Document: Resolució
Expedient: Borsa única CAuxF Professional d'infraestructures
Codi SIA: 3246606
Emissor (DIR3): A04035968

Resolució del director gerent de l'Escola Balear d'Administració Pública per la qual s'inicia el procediment d'actualització ordinària i periòdica de la borsa única de selecció de personal funcionari interí del cos auxiliar facultatiu, escala professional d'infraestructures

Fets

1. Per Resolució de la consellera de Treball, Funció Pública i Diàleg Social de 10 de febrer de 2026, es constitueix la borsa única de selecció de personal funcionari interí del cos auxiliar facultatiu, escala professional d'infraestructures i s'aproven les bases que l'han de regir (BOIB núm. 22, de 17 de febrer).

2. Els punts 17 a 20 de les bases aprovades regulen l'actualització de la borsa única.

3. El punt 15 de les bases aprovades regulen els mèrits que s'han de baremar i aquest són els següents:

   a) Els exercicis superats en els tres darrers processos selectius d'oposició o de concurs oposició immediatament anteriors a la data de finalització del tall corresponent, del mateix cos, escala i especialitat objecte d'aquesta borsa única, que hagi convocat l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Als efectes anteriors es computen els exercicis superats en què es figuri en la llista definitiva tot i que no s'hagi finalitzat la totalitat d'exercicis de la fase d'oposició de la convocatòria de què es tracti.

   b) Els serveis prestats en el mateix cos, escala i especialitat de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears objecte d'aquesta borsa única. A aquest efecte, tan sols s'han de baremar els serveis prestats com a personal funcionari dins l'àmbit d'aplicació de l'article 2.1 de la Llei 2/2007, de 16 de març, de cossos i escales de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, així com els serveis prestats com a personal laboral inclòs en l'àmbit d'aplicació del Conveni col·lectiu de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears anàlegs al cos, l'escala i l'especialitat corresponent. En cap cas no es poden valorar els serveis prestats en cossos, escales i especialitats que, per les seves funcions puguin ser semblants o anàlegs, ni els serveis prestats en altres administracions, encara que el nom del cos, l'escala i l'especialitat coincideixi o sigui semblant a la denominació del cos, l'escala i l'especialitat de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. No s'han de valorar els serveis prestats en cossos docents ni en cossos estatutaris de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o de qualsevol altra administració.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3c9476653b11dd0a39d30e0c4c67060ea71484b0b5a83ec78f788fc0067bca85
CSV: 3c9476653b11dd0a39d30e0c4c67060ea71484b0b5a83ec78f788fc0067bca85

c) Els serveis prestats a la Unitat de Suport Conjuntural de la Direcció General de Funció Pública o mitjançant una comissió de serveis d'atribució temporal de funcions, sempre que s'hagin prestat en el mateix cos, escala i especialitat de la borsa que es constitueix.

d) Els coneixements de llengua catalana. Només s'ha de valorar el certificat més alt que aporta la persona interessada, sempre que sigui superior al que figura com a requisit per participar en la borsa a la qual opta, tret del certificat de coneixements de llenguatge administratiu, la puntuació del qual es pot acumular a la de l'altre certificat acreditat. En el cas que el nivell de coneixements de català no estigui inscrit en el Registre de Personal de la Direcció General de Funció Pública, es pot al·legar en qualsevol moment desant la justificació corresponent en el Portal de l'Opositor.

e) Les titulacions acadèmiques oficials (inclosos els cursos de postgrau) del mateix nivell o superior a les que s'exigeixen com a requisit per participar en el procés selectiu. En cap cas no s'ha de baremar la titulació que sigui el requisit d'accés per al cos, l'escala i l'especialitat corresponent.

4. Segons el punt 12.1 de les bases les borses úniques s'han d'actualitzar periòdicament per mitjà d'un sistema de talls, d'acord amb el procediment que preveuen els punts 17 i 18 d'aquestes bases. Aquests talls tenen per finalitat incloure-hi noves persones aspirants i afegir-hi els nous mèrits que aportin les persones ja inscrites.

Fonaments de dret

1. L'Acord del Consell de Govern de 12 de juliol de 2024 pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Serveis Generals d'11 de juliol de 2024 pel qual es regula la selecció mitjançant personal funcionari interí. En particular, a l'apartat IV, punts 10 a 13, es regula l'actualització ordinària i periòdica de les borses úniques.
2. L'article 38.3 del Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, disposa que, per tal que els acords que versin sobre matèries de competència dels consells de govern de comunitats autònomes tenguin validesa i eficàcia, requereixen l'aprovació expressa i formal d'aquest òrgan, i que: «Quan els acords hagin estat ratificats i afectin temes que poden ser decidits de manera definitiva pels òrgans de govern, el seu contingut és directament aplicable al personal inclòs en el seu àmbit d'aplicació, sense perjudici que a efectes formals es requereixi la modificació o derogació de la normativa reglamentària corresponent, si s'escau».
3. L'article 10.2 del TREBEP disposa que els procediments de selecció de funcionaris interins han de ser púbics, regint-se en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit, capacitat, publicitat i celeritat.
4. L'article 15.3 de la Llei 3/2007 disposa que els procediments de selecció d'aquest personal s'han d'establir reglamentàriament i han de respectar els principis d'igualtat,

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3c9476653b11dd0a39d30e0c4c67060ea71484b0b5a83ec78f788fc0067bca85
CSV: 3c9476653b11dd0a39d30e0c4c67060ea71484b0b5a83ec78f788fc0067bca85

de mèrit, de capacitat i de publicitat, i també han d'obeir a criteris de celeritat i d'eficiència.

5. L'article 54.1 *a*) de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
6. L'article 12 de l'annex del Decret 31/2012, de 13 d'abril, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Escola Balear d'Administració Pública.
7. L'article 6.3 *c*) de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
8. El Decret 7/2025, d'11 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, de modificació del Decret 8/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del Govern i s'estableix l'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
9. El Decret 10/2025, de 14 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Per tot això, dict la següent

Resolució

1. Iniciar el procediment d'actualització ordinària i periòdica de la borsa única de personal funcionari interí del cos auxiliar facultatiu, escala professional d'infraestructures, constituïda per Resolució de la consellera de Treball, Funció Pública i Diàleg Social de 10 de febrer de 2026 (BOIB núm. 22, de 17 de febrer).
2. Es fixa el dia 6 de novembre de 2026 com el darrer per:

   a) Presentar sol·licituds d'inscripció a la borsa única i d'al·legació de mèrits.

   b) Complir els requisits exigits per poder formar part de la borsa única.

   c) Justificar la concurrència del criteri de desempat que preveu el punt 19.1 *a*) de les bases reguladores (tenir la condició de víctima de violència de gènere).

   d) Al·legar el mèrit relatiu als coneixements de llengua catalana, en el cas que no estigui ja inscrit en el Registre de Personal de la Direcció General de Funció Pública.

3. Les persones que vulguin formar part de la borsa han de presentar una sol·licitud de forma electrònica mitjançant el tràmit telemàtic que està disponible en el procediment publicat a la Seu Electrònica d'aquesta Administració (https://www.caib.es/seucaib/ca/200/persones/tramites/tramite/6458740) i en el Portal de l'Opositor (*https://oposicions.caib.es*).

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3c9476653b11dd0a39d30e0c4c67060ea71484b0b5a83ec78f788fc0067bca85
CSV: 3c9476653b11dd0a39d30e0c4c67060ea71484b0b5a83ec78f788fc0067bca85

4. Les persones ja inscrites d'ofici poden presentar nous mèrits mitjançant el tràmit telemàtic d'aportació de nous mèrits, disponible en el procediment publicat a la Seu Electrònica d'aquesta Administració (https://www.caib.es/seucaib/ca/200/persones/tramites/tramite/6458740) i en el Portal de l'Opositor (*https://oposicions.caib.es*). Això no obstant, aquests mèrits no es computaran fins que perdin la seva preferència, d'acord amb l'establert al punt 10.2 de les bases.

5. Els mèrits que han de ser objecte de valoració per actualitzar la borsa són els que especifica el punt 13 de les bases i amb la puntuació que s'hi estableix. En cas que es produeixin empats s'han d'aplicar els criteris que estableix el punt 17 de les bases.

6. Publicar aquesta Resolució a la seu electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i en la pàgina web *http://oposicions.caib.es*. Igualment la publicació de la convocatòria s'ha de comunicar al Servei d'Ocupació de les Illes Balears, perquè en faci la difusió oportuna, i a la Junta de Personal.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera de Treball, Funció Pública i Diàleg Social, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà que s'hagi publicat la Resolució, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà que s'hagi publicat aquesta Resolució, d'acord amb els articles 8.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El director gerent

Pedro Siquier Gutiérrez

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r
(polígon de Son Rossinyol) 07009 Palma
Tel. 971 17 76 25 ebap.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3c9476653b11dd0a39d30e0c4c67060ea71484b0b5a83ec78f788fc0067bca85
CSV: 3c9476653b11dd0a39d30e0c4c67060ea71484b0b5a83ec78f788fc0067bca85

Govern de les Illes Balears

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

3c9476653b11dd0a39d30e0c4c67060ea71484b0b5a83ec78f788fc0067bca85

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

`https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3c9476653b11dd0a39d30e0c4c67060ea71484b0b5a83ec78f788fc0067bca85`

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

PEDRO SIQUIER GUTIERREZ

DIRECTOR GERENT DE L'ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PUBLICA

CONSELLERIA DE TREBALL, FUNCIÓ PÚBLICA I DIÀLEG SOCIAL

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 23-10-2026 09:24:30 GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Raó: dcac4ee86e3142bf919294e8de26342c

Firma amb segell de temps: 23-10-2026 09:24:43 GMT+0200

METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES_A04035968_2026_ommgtu9kcu8ja5m9pek3dqq7udlg8g

Nom del document: Resolució_actualització_ordinària_CauxF_Professional_infraestructures_tall_6_11_2026-signat__2026-1792740289974_.pdf

Versió NTI: http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e

Tipus de document: Resolució

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04035968

Data captura: 23-10-2026 09:24:41 GMT+0200

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 5