

PROPOSTA DE NORMES PER A LA GESTIÓ I ELIMINACIÓ DE DOBLES ORIGINALS I DE DOCUMENTS AMB CANVI DE SUPORT O FORMAT

1. Objecte

Aquesta disposició regula els procediments per a la gestió i eliminació de documentació administrativa original duplicada (dobles originals i de la dels documents amb canvi de suport o format).

Notes al peu:

S'entén com a canvi de suport el procés pel qual un document es transfereix d'un mitjà material o tecnològic a un altre diferent (per exemple, del paper a l'entorn digital o a l'inrevés), mantenint-ne el contingut informatiu.

S'entén com a canvi de format l'operació que consisteix a transformar un document electrònic d'una codificació o estructura determinada a una altra (per exemple, de .docx a .pdf, de .tiff a .jpg o de fitxer comprimit .zip a documents descomprimits), sense modificar-ne el contingut informatiu

2. Procediments d'eliminació

S'estableixen dos procediments d'eliminació segons els casos previstos en aquesta disposició:

1. Eliminació amb proposta i dictamen previ: requereix la presentació d'una proposta i el dictamen favorable de la Comissió d'Identificació, Qualificació i Dictamen (CIQD).
2. Eliminació directa: no requereix dictamen de la CIQD.

3. Tractament específic segons la tipologia documental

3.1. Dobles originals

Es podran eliminar els documents administratius originals duplicats, conservant-ne únicament una còpia —preferentment la que estigui en format electrònic o, si és en paper, la que presenti millor estat de conservació— sense necessitat de dictamen de la CIQD, sempre que el suport no tingui un valor històric per si mateix.

3.2. Documentació en paper generada després de l'entrada en vigor de les lleis 39 i 40/2015

La documentació administrativa en suport paper generada a partir de l'entrada en vigor de les Llei 39 i 40/2015 (2 d'octubre de 2016), que estableixen l'obligatorietat de formar i conservar els expedients en format electrònic, es podrà digitalitzar i autenticar d'acord amb l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat (ENI) i substituir l'original en paper seguint l'ordre corresponent a l'expedient electrònic al qual pertany, sempre que sigui

possible. Un cop digitalitzada i autenticada, aquesta documentació es podrà eliminar sense necessitat de dictamen previ de la CIQD.

3.3. Documentació en paper anterior a l'entrada en vigor de les Lleis 39 i 40/2015

Per l'eliminació de documentació administrativa original en suport paper anterior a l'entrada en vigor de les Lleis 39 i 40/2015, caldrà el dictamen favorable de la CIQD, prèvia presentació d'una proposta que justifiqui la substitució del suport, o d'acord amb el que estableixi una taula de valoració aprovada que ho contempli.

3.4. Canvi de format electrònic

Es podran substituir documents electrònics originals per còpies amb canvi de format, sempre d'acord amb l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat i la normativa aplicable, quan el format originari dificulti la gestió, l'accés o la reutilització dins del Sistema d'Arxiu de l'administració corresponent. A títol enunciatiu, es consideren supòsits d'aquest tipus els documents en formats comprimits (p. ex. ZIP) o amb signatures electròniques protegides o altres restriccions que impedisquin el tractament ordinari. Un cop efectuada la substitució, es podrà eliminar el document original sense necessitat de dictamen de la CIQD, deixant-ne documentada, quan no en quedi cap tipus de constància, la traçabilitat i les característiques, mitjançant diligència, certificació o qualsevol altre instrument vàlid emès per personal habilitat.

4. Expedients híbrids

En el cas d'expedients híbrids - aquells formats per documentació en paper i electrònica -, es podrà aplicar el que estableix aquesta disposició amb l'objectiu de construir un expedient digital complet en format ENI sense la necessitat de conservar documentació duplicada i o en paper. La documentació i informació resultant, s'integrarà, sempre que sigui possible, dins el mateix expedient original electrònic o, si no és possible, s'inclourà dins un nou expedient creat específicament per conservar aquesta versió digital completa.