Govern de les Illes Balears
Conselleria de Treball,
Funció Pública i Diàleg Social

Document: Resolució
Expedient: Borsa única CAF Delineació
Codi SIA: 3188767
Emissor (DIR3): A04035968

Resolució del director gerent de l'Escola Balear d'Administració Pública per la qual s'inicia el procediment d'actualització ordinària i periòdica de la borsa única de selecció de personal funcionari interí del cos ajudant facultatiu, escala de suport professional especialitzat, especialitat delineació

Fets

1. Per Resolució de la consellera de Presidència i Administracions Públiques de 15 de maig de 2025, es constitueix la borsa única de selecció de personal funcionari interí del cos ajudant facultatiu, escala de suport professional especialitzat, especialitat delineació i s'aproven les bases que l'han de regir (BOIB núm. 64, de 22 de maig). Aquesta Resolució es modifica el 30 de juliol de 2025 mitjançant resolució de la consellera de Treball, Funció Pública i Diàleg Social (BOIB núm. 109, de 16 d'agost).
2. En data 20 d'abril de 2026, per Resolució del director gerent de l'Escola Balear d'Administració Pública, es du a terme una actualització ordinària i periòdica de la borsa esmentada en el punt anterior corresponent al tall de dia 30 d'abril de 2026.
3. Els punts 15 a 18 de les bases aprovades regulen l'actualització de la borsa única.
4. El punt 13 de les bases aprovades regulen els mèrits que s'han de baremar i aquest són els següents:
   a) Els exercicis superats en els tres darrers processos selectius d'oposició o de concurs oposició immediatament anteriors a la data de finalització del tall corresponent, del mateix cos, escala i especialitat objecte d'aquesta borsa única, que hagi convocat l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Als efectes anteriors es computen els exercicis superats en què es figuri en la llista definitiva tot i que no s'hagi finalitzat la totalitat d'exercicis de la fase d'oposició de la convocatòria de què es tracti.
   b) Els serveis prestats en el mateix cos, escala i especialitat de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears objecte d'aquesta borsa única. A aquest efecte, tan sols s'han de baremar els serveis prestats com a personal funcionari dins l'àmbit d'aplicació de l'article 2.1 de la Llei 2/2007, de 16 de març, de cossos i escales de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, així com els serveis prestats com a personal laboral inclòs en l'àmbit d'aplicació del Conveni col·lectiu de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears anàlegs al cos, l'escala i l'especialitat corresponent. En cap cas no es poden valorar els serveis prestats en cossos, escales i especialitats que, per les seves funcions puguin ser semblants o

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3c5971a24906a7959158ee8f4367cb68c80434f08ad6b43e73690cad09250660
CSV: 3c5971a24906a7959158ee8f4367cb68c80434f08ad6b43e73690cad09250660

anàlegs, ni els serveis prestats en altres administracions, encara que el nom del cos, l'escala i l'especialitat coincideixi o sigui semblant a la denominació del cos, l'escala i l'especialitat de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. No s'han de valorar els serveis prestats en cossos docents ni en cossos estatutaris de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o de qualsevol altra administració.

c) Els serveis prestats a la Unitat de Suport Conjuntural de la Direcció General de Funció Pública o mitjançant una comissió de serveis d'atribució temporal de funcions, sempre que s'hagin prestat en el mateix cos, escala i especialitat de la borsa que es constitueix.

d) Els coneixements de llengua catalana. Només s'ha de valorar el certificat més alt que aporta la persona interessada, sempre que sigui superior al que figura com a requisit per participar en la borsa a la qual opta, tret del certificat de coneixements de llenguatge administratiu, la puntuació del qual es pot acumular a la de l'altre certificat acreditat. En el cas que el nivell de coneixements de català no estigui inscrit en el Registre de Personal de la Direcció General de Funció Pública, es pot al·legar en qualsevol moment desant la justificació corresponent en el Portal de l'Opositor.

e) Les titulacions acadèmiques oficials (inclosos els cursos de postgrau) del mateix nivell o superior a les que s'exigeixen com a requisit per participar en el procés selectiu. En cap cas no s'ha de baremar la titulació que sigui el requisit d'accés per al cos, l'escala i l'especialitat corresponent.

5. Segons el punt 7.1 de les bases les borses úniques s'han d'actualitzar periòdicament per mitjà d'un sistema de talls, d'acord amb el procediment que preveuen els punts 15 i 16 d'aquestes bases. Aquests talls tenen per finalitat incloure-hi noves persones aspirants i afegir-hi els nous mèrits que aportin les persones ja inscrites.

Fonaments de dret

1. L'Acord del Consell de Govern de 12 de juliol de 2024 pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Serveis Generals d'11 de juliol de 2024 pel qual es regula la selecció mitjançant personal funcionari interí. En particular, a l'apartat IV, punts 10 a 13, es regula l'actualització ordinària i periòdica de les borses úniques.
2. L'article 38.3 del Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, disposa que, per tal que els acords que versin sobre matèries de competència dels consells de govern de comunitats autònomes tenguin validesa i eficàcia, requereixen l'aprovació expressa i formal d'aquest òrgan, i que: «Quan els acords hagin estat ratificats i afectin temes que poden ser decidits de manera definitiva pels òrgans de govern, el seu contingut és directament aplicable al personal inclòs en el seu àmbit d'aplicació, sense perjudici que a efectes formals es requereixi la modificació o derogació de la normativa reglamentària corresponent, si s'escau».

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3c5971a24906a7959158ee8f4367cb68c80434f08ad6b43e73690cad09250660
CSV: 3c5971a24906a7959158ee8f4367cb68c80434f08ad6b43e73690cad09250660

3. L’article 10.2 del TREBEP disposa que els procediments de selecció de funcionaris interins han de ser púbics, regint-se en tot cas pels principis d’igualtat, mèrit, capacitat, publicitat i celeritat.
4. L’article 15.3 de la Llei 3/2007 disposa que els procediments de selecció d’aquest personal s’han d’establir reglamentàriament i han de respectar els principis d’igualtat, de mèrit, de capacitat i de publicitat, i també han d’obeir a criteris de celeritat i d’eficiència.
5. L’article 54.1 *a*) de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
6. L’article 12 de l’annex del Decret 31/2012, de 13 d’abril, pel qual s’aproven els Estatuts de l’Escola Balear d’Administració Pública.
7. L’article 6.3 *c*) de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
8. El Decret 7/2025, d’11 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, de modificació del Decret 8/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del Govern i s’estableix l’estructura de l’Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
9. El Decret 10/2025, de 14 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s’estableixen les competències i l’estructura orgànica bàsica de les conselleries de l’Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Per tot això, dict la següent

Resolució

1. Iniciar el procediment d’actualització ordinària i periòdica de la borsa única de personal funcionari interí del cos ajudant facultatiu, escala de suport professional especialitzat, especialitat delineació, constituïda per Resolució de la consellera de Presidència i Administracions Públiques de 15 de maig de 2025 (BOIB núm. 64, de 22 de maig).
2. Es fixa el dia 27 d’octubre de 2026 com el darrer per:

    a) Presentar sol·licituds d'inscripció a la borsa única i d'al·legació de mèrits.

    b) Complir els requisits exigits per poder formar part de la borsa única.

    c) Justificar la concurrència del criteri de desempat que preveu el punt 17.1. *a*) de les bases reguladores (tenir la condició de víctima de violència de gènere).

    d) Al·legar el mèrit relatiu als coneixements de llengua catalana, en el cas que no estigui ja inscrit en el Registre de Personal de la Direcció General de Funció Pública.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3c5971a24906a7959158ee8f4367cb68c80434f08ad6b43e73690cad09250660
CSV: 3c5971a24906a7959158ee8f4367cb68c80434f08ad6b43e73690cad09250660

3. Les persones que vulguin formar part de la borsa han de presentar una sol·licitud de forma electrònica mitjançant el tràmit telemàtic que està disponible en el procediment publicat a la Seu Electrònica d'aquesta Administració (https://www.caib.es/seucaib/ca/200/persones/tramites/tramite/6342578) i en el Portal de l'Opositor (*https://oposicions.caib.es*).

4. Les persones ja inscrites d'ofici poden presentar nous mèrits mitjançant el tràmit telemàtic d'aportació de nous mèrits, disponible en el procediment publicat a la Seu Electrònica d'aquesta Administració (https://www.caib.es/seucaib/ca/200/persones/tramites/tramite/6342578) i en el Portal de l'Opositor (*https://oposicions.caib.es*). Això no obstant, aquests mèrits no es computaran fins que perdin la seva preferència, d'acord amb l'establert al punt 10.2 de les bases.

5. Els mèrits que han de ser objecte de valoració per actualitzar la borsa són els que especifica el punt 13 de les bases i amb la puntuació que s'hi estableix. En cas que es produeixin empats s'han d'aplicar els criteris que estableix el punt 17 de les bases.

6. Publicar aquesta Resolució a la seu electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i en la pàgina web *http://oposicions.caib.es*. Igualment la publicació de la convocatòria s'ha de comunicar al Servei d'Ocupació de les Illes Balears, perquè en faci la difusió oportuna, i a la Junta de Personal.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera de Treball, Funció Pública i Diàleg Social, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà que s'hagi publicat la Resolució, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà que s'hagi publicat aquesta Resolució, d'acord amb els articles 8.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El director gerent

Pedro Siquier Gutiérrez

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r
(polígon de Son Rossinyol) 07009 Palma
Tel. 971 17 76 25 ebap.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3c5971a24906a7959158ee8f4367cb68c80434f08ad6b43e73690cad09250660
CSV: 3c5971a24906a7959158ee8f4367cb68c80434f08ad6b43e73690cad09250660

Govern de les Illes Balears

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

3c5971a24906a7959158ee8f4367cb68c80434f08ad6b43e73690cad09250660

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

`https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3c5971a24906a7959158ee8f4367cb68c80434f08ad6b43e73690cad09250660`

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

PEDRO SIQUIER GUTIERREZ

DIRECTOR GERENT DE L'ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PUBLICA

CONSELLERIA DE TREBALL, FUNCIÓ PÚBLICA I DIÀLEG SOCIAL

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 16-10-2026 10:44:56 GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Raó: e9a2c1819f3f4ea09450147ae3bc8b60

Firma amb segell de temps: 16-10-2026 10:45:14 GMT+0200

METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES_A04035968_2026_h1q35hn9m1m7lvf042ef30hkpbf7q1

Nom del document: Resolució_actualització_ordinària_CAF_Delineació_tall_27-10-2026-signat__2026-1792140320631_.pdf

Versió NTI: http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e

Tipus de document: Resolució

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04035968

Data captura: 16-10-2026 10:45:10 GMT+0200

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 5