NIVEL B1

LISTA DE VERIFICACIÓN ÁREA 1. COMPROMISO PROFESIONAL - NIVEL B1		
INDICADORES DE LOGRO OBSERVABLES	**OBSERVACIONES**	**EJEMPLOS**
COMPETENCIA 1.1. COMUNICACIÓN ORGANIZATIVA		
1.1.B1.1 Se comunica de manera autónoma y convencional con los agentes de la comunidad educativa utilizando, en cada caso, la herramienta digital más adecuada entre las establecidas por la administración educativa (AE) o por los titulares del centro para este fin.	Para demostrar la competencia en comunicación organizativa se espera que los docentes tengan su correo corporativo configurado adecuadamente. También que la redacción de los mensajes sea completamente correcta, revisando adjuntos o utilizando los textos enlazados en lugar de URL. En el caso de usar las redes sociales para difundir las actividades del centro, se espera que se haga siempre siguiendo las normas básicas de Netiqueta.	- Usa herramientas de comunicación, como GESTIB (correo electrónico, comunicación de resultados académicos, circulares, autorizaciones, etc.). - Utiliza el correo corporativo configurado adecuadamente (foto de perfil, firma que incluya el logo del centro y el cargo). - Utiliza las herramientas de comunicación del entorno virtual de aprendizaje, etc. para comunicarse con la comunidad educativa.
EVIDENCIAS (todas deberán tener el formato de enlace público)		
A elegir una entre: ● **Vídeo** (máximo 1 minuto), **presentación digital** o **documento PDF con capturas de pantalla** que muestre un correo electrónico tuyo con: ○ **Asunto**. ○ **Firma con imagen corporativa**. ● **Presentación digital** o **documento PDF con capturas de pantalla** que muestre un hilo de comunicación real del correo corporativo o de las herramientas de comunicación del GESTIB donde aparezcan, como mínimo, 2 de los siguientes aspectos (recuerda que debes ocultar aquella información que consideres comprometida): ○ **Corrección** lingüística. ○ **Hipervínculo**, en lugar de URL completa. ○ Elementos **adjuntos**. ● **Presentación digital** o **documento PDF** que incluya: ○ Enlace a la **plataforma de comunicación del centro** (red social o web). ○ Documento de dirección donde se indica que tú eres la persona responsable de su gestión. ● Cualquier otra aportación en la cual se pueda observar el cumplimiento de esta competencia.		

NIVEL B1

COMPETENCIA 1.2. PARTICIPACIÓN, COLABORACIÓN Y COORDINACIÓN PROFESIONAL		
1.2.B1.2 Adopta las estrategias de colaboración mediante tecnologías digitales propuestas por el centro en los diferentes procesos de coordinación y participación interna.	- En este nivel, se espera que el docente haga un uso seguro de los espacios de trabajo cooperativo, en especial de las herramientas de comunicación y herramientas para la tutoría del GESTIB.	- - Utiliza las herramientas digitales de colaboración y coordinación profesional facilitadas por el centro, como el GESTIB, y/o el entorno colaborativo del centro (Google Workspace, Microsoft 365, etc.), para registrar las faltas de asistencia, realizar actas, preparar reuniones, encuestas, inventarios, etc.
EVIDENCIAS (todas deberán tener el formato de enlace público)		
A elegir una entre: ● **Vídeo** (máximo 1 minuto), **presentación digital** o **documento PDF con capturas de pantalla** que muestre el uso que haces de las herramientas digitales de colaboración y coordinación con alguna de estas opciones: ○ **Actas del GESTIB**. ○ Utilización de **unidades compartidas** de Google Workspace. ○ **Microsoft SharePoint** como espacio de trabajo colaborativo. ● Cualquier otra aportación en la cual se pueda observar el cumplimiento de esta competencia.		
COMPETENCIA 1.5. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, PRIVACIDAD, SEGURIDAD Y BIENESTAR DIGITAL		
1.5.B1.2 Aplica las medidas de prevención e identifica situaciones en las cuales se hayan podido vulnerar los derechos personales y digitales o en las cuales se haya puesto en peligro la seguridad física y psicológica de cualquier miembro de la comunidad educativa como consecuencia del uso de las tecnologías digitales y actúa frente a estas aplicando el protocolo establecido por el centro.	- Para demostrar esta competencia, se espera que el docente tenga un conocimiento sólido de la protección de datos personales, privacidad, seguridad y bienestar digital. Por ello, deberá demostrar que sabe configurar, de manera autónoma, dos perfiles diferentes en su ordenador (uno profesional y otro personal) y aplicar políticas de seguridad para que no puedan compartir información. En este nivel se promueve también un conocimiento firme de los aspectos básicos de los derechos personales y digitales (en especial, derechos de imagen de los menores). Por eso, se fomenta el uso del DNIe y/o certificados y firmas digitales que facilitan mucho las gestiones administrativas.	- Aplica las normas de seguridad establecidas en el Plan Digital del Centro (acceso y cierre de dispositivos y aplicaciones, confidencialidad en los mensajes, etc.). - Aplica las medidas básicas de prevención, como usar diferentes perfiles profesionales o personales en su navegador, acceder a los registros de permisos de imagen, utilizar identificaciones digitales seguras (como el DNI electrónico o certificado digital).

NIVEL B1

EVIDENCIAS (todas deberán tener el formato de enlace público)

A elegir una entre:

- **Vídeo** (máximo 1 minuto), **presentación digital** o **documento PDF con capturas de pantalla** que muestre la configuración de 2 perfiles en tu ordenador, uno profesional y otro personal.
- **Vídeo** (máximo 2 minutos), **presentación digital** o **documento PDF con capturas de pantalla** que muestre:
  - Apartado de algún **documento de centro** que trate las cuestiones relativas a seguridad digital.
  - Una de las siguientes actuaciones aplicada en tu centro:
    - Recopilación de infografías sobre seguridad o bienestar digital.
    - Circulares a las familias sobre el uso responsable de las herramientas digitales.
    - Convocatoria de talleres o sesiones informativas dirigidas al alumnado o las familias sobre seguridad digital.
- Cualquier otra aportación en la cual se pueda observar el cumplimiento de esta competencia.

Para acreditar el *ÁREA 1. COMPROMISO PROFESIONAL - NIVEL B1* según el MRCDD se deberán presentar, como mínimo, **2 evidencias de competencias diferentes** de esta área.

COMPETENCIA 1.1. COMUNICACIÓN ORGANIZATIVA. ***Evidencia (enlace público):***

COMPETENCIA 1.2. PARTICIPACIÓN, COLABORACIÓN Y COORDINACIÓN PROFESIONAL. ***Evidencia (enlace público):***

NIVEL B1

COMPETENCIA 1.5. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, PRIVACIDAD, SEGURIDAD Y BIENESTAR DIGITAL. ***Evidencia (enlace público)***: