

## ACTA DE REUNIÓ

<b>CLIENT:</b>	AJUNTAMENT DE PUIGPUNYENT	<b>INTERLOCUTORS:</b>
<b>NOM DEL PROJECTE:</b>	PLA D'ACCIÓ PER A L'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES) DE PUIGPUNYENT	Ajuntament: Miquel Ramon (Regidor de medi Ambient), Eliseo, Joan Carlos, Miquel Àngel i Biel (Serveis tècnics i manteniment de l'Ajuntament) Gram lavola: Toni March i Patricia Castro
<b>PROJECTE NÚM:</b>	110171	
<b>DATA:</b>	12-05-2011	
<b>REUNIÓ NÚMERO:</b>	1	

### TEMES TRACTATS I ACORDS PRESOS

#### 1. Presentació del projecte i equip de treball.

Es comenten les línies generals del projecte:

- Objectiu del Pacte de Batles: Reducció del 20% de les emissions de gasos d'efecte hivernacle (GEH) del municipi per l'any 2020.

Tenint en compte que durant els últims anys s'han fet inversions i actuacions per a millorar l'eficiència energètica (Nova escola, Centre), potser es poden assolir els compromisos abans del 2020. A llarg termini l'objectiu és ser un municipi amb una elevada producció d'energies renovables, i aquesta és una de les línies d'actuació prioritàries de l'Ajuntament.

- Equip de treball: El seguiment polític per part de l'Ajuntament el realitzarà el Regidor de Medi Ambient de l'Ajuntament. A nivell tècnic:
  - Recollida d'informació i seguiment: Eliseo i Joan Carles
  - Recollida d'informació i VAES: Miquel Àngel i Biel

- Desenvolupament del projecte:

- *Recollida d'informació*: Es comenta la relació de les dades necessàries que ha de preparar l'ajuntament (s'adjunta document amb els comentaris recollits durant la reunió).

En referència a les dades sobre consums energètics del municipi GRAM lavola les demanarà a la Direcció General d'Energia.

Es realitzaran fins a 8 visites d'avaluació energètica en equipaments municipals. Caldrà escollir en quins equipaments és més interessant fer-les, un cop disposem del llistat de tots els equipaments municipals. D'aquests equipaments necessitarem totes les factures dels subministraments energètics de l'any 2005 i de l'any 2010 i si és possible els plànols de planta.

- *Inventari d'emissions*: L'any base de càlcul d'emissions és el 2005 i en l'inventari s'analitzaran els consums i emissions des de l'any 2005 al 2010.

Les dades de partida s'analitzaran per tots els sectors implicats (primari, industrial, serveis, domèstic, transports, cicle de residus, cicle de l'aigua i producció local d'energia) i per les diferents fonts d'energia existents en el municipi (electricitat, combustibles líquids, GLP,

carbó, cogeneració, energies renovables).

Es farà l'anàlisi des de 3 àmbits diferents: àmbit municipi, àmbit PAES (en el que queden fora el sector primari i industrial) i àmbit ajuntament.

L'anàlisi es farà des d'un punt de vista funcional, és a dir, tenint en compte les emissions derivades de l'activitat i els serveis del municipi en instal·lacions situades a dins i fora del municipi (sobretot pensant en el cas de residus i aigua).

- *Diagnosi estratègia municipal:* S'analitzaran els punts forts i aspectes a millorar i la gestió energètica actual. També s'analitzarà el potencial d'energies renovables i quina ha de ser l'estratègia de reducció.
- *Pla d'acció:* S'elaborarà un llistat d'accions a implantar en l'àmbit de l'ajuntament (equipaments i serveis) i els diferents sectors implicats. Les accions incorporaran accions relacionades d'altres plans existents com l'Agenda 21 i es demanarà la implicació dels diferents responsables d'equipaments i serveis per tal que aquestes es puguin executar amb èxit.
- *Pla de seguiment:* Es definirà el pla de seguiment detallant dos tipologies d'indicadors: indicadors de seguiment pel compliment de l'objectiu de reducció i indicadors pel seguiment de l'estat de les accions (executades, en curs o no executades).
- *Pla de participació:* Caldrà realitzar tant participació interna de l'Ajuntament com externa (ciutadania). Es plantegen 4 sessions diferents:
  1. Reunió informativa inicial i de recollida d'informació (grup intern de l'Ajuntament) (Realitzada).
  2. Reunió de discussió i validació de l'inventari i la diagnosi (grup intern de l'Ajuntament).
  3. Reunió de discussió, validació i prioritització de les propostes del pla d'acció (grup intern de l'Ajuntament).
  4. Sessió de presentació dels resultats de l'inventari i de recollida d'aportacions pel pla d'acció (oberta a la resta de l'Ajuntament i la ciutadania).
- *Pla de comunicació:* Es desenvoluparan les diferents accions necessàries per la difusió del projecte:
  5. Notes de premsa (es plantegen 4 notes al llarg de desenvolupament del projecte).
  6. Espai Web (amb informació específica del PAES i arxius descarregables).
  7. Enquestes de consums energètics (personal de l'Ajuntament i ciutadania). Les enquestes es penjaran a la web i també s'enviaran per tal que es pugui fer difusió des de canals concrets que l'Ajuntament consideri.
  8. Accions de comunicació per la participació: mailings electrònics.

## **2. Revisió de la informació necessària**

S'adjunta document amb comentaris recollits durant la reunió.

## **3. Calendari de treball previst**

Es defineix el calendari de treball tenint en compte que per la subvenció atorgada per la redacció de l'estudi s'han de justificar els treballs abans de 31 d'octubre de 2011. Tot i que és important poder complir el calendari, aquest s'haurà d'acabar ajustant d'acord amb el desenvolupament dels treballs.

## NOU CALENDARI ACTUALITZAT

- *Enviament esborrany diagnosi i inventari PAES per revisió Ajuntament: última setmana de juliol*
- *Reunió per revisió diagnosi i inventari PAES: setmana 5 de setembre*
- *Enviament esborrany Pla d'Acció per revisió Ajuntament: setmana 19 de setembre*
- *Reunió per revisió del Pla d'Acció: setmana 26 de setembre*
- *Participació interna Ajuntament (revisió accions): 3-11 d'octubre*
- *Participació externa per tota la ciutadania: setmana 10 octubre*
- *Aprovació del PAES pel Ple Municipal: abans del 31 d'octubre (que és quan s'ha de justificar la subvenció)*

## CALENDARI ANTIC

12 de maig de 2011	Reunió inicial
	<i>Preparació de la pàgina web, la primera nota de premsa sobre l'inici dels treballs i les enquestes per conèixer els costums energètics (personal ajuntament i ciutadania) per part de GRAM lavola.</i>
Fins 3 de juny	Període de recollida de informació
Del 30 maig a 10 juny	Període de visites d'avaluacions energètiques
Setmana 27-30 de juny	Lliurament de l'inventari i la diagnosi a l'Ajuntament per la seva revisió
Setmana 4-8 de juliol	Reunió de discussió i validació de l'inventari i la diagnosi
Setmana 11-15 de juliol	Recollida d'enquestes
	<i>Preparació de la segona nota de premsa amb els resultats de l'inventari i la diagnosi per part de GRAM lavola.</i>
Setmana 5-9 de setembre	Entrega de la proposta d'accions del pla d'acció a l'Ajuntament per la seva revisió
Setmana 12-16 de setembre	Reunió de discussió, validació i prioritització de les propostes del pla d'acció
	<i>Preparació de la tercera nota de premsa amb les línies estratègiques d'actuació del projecte i el mailing per la convocatòria de la Sessió de presentació dels resultats de l'inventari i de recollida d'aportacions pel pla d'acció per part de GRAM lavola.</i>
Setmana 26-30 de setembre	Sessió de presentació dels resultats de l'inventari i de recollida d'aportacions pel pla d'acció (oberta a l'Ajuntament i la ciutadania)
	<i>Elaboració dels documents definitius del PAES i el SEAP Template per la Unió Europea.</i>
Abans del 31 d'octubre	Aprovació del document en el Ple Municipal
	<i>Preparació de la quarta nota de premsa amb els resultats finals i l'aprovació en el Ple per part de GRAM lavola.</i>

La data de la celebració dels Plens la fixarà el nou Consistori.

En funció dels terminis caldrà valorar la possibilitat d'un ple extraordinari.

### **Pendent per part de l'Ajuntament**

- Comunicar data de firma del Pacte de Batles.
- Entregar l'usuari i el password per accedir a la web del COMO (on s'ha de presentar la

documentació).

- Facilitar les dades del document “Relació de informació necessària” per elaborar l’inventari de l’àmbit Ajuntament. La persona de contacte que centralitzarà l’intercanvi de la informació serà l’Eliseo (616. 617. 054, torresmongort@gmail.com).

#### **Pendent per part de GRAM lavola**

- Recerca de la informació necessària per elaborar l’inventari dels àmbits municipal i PAES.
- Preparació de la pàgina web del PAES.
- Preparació de la primera nota de premsa.
- Preparació de les enquestes per conèixer els costums energètics adreçades al personal de l’Ajuntament i la ciutadania.

#### **SIGNATURES**

Si voleu fer cap consideració o correcció sobre aquesta acta us agraïrem que ho feu en el termini d’una setmana, després de la qual la considerarem acceptada.

## ACTA DE REUNIÓ

CLIENT:	AJUNTAMENT DE PUIGPUNYENT	INTERLOCUTORS:
NOM DEL PROJECTE:	PLA D'ACCIÓ PER A L'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES) DE PUIGPUNYENT	Ajuntament: Margalida Morell (Regidor de medi Ambient) i Miquel Àngel (Serveis tècnics i manteniment de l'Ajuntament)
PROJECTE NÚM:	110171	gram-lavola: Pere Soberats i Miki Rubio
DATA:	07-09-2011	
REUNIÓ NÚMERO:	2	

### TEMES TRACTATS I ACORDS PRESOS

#### 1. Presentació resultats primera fase dels treballs: inventari consums energètics i emissions de gasos d'efecte d'hivernacle; diagnosi energètica: i estratègia de reducció i àmbits d'actuació.

Es presenta l'estructura del document enviant a l'Ajuntament prèviament així com es comenten les línies generals de la situació dels 3 àmbits d'anàlisi de l'inventari (municipi, PAES i Ajuntament). A mode de resum es conclou que el PAES del municipi de Puigpunyent, d'acord amb les dades de l'inventari d'emissions i els àmbits d'actuació descrits, actuarà sobre el **93,81%** de les emissions del municipi. En aquest sentit, el total d'emissions sobre les que actuarà l'Ajuntament seran les **9.827,12 t. CO<sub>2</sub> de l'any 2005** (sent **responsable l'Ajuntament del 3,39%** d'aquestes emissions (333,4 t.CO<sub>2</sub> l'any 2005)), havent-ne de **reduir com a mínim 1.965,42 t. CO<sub>2</sub> l'any 2020** per assolir l'objectiu del 20% de reducció establert en el Pacte dels Batles, **situant les emissions aquell any per sota les 7.861,69 t. CO<sub>2</sub>.**

*Les parts presents a la reunió donen per vàlid el document, sense cap aportació o comentari significatiu de modificació en el document i resultats obtinguts.*

gram-lavola per poder completar el document amb informació addicional, però sense cap afectació sobre els resultats obtinguts, sol·licita la següent informació o validació, amb el següent estat:

#### Informació pendent:

- Número i característiques tècniques dels vehicles de l'Ajuntament.
  - Ens facilitaran les fitxes tècniques del vehicles, perquè necessitem l'antiguitat real no la d'adquisició.

#### Informació facilitada i aprovada:

- Número i tipologia de punts de llum (informació facilitada):
  - Puigpunyent (6 quadres): VS – 70W (199 punts) / VS – 100 W (20 punts)
  - Galilea ( 4 quadres): VS – 70W (158 punts)
  - Son Serralta (2 quadres): VS – 100W (30 punts)
- Número d'instal·lacions municipals amb caldera de biomassa (informació facilitada):
  - Escoleta (des de Febrer de 2011) (la potència està disponible en l'informe de la VAE)
  - Escola (projecte de futur paralitzat)

- Número d'instal·lacions municipals amb instal·lacions solars tèrmiques de ACS (informació facilitada):
  - Poliesportiu: 1 instal·lació solar tèrmica als vestuaris del camp de futbol amb 4 panells.
  - Escoles: 1 instal·lació solar tèrmica està formada per 10 panells i té una aportació de 21.323 kWh/any.

## **2. Recull de propostes d'actuació per a ser avaluades i incloses en el pla d'acció a definir en la segona fase dels treballs del PAES.**

### *Àmbit PAES:*

- Sector domèstic:
  - Incorporació de criteris de construcció i urbanisme sostenible en la revisió de les normes urbanístiques del municipi, que es trauran a concurs públic.
- Sector transport:
  - Dificultat per incidir en la millora de la xarxa de transport públic actual, tot i la necessitat de millora.
- Sector residus:
  - Potenciació del compostatge domèstic, mitjançant la creació d'una bonificació sobre la taxa de residus.
- Sector aigua:
  - Realització d'una campanya per optimitzar el consum d'aigua per part de la ciutadania, atès que en els darrers temps s'ha disparat.

### *Àmbit Ajuntament:*

- Enllumenat públic:
  - Substitució de làmpades de VS a LED's (actualment han substituït dos punts de llum de 70W per punts de 35W)
  - Incorporació de rellotges astronòmics a la totalitat de quadres (actualment en disposen 2 quadres, 1 a Galilea i 1 a Puigpunyent).
- Equipaments:
  - Eliminació de les bombetes halògenes i incandescent per baix consum (possibilitat de LED's si bon rendiment). Els fluorescents a priori no seran substituïts.
  - Incorporació d'un sistema de gestió energètica als equipaments municipals (actualment l'empresa que va fer l'auditoria energètica fa el seguiment energètic pel període d'un any).
  - Contractació d'un soci energètic que aconselli a l'Ajuntament en matèria de gestió. Aquest soci, empresa especialitzada en eficiència energètica, tindrà la funció d'aconsellar a l'Ajuntament en matèria de tarifes i mesures d'eficiència energètica i energies renovables que es podrien incorporar per reduir la factura energètica. Les inversions sempre dependran de l'Ajuntament, tot i que el soci energètic ajudarà en la cerca de finançament o fins i tot podrà arribar a participar i compartir riscos si l'Ajuntament ho creu oportú. Un cop aprovades per l'Ajuntament els projectes i inversions a executar, serà el servei de manteniment actual qui ho desenvoluparà.
- Bombament:
  - Substitució d'una bomba de gasoil per extracció d'aigua d'un pou que funciona des de l'any 2008, per nou projecte que permeti la distribució de l'aigua en gravetat.

### 3. Calendari de treball previst pel desenvolupament segona fase treballs: pla d'acció del PAES.

Es redefineix el calendari de treball tenint en compte que per la subvenció atorgada per la redacció de l'estudi s'han de justificar els treballs, a priori, abans del 31 d'octubre de 2011.

12 de setembre	gram-lavola entrega de la segona nota de premsa (presentació PAES i resultats inventari d'emissions de GEH) per a la seva validació i difusió per part de l'Ajuntament en els canals de comunicació habituals. Un cop validada, gram-lavola la publica al blog del PAES i a les xarxes socials dels PAES de les Illes Balears.
Setmana 12-16 de setembre	L'Ajuntament ha de fixar i comunicar a gram-lavola el dia de la sessió de participació pública amb la ciutadania, que es durà a terme durant la setmana del 3 – 7 d'octubre.
19 de setembre	gram-lavola entrega de la tercera nota de premsa (convocatòria sessió de participació pública) per a la seva validació i difusió per part de l'Ajuntament en els canals de comunicació habituals. Un cop validada, gram-lavola la publica al blog del PAES i a les xarxes socials dels PAES de les Illes Balears.
23 de setembre	gram-lavola entrega de la proposta d'accions del PAES a l'Ajuntament per a la seva revisió.
Setmana 26 -30 de setembre	L'Ajuntament (internament) revisa, completa i valida la proposta d'accions del PAES presentada per gram-lavola, sent el dia 30 el límit per a rebre les aportacions.
Setmana 3-7 d'octubre	Sessió de participació/sensibilització de la ciutadania, on es presentaran els resultats de l'inventari i la proposta d'accions, així com es podran recollir noves aportacions pel pla d'acció (sessió oberta tant a l'Ajuntament com a la ciutadania). Paral·lelament, el mateix dia en cas de que sigui convenient, gram-lavola proposarà de fer una reunió prèvia amb l'Ajuntament per a validar la proposta sortint de la participació interna amb l'Ajuntament realitzada durant la setmana del 26 – 30 de setembre.
Setmana 10-20 d'octubre	gram-lavola elabora els documents definitius del PAES i el SEAP Template per la Unió Europea i els fa arribar a l'Ajuntament.
21 d'octubre	L'Ajuntament presenta i entrega la documentació a la comissió informativa.
25 d'octubre	Aprovació del document en el Ple Municipal extraordinari convocat.
25 d'octubre	gram-lavola entrega de la quarta nota de premsa (aprovació paes i principals accions) per a la seva validació i difusió per part de l'Ajuntament en els canals de comunicació habituals. Un cop validada, gram-lavola la publica al blog del PAES i a les xarxes socials dels PAES de les Illes Balears.

#### **Pendent per part de l'Ajuntament**

- Entregar la documentació tècnica dels vehicles.
- Entregar l'usuari i el password per accedir a la web del COMO (on s'ha de presentar la documentació).
- Validar les notes de premsa que faciliti gram-lavola.
- Fixar el dia de realització de la sessió pública.

**Pendent per part de gram-lavola**

- Preparació de la proposta d'accions a incloure en el PAES.
- Preparació de la segona i tercera nota de premsa.
- Publicació de les notes de premsa en el blog i les xarxes socials.

**SIGNATURES**

Si voleu fer cap consideració o correcció sobre aquesta acta us agraiem que ho feu en el termini d'una setmana, després de la qual la considerarem acceptada.