o treballador del centre on es presta el servei.

Aquesta informació ha de servir per proposar els canvis oportuns en les qüestions la prestació de les quals es consideri deficient i/o per iniciar, si escau, actuacions de penalització o de resolució contractual.

El responsable del contracte basat pot comunicar les deficiències o incorreccions del servei detectades, sense perjudici de les visites d'inspecció que es realitzen mensualment i pot convocar reunions quan sigui necessari amb la persona que supervisi el servei del contracte basat.

50.2 Davant l'incompliment o el compliment defectuós del servei i de les obligacions establertes en els plecs de l'Acord marc, en l'oferta del contractista o en el document de licitació, es poden imposar penalitats.

50.3 Quan s'indica en aquesta clàusula, s'imposa una penalitat per incompliment molt greu, greu o lleu amb les quanties que s'indiquen a continuació o s'imposa la penalitat específica establerta.

Les penalitats que s'han d'aplicar són de 1.500 € per al cas d'una deficiència molt greu; de 1.000 € per al cas d'una deficiència greu i de 500 € per al cas d'una deficiència lleu, amb el límit del 10 % del preu del contracte basat, IVA exclòs.

Per qualificar una deficiència o incompliment com a lleu, greu o molt greu s'ha de prendre en consideració el següent:

- a) En general, el perjudici i les conseqüències i resultats negatius causats per l'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions establertes en els plecs.
- b) L'abast de l'incompliment o del compliment defectuós en els termes d'elements, durada, persones (també treballadors afectats), dependències i edificis afectats, de la imatge i dels serveis o funcions dels òrgans de l'Administració afectats o compromesos.

Penalitats en els contractes basats:



- L'incompliment de les condicions especials d'execució de caràcter laboral, social i mediambiental a què es refereix la clàusula 30 d'aquest plec, comporten la imposició d'una penalitat en funció de la gravetat (molt greu, greu o lleu).
- L'incompliment del deure de confidencialitat de dades a les quals té accés l'empresa amb motiu de la prestació del servei comporta la imposició d'una penalitat en funció de la gravetat (molt greu, greu o lleu).
- L'incompliment de l'oferta en relació amb els criteris d'adjudicació de l'Acord marc o del contracte basat comporta la imposició d'una penalitat en funció de la gravetat (molt greu, greu o lleu).
- Manca d'assistència de l'empresa a les visites d'inspecció programades per l'òrgan de contractació en els termes de la clàusula 5 del PPT: si la visita d'inspecció finalment no es realitza, per voluntat manifesta de l'empresa de no assistir-hi, la visita d'inspecció es qualifica de no acceptable.
- L'incompliment d'adscripció de mitjans a l'execució dels contractes basats, en concret de la persona supervisora del servei (en el termini de 3 dies naturals comptadors des de la notificació de l'adjudicació del contracte basat), s'aplica una penalitat diària de 50 € fins que es nomeni la persona supervisora i amb el màxim dels 7 dies naturals posteriors. La indisponibilitat continuada d'aquesta persona, es considera com a manca de designació.
- Per la negativa a facilitar la informació i documentació deguda per l'empresa, establerta en els plecs i document de licitació del contracte basat o específicament reclamada a l'empresa quan sigui necessària per al compliment correcte del servei, dins el marge de la legalitat vigent (nòmimes dels treballadors, informació sobre les condicions de subrogació en els contractes de treball, informació relativa als criteris d'adjudicació, condicions especials d'execució, desglossament de l'oferta econòmica quan sigui reclamada per l'Administració, etc.), s'aplica una penalitat diària de 50 € fins que es compleixi amb l'obligació, amb el límit de 15 dies hàbils comptadors des de la sol·licitud d'informació. S'entén sempre que sigui per causa imputable a l'empresa i una vegada transcorregut el termini d'almenys 4 dies hàbils concedit per l'òrgan de contractació del contracte basat.
- Per la retirada de l'oferta, en els termes de l'art. 150.2 de l'LCSP, sempre que concorri un incompliment greu i almenys voluntari i culpós per part de l'empresa contractista, s'aplica la penalitat prevista en aquest article.
- L'incompliment de l'obligació de subcontractar el servei de bugaderia (condició especial d'execució) si n'és el cas, en els termes de la clàusula 47.1 d'aquest plec i per causa imputable a l'empresa, es qualifica com a incompliment molt greu.
- L'incompliment de l'obligació de confeccionar i presentar el pla de treball (en els termes indicats en el PPT, clàusula 4.3.3) en el termini de 3 dies hàbils comptadors des de la notificació de l'adjudicació del contracte basat

- implica la imposició d'una penalitat de 50 €/dia fins a la seva presentació en el termini màxim de 7 dies hàbils.
- Altres penalitats que es puguin assenyalar en els documents de licitació dels contractes basats

50.4 Procediment d'imposició de penalitats

Amb l'informe previ de la persona responsable del contracte o bé de la Central de Contractació si es tracta de penalitats que afecten a l'Acord marc (clàusula 53 d'aquest plec), es notifica a l'empresa contractista la proposta d'imposició de la penalitat corresponent i l'empresa disposa d'un termini de 5 dies hàbils per presentar les al·legacions que consideri oportunes.

Les penalitats s'imposen per resolució de l'òrgan de contractació del contracte basat o de l'Acord marc segons correspongui i es esdevenen efectives mitjançant la deducció de les quanties corresponents sobre el preu del contracte basat corresponent. Les penalitats per compliment defectuós de l'Acord marc es dedueixen d'una o diverses factures de qualsevol dels contractes basats que s'estiguin executant, segons determini el responsable de l'Acord marc (Central de Contractació).

De conformitat amb el que preveu l'art. 194 de l'LCSP, l'Administració contractant també pot exigir a l'empresa contractista la satisfacció d'una indemnització pels danys i perjudicis causats per l'incompliment o el compliment defectuós de la prestació contractada en els termes dels plecs, del document de formalització de l'Acord marc i de l'oferta de l'empresa adjudicatària, especialment si, una vegada imposada una penalitat, el preu del contracte o contractes basats no és suficient per satisfer-la o si es tracta de la penalitat a què es refereix l'art. 150.2 de l'LCSP.

Les penalitats s'han d'imposar si la conducta, els fets o les causes que generen l'incompliment o compliment defectuós són imputables a l'empresa contractista, a la seva organització, planificació i als mitjans que aporta, al seu personal o a terceres persones que intervenen en l'execució del contracte per compte de l'empresa contractista.

Si la causa no és imputable a l'empresa contractista en aquests termes, no s'apliquen penalitats, sense perjudici que l'Administració no ha de satisfer cap preu per una prestació no executada o executada defectuosament més enllà del que legalment correspongui.

La imposició de penalitats té per finalitat compel·lir l'empresa contractista perquè compleixi la prestació contractada en els termes pactats i, per tant, és compatible amb l'exigència que repari el dany causat i reposi la situació alterada al seu estat original i amb el compliment de l'Acord marc en els termes dels plecs i del



document de formalització, de l'oferta de l'empresa contractista, així com en els termes del contracte basat, sense perjudici de l'exigència a l'empresa contractista de les responsabilitats que corresponguin de conformitat amb la legalitat vigent.

L'òrgan de contractació del contracte basat o de l'Acord marc pot, segons la importància i conseqüències de l'incompliment o del compliment defectuós que es tracti, advertir o compel·lir l'empresa contractista al compliment de la prestació en els termes pactats i ha de concedir al contractista un termini adequat segons les circumstàncies que es presentin, abans d'imposar-li una penalitat, o atenent a la gravetat de la situació i/o als resultats produïts, iniciar directament el tràmit per imposar la penalitat.

51. Resolució dels contractes basats

Són causa de resolució dels contractes basats, per considerar-se incompliments d'obligacions contractuals essencials, les següents:

- 6 visites d'inspecció en una mateixa valoració (de 6 mesos), qualificades de no acceptables.
- 5 visites d'inspecció en una mateixa valoració (de 6 mesos), qualificada d'inacceptable si la primera visita de la valoració següent es qualifica també d'inacceptable.
- 4 o 5 visites d'inspecció en una mateixa valoració, qualificades de no acceptables en almenys dues valoracions (de 6 mesos), consecutives o no.
- L'incompliment d'adscripció de mitjans a l'execució del contracte basat, en concret de la persona supervisora després de 3 dies naturals comptadors des de la notificació de l'adjudicació del contracte basat, si imposat el màxim de penes a què es refereix la clàusula 50.3 d'aquest plec no es designa la persona supervisora.
- La manca de confecció i lliurament a l'òrgan de contractació del pla de treball (en els termes indicats en el PPT, clàusula 4.3.3) transcorreguts 3 dies hàbils comptadors des de la notificació de l'adjudicació del contracte basat, si imposat el màxim de penes a què es refereix la clàusula 50.3 d'aquest plec no es presenta el pla de treball.
- Per la negativa a facilitar la informació i documentació deguda per l'empresa a què es refereix la clàusula 50.3 d'aquest plec, transcorreguts 15 dies hàbils des que va acabar el termini concedit per proporcionar la informació reclamada (d'almenys 4 dies hàbils), sempre que sigui per causa imputable a l'empresa.
- La segona vegada que es detecta un incompliment o compliment defectuós (1 a 3 dels relacionats en les penes que es poden imposar amb motiu de l'execució del contracte basat, en la clàusula 50.3 d'aquest plec), si l'incompliment s'ha qualificat com a molt greu o la tercera vegada si s'ha qualificat com a greu.



- La imposició del percentatge màxim de penalitats previst a l'art. 192 de l'LCSP, quan l'import de les penalitats ja suposa un 50 % del preu del contracte basat.
- La falsedat o la falta manifesta de veracitat dels continguts dels documents, declaracions responsables, habilitacions/autoritzacions administratives i certificats aportats per l'empresa o en facilitar qualssevol altres dades relatives a la seva capacitat i solvència en l'adjudicació del contracte basat.
- L'incompliment de l'obligació de subcontractar, si s'escau, el servei de bugaderia (condició especial d'execució) en els termes de la clàusula 47.1 d'aquest plec, quan s'ha imposat una penalitat per incompliment molt greu i persisteix la negativa al compliment d'aquesta obligació, per causa imputable a l'empresa.
- Altres causes específiques establertes en el document de licitació del contracte basat, com a obligació contractual essencial.

VII. EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

52. Modificació de l'Acord marc

52.1 L'Acord marc es pot modificar en els termes previstos en els arts. 203 i següents i 222 de l'LCSP.

52.2 Per a la modificació de l'Acord marc s'ha de seguir el procediment establert en els arts. 191 i 207 de l'LCSP.

52.3 Les modificacions de l'Acord marc han de formalitzar-se d'acord amb allò que preveu l'art. 153 i s'han de publicar de conformitat amb el que estableixen els arts. 207 i 63 de l'LCSP.

53. Incompliment, compliment defectuós i penalitats que poden imposar-se en l'execució de l'Acord marc

Davant l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions establertes en els plecs de l'Acord marc, en l'oferta del contractista o en el document de licitació, es poden imposar les penalitats següents:

- L'incompliment d'adscripció de mitjans a l'execució de l'Acord marc, en concret de la persona responsable de l'Acord marc (dins el termini màxim de 3 dies naturals comptadors des de la formalització de l'Acord marc), implica la imposició d'una penalitat diària de 50 € fins que es designi la persona, amb el límit de 15 dies naturals. La indisponibilitat continuada d'aquesta persona, es considera com a manca de designació.



- Per la retirada de l'oferta en la licitació de l'Acord marc, en els termes de l'art. 150.2 de l'LCSP, sempre que concorri un incompliment greu i almenys voluntari i culpós per part de l'empresa contractista, s'aplica la penalitat prevista en aquest article.
- L'increment de l'antiguitat mitjana de la plantilla respecte a l'antiguitat mitjana inicial, mitjançant la incorporació o substitució dels treballadors en els termes de la clàusula 49 d'aquest plec és causa d'imposició de penalitats. Si es dona aquesta circumstància en 1 contracte basat s'imposa una penalitat de 1.500 €.
- Per la negativa a facilitar la informació i documentació deguda per l'empresa, establerta en els plecs o específicament reclamada per l'òrgan de contractació de l'Acord marc, quan sigui necessària per al compliment correcte del servei en els termes establerts en els plecs de l'Acord marc, dins el marge de la legalitat vigent (nòmimes dels treballadors, informació sobre les condicions de subrogació en els contractes de treball, informació relativa als criteris d'adjudicació, condicions especials d'execució, desglossament de l'oferta econòmica quan sigui reclamada per l'Administració, etc.), s'aplica una penalitat diària de 50 € fins que es compleixi amb l'obligació amb el límit de 15 dies hàbils comptadors des de la sol·licitud d'informació. S'entén sempre que sigui per causa imputable a l'empresa i una vegada transcorregut el termini d'almenys 4 dies hàbils concedit per l'òrgan de contractació del contracte basat.

Per a la imposició de penalitats, es segueix el mateix procediment previst per als contractes basats, no obstant això, l'òrgan de contractació de l'Acord marc, és el competent per imposar aquestes penalitats.

54. Causes de resolució de l'Acord marc

54.1 Són causa de resolució de l'Acord marc, per considerar-se incompliment d'obligacions contractuals essencials, les que s'indiquen en aquesta clàusula.

54.2 En algunes ocasions la resolució de l'Acord marc comporta la de tots els contractes basats, ja que la causa de resolució els afecta a tots, n'impossibilita l'execució o es considera d'especial gravetat. Les restants causes de resolució de l'Acord marc només suposen la resolució d'aquest (de tots o algun o alguns dels lots) i dels contractes basats específics als quals afecti la mateixa causa sense perjudici per tant, de la vigència dels altres contractes basats dels quals sigui adjudicatària l'empresa en qüestió. Les causes són les següents:

- Es pot resoldre l'Acord marc en el supòsit al qual es refereix la clàusula 32 d'aquest plec en relació amb els supòsits de successió del contractista. Aquesta causa comporta la resolució de tots els contractes basats de tots els lots (art. 98 LCSP).



- L'incompliment d'adscripció de mitjans a l'execució de l'Acord marc o dels contractes basats: la manca de designació del responsable de l'Acord marc després de transcorregut el termini de 3 dies naturals (clàusula 13.4 d'aquest plec) i imposades les penalitats fins el màxim dels 15 dies naturals posteriors, suposa la resolució de tots els lots de l'Acord marc i la del contracte o contractes basats que ja s'hagin pogut adjudicar. La resolució d'almenys 2 contractes basats (del mateix lot) per manca de designació de la persona supervisora del servei, comporta també la resolució de l'Acord marc en el lot afectat. La indisponibilitat continuada d'aquestes persones, es considera com a manca de designació.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució de caràcter laboral, social i mediambiental a què es refereix la clàusula 30 d'aquest plec quan s'han resolt almenys 2 contractes basats (del mateix lot) en l'Acord marc per aquest motiu o quan s'han resolt almenys dos contractes basats (del mateix lot) per incompliment de la condició especial d'execució relativa a la subcontractació del servei de bugaderia (clàusula 47 PCAP), implica la resolució del lot afectat de l'Acord marc.
- La falsedat o la falta manifesta de veracitat dels continguts dels documents, declaracions responsables, habilitacions/autoritzacions administratives i certificats aportats per l'empresa o en facilitar qualssevol altres dades relatives a la seva capacitat i solvència en l'adjudicació de l'Acord marc, comporta la resolució de tots els lots de l'Acord marc i de tots els contractes basats. Si s'han resolt almenys 2 contractes basats (del mateix lot) per aquest motiu, també es resol l'Acord marc en el lot afectat.
- L'incompliment del deure de confidencialitat de dades a les quals té accés l'empresa amb motiu de la prestació del servei quan s'han resolt almenys 2 contractes basats (del mateix lot) en l'Acord marc per aquest motiu, implica la resolució del lot afectat de l'Acord marc.
- L'incompliment de l'oferta en relació amb els criteris d'adjudicació de l'Acord marc i/o dels contractes basats quan s'han resolt almenys 2 contractes basats (del mateix lot) en l'Acord marc per aquest motiu, implica la resolució del lot afectat de l'Acord marc.
- La negativa a facilitar la informació i documentació deguda per l'empresa, establerta en els plecs i document de licitació del contracte basat o específicament reclamada a l'empresa quan sigui necessària per al compliment correcte del servei, dins el marge de la legalitat vigent (nòmines dels treballadors, informació sobre les condicions de subrogació en els contractes de treball, informació relativa als criteris d'adjudicació, condicions especials d'execució, desglossament de l'oferta econòmica presentada en la licitació dels contractes basats, etc.) quan s'han resolt almenys 2 contractes basats (del mateix lot) per aquest motiu o quan s'han aplicat el màxim de penalitats previstes pel mateix motiu, quan la informació ha estat sol·licitada per l'òrgan de contractació de l'Acord marc



- (penalitats de l'Acord marc). Comporta la resolució del lot afectat de l'Acord marc.
- 2 contractes basats (del mateix lot), resolts per manca de confecció i lliurament a l'òrgan de contractació del pla de treball (en els termes indicats en el PPT, clàusula 4.3.3) dins el termini màxim de 3 dies hàbils comptadors des de la notificació de l'adjudicació del contracte basat, comporta la resolució del lot afectat de l'Acord marc.
 - La no participació sense causa justificada en més de 3 invitacions als procediments dels contractes basats (al mateix lot), d'acord amb la clàusula 39 d'aquests plecs comporta la resolució dels lots afectats de l'Acord marc.
 - La resolució d'almenys 2 contractes basats (a un mateix lot) a causa de visites d'inspecció no acceptables, comporta la resolució del lot afectat de l'Acord marc.
 - L'augment injustificat de l'antiguitat mitjana de la plantilla en almenys dos contractes basats (del mateix lot), d'acord amb la clàusula 49 d'aquest plec, comporta la resolució del lot afectat de l'Acord marc i la dels contractes basats afectats.
 - L'impagament íntegre o parcial o el retard en el pagament íntegre o parcial (per més de 7 dies), d'acord amb el termini establert en el contracte entre treballador i empresa o en el conveni col·lectiu o segons costum, almenys en dues mensualitats, consecutives o no, dels salaris dels treballadors de l'empresa adscrits a l'execució del contracte (que afecti almenys a tres treballadors en almenys un contracte basat), comporta la resolució del lot afectat de l'Acord marc i la del contracte o contractes basats afectats.
 - És causa de resolució de tots els lots de l'Acord marc i de tots els contractes basats l'incompliment sobrevingut, amb posterioritat a la formalització de l'Acord marc o a l'adjudicació dels contractes basats, de les obligacions imposades per la legislació vigent en matèria tributària i amb la Seguretat Social, així com la concurrència de les causes de prohibició per contractar establertes en l'art. 71 de l'LCSP excepte en els casos en què la normativa vigent permeti l'adopció de mesures correctores, que s'han d'estudiar i valorar per l'òrgan de contractació de l'Acord marc.
 - La manca de pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, amb obligació de l'empresa de trobar-se al corrent en el pagament de la prima, a què es refereix la clàusula 10.3 del PPT, és causa de resolució de tots els lots de l'Acord marc i de tots els contractes basats.
 - La resolució d'almenys 2 contractes basats (del mateix lot), amb motiu de la imposició del percentatge màxim de penalitats a què es refereix l'art. 192 de l'LCSP, implica la resolució del lot afectat de l'Acord marc.
 - La formalització posterior d'un nou Acord marc que tingui per objecte el servei de neteja, abans de la finalització d'aquest Acord marc, és causa de resolució d'aquest Acord marc si l'òrgan de contractació motivadament ho considera convenient i oportú per raons d'interès públic.



S'entén que els lots afectats són els lots en els quals hi ha almenys un contracte basat afectat per la causa de resolució.

55. Jurisdicció competent

La jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, modificacions i extinció de l'Acord marc i dels contractes basats, sense perjudici del que disposa l'art. 27.2 de l'LCSP.

56 Règim de recursos contra la licitació de l'Acord marc

Aquest Acord marc està subjecte a regulació harmonitzada per la qual cosa, tant aquest plec com el plec de prescripcions tècniques particulars es poden recórrer potestativament davant el Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals mitjançant un recurs especial en matèria de contractació d'acord amb l'article 44 i següents de l'LCSP, prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs es pot presentar en els llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com en el registre de l'òrgan de contractació o en el TACRC (Avinguda del General Perón, 38, 28020 Madrid) en el termini de quinze dies hàbils comptadors des del dia que, segons l'acte objecte de recurs, s'indica a l'article 50 de l'LCSP.

Palma, 21 de febrer de 2019

La secretària de la Central de Contractació

Assumpta Iturbide Bernaus