



Document: resolució
Expedient: SIE 18-2026
Codi SIA: 3307991
Emissor: DIR3 A04026925

Resolució de la directora general de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa per la qual s'aprova la convocatòria per participar en el Programa de Millora i Actualització dels Fons de les Biblioteques Escolars i el Foment de la Lectura finançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports destinat als centres sostinguts amb fons públics de les Illes Balears que imparteixen el segon cicle d'educació infantil, educació primària, secundària obligatòria o cicles formatius de grau bàsic per al curs escolar 2026-2027

Antecedents

1. La competència lectora constitueix un aprenentatge fonamental per al desenvolupament personal, acadèmic i social de l'alumnat i té un caràcter transversal, atès que permet accedir al coneixement i afavoreix l'aprenentatge en totes les àrees, matèries i àmbits curriculars.
2. La Resolució del Consell de la Unió Europea, de 26 de febrer de 2021, relativa a un marc estratègic per a la cooperació europea en l'àmbit de l'educació i la formació amb vista a l'Espai Europeu d'Educació i més enllà (2021-2030) (2021/C 66/01) estableix els objectius de referència a escala de la Unió Europea en matèria d'educació i formació. Entre aquests objectius, fixa que, d'aquí a l'any 2030, el percentatge de joves de quinze anys amb un baix rendiment en comprensió lectora, matemàtiques i ciències ha de ser inferior al 15 %.
3. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació estableix que, amb la finalitat de fomentar l'habitud i el domini de la lectura, els centres educatius hi han de dedicar un temps diari i que les administracions educatives han de promoure plans de foment de la lectura.
4. Així mateix, l'article 113 de la mateixa llei estableix que els centres d'ensenyament han de disposar d'una biblioteca escolar i encomana a les

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel. 971 17 77 81
dgpiadme.caib.es





administracions educatives completar progressivament la dotació de les biblioteques dels centres públics. Aquest precepte permet vincular la biblioteca escolar amb els plans de lectura dels centres i amb l'adquisició de fons bibliogràfics per facilitar l'accés de l'alumnat a la informació i al coneixement.

5. La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears, estableix, entre els principis generals del sistema educatiu, l'impuls de la innovació pedagògica, l'equitat, la igualtat d'oportunitats i la millora de la qualitat educativa. Així mateix, reconeix l'autonomia pedagògica i de gestió dels centres educatius per donar resposta a les necessitats del seu alumnat.
6. El Decret 4/2023, de 13 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament orgànic dels centres educatius de les Illes Balears, determina que el projecte educatiu del centre ha d'incloure el Pla de foment de la lectura (Pla de Lectura de Centre).

Aquest Pla constitueix el document en què es concreten els objectius, les estratègies, les activitats i els recursos que desenvolupa el centre per incrementar la competència lectora de l'alumnat. En aquest marc, ha de promoure l'ús de la biblioteca escolar com a espai de lectura, aprenentatge i accés a la informació, així com la creació de clubs de lectura, racons lectors i altres iniciatives que afavoreixin l'hàbit lector mitjançant l'ús de llibres en format físic.

7. El 20 de juny de 2026 es va publicar en el *Butlletí Oficial de l'Estat* la Resolució d'11 de juny de la Secretaria d'Estat d'Educació per la qual s'aprova la proposta de distribució territorial i els criteris de repartiment dels crèdits gestionats per les comunitats autònomes destinades al Programa de Cooperació Territorial de Reforç de la Competència Lectora, en l'exercici pressupostari 2026, finançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports.
8. D'acord amb la Resolució d'11 de juny de 2026, de la Secretaria d'Estat d'Educació, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació de 3 de juny de 2026, relatiu al Programa de Cooperació Territorial de Reforç de la Competència Lectora per a l'exercici pressupostari 2026, l'actuació 7 del Programa preveu una dotació econòmica destinada al desenvolupament d'activitats d'adquisició i millora de la competència lectora, mitjançant l'assignació de fons als centres educatius perquè puguin programar actuacions adreçades a aquesta finalitat.
9. Per tot això, la Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa considera necessari impulsar una convocatòria específica destinada a facilitar als centres educatius recursos econòmics per millorar i actualitzar els fons de les biblioteques escolars, vinculant necessàriament





l'adquisició de les lectures a les necessitats detectades pel centre i als objectius i actuacions establerts en el seu Pla de Foment de la Lectura.

10. Les assignacions econòmiques concedides als centres s'han de destinar a l'adquisició de fons bibliogràfics vinculats al Pla de foment de la lectura del centre i a les necessitats de millora de la competència lectora detectades.
11. La quantia prevista destinada al programa és d'un import màxim de 150.000 €, amb càrrec a la partida pressupostària 13601/421K02/22902/FF26180 dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2026.

Fonaments de dret

1. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, especialment els articles 19.3, 113 i 121 (BOE núm. 106, de 4 de maig de 2006).
2. La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears (BOIB núm. 38, de 17 de març de 2022).
3. El Decret 4/2023, de 13 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament orgànic dels centres educatius de les Illes Balears (BOIB núm. 21, de 16 de febrer de 2023).
4. La Resolució del Consell de la Unió Europea 2021/C 66/01, relativa al marc estratègic per a la cooperació europea en educació i formació 2021-2030 (DOUE núm. 66, de 26 de febrer de 2021).
5. La Resolució d'11 de juny de 2026 de la Secretaria d'Estat d'Educació, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació de 3 de juny de 2026, relatiu al Programa de Cooperació Territorial de Reforç de la Competència Lectora (BOE núm. 150, de 20 de juny de 2026).
6. La Resolució de 22 de maig de 2026, publicada al BOIB núm. 67, de 28 de maig de 2026.

Per tot això, dict la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria del Programa per a la millora i actualització dels fons de les biblioteques escolars i el foment de la lectura finançada pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports destinada als centres sostinguts amb fons públics de les Illes Balears que imparteixen el segon cicle d'educació infantil, educació primària, secundària obligatòria o cicles formatius de grau





bàsic per al curs escolar 2026-2027, d'acord amb les bases que figuren en l'annex 1 d'aquesta Resolució.

2. Aprovar les bases de la convocatòria, que figuren en l'annex 1 d'aquesta Resolució.
3. Aprovar els annexos següents:
 - Annex 1. Bases de la convocatòria.
 - Annex 2. Model de sol·licitud.
 - Annex 3. Proposta de millora i actualització dels fons de la biblioteca escolar.
 - Annex 4. Memòria de les actuacions.
4. Publicar aquesta Resolució i els annexos en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, a la Seu Electrònica de la CAIB i al web del Servei d'Innovació Educativa (<https://sie.caib.es>).

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de publicar-se, d'acord amb l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

La directora general de Primera Infància,
Atenció a la Diversitat i Millora Educativa

Neus Riera Estarellas





ANNEX 1

Bases de la convocatòria per a la millora i actualització dels fons de les biblioteques escolars i el foment de la lectura als centres educatius sostinguts amb fons públics de les Illes Balears

Primer

Objecte i finalitat

1. La convocatòria té per objecte concedir una assignació econòmica als centres educatius sostinguts amb fons públics de les Illes Balears per a la millora, la renovació i l'actualització dels fons de les biblioteques escolars i dels racons lectors, amb la finalitat de fomentar l'hàbit lector i contribuir a la millora de la competència lectora de l'alumnat.
2. Les adquisicions de recursos i materials de lectura vinculades a aquesta convocatòria han de respondre a les necessitats detectades pel centre i han d'estar vinculades als objectius i les actuacions prevists en el seu Pla de Lectura de Centre, d'ara endavant PLC.

Segon

Centres destinataris

1. Els destinataris d'aquesta convocatòria són els centres educatius sostinguts amb fons públics de les Illes Balears que imparteixen ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, educació primària, educació secundària obligatòria o cicles formatius de grau bàsic.
2. No poden ser destinataris d'aquesta convocatòria els centres educatius adherits al Programa per a l'Orientació, l'Avanç i l'Enriquiment Educatiu (PROA+) que, en el mateix curs escolar, percebin finançament per al desenvolupament de l'activitat palanca A233 «Dinamització de biblioteques escolars».
3. No poden ser destinataris d'aquesta convocatòria els centres educatius adherits al Programa de Reforç de la Competència Lectora que, en el mateix curs escolar, percebin finançament per al desenvolupament d'aquest programa.

Tercer

Requisits i compromisos dels centres

Els centres que participin en la convocatòria assumeixen els compromisos següents:





- a) Presentar una proposta de millora i actualització dels fons de la biblioteca escolar vinculada al Pla de Lectura de Centre.
- b) Destinar l'assignació econòmica concedida íntegrament i exclusivament a l'adquisició dels fons bibliogràfics prevists en aquesta convocatòria.
- c) Garantir que els fons adquirits responguin a criteris de qualitat, adequació pedagògica, diversitat, inclusió i accessibilitat i afavorir l'ús efectiu dels nous fons adquirits i la seva integració en les pràctiques lectores del centre.
- d) Contribuir al desenvolupament de la competència lectora de l'alumnat en les diferents etapes educatives.
- e) Incorporar els fons adquirits a l'inventari i/o catàleg de la biblioteca escolar del centre i posar-los a disposició de l'alumnat, del professorat i/o de la comunitat educativa.
- f) Justificar l'aplicació de l'assignació econòmica en els termes establerts en aquestes bases.

Quart

Sol·licitud i documentació

1. La sol·licitud l'ha de presentar la direcció del centre exclusivament per mitjans electrònics, mitjançant el tràmit habilitat a aquest efecte a la Seu Electrònica de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:
 - a) El PLC vigent del centre.
 - b) La proposta de millora i actualització dels fons de la biblioteca escolar, segons el model de l'annex 3, que ha d'incloure, com a mínim:
 - Breu diagnosi de la situació actual dels fons de la biblioteca: necessitats detectades i objectius que es pretenen assolir.
 - Alumnat destinatari i relació de la tipologia dels fons bibliogràfics que es preveu adquirir.
 - Vinculació de la proposta amb el PLC quant a les actuacions previstes.
 - Mesures d'inclusió, accessibilitat i atenció a la diversitat.
 - Altra informació rellevant que vulgueu incloure.

Cinquè

Termini de presentació de sol·licituds

1. El termini per presentar les sol·licituds és de deu dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.
2. Únicament s'admetran les sol·licituds presentades dins el termini establert i mitjançant el tràmit habilitat a la Seu Electrònica de la CAIB.





3. La data de presentació serà la que consti en el registre electrònic corresponent.

Sisè

Criteris de selecció dels centres

1. En el cas que l'import total corresponent a les sol·licituds que compleixen els requisits superi el crèdit disponible, els centres s'ordenaran d'acord amb la disponibilitat pressupostària amb els criteris de valoració següents:

<i>Criteri</i>	<i>Puntuació màxima</i>
a) Proposta de millora i actualització del fons de la biblioteca del centre	6 punts
b) Percentatge d'alumnat vulnerable del centre	4 punts
Total	10 punts

2. Els centres se seleccionaran per ordre decreixent de puntuació fins a exhaurir el crèdit disponible. En cas d'empat, es prioritzarà, per aquest ordre:
 - a) El centre amb un percentatge més elevat d'alumnat vulnerable.
 - b) El centre que hagi obtingut una puntuació més elevada en la coherència de la proposta amb el PLC.
 - c) Si persisteix l'empat, el centre que hagi registrat abans la sol·licitud.

Setè

Dotació econòmica, assignació i quanties

1. La quantia prevista destinada al programa té un import màxim de 150.000 € amb càrrec a la partida pressupostària 13601/421K02/22902/FF26180 dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2026.
2. Els centres seleccionats rebran una assignació econòmica destinada exclusivament a la millora, renovació i actualització dels fons de la biblioteca escolar, d'acord amb la proposta presentada.
3. La quantia assignada a cada centre no serà uniforme, sinó que es determinarà en funció de la seva dimensió, atenent al nombre d'alumnes matriculats en el curs 2026-2027, amb la finalitat de garantir una distribució proporcional i equitativa dels recursos disponibles.
4. S'estableixen els trams d'assignació següents:





<i>Nombre d'alumnes curs 2026-2027</i>	<i>Quantia</i>
Fins a 250 alumnes	950 €
Entre 251 i 500 alumnes	1.000 €
Entre 501 i 750 alumnes	1.100 €
Entre 751 i 1000 alumnes	1.250 €

Vuitè

Despeses elegibles i destinació de l'assignació

1. L'assignació econòmica s'ha de destinar a l'adquisició de llibres i altres fons bibliogràfics en suport físic destinats a la biblioteca escolar i vinculats al PLC.
2. Es poden adquirir, entre d'altres:
 - a) Literatura infantil i juvenil.
 - b) Narrativa.
 - c) Poesia i teatre.
 - d) Àlbums il·lustrats.
 - e) Còmics i novel·les gràfiques.
 - f) Fons de lectura fàcil.
 - g) Fons adaptats i accessibles per a alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, com per exemple audiollibres.
 - h) Altres fons bibliogràfics justificats pedagògicament en la proposta presentada.
3. No són despeses elegibles:
 - a) Els llibres de text.
 - b) Els quaderns de treball i materials fungibles d'ús individual.
 - c) El mobiliari.
 - d) Els dispositius electrònics i l'equipament tecnològic.
 - e) Les despeses derivades de tallers, activitats, ponències o contractació de serveis.
 - f) Qualsevol altra despesa que no estigui directament relacionada amb l'adquisició de fons bibliogràfics.

Novè

Comissió de selecció i procediment

1. Per instruir el procediment es constituirà una comissió de selecció integrada per:
 - a) La cap del Departament de Primera Infància i Atenció a la Diversitat, o persona en qui delegui, que exercirà la presidència.
 - b) La cap del Servei d'Innovació Educativa, o persona en qui delegui.
 - c) Un inspector o inspectora del Departament d'Inspecció Educativa.





- d) Un representant del Departament de Centres Concertats.
- e) Un tècnic del Servei d'Innovació Educativa, que actuarà com a secretari.

2. Són funcions de la Comissió:

- a) Examinar les sol·licituds presentades.
- b) Comprovar el compliment dels requisits.
- c) Valorar les propostes d'acord amb els criteris establerts.
- d) Elaborar la llista provisional de centres seleccionats, centres en reserva i centres exclosos.
- e) Examinar les al·legacions.
- f) Elaborar la llista definitiva de centres seleccionats.

Desè

Llistes de centres sol·licitants

1. La llista provisional amb els centres admesos i exclosos es publicarà al web del Servei d'Innovació Educativa.
2. Els centres disposaran d'un termini de tres dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la llista provisional per presentar al·legacions.
3. Una vegada resoltes les al·legacions, es publicarà al web del Servei d'Innovació Educativa la llista definitiva dels centres admesos, dels centres en llista d'espera i dels centres exclosos.

Onzè

Execució de les actuacions

1. Els centres seleccionats han d'executar l'assignació econòmica dins el termini comprès entre l'1 de desembre del 2026 i el 31 de juliol de 2027.
2. Les adquisicions s'han d'ajustar a la proposta presentada i a les finalitats establertes en aquesta convocatòria.
3. Qualsevol modificació substancial de la finalitat o de la tipologia dels fons prevists ha de ser autoritzada prèviament pel Servei d'Innovació Educativa.
4. El fons bibliogràfic adquirit ha d'estar catalogat, incorporat a la biblioteca escolar i disponible per al seu ús abans de la finalització del termini d'execució a 31 de desembre de 2027.





Dotzè

Justificació de l'assignació econòmica

1. Els centres han de justificar la correcta aplicació dels fons abans del 31 de juliol de 2027 i pujar les factures corresponents al programa Llull.
2. La justificació ha d'incloure:
 - a) Una memòria breu de l'actuació, amb una extensió màxima de dues pàgines, que especifiqui els fons adquirits, la necessitat a la qual donen resposta, la vinculació amb el PLC i la manera com s'han incorporat o es preveu incorporar-los a les pràctiques lectores del centre. (Annex 4)
 - b) Si escau, acreditació del reintegrament de l'import no executat.
3. Tota la documentació de la convocatòria (inclosos els annexos) que es generi s'ha de custodiar al centre durant 6 anys amb la finalitat que es trobi disponible en cas que qualsevol òrgan de control la requereixi en el procés de revisió o auditoria.

Tretzè

Seguiment i avaluació

1. El Servei d'Innovació Educativa farà el seguiment de l'execució del Programa i podrà sol·licitar als centres la informació necessària per comprovar la correcta aplicació dels fons.
2. Els centres han de facilitar la informació necessària per valorar l'impacte de l'actuació en la biblioteca escolar, en les pràctiques lectores i en el desenvolupament del Pla de Lectura de Centre.
3. La informació recollida podrà ser utilitzada per valorar la continuïtat de la convocatòria i introduir-hi les millores que es considerin necessàries.

Catorzè

Servei responsable

Servei d'Innovació Educativa
Tel. 971 17 77 81
Tel. 971 17 78 00 Ext.: 62305, 64983 o 64931
sie@dgpipe.caib.es





ANNEX 2

Model de sol·licitud de participació al Programa de millora i actualització dels fons de les biblioteques escolars i el foment de la lectura (tràmit telemàtic mitjançant la Seu Electrònica) per al curs 2026-2027

DADES DE LA SOL·LICITUD			
Codi SIA	3307991		
Destinació (DIR3)	A04026925		
DADES DEL SOL·LICITANT (CENTRE)			
CIF		Codi de centre	
Nom del centre educatiu			
Adreça electrònica del centre			
Telèfon			
Adreça postal			
Codi postal		Municipi	
Localitat		Illa	
Etapes impartides		Nombre d'alumnes	
Nombre unitats			
DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DEL CENTRE EDUCATIU			
NIF		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
DADES DEL COORDINADOR O COORDINADORA DE LA COMISSIÓ DE BIBLIOTECA O DEL PLC			
NIF		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Especialitat		Funcions	
Adreça electrònica			

EXPÒS:

Que el centre té la intenció de participar al Programa de millora i actualització dels fons de les biblioteques escolars i el foment de la lectura.

SOL·LICIT:

Que el centre sigui admès al Programa de millora i actualització dels fons de les biblioteques escolars i el foment de la lectura.





ANNEX 3

Model de proposta de millora i actualització del fons de la biblioteca escolar per al curs 2026-2027.

- Breu diagnosi de la situació actual del fons de la biblioteca: necessitats detectades i objectius que es pretenen assolir.
- Alumnat destinatari i relació de la tipologia dels fons bibliogràfics que es preveu adquirir.
- Vinculació de la proposta amb el PLC quant a les actuacions previstes.
- Mesures d'inclusió, accessibilitat i atenció a la diversitat.
- Altra informació rellevant que vulgueu incloure.





ANNEX 4

Model de memòria de les actuacions de millora i actualització dels fons de la biblioteca escolar en el curs 2026-2027 (màxim 2 pàgines)

- Resum general i breu dels fons adquirits
- Necessitat a la qual donen resposta
- Vinculació amb el PLC
- Com s'han incorporat o es preveu incorporar-los a les pràctiques lectores del centre.
- Altra informació rellevant que vulgueu incloure.





Govern de les Illes Balears

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

9099800e1eb1d3d054a2e5d63af16eaae69e2a44f295961bab2efc718935848b

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=9099800e1eb1d3d054a2e5d63af16eaae69e2a44f295961bab2efc718935848b>

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

CATALINA NEUS RIERA ESTARELLAS

DG PRIMERA INFÀNCIA, ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I MILLORA EDUCATIVA

CONSELLERIA D'EDUCACIO I UNIVERSITATS

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 22-10-2026 13:02:17 GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Raó: Per petició de firma directa

Firma amb segell de temps: 22-10-2026 13:02:37 GMT+0200

METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES_A04026925_2026_1qjh2eefb3ohu4eanu9f6e2qh161m8

Nom del document: CAT_Resolució_2026-27_FONS_LLECTURES-signat__2026-1792666960990_.pdf

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Tipus de document: Resolució

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04026925

Data captura: 22-10-2026 13:02:34 GMT+0200

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 14



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=9099800e1eb1d3d054a2e5d63af16eaae69e2a44f295961bab2efc718935848b>

CSV: 9099800e1eb1d3d054a2e5d63af16eaae69e2a44f295961bab2efc718935848b